



Drejervej 15, 2400 København NV

CVR-nr. 27 12 31 12

Årsrapport 2024

(59. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsens årsberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors erklæringer.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse 2024.....	9
Balance pr. 31. december 2024.....	10
Pengestrømsopgørelse 2024.....	11
Noter til årsregnskabet.....	12



Foreningsoplysninger

Foreningens navn:

Børn & Tro
Drejervej 15
DK-2400 København NV
Tlf. 48483546
Web: www.bornogtro.dk
Email: kontor@bornogtro.dk

CVR-nr.: 27 12 31 12
Københavns Kommune

Formål:

Børn & Tro har til formål:

- At bringe evangeliet til Danmarks børn gennem børneklubber, lejre, børne-events m.v.
- At udfordre og instruere kristne i Danmark til at lave aktiviteter for børn ved forskellige former for ledertræning.
- At sørge for undervisningsmateriale til børnearbejdere gennem eget forlag.
- At supplere og tjene alt bestående evangelisk børnearbejde.

Bestyrelse:

Lise Daugaard, formand
Lone Hertz, næstformand
Peter Malan, kasserer
Helle Schak, bestyrelsesmedlem

Leder:

Dorthe Lykke Jensen

Revision:

Grønborg Revision
v/ Steffen Grønborg
Vesterbro 9
DK-4500 Nykøbing Sjælland
CVR-nr.: 75 07 61 18



Ledelsens årsberetning

Børn & Tros aktiviteter i 2024 har i lighed med tidligere år været at arrangere børnelejre, arrangere forskellige børneevents, drive børneklubber i samarbejde med lokale kirker og afholde kurser for børnemedarbejdere samt drive forlagsvirksomhed. Vi har også brugt en del tid på at arbejde videre med vores nye undervisningsmaterialer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Børn & Tros resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 247.626, og balancen pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på kr. 479.657. Det positive resultat skyldes flere ting. Regnskabsmæssig assistance er dalet betydeligt, da vores landsleder varetager en del af den daglige bogføring. Derudover har vi haft flere honorarindtægter, end vi plejer, da Maj Højgaard i øjeblikket er fast børnekonsulent i en menighed. Samtidig har lønudgifterne været lavere end normalt, da Maj har modtaget lønrefusioner fra kommunen pga. sygt barn. Ud over dette har vi i 2024 modtaget en større gave, som vi indtil videre afventer den rette anledning til at bruge.

Årets generelle indsamling til Børn & Tros arbejde er foregået via vores hjemmeside, nyhedsbreve, kollekt ved årsmøde og ved andre samlinger. Nyhedsbrevene lægges desuden offentligt tilgængelige på vores facebookside, instagramprofil og hjemmeside. Administrationsomkostningerne til denne generelle indsamling fremgår af note 5, jf. Justitsministeriets paragraf omkring "Oplysning om indtægterne og anvendelsen heraf.

Undertegnede er ansvarlig for indsamlingen og erklærer ved underskrift af dette årsregnskab, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Organisationen har ud over de gennemførte indsamlinger i året til specifikke formål (jævnfør note 6) modtaget frie midler til gennemførelse af organisations vedtægtsmæssige formål. De frie midler omfatter månedlige støttebidrag, gaver til organisationen mv.

De samlede frie midler og anvendelsen heraf er der redegjort for i resultatopgørelsen på side 9.

Usædvanlige forhold

Regnskabsåret har ikke været påvirket af usædvanlige forhold udover de ovenfor beskrevne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Landsleder Dorthe Lykke Jensen



Ledelsespåtegning

Landsbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, for Børn & Tro.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til fremlæggelse på årets generalforsamling.

København, den / - 2025

Lise Daugaard, formand

Lone Hertz, næstformand

Peter Malan, kasserer

Helle Schak, bestyrelsesmedlem

Dorthe Lykke Jensen, landsleder



Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne af Børn & Tro

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børn & Tro for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at nægte dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Vi skal i den sammenhæng bemærke, at der er sammenfald mellem disponerende, registrerende og kontrollerende funktioner i foreningen, hvilket medfører en kontrolmæssig svaghed. Foreningens daglige ledelse har over for os oplyst, at det som følge af foreningens størrelse ikke er muligt at implementere funktionsadskillelse. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede. Det er ledelsens opfattelse, at der trods de begrænsede kontrolmuligheder er etableret en forsvarlig organisation.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Nykøbing Sjælland, den / - 2025

Grønborg Revision

CVR-nr. 75 07 61 18

Steffen Frederik Høgsted Grønborg
registreret revisor
MNE-nr. mne7040



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I det efterfølgende er omtalt den anvendte praksis, der er væsentlig for bedømmelse af årsregnskabet.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaveindtægter medregnes i det år, hvor betalingen har fundet sted. Øvrige indtægter og udgifter periodiseres i det omfang det skønnes væsentligt.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender er opført efter individuel vurdering. Der er foretaget nedskrivninger for forventet tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta omregnes til dagskurs på balancetidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er opført til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Aktiver med en kostpris under 50.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Egenkapital og gæld

Ikke anvendte, formålsbestemte gaver er opført som henlæggelser.

Ikke anvendte, formålsbestemte tilskud er opført som gæld, såfremt ubrugte midler skal tilbagebetales.



Resultatopgørelse 2024

Note		År 2024	År 2023
	Indtægter	DKK	DKK
1	Gaver	1.025.140	1.010.282
1	Arv	0	0
2	Kontingentindtægter	26.550	26.250
3	Tilskud	61.842	63.820
	Sponsorater	9.900	5.700
4	Omsætning arr., kurser og lejre m.m.	178.951	134.208
	Omsætning forlag	101.178	97.570
	Indtægter i alt	1.403.561	1.337.830
	Omkostninger		
	Aktivitetsomkostninger		
	Projektomkostninger, arr. og lejre m.m.	(66.457)	(74.072)
	Kursusvirksomhed	(10.583)	(2.965)
	Forlagsvirksomhed	(49.932)	(50.941)
	Aktivitetsomkostninger i alt	(126.972)	(127.978)
	Kapacitetsomkostninger		
	Personale	(729.003)	(743.468)
5	Administration	(187.516)	(245.964)
	Lokaler	(66.302)	(58.258)
	Gaver til udlandet	(10.304)	(9.595)
	PR	(39.043)	(8.624)
	Kapacitetsomkostninger i alt	(1.032.168)	(1.065.909)
	Omkostninger i alt	(1.159.140)	(1.193.887)
	Resultat før renter/afskrivning	244.421	143.943
	Renter/kursregulering	3.205	3
	Årets resultat, overskud	247.626	143.946



Balance pr. 31. december 2024

Note	År 2024 DKK	År 2023 DKK
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Likvide midler	503.590	272.446
Varebeholdning	15.322	14.993
Salgstilgodehavender	3.478	5.255
Forudbetalte omkostninger	6.600	6.600
Diverse tilgodehavender	3.372	2.991
Omsætningsaktiver i alt	532.362	302.285
Aktiver i alt	532.362	302.285
Passiver		
Egenkapital		
Overført driftsresultat primo	232.031	88.085
Årets resultat	247.626	143.946
Egenkapital i alt	479.657	232.031
Langfristet gæld		
Gavelån	3.800	5.700
Langfristet gæld i alt	3.800	5.700
Kortfristet gæld		
Kortfristet del af langfristet gæld	1.900	7.400
Kreditorer	16.166	10.201
Beregnet feriepengeforpligtelse	10.632	12.671
Offentlig gæld	18.939	34.282
Kortfristet gæld i alt	48.905	64.554
Passiver i alt	532.362	302.285



Pengestrømsopgørelse 2024

	År 2024	År 2023
	DKK	DKK
Driftsresultat før renter	244.421	143.943
Renter/kursregulering	3.205	3
Årets egenfinansiering	247.626	143.946
Nedbringelse af varebeholdning	0	14.553
Nedbringelse af tilgodehavende hos debitorer	1.777	4.500
Nedbringelse af forudbetalte omkostninger	0	497
Kapitalfremskaffelse i alt	1.777	19.550
Nedbringelse af langfristet gæld	(1.900)	(7.400)
Nedbringelse af kortfristet gæld	(15.649)	(2.577)
Forøgelse af varebeholdning	(329)	0
Forøgelse af diverse tilgodehavender	(381)	(604)
Kapitalanvendelse i alt	(18.259)	(10.581)
Ændring i likvide beholdninger	231.144	152.915
Likvide beholdninger primo	272.446	119.531
Likvide beholdninger ultimo	503.590	272.446



Noter til årsregnskabet

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
1 Gaver		
Gaver fra DK, § 8a	829.735	727.545
Gaver fra DK, § 12 stk. 3 Gavebrev	143.490	144.290
Gaver/kollekter ikke fradragsberettigede	51.915	142.394
Videreførelse af gaver	0	(3.947)
Gaver i alt	<u>1.025.140</u>	<u>1.010.282</u>

	År 2024	År 2023
2 Kontingentindtægter		
Medlemmer	177	175

Antallet af medlemmer er fastsat som det antal, der har betalt kontingent til Børn & Tro i regnskabsåret.

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
3 Tilskud		
Slots- og Kulturstyrelsen, driftstilskud TLANWT.2024-0123	61.842	63.820
Tilskud i alt	<u>61.842</u>	<u>63.820</u>

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
4 Omsætning arr., kurser og lejre m.m.		
Honorar, rejsererefusion og kørselsgodtgørelse	124.390	77.679
Deltagergebyr	50.610	52.790
Materialesalg, slik, merchandise m.m.	3.951	3.739
Omsætning arr., kurser og lejre m.m. i alt	<u>178.951</u>	<u>134.208</u>



Noter til årsregnskabet (fortsat)

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
5 Anvendelsen af tilskud fra Kulturstyrelsens udlodningfond, TLANWT.2024-0123		

Administrationsomkostninger

Kontorhold	(7.074)	(5.292)
Porto	(8.958)	(11.611)
Telefoni, fastnet, mobil & IP	(669)	(568)
Gebyr lønbehandling	(889)	(798)
Abonnementer aviser og blade	(745)	(648)
Faglitteratur	(1.673)	(1.976)
Småanskaffelser administration	(904)	(1.439)
Administrationsomkostninger i alt	(20.912)	(23.832)

IT omkostninger

Software køb/leje, licenser & supportabonnementer	(34.102)	(38.418)
IT-udstyr	0	(5.458)
Webhosting og domæneafgift	(1.645)	(5.895)
Internetopkobling	0	(6.075)
IT omkostninger i alt	(35.747)	(55.846)

Øvrige administrationsomkostninger

Regnskabsmæssig assistance	(42.694)	(81.915)
Revision	(3.125)	(2.925)
Konsulentassistance m.v.	(25.000)	(20.500)
Forsikringer	(39.258)	(29.965)
Kontingent BMK, ISOBRO, KOB m.v.	(10.848)	(10.500)
Gebyrer (bank m.fl.)	(9.932)	(20.481)
Øvrige administrationsomkostninger i alt	(130.857)	(166.286)

Driftsomkostninger i alt (tilskudsgrundlag)	(187.516)	(245.964)
--	------------------	------------------

Tilskud TLANWT.2024-0123	61.842	63.820
---------------------------------	---------------	---------------

Resultat (eget bidrag)	(125.674)	(182.144)
-------------------------------	------------------	------------------

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
6 Øremærket indsamling til fordel for CEF Moldova		

Indkomne bidrag 2024	3.343	3.947
Overførte bidrag fra tidligere år	0	493
Bidrag i alt	3.343	4.440

Administrationsomkostninger	0	0
Resultat inden uddeling til formålet	3.343	4.440

Anvendt til formålet	(10.304)	(9.595)
----------------------	----------	---------

Henlagt til uddeling kommende år	0	0
----------------------------------	---	---



This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

2025-03-18 13:48:17 UTC+00:00

næstformand

Lone Lindblad Hertz



DK MitID - 62511a70-0b7a-4621-a68e-38fc90a7935c

2025-03-18 14:21:36 UTC+00:00

kasserer

Peter Eric Malan



DK MitID - f33080b1-ce2a-4252-b0a8-2b052637db04

2025-03-18 17:00:39 UTC+00:00

Landsleder

Dorthe Lykke Jensen



DK MitID - b5283936-3c23-4c24-8d44-229ca3ceaf2a

2025-03-18 19:55:16 UTC+00:00

formand

Lise Daugaard



DK MitID - 115fa6be-456c-4a7c-9f98-08d669631c58

2025-03-19 14:48:11 UTC+00:00

bestyrelsesmedlem

Helle Schak



DK MitID - bf1ca810-9ff0-43d9-a4a1-6703ce3187dd

2025-03-20 12:06:04 UTC+00:00

Godkendt revisor

Steffen Frederik Høgsted Gr...



DK MitID - 1bef1b42-e9d0-4157-b6c6-f47992884e79

2025-03-20 12:51:37 UTC+00:00

Dirigent

Dorthe Lykke Jensen



DK MitID - a573e6aa-fd7a-49a4-9f40-a70aad915041