



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Tværkulturelt Center

Årsregnskab 2024

CVR-nr. 17494694

## Indholdsfortegnelse

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Indholdsfortegnelse                                  | 1  |
| Ledelsespåtegning                                    | 2  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning           | 3  |
| Ledelsesberetning                                    | 5  |
| Anvendt regnskabspraksis                             | 6  |
| Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024 | 7  |
| Aktiver pr. 31. december 2024                        | 8  |
| Passiver pr. 31. december 2024                       | 9  |
| Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024             | 10 |

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Tværkulturelt Center.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger efter Centrets ønsker.
- Årsrapporten giver et retvisende billede af Centrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København Ø, den

Daglig leder:

Birthe Munck-Fairwood

Bestyrelse:

Clement Dachet, formand

Henry Holm Hansen, næstformand

Krista Rosenlund Bellows

Hanne Thinggaard

Elizabet Padillo Olesen

Abel Zemhret Kidane

Joseph George Zahr

Wamwati Karuri

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Centret

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tværkulturelt Center for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav, er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. mne41369

## Ledelsesberetning

**Generelt om foreningen:** Tværkulturelt Center er et bredt funderet folkekirkeligt samarbejde mellem 180 sogne-menigheder, migrantmenigheder og organisationer m.fl. med en bred kontaktflade til flygtninge, asylansøgere og migranter. Centret har i 31 år arbejdet for, at mennesker, der kommer hertil udefra, må møde kristendom og diakonal omsorg gennem tilbud om kirkeligt, menneskeligt og socialt samvær.

**Indsamlinger i 2024:** Vi har afholdt tre cykelsponsorløb i København, Aarhus og Nr. Løgum (83.792 kr.), modtaget kollekter fra folkekirker (33.038 kr.) og gaver fra enkeltpersoner (170.173 kr.), offentliggjort vores banknummer og MobilePay nummer i publikationer og på hjemmeside samt i indstik i kvartalsavis i december opfordret til at give en julegave. De indsamlede midler er brugt til foreningens generelle drift.

**Aktiviteter i 2024:** Vi har afholdt tre landsdækkende inspirationskonferencer med til sammen omkring 300 deltagere, et domkirketræf for migrantpræster, 19 internationale gudstjenester med koordination af transport for asylansøgere, 11 middage på tværs og en international carol service samt udgivet fire numre af kvartalsavis og andre publikationer (herunder en religiøs festkalender, et inspirationshæfte om samarbejde med migrantmenigheder og en række kunstnerkort), løbende udsendt orientering via nyhedsmails og sociale medier, afholdt cykelløb i tre byer og ydet konsulentbistand til menigheder og enkeltpersoner m.m.

Daglig leder:

Birthe Munck-Fairwood

Bestyrelse:

Clement Dachet, formand

Henry Holm Hansen, næstformand

Krista Rosenlund Bellows

Hanne Thinggaard

Elizabeth Padillo Olesen

Abel Zemhret Kidane

Joseph George Zahr

Wamwati Karuri

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

Indtægter vedrørende regnskabsåret er periodiseret og medregnet, hvis de vedrører regnskabsåret.

Udgifter i henhold til formålet samt administrationsomkostninger er periodiseret og medregnet, hvis de vedrører regnskabsåret.

### Balancen

Tilgodehavender er indregnet til nominel værdi.

Likvide beholdninger indregnet med faktisk indestående på statusdagen.

Gæld er indregnet til den nominelle værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

|                                        | Note | 2024             | 2023             |
|----------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Indtægter</b>                       |      |                  |                  |
| Medlemsbidrag                          | 1    | 315.955          | 310.700          |
| Offentlige tilskud                     | 2    | 249.285          | 152.974          |
| Gaver og donationer                    | 3    | 502.005          | 516.509          |
| Abonnementer                           | 4    | 32.800           | 31.600           |
| Andre indtægter                        | 5    | 444.667          | 413.917          |
| <b>Indtægter i alt</b>                 |      | <b>1.544.712</b> | <b>1.425.700</b> |
| <b>Udgifter</b>                        |      |                  |                  |
| Lønninger                              | 6    | 762.082          | 776.816          |
| Lokaleomkostninger                     | 7    | 17.774           | 17.187           |
| Kontorhold                             | 8    | 91.877           | 89.948           |
| Andre omkostninger                     | 9    | 16.936           | 16.766           |
| Kurser og konferencer mv.              | 10   | 314.312          | 285.464          |
| Udgivelse af bøger og materialer       | 11   | 65.900           | 21.223           |
| Nyhedsavis                             | 12   | 151.537          | 135.968          |
| Bibliotek og materialer til videresalg | 13   | 11.610           | 6.370            |
| Andre projekter                        | 14   | 104.530          | 89.514           |
| Bestyrelse                             |      | 3.767            | 4.274            |
| Repræsentantskab                       |      | 3.590            | 6.030            |
| Revision                               |      | 21.000           | 19.375           |
| <b>Udgifter i alt</b>                  |      | <b>1.564.915</b> | <b>1.468.935</b> |
| Årets resultat før hensættelser        |      | -20.203          | -43.235          |
| Hensat / brugt af hensættelser         |      | -20.000          | -45.000          |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>-203</b>      | <b>1.765</b>     |



## Aktiver pr. 31. december 2024

|                              | Note | 2024    | 2023    |
|------------------------------|------|---------|---------|
| <b>Omsætningsaktiver</b>     |      |         |         |
| <b>Tilgodehavender</b>       |      |         |         |
| Forudbetalinger              |      | 4.264   | 13.053  |
| Tilgodehavender              |      | 10.767  | 45.391  |
| Tilgodehavende medlemsbidrag |      | 1.200   | 6.000   |
|                              |      | 16.231  | 64.444  |
| <b>Likvide beholdninger</b>  |      |         |         |
| Kassebeholdning              |      | 6.364   | 3.603   |
| Danske Bank                  |      | 760.121 | 827.731 |
|                              |      | 766.485 | 831.334 |
| <b>Aktiver i alt</b>         |      | 782.716 | 895.778 |

## Passiver pr. 31. december 2024

|                          | Note | 2024                  | 2023                  |
|--------------------------|------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Egenkapital</b>       | 15   |                       |                       |
| Egenkapital              |      | 451.421               | 451.624               |
| <b>Egenkapital i alt</b> |      | <u>451.421</u>        | <u>451.624</u>        |
| <b>Hensættelser</b>      |      |                       |                       |
| Hensat til Nyt på Tværs  |      | 0                     | 20.000                |
|                          |      | <u>0</u>              | <u>20.000</u>         |
| <b>Gæld</b>              |      |                       |                       |
| Skyldige skatter         |      | 21.642                | 19.784                |
| Skyldig ATP m.v.         |      | 2.511                 | 2.666                 |
| Feriepenge               |      | 1.831                 | 1.831                 |
| Henlæggelser             |      | 76.224                | 100.123               |
| Skyldige omkostninger    |      | 43.644                | 44.114                |
| Forudbetalinger          |      | <u>185.443</u>        | <u>255.636</u>        |
|                          |      | 331.295               | 424.154               |
| <b>Passiver i alt</b>    |      | <u><u>782.716</u></u> | <u><u>895.778</u></u> |

## Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

|                                      |                |                |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>1 Medlemsbidrag</b>               | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Organisationer                       | 60.000         | 60.000         |
| Menigheder og andre                  | 202.300        | 204.400        |
| Associerede medlemmer                | 8.000          | 7.300          |
| Frivillige medlemsindbetalinger      | 36.855         | 30.000         |
| Organisationsstøtte                  | 8.800          | 9.000          |
|                                      | <u>315.955</u> | <u>310.700</u> |
| <b>2 Offentlige tilskud</b>          | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Udlodningsmidler - Omsætningsbestemt | 61.556         | 66.313         |
| Kirkeministeriet                     | 115.000        | 0              |
| Momskompensation                     | 24.292         | 30.428         |
| Øvrige offentlige tilskud            | 48.437         | 56.233         |
|                                      | <u>249.285</u> | <u>152.974</u> |
| <b>3 Gaver og donationer</b>         | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Gaver                                | 121.538        | 123.214        |
| Cykelløb                             | 83.792         | 82.689         |
| Fastgiveraftaler                     | 14.050         | 14.400         |
| Gavebreve                            | 34.586         | 35.158         |
| Kollekter                            | 33.039         | 36.048         |
| Fondsmidler, private fonde           | 215.000        | 225.000        |
|                                      | <u>502.005</u> | <u>516.509</u> |
| <b>4 Abonnementer</b>                | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Menighedsabonnement                  | 1.800          | 1.800          |
| Frivilligt abonnement                | 14.800         | 14.500         |
| Støttemedlemsskab                    | 16.200         | 15.300         |
|                                      | <u>32.800</u>  | <u>31.600</u>  |

|                             |                |                |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| <b>5 Andre indtægter</b>    | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Bog- og materialesalg       | 7.883          | 15.273         |
| Annoncesalg                 | 960            | 960            |
| Forårskonference            | 33.862         | 31.484         |
| Migrantpræstekursus         | 221.808        | 205.249        |
| Efterårskonference          | 52.900         | 45.010         |
| Inspirationsdag             | 4.143          | 0              |
| Domkirke træf               | 2.401          | 3.807          |
| Bibeluddeling               | 1.400          | 0              |
| Christmas Carol Service     | 0              | 5.000          |
| Lysgudstjeneste             | 14.052         | 15.569         |
| Middage på tværs            | 19.168         | 9.073          |
| Gudstjenesteprojekt         | 59.590         | 49.692         |
| Honorarer                   | 2.000          | 800            |
| Anden indtægt               | 24.500         | 32.000         |
|                             | <b>444.667</b> | <b>413.917</b> |
| <b>6 Lønninger</b>          | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Løn                         | 660.509        | 665.731        |
| Pension                     | 92.429         | 100.342        |
| ATP                         | 4.752          | 5.680          |
| Andre sociale omkostninger  | 4.392          | 5.063          |
|                             | <b>762.082</b> | <b>776.816</b> |
| <b>7 Lokaleomkostninger</b> | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Husleje                     | 17.774         | 17.187         |
|                             | <b>17.774</b>  | <b>17.187</b>  |
| <b>8 Kontorhold</b>         | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
| Fotokopier                  | 13.444         | 12.145         |
| Kontorartikler              | 4.190          | 8.338          |
| Porto                       | 58.399         | 60.132         |
| Småanskaffelser             | 0              | 958            |
| Telefon                     | 8.032          | 7.252          |
| IT udgifter                 | 5.006          | 0              |
| Internet                    | 2.806          | 1.123          |
|                             | <b>91.877</b>  | <b>89.948</b>  |

|                                                      |                 |                 |
|------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>9 Andre omkostninger</b>                          | <b>2024</b>     | <b>2023</b>     |
| Frivillige                                           | 0               | 418             |
| Medlemskontingenter andