

Børns Voksenvenner

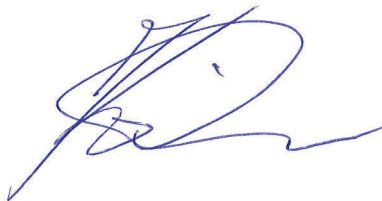
Bygmestervej 10, 1., 2400 København NV

CVR-nr. 25 31 83 82

ÅRSRAPPORT FOR 2024

Godkendt på den ordinære
generalforsamling

Odense, den 26. april 2025



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 6
Ledelsesberetning	
Oplysninger om foreningen	7
Ledelsesberetning	8 - 9
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10 - 11
Resultatopgørelse 1. januar 2024 – 31. december 2024	12 - 13
Balance pr. 31. december 2024	14 - 15
Noter til årsrapporten	16 - 21
Specifikationer	22 - 24

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 for Børns Voksenvenner.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt gældende regnskabspraksis med de tilpasninger der følger bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet og bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er bestyrelsens opfattelse at tildelte midler anvendes i overensstemmelse med lovgivningens krav og anvisninger fra Social- og Boligministeriet.

Det er bestyrelsens opfattelse at indsamlede midler er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. februar 2025

Pia H. Christensen
Direktør

Bestyrelsen

Kasper Tingkær
(formand)

Ann Lykke Davidsen
(næstformand)

Lone Schultz Hedemand

Poul V. Jensen

Peter Kirkelund Andersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Børns Voksenvenner

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og beskrivelsen i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet og bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af foreningens aktiviteter og meddelte bevillinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Børns Voksenvenner har, i henhold til Social- og Boligministeriet bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud, medtaget budgettal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik jf. bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet og bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Ledelsesberetningen indeholder endvidere de krævede oplysninger jf. Bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisions-skik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederiksberg, den 26. februar 2025

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR. nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen
statsautoriseret revisor
MNE-nummer 33734

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningen	Børns Voksenvenner Bygmestervej 10, 1. tv. 2400 København NV
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. januar – 31. december
CVR-nr.	25 31 83 82
Bestyrelse	Kasper Tingkær (formand) Ann Lykke Davidsen (næstformand) Poul V. Jensen Lone Schultz Hedemand Peter Kirkelund Andersen
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
Pengeinstitut	SparNord

LEDELSESBERETNING

Foreningens formål

Foreningen arbejder forbyggende og skaber venskaber mellem børn der mangler voksenkontakt og frivillige voksne. Børns Voksenvenner har omkring 30 lokalforeninger og 90% af foreningens virke drives af frivillige. Hver forening har cirka tre til fem personer involveret i bestyrelses- og matcherarbejdet. Foreningens frivillige bagland udgør cirka 1250 personer, som inkluderer bestyrelsesmedlemmer, foreningsfrivillige, matchere, voksenvenner, ambassadører mv.

Økonomisk udvikling i regnskabsåret

Foreningens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 488.190, og foreningens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 1.597.829.

Foreningen har ingen erhvervsmæssige aktiviteter.

Økonomiske forventninger til 2025

Som i 2024 er budgettet for 2025 udarbejdet under forsigtige forudsætninger, og udviser et budgetteret resultat på kr. 24.859 kr.

Årets indsamlinger

Årets indsamlingsaktiviteter har bestået i løbende opslag på foreningens hjemmeside, sociale medier, herunder Børns Voksenvenners Facebookprofil, Instagram og LinkedIn, direct mails og udsendelse af nyhedsbreve, hvor foreningen gennem venskabshistorier har opfordret til at støtte etablering af flere venskaber, rekruttering af frivillige ressourcestærke voksenvenner samt uddannelse af foreningens matchere (dem som etablerer venskabet).

I henhold til Bekendtgørelse om indsamling m.v. BEK nr. 160 af 26. februar 2020, skal det oplyses, at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med foreningens ansøgning.

Ultimo 2024 havde foreningen registreret 378 medlemmer, hvorfor foreningen opfylder kravene i Ligningslovens §8A som kræver et medlemstal på minimum 300.

Generelt

2024 har været endnu et spændende og udfordrende år for Børns Voksenvenner. Der har været afholdt to ekstraordinære generalforsamlinger i forbindelse med et formandsskifte og nogle vedtægtsændringer. Sidstnævnte var i forlængelse af den nye organisering og struktur, som bestyrelsen gennemførte i 2024 og som for alvor skal implementeres i 2025. Det er primært i forhold til sekretariatet at de største ændringer er foretaget. Regionskonsulent stillingerne er nedlagt og konverteret til venskabskoordinatorer og der er etableret et foreningsservice team, der skal understøtte lokalforeningerne og de frivillige med kommunikation, fundraising og organisationsudvikling. Den nye organisering afspejler et ønske om mere fokus på vores kerneopgave: at etablere venskaber og at flest mulige medarbejdere arbejder med kerneopgaven. Afrapportering af målplanen for 2023 blev godkendt af Social- og Boligstyrelsen og målplaner for 2024 og 2025 er også godkendte.

Delmål i Målplan 2024

Delmålene i vores målplan for 2024 fordelte sig på tre delmål, der understøtter de seks overordnede fokusområder, som udspringer af vores udviklingsstrategi for 2022-2025. Vi formulerede tre overordnede temaer som vi særligt ville have fokus på i vores indsats for 2024. Det var temaerne: Venskabskapaciteten styrkes, styrke frivilligheden og implementering af børnesyn.

Der er stadig brug for os

Ved udgangen af 2024:

- 191 har fået en ven
- 1045 aktive venskaber
- 505 børn på venteliste hvoraf de 360 er drenge og de 145 er piger
- 224 frivillige på ventelisten hvor de 79 er mænd og de 145 er kvinder
- 436 ansøgninger fra børn
- 376 ansøgninger fra frivillige venner

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler med de tilpasninger der følger af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet og bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

Sammenligningstal og budgettal er anført i hele kroner.

Resultatopgørelsen er klassificeret efter foreningens art og aktiviteterne omfang samt foreningens ønsker med hensyn til præsentation af tallene.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i bevillingsåret. Ikke udnyttede tilskud som er godkendt til overførsel til efterfølgende år, periodiseres via resultatopgørelsen og præsenteres som gæld.

Ikke udnyttede tilskud som ikke er godkendt overført, hensættes som en skyldig post uden at påvirke resultatet.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (forsat)

Aktiviteter og projekter

Aktivitets- og projektudgifter indregnes med de i regnskabsåret afholdt udgifter.

Skattemæssig status

Foreningen er omfattet af selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6 og er dermed kun skattepligtig, såfremt der udøves erhvervsvirksomhed.

Øvrige udgifter

Øvrige udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender indregnes med de beløb, der forventes at indgå.

Gældsforpligtigelser

Gæld indregnes med de beløb, der kan kræves betalt.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024

	Note	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Indtægter				
Tilskud				
Tips-lottomidler ULFRI bevilget i året til brug i året	1	278.227	245.000	247.458
Socialstyrelsen, driftsstøtte	1	5.700.000	5.700.000	5.400.000
§18-midler	2	136.000	200.000	135.000
Administrationsbidrag		107.447	0	28.168
Donationer fra fonde mv.		2.071.178	1.500.000	1.337.000
Indsamlinger	4	21.813	0	46.414
Sponsorater		8.961	0	6.000
		8.323.626	7.645.000	7.200.040
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år				
matcherkurser		0	0	21.388
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år	5	3.840.744	0	3.462.998
		12.164.369	7.645.000	10.684.425
Kontingenter				
Kontingenter		45.550	70.000	70.700
Kontingenter i alt		45.550	70.000	70.700
Finansielle indtægter	3	8.488	0	3.065
Indtægter i alt		12.218.407	7.715.000	10.758.190
Aktiviteter og projekter				
Afsluttede projekter tidligere år		-5.470	0	0
Projektudgifter	5	3.840.744	0	3.462.998
Aktivitetsudgifter i øvrigt	6	922.460	443.400	303.419
Aktiviteter og projekter i alt		4.757.733	443.400	3.766.417
Resultat før administrative udgifter		7.460.674	7.271.600	6.991.774

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

fortsat

	Note	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Udgifter				
Personale m.v.	7	5.605.487	5.625.901	5.351.380
Ekstern assistance	8	235.866	183.000	188.278
Forsikringer	9	61.961	60.000	36.939
Administration	10	905.199	1.105.340	754.045
Bestyrelsen, møder m.v.	11	42.272	0	86.887
Generalforsamlingen	12	105.690	0	30.403
Finansielle udgifter		16.009	0	21.827
Udgifter i alt		6.972.484	6.974.241	6.469.759
Årets resultat i alt		488.190	297.359	522.014
Der fordeles, således:				
Hensættelse til rebranding		300.000	0	0
Hensættelse til organisationsudvikling		0	0	750.000
Overført til egenkapitalen		188.190	0	-227.986
I alt		488.190	-	522.014

BALANCE 31. DECEMBER
AKTIVER

	Note	2024	2023
Omsætningsaktiver			
Debitorer		0	10.000
Tilgodehavende fondsbevillinger		7.751.114	10.229.588
Depositum, husleje		86.048	90.442
Andre tilgodehavender		171.951	65.628
Forudbetalte omkostninger		31.250	0
Tilgodehavender i alt		8.040.363	10.395.658
 SparNord - Kontingent		504.685	136.500
SparNord - Foreningskonto		597.561	1.336.392
SparNord - donationer		134.260	87.708
Pleo		37.715	32.595
Kassebeholdning		214	0
Likvide beholdninger i alt		1.274.436	1.593.195
 Omsætningsaktiver i alt		9.314.798	11.988.854
 Aktiver i alt		9.314.798	11.988.854

BALANCE 31. DECEMBER
PASSIVER

	Note	2024	2023
Egenkapital			
Saldo primo		268.586	496.572
Årets resultat		188.190	-227.986
Disponibel egenkapital i alt		456.776	268.586
Kapital reserveret til rebranding		300.000	0
Kapital reserveret til organisationsudvikling		645.000	750.000
Kapital reserveret til genoprettelse af lokale foreninger		196.053	168.034
Egenkapital i alt		1.597.829	1.186.620
 Gæld			
Langfristet gæld			
Uudnyttede projektbevillinger	15	1.703.019	4.816.925
Hensat feriepengeforpligtigelse, overgangsordning		613.097	645.464
		2.316.116	5.462.389
 Kortfristet gæld			
Mellemregning aktivitetsfonden	13	179.750	96.555
Regionale kurser for matchere	14	25.806	25.806
Uudnyttede projektbevillinger	15	4.378.651	4.840.000
Mellemregning, Lokalforeninger		10.954	15.434
Skyldig ATP		31.581	14.012
Hensat feriepengeforpligtigelse		271.373	221.673
Skyldige omkostninger		215.177	126.365
Periodeafgrænsningsposter		287.560	0
		5.400.853	5.339.845
 Gældsforpligtigelser i alt		7.716.969	10.802.234
 Passiver i alt		9.314.797	11.988.854
 Eventualforpligtelser	16		

NOTER

	2024	2023
1 Anvendelse af driftstøtte og ULFRI-midler		
Social- og Boligministeriet, driftsstøtte	5.700.000	5.400.000
ULFRI - modtaget bevilling	278.227	247.458
	5.978.227	5.647.458
Anvendelse:		
Løn - jf. note 7	5.605.487	5.351.380
Revision - jf. note 8	54.500	60.625
Husleje - jf. note 10	532.691	387.847
IT-konsulent - jf. note 8	181.366	127.653
Finanseret af projektmidler - jf. note 10	-59.000	0
	6.315.044	5.927.505
2 §18-midler		
Herlev	10.000	10.000
Brøndby	15.000	0
Gentofte	20.000	20.000
Hillerød	10.000	0
Gladsaxe	10.000	10.000
Frederiksberg	45.000	45.000
Rødovre	8.500	15.000
Hvidovre	0	10.000
Ballerup	17.500	25.000
	136.000	135.000
3 Finansielle poster		
Renteindtægter i øvrigt	8.488	3.065
	8.488	3.065

NOTER

	2024	2023
4 Indsamlingsregnskab		
Indsamlede midler	21.813	46.414
	<u>21.813</u>	<u>1.383.414</u>
Anvendelse efter formålet:		
Andel af aktivitetsudgifter	21.813	46.414
Anvendt i alt	<u>21.813</u>	<u>46.414</u>
Overførsel til anvendelse i efterfølgende regnskabsår	<u>0</u>	<u>0</u>
I henhold til bekendtgørelse om Indsamling m.v. BEK nr. 160 af 26. februar 2020, skal det oplyses, at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med foreningens ansøgning.		
5 Projektudgifter		
Løn	2.266.513	1.849.831
Konsulenthonorarer	223.106	425.000
Revision, projekter	8.000	20.000
Forsikringer	0	3.000
Transport i egen bil	29.814	29.996
Offenligt transport	2.380	1.803
Aktiviteter	18.910	83.728
Uddannelse- og kursusaktiviteter	35.836	37.384
Formidling	37.346	22.569
Kontorhold	229	8.852
Lokaler	29.000	25.000
Mindre anskaffelser	12.320	23.767
Andet, overhead	112.447	16.740
Nordea-fonden - Database	540.659	321.632
Nordea-fonden - Husleje, småanskaffelser, kontorhold	25.000	9.621
Nordea-fonden - Projektsupervision, budget, revision	160.040	262.426
Nordea-fonden - Kurser, seminarer, udvikling	72.098	95.753
Nordea-fonden - Rekrutteringsindsatser	4.734	21.209
Nordea-fonden - Fællesskabsdannende aktiviteter	106.855	28.812
Nordea-fonden - Transport	29.572	17.188
Nordea-fonden - Annoncering, synliggørelse	66.010	158.687
Nordea-fonden - Evaluering	59.875	0
	<u>3.840.744</u>	<u>3.462.998</u>

NOTER

	2024	2023
6 Aktivitetsudgifter i øvrigt		
Regionale kurser for matchere	0	21.438
Øvrige aktiviteter	52.540	45.832
Møder med lokalforeningen m.v.	15.975	10.944
Markedsføring og brochurer	1.688	22.287
Markedsføring, regioner	3.658	4.729
Lokale aktiviteter, regioner	20.323	11.553
Diverse markedsføringsmateriale	668.998	0
Transport i egen bil	41.745	71.776
Offentlig transport	32.490	16.324
Møder for frivillige, regioner	42.317	26.685
Årsmøde oplægsholdere	10.000	22.207
Årsmøde, ophold og kørsel	32.726	49.644
	922.460	303.419
7 Personale m.v.		
Sekretariatet, løn	7.963.403	7.239.652
Sekretariatet, pension	85.788	147.687
Sekretariatet, ATP	62.370	56.139
Regulering, feriepengeforpligtigelse	50.470	49.942
Fleksrefusion og løntilskud	-280.324	-236.626
Lønfordeling	-2.534.053	-2.168.408
Fortæring & Personaleudgifter	955	1.157
Andre sociale bidrag	145.327	133.134
Øvrige personaleudgifter	111.550	109.635
Arbejdsskadeforsikring, frivillige matchere	0	19.067
	5.605.487	5.351.380
8 Ekstern assistance		
Revision	54.500	60.625
Konsulentbistand	181.366	127.653
	235.866	188.278

NOTER

	2024	2023
9 Forsikringer		
Erhvervsansvarsforsikring	58.836	33.814
Varemærkesikring	3.125	3.125
	61.961	36.939
10 Administration		
Telefon + internet	46.609	43.915
Kontingenter, gebyrer og faglitteratur	66.193	51.575
Kontorartikler	47.174	40.604
Porto	10.259	12.973
Hjemmeside	113.816	70.767
IT-udgifter	0	22.709
Repræsentation	6.981	10.648
Danløn - lønadministration	8.450	6.050
E-conomic - regnskabssystem	9.735	8.610
Pleo - gebyr	15.712	7.070
Pleo abonnement	22.272	20.848
Diverse udgifter	333	2.828
Småanskaffelser	87.623	64.804
Husleje	532.691	387.847
Transport	18.877	28.024
Momsrefusion	-22.525	-25.229
Fordeling af administrationshonorar	-59.000	0
	905.199	754.045

NOTER

	2024	2023
11 Bestyrelsen, møder m.v.		
Bestyrelsesmøder	5.338	4.372
Transport, bestyrelsesmøder og andre møder	10.773	2.721
Eksterne konferencer og møder	3.580	36.825
Mødeudgifter	17.232	42.969
Skattefri godtgørelse, bestyrelsen	5.350	0
	42.272	86.887
12 Generalforsamling		
Konferencested	95.174	30.000
Transport og oplægsholder	10.516	403
	105.690	30.403
13 Mellemregning Aktivitetsfonden		
Indestående primo	96.555	133.611
Fundraising af tilskud i året	142.552	0
Afholdte udgifter i året	-59.357	-37.056
	179.750	96.555
14 Regionale kurser for matchere		
Indestående primo	25.806	25.806
Korrektion primo	0	0
Modtagne bevillinger i året	0	0
Afholdte udgifter i året	0	0
	25.806	25.806

NOTER

	2024	2023
15 Uudnyttede projektbevillinger		
Indestående primo	9.656.925	3.240.084
Modtagne bevillinger i året	265.489	9.983.058
Afsluttede/tilbagebetalte bevillinger	0	-53.239
Uddelinger i året	-3.840.744	-3.512.978
	<u>6.081.670</u>	<u>9.656.925</u>
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1 år	4.378.651	4.840.000
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1- 5 år	1.703.019	4.816.925
	<u>6.081.670</u>	<u>9.656.925</u>

16 Eventualforpligtelser

Der påhviler foreningen en huslejeforpligtelse på kr. 95 t.kr., svarende til tre måneders husleje for foreningens tre lejemål.

Nr.	Navn	Alle	Liljeborgfonden	Flere Fællesskaber - Tryg Fonden Nordjylland	Tryg Fonden Hovedstaden	Knud Højgaards Fond macheruddannelse	Nordea-fonden	Liljeborgfonden/Pluss
1180	Projektfusioner		3.840.743,54	237.210,55	279.230,64	495.206,69	10.065,09	194.312,50
	Periodiseret indtægt		3.840.743,54	237.210,55	279.230,64	495.206,69	10.065,09	194.312,50
	Dækningsbidrag		3.840.743,54	237.210,55	279.230,64	495.206,69	10.065,09	194.312,50
2610	Løn, projekttudgifter		-2.266.512,85	-124.999,85	-266.815,00	-454.372,93	0	0
2611	Konsulenthonorarer, projekttudgifter		-223.105,50	0	0	0	0	-194.312,50
2612	Revisor, projekttudgifter		-8.000,00	0	0	0	0	0
2614	Transport i egen bil, projekttudgifter		-29.814,02	-1.743,86	-9.898,10	-611,02	0	0
2615	Offentlig transport, projekttudgifter		-2.380,31	0	0	0	0	0
2616	Aktiviteter, projekttudgifter		-18.909,88	3.987,36	-273,85	0	0	0
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projekttudgifter		-35.836,38	-2.007,20	-156,00	0	-10.065,09	0
2618	Formidling, projekttudgifter		-37.345,50	0	-1.779,69	-32.852,74	0	0
2619	Lokaler, projekttudgifter		-29.000,00	0	0	0	0	0
2620	Kontorhold, projekttudgifter		-229,00	0	-159,00	0	0	0
2621	Mindre anskaffelser, projekttudgifter		-12.319,98	0	-149,00	-7.370,00	0	0
2622	Andet, overhead, projekttudgifter		-112.447,00	-112.447,00	0	0	0	0
2630	Nordea - Database		-540.658,78	0	0	0	0	-540.658,78
2631	Nordea - husleje, småanskaffelser, kontorhold		-25.000,00	0	0	0	0	-25.000,00
2632	Nordea - projektsupervision, budget, revision		-160.040,00	0	0	0	0	-160.040,00
2633	Nordea - Kurser, seminarer, udvikling		-72.097,61	0	0	0	0	-72.097,61
2634	Nordea - rekrutteringsindsatser		-4.734,06	0	0	0	0	-4.734,06
2635	Nordea - Fællesskabsdannende aktiviteter		-106.854,86	0	0	0	0	-99.130,86
2636	Nordea - Transport		-29.572,46	0	0	0	0	-29.572,46
2637	Nordea - annoncering, synliggørelse		-66.010,35	0	0	0	0	-66.010,35
2638	Nordea - evaluering		-59.875,00	0	0	0	0	-59.875,00
	Projekttudgifter i alt		-3.840.743,54	-237.210,55	-279.230,64	-495.206,69	-10.065,09	-194.312,50

Nr.	Navn	Giro 413 Hovedstaden arbejdsmiljø	VeLiV,	\$18 Herning 2022	\$18 Vesthimmerland 2022	\$18 Odsherred Komm. 2023	\$18 Ringsted 2023	\$18 Holbæk 2024
1180	Projektfusioner	6.728,85	31.697,89	4.986,05	91,60	1.025,00	920,00	7.507,88
	Periodiseret indtægt	6.728,85	31.697,89	4.986,05	91,60	1.025,00	920,00	7.507,88
	Dækningsbidrag	6.728,85	31.697,89	4.986,05	91,60	1.025,00	920,00	7.507,88
2610	Løn, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2611	Konsulenthonorarer, projektudgifter	0	-28.793,00	0	0	0	0	0
2612	Revisor, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	0	-1.316,58	0	0	0	0	-2.381,38
2615	Offentlig transport, projektudgifter	0	-1.588,31	0	0	0	0	0
2616	Aktiviteter, projektudgifter	-6.728,85	0	-4.424,04	0	-1.025,00	0	-5.126,50
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projektudgifter	0	0	-281,01	-91,60	0	0	0
2618	Formidling, projektudgifter	0	0	-281,00	0	0	-920,00	0
2619	Lokaler, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2620	Kontorhold, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2622	Andet, overhead, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2630	Nordea - Database	0	0	0	0	0	0	0
2631	Nordea - husleje, småanskaffelser, kontorhold	0	0	0	0	0	0	0
2632	Nordea - projektsupervision, budget, revision	0	0	0	0	0	0	0
2633	Nordea - Kurser, seminarer, udvikling	0	0	0	0	0	0	0
2634	Nordea - rekrutteringsindsatser	0	0	0	0	0	0	0
2635	Nordea - Fællesskabsdannende aktiviteter	0	0	0	0	0	0	0
2636	Nordea - Transport	0	0	0	0	0	0	0
2637	Nordea - annoncering, synliggørelse	0	0	0	0	0	0	0
2638	Nordea - evaluering	0	0	0	0	0	0	0
	Projektudgifter i alt	-6.728,85	-31.697,89	-4.986,05	-91,60	-1.025,00	-920,00	-7.507,88

