

GRÆNSEFORENINGEN

Årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2024

Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-J4KBQ-NZOZI

	Side
Oplysninger om Grænseforeningen	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	8
Bestyrelsens regnskabsrapport	11
Resultatopgørelse	14
Balance	18
Noter til resultatopgørelsen	20
Noter til balancen	24

Oplysninger om Grænseforeningen

Foreningen

Grænseforeningen
Peder Skrams Gade 5, 2
1054 København K

CVR nr.: 55 74 41 14
Stiftet: 1920
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Telefon: 33 11 30 63
E-mail: info@graenseforeningen.dk
Hjemmeside: www.graenseforeningen.dk

Bestyrelse

Mirco Reimer-Elster, formand
Else Tornbo, 1. næstformand
Horst-Werner Knüppel, 2. næstformand
Jørgen Bruun Christensen
Per Grau Møller
Jens Overgaard
Karen Marie Ravn
Karsten Frederiksen
Ruth Villadsen
Stig Andersen
Steen Skovhus
Erling Rørdam
Peter Bruhn Jepsen
Henrik Becker-Christensen
David Nicolas Hopmann

Generalsekretær

Thomas Rathlev Henriksen

Protektor

Hans Kongelige Højhed Prins Joachim

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup

Pengeinstitutter

Danske Bank
Spar Nord
Union-Bank, Flensborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Grænseforeningen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Grænseforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af aktiviteterne for perioden 1. januar – 31. december 2024.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er herefter godkendt.

København, den 9. april 2025

Grænseforeningens bestyrelse

Mirco Reimer-Elster
Formand

Else Tornbo
1. næstformand

Horst-Werner Knüppel
2. næstformand

Jørgen Bruun Christensen

Per Grau Møller

Jens Overgaard

Karen Marie Ravn

Karsten Frederiksen

Ruth Villadsen

Stig Andersen

Steen Skovhus

Erling Rørdam

Peter Bruhn Jepsen

Henrik Becker-Christensen

David Nicolas Hopmann

Thomas Rathlev Henriksen
Generalsekretær

Lars Dysgård
Økonomichef

Til Grænseforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grænseforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis, samt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender giver en retvisende præsentation af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis, samt lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet – anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på anvendt regnskabspraksis, hvoraf det fremgår, at regnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender giver en retvisende præsentation efter god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis, samt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder og forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på de tilknyttede oplysninger i regnskabet eller, hvis de tilknyttede oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der i alle væsentlige henseender gives en retvisende præsentation heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsens beretning

Ledelsen er ansvarlig for bestyrelsens beretning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsens beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsens beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsens beretning og i den forbindelse overveje, om bestyrelsens beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsens beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsens beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet efter god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis, samt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsens beretning.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

København, den 9. april 2025
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Årsregnskabet for Grænseforeningen for 2024 er aflagt efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015, som beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Resultatopgørelsen opstilles, så den bedst muligt viser foreningens aktiviteter i regnskabsåret.

Indtægter

Medlemskontingenter omfatter indbetalte kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret. Bidrag, arv og gaver indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, hvor beløbene indbetales til foreningen. Acontobidrag indtægtsføres først, når det endelige bidrag kan opgøres pålideligt.

Ubenyttede bidrag til bestemte formål overføres til kommende år og holdes adskilt fra foreningens egenkapital.

Omkostninger - generelt

Omkostninger generelt omfatter lokaleleje, administration og øvrige omkostninger til brug for foreningens formål og projekter. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører. Anskaffelser af driftsmidler m.v. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. for foreningens medarbejdere. I personaleomkostningerne er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører.

Afskrivninger

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er:

	Antal år
Bygninger (Østerhedevej 1, Højer)	50
Større anskaffelser af driftsmateriel, inventar og software	3 til 5

Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke. Afskrivning på omkostninger til udvikling af Grænseforeningens hjemmeside indgår i regnskabsposten drift af hjemmesiden under PR og kommunikation.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare, og hvor det er hensigten at fremstille og anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at projektet skaber merværdi for foreningen. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter modtagne arvemidler og gaver i form af værdipapirer. Beholdningerne optages til kursværdi på balancedagen.

Øvrige unoterede værdipapirer måles til kostpris. Såfremt de skønnes varigt at have lavere værdi end kostpris, er de nedskrevet til den skønnede værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Beholdning af officielt noterede værdipapirer, herunder værdipapirer m.v. hidrørende fra i årenes løb oplagte gaver/arvemidler til fri rådighed, optages i balancen til kursværdi på statustidspunktet. Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og –tab indgår i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Langfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld vedrørende modtagne arvemidler og gaver samt gæld relateret til indfrysning af feriemidler. Der måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Bestyrelsens regnskabsrapport

Grænseforeningen har siden oprettelsen i 1920 været paraplyorganisation for et stort antal lokalforeninger og deres omfattende arbejde til fordel for det danske mindretal i Sydslesvig.

Foreningen har de seneste 10 til 18 år ændret sig fra at være en pengeindsamlende til at være en folkeoplysende organisation. Populært kan man sige, at Grænseforeningen er det folkelige bagland bag de omfattende bevillinger, der hvert år fra den danske finanslov tilgår det danske mindretal i Sydslesvig.

Grænseforeningens 43 lokalforeninger (2023 45) havde ultimo 2024 7.399 medlemmer (2023 7.935). Omdrejningspunktet i foreningens arbejde er sekretariatet i Peder Skrams Gade 5, København, hvor der til dagligt arbejder 10 medarbejdere suppleret med et skiftende antal studentermedhjælpere.

RESULTATOPGØRELSEN

Årets resultat

Grænseforeningen realiserede i 2024 et overskud på 316 t.kr. mod foregående års overskud på 3.569 t.kr. og mod et budgetteret overskud på 1.248 t.kr.

At det budgetterede overskud blev mindre, skyldes de finansielle poster, hvor forventningen var en indtægt på 2.000 t.kr., men hvor indtægten blev på 1.273 t.kr.

Grænseforeningen modtager i gennemsnit 4,3 mio. kr. i tilskud fra Grænsefonden. I 2024 udgjorde tilskuddet 5.8 mio. kr. En forskel på ca. 1,5 mio. kr. Den forøgede indtægt blev desværre modsvaret af øgede lønomkostninger i sekretariatet blandt andet som følge af hensættelse af løn til afgangende medarbejder.

Indtægter

De samlede indtægter udgør 13.902 t.kr. Forskellen til sidste års indtægter på 13.182 t.kr. skyldes flere forhold. I 2023 modtog Grænseforeningen en ekstraordinær stor arv på 4,6 mio. kr. Tilskud fra Grænsefonden er i år steget med 4,3 mio. kr., og er dermed 1,5 mio. kr. højere end gennemsnittet for de sidste 10 år.

Projektmidler er indgået med 998 t.kr. mod 678 t.kr. i 2023. I 2022 blev der opstartet et projekt "Mojn, Moin – undervisningstilbud til grundskolen" finansieret af Sydslesvigudvalget. Projektet skal blandt andet etablere et nyt undervisningssite rettet mod grundskolen. Endelig har Sydslesvigudvalget i 2024 finansieret projektet Digital oprustning, som er en forlængelse af Grænseforeningens leksikon på hjemmesiden. Projekt Leksikon blev finansieret af Sydslesvigudvalget i 2023, men Grænseforeningen har været nødsaget til at fordele omkostningerne over to år, hvorfor der i 2024 indgår 514 t.kr. under indtægter til finansiering af projektet i 2024.

Omkostninger

Omkostningerne udgør 14.860 t.kr. Sidste år udgjorde det samme tal 13.624 t.kr. Omkostningerne er steget med ca. 1.236 t.kr. Ved sammenligning med 2023 er der både positive og negative forskelle. Følgende væsentlige poster kan fremhæves:

1. Lønningerne er samlet steget med 1.455 t.kr. Der er brugt næsten 1 mio. kr. mere på løn til sekretariatet og 0,4 mio. kr. til projektløn, hvor sidstnævnte bliver finansieret af projektmidler. Lønnen til sekretariatet er steget primært som følge af en hensættelse af løn til afgangende direktør. Derudover er der som noget nyt betalt honorar til formand og det har været nødvendigt at få assistance til regnskabsafdelingen.
2. Omkostningerne til afholdelse af bestyrelsesmøder blev næsten 100 t.kr. dyrere end sidste år, da der har været stor aktivitet i forbindelse med udarbejdelse af en revideret strategi, og da der er brugt en del ressourcer på at finde en ny generalsekretær.
3. Niveauet for mødedeltagelse og øvrige aktiviteter er - i forlængelse af punkt 2 - steget med 104 t.kr. under formandskabsmøder.
4. I 2024 blev der igen afholdt et mindre sendemandsmøde, hvorfor omkostningerne er faldet med 206 t.kr. i forhold til 2023, hvor der blev afholdt det store Sendemandsmøde.
5. Projektet "Leksikon" blev afsluttet i 2024, men blev dyrere end forventet grundet sygdom.

Finansielle poster

De finansielle poster udgør et plus på 1.273 t.kr., hvilket er et fald på 2.738 t.kr. 2023 var et helt usædvanligt år med store kursstigninger på både obligationer og aktier som følge af udviklingen på de finansielle markeder. Afkastet for 2024 er ikke tilfredsstillende. Der er tabt på investeringerne i grønne løsninger. Disse investeringer er afhændet umiddelbart efter USA valgte ny præsident. Herudover oplevede vi i fjerde kvartal et tab på investeringer i obligationer, som følge af stigningen af de lange renter i USA.

Resultataftale med Sydslesvigudvalget

Grænseforeningen har de seneste 10 år haft en resultataftale med Sydslesvigudvalget inden for områderne:

1. Grænseforeningens kommunikation,
2. Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde, udveksling og andre personlige møder
3. Skolesamarbejde og undervisning

Grænseforeningen har modtaget et driftstilskud i 2024 på 4.545 t.kr. mod 5.125 t.kr. i 2023 for at løse disse opgaver. I beløbet for 2023 indgår et engangstilskud på 809 t.kr. til finansiering af en opdatering af leksikonet på hjemmesiden. Leksikonet er en væsentlig kilde til viden og bruges især i uddannelsessektoren. En del af denne indtægt er periodiseret til 2024, så indtægter og omkostninger svarer overens.

Samlet er der brugt 41 t.kr. mere i omkostninger end det bevilligede beløb.

Resultataftalens økonomiske del er integreret i nærværende resultatopgørelse og særskilt opgjort i note 2 på side 21 - 22.

BALANCEN

Grænseforeningens balance udgør ved udgangen af 2024 44.039 t.kr.

Værdipapirer og likviditet hos kapitalforvalter er steget med 3 mio. kr. Som følge af god likviditet er der netto indskudt 1 mio. kr. til investering i værdipapirer. Værdipapirerne udgør nu 38,1 mio. kr.

Tilgodehavender er faldet med 2,4 mio. kr. Faldet skyldes primært tilgodehavende arv fra 2023, der næsten er færdigbetalt i 2024.

Kortfristet gæld er faldet med 1.652 t.kr. I 2023 blev der modtaget 1.500 t.kr. fra Grænsefonden i aconto tilskud. I 2024 blev der ikke modtaget et aconto beløb.

Egenkapitalen er steget med årets resultat på 316 t.kr. til et beløb ved udgangen af 2024 på 39.580 t.kr. Egenkapitalen er nu underopdelt med den modtagne arv fra 2023 på 4,6 mio. kr., der må bruges til bevarelse af dansk sprog og til støtte af ungdommen. Grænseforeningen har i 2024 brugt 446 t.kr. hertil, der ikke er finansieret andre steder fra.

FREMTIDEN

I 2025 forventes nedenstående udkast til strategi vedtaget på foreningens sendemandsmøde.

Vision: Hvorfor eksisterer vi?

- Grænseforeningen eksisterer for at støtte dansk sprog og kultur i grænselandet, særligt syd for grænsen.

Mission: Hvorhen vil vi?

- Grænseforeningen vil arbejde for et bredt folkeligt kendskab til forholdene i Sydslesvig og grænselandet.
- Grænseforeningen vil bidrage til en så dansk tilværelse som muligt syd for grænsen.
- Grænseforeningen vil bistå i at styrke de stærke sproglige og kulturelle bånd hen over grænsen.

Aktion: Hvad gør vi for at nå derhen?

