

Kristelig Handicapforening

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 19 13 69 49

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. marts 2025.

Jens Jul Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
 Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Kristelig Handicapforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 (ULFRI).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 8. marts 2025

Administrator og landsleder

Walther Plauborg Hansen
Administrator

Tove Søgaard
Landsleder

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
Formand

Karsten Rughave Sørensen
Næsteformand

Lars Bækgaard
Kasserer

Bjarne Ingemansen
Sekretær

Helga Hvidtfeldt Sønderby

Søren Jacobsen

Erik Laursen

Til Kristelig Handicapforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristelig Handicapforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 (ULFRI).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 (ULFRI).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 (ULFRI). Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision vedrørende tilskud modtaget fra Socialstyrelsen

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og at undersøge om tilskuddet er anvendt sparsommeligt i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Kristelig Handicapforening og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Viborg, den 8. marts 2025

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard

statsautoriseret revisor
mne32066

Foreningsoplysninger

Foreningen

Kristelig Handicapforening
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 87 41 01 38

CVR-nr.: 19 13 69 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, Formand
Karsten Rughave Sørensen, Næsteformand
Lars Bækgaard, Kasserer
Bjarne Ingemansen, Sekretær
Helga Hvidtfeldt Sønderby
Søren Jacobsen
Erik Laursen

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Landsleder

Tove Søgaard

Revision

Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg

Foreningens væsentligste aktiviteter

Kristelig Handicapforening har til formål på evangelisk-luthersk grund:

- At fremme forkyndelsen af det kristne budskab blandt handicappede og deres pårørende.
- At fremme oprettelse af kristne bofællesskaber for handicappede og varetage disses interesser.
- At varetage de handicappedes sag generelt til bedste for de handicappede og deres familier.

Foreningens formål opnås ved at arbejde for videreudvikling af forkyndelsesarbejdet, rådgivnings- og konsulentvirksomhed for interesserede egne medlemmer/bofællesskaber og andre samarbejdspartnere, kursus- og konferencevirksomhed, PR og markedsføring, politisk arbejde og andre tiltag, der kan fremme kendskabet til foreningen og foreningens arbejde for handicappede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens aktiviteter er forsat workshop som tidligere år har været flere, men nu er samlet til en dag med flere forskellige tilbud. Kurser og netværkssamlinger er afviklet. Vi har kunnet mødes til årsmøde, til events og kurser i lighed med tidligere år. Årsmødet blev igen afholdt i Vejle med god tilslutning. I sommerperioden var arrangeret camping på Mørkholt.

Årets fest er Frøfestivallen på Frøstruphave Efterskole, i et samarbejde med skolen, som er helt unikt. Vi er også afhængige af frivillige, som igen gjorde en kæmpe indsats. Ledersamlinger og Leder- og bestyrelseskonferencen blev også afholdt og der sættes nye mål med god energi og opbakning til KH. Der arbejdes fortsat intens på at få etableret et nyt bofællesskab i Storkøbenhavn, lokalplanshøring er under forberedelse. Der er en lokal bestyrelse og KH's bestyrelse og landskontor yder forsat støtte til dette arbejde. Der er forsat samarbejde et menighedshus i Storkøbenhavn om overdragelse.

Altså blev aktiviteter tilrettelagt og nogle blev gennemført i overensstemmelse med foreningens formål, målsætninger og budgetter.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt på møder og ved gudstjenester. Der henvises til note 20, vedrørende indtægter ved indsamlinger, samt anvendelse heraf.

Foreningen har i året modtaget udlodningsmidler (ULFRI-puljen) på kr. 246.089 fra Socialstyrelsen, som er anvendt til foreningens aktiviteter i året.

Der er forsat fokus på foreningens salg af lodsedler. Der blev gjort en ihærdig indsats for at få solgt så mange som muligt. Kristelig Handicapforening har organiseret sig med lodseddelkoordinatorer, som har tilknytning til bofællesskaberne og disse personer er umådelig vigtige for at lodseddsalget bliver en succes. Overskuddet blev kr. 223.275, hvilket var et lidt større overskud end i det forgange år, det er stadig en vigtig indtægtskilde for os.

Årets nettoomsætning udgør kr. 1.749.841 mod kr. 1.833.074 sidste år. Det ordinære resultat efter skat blev et underskud på kr. 136.189 mod et overskud på kr. 131.621 sidste år. Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende.

Forventninger til det nye år

Kristelig Handicapforening har forventninger om, at der vil være kontinuitet i forhold til de aktiviteter der planlægges med, men imødeser mere aktivitet og mødevirksomhed i 2025.

Der er forsat øget fokus på at gøre foreningen kendt. Der er foretaget mødebooking som har afstedkommet aftaler om mødevirksomhed. Det vil ske både gennem kontakt til kirker, udbrede kendskab til foredrags-holdere, og anvende profilvideo. Alt for at øge vores gaveindtægter.

Der vil forsat være fokus på at tale de handicappedes sag og bidrage i den offentlige debat. Samarbejdet med LEV og LOS og Selveje Danmark forventes at være kontinuerligt.

Årsrapporten for Kristelig Handicapforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages af Kristelig Handicapforening. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvepulje, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af den modtaget arv ved årets afslutning.

Andre indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som nettoresultatet af de enkelte projekter og aktiviteter. Andre indtægter består i øvrigt af øvrige bruttoindtægter.

Arrangementer

Arrangementer består af nettoresultatet af afholdte arrangementer i årets løb.

KH Bladet

KH Bladet består af indtægter og omkostninger direkte forbundet med trykning af KH Bladet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytter samt urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af investeringsforeningsbeviser der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
2 Indtægter	1.749.841	1.833.074
3 Arrangementer	-25.581	-14.155
4 KH bladet	-107.299	-84.720
5 Administrationsomkostninger	-597.193	-485.714
Bruttoresultat	1.019.768	1.248.485
6 Personaleomkostninger	-1.419.219	-1.385.953
Driftsresultat	-399.451	-137.468
7 Andre finansielle indtægter	263.262	269.237
8 Øvrige finansielle omkostninger	0	-148
Årets resultat	-136.189	131.621
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	24.171
Disponeret fra reserve til fremtidige aktiviteter	-75.000	0
Overført til reserve til fremtidige aktiviteter	0	107.450
Disponeret fra overført resultat	-61.189	0
Disponeret i alt	-136.189	131.621

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2024	2023
Anlægsaktiver			
9	Andre tilgodehavender	2.251.294	2.403.846
11	Deposita	27.379	6.904
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.278.673	2.410.750
Anlægsaktiver i alt		2.278.673	2.410.750
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.350	4.041
10	Specifikation af andre tilgodehavender	411.203	431.049
12	Periodeafgrænsningsposter	11.938	0
	Tilgodehavender i alt	428.491	435.090
13	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.085.516	1.872.794
	Værdipapirer i alt	2.085.516	1.872.794
14	Likvide beholdninger	2.016.739	2.241.803
Omsætningsaktiver i alt		4.530.746	4.549.687
Aktiver i alt		6.809.419	6.960.437

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
15	Reserve til fremtidige aktiviteter	182.450	257.450
16	Arvepulje	55.289	103.227
17	Overført resultat	6.323.663	6.384.852
	Egenkapital i alt	6.561.402	6.745.529
Gældsforpligtelser			
18	Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.794	102.671
19	Anden gæld	95.223	112.237
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	248.017	214.908
	Gældsforpligtelser i alt	248.017	214.908
	Passiver i alt	6.809.419	6.960.437
1 ULFRI-midler			
20 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven			
21 Oplysninger om dagsværdi			
22 Eventualposter			

1. ULFRI-midler

ULFRI-midler fra Socialstyrelsen, som i 2024 udgør kr. 246.089 kr., se note 2, er anvendt til aktiviteter i landssekretariatet relateret til foreningens formål. Tilskuddet er ikke anvendt til kommerciel virksomhed.

I overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 234 af 07/03/2024 §13, så er tilskuddet bl.a. brugt til følgende:

- Lønudgifter i foreningen
- Udgifter til aktiviteter i overensstemmelse med foreningens formål
- Forsikringer
- Udgifter til revisor
- Udgifter til lokaler
- Mindre nyanskaffelser
- Kontorhold

	2024	2023
2. Indtægter		
Gavebreve, LL § 12 stk. 3	176.027	154.904
Gaver, LL 8 a	252.066	350.331
Medlemskontingent	251.150	246.600
Faglige kontingenter	447.500	448.500
Øvrige gaver	2.690	22.266
Kollekter	50.807	44.330
Testamentariske gaver, 20% af arvepulje	47.938	47.938
Medlemskontingenter, Kirker	2.000	1.200
Høstoffer, kirker	4.100	2.600
Gavebreve og kontingenter m.v. i alt	1.234.278	1.318.669
Lodseddsalg, nettoresultat	223.275	175.944
Salg af merchandise, nettoresultat	-17.987	18.518
Andre indtægter	1.550	3.729
Andre indtægter i alt	206.838	198.191
Driftstilskud - ULFRI, socialstyrelsen	246.089	215.724
Momskompensation	16.381	14.496
Offentlige tilskud i alt	262.470	230.220
Overskud af Frøfestival		
Projektilskud - Handicappuljen, Socialstyrelsen	168.597	172.738
Projektilskud - Handicappuljen hensat tilbagebetaling	-17.279	-9.253
Deltagergebyr	133.260	131.610
Øvrige indtægter Frøfestival	100	100
Omkostninger Frøfestival - dækket af Handicappuljen	-143.331	-155.486
Øvrige omkostninger Frøfestival	-87.092	-45.715
Revision	-8.000	-8.000
Overskud af Frøfestival i alt	46.255	85.994
	1.749.841	1.833.074

	2024	2023
3. Arrangementer		
Kursus, nettoresultat	11.578	-13.264
Årsmøde	-10.900	-891
Leder- og bestyrelseskonf.	-26.259	0
	-25.581	-14.155
4. KH bladet		
Trykning og layout	91.630	64.796
Porto	22.669	26.924
Annonceindtægter	-7.000	-7.000
	107.299	84.720
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	11.790	7.524
IT-omkostninger	82.871	72.846
Husleje, el og varme	56.792	55.257
Bestyrelsesmøder	4.108	9.810
Mindre nyanskaffelser	618	6.127
Telefon og internet	7.452	9.636
Porto og gebyrer	19.556	19.146
Revisorhonorar	38.244	39.750
Advokat	24.225	0
Forsikringer	6.109	6.124
Faglitteratur og tidsskrifter	21.702	19.045
Kontingenter	47.270	35.359
Udvalgsmøder m.v.	649	0
Rejseudgifter	13.744	11.983
Bestyrelsesaktiviteter	9.089	10.692
Personaleomkostninger	21.653	18.639
Andagtsbog	42.052	1.419
Rejse- og befordringsgodtgørelse	40.085	52.618
Repræsentation	5.932	4.509
Overføres til næste side		

	2024	2023
5. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Øvrige omkostninger	2.231	20.590
Lederforum	76.122	34.554
ASF-netværk	59.566	13.221
Projektomkostninger	578	27.936
Annoncer og PR	10.209	8.820
Kassedifferencer	-5.454	109
	597.193	485.714
6. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.162.980	1.098.778
Administration v. MF	66.842	68.682
Ændring i feriepengeforpligtelse	-11.473	27.981
Pensionsbidrag	179.086	169.698
ATP-bidrag	10.296	9.657
Andre omkostninger til social sikring	11.488	11.157
	1.419.219	1.385.953
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
7. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	21.250	11
Renter, gældsbreve	91.425	91.486
Udbytte, porteføljeaktier	49.753	34.110
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	100.834	143.630
	263.262	269.237
8. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	148
	0	148

	31/12 2024	31/12 2023
9. Andre tilgodehavender		
Regnskabsmæssig værdi primo	2.834.895	3.319.251
Tilgang i årets løb	141.425	91.486
Indbetalinger i årets løb	-313.923	-575.842
	2.662.397	2.834.895
 Heraf forfalder indenfor 1 år	 -411.103	 -431.049
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.251.294	2.403.846
 10. Specifikation af andre tilgodehavender		
Gældsbrief Hjertebo	111.815	203.256
Gældsbrief Valmuen	0	25.885
Gældsbrief Solglint	893.056	924.163
Gældsbrief Storkøbenhavn	109.708	57.346
Gældsbrief Østbækhemmet	859.698	956.220
Gældsbrief Frøjkgården	149.649	145.279
Gældsbrief Sydhjørnet	538.471	522.746
	2.662.397	2.834.895
 Tilgodehavender i alt	 2.662.397	 2.834.895
Heraf langfristede del	-2.251.294	-2.403.846
Skattekonto	100	0
	411.203	431.049
 11. Deposita		
Kostpris primo	6.904	6.904
Tilgang i årets løb	20.475	0
Kostpris ultimo	27.379	6.904
 Regnskabsmæssig værdi ultimo	27.379	6.904
 12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt kursus	11.938	0
	11.938	0

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
13. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Sparinvest Mix Mellem Risiko KL A, 13.790 stk / 13.673 stk.	1.522.117	1.393.741
IA Invest MW Compounders, 4.012 stk. / 3.296 stk.	563.399	479.053
	2.085.516	1.872.794
14. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	810	35.991
Danske Bank	2.013.634	2.177.141
Sparekassen Danmark	2.295	28.671
	2.016.739	2.241.803
15. Reserve til fremtidige aktiviteter		
Reserveret primo	257.450	150.000
Henlægges til særlige formål	0	107.450
Anvendt jf. resultatdisponering	-75.000	0
	182.450	257.450
16. Arvepulje		
Arvepulje primo	103.227	151.165
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	-47.938	-47.938
	55.289	103.227
17. Overført resultat		
Overført resultat primo	6.384.852	6.360.681
Årets overførte overskud eller underskud	-61.189	24.171
	6.323.663	6.384.852
18. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	125.294	77.671
Afsat revisor, advokat mv.	27.500	25.000
	152.794	102.671

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
19. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	30.800	60.287
ATP og andre sociale ydelser	2.574	2.556
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	28.626	40.099
Tilbagebetaling til Socialstyrelsen, Handicappuljen	17.279	9.253
Skattekonto	0	42
For meget afdraget, Valmuen	15.944	0
	<u>95.223</u>	<u>112.237</u>

	2024	2023
20. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
Indsamlinger til generelle formål		
Indkomne midler, gaver, gavebreve, øvrige gaver og kollekter fra kirker, jf. note 2	467.340	564.060
Overførte bidrag fra tidligere år	0	0
Andel af administrationsomkostninger, jf. note 5	-48.268	-57.699
Resultat	419.072	506.361
Anvendt til:		
Løn og gager som indgår i note 6 anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende, samt arbejde på oprettelse af nyt bofællesskab i Storkøbenhavn.	419.072	506.361
Anvendt i alt	419.072	506.361
Henlagt til senere anvendelse	0	0

Kristelig Handicapforening har i regnskabsåret opfordret til indsamling via hjemmesiden k-h.dk, nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt på møder og gudstjenester.

Der har ved årets indsamlinger ikke været væsentlige begivenheder.

Overskud af de indsamlede midler er anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende. Der henvises videre til foreningens hjemmeside k-h.dk for foreningens løbende aktiviteter og arbejde.

Beretning om årets indsamlinger

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt møder og gudstjenester. Der har ved årets indsamlinger ikke været væsentlige begivenheder. Midlerne er anvendt til aktiviteter jf. Kristelig Handicapforenings formål.

21. Oplysninger om dagsværdi

	Investeringsforeningsbeviser
Dagsværdi ultimo	2.085.516
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	100.834

22. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået en nuværende huslejekontrakt med en uopsigelighed på 6 måneder. Forpligtelsen andrager 24 tkr.

Foreningen har indgået en aftale om en fremtidig huslejekontrakt med en uopsigelighed på 18 måneder. Forpligtelsen andrager 102 tkr.

Thomas Bjerg Mikkelsen

Navn returneret af MitId: Thomas Bjerg Mikkelsen
Bestyrelsesformand
ID: 3f494be4-9d67-4285-96a6-642bc839c207
IP-adresse: 80.209.48.202:32951
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 11-03-2025 11:24:31 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Karsten Rughave Sørensen

Navn returneret af MitId: Karsten Rughave Sørensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 7e2b779f-97e0-4a50-956d-f2808246a889
IP-adresse: 85.203.211.225:30957
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 13-03-2025 22:31:32 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Bjarne Ingemansen

Navn returneret af MitId: Bjarne Ingemansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 6e87ea9a-d367-47d4-b664-3ee44d5f13dd
IP-adresse: 176.20.196.84:48832
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 12-03-2025 21:48:58 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Helga Hvidtfeldt Sønderby

Navn returneret af MitId: Helga Elisabeth Sønderby
Bestyrelsesmedlem
ID: 6d2f5882-b430-4fa1-a45b-eb3918157e84
IP-adresse: 85.184.136.56:13596
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 11-03-2025 20:42:49 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Søren Jacobsen

Navn returneret af MitId: Søren Rusch Stilling Jacobsen
Bestyrelsesmedlem
ID: c0b443e8-48db-4a81-8c6b-64752e85bae2
IP-adresse: 87.56.59.215:22244
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 11-03-2025 14:34:22 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Erik Laursen

Navn returneret af MitId: Erik Laursen
Bestyrelsesmedlem
ID: 8fc4ddd9-c713-4e71-a208-028e0d05f2e9
IP-adresse: 80.63.9.58:46597
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 11-03-2025 10:25:54 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Tove Søgaard

Navn returneret af MitId: Tove Endahl Søgaard

Direktør

ID: f1e2ee24-31e6-4b7b-a3fa-921676409a2d

IP-adresse: 212.10.127.237:3951

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 11-03-2025 11:31:38 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Walther Plauborg Hansen

Navn returneret af MitId: Walther Kragh Plauborg Hansen

Administrator

ID: 250177ee-a8ea-45be-9bb1-4eef234b06a4

IP-adresse: 80.209.48.202:28062

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 12-03-2025 07:53:25 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Lars Bækgaard

Navn returneret af MitId: Lars Bækgaard

Økonomiansvarlig

ID: 4697fe8a-15cd-48a3-8c69-c9b6d4760834

IP-adresse: 85.184.142.166:4141

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 11-03-2025 18:22:30 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Alex Kirkegaard

Navn returneret af MitId: Alex Kirkegaard

Revisor

ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a

IP-adresse: 89.249.1.78:25863

CVR-match med MitId

Dato for underskrift: 14-03-2025 07:16:20 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



Jens Jul Jacobsen

Navn returneret af MitId: Jens Jul Jacobsen

Dirigent

ID: d793192c-9272-49b9-8326-1c116caf8f9a

IP-adresse: 77.33.35.99:41876

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 14-03-2025 17:41:39 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.