Nr.	Navn	\$18 Jammerbugt 2024				\$18 København Kommune 2024		\$18 Aarhus 2024		\$18 Sønderborg 2024		PUF Fyn 2023-24		PUF Nordjylland 2023-24	
		\$18 Rebild 2024	\$18 Rebild 2024	\$18 Rebild 2024	\$18 Rebild 2024	\$18 København Kommune 2024	\$18 København Kommune 2024	\$18 Aarhus 2024	\$18 Sønderborg 2024	\$18 Sønderborg 2024	\$18 Sønderborg 2024	PUF Fyn 2023-24	PUF Fyn 2023-24	PUF Nordjylland 2023-24	PUF Nordjylland 2023-24
1180	Projektfusioner	3.112,97	1.205,24	90.000,00	40.000,00	2.603,00	309.106,79	163.160,56							
	Periodiseret indtægt	3.112,97	1.205,24	90.000,00	40.000,00	2.603,00	309.106,79	163.160,56							
	Dækningsbidrag	3.112,97	1.205,24	90.000,00	40.000,00	2.603,00	309.106,79	163.160,56							
2610	Løn, projektudgifter	0	0	-48.000,00	-23.600,00	0	-298.775,00	-144.496,95							
2611	Konsulenthonorarer, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0							
2612	Revisor, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0							
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	0	0	-5.000,00	-3.714,90	0	-3.406,55	-1.741,63							
2615	Offentlig transport, projektudgifter	0	0	0	0	0	-792,00	0							
2616	Aktiviteter, projektudgifter	0	0	-2.000,00	-3.105,00	0	-139,00	0							
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projektudgifter	-2.693,97	-705,24	-6000	-9.400,27	-1.736,00	0	-2.700,00							
2618	Formidling, projektudgifter	0	-500,00	0	-179,83	0	-832,24	0							
2619	Lokaler, projektudgifter	0	0	-29.000,00	0	0	0	0							
2620	Kontorhold, projektudgifter	-70,00	0	0	0	0	0	0							
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	-349,00	0	0	0	0	-2.230,00	-2.221,98							
2622	Andet, overhead, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0							
2630	Nordea - Database	0	0	0	0	0	0	0							
2631	Nordea - husleje, småanskaffelser, kontorhold	0	0	0	0	0	0	0							
2632	Nordea - projektsupervision, budget, revision	0	0	0	0	0	0	0							
2633	Nordea - Kurser, seminarer, udvikling	0	0	0	0	0	0	0							
2634	Nordea - rekrutteringsindsatser	0	0	0	0	0	0	0							
2635	Nordea - fællesskabsdannende aktiviteter	0	0	0	0	0	0	0							
2636	Nordea - Transport	0	0	0	0	0	-3.724,00	-4.000,00							
2637	Nordea - annoncering, synliggørelse	0	0	0	0	0	0	0							
2638	Nordea - evaluering	0	0	0	0	0	0	0							
	Projektudgifter i alt	-3.112,97	-1.205,24	-90.000,00	-40.000,00	-2.603,00	-309.106,79	-163.160,56							

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Poul Vagn Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 454c4fd4-4347-4838-9588-d9a90ab8dc82

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-02-26 16:34:15 UTC

Mit 

Peter Kirkelund Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e8ebcb3-b9e9-4648-bf17-c447bacbe6f5

IP: 78.157.xxx.xxx

2025-02-27 07:50:03 UTC

Mit 

Pia Holmen Christensen

Direktør

Serienummer: 1ce21907-65c8-4a59-aed4-34969a49f10d

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-02-28 08:01:29 UTC

Mit 

Lone Schultz Hedemand

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20c06795-ddf2-4152-a3a6-88f778c22c2e

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-02-28 16:46:13 UTC

Mit 

Kasper Tingkær

Bestyrelsesformand

Serienummer: 33bd119c-f39a-4a8a-a825-f85d809e901a

IP: 80.163.xxx.xxx

2025-03-04 14:44:29 UTC

Mit 

Ann Lykke Davidsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ed1de33c-f8ec-47ad-9afa-b34b859af716

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-04 21:25:17 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: 1UEVM-VJF0E-FYH4G-I36Y4-FZT72-P513M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Juul Thomsen

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: ecd47015-15cb-4f79-aca7-0c7ececedd46

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-03-04 21:27:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter