

Open Doors DK/FO
Haslegårdsvej 10, 8210 Aarhus V

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på ejerforeningens ordinære generalforsamling den 29. april 2025

Dennis Schultz
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Open Doors DK/FO.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik og den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Modtagne driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen er anvendt til formålet og kravene i BEK nr. 1168 af 11. november 2024 anses for opfyldt.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4. samt BEK nr. 160 af 26.02.2020 samt BEK nr. 1000 af 23.06.2023 og indsamlingerne er anvendt til formålet som er angivet i anmeldelsen.

Ledelsespåtegning

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus, den 25. marts 2025

Generalsekretær

Jens Kristian Lund Jensen
Generalsekretær

Bestyrelse

Josua Christensen

Susanne Gren Harstad

Jóannis Fonsdal

Matthias Jakobsen

Vibeke Frandsen

Klæmint Eliassen

Carsten Gade

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Open Doors DK/FO

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Open Doors DK/FO for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af BEK.nr. 1701 af 21.12.2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden til den anvendte regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne praksis. samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's Report

To the members of Open Doors DK/FO

Opinion

We have audited the Financial Statements of Open Doors DK/FO for the financial year 1 January - 31 December 2024, which comprise income statement, balance sheet and notes, including a summary of significant accounting policies, for the Association. The Financial Statements are prepared in accordance with the summary of significant accounting policies in this Financial Statement.

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the Association's financial position at 31 December 2024 and of the results of the Association's operations for the financial year 1 January - 31 December 2024 in accordance with the summary of significant accounting policies in this Financial Statement.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the section "Auditor's Responsibilities for the audit of the financial statements". We are independent of the association in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our Opinion.

Highlighting conditions in the financial statements

Without modifying our opinion, we draw attention to the accounting policies.

Management's Responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users of accounting information taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Herning, den 25. marts 2025

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Jespersen-Skree

statsautoriseret revisor
mne33753

Foreningsoplysninger

Foreningen

Open Doors DK/FO
Haslegårdsvej 10
8210 Aarhus V

Telefon: 97407781
E-mail: danmark@opendoors.dk

CVR-nr.: 20 50 32 70
Etableret: 1. januar 1998
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Josua Christensen
Susanne Gren Harstad
Jóannis Fonsdal
Matthias Jakobsen
Vibeke Frandsen
Klæmint Eliassen
Carsten Gade

Generalsekretær

Jens Kristian Lund Jensen

Revisor

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab
Industrivej Nord 15
7400 Herning

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningen Open Doors DK & FO er at skabe opmærksomhed på de forfulgte kristnes vilkår ved at dele deres fortællinger i kirker, skoler, foreninger, erhvervslivet, medier og blandt vores folkevalgte politikere i Danmark og på Færøerne. Vi er ambitiøse i vores bestræbelser på at hjælpe forfulgte kristne verden over, og samtidig er deres fortællinger og mod med til at styrke kirken i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2024 realiseret et underskud på 840.763 kr. Foreningens balance udviser en samlet aktivmasse på 3.971.685 kr. og en egenkapital på 2.470.125 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Beretning om årets indsamlinger

Open Doors DK/FO har haft fokus på fire temaer i 2024, men er ikke en udtømmende liste over alle indsamlinger:

- World Watch List (generel indsamling til oplysningsarbejde om forfølgelse af kristne).
- Sydøstasien (distribution af litteratur, afholdelse af konferencer/lejre m.m.).
- Stop volden-projekt i Subsaharisk Afrika (traumehjælp, nødhjælp, afholdelse af seminarer/kurser).
- Indien (distribution af litteratur, afholdelse af kurser/seminarer/undervisning, nødhjælpsspakker m.m.)

Derudover har Open Doors DK/FO samlet ind til projekter der støtter forældreløse børn, dobbelt sårbare kvinder samt mikrolån til familier, der starter egen virksomhed op i Kirgisistan.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Open Doors DK/FO for 2024 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og den nedenfor beskrevne regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaver

Gaveindtægter indregnes i den regnskabsperiode hvor gavegiverne har givet gaverne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter endvidere medlemskontingenter, tilskud samt lejeindtægter og indregnes når retten til indtægten er opnået.

Omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende lokaler, rejser og møder, udgifter til opstart i andre lande, administration samt blodomkostninger, som indregnes i den periode som omkostningerne vedrører.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner, omkostninger til social sikring, andre personaleomkostninger samt lønrefusioner.

Gaver videresendt til projekter (ODI finance)

Gaver som sendes til ODI og eventuelt øvrige projekter under ODI, indregnes på grundlag af ledelsens beslutning om hvor stort et gavebeløb der skal videresendes. Gavebeløb som ikke er overført pr. statusdagen indregnes som gældsforpligtelse. Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejerforeningens ejendom (grund og bygning) indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes ved første indregning til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Ved efterfølgende indregninger værdiansættes ejerforeningens ejendom til dagsværdien på balancedagen. Opskrivninger i forhold til seneste indregning føres direkte på ejerforeningens egenkapital på en særskilt opskrivningshenlæggelse.

Opskrivninger tilbageføres i det omfang, dagsværdien falder. I tilfælde hvor dagsværdien er lavere end den historiske kostpris, nedskrives ejendommen til denne lavere værdi. Den del af nedskrivningen, der ikke kan rummes i opskrivningshenlæggelsen, indregnes i resultatopgørelsen.

Anskaffelse af database (Collect) samt driftsmateriel aktiveres (fra og med 2018) og afskrives over 3 regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og andre likvide beholdninger. Likvide beholdninger indbefatter endvidere modtagne gaver i regnskabsåret, som først indgår på foreningens konto primo efterfølgende regnskabsår.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Gaver	11.098.031	11.024.526
Arv	195	457.607
1 Øvrige indtægter	320.584	471.753
Indtægter i alt	11.418.810	11.953.886
2 Open Doors internationale projekter	-6.250.000	-5.990.000
3 Open Doors aktiviteter og arrangementer	-482.586	-335.532
4 Personaleomkostninger	-3.894.553	-4.011.832
5 Lokaleudgifter	-423.522	-414.715
6 Administrationsomkostninger	-375.949	-297.944
7 Kommunikation og fundraising	-846.376	-917.490
Omkostninger i alt	-12.272.986	-11.967.513
Resultat før finansielle poster	-854.176	-13.627
Finansielle indtægter	13.429	0
Finansielle omkostninger	-16	0
Finansielle poster netto	13.413	0
Resultat før skat	-840.763	-13.627
Årets resultat	-840.763	-13.627
Årets resultat fordeles således:		
Overført resultatandel af årets resultat	-840.763	-13.627
Overført til "Andre reserver"	-840.763	-13.627
I alt	-840.763	-13.627

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	15.937
Materielle anlægsaktiver i alt		0	15.937
Deposita		113.455	112.226
Finansielle anlægsaktiver i alt		113.455	112.226
Anlægsaktiver i alt		113.455	128.163
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		177.014	165.856
Tilgodehavende moms		79.938	45.459
Periodeafgrænsningsposter		42.755	125.596
Tilgodehavender i alt		299.707	336.911
Likvide beholdninger		3.558.523	3.969.277
Omsætningsaktiver i alt		3.858.230	4.306.188
Aktiver i alt		3.971.685	4.434.351

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
	Saldo primo	3.310.888	3.324.516
	Årets resultat	-840.763	-13.627
	Egenkapital i alt	2.470.125	3.310.889
Gældsforpligtelser			
8	Anden gæld	1.501.560	1.123.462
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.501.560	1.123.462
	Gældsforpligtelser i alt	1.501.560	1.123.462
	Passiver i alt	3.971.685	4.434.351
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Medlemmer, gavegivere, og abonnenter		
11	Specifikation vedrørende indsamlede midler		

Noter

	2024	2023
1. Øvrige indtægter		
Medlemskontingent	63.000	65.000
Off. tilskud Færøerne	0	100.000
Tilskud, Udlodningsmidlerne	148.886	168.144
Tilskud, Bladpuljen	54.376	59.479
Momskompensation	50.204	67.833
Diverse indtægter	4.118	11.297
	320.584	471.753
2. Open Doors internationale projekter		
Videresendt til ODI	6.250.000	5.990.000
	6.250.000	5.990.000
3. Open Doors aktiviteter og arrangementer		
Rejseomkostninger udland, stab og bestyrelse	273.026	92.334
Rejseomkostninger udland, frivillige	104.615	288.907
Andres sommercamps, stævner og konferencer	19.199	28.419
Frivillige ekst. mødeholdere	19.455	34.545
Rejseomkostninger indland stab	45.894	44.047
Færøerne	24.674	16.840
Afholdelse egne arrangementer, indland	46.618	42.018
WWL - Worlds Watch List	25.492	2.618
Folkemøde og advocacy	7.660	0
Rejser, deltagerbetaling	-84.047	-214.196
	482.586	335.532
4. Personaleomkostninger		
Lønninger	3.279.239	3.374.610
Pensioner	444.518	476.628
Løngebyrer	3.453	3.493
Andre personaleomkostninger	224.083	215.639
Refunderet sygeløn mv.	-56.740	-58.538
	3.894.553	4.011.832

Noter

	2024	2023
5. Lokaleudgifter		
Husleje	397.491	389.215
Vedligeholdelse	26.031	25.500
	423.522	414.715
6. Administrationsomkostninger		
Mindre nyanskaffelser	18.507	227
Udarbejdelse og revision af årsrapport	43.500	41.250
Bogholderi	123.719	135.150
Advokat	4.969	5.000
Nets-gebyrer	14.869	14.825
Gebyrer m.v.	24.877	15.266
Porto	19.371	17.379
Kontorartikler	11.529	5.266
Blade og abonnementer/kontingenter	22.228	24.228
Blade og abonnementer/kontingenter, salg	-114.000	-129.500
Erhvervsforsikring	8.497	7.640
Bestyrelsesmøder og andre møder	18.977	31.819
Kursus/Efteruddannelse	51.969	33.842
Repræsentation	11.097	3.518
Telefon og internet	11.006	12.658
Kopimaskine	5.178	6.218
Intern forplejning / pers.udg. / stab	47.645	39.428
IT omkostninger Database/Collect/E-conomic/MSO365/DPO	93.723	86.093
IT omkostninger HARDWARE	583	16.498
IT omkostninger Licenter/servicer hostning og support (HBK)	22.786	26.775
Køb af bøger, postkort til videresalg	105.455	19.200
Salg af bøger, postkort til videresalg	-90.167	-60.712
Delvis moms	-96.293	-70.061
Øredifferencer og valuta-tab	-13	0
Afskrivninger Inventar, IT & Database	15.937	15.937
	375.949	297.944

Noter

	2024	2023
7. Kommunikation og fundraising		
Hjemmeside forfulgt.dk og opendoors.dk	37.776	32.414
Online marketing	22.622	19.611
Videoproduktion	15.732	39.852
Bladet Åbne Døre	394.738	416.758
Bede SMS'er	65.000	38.750
Andre tryksager	39.162	21.979
Direct Mail	125.013	69.912
Indstik i andre blade	53.538	107.268
Annoncering	50.481	170.946
Børn/Unge-arbejde, materialer	19.814	0
Telemarkering	22.500	0
	846.376	917.490

	31/12 2024	31/12 2023
8. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	90.377	86.446
ATP og andre sociale omkostninger	13.662	6.532
Feriepengeforpligtelse funktionærer	109.683	90.445
Afsat revisor	32.000	32.000
Lån gavebreve	236.000	275.500
Rejsepulje, fond	30.890	30.890
Kreditorer	70.995	41.389
Afsat gavebeløb til ODI	850.000	460.000
Forudbetalt deltagerbetalinger m.m.	0	7.348
Mellemregning ODI	67.953	92.912
	1.501.560	1.123.462

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Noter

10. Medlemmer, gavegivere, og abonnenter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Antal medlemmer	629	649
Antal givere	3.608	4.224
Antal bladabonnenter	3.470	4.045

Noter

11. Specifikation vedrørende indsamlede midler

	%	Indsamlede midler	DK akt. + arr.	Personale	Lokale	Admin.omk	Komm.	Projektomk.	Balance
Generelle gaver / Efter størst behov	81,56%	9.051.135	482.586	3.176.250	423.522	375.949	374.734	1.556.373	2.661.721
Flygtninge Nordkorea	0,38%	41.850		14.686			0	30.608	-3.444
Kvinder (bl.a. lederskabstræning)	1,61%	178.583		62.669			48.564	430.190	-362.840
Distribution af litteratur/bibler	1,07%	118.550		41.602			0	723.983	-647.035
Indien	3,40%	377.836		132.591			139.403	267.080	-161.239
Traume behandling	0,06%	6.600		2.316			0	98.056	-93.772
Sydøstasien	3,02%	335.250		117.647			144.496	188.195	-115.088
Central Amerika	0,11%	12.560		4.408				131.237	-123.085
Forældreløse børn og unge	1,01%	112.108		39.341				779.104	-706.337
Persian Speaking World (Iran, Pakistan, delvist Afghanistan)	0,12%	13.800		4.843			0	499.704	-490.747
Mali	0,00%	0		0			0	50.746	-50.746
Yemen	0,00%	0		0			0	187.061	-187.061
Nigeria	2,43%	269.403		94.540			0	215.478	-40.615
Nødhjælp Sudan	0,00%	0		0			0	126.931	-126.931
Mikrolån kvinder (Kirgisistan)	0,20%	22.483		7.890			0	365.254	-350.661
MENA (Mellemøsten og Nordafrika)	5,03%	557.875		195.771			139.178	600.000	-377.075
	100,00%	11.098.031	482.586	3.894.553	423.522	375.949	846.375	6.250.000	-1.174.954

Personaleomkostninger er fordelt efter den procentuelle fordeling ud fra indsamlede midler.
Kommunikation og fundraising er fordelt: Direkte udgifter til Direct Mails, blad, indstik og annoncer er ført på indsamlingen. Restbeløbet er fordelt på "Efter størst behov"

De negative indsamlingsbalancer er dækket af generelle gaver, arv samt andre driftsindtægter samt overskud fra 2021

Josua Christensen

Navn returneret af MitId: Josua Christensen
Bestyrelsesmedlem
ID: ec7d274d-ed80-4666-9049-909e17f811d0
IP-adresse: 78.153.188.74:38680
Dato for underskrift: 07-04-2025 06:38:14 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Susanne Gren Harstad

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET
Bestyrelsesmedlem
ID: 9e5cdd0d-b6c9-4630-b6c9-cc00f99f9189
IP-adresse: 82.192.187.146:63809
Dato for underskrift: 04-04-2025 10:42:33 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jóannis Fonsdal

Navn returneret af MitId: Jóannis Fonsdal
Bestyrelsesmedlem
ID: 23fd29db-0496-4fdd-b00f-5a7bb4068478
IP-adresse: 91.195.58.208:37320
Dato for underskrift: 04-04-2025 10:44:37 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Matthias Jakobsen

Navn returneret af MitId: Matthias Høgh Jakobsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 264e3426-01b4-4e59-ac98-ee731bb2695d
IP-adresse: 84.238.25.50:17877
Dato for underskrift: 04-04-2025 10:44:40 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Vibeke Frandsen

Navn returneret af MitId: Vibeke Frandsen Lundorf
Bestyrelsesmedlem
ID: 671e77ab-0c68-4219-baa1-2ffea7b5660
IP-adresse: 92.43.73.250:17683
Dato for underskrift: 08-04-2025 08:28:38 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Klæmint Eliassen

Navn returneret af MitId: Klæmint Eliassen
Bestyrelsesmedlem
ID: bba29fee-99da-4876-9d7c-df7f4959664a
IP-adresse: 81.25.184.14:60333
Dato for underskrift: 04-04-2025 15:52:24 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Carsten Gade

Navn returneret af MitId: Carsten Gade
Bestyrelsesmedlem
ID: 45cc465c-2794-46be-986a-ab9f06edbf7c
IP-adresse: 80.63.105.4:42862
Dato for underskrift: 07-04-2025 16:15:39 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jens Kristian Lund Jensen

Navn returneret af MitId: Jens Kristian Lund Jensen
Sekretær
ID: 8da25c9e-4fa1-4819-851c-87ffa7089a24
IP-adresse: 87.49.44.145:63809
Dato for underskrift: 04-04-2025 10:42:43 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Ole Jespersen-Skree

Navn returneret af MitId: Ole Jespersen-Skree

Revisor

ID: 2768c998-b630-46e2-b0a8-6da29239b4dd

IP-adresse: 152.115.33.81:17913

CVR-match med MitId

Dato for underskrift: 08-04-2025 08:50:12 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.