

## **LÆGER UDEN GRÆNSERS FOND**

**Strandlodsvej 44  
2300 København S  
Danmark**

**CVR-nr. 17 01 00 77**

### **ÅRSRAPPORT 2024**

**32. regnskabsår**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                      | <b>Side</b> |
|------------------------------------------------------|-------------|
| <br><b>PÅTEGNING OG ERKLÆRING</b>                    |             |
| Ledelsespåtegning                                    | 3           |
| Den uafhængige revisors påtegning                    | 4           |
| <br><b>LEDELSESBERETNING</b>                         |             |
| Oplysninger om fonden                                | 8           |
| Nøgletal                                             | 9           |
| Ledelsesberetning                                    | 10          |
| Læger uden Grænsers hovedaktiviteter                 | 10          |
| Læger uden Grænsers historie og organisation         | 10          |
| Læger uden Grænsers værdisæt og principper           | 11          |
| Internationalt arbejde i 2024                        | 13          |
| Læger uden Grænser i Danmark                         | 14          |
| Regnskabsberetning                                   | 16          |
| Indtægter fra private midler                         | 16          |
| Omkostninger til fundraising og administration       | 17          |
| Resultatdisponering                                  | 17          |
| Bidrag til forskning og andet humanitært arbejde     | 18          |
| Bestyrelse og medlemskab                             | 18          |
| Partnerskabsstrategi                                 | 18          |
| Forventninger til det nye år, 2025                   | 18          |
| Begivenheder efter regnskabsårets afslutning         | 19          |
| <br><b>ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                             | 20          |
| Resultatopgørelse                                    | 28          |
| Balance                                              | 29          |
| Pengestrømsanalyse                                   | 30          |
| Noter                                                | 31          |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Læger uden Grænsers Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet i anvendt regnskabspraksis under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6.

Det er vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, 1. maj 2025

### Direktør:

Malin Palmér

### Bestyrelse:

Kasper Wolthers

Gitte Rønde  
Forperson

Søren Uhre  
Næstforperson

Sissil Egge

Stine Bloch Jensen

Bente Hyldahl Fogh

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen og direktionen i Læger uden Grænsers Fond

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Læger uden Grænsers Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømme og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik som beskrevet i anvendt regnskabspraksis under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Læger uden Grænsers Fond for 1. januar - 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet i anvendt regnskabspraksis under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed kan dog ikke være en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, *altid* vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 2 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### ***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en

revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 1. maj 2025  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Ulrik B. Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827

## Oplysninger om fonden

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fonden</b>           | <p>Læger uden Grænsers Fond<br/>Strandlodsvej 44, 2.<br/>2300 København S</p> <p>Telefon: +45 39 77 56 00<br/>Hjemmeside: <a href="http://www.msf.dk">www.msf.dk</a><br/>E-mail: <a href="mailto:info@msf.dk">info@msf.dk</a><br/>CVR-nr.: 17 01 00 77</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Formål/charter</b>   | <p>Læger uden Grænser (MSF) er en organisation, som uden nogen form for diskrimination med hensyn til etnisk tilhørsforhold, religion, tro eller politisk tilhørsforhold hjælper befolkninger i nød, ofre for menneskeskabte katastrofer eller naturkatastrofer og ofre for krigshandlinger.</p> <p>Læger uden Grænser er en fuldstændig neutral og upartisk organisation, som i henhold til den universelle medicinske etik og retten til humanitær hjælp kræver fuld og uhindret frihed til at udføre sit arbejde.</p> <p>Udsendte og ansatte i Læger uden Grænser lover at overholde de lægeetiske regler og være neutrale over for alle politiske, religiøse og økonomiske påvirkninger.</p> <p>Alle udsendte og ansatte er opmærksomme på de risici og farer, de udsætter sig for, og de forlanger ikke andet vederlag til sig selv eller deres pårørende end det, Læger uden Grænser kan tilbyde dem.</p> |
| <b>Bestyrelse</b>       | <p>Gitte Rønde, forperson<br/>Kasper Wolthers<br/>Bente Hyldahl Fogh<br/>Sissil Egge<br/>Søren Uhre, næstforperson<br/>Stine Bloch Jensen</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Direktør</b>         | Malin Palmér                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Revisor</b>          | <p>EY Godkendt revisionspartnerselskab<br/>Dirch Passers Allé 36<br/>2000 Frederiksberg, Denmark</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Momsregistrering</b> | Fonden er momsregistreret for køb af ydelser i udlandet med omvendt betalingspligt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                 | <u>2024</u>    | <u>2023</u>    | <u>2022</u>    | <u>2021</u>    | <u>2020</u>    |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>HOVED- OG NØGLETAL (tkr.)</b>                                |                |                |                |                |                |
| Indtægter ved indtægsskabende aktiviteter                       | 274.939        | 224.194        | 270.471        | 214.886        | 182.460        |
| Resultat af indtægsskabende aktiviteter                         | 243.344        | 195.617        | 241.822        | 187.539        | 158.828        |
| Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger | 6.137          | 5.819          | 6.294          | 6.555          | 7.110          |
| Finansielle poster, netto                                       | 800            | 291            | 22             | 6              | 8              |
| Resultat før formålsbestemte aktiviteter                        | 238.007        | 190.089        | 235.550        | 180.990        | 151.726        |
| Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter                    | 40.946         | 34.533         | 36.272         | 29.460         | 21.707         |
| <b>Årets resultat</b>                                           | <b>197.061</b> | <b>155.556</b> | <b>199.278</b> | <b>151.530</b> | <b>130.019</b> |
| Uddelinger                                                      | 197.048        | 161.541        | 192.620        | 168.326        | 161.717        |
| Aktiver tilhørende fondskapitalen                               | 5.734          | 5.645          | 4.190          | 4.204          | 19.063         |
| Anlægsaktiver                                                   | 1.318          | 1.937          | 1.334          | 636            | 403            |
| Omsætningsaktiver                                               | 30.616         | 33.579         | 21.949         | 44.843         | 32.862         |
| <b>Aktiver i alt</b>                                            | <b>37.668</b>  | <b>41.161</b>  | <b>27.473</b>  | <b>49.683</b>  | <b>52.328</b>  |
| Bunden og reserveret egenkapital                                | 5.734          | 5.645          | 4.190          | 4.204          | 19.063         |
| Fri egenkapital                                                 | 73             | 130            | 7.553          | 1.059          | 3.043          |
| Egenkapital i alt                                               | 5.807          | 5.775          | 11.743         | 5.263          | 22.106         |
| Kortfristede gældsforpligtelser                                 | 31.861         | 35.386         | 15.730         | 44.421         | 30.223         |
| <b>Passiver i alt</b>                                           | <b>37.668</b>  | <b>41.161</b>  | <b>27.473</b>  | <b>49.683</b>  | <b>52.328</b>  |
| Antal private bidragydere                                       | 68.045         | 75.655         | 78.856         | 70.007         | 62.094         |
| <b>Nøgletal i %</b>                                             |                |                |                |                |                |
| Overskudsgrad ved indsamlinger mv.                              | 88,51          | 87,25          | 89,41          | 87,27          | 87,05          |
| ROI                                                             | 8,70           | 7,85           | 9,44           | 7,86           | 7,72           |
| Administrationsprocent                                          | 2,23           | 2,60           | 2,33           | 3,05           | 3,90           |
| Formålsprocent                                                  | 86,56          | 87,46          | 84,63          | 92,04          | 100,53         |
| Konsolideringsprocent                                           | 0,00           | (2,67)         | 2,46           | (7,82)         | (17,37)        |
| Sikkerhedsmargin                                                | 2,11           | 2,51           | 4,45           | 2,27           | 10,32          |
| Soliditetsgrad                                                  | 15,42          | 14,03          | 42,74          | 10,59          | 42,24          |
| Andel - offentlig finansiering (UM/DANIDA)                      | -              | -              | -              | -              | -              |
| <b>HOVED- OG NØGLETAL (fortsat)</b>                             |                |                |                |                |                |
| Ikke-finansielle nøgletal                                       |                |                |                |                |                |
| CO2-udledning, scope 1 (tons)                                   | -              | -              |                |                |                |
| CO2-udledning, scope 2 (tons)                                   | 11,70          | 12,09          |                |                |                |
| Energiforbrug (GJ)                                              | 423,43         | 440,49         |                |                |                |
| Vedvarende energiandel (%)                                      | -              | -              |                |                |                |
| Vandforbrug (m3)                                                | 135,50         | 135,10         |                |                |                |
| Gns. antal ansatte på kontoret (FTE)                            | 42             | 36             | 36             | 34             | 33             |
| Gns. antal udsendte på danske kontrakter (FTE)                  | 18             | 19             | 23             | 23             | 21             |
| Gns. antal på dansk kontrakt - for andre sektioner (FTE)        | 9              | 9              | 5              | 4              | 3              |
| Gns. antal frivillige (FTE)                                     | 6              | 6              | 4              | 4              | 4              |
| Kønsdiversitet (%)                                              | 70,27          | 78,54          |                |                |                |
| Kønsdiversitet, øvrige ledelsesslag (%)                         | 66,67          | 66,67          |                |                |                |
| Lønforstel mellem køn (gange)                                   | 0,95           | 1,08           |                |                |                |
| Medarbejderomsætningshastighed (%)                              | 6,37           | 6,08           |                |                |                |
| Sygefravær (%)                                                  | 13,38          | 7,21           |                |                |                |
| Bestyrelsens kønsdiversitet (%)                                 | 50             | 67             |                |                |                |
| Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder (%)                         | 83             | 95             |                |                |                |
| Lønforstel mellem direktør og medarbejdere (gange)              | 1,80           | 1,70           |                |                |                |

## ***Ledelsesberetning***

### **Læger uden Grænsers hovedaktiviteter**

Médecins Sans Frontières/ Læger uden Grænsers Fond (Læger uden Grænser) er en privat, international humanitær organisation, der yder akut medicinsk nødhjælp til ofre for konflikter og katastrofer i hele verden. Vi behandler op mod 10 millioner patienter hvert år.

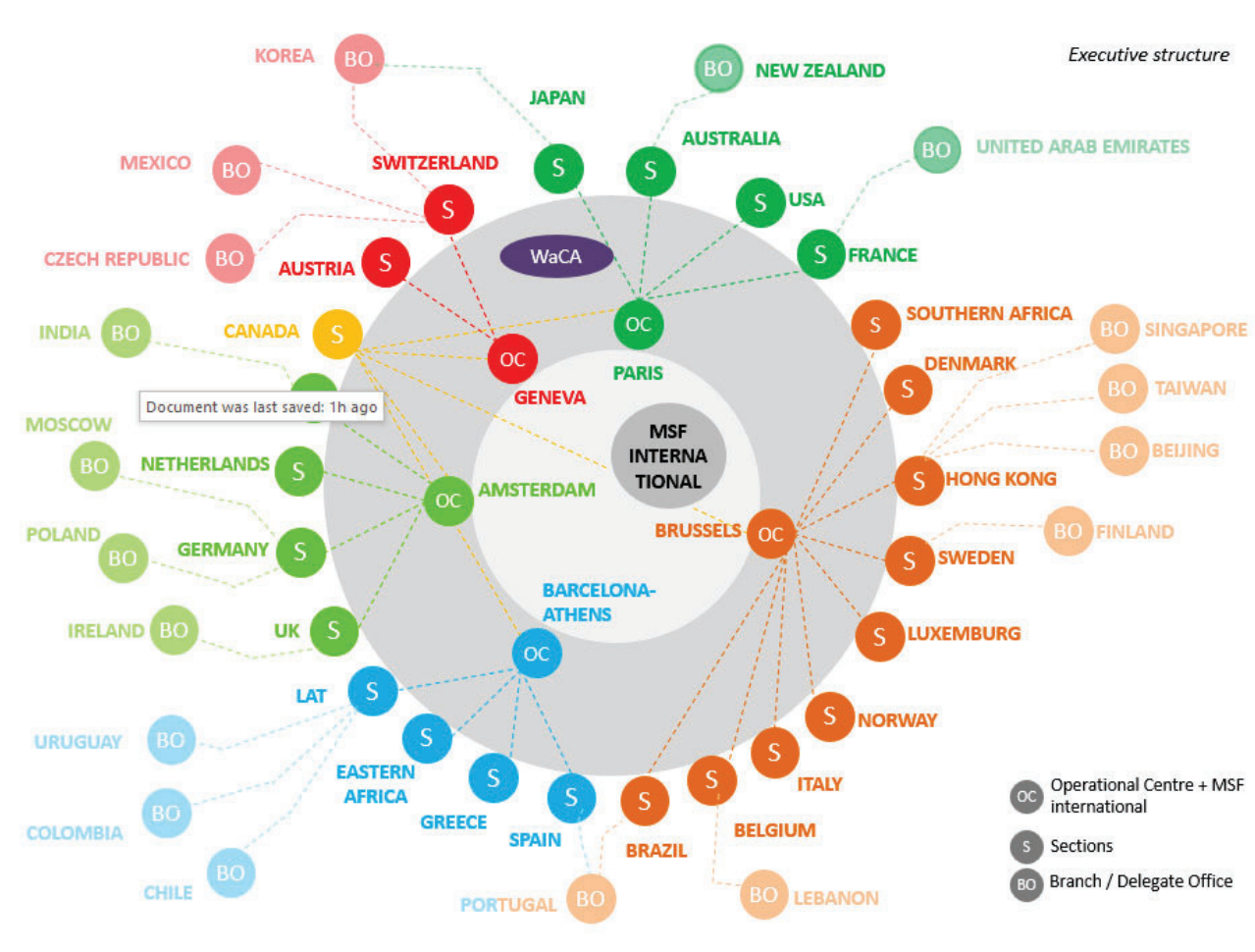
Vores primære formål er at yde medicinsk nødhjælp til de mennesker, som er mest udsatte i forbindelse med krige, konflikter, naturkatastrofer, epidemier, sult og fattigdom. Samtidig kæmper vi for bedre adgang til livsvigtig medicin.

Læger uden Grænsers andet formål er at give patienterne en stemme. Gennem vores medicinske indsats for og vidnesbyrd om nødstedte befolkningsgruppers situation bestræber Læger uden Grænser sig på at tilskynde til konkrete forbedringer til fordel for disse grupper. Ved at påvirke det internationale samfund og nationale regeringer arbejder Læger uden Grænser for at skabe varig forandring og sikre vores patienters og andre sårbare gruppers liv, sundhed og værdighed.

### **Læger uden Grænsers historie og organisation**

Læger uden Grænser startede som den franske organisation Médecins Sans Frontières i 1971 og blev grundlagt af franske læger og journalister, som oplevede Biafrakrigen i Nigeria i slutningen af 1960'erne. Sidenhen er organisationen vokset og består i dag af 25 institutionelle medlemmer / kontorer.

Médecins Sans Frontières er organiseret i fem hovedkvarterer eller "Operational Centres" (OC) i Paris, Bruxelles, Amsterdam, Barcelona og Genève, der koordinerer og administrerer bevægelsens daglige medicinske og humanitære indsatser. I 2019 blev der taget en international beslutning om at åbne et nyt mindre operativt center kaldet WaCA (West and Central Africa). Dette mindre operative center er baseret i Abidjan, Elfenbenskysten, og har startet aktiviteter i løbet af 2021. Et internationalt kontor er baseret i Genève med ansvar for en samlet koordinering af organisationens aktiviteter. De øvrige 24 nationale afdelinger – heriblandt Danmark – er tilknyttet et eller flere OC'er som såkaldt partner-sektion eller delegatkontor.



#### Executive structure

Note that West and Central Africa, was approved as an Institutional Member **with the right to run operations** at the 2019 IGA. As such its status is a different from the other entities from an executive point of view

Det samlede reviderede regnskab for hele det internationale Médecins Sans Frontières for 2024 kan findes på Læger uden Grænsers hjemmeside <https://msf.dk/oekonomi/regnskaber/> senest 30. juni 2025.

### Læger uden Grænsers værdisæt og principper:

#### Vores indsats er udelukkende baseret på medicinske behov

Mange vigtige informationer om sygdomme, konflikter og kriser når aldrig de danske nyhedsoverskrifter. Det gælder f.eks. historier fra det ufremkommelige skovområde Darien Gap, der ligger på grænsen mellem Colombia og Panama, og som er kendt som en af verdens farligste flygtningeruter. Vi hører heller ikke om den omfattende seksuelle vold i flygtningelejre i Nigeria, DR Congo og Bangladesh, eller om Rohingya-folkets mere end syv år lange lidelser under vold i Myanmar.

Vores fokus er altid dér, hvor de medicinske behov er størst – også i de områder, som medierne overser.

### **Patienten først**

Vores arbejde er styret af medicinsk etik, og vi sætter altid patientens behov først. Vi yder livreddende, helbredende og forebyggende behandling, men giver også humanitær hjælp, hvis menneskers liv er i fare, og lægehjælp alene ikke er nok. Vi handler i patienternes interesse og værner om deres ret til fortrolighed og til at træffe egne beslutninger.

### **Upartiske**

Vi yder gratis, upartisk lægehjælp til mennesker, der har brug for det. Det er ligegyldigt, hvor de kommer fra, hvilken religion de tilhører, eller hvad deres politiske tilhørsforhold er. Vi hjælper uden nogen former for diskrimination de mennesker, der har det største behov.

### **Uafhængige**

Vi er uafhængige af politiske, økonomiske og religiøse interesser og forhold. Vi vil frit kunne vurdere behov, få adgang til befolkninger uden begrænsninger og selv levere den fornødne hjælp direkte og uden mellemlid. Hvis et økonomisk bidrag kan betyde, at vi må gå på kompromis med vores uafhængighed, afviser vi det. Vores arbejde er finansieret af private donorer, og vi tager ikke imod økonomiske bidrag fra staten. Det giver os frihed til at sætte ind uafhængigt af politiske prioriteringer og mediebevågenhed.

### **Neutrale**

Vi er neutrale og tager ikke stilling i konflikter eller støtter nogen af de stridende parter dagsordener. Vores hjælp må aldrig bruges til at fremme en regering eller gruppes politiske eller militære mål. Når vi ikke altid er til stede på alle sider af en konflikt, kan det skyldes, at vi nægtes adgang, at forholdene udsætter vores ansatte for stor fare, eller at befolkningens vigtigste behov allerede er dækket.

### **Vidnesbyrd**

Vi taler højt, når vi er vidne til, at menneskerettigheder ikke respekteres, når adgang til livsvigtig lægehjælp forhindres, når kriser negligeres, eller når nødhjælp bliver misbrugt. Vi er forpligtet til at bære vidnesbyrd ved at fortælle om det, vi ser og oplever for at forbedre forholdene for vores patienter og befolkningsgrupper i fare.

### **Ansvarlige og gennemsigtige**

Vi udvikler og optimerer vores ressourcer for at opnå størst mulig effektivitet og kvalitet i vores nødhjælp. Vi redegør for vores handlinger over for både vores patienter og donorer, og der er gennemsigtighed omkring de valg, vi træffer. Vi forpligter os til løbende at evaluere og kritisk gennemgå vores praksis, vores offentlige fremtræden og vores måde at bruge penge på, så vi hele tiden kan forbedre vores arbejde.

### **Vores ansatte og diversitet**

Vi arbejder aktivt for at sikre lige og retfærdige muligheder og inklusion på tværs af den mangfoldighed af mennesker, som er en del af Læger uden Grænser. Både i rekruttering af personale og i vores daglige arbejde. Vi er bevidste om, at vi som organisation kan bidrage til forandring af holdninger, og vi ser det som et ansvar at være med til at sikre en positiv udvikling i spørgsmål relateret til lighed, diversitet og inklusion i vores handlinger såvel som i vores kommunikation.

Mere end 80 procent af alle ansatte i Læger uden Grænser er ansat lokalt i de områder, hvor vores projekter ligger. Selv om vi sender danskere ud til vores projekter i hele verden, så er de fleste af os

i Læger uden Grænser faktisk ansat i de områder eller lande, hvor vi arbejder. Vi er en verdensomspændende organisation, og det kommer i høj grad også til udtryk på diversiteten i vores personale. Vi er en organisation på tværs af lande, verdensdele, nationaliteter og kulturer. Og vi kunne slet ikke fungere så effektivt, som vi gør, hvis det ikke var tilfældet.

## **Internationalt arbejde 2024**

Læger uden Grænser er verdens største medicinske, humanitære nødhjælpsorganisation. Mere end 65.000 medarbejdere redder hvert år millioner af liv verden over. Vi hjælper ofre for krige, konflikter og katastrofer, men kæmper også for adgang til livsvigtig medicin og behandling. Læger uden Grænser yder akut medicinsk nødhjælp der, hvor der er mest brug for det – f.eks. i væbnede konflikter, under epidemier eller naturkatastrofer. Det kræver hurtig udrykning med erfarne medicinske og logistiske medarbejdere. Men vi driver også mere langsigtede projekter, håndterer sundhedskriser og støtter sårbare mennesker der, hvor behovet er størst. Læger uden Grænser har i 2024 projekter i næsten 75 lande.

I 2024 fortsatte mange af de katastrofer, vi arbejdede i ved årets begyndelse, med store konsekvenser for vores patienter og personale.

Det har berørt os dybt at se, hvordan mennesker i Gaza ikke har haft noget sikkert sted at flygte hen, og hvor svært det har været at yde helt basal lægehjælp, når sundhedssystemet er ødelagt, og forsyninger ikke kunne komme ind over grænsen.

Krigen i Sudan tegner samme billede. Millioner er sendt på flugt, og udover manglende adgang til nødhjælp og medicinske forsyninger bærer mange voldsomt traumatiske oplevelser med sig.

De humanitære katastrofer i Gaza og Sudan er eksempler på, at vi i Læger uden Grænser ikke kan løfte opgaven alene. Vi har brug for, at verdens ledere tager ansvar og blandt andet sikrer, at international humanitær lov overholdes. Det var også budskabet, da vi talte i FN's Sikkerhedsråd om behovet for en varig våbenhvile i Gaza og beskyttelse af medicinske faciliteter, patienter og personale.

På trods af usikkerhed og manglende forsyninger er Læger uden Grænser til stede. I 2024 har vi ydet lægehjælp de steder i verden, hvor behovet er størst – under krige og konflikter og i områder, hvor klimaforandringer og oversvømmelser bringer sygdomme med sig og sender folk på flugt, sådan som vi har været vidne til i blandt andet Sydsudan, Bangladesh, Niger og Brasilien.

Vi har fortsat stort fokus på underernæring, særligt hos børn, som vi har givet livsvigtig behandling i blandt andet Yemen, Nigeria, Sudan og Afghanistan – og på oversete sygdomme og sundhedstrusler. Det har vi, fordi vi insisterer på, at alle har ret til lægehjælp, uanset hvem de er, og hvor de befinder sig.

## **Læger uden Grænser i Danmark**

Læger uden Grænsers Fond er den danske afdeling af Médecins Sans Frontières og blev grundlagt i maj 1993.

Læger uden Grænser er en selvstændig fond med egen bestyrelse og ledelse. Forpersonen og et af bestyrelsen udpeget medlem fra den danske sektion er stemmeberettigede medlemmer af det internationale repræsentantskab (IGA – International General Assembly) og har lige stemmeret med

et tilsvarende antal repræsentanter fra de øvrige sektioner samt særlige associationer (WaCA, MSF Southern Africa, MSF East Africa, MSF Latin America og MSF South Asia). Desuden sidder et af Læger uden Grænsers bestyrelsesmedlemmer også i bestyrelsen for det Operationelle Center Bruxelles (OCB), hvor Læger uden Grænser er tilknyttet som partner-sektion.

Den danske afdeling af Læger uden Grænser foretog 42 udsendelser i 2024 og bidrog med finansieringen af organisationens arbejde på projekter i ca. 40 lande.

Fra Danmark udsendes specialister med kompetencer og viden, når den ikke findes lokalt.

Læger uden Grænsers Fond modtager hvert år donationer i form af arv og gaver. Læger uden Grænser blev i slutningen af 2016 opmærksom på, at fortolkningen af / praksis vedrørende bestemmelserne i lov om fonde og visse foreninger om uddeling af arv og gaver ikke var helt klar i forhold til indsamlings- og nødhjælpsorganisationer. Læger uden Grænser foretog derfor en gennemgang af sin praksis i forbindelse med modtagelse af arv og gaver og bad Civilstyrelsen om at bekræfte, at håndteringen var korrekt, samt udtrykte ønske om en drøftelse omkring procedurer ved modtagelse af arv og gaver.

Fondslovens bestemmelse § 9 om arv er efterfølgende blevet ændret, således at bestyrelserne i de ikke-erhvervsdrivende fonde nu – modsat det hidtil gældende princip – kan uddele gaver og arv, medmindre andet er bestemt af gavegiver/testator. Lovændringen trådte i kraft 1. februar 2019 og får betydning for arv, som modtages fra en arvelader, der afgår ved døden efter lovens ikrafttræden. For arv, der modtages fra en arvelader, der er afgået ved døden før den 1. februar 2019, og hvor arvelader ikke tydeligt har angivet, at arven skal anvendes til uddeling, vil der således fortsat skulle ansøges om tilladelse til frigivelse af midlerne fra Civilstyrelsen.

### **Fortalervirksomhed for Læger uden Grænsers humanitære sundhedsarbejde**

I 2024 har Læger uden Grænser Danmark fortsat talt ud om de humanitære og globale sundhedsudfordringer vi møder i vores globale arbejde.

Vi har fokuseret på fire tematikker, hvor vi har vurderet, at vi kan have en indflydelse på beslutningstagerne og gøre en forskel for patienterne. De fire tematikker er: sikre global sundhedsfinansiering og fokus på tuberkulose, antimikrobiel resistens og pandemiberedskab; fremme adgang til sundhedsydelser for mennesker på flugt i Europa; styrke fokus på klimaudfordringernes påvirkning på sundhed i humanitære kontekster; samt sikre overholdelse af krigens regler og adgang til humanitær nødhjælp i krige og konflikter som fx. Gaza, Sudan, Sydsudan, DRC og Libanon. Vi har i 2024 haft stor fokus på at fremme disse dagsordener igennem dialog med folketingsmedlemmer, danske medlemmer af Europa-Parlamentet, ministerier samt igennem mere formelle processer fx. WHO's generalforsamling samt FN' generalforsamling.

Læger uden Grænsers fem frivilligrupper i Aalborg, Holbæk, København, Odense og Aarhus er hvert år med til at skabe opmærksomhed om Læger uden Grænsers medicinske og humanitære arbejde samt fremme vores mærkesager og budskaber. Frivilligrupperne gør dette ved at holde tematiske toolkit events, missing maps arrangementer, IMS foredrag og understøtte større arrangementer afholdt af kontoret. I 2024 afholdte de frivillige selv 23 tematiske events med udgangspunkt i mennesker på flugt, angreb på medicinsk nødhjælp, slangebid, og tuberkulose.

## **Vi bidrager til den globale organisation med træning inden for international sundhed.**

Over de sidste tre år har MSF Danmark etableret et Learning and Development Centre i København. Centret tilbyder introduktionskurset "Welcome to MSF" i OCB og afholder online kurser hver 14. dag for nye medarbejdere i OCB og alle OCB's programlande. I 2024 deltog 324 personer i 20 online kurser, og omkring 2.200 deltog i fysiske kurser i programlandene. Centret håndterer også al læring og udvikling inden for reproduktiv sundhed og behandling af seksuel vold for OCB. Kurser i Advanced Life Support in Obstetrics (ALSO) blev afholdt i København og flere programlande, og der blev lavet pilotudgaver af et nyt online ALSO kursus i Tanzania og Uganda. Der blev også afholdt kurser i implementering af sikre aborter og generel introduktion til seksuelle og reproduktive ydelser.

Centret støtter den internationale arbejdsgruppe for reproduktiv sundhed og behandling af seksuel vold og koordinerede i 2024 træningsforløb på tværs af den globale organisation samt månedlige globale workshops om sikre aborter.

I 2024 udvidede centret sit fokus til også at omfatte behandling af vold. Seksuel vold blev flyttet fra det seksuelle og reproduktive område til voldsområdet internationalt. I samarbejde med organisationen Dignity begyndte centret at udvikle et online selvstudiekursus i tortur og afholdt et 60-timers online kursus i behandling af alle typer vold. Dette kursus havde 28 deltagere, herunder MSF-ansatte og ansatte fra Dignity og deres partnerorganisationer.

Centret bidrog også med undervisning på Københavns og Aarhus Universitet inden for international sundhed.

## **Regnskabsberetning**

### **Indtægtskabende aktiviteter:**

I Læger uden Grænser arbejder vi ud fra klare etiske principper i vores fundraising. Vi modtager kun midler, som vi reelt har behov for, og som vi kan bruge ansvarligt i den givne kontekst, som pengene er givet til. Dette betyder, at vi nøje vurderer, hvorvidt øremærket støtte kan anvendes effektivt, inden vi accepterer den. Når det ikke er muligt at anvende øremærkede midler fuldt ud i en specifik krise, prioriterer vi at rejse generelle midler, som giver os fleksibiliteten til at handle hurtigt og hjælpe, hvor nøden er størst. Denne tilgang sikrer, at vores humanitære indsats altid forbliver behovsrevet og uafhængig, og vi er taknemmelige for den store opbakning fra både nye og eksisterende donorer, som gør dette muligt. Vi kan se tilbage på et år, hvor danskernes opbakning igen har været ekstraordinær. Mange nye bidragsydere er kommet til, og vores eksisterende donorer har støttet vores arbejde generøst.

### **Indtægter fra indtægtsskabende aktiviteter i 2024**

I 2024 udgjorde Læger uden Grænsers samlede indtægter fra indtægtsskabende aktiviteter 274,9 mio. kr., hvilket er en markant stigning sammenlignet med 224,2 mio. kr. i 2023. De samlede

indtægter i 2024 lå dermed 51,8 mio. kr. højere end året før.

Bortset fra en mindre andel fra Danske Udlovningsmidler, som er beskrevet nedenfor, kom alle indsamlede midler i 2024 fra private bidragydere.

De væsentligste forskelle i private indtægter fra 2023 til 2024 fremgår herunder:

|                    | 2024         | 2023         | Diff.       |
|--------------------|--------------|--------------|-------------|
| Bidragydere        | 113,2        | 119,4        | (6,2)       |
| Arv og legater     | 116,2        | 65,1         | 51,1        |
| Virksomheder       | 9,0          | 10,1         | (1,1)       |
| Fonde              | 26,6         | 19,0         | 7,6         |
| Fællesindsamlinger | 6,2          | 6,0          | 0,2         |
| I alt              | <u>271,3</u> | <u>219,5</u> | <u>51,8</u> |

Ifht. De forskellige indtægtskilder er det desuden værd at fremhæve følgende:

Vi oplevede i 2024 stor støtte fra privatpersoner, der donerede både med enkelt-beløb, som faste støtter, eller igennem testamentering. I alt modtog vi støtte fra mere end 75.000 private bidragydere. Indtægterne fra privatpersoner, der støtter fast, steg fra ca. 64 mio. kr. i 2023 til mere end 68 mio. kr. i 2024.

Igen i 2024 modtog vi ekstraordinært mange midler fra arv og legater og afsluttede året med at have modtaget 116,2 mio. kr. fra personer, der havde betænkt os i deres testamente. Det er en stigning på 78 % i forhold til 2023, bl.a. som følge af to store testamenteringer på i alt 40 mio. kr., der blev modtaget i 2024.

Vores deltagelse i Danmarksindsamling på DR bidrog med 6 mio. kr. i 2024.

Indtægterne fra fonde var også større end i 2023, med 7,6 millioner i stigning i forhold til 2023. En af grundene hertil var, at vi i 2023 indgik en 3-årig aftale med Augustinus Fonden, der støtter Læger uden Grænsers arbejde i akutte, længerevarende og glemte kriser med i alt 21 millioner kroner, fordelt med 7 mio. kr. pr. År, fra 1/1 2024. Denne aftale har styrket vores indtægtsresultater og vores indsats i 2024, hvor vi har kunnet aktivere rammen med kort varsel og dermed reagere mere effektivt og agilt på nødsituationer.

Udover private bidrag modtog vi desuden 3,6 mio. kr. bestående af momskompensation fra SKAT, distributionstilskud fra Biblioteksstyrelsen samt tilskud fra Udlovningsmidlerne til delvis dækning af administrationsomkostninger.

## Omkostninger til fundraising og administration

I 2024 udgjorde de samlede fundraising omkostninger 31,6 mio. kr. mod 28,5 mio. kr. i 2023.

De ekstra midler der er investeret i 2024, er primært investeringer i medieindrykninger, kampagner, telemarketing og andre direkte indtægtsskabende aktiviteter, der sammen med tidligere års investeringer i Brand-projektet støtter vores ambition om vækst. Desuden valgte vi at ansætte én ekstra fuldtidsmedarbejder sammenlignet med året før.

De samlede administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger steg i 2024 til 6,1 mio. kr. – hvilket er lidt højere end i 2023, hvor omkostningerne udgjorde 5,8 mio. kr.

Det danske kontor bidrog desuden med en del af omkostningerne til Læger uden Grænsers internationale kontor i Genève. Beløbet udgjorde i 2024 2,9 mio. kr. mod 3,2 mio. kr. i 2023. Omkostninger til ledelse og generel administration for Læger uden Grænsers kontor i Danmark steg en smule i 2024 til 3,2 mio. kr. fra 2,7 mio. kr. i 2023 svarende til 1,2% af de samlede indtægter.

Årets lokale administrationsprocent blev således 1,2%.

## Resultatdisponering

Årets resultat efter fradrag af omkostninger til formålsbestemte aktiviteter udgjorde 197,1 mio. kr. Efter overførsel af 130 tkr., der ved udgangen af 2023 var hensat til senere uddelinger, var der i alt 197,2 mio. kr. til rådighed for 2024.

Af de 197,2 mio. kr., der i alt var til rådighed, udgjorde årets uddelinger i alt 197,0 mio. kr. Øremærkede midler på i alt 73 tkr. blev overført til reserver for senere uddelinger, og endelig blev 70 tkr. overført til den disponible kapital.

Udover en fortsat effektivisering og rationalisering er en væsentlig årsag til, at Læger uden Grænser fortsat kan sende så relativt stor en andel af indtægterne direkte til nødhjælpsarbejdet, det store frivillige arbejde, der lægges i organisationen.

## Bidrag til forskning og andet humanitært arbejde

I alt 836 tkr. blev i 2024 ydet til Læger uden Grænsers internationale videnskabelige arbejde. Heraf bidrog Læger uden Grænser i 2024 med 208 tkr. til DNDi. DNDi-projektet forsker i nye medicinske præparater til oversete sygdomme som malaria og Chagas disease ([www.dndi.org](http://www.dndi.org)).

Herudover bidrog vi med 628 tkr. til MSF's Access-projekt. Access-projektet har til formål at sikre adgang til livsvigtig medicin. Projektet henvender sig til producenter, regeringer, private interessenter og internationale organisationer for at skabe holdbare løsninger, der kan sikre adgangen til billig og god medicin til de sygdomme, som rammer mange mennesker i fattige lande.

## Bestyrelse og medlemskab

Læger uden Grænsers bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag for deres arbejde. Bestyrelses-forpersonen modtager som noget nyt (fra 1/9/2024) et honorar på 10.500 kroner om måneden. Bestyrelsesmøder afholdes månedligt. Mødernes første del er åbne for interesserede

medlemmer af repræsentantskabet, frivillige såvel som ansatte.

### Forventninger til det nye år, 2025

Siden indsættelsen af den nye regering i USA, har vi set nogle radikale skift i, hvordan humanitære indsatser finansieres, og hvordan USA positionerer sig i forhold til store konflikter og global sundhedspolitik.

Disse handlinger udgør store indgreb på koordinerings- og leveringsmekanismerne for international bistand samt vigtige videnskabelige organer såsom Centers for Disease Control and Prevention (CDC). De har allerede en grundlæggende indvirkning på arbejdet i mange organisationer, der udfører livreddende arbejde – og dermed på mennesker på de steder, hvor Læger uden Grænser er til stede.

Selv om vores **uafhængige finansiering** betyder, at vores finanser ikke påvirkes direkte af disse nedskæringer, vil vi blive påvirket af deres konsekvenser, da vi er en del af de netværk af solidaritet og bistand, der er under angreb.

Mange organisationer er tvunget til at træffe drastiske beslutninger, herunder at skulle beslutte, hvor de skal stoppe arbejdet og afskedige medarbejdere. Disse nedskæringer vil efterlade store huller i leveringen af livsvigtig bistand, hvilket vil have stor indvirkning på os, efterhånden som den bistand, som vi har været vant til at se andre aktører yde, forsvinder.

Vi står i en periode med usikkerhed, hvor mange ting, pludselig vendes på hovedet. Vi arbejder sammen for at beskytte vores evne til at handle og tale ud i dette nye politiske klima. Vi bliver nødt til at tilpasse vores programmer for at afhjælpe nogle af disse huller, men vi ved, at vi ikke vil være i stand til at gøre alt.

Vi mener, at den uafhængige medicinske humanitære indsats og Læger uden Grænsers stemme sandsynligvis vil blive endnu vigtigere i den periode, der vil følge efter denne omlægning af USA's udenrigs- og finanspolitik. Vi vil fortsætte med at tale ud på trods af det klima af forvirring, kaos og censur, der er blevet skabt af disse pludselige ændringer.

Vi er opmærksomme på de risici, der kan medføre opretholdelse af en principfast humanitær indsats. Vi anerkender de meget reelle konsekvenser, som mange af vores medarbejdere er vidne til på første hånd, fra suspendering af partnerprogrammer til afskedigelser af kolleger fra andre organisationer og vi står sammen i solidaritet og handling.

Konteksten har måske ændret sig, men det har vores mission ikke: Vi er fortsat forpligtet til at hjælpe dem, der har mest brug for det, uanset hvor de er.

På det lidt mere lokale plan vil Læger uden Grænser i Danmark fortsætte arbejdet med at reducere egne CO2 udledninger med mindst 50 procent i forhold til 2019-niveauer inden 2030.

Vi vil fortsat arbejde aktivt for økonomisk og politisk prioritering af globale sundheds- og humanitære dagsordener gennem et stærkt netværk i de danske ministerier, Folketinget, den private sektor, den akademiske verden og FN/WHO i Danmark.

Vi fortsætter arbejdet med at vækste fundraising-indtægterne fra Danmark, så vi kan bidrage mest muligt til den internationale organisation økonomisk, igennem implementering af en 5-årig vækststrategi. Vi fortsætter med at levere et højt investeringsafkast samt arbejder aktivt for at vores administrationsomkostninger bliver ved med at være lave. Vi vil også fortsætte med at engagere os internationalt for at støtte den internationale flerårige fundraising-strategi, som vi finder vigtig og meget relevant for vores evne til at indsamle penge effektivt i fremtiden. Endelig sigter vi mod yderligere at styrke vores medicinske grundlag og MSF DKs evne til at levere træning og uddannelse til feltpersonale.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsåret indtruffet væsentlige begivenheder, der påvirker dette regnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik som nedenfor under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for ikke-erhvervsdrivende fonde, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er endvidere aflagt med udgangspunkt i retningslinjer udarbejdet af en arbejdsgruppe under danske indsamlingsorganisationers organisation ISOBRO. Retningslinjerne er udarbejdet med henblik på at styrke legitimiteten og transparensen i årsregnskaber aflagt af medlemmer af ISOBRO i form af fælles principper, begreber m.v. Læger uden Grænsers Fond modtager støtte i henhold til forskellige støtteordninger, som indeholder krav til regnskabsaflæggelsen. Disse indgår ligeledes i årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til året før.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser.

Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Resultatopgørelse

### Indtægter

Fondens indtægter indeholder primært private midler.

Indtægterne opdeles i frie midler, hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, og øremærkede midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål eller lign.

Midler, der er bestemt til uddeling, indregnes i resultatopgørelsen, når disse modtages. Gave- og arvebeløb, som ikke er bestemt til uddeling, indregnes direkte på den bundne egenkapital, se endvidere side 12/13 herom. Indtægter ved egen virksomhed, der omfatter salg af smykker og julekort m.v., indregnes ved fakturering.

Kontante tilskud, ydet til køb af aktiver, indtægtsføres. Tilskud givet i form af aktiver indtægtsføres med den skønnede værdi af aktivet, når denne kan opgøres med tilstrækkelig sikkerhed. Værdien af det arbejde, som frivillige og ulønnede udfører på fondens kontor i København, indregnes ikke i resultatopgørelsen.

### Omkostninger

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter omfatter eksterne omkostninger, direkte henførbare lønomkostninger ved fundraising-aktiviteter samt afskrivninger på it-systemer til fundraising.

Omkostninger til fundraising omfatter alle omkostninger afholdt med henblik på at etablere og sikre den brede kreds af donorer, som er altafgørende for Læger uden Grænsers virksomhed. Heri indgår også omkostninger til løbende information til Læger uden Grænsers faste bidragydere samt omkostninger til andre publikationer om Læger uden Grænsers og Médecins Sans Frontières' aktiviteter og opnåede resultater.

Omkostninger ved egen virksomhed, der omfatter køb af smykker og julekort m.v., indregnes, når de afholdes.

### **Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger**

Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger omfatter administrative eksterne omkostninger, herunder omkostninger til kontorlokaler og kontoromkostninger, lønomkostninger vedrørende ledelse og administration samt afskrivninger på indretning af lejede lokaler og administrative it-systemer. Endvidere indgår andel af omkostninger til løbende information til Læger uden Grænsers faste bidragydere samt til omkostninger til udarbejdelse af fondens årsberetning.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen under "Andre indtægter" med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende fondens bundne aktiver tilhører pr. definition den bundne kapital og indregnes derfor direkte på fondens bundne kapital under egenkapitalen.

### **Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter**

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter omfatter bidrag til projektstyring, informations- og fortalervirksomhed samt bidrag til forskning og andet humanitært arbejde.

Bidrag til projektstyring omfatter bidrag til dækning af omkostninger ved de operationelle centres styring af de humanitære projekter.

Informations- og fortalervirksomhed omfatter aktiviteter, der har til formål at informere om Læger uden Grænsers/Médecins Sans Frontières' humanitære indsats.

Bidrag til forskning og andet humanitært arbejde omfatter Læger uden Grænsers støtte til videnskabelige undersøgelser, for eksempel støtte til udvikling af ny effektiv, prisbillig medicin eller forbedringer af bestående medicin med henblik på at gøre bedre medicin tilgængelig for nødlidende befolkningsgrupper.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiderne og scrapværdierne:

|                                         | <u>Brugstid</u> | <u>Scrapværdi</u> |
|-----------------------------------------|-----------------|-------------------|
| Software                                | 3 år            | 0                 |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år            | 0                 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4 år            | 0                 |

### Uddelinger

Resultatdisponeringen viser, hvordan årets resultat er disponeret med hensyn til uddelinger og konsolidering. De disponerede uddelinger anses således i medfør af lov om fonde og visse foreninger samt fondens formål som en resultatdisponering og ikke som en driftsudgift.

Bevilgede donationer til konkrete projekter betales til de projektansvarlige organisationer, i takt med at organisationerne forelægger endelige projektrengnskaber. Bevilgede, men endnu ikke udbetalte, donationer til konkrete formål hensættes ved årets overskudsdisponering til senere uddeling og indregnes under egenkapitalen til særlige reserver for henholdsvis øremærkede midler og frie midler.

### Balancen

Balancen er, i overensstemmelse med fondslovens regler herom, opdelt i en bunden og en disponibel del.

Summen af fondens bundne aktiver skal til enhver tid være identisk med fondens bundne kapital.

Mellemregning mellem de bundne og disponible aktiver kan opstå som følge af bestyrelsens beslutninger om konsolidering i medfør af årets resultatdisponering.

### Investeringsbeviser

Beholdningen omfatter børsnoterede investeringsbeviser, der måles til kursværdien på balancedagen.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler på fondens hovedkontor i København samt driftsmateriel og inventar, herunder it-udstyr, der anvendes i administrationen. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Lejede lokaler afskrives over 5 år. Driftsmateriel og inventar afskrives over 4 år.

### Software under udførelse og forudbetalinger i relation hertil

Software (it-systemer) anvendes til varetægelse af fondens administrative opgaver og fundraising-opgaver. Værdien af særskilte it-programmer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Egenudviklede, færdiggjorte systemer måles til summen af medgåede omkostninger med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-systemer afskrives over 3 år.

**Lagerbeholdninger**

Lagerbeholdninger består af smykker og julekort m.v. og måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender m.v. måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Periodeafgrænsningsposter under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af bankindestående og kontante midler.

**Egenkapital**

Fondens egenkapital består af den bundne kapital, der i henhold til fondsloven ikke må anvendes til uddeling, samt af den disponible kapital, der består af modtagne øremærkede midler og frie midler, der endnu ikke er anvendt til uddeling.

**Bunden kapital**

Fondens bundne kapital består af midler, der forelå ved fondens stiftelse, hvad der efterfølgende er tilført i form af arv og gaver, der af givere ikke er bestemt til uddeling, samt beløb til konsolidering, besluttet af bestyrelsen ved den årlige resultatdisponering.

**Reserver for øremærkede og frie midler**

Bevilgede donationer og indsamlede midler, der ikke når at blive anvendt inden årets udgang, hensættes til reserver for øremærkede og frie midler ved årets resultatdisponering. Når midlerne anvendes, indregnes anvendelsen som uddelinger i efterfølgende års resultatdisponering.

Reserverne måles til nominel værdi, idet de som hovedregel forventes anvendt inden for 1 - 2 år. Bevilgede donationer, som undtagelsesvist ikke kan anvendes efter deres formål, disponeres efter nærmere aftale med de pågældende donorer.

**Disponibel kapital**

Fondens disponible kapital består af overført andel af resultater for året og tidligere år, som endnu ikke er uddelt eller overført til reserve for øremærkede midler eller reserve for frie midler.

**Kortfristede gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser omfatter leverandørgæld, gæld til tilknyttede organisationer under Médecins Sans Frontières samt andre gældsforpligtelser. Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed skønnes at svare til dagsværdien.

### Skat af årets resultat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen. Ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst foretages fradrag for uddelinger og hensættelse til konsolidering samt skattemæssige hensættelser til fremtidige almenlystige uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelse til senere almenlystige uddelinger. Det er derfor muligt at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul i opgørelsen af den skattepligtige indkomst ved at foretage en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling kan ikke indregnes regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes dog ikke i årsregnskabet, idet ledelsen ikke anser det for sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er ledelsens hensigt fortsat at uddele alle disponible midler i overensstemmelse med fondens formål.

### Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsesberetningen er beregnet således:

| Nøgletal                            | Beregningsformel                                                                                                              | Nøgletal udtrykker:                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Overskudsgrad ved indsamlinger m.v. | Resultat af indtægtsskabende aktiviteter *100, divideret med indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter                       | Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen, efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrullet      |
| ROI (Return On Investment)          | $1 / (\text{Omkostninger til indtægtsskabende aktiviteter} / \text{de samlede indtægter})$                                    | ROI viser effektiviteten af de anvendte omkostninger i forbindelse med at skabe indtægter.                                                                                                                                     |
| Administrationsprocent              | Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger*100, divideret med indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter | Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l. og ikke-fordelte kapacitetsomkostninger                                                                    |
| Formålsprocent                      | Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter plus uddelinger*100, divideret med indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter    | Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger, som er direkte henførbare til de pågældende aktiviteter |
| Konsolideringsprocent               | Årets resultat fratrullet uddelinger*100, divideret med indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter                            | Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue                                                                                         |

|                                         |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sikkerhedsmargin                        | Egenkapital*100, divideret med uddelinger, samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter                                      | Sikkerhedsmargin udtrykker, i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger                                |
| Soliditetsgrad                          | Egenkapital*100, divideret med balance i alt                                                                                                                       | Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke                                                                                          |
| Kønsdiversitet (%) HQ                   | Kønsdiversitet = ((Kvindelige FTE'er + Kvindelige midlertidige arbejdere)/(Fuldtidsarbejdsstyrken)) * 100.<br>Enhed: %                                             | Kønsdiversiteten udtrykker forholdet mellem kvinder og mænd i organisationen.                                                                        |
| Kønsdiversitet, øvrige ledelseslag (%)  | Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag = ((kvindelige ledere)/(alle ledere))*100                                                                                    | Kønsdiversiteten udtrykker forholdet mellem kvinder og mænd i ledelsen i organisationen.                                                             |
| Lønforskel mellem køn (gange) HQ        | Lønforskel mellem køn = Median mandlig løn/Median kvindelig løn.<br>Enhed: Gange                                                                                   | Lønforskellen mellem køn                                                                                                                             |
| Medarbejderomsætningshastighed (%) HQ   | Medarbejderomsætningshastighed = ((Frivillige + Ufrivillige forladende FTE'er)/FTE'er) * 100.<br>Enhed: %                                                          | Medarbejderhastigheden udtrykker hvor mange procent af medarbejderne er fratrådt deres stilling i løbet af året.                                     |
| Sygefravær (Dage/FTE) HQ                | Sygefravær = (Antal sygedage for alle egne FTE'er i perioden)/(Total FTE'er).<br>Enhed: Dage/FTE                                                                   | Sygefravær udtrykker, hvor mange sygedage der gennemsnitligt har været pr. FTE i løbet af året                                                       |
| Bestyrelsens kønsdiversitet (%)         | Bestyrelsens kønsdiversitet = ((Kvindelige generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer)/(Alle generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer)) * 100.<br>Enhed: % | Bestyrelsens kønsdiversitet udtrykker forholdet af kvinder i bestyrelsen.                                                                            |
| Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder (%) | Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder = ((ΣAntal bestyrelsesmøder, hvor man har været tilstede) pr. Bestyrelsesmedlem)/(Antal bestyrelsesmøder * Antal               | Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder udtrykker hvor stor deltagelsen af bestyrelsesmedlemmer har været på bestyrelsesmøderne inkl. Online deltagelse. |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | bestyrelsesmedlemmer)) * 100.<br>Enhed: %                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| Lønforskel mellem direktør og medarbejdere (gange) HQ | Lønforskel mellem CEO og medarbejdere = CEO kompensation/ Median medarbejderløn.<br>Enhed: Gange                                                                                                                                            | Lønforskel mellem direktør og medarbejdere udtrykker hvor meget højere direktørens løn er i forhold til medianen. |
| CO2 udledning scope 1 (Tons)                          | N/A                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                                                                                                               |
| CO2 udledning scope 2 (Tons)                          | Vand: Emissionsfaktor 0,132 kg CO2 eq/m3<br>El: Emissionsfaktor 0,152 kg CO2 eq. per kwh<br>Fjernvarme: CO2 emission leveret direkte fra udlejer.<br>For Vand og El har vi anvendt de officielle MSF tal leveret af MSF Climate Smart Team. | CO2-udledning forårsaget af el- og vandforbrug samt fjernvarme.                                                   |
| Energiforbrug (GJ)                                    | Vand: N/A. udbyder leverer ikke data og ikke significant.<br>El: Forbrug i kwh gange 0,0036 for at opnå forbruget i GJ.<br>Fjernvarme: Forbrug i kwh gange 0,0036 for at opnå forbruget i GJ.                                               | Energiforbruget anvendt for at vores danske kontor har haft el, varme og vand, der gerne på sigt må falde.        |
| Vedvarende energiandel (%)                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                                                                                                               |
| Vandforbrug (m3)                                      | Tal opgivet fra udlejer                                                                                                                                                                                                                     | Udviklingen i vandforbrug, der gerne på sigt må falde.                                                            |

Gennemsnitligt antal ansatte er beregnet baseret på det samlede indbetalte ATP-bidrag i regnskabsåret for danske medarbejdere (ATP-metoden) tillagt beregnet antal medarbejdere aflønnet i udlandet baseret på registrerede aflønnede timer. Frivillige medarbejdere indgår ikke i det beregnede antal ansatte.

### Pengestrømsopgørelse

**Pengestrømsopgørelsen** viser fondens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og formålsbestemte aktiviteter i året, årets forskydning i likvider og fondens likvider ved årets begyndelse og slutning.

**Pengestrømme fra driftsaktivitet** opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

**Pengestrømme fra investeringsaktivitet** omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af

immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

**Pengestrømme fra formålsbestemte aktiviteter** viser betalinger i forbindelse med fondens uddelinger til projekter, bidrag til projektstyring, informations- og fortalervirksomhed samt bidrag til forskning og andet humanitært arbejde.

## Resultatopgørelse

|                                                                 | Noter | Frie midler    | Øremærkede midler | I alt 2024     | I alt 2023     |
|-----------------------------------------------------------------|-------|----------------|-------------------|----------------|----------------|
| <b>I tusind kroner</b>                                          |       |                |                   |                |                |
| Andre midler                                                    | 1     | 1.242          | 2.368             | 3.610          | 4.620          |
| Private midler                                                  | 2     | 239.503        | 31.826            | 271.329        | 219.516        |
| Indtægter ved egen virksomhed                                   | 3     | -              | -                 | -              | 58             |
| <b>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter</b>               |       | <b>240.745</b> | <b>34.194</b>     | <b>274.939</b> | <b>224.194</b> |
| Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter                   | 4     | 31.068         | 527               | 31.595         | 28.511         |
| Omkostninger ved egen virksomhed                                | 5     | -              | -                 | -              | 66             |
| <b>Resultat af indtægtsskabende aktiviteter</b>                 | 6     | <b>209.677</b> | <b>33.667</b>     | <b>243.344</b> | <b>195.617</b> |
| Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger | 7     | 4.296          | 1.841             | 6.137          | 5.819          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                          |       | <b>205.381</b> | <b>31.826</b>     | <b>237.207</b> | <b>189.798</b> |
| Finansielle indtægter                                           | 8     | 800            | 0                 | 800            | 291            |
| Finansielle omkostninger                                        | 9     | -              | 0                 | -              | -              |
| <b>Resultat før formålsbestemte aktiviteter</b>                 |       | <b>206.181</b> | <b>31.826</b>     | <b>238.007</b> | <b>190.089</b> |
| Bidrag til projektstyring                                       | 10    | 32.608         | 0                 | 32.608         | 26.272         |
| Bidrag til informations- og fortalervirksomhed                  | 11    | 7.502          | 0                 | 7.502          | 7.130          |
| Bidrag til forskning og andet humanitært arbejde                | 12    | 836            | 0                 | 836            | 1.131          |
| <b>Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter</b>             |       | <b>40.946</b>  | <b>0</b>          | <b>40.946</b>  | <b>34.533</b>  |
| <b>Årets resultat</b>                                           |       | <b>165.235</b> | <b>31.826</b>     | <b>197.061</b> | <b>155.556</b> |
| <b>Resultatdisponering</b>                                      |       |                |                   |                |                |
| Årets resultat                                                  |       | 165.235        | 31.826            | 197.061        | 155.556        |
| Frigivet fra den bundne egenkapital (Arv)                       | 22    | -              | -                 | -              | -              |
| Hensat til senere uddeling året før                             | 23    | 111            | 19                | 130            | 7.553          |
| <b>Til disposition</b>                                          |       | <b>165.346</b> | <b>31.845</b>     | <b>197.191</b> | <b>163.109</b> |
| <i>Der anvendes således:</i>                                    |       |                |                   |                |                |
| Uddelinger i året                                               | 24    | 166.602        | 30.446            | 197.048        | 161.541        |
| Hensat til senere uddeling                                      | 23    | 54             | 19                | 73             | 130            |
| Overført til egenkapitalen                                      | 22    | 70             | -                 | 70             | 1.437          |
|                                                                 |       | <b>166.726</b> | <b>30.465</b>     | <b>197.191</b> | <b>163.108</b> |

**Balance**  
**Pr. 31. december**

|                                                | Noter | 2024          | 2023          |
|------------------------------------------------|-------|---------------|---------------|
| <b>Aktiver</b>                                 |       |               |               |
| Investeringsbeviser                            | 22    | 821           | 802           |
| Bankindestående                                | 22    | 4.913         | 4.843         |
| <b>Bundne aktiver</b>                          |       | <b>5.734</b>  | <b>5.645</b>  |
| Software                                       | 15    | 1.023         | 1.555         |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>              |       | <b>1.023</b>  | <b>1.555</b>  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar        | 15    | 66            | 153           |
| Indretning lejede lokaler                      | 15    | 0             | 0             |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                |       | <b>66</b>     | <b>153</b>    |
| Deposita                                       | 16    | 229           | 229           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>               |       | <b>229</b>    | <b>229</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                           |       | <b>1.318</b>  | <b>1.937</b>  |
| Tilgodehavender hos tilknyttede organisationer | 17    | 1.916         | 1.100         |
| Andre tilgodehavender                          | 18    | 741           | 6.432         |
| Periodeafgrænsningsposter                      |       | 310           | 335           |
| <b>Tilgodehavender</b>                         |       | <b>2.967</b>  | <b>7.867</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                    |       | <b>27.649</b> | <b>25.712</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                       |       | <b>30.616</b> | <b>33.579</b> |
| <b>Disponible aktiver</b>                      |       | <b>31.934</b> | <b>35.516</b> |
| <b>Aktiver</b>                                 |       | <b>37.668</b> | <b>41.161</b> |

**Balance**  
**Pr. 31. december**

|                                        | Noter | 2024          | 2023          |
|----------------------------------------|-------|---------------|---------------|
| <b>Passiver</b>                        |       |               |               |
| Fondskapital                           | 22    | 5.734         | 5.645         |
| <b>Bunden kapital</b>                  |       | <b>5.734</b>  | <b>5.645</b>  |
| Reserve for private midler             | 23    | 73            | 130           |
| Overført overskud                      | 22    | 0             | 0             |
| <b>Disponibel kapital</b>              |       | <b>73</b>     | <b>130</b>    |
| <b>Egenkapital</b>                     |       | <b>5.807</b>  | <b>5.775</b>  |
| Leverandørgæld                         |       | 1.584         | 1.585         |
| Gæld til tilknyttede organisationer    | 19    | 28.231        | 32.090        |
| Anden gæld                             | 20    | 2.046         | 1.711         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |       | <b>31.861</b> | <b>35.386</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>        |       | <b>31.861</b> | <b>35.386</b> |
| <b>Passiver</b>                        |       | <b>37.668</b> | <b>41.161</b> |
| Leje og leasingforpligtelser           | 21    |               |               |
| Fællesindsamling, Danmarksindsamlingen | 25    |               |               |

## Noter

### Pengestrømsanalyse for 2024

|                                                                          | Note | 2024            | 2023            |
|--------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|
| Resultat før finansielle poster                                          |      | 237.207         | 189.798         |
| Af- og nedskrivninger                                                    |      | 727             | 474             |
| Udvikling i varebeholdninger                                             |      | 0               | 110             |
| Udvikling i tilgodehavender                                              |      | 4.900           | -433            |
| Udvikling i kortfristede gældsforpligtelser                              |      | -3.525          | 19.656          |
| <b>Pengestrømme af drift før finansielle poster</b>                      |      | <b>239.309</b>  | <b>209.605</b>  |
| Modtagne finansielle indtægter                                           |      | 800             | 291             |
| Betalte finansielle omkostninger                                         |      | 0               | 0               |
| <b>Pengestrømme vedrørende drift</b>                                     |      | <b>240.109</b>  | <b>209.896</b>  |
| Tilgang mv. af immaterielle anlægsaktiver                                |      | -175            | -1.075          |
| Tilgang mv. af materielle anlægsaktiver                                  |      | 0               | 0               |
| Tilgang mv. af finansielle anlægsaktiver                                 |      | 1               | -1              |
| Tilgang af bundne aktiver                                                |      | -70             | -1.437          |
| <b>Pengestrømme vedørende investeringer</b>                              |      | <b>-244</b>     | <b>-2.513</b>   |
| <b>Pengestrømme før formålsbestemte aktiviteter og uddelinger</b>        |      | <b>239.865</b>  | <b>207.383</b>  |
| Uddelinger i året                                                        |      | -197.048        | -161.541        |
| Bidrag til projektstyring                                                |      | -32.608         | -26.272         |
| Bidrag til forskning og andet humanitært arbejde                         |      | -836            | -1.131          |
| Informations- og fortalervirksomhed                                      |      | -7.502          | -7.130          |
| <b>Pengestrømme vedrørende formålsbestemte aktiviteter og uddelinger</b> |      | <b>-237.994</b> | <b>-196.074</b> |
| <b>Ændring i likvider</b>                                                |      | <b>1.871</b>    | <b>11.309</b>   |
| Likvider 01.01.2024                                                      |      | 25.716          | 14.407          |
| <b>Likvider 31.12.2024</b>                                               |      | <b>27.587</b>   | <b>25.716</b>   |

## Noter

|                                              | Frie midler | Øremærkede midler | I alt 2024 | I alt 2023 |
|----------------------------------------------|-------------|-------------------|------------|------------|
| <b>Note 1. Indsamlede offentlige midler</b>  |             |                   |            |            |
| <b>Andre midler:</b>                         |             |                   |            |            |
| Kompensation for købsmoms, fra SKAT          | 1.242       | -                 | 1.242      | 1.261      |
| Biblioteksstyrelsen, distributionstilskud    | -           | 527               | 527        | 425        |
| * Andre offentlige midler                    | -           | 1.841             | 1.841      | 2.934      |
| I alt                                        | 1.242       | 2.368             | 3.610      | 4.620      |
| Offentlige midler i alt                      | 1.242       | 2.368             | 3.610      | 4.620      |
| <b>Note 2. Indsamlede private midler</b>     |             |                   |            |            |
| Bidragydere                                  | 111.180     | 2.003             | 113.183    | 119.394    |
| Arv og legater                               | 116.230     | -                 | 116.230    | 65.064     |
| Virksomheder                                 | 7.582       | 1.449             | 9.031      | 10.145     |
| Fonde                                        | 4.511       | 22.134            | 26.645     | 18.867     |
| Fællesindsamlinger                           | -           | 6.240             | 6.240      | 6.046      |
| I alt                                        | 239.503     | 31.826            | 271.329    | 219.516    |
| <b>Note 3. Indtægter ved egen virksomhed</b> |             |                   |            |            |
| Salg af smykker, julekort mv.                | -           | -                 | -          | 58         |
| I alt                                        | -           | -                 | -          | 58         |

Tilskud fra Økonomistyrelsen på tkr. 1.841 anvendes til delvis dækning af de administrative omkostninger, herunder husleje og løn (jf. Lov nr. 1528 af 27/12/2014, BEK nr. 1120 af 04/09/2013 og BEK nr. 1701 af 21/12/2010)

## Noter

|                                                              | I alt 2024    | I alt 2023    |
|--------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Note 4. Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter</b> |               |               |
| Andre eksterne omkostninger                                  | 20.509        | 18.741        |
| Bidrag til Læger uden Grænsers internationale kontor         | 66            | 67            |
| Personaleomkostninger, jf. note 13                           | 10.496        | 9.317         |
| Af-og nedskrivninger, jf. note 14                            | 524           | 387           |
|                                                              | <u>31.595</u> | <u>28.511</u> |
| <b>Note 5. Omkostninger ved egen virksomhed</b>              |               |               |
| Andre eksterne omkostninger ( køb af smykker, julekort mv.)  | 0             | 66            |
|                                                              | <u>0</u>      | <u>66</u>     |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |
|                                                              |               |               |

## Noter

|                                       | 2024          | 2023          |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Note 13. Personaleomkostninger</b> |               |               |
| Løn og gager                          | 19.587        | 17.753        |
| Pensionsomkostninger                  | 1.926         | 1.703         |
| Andre sociale omkostninger            | 348           | 328           |
|                                       | <u>21.862</u> | <u>19.784</u> |

Personaleomkostninger er fordelt således:

|                                               |               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|
| Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter | 10.496        | 9.317         |
| Bidrag til projektstyring                     | 4.061         | 3.490         |
| Informations- og fortalervirksomhed           | 4.757         | 4.747         |
| Ledelses- og administrationsomkostninger      | 2.548         | 2.229         |
|                                               | <u>21.862</u> | <u>19.784</u> |

Heraf samlet vederlag til :

|                                                              |       |       |
|--------------------------------------------------------------|-------|-------|
| Management Team (6 personer) i tkr.                          | 4.588 | 4.005 |
| Bestyrelshonorar til forpersonen i tkr.                      | 42    | 0     |
| Bestyrelse (mobiltelefon til forpersonen) i tkr.             | 1     | 1     |
| Gennemsnitligt antal medarbejdere                            | 41    | 36    |
| Gennemsnitligt antal udsendte på danske kontrakter           | 18    | 19    |
| Gennemsnitligt antal på dansk kontrakt - for andre sektioner | 9     | 9     |
| Gennemsnitligt antal frivillige                              | 6     | 6     |

## Note 14. Af- og nedskrivninger

|                                           |            |            |
|-------------------------------------------|------------|------------|
| Afskrivninger af materielle anlægsaktiver | 794        | 474        |
|                                           | <u>794</u> | <u>474</u> |

Af- og nedskrivninger er fordelt således:

|                                               |            |            |
|-----------------------------------------------|------------|------------|
| Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter | 524        | 387        |
| Bidrag til projektstyring                     | 0          | 0          |
| Informations- og fortalervirksomhed           | 84         | 0          |
| Ledelses- og administrationsomkostninger      | 118        | 87         |
|                                               | <u>727</u> | <u>474</u> |

## Noter

|                                              | 2024                | 2023                |
|----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Note 15. Anlægsaktiver</b>                |                     |                     |
| <b>Software</b>                              |                     |                     |
| Kostpris 1. januar                           | 10.079              | 9.004               |
| Årets anskaffelser                           | 175                 | 1.075               |
| Årets afgang                                 | 0                   | 0                   |
| Kostpris 31. december                        | <u>10.254</u>       | <u>10.079</u>       |
| Afskrivninger 1. januar                      | 8.524               | 8.137               |
| Tilbageførte afskrivninger vedrørende afgang | 0                   | 0                   |
| Årets afskrivninger                          | 707                 | 387                 |
| Afskrivning 31. december                     | <u>9.231</u>        | <u>8.524</u>        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi</b>                 | <u><u>1.023</u></u> | <u><u>1.555</u></u> |
| <b>Inventar</b>                              |                     |                     |
| Kostpris 1. januar                           | 603                 | 643                 |
| Årets anskaffelser                           | 0                   | 0                   |
| Årets afgang                                 | 0                   | 40                  |
| Kostpris 31. december                        | <u>603</u>          | <u>603</u>          |
| Afskrivninger 1. januar                      | 450                 | 404                 |
| Tilbageførte afskrivninger vedrørende afgang | 0                   | 41                  |
| Årets afskrivninger                          | 87                  | 87                  |
| Afskrivning 31. december                     | <u>537</u>          | <u>450</u>          |
| <b>Regnskabsmæssig værdi</b>                 | <u><u>66</u></u>    | <u><u>153</u></u>   |
| <b>Indretning af lejede lokaler</b>          |                     |                     |
| Kostpris 1. januar                           | 130                 | 130                 |
| Årets anskaffelser                           | 0                   | 0                   |
| Årets afgang                                 | 0                   | 0                   |
| Kostpris 31. december                        | <u>130</u>          | <u>130</u>          |
| Afskrivninger 1. januar                      | 130                 | 130                 |
| Tilbageførte afskrivninger vedrørende afgang | 0                   | 0                   |
| Årets afskrivninger                          | 0                   | 0                   |
| Afskrivning 31. december                     | <u>130</u>          | <u>130</u>          |
| <b>Regnskabsmæssig værdi</b>                 | <u><u>0</u></u>     | <u><u>0</u></u>     |

## Noter

|                                                                | 2024          | 2023          |
|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Note 16. Finansielle anlægsaktiver</b>                      |               |               |
| <b>Deposita</b>                                                |               |               |
| Kostpris 01.01.2024                                            | 229           | 228           |
| Tilgang                                                        | 4             | 14            |
| Afgang                                                         | 4             | 13            |
| Kostpris 31.12.2024                                            | <u>229</u>    | <u>229</u>    |
| <b>Note 17. Tilgodehavender hos tilknyttede organisationer</b> |               |               |
| MSF - Østrig                                                   | 132           | 107           |
| MSF - Norge                                                    | 225           | 145           |
| MSF - Holland                                                  | 251           | 122           |
| MSF - Spanien                                                  | 450           | 194           |
| MSF - Sverige                                                  | 100           | 0             |
| MSF - Schweiz                                                  | 89            | 0             |
| MSF - Finland                                                  | 0             | 3             |
| MSF - Tyskland                                                 | 0             | 158           |
| MSF - Canada                                                   | 287           | 161           |
| Øvrige                                                         | 380           | 210           |
|                                                                | <u>1.916</u>  | <u>1.100</u>  |
| <b>Note 18. Andre tilgodehavender</b>                          |               |               |
| Tilgodehavende private midler                                  | 741           | 6.432         |
|                                                                | <u>741</u>    | <u>6.432</u>  |
| <b>Note 19. Gæld til tilknyttede organisationer</b>            |               |               |
| MSF - Belgien                                                  | 25.467        | 30.560        |
| MSF - "International Office"                                   | 1.432         | 1.488         |
| MSF - Frankrig                                                 | 1.196         | 7             |
| MSF - Sverige                                                  | 0             | 35            |
| MSF- Eastern Africa                                            | 136           | 0             |
| Øvrige                                                         | 0             | 0             |
|                                                                | <u>28.231</u> | <u>32.090</u> |

## Noter

|                            | 2024         | 2023         |
|----------------------------|--------------|--------------|
| <b>Note 20. Anden gæld</b> |              |              |
| Feriepengeforpligtelse     | 1.404        | 1.318        |
| Skyldig moms               | 581          | 417          |
| A-skat m.v.                | 61           | -23          |
|                            | <u>2.046</u> | <u>1.711</u> |

## Note 21. Leje og leasingforpligtelser

|                            |            |              |
|----------------------------|------------|--------------|
| Huslejeforpligtelse 6 mdr. | <u>603</u> | <u>1.120</u> |
| Som fordeler sig således:  |            |              |
| 1 år                       | 603        | 1.120        |
| 1 - 5 år                   | 0          | 0            |
| 5+ år                      | 0          | 0            |
|                            | <u>603</u> | <u>1.120</u> |

## Noter

### Note 22. Egenkapitalopgørelse for 2024

|                                          | Investeringsbe-<br>viser | Bankindestående | Anden bunden<br>kapital i alt | Bunden kapital<br>i alt | Øremærkede<br>reserver | Frie reserver | Egenkapital i<br>alt |
|------------------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| Saldo 01.01.2024                         | 802                      | 4.843           | 0                             | 0                       | 130                    | 0             | 5.775                |
| Anvendt af tidligere års frie reserver   | 0                        | 0               | 0                             | 0                       | -111                   | 0             | -111                 |
| Årets resultat                           | 0                        | 70              | 0                             | 0                       | 54                     | 0             | 125                  |
| Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l. | 19                       | 0               | 0                             | 0                       | 0                      | 0             | 19                   |
| <b>Egenkapital 31.12.2024</b>            | <b>821</b>               | <b>4.913</b>    | <b>0</b>                      | <b>0</b>                | <b>73</b>              | <b>0</b>      | <b>5.808</b>         |

Offentlige midler

Private midler

**Øremærkede reserver ialt**

0

73

**73**

### Note 23. Disponibel kapital

#### ØVRIGE MIDLER

Treatfood program  
 DR Congo  
 Øvrige (se regnskabet's note vedr. uddelinger)  
 Andre indtægter (jf. resultatopgørelsen)  
 Omkostninger (jf. resultatopgørelsen)  
 I alt, Reserve for private midler

|  | Hensat til senere<br>uddeling<br>primo | Modtaget<br>i året | Uddelinger i alt<br>2024 | Årets resultat efter<br>uddelinger | Hensat til senere<br>uddeling<br>ultimo |
|--|----------------------------------------|--------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
|  | 19                                     | 0                  | 0                        |                                    | 19                                      |
|  | 111                                    | 54                 | -111                     |                                    | 54                                      |
|  |                                        | 274.885            | -196.937                 | 77.948                             |                                         |
|  |                                        | 800                | 0                        | 800                                |                                         |
|  |                                        |                    |                          | -78.678                            |                                         |
|  | 130                                    | 275.739            | -197.048                 | 70                                 | 73                                      |
|  |                                        |                    |                          |                                    |                                         |
|  | 130                                    | 275.739            | -197.048                 | 70                                 | 73                                      |
|  |                                        |                    |                          |                                    |                                         |

#### **I ALT**



## Noter

| Note 24. Uddelinger              | Frie midler    | Øremærkede midler | I alt 2024     | I alt 2023     |
|----------------------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------|
| Afghanistan                      | 7.797          | 1.169             | 8.964          | 14.124         |
| Afghanistan (OCP)                | 0              | 0                 | 0              | 7              |
| Bangladesh                       | 1.248          | 1                 | 1.249          | 2.475          |
| Belgien (flygtninge)             | 2.162          | 0                 | 2.162          | 2.123          |
| Benin                            | 3.328          | 0                 | 3.328          | 3.069          |
| Bolivia                          | 0              | 0                 | 0              | 133            |
| Brasilien                        | 2.820          | 0                 | 2.820          | 3.320          |
| Burundi                          | 3.065          | 15                | 3.080          | 1.019          |
| Cameroon                         | 28             | 0                 | 28             | 0              |
| CAR                              | 8.849          | 0                 | 8.849          | 8.513          |
| DI 2023; Mosul, Irak             | 0              | 0                 | 0              | 5.744          |
| DI 2024; Herat, Afghanistan; OCP | 0              | 5.922             | 5.922          | 0              |
| DR Congo                         | 20.153         | 111               | 20.263         | 18.895         |
| Egypten                          | 2.637          | 0                 | 2.637          | 2.327          |
| Elfenbenskysten                  | 232            | 0                 | 232            | 24             |
| Etiopien                         | 9.211          | 0                 | 9.211          | 3.549          |
| Europa, flygtningeindsats        | 3.404          | 0                 | 3.404          | 3.044          |
| Guinea                           | 4.124          | 0                 | 4.124          | 1.484          |
| Haiti                            | 10.881         | 0                 | 10.881         | 5.874          |
| Hong Kong                        | 365            | 0                 | 365            | 0              |
| Indien                           | 1.047          | 0                 | 1.047          | 909            |
| Indonesien                       | 793            | 0                 | 793            | 0              |
| Irak                             | 7.977          | 7                 | 7.984          | 10.553         |
| Italien (flygninge)              | 2.302          | 0                 | 2.302          | 2.103          |
| Kenya                            | 3.044          | 0                 | 3.044          | 1.260          |
| Libanon                          | 7.958          | 1.672             | 9.630          | 8.188          |
| Libyen (OCP)                     | 0              | 0                 | 0              | 83             |
| Mali                             | 7.367          | 3                 | 7.369          | 7.136          |
| Marokko                          | 0              | 0                 | 0              | 37             |
| Mexico                           | 339            | 0                 | 339            | 0              |
| Mozambique                       | 1.074          | 0                 | 1.074          | 547            |
| MSF Academy, "field projectes"   | 323            | 0                 | 323            | 383            |
| Nigeria                          | 6.655          | 110               | 6.765          | 9.927          |
| Palæstina (Gaza konflikten)      | 2.713          | 6.581             | 9.294          | 2.367          |
| Pakistan                         | 1.774          | 0                 | 1.774          | 2.200          |
| Polen                            | 801            | 0                 | 801            | 0              |
| Rwanda                           | 24             | 0                 | 24             |                |
| Sierra Leone                     | 2.533          | 500               | 3.034          | 1.645          |
| Sydafrika                        | 508            | 0                 | 508            | 115            |
| Syrien                           | 2.493          | 5                 | 2.499          | 6.410          |
| Sudan                            | 8.863          | 2.814             | 11.677         | 3.918          |
| Sudan, Katastrofeberedskab       | 0              | 0                 | 0              | 4.951          |
| Sydsudan                         | 14.598         | 2.372             | 16.969         | 6.053          |
| Tunesien                         | 34             | 0                 | 34             | 0              |
| Treatfood program                | 0              | 0                 | 0              | 13             |
| Ukraine                          | 153            | 8.213             | 8.366          | 9.337          |
| Venezuela                        | 6.424          | 0                 | 6.424          | 425            |
| Yemen                            | 5.606          | 952               | 6.558          | 4.895          |
| Yemen, Katastrofebereskab        | 0              | 0                 | 0              | 2.159          |
| Zimbabwe                         | 897            | 1                 | 898            | 203            |
| <b>Uddelinger i alt</b>          | <b>166.602</b> | <b>30.446</b>     | <b>197.048</b> | <b>161.541</b> |

## Noter

### Note 25. Fællesindsamlinger:

#### Danmarksindsamlingen

|                                                                         | DI2017 | DI2018 | DI2019 | DI2020 | DI2021 | DI2022 | DI2023 | DI2024 | I alt  |
|-------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Modtagne midler primo                                                   | 6.283  | 5.088  | 5.218  | 6.192  | 9.448  | 7.649  | 6.046  | 0      | 45.925 |
| Modtagne midler 2024                                                    |        |        |        |        |        | 7      |        | 6.233  | 6.240  |
| Samlede midler til rådighed                                             | 6.283  | 5.088  | 5.218  | 6.192  | 9.448  | 7.657  | 6.046  | 6.233  | 52.165 |
| Administrationsbidrag<br>anvendt i modtagelsesåret<br>(max 7%)          | 314    | 254    | 262    | 310    | 472    | 382    | 301    | 311    | 2.606  |
| Til rådighed for projekter<br>efter fradrag af<br>administrationsbidrag | 5.969  | 4.834  | 4.956  | 5.882  | 8.976  | 7.275  | 5.745  | 5.922  | 49.559 |
| Heraf                                                                   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Anvendt primo                                                           | 5.969  | 4.834  | 4.956  | 5.882  | 8.976  | 7.268  | 5.745  | 0      | 43.630 |
| Anvendt 2024                                                            |        |        |        |        |        | 7      |        | 5.922  | 5.929  |
| Anvendt ultimo                                                          | 5.969  | 4.834  | 4.956  | 5.882  | 8.976  | 7.275  | 5.745  | 5.922  | 49.559 |
| Til rådighed for projekter<br>pr. 31.12.2024                            | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

#### Sammen for Ukraine

|                                                                         | DI2022 | I alt |
|-------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| Modtagne midler primo                                                   | 4.000  | 4.000 |
| Modtagne midler 2024                                                    | 0      | 0     |
| Samlede midler til rådighed                                             | 4.000  | 4.000 |
| Administrationsbidrag<br>anvendt i modtagelsesåret<br>(max 7%)          | 280    | 280   |
| Til rådighed for projekter<br>efter fradrag af<br>administrationsbidrag | 3.720  | 3.720 |
| Heraf                                                                   |        |       |
| Anvendt primo                                                           | 3.720  | 3.720 |
| Anvendt 2024                                                            |        | 0     |
| Anvendt ultimo                                                          | 3.720  | 3.720 |
| Til rådighed for projekter<br>pr. 31.12.2024                            | 0      | 0     |

## Noter

### Note 26. Indsamlingsregnskab, løbende indsamling

| <b>Resultatopgørelse</b>                   | <b>2024</b>        |
|--------------------------------------------|--------------------|
|                                            | (kr.)              |
| Indtægter vedr. tidligere års indsamlinger | 25.756.329         |
| Indtægter vedr. dette års indsamlinger     | 93.842.313         |
| Indtægter i alt                            | <u>119.598.642</u> |
| Direkte fundraising omkostninger           | <u>12.520.583</u>  |
| Resultat før uddelinger                    | <u>107.078.059</u> |
| Der anvendes således:                      |                    |
| Uddelinger                                 | <u>107.078.059</u> |
|                                            | <u>107.078.059</u> |

Direkte fundraising omkostninger indeholder udgifter til produktion af informationsmaterialer, annoncering mv.

| <b>Uddelinger</b>               | <b>2024</b>        |
|---------------------------------|--------------------|
| Afghanistan                     | 7.095.000          |
| CAR                             | 1.008.289          |
| DR Congo                        | 20.000.000         |
| Etiopien                        | 9.000.000          |
| Haiti                           | 10.000.000         |
| Irak                            | 7.000.000          |
| Libanon                         | 7.500.000          |
| Mali                            | 7.002.850          |
| Nigeria                         | 6.014.725          |
| Palæstina (Gaza konflikten)     | 3.191.935          |
| Sudan                           | 8.218.928          |
| Sydsudan                        | 14.243.395         |
| Yemen                           | 6.451.520          |
| Diverse Uddelinger (<1.000.000) | 351.418            |
|                                 | <u>107.078.059</u> |

# Verifikation

Transaktion 09222115557545731351

## Dokument

### Årsrapport 2024

Hoveddokument

42 sider

Påbegyndt 2025-05-02 11:35:30 CEST (+0200) af Ellen Thorsen (ET)

Færdiggjort 2025-05-05 15:33:33 CEST (+0200)

## Underskrivere

### Ellen Thorsen (ET)

Læger uden Grænsers Fond

CVR-nr. 17010077

et@copenhagen.msf.org

+4528964491

Signeret 2025-05-02 11:35:30 CEST (+0200)

### Sissil Egge (SE)

Læger uden Grænser

seg@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Sissil Egge"

Signeret 2025-05-02 12:36:24 CEST (+0200)

### Bente Hyldahl Fogh (BHF)

Læger uden Grænser

bhf@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Bente Hyldahl Fogh"

Signeret 2025-05-04 23:33:35 CEST (+0200)

### Kasper Wolthers (KW)

Læger ude Grænser

kwo@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Kasper Hauerberg Wolthers"

Signeret 2025-05-04 10:50:39 CEST (+0200)

### Stine Bloch Jensen (SBJ)

Læger uden Grænser

sbje@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Stine Bloch Jensen"

Signeret 2025-05-02 12:08:16 CEST (+0200)

### Søren Uhre (SU)

Læger uden Grænser

suh@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Søren Thomas Uhre"

Signeret 2025-05-04 10:31:50 CEST (+0200)

### Gitte Kampman Rønde (GKR)

Læger uden grænser

gro@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Gitte Kampman Rønde"

Signeret 2025-05-02 11:40:13 CEST (+0200)

### Malin Palmér (MP)

Læger uden Grænser

mp@copenhagen.msf.org

**Mit** 

Navnet returneret af MitID var "Kerstin Anna Malin Palmér Andreasen"

Signeret 2025-05-02 11:42:23 CEST (+0200)



# Verifikation

Transaktion 09222115557545731351

Ulrik B. Vassing (UBV)

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

*ulrik.b.vassing@dk.ey.com*



*Navnet returneret af MitID var "Ulrik Benedict Vassing"*

*Signeret 2025-05-05 15:33:33 CEST (+0200)*

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemmeligt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