- Grænseforeningen bygger bro hen over grænsen ved at pleje eksisterende forbindelser og udvikle nye fællesskaber mellem det danske mindretal i Sydslesvig og Danmark.
- Grænseforeningens lokalforeninger spiller en nøglerolle i mødet over grænsen.
- Grænseforeningen oplyser om vigtigheden af Danmarks fortsatte støtte til dansk sprog og kultur syd for grænsen.

Værdier: Hvilke principper guider vores måde at arbejde på?

- Grænseforeningen har et historisk ansvar for at støtte det danske mindretal i Sydslesvig.
- Grænseforeningens arbejde er baseret på et åbent og tillidsfuldt samarbejde med flertal og mindretal i grænselandet.
- Grænseforeningens arbejde er baseret på en overbevisning om, at fællesskab er drivkraften bag fremskridt.

Grænseforeningens økonomiske virkelighed er stabil, men som de sidste 3 års regnskaber har vist, kan foreningen opleve meget store udsving i indtægter og finansielle poster.

Der budgetteres med 0 mio. kr. i overskud i 2025, hvilket primært skyldes et lavt bidrag fra Grænsefonden.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2024

			2023
			(1.000 kr.)
Indtægter			
Note			
	Kontingenter	700.479	522
	Private gaver og arv	427.235	4.664
	Tilskud fra fonde og legater		
	Grænsfonden	5.811.897	1.550
	Øvrige fonde og legater	100.375	130
	Egne fonde og legater	608.000	690
		6.520.272	2.370
	Offentlige tilskud		
2	Stat, regioner og kommuner	4.546.748	5.125
	Slots- og Kulturstyrelsen	114.441	149
	Andre offentlige tilskud	80.301	95
		4.741.490	5.369
	Øvrige indtægter		
	Salgsindtægter	0	92
	Andre indtægter	1.313	1
		1.313	93
	Periodisering tilskud Leksikon modtaget fra staten	513.914	-514
3	Projektmidler	997.840	678
	Indtægter i alt	13.902.544	13.182

Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-J4KBQ-NZOZI

			2023
			(1.000 kr.)
Omkostninger			
Note	Oplysning og information		
2	Undervisningsaktiviteter		
	Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde	122.259	45
	Grønland og ungdomsuddannelser	325.574	384
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.792.987	1.648
	Øvrige omkostninger til undervisning	136.483	108
		2.377.302	2.185
1	Kulturmødeambassadørerne (fordelt)	295.940	699
	Kulturmødeambassadørerne	33.091	36
		2.706.333	2.920
	Øvrige undervisningsaktiviteter		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	396.234	424
	Øvrige omkostninger	49.928	25
		446.162	449
2	Publikationer		
	Grænsen	597.609	632
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.052.619	1.067
	Øvrige omkostninger	46.838	31
		1.697.067	1.730
	PR og kommunikation		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.349.677	914
	Øvrige kommunikations- og PR udgifter	98.436	118
	Drift og afskrivning af hjemmeside	373.317	520
	Deltagelse på folke- og kulturmøder	649.007	663
		2.470.436	2.215
	Overført til næste side	7.319.998	7.314

			2023
			(1.000 kr.)
Omkostninger			
Note			
	Oplysning og kommunikation - ovf. fra forrige side	7.319.998	7.314
	Foreningsdrift		
	Sendemandsmøde	209.709	416
	Bestyrelsesmøder m.v.	292.804	189
	Lokalforeninger og kredse	666.782	553
	Internationale aktiviteter	2.381	2
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	1.664.126	1.852
	Øvrige administrative omkostninger	45.738	116
		2.881.541	3.128
	Drift af sekretariat		
1	Løn, personale og adm. omk. (fordelt)	2.617.831	1.743
	Øvrige adm. omk.	551.414	359
	Møde og rejseudgifter	381.578	312
	Delegationsbesøg	31.411	90
	Repræsentation	17.562	19
		3.599.795	2.523
3	Projektvirksomhed	1.058.368	659
	Omkostninger i alt	14.859.702	13.624

Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2024

		2023	
		(1.000 kr.)	
Årets resultat			
Note			
	Indtægter jf. side 14	13.902.544	13.182
	Omkostninger jf. side 16	14.859.702	13.624
	Resultat før drift af ejdomme og finansielle poster	-957.158	-442
Drift af ejdomme			
5	Årets afskrivninger	-450	0
		-450	0
	Resultat før finansielle poster	-957.608	-442
Finansielle poster			
	Renter og udbytter	1.013.550	1.377
	Netto renteudgifter	-7.154	23
	Provision kapitalforvaltere	-224.290	-217
	Netto renter og udbytter	782.105	1.183
	Netto kursreguleringer	491.229	2.828
		1.273.334	4.011
	Resultat	315.726	3.569
Resultatdisponering			
	Overført til egenkapitalen - arv betinget af brug	-446.162	4.600
	Overført til egenkapitalen	761.888	-1.031
	I alt disponeret	315.726	3.569

Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-J4KBQ-NZOZI

			2023
			(1.000 kr.)
Aktiver			
Note			
	Immaterielle anlægsaktiver		
4	Ny hjemmeside	46.503	245
	Materielle anlægsaktiver		
5	Ejendomme	25.050	26
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapirer - anlægsbeholdning		
	Aktier nom. EUR 18.250 i Union Bank	475.869	476
	Øvrige anlægspapirer - ikke kursfastsat	10	0
		475.879	476
	Værdipapirer modtaget til midlertidig forvaltning	409.910	576
	Anlægsaktiver i alt	957.342	1.323
6	Tilgodehavender	3.076.045	5.507
	Værdipapirer - omsætningsbeholdning	38.124.092	35.142
	Likvide midler	1.881.934	3.571
	Omsætningsaktiver i alt	43.082.071	44.220
	Aktiver i alt	44.039.412	45.543

Balance pr. 31. december 2023

			2023
			(1.000 kr.)
Passiver			
Note			
	Egenkapital		
	Kapitalkonto 1.1.2024	34.664.199	35.695
	Overført af årets resultat	761.888	-1.031
	Kapitalkonto 31.12.2024	<u>35.426.087</u>	<u>34.664</u>
	Henlæggelser 1.1.2024	4.600.000	0
	Arv til bevarelse af dansk sprog og til støtte af ungdom	0	4.600
	Forbrug	-446.162	0
	Henlæggelser 31.12.2024	<u>4.153.838</u>	<u>4.600</u>
		39.579.925	39.264
	Langfristet gæld		
	Byggestøttefonden	35.000	35
	Klausulerede arvebeløb m.v.	<u>409.910</u>	<u>577</u>
		444.910	612
7	Kortfristet gæld	<u>4.014.578</u>	<u>5.667</u>
	Passiver i alt	<u>44.039.412</u>	<u>45.543</u>
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-J4KBQ-NZOZI

Noter

			2023
			(1.000 kr.)
1	Løn, personale- og adm. omkostninger		
	Løn og pension mv. til personale	7.887.091	6.592
	Vederlag bestyrelsen	160.000	0
	Øvrige personale udgifter	304.446	525
	Administrationsomkostninger	999.094	974
	Lokaleudgifter	680.643	663
		10.031.273	8.754
	Omkostningerne er efter fastlagte objektive kriterier fordelt således på de enkelte aktivitetsområder:		
	Undervisningsaktiviteter	2.088.927	2.347
	Udviklingsaktiviteter	396.234	424
	Publikationer	1.052.619	1.066
	Kommunikation og PR	1.349.677	914
	Foreningsdrift	1.664.126	1.852
	Drift af sekretariat	2.617.831	1.743
	Projektivirksomhed	861.859	408
		10.031.273	8.754

			2023 (1.000 kr.)
2	Resultataftale med Sydslesvigudvalget		
	Tilskud fra Sydslesvigudvalget	4.546.748	5.125
	Undervisningsaktiviteter		
	Dansk-sydslesvigsk skolesamarbejde/personlige møder:		
	Løn og personaleomkostninger	544.766	546
	Kørsels- og rejseudgifter medarbejdere	52.133	57
	Fremstilling af PR-materiale	0	5
	Annoncering	0	5
	Udadvendte aktiviteter	88.823	45
	Husleje, telefon, revision m.m.	124.000	0
		809.721	658
	Skolesamarbejde og undervisning:		
	Løn og personaleomkostninger	790.011	797
	Rejseudgifter medarbejdere	94.161	50
	Ambassadørudsendelse	74.859	64
	Uddannelse	15.800	58
	Diverse materialer	0	37
	Informationsopgaver	103.325	73
	Messer og festival	130.697	92
	Undervisningsmateriale grundskoler	893	30
	Efterskoleprojekt	33.306	0
	Husleje, telefon, revision m.m.	172.000	0
		1.415.051	1.232
	I alt skolesamarbejde og undervisning	2.224.773	1.890
	Udgifter uden for resultataftalen:		
	Administrationsudgifter	169.763	305
	Øvrige udgifter	855	0
		170.618	305
	Overført til næste side	2.224.773	1.890

		2023 (1.000 kr.)
2 Resultataftale med Sydslesvigudvalget		
Undervisningsaktiviteter overført fra forrige side	2.224.773	1.880
Hjemmesiden		
Optimering af hjemmeside	107.250	181
Publikationer		
Oplysning i Danmark om grænselandets forhold:		
Løn og personaleomkostninger	729.668	795
Kørsel og rejseudgifter	46.838	31
Freelance skribenter og fotografer	54.433	87
Teknik m.v.	33.471	30
Trykkeudgifter	445.303	428
Distribution (netto)	64.403	88
	1.374.116	1.459
Leksikon	0	809
Folkemødet		
Leje af areal	3.900	12
Leje af telt	97.809	81
Løn og personaleomkostninger	149.000	149
Rejseomk., tlf., husleje m.v. projektk.	26.000	26
Rejseomk. og forplejning voksne	305.480	343
Rejseomk. og forplejning unge	117.516	111
Events og markedsføring	66.701	68
Diverse omkostninger	13.927	14
Husleje, telefon, revision m.m.	101.000	0
	881.334	804
Udgifter uden for resultataftalen		
Administrationsudgifter	178.187	272
I alt udgifter indenfor resultataftalen	4.587.472	5.143
Underfinansiering	-40.724	-18

Noter

			2023
			(1.000 kr.)
3	Projektmidler		
	Roskildefestival	83.072	84
	Minority Changemaker Programme	0	50
	Samtalekort Grænsen	0	47
	Digital oprustning	393.000	0
		476.072	181
	 Projektmidler fra "Sydslesvigudvalget"		
	Mojn Moin undervisningstilbud	521.768	497
		521.768	497
		997.840	678
	 Projektvirksomhed		
	Minority Changemaker Programme	0	30
	Samtalekort Grænsen	0	48
	Roskildefestival	83.072	84
	Digital oprustning	453.528	0
	Mojn Moin undervisningstilbud	521.768	497
		1.058.368	659
	 Egenfinansiering projekter	60.528	-19

Noter

			2023 (1.000 kr.)
4	Hjemmeside (immateriel anlægsaktiv)		
	Anskaffelsessum 1.1.2024	993.027	993
	Årets tilgang	0	0
	Anskaffelsessum 31.12.2024	993.027	993
	Afskrivninger 1.1.2024	747.917	550
	Årets afskrivninger	198.606	198
	Afskrivninger 31.12.2024	946.523	748
	Værdi 31.12.2024	46.504	245
5	Ejendom (materiel anlægsaktiv) Østerhedevej 1, Højer		
	Anskaffelsessum 1.1.2024	30.000	30
	Anskaffelsessum 31.12.2024	30.000	30
	Afskrivninger 1.1.2024	4.500	4
	Årets afskrivninger	450	0
	Afskrivninger 31.12.2024	4.950	4
	Værdi 31.12.2024	25.050	26
	Offentlig ejd.-værdi 2025	380.000	380
6	Tilgodehavender		
	Forudbetalte omkostninger m.m.	171.433	246
	Arv	2.600.000	4.600
	"Sydslesvigudvalget" - tilgodehavende projektmidler	193.000	0
	Øvrige tilgodehavender	111.612	661
		3.076.045	5.507

Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-J4KBQ-NZOZI

Noter

			2023
			(1.000 kr.)
7	Kortfristet gæld		
	Forudbetalt kontingent	759.065	867
	Feriepengeforpl. for medarbejdere	306.798	247
	"Sydslesvigudvalget" - uforbrugte projektmidler	512.069	389
	Deponering lokale foreninger	99.657	98
	Periodisering Leksikon	0	514
	Modtaget a' conto tilskud	0	1.500
	Øvrige gældsposter	2.336.990	2.052
		4.014.578	5.667

8 Kontraktlige forpligtelser

Grænseforeningen har garanteret 1 mio. kr. til Dansk Skoleforening i forbindelse med Skoleforeningens drift af Christianslyst. Garantien dækker delvist store tilskudsbehov og delvist store vedligeholdelsesopgaver. Garantien gælder til og med 2025.

I forbindelse med lejemålet, Peder Skramsgade 5, 2., er der stillet bankgaranti t.kr. 141. Der er en 6 måneders opsigelseperiode, hvilket svarer til en lejeforpligtelse på 334 t.kr.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for lån på t.kr. 35 er tinglyst pantebrev på t.kr. 35 på ejendommen Østerhedevej 1, Højer, hvis regnskabsmæssige værdi andrager t.kr. 25.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

David Nicolas Hopmann
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f09e4b02-4d86-4e87-8fc7-caf68b22d1c7
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-04-09 13:13:22 UTC



Thomas Rathlev Henriksen
Generalsekretær

Serienummer: 4066de9c-19c1-4a51-a47f-74b086a9611e
IP: 62.198.xxx.xxx
2025-04-09 13:24:52 UTC



Lars Bo Dysgård
Økonomichef

Serienummer: 23325349-f55f-4a8c-9974-284daa62bc8c
IP: 212.10.xxx.xxx
2025-04-09 13:37:47 UTC



Stig Andersen
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8176b401-81c7-4a1d-b98d-d0be4e93ee6e
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-04-09 13:52:55 UTC



Jørgen Bruun Christensen
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edd71b09-0805-45cb-975c-75a2290e3286
IP: 87.56.xxx.xxx
2025-04-09 14:13:02 UTC



Ruth Knudsen Villadsen
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1abbbbc8-9fae-46bb-a1ab-a2e3215f0cd5
IP: 96.0.xxx.xxx
2025-04-09 14:19:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-JAKBQ-NZOZI

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mirco Reimer-Elster
Formand

Serienummer: a45d3b18-0866-4fe1-a01e-fc06fa423c6b
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-04-09 15:35:12 UTC



Jens Overgaard
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a73d5034-fc0f-42ff-b471-aded1ae0b539
IP: 89.150.xxx.xxx
2025-04-09 15:58:11 UTC



Per Grau Møller
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 25b85da6-2fce-4c52-affd-5dc90ec3bfc0
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-04-09 17:22:29 UTC



Steen Skovhus
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 53267853-dfd3-4f50-b85c-f2785aa17f3c
IP: 77.241.xxx.xxx
2025-04-09 17:51:03 UTC



Karsten Frederiksen
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 28e53378-b277-4afe-ad39-0c427c48e12e
IP: 83.137.xxx.xxx
2025-04-10 09:15:19 UTC



Karen Marie Ravn
Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9267edeb-0f95-4dbb-9041-98a8cbda1ad3
IP: 37.96.xxx.xxx
2025-04-10 11:05:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-JAKBQ-NZOZI

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Else Kaalund Tornbo

1. næstformand

Serienummer: 6c3fb775-320d-496c-84e2-98bae14fc543

IP: 37.128.xxx.xxx

2025-04-11 05:49:21 UTC



Henrik Becker-Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c22e24da-77ee-4ea3-b330-498fe5679c4d

IP: 93.163.xxx.xxx

2025-04-11 13:21:16 UTC



Erling Helge Jul Rørdam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af9e8ea9-8622-4523-838e-21544fdbb47f

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-14 06:26:47 UTC



Horst-Werner Johann Knüppel

2. næstformand

Serienummer: 3af5f7ed-9c11-441c-a9c8-35265c74cea0

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-04-16 09:05:42 UTC



Peter Bruhn Jepsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 25d7adc3-1ad0-4d42-943b-d3e27e68135c

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-04-21 18:02:18 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-04-21 18:59:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5HKQQ-DGQ0X-GHYCH-NK7AK-JAKBQ-NZOZI

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.