



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Svenska Gustafskyrkan i Köpenhamn

Årsrapport 2024

CVR-nr. 55256616

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	7
Aktiver pr. 31. december 2024	8
Passiver pr. 31. december 2024	9
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Svenska Gustafskyrkan i Köpenhamn

- Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, dags dato

Kyrkoråd:

Lena Kudahl

Anna Høgfeldt

Anna Bayer

Eva Bjørnholt

Ulla Björkman Bentzen

Alexander Olsson

Krister Kappel (Kyrkoherde)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svenska Gustafskyrkan i Köpenhamn for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistret, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §37 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe Kyrkorådet til at overholde vedtægternes og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

Alle beløb er i danske kroner (DKK)

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er klassificeret efter foreningens art og aktiviteterens omfang samt foreningens ønsker med hensyn til præsentation af tallene. Indtægter og udgifter periodiseret til den periode de vedrører.

BALANCEN

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kursregulering til balancedagens kurs indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdi reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Lager

Lager måles til kostpris. Der foretages nedskrivninger for ukurans.

Materielle anlægsaktiver

Kirkebygningen, Folke Bernadottes Allé 4, 2100 København Ø. Ejendommen er beliggende på lejet grund. Der eksisterer ikke nogen offentlig vurdering af kirkebygninger.

"Victoriastiftelsen" (udlejningsejendom), Folke Bernadottes Allé 2, 2100 København Ø. Ejendommen er beliggende på lejet grund med en offentlig vurdering på DKK 15.900.000

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Under ændringer i anvendt regnskabspraksis 2019 beskrives hvorledes kostprisen er opnået.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Kirkebygning	50 år	DKK 5.025.000
Victoriastiftelsen	50 år	DKK 12.900.000

Inventar, småanskaffelser m.v. udgiftsføres i driften. For større anskaffelser på over DKK 20.000 foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Inventar: 5 år, restværdi 0 DKK
- Biler: 10 år, restværdi 0 DKK

Gæld

Gæld er indregnet til den nominelle værdi.

Ledelsesberetning

Foreningens formål:

Menighedens primær formål er kirkelige og diakonale opgaver for svenskere og personer med svenske forbindelse der bor eller opholder sig i Danmark. Ydermere er formålet at bevare de svenske traditioner og det svenske sprog.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Menighedens aktiviteter er stabile med mange aktiviteter i året foruden kirkelige aktiviteter. I foråret 2024 gik den daværende kyrkoherde på pension og menigheden har ansat en ny kyrkoherde med over 30 års erfaring som præst.

Beretning om årets indsamlinger

Svenska Gustafskyrkan er godkendt af indsamlingsnævnet til at foretage offentlige indsamlinger til kirkens vedligeholde, driftsudgifter og diverse sociale arrangementer. Indsamlingerne sker via kirkens hjemmeside, sociale medier og sms/mail. Der er ligeledes afholdt et loppemarked og det årlige julemarked.

Indsamlet i året

Kollekter og gaver udgør kr. 110.321

Julemarked har givet et overskud på kr. 510.185

Loppemarked har givet et overskud på kr. 40.201

Der er i alt indsamlet kr. 660.707 i året

De indsamlede midler er brugt således:

Kirkens vedligeholdelse (note 3) kr. 360.249

Menighedens driftsudgifter kr. 363.222

Forskellen mellem det indsamlede og de brugte midler er dækket af egne midler.

Svenska Gustafskyrkan har to øremærkede indsamlinger:

- Renovering af kirkens snart 80 årige Marcusen orgel. Der er i 2024 indsamlet i alt kr. 5.817 og den samlede saldo er nu kr. 5.817. Det forventes at orgelet bliver renoveret i 2027.
- Renovering af den store sal "Sverigesalen" hvor der i 2024 er indsamlet i alt kr. 2.500 og den samlede saldo er nu kr. 28.708. Det forventes at "Sverigesalen" bliver renoveret i 2026.

Kyrkoråd:

Lena Kudahl

Anna Høgfeldt

Anna Bayer

Eva Bjørnholt

Ulla Björkman Bentzen

Alexander Olsson

Krister Kappel (Kyrkoherde)

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	2023
Indtægter	1	4.277.729	5.549.751
Personaleomkostninger	2	-2.263.442	-2.561.125
Lokaleomkostninger	3	-1.348.844	-1.030.300
Uddelte gaver		-577	-9.887
Udgifter til arrangementer	4	-514.853	-613.196
Menighedens drift	5	-181.628	-239.135
Administrationsomkostninger	6	-225.860	-242.269
Resultat før afskrivninger		-257.475	853.839
Afskrivninger på anlægsaktiver	7	-526.420	-526.420
Resultat før finansielle poster		-783.895	327.419
Finansielle indtægter	8	3.360.710	2.401.286
Finansielle omkostninger	9	-200.059	-170.329
Årets resultat		2.376.756	2.558.376
Resultatdisponering			
Overført til reserver		-190.715	0
Overført resultat		2.567.471	2.558.376
		2.376.756	2.558.376

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	10	40.932.216	41.455.489
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	15.732	18.879
		40.947.948	41.474.368
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		24.297.627	21.111.542
		24.297.627	21.111.542
Anlægsaktiver i alt		65.245.575	62.585.910
Omsætningsaktiver			
Lager		21.000	25.100
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		83.078	160.242
Periodeafgrænsningsposter		12.375	11.630
		95.453	171.872
Likvide beholdninger		1.076.597	1.248.655
Omsætningsaktiver i alt		1.193.050	1.445.627
Aktiver i alt		66.438.625	64.031.537

Penneo dokumentnøgle: 773PW-P6Y8-FXRJW-M7G81-CF652-HIN5P

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	12		
Egenkapital		47.105.357	44.537.886
Reserver		18.118.247	18.308.962
Egenkapital i alt		65.223.604	62.846.848
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		1.215.021	1.184.689
		1.215.021	1.184.689
Gæld i alt		1.215.021	1.184.689
Passiver i alt		66.438.625	64.031.537

Penneo dokumentnøgle: 773PW-P16Y8-FXRJW-M7G81-CF652-H1N5P

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

1 Indtægter	2024	2023
Gaver		
Medlemsbidrag	259.710	270.067
Kollekt	22.512	24.536
Gaver	87.809	10.938
Indsamling	8.317	23.529
Tilskud til præster	885.413	1.003.815
Andre indtægter	58.328	198.942
	<u>1.322.089</u>	<u>1.531.827</u>
 Arrangementer		
Julmarknad	837.530	822.477
Lucia	252.960	205.647
Servering	283.376	346.086
Vigselavgifter	63.820	70.500
Musikverksamhet	20.142	16.714
Barnverksamhet	1.725	14.525
Loppemarked	46.099	0
Andre arrangementer	33.925	0
	<u>1.539.577</u>	<u>1.475.949</u>
 Lejeindtægter		
Kirken	480.921	456.590
Victoriastiftelsen	839.467	772.430
	<u>1.320.388</u>	<u>1.229.020</u>
 Andre tilskud		
Arv	0	1.191.879
Udlodningsmidler	95.675	73.239
Momskompensation	0	47.837
	<u>95.675</u>	<u>1.312.955</u>
 Indtægter i alt	<u><u>4.277.729</u></u>	<u><u>5.549.751</u></u>

Donationer		
Gaver	1.322.089	1.531.827
Arv	0	1.191.879
Tilskud fra udlodningsmidlerne	95.675	73.239
Donationer i alt	1.417.764	2.796.945

Offentlige tilskud		
Tilskud fra udlodningsmidlerne	95.675	73.239
Momskompensation	0	47.837
Offentlige tilskud i alt	95.675	121.076

2 Personaleomkostninger	2024	2023
Lønninger	1.979.184	2.205.757
Pensioner	202.802	267.693
Andre omkostninger til social sikring	62.286	66.268
Andre personaleomkostninger	19.170	21.407
	2.263.442	2.561.125

3 Lokaleomkostninger	2024	2023
Kirken		
Faste udgifter	411.633	360.523
Vedligeholdelse	360.249	163.825
	771.882	524.348
Victoriastiftelsen		
Faste udgifter	346.417	305.083
Vedligeholdelse	230.545	200.869
	576.962	505.952
Lokaleomkostninger i alt	1.348.844	1.030.300

4 Arrangementer	2024	2023
Julemarked	327.344	383.504
Lucia	14.530	18.701
Serveringsomkostninger	104.853	140.823
Musik	49.167	68.774
Børne- og ungdomsarbejde	4.826	1.394
Loppemarked	5.898	0
Andre arrangementer	8.235	0
	<u>514.853</u>	<u>613.196</u>

5 Menighedens drift	2024	2023
Menighedspleje	37.252	12.296
Lys og blomster	11.365	11.522
Heraf dækket af blomsterfonden	-2.541	0
Orgelprojekt	16.478	0
Gaver og blomster	23.193	1.761
Kirkegårdsafgift	23.592	22.917
Driftsinventar	52.383	74.720
Andre menighedsomkostninger	19.906	115.919
	<u>181.628</u>	<u>239.135</u>

6 Administrationsomkostninger	2024	2023
Kontor, IT	63.360	45.727
Bilomkostninger	16.689	46.979
Telefon	29.725	39.748
Indsamlingsomkostninger	0	12.100
Kontingenter og faglitteratur	12.839	12.687
Revision	43.125	38.500
Forsikring	56.022	55.528
Lagerregulering	4.100	-9.000
	<u>225.860</u>	<u>242.269</u>

7 Afskrivninger	2024	2023
Afskrivninger Kyrkan	434.040	434.040
Afskrivninger Victoriastiftelsen	89.233	89.233
Afskrivninger på driftsmidler	3.147	3.147
	<u>526.420</u>	<u>526.420</u>

8 Finansielle indtægter	2024	2023
Kursgevinst, værdipapirer	3.358.983	2.401.040
Renteindtægter	1.727	246
	<u>3.360.710</u>	<u>2.401.286</u>

9 Finansielle omkostninger	2024	2023
Kurstab, værdipapirer	0	0
Gebyrer	200.059	170.329
Renteudgifter	0	0
	<u>200.059</u>	<u>170.329</u>

10 Grunde og bygninger

KYRKAN	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	26.727.000	26.727.000
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2024	<u>26.727.000</u>	<u>26.727.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	2.169.150	1.735.110
Afskrivninger	434.040	434.040
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	<u>2.603.190</u>	<u>2.169.150</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>24.123.810</u>	<u>24.557.850</u>

VICTORIASTIFTELSEN	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	17.290.169	17.290.169
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2024	<u>17.290.169</u>	<u>17.290.169</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	392.530	303.297
Afskrivninger	89.233	89.233
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	<u>481.763</u>	<u>392.530</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>16.808.406</u>	<u>16.897.639</u>

11 Driftsmidler

	2024	2023
Anskaffelsessum 1. januar 2024	288.467	288.467
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2024	288.467	288.467
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	269.588	266.441
Afskrivninger	3.147	3.147
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	272.735	269.588
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	15.732	18.879

12 Egenkapital

Egenkapital	2024	2023
Saldo primo	44.537.886	41.979.510
Årets resultat	2.567.471	2.558.376
	<u>47.105.357</u>	<u>44.537.886</u>

Reserver	2024	2023
Saldo primo	18.308.962	18.308.962
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	-190.715	0
	<u>18.118.247</u>	<u>18.308.962</u>

Af reserveerne er der oprindeligt overført nedenstående legater til Svenska Gustafs församlingen

Församlingens Gemensamma fond	1.587.179
Henric och E.M. Granroth fond	24.104
G.A. Hultberg och Hustrus Minnefond	133.539
M. och B. Ihrmans Bröllopsfond	32.889
J. Ohlsons fond för Sjömans och Ungdomsvård	119.344
Kjell Olsson Pensionsfond	1.028.793
W. Plamgren Munch-Petersens Stipendiefond	29.910
Rese- och Kontakt- Fond	404.208
B. Svenningesens Biblioteksfond	82.258
B. Söderbergs Minnefond	5.294.347
M. och B. Söderbergs Minnefond	5.574.350
Sigrid Lundqvists Fond	3.775.544
Legater i alt	<u>18.086.465</u>

Det er fra kirkeåret 2010 besluttet, at al afkast af værdipapirer tilfalder Svenska Gustafs församlingen i København

Da menighedens værdipapirer vedrører ovenstående legater og fonde, har menigheden besluttet at fondenes navne skal nævnes i regnskabet i respekt og taknemmelighed for overdragelsen af midler til foreningens fremtidige virke.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Krister Anthon Kappel

Kyrkoherde

Serienummer: 34d6af7a-eab8-4dbe-8479-2edbbad1f97a

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-04-01 19:01:44 UTC



Lena Margareta Kudahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 869fa789-bd0d-4a4e-9aa4-0f41a3decf5a

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-01 19:31:01 UTC



Anna Elisabet Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2976d6c1-9be0-4e1d-968a-44f177504fd9

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-04-02 18:01:21 UTC



Anna Kristina Bayer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0875ee36-ac20-4b6f-9f7e-06edd691dfd1

IP: 2.107.xxx.xxx

2025-04-04 04:48:05 UTC



Eva Pernille Bjørnholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4da455c5-8109-44e3-92bb-30cbcc33a2ae

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-04-04 17:21:58 UTC



Ulla Mariana Björkman Bentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 98473a15-85ba-4bdc-9274-2a872f19fd0b

IP: 2.107.xxx.xxx

2025-04-05 19:01:33 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Alexander Oliver Olsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8a52392-a16a-4bf9-9dc6-612ae227a7d3

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-14 18:15:09 UTC



Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-04-14 18:25:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.