



INTERNATIONAL AID SERVICES

International Aid Services

Drejervej 15 - 5. sal, 2400 København NV

CVR-nr. 30 32 83 61

Årsrapport

2024

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12-21

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for International Aid Services.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. fra Justitsministeriet, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om driftstilskud fra Kulturministeriet og i øvrigt i overensstemmelse med god regnskabsskik efter den på side 8 nævnte regnskabspraksis.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indamlingsloven og indamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. april 2025

Bent Hald Larsen
Formand

Lucas Skræddergaard
Næstformand

Jan Ørskov

Natascha Mørk Jørgensen

Martin André Boesenbæk

Torben Madsen
Generalsekretær

Johnny Højgård
Administrator

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i International Aid Services

ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for International Aid Services for perioden 1. januar til 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter den på side 8 beskrevne regnskabspraksis og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. fra Justitsministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med den på side 8 beskrevne regnskabspraksis og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. fra Justitsministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. fra Justitsministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den på side 8 beskrevne regnskabspraksis og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. fra Justitsministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæringer

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i

Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det

med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 23. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32179

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningen International Aid Services' formål er katastrofe- og udviklingshjælp til tredjelande. Hjælpen sker ved at opstarte og støtte udviklings-, katastrofe- og nødhjælpsprojekter. Alt arbejdet udføres med tanke på menneskerettigheder, at redde liv, skabe mulighed for selvhjælp og værdighed gennem menneskelig forvandling som går udover nødhjælp og udvikling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2024 realiseret et underskud på 204.715 kr., hvilket er utilfredsstillende trods usikkerheden og forventningerne til 2024 ved årets indgang. Foreningens balance udviser en samlet aktivmasse på 3.518.916 og en egenkapital på 124.659 kr.

Der har igen i år været en tæt opfølgning på såvel likviditets- og driftsudviklingen i 2024 pga. usikkerheden ved at arbejde med projekter. Økonomi og likviditet har i løbet af maj, juni og august været presset, men stadig med et håb om et overskud for året, og som så mange år før kommer langt de fleste indtægter ind i november/december. Dog fik vi for mange afslag på projekter bl.a. fra DERF samt CKU-puljen der var løbet tør, så det forårsagede et større underskud igen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Ledelsen og bestyrelsen vil arbejde på at sikre en styrkelse af IAS egenkapital igen i 2025 samt en forbedret drift. Der sættes stadig på de faste offentlige puljer, private fonde samt en styrkelse af faste givere og øget fokus på fundraising ved udadvendte kampagner og møder.

Beretning om årets indsamlinger

IAS har i året 2024 foretaget løbende indsamlinger via udsendelse af nyhedsbreve og nyhedsmails, SMS-indsamling samt hjemmeside og Facebook til fordel for de marginaliserede og underprivilegerede befolkningsgrupper. Ekstraordinært i 2024 havde vi en juleindsamling til Tanzania, indsamling til ofre for oversvømmelse i Kenya og fortsatte indsamlingen til Ukraine. Derudover havde vi en indsamling på MOSAIK's Sommercamp i Mariager, som gik til IAS' generelle arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Valuta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter kontingentindtægter, gavebidrag, administration af projekter, godtgørelse af rådgivning og konsulentarbejde samt projektf finansiering.

Modtagne tilskud til projektarbejde indtægtsføres i takt med, at de anvendes til aktivitetsomkostninger. Ikke anvendte tilskud er indregnet som gæld i balancen.

Projektudgifter

Projektudgifter omfatter overførsler til udlandet og udgifter afholdt i Danmark.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler og gaver til andre organisationer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

Balancen**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Indestående projektmidler

Modtagne tilskud, som foreningen er forpligtet til at anvende til øremærkede formål, opføres under gældsforpligtelser og indtægtsføres, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominelle værdi.

Skat

Der er ikke indregnet skat, da foreningen driver almenvelgørende virksomhed og derfor er fritaget for skattepligt.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note		2024	2023
	Konsulentarbejde, IAS	79.069	28.300
	Kontingent	100.400	87.750
1	Gavebidrag personlige (§8a / §12)	555.773	478.590
2	Gavebidrag kollektive (kirker m.m.)	1.433.236	1.169.505
3	Offentlige puljer og tilskud	2.143.996	2.100.147
	Øvrige indtægter	530	1.421
	Projektfinansiering	11.378.657	11.329.976
	Bruttofortjeneste	15.691.661	15.195.689
	Projektudgifter i alt	-11.378.657	-11.329.976
4	Personaleomkostninger	-4.134.707	-3.496.857
	Dækningsbidrag	178.297	368.856
	Rejseomkostninger	-29.188	-52.603
5	Administrationsomkostninger	-291.530	-341.825
	Projektomkostninger, småprojekter	0	-121.244
	Gaver til andre §8a organisationer	-60.300	-54.046
	Kapacitetsomkostninger	-381.018	-569.718
	Resultat før finansielle poster	-202.721	-200.862
	Finansielle poster m.v., netto	-1.994	-7.203
	ÅRETS RESULTAT	-204.715	-208.065
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført til næste år	-204.715	-208.065
		-204.715	-208.065

Balance pr. 31. december

Note		2024	2023
	AKTIVER		
	OM SÆTNINGSAKTIVER		
	Tilgodehavende skolepenge	0	6.250
	Tilgodehavende rejser	0	1.604
6	Andre tilgodehavende	128.159	212.322
	Tilgodehavende løn- og admin.tilskud	80.390	49.782
	Periodeafgrænsningsposter	4.274	7.667
	Tilgodehavender	212.823	277.625
	 Vestjysk Bank, egne midler	 717.585	 681.977
	Vestjysk Bank, projektmidler	344.107	240.806
	Danske Bank, foreningskonto	57.078	42.805
	Danske Bank, projektmidler	2.187.323	2.393.286
	Likvide beholdninger	3.306.093	3.358.874
	 OM SÆTNINGSAKTIVER I ALT	 3.518.916	 3.636.499
	 AKTIVER I ALT	 3.518.916	 3.636.499
	 PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
7	Regnskabsmæssigt indestående	124.659	329.374
	EGENKAPITAL I ALT	124.659	329.374
	 GÆLDSFORPLIGTELSE		
8	Skyldige omkostninger	295.996	41.111
9	Skyldig vedr. personale	398.752	393.875
10	Indestående projektmidler	2.699.509	2.872.139
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	3.394.257	3.307.125
	 PASSIVER I ALT	 3.518.916	 3.636.499
14	Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser		

Noter

Note		2024	2023
1	Gavebidrag personlige (§8a / §12)		
	Almindelige gaver §8a	550.773	474.990
	Gavebreve §12 stk. 3	5.000	3.600
		555.773	478.590
2	Gavebidrag kollektive (kirker m.m.)		
	Pinsekirker/MOSAİK	15.358	10.000
	Betania Kirkecenters Ydremission	200.000	1.122
	Andre kirker (indsamlinger, kollekter)	670	16.612
	Andre gaver, løntilskud og admin	1.217.208	1.141.771
		1.433.236	1.169.505
3	Offentlige puljer og tilskud		
	Løn- og rejsetilskud, projekter	803.127	952.621
	Adm. godtgørelse	832.665	969.154
	Løntilskud, offentlige / Lønkomensation	442.359	80.273
	Kulturstyrelsen, landsdækkende org.	65.845	98.099
		2.143.996	2.100.147
4	Personaleomkostninger		
	Løn- og omkostninger	3.761.663	3.052.372
	Pension	294.302	249.491
	ATP	19.008	15.147
	Skattefri rejsegodtgørelse	5.300	6.283
	Feriepengeforpligtelser, regulering	-1.861	38.276
	Andre personaleomkostninger	51.428	42.867
	Løntilskud til Ung Mosaik	0	88.378
	Løngebyr	4.867	4.043
		4.134.707	3.496.857
5	Administrationsomkostninger		
	Inventar	0	1.119
	Forsikringer	24.085	20.432
	Kontor Blåhøj/København	73.297	101.312
	Kontingenter	32.417	31.075
	Konsulentassistance	43.045	27.816
	Kontorartikler	5.813	2.866
	Porto	55	195
	Gebyrer	19.018	16.631
	Møder m.v.	12.400	12.871
	Annoncer og reklame	4.723	16.648
	IT-omkostninger	32.606	64.812
	Internet	9.856	7.896
	Transport	257.315	303.673

Note	2024	2023
Transport	257.315	303.673
Telefon og mobiltelefon	7.452	6.464
Revision og regnskabsassistance	25.000	30.625
Kurser / Efteruddannelse	1.763	951
Øvrige omkostninger	0	112
	291.530	341.825
	31/ 12-2024	31/ 12-2023
6 Andre tilgodehavender		
Huslejedepositum	22.186	22.185
Debitorer	22.731	61.800
HQAI - CHS certificering	52.475	113.907
Friends International, gaver	1.580	1.760
Mit Fadderbarn, gaver	3.090	3.090
Farming 4 Life, gaver	330	280
Børnenes Liv, gaver	1.100	1.100
STNM Uganda, gaver	2.170	2.170
Diverse gaver mv.	22.330	6.030
Div. udlæg	167	0
	128.159	212.322
7 Regnskabsmæssigt indestående		
Indestående 1. januar	329.374	537.439
Overført resultat	-204.715	-208.065
Indestående 31. december	124.659	329.374
8 Skyldige omkostninger		
Skyldig revisor	25.000	25.000
Øvrige skyldige omkostninger	70.319	0
Kreditorer	200.677	16.111
	295.996	41.111
9 Skyldig vedrørende personale		
Feriepengeforpligtelser	125.392	128.177
Indefrosne feriemidler	149.443	144.950
Skyldig løn	2.327	184
Skyldig AM og A-skat	103.473	114.221
Skyldig ATP mv.	18.117	6.344
	398.752	393.876

Note 10	Indestående projektmidler	2024 Saldo 1/1	Modtaget i året	Ovf. partnere / Forbrug DK	Løntilskud / Admin.godtg.	2024 Saldo 31/12
	SRP (USD OM REGNET TIL DKK)	19.491	151.822	169.188	0	2.125
	Projekt FPFK FGM, CKU-21-A-04	17.182	0	13.845	3.336	0
	Projekt STOC phase-out, CKU-22-B-15	5.000	0	5.000	0	0
	Projekt Tharaka Phase 2, CKU-22-A-04	198.133	118.472	276.217	30.388	10.000
	Projekt FACADA, CKU-22-B-11	10.000	0	0	0	10.000
	Projekt Peace Narok, CKU-22-A-13	230.958	138.092	331.843	27.207	10.000
	Projekt FoRB Somaliland, CKU-23-TB-02	31.822	50.000	57.178	5.030	19.615
	Projekt FoRB STOC, CKU-23-TB-05	165.414	95.435	213.903	36.945	10.000
	Projekt FoRB Isiolo, CKU-23-TA-03	250.000	250.000	242.688	52.278	205.035
	Projekt FoRB Sudan, CKU-23-TB-04	207.684	96.924	254.577	40.031	10.000
	Projekt Malaba Gender, CKU-23-B-08	200.000	298.965	396.809	83.443	18.713
	Projekt FGM Baringo fase 2, CKU-24-A-09	0	450.000	380.304	65.000	4.696
	Projekt Rebuild Bolgrad, CKU-2024-G-04	0	500.000	219.264	81.746	198.990
	Projekt DERF Sudan Floods, 22-4167-DERF	10.000	0	10.000	-4.100	4.100
	Projekt DERF Sudan WASH, 23-4841-DERF	347.832	0	323.784	-300	24.348
	Projekt DERF Ukraine, 23-4899-DERF	528.116	0	389.793	11.797	126.526
	Projekt DERF Kenya Floods, 24-5624-DERF	0	700.000	587.497	102.503	10.000
	Projekt DERF Pakistan, 24-5905-DERF	0	650.000	519.407	55.000	75.593
	Projekt GLOBUS-puljen, 22-35	119.437	330.000	320.861	39.399	89.177
	Projekt GLOBUS-puljen, 23-85	737	400.000	223.952	46.791	129.993
	IE Program fase 3, 21-3631-CSP-PR	24.689	3.745.000	2.831.773	862.278	75.638
	Project CISU CCAM, 23-4543-CSP	10.000	0	0	0	10.000
	Projekt CISU Rebuilding Ukr., 24-5879-CSP	0	350.000	0	85.000	265.000
11	Projekter CKU	18.246	94.966	70.577	12.020	30.616
12	Katastrofehjælp	265.276	228.037	358.335	0	134.978
13	Øvrige projekter	212.122	2.558.314	1.546.071	0	1.224.365
		2.872.139	11.206.027	9.742.865	1.635.792	2.699.509

Note		2024	2023
11	Projekter CKU		
	Saldo pr. 1. januar	18.246	38.757
	Tilskud oplysningsprojekter CKU	100.000	50.000
	Tilbagebetalte tilskud CKU	-5.034	0
		113.212	88.757
	Overført til partnere i året, oplysningsprojekter	3.697	0
	Konsulent, edb og kontoromk., oplysningsproj.	40.059	9.515
	Rejseomkostninger oplysningsprojekter	26.820	35.159
	Løntilskud, oplysningsprojekter	12.020	25.837
		82.596	70.511
	Saldo pr. 31. december	30.616	18.246
12	Katastrofehjælp Kenya og Ukraine		
	Saldo pr. 1 januar	265.276	268.667
	<u>Private indtægter</u>		
	Personlige gaver §8a	226.262	55.613
	<u>Kollektive indtægter</u>		
	Betania Kirkecenters Ydremission	1.625	15.280
	Pinsekirker/M OSAIK	0	12.980
	Andre kirker	0	75.963
	Andre gaver	150	21.500
		493.313	450.003
	Ovf. til partnere i året (katastrofehjælp)	235.504	168.226
	Rejseomkostninger	16.006	0
	Konsulentassistance	69.250	0
	Administrationsomkostninger	37.575	16.501
		358.335	184.727
	Saldo pr. 31. december	134.978	265.276
13	Øvrige projekter		
	<u>SC2022 - Voldsramte kvinder</u>		
	Saldo pr. 1 januar	610	67.478
	Personlige og kollektive gaver	2.400	2.450
		3.010	69.928
	Ovf. til partner (projektomk.)	0	69.318
		0	69.318
	Saldo pr. 31. december	3.010	610

Note	2024	2023
<u>Julekampagne 2024 - Giv håbet i gave</u>		
Saldo pr. 1 januar	0	0
Personlige og kollektive gaver	24.373	0
	24.373	0
Ovf. til partner (projektomk.)	0	0
Admin.godtgørelse	3.704	0
Bankgebyrer	0	0
	3.704	0
Saldo pr. 31. december	20.669	0
<u>Mit Fadderbarn</u>		
Saldo pr. 1 januar	20.871	5.682
Personlige og kollektive gaver	159.965	180.634
Renteindtægt	248	59
	181.084	186.375
Ovf. til partner (projektomk.)	148.600	165.250
EDB-udgifter	259	0
Bankgebyrer	256	254
	149.115	165.504
Saldo pr. 31. december	31.969	20.871
<u>Friends International</u>		
Saldo pr. 1 januar	2.398	5.181
Personlige og kollektive gaver	124.886	90.705
Renteindtægt	30	18
	127.314	95.904
Ovf. til partner (projektomk.)	124.650	93.000
Bankgebyrer	510	506
	125.160	93.506
Saldo pr. 31. december	2.154	2.398

Note	2024	2023
<u>M H Mission</u>		
Saldo pr. 1 januar	45.100	41.300
Personlige og kollektive gaver	3.000	3.800
	48.100	45.100
Ovf. til partner (projektomk.)	0	0
	0	0
Saldo pr. 31. december	48.100	45.100
<u>Farming 4 Life</u>		
Saldo pr. 1 januar	298	487
Personlige og kollektive gaver	6.110	6.060
Renteindtægt	8	3
	6.416	6.550
Ovf. til partner (projektomk.)	0	6.250
Bankgebyrer	0	2
	0	6.252
Saldo pr. 31. december	6.416	298
<u>Sudanmark</u>		
Saldo pr. 1 januar	2.551	2.051
Personlige og kollektive gaver	0	500
	2.551	2.551
Ovf. til partner (projektomk.)	0	0
	0	0
Saldo pr. 31. december	2.551	2.551

Note	2024	2023
<u>Projekt Athen - uledsagede flygtninge (FAROS)</u>		
Saldo pr. 1 januar	63.264	376.895
Personlige og kollektive gaver	701.213	810.163
Renteindtægt	820	149
	<u>765.297</u>	<u>1.187.207</u>
Ovf. til partner (projektomk.)	0	334.000
Lønninger og pension	443.319	501.396
Rejse- og transportudgifter	0	57.508
Rejseforsikring	0	1.762
EDB-udgifter/udstyr	42.794	0
Konsulenter	0	22.145
Bogføring og regnskab	1.888	2.500
Skoleudgifter (børn) i Grækenland	0	173.980
Sundhedsforsikring/-udgifter i Grækenland	0	30.575
Bankgebyrer	112	77
	<u>488.113</u>	<u>1.123.943</u>
Saldo pr. 31. december	<u>277.184</u>	<u>63.264</u>
<u>Børnenes Liv</u>		
Saldo pr. 1 januar	33.501	2.692
Personlige og kollektive gaver	43.900	51.400
Renteindtægt	26	11
	<u>77.427</u>	<u>54.103</u>
Ovf. til partner (projektomk.)	32.000	20.600
EDB-udgifter	259	0
Bankgebyrer	4	2
	<u>32.263</u>	<u>20.602</u>
Saldo pr. 31. december	<u>45.164</u>	<u>33.501</u>

Note	2024	2023
<u>Serving the Nations Uganda</u>		
Saldo pr. 1 januar	5.457	5.209
Personlige og kollektive gaver	110.780	91.032
Fonde	42.500	25.000
	158.737	121.241
Ovf. til partner (projektomk.)	151.750	115.384
EDB-udgifter	259	0
Bankgebyrer	0	400
	152.009	115.784
Saldo pr. 31. december	6.728	5.457
<u>Etiopien</u>		
Saldo pr. 1 januar	38.969	0
Personlige og kollektive gaver	50.000	86.990
	88.969	86.990
Ovf. til partner (projektomk.)	88.960	47.971
Bankgebyrer	0	50
	88.960	48.021
Saldo pr. 31. december	9	38.969
<u>South East Asia Care (SEAC)</u>		
Saldo pr. 1 januar	-897	0
Personlige og kollektive gaver	22.347	0
	21.450	0
Ovf. til partner (projektomk.)	0	0
Kontingent	2.000	0
Bogføring og regnskab	287	0
Bankgebyrer	353	897
	2.640	897
Saldo pr. 31. december	18.810	-897

Note	2024	2023
<u>Kanal Hayat</u>		
Saldo pr. 1 januar	0	0
Personlige og kollektive gaver	925.312	0
	925.312	0
Ovf. til partner (projektomk.)	191.447	0
Bankgebyrer	1.255	0
	192.702	0
Saldo pr. 31. december	732.610	0
<u>Mission Peru</u>		
Saldo pr. 1 januar	0	0
Personlige og kollektive gaver	283.045	0
	283.045	0
Ovf. til partner (projektomk.)	95.100	0
Lønninger og pension	159.588	0
Rejseforsikring	5.854	0
Kontingent	2.000	0
Bogføring og regnskab	1.294	0
EDB-udgifter	259	0
	264.095	0
Saldo pr. 31. december	18.950	0
<u>Always Hope Asia</u>		
Saldo pr. 1 januar	0	0
Personlige og kollektive gaver	47.350	0
Fonde	10.000	0
	57.350	0
Ovf. til partner (projektomk.)	10.628	0
Rejseudgifter	34.372	0
Kontingent	2.000	0
Bogføring og regnskab	0	0
EDB-udgifter	259	0
Bankgebyrer	50	0
	47.309	0
Saldo pr. 31. december	10.041	0
Øvrige projekter - Saldo pr. 31. december	1.224.365	212.122

Note

14

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Vi har 3 måneders opsigelse på lejemål i København svarende til kr. 17.950 + forbrug.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bent Hald Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1788feb1-caeb-4aac-90ac-e9977d4c4134

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-04-23 06:05:49 UTC



Torben Løbner Madsen

Generalsekretær

Serienummer: 4b46083f-4445-4529-90e3-29cf0798b37e

IP: 217.116.xxx.xxx

2025-04-23 06:38:01 UTC



Johnny Højgård

Administrator

Serienummer: 4ca4f5be-edae-4886-b5ae-d9a601d1b72a

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-23 06:58:09 UTC



Jan Ørskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8addfcd4-60ae-4db3-a344-d4054d1c8b1d

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-04-23 08:28:34 UTC



Lucas Skræddergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f3a3390-9dfa-4b5f-b496-7cfcae80a5d6

IP: 213.150.xxx.xxx

2025-04-23 09:34:11 UTC



Martin André Boesenbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4fb28a2b-a2fc-427d-b22d-ad62e2154b8a

IP: 5.56.xxx.xxx

2025-04-23 11:15:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Natascha Mørk Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3217881a-fe1a-4d84-a8f1-0a829fb06f90

IP: 212.97.xxx.xxx

2025-04-23 11:23:53 UTC



Kim Holm Larsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: bff7239f-6800-4339-865f-dbc13a357020

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-04-23 11:32:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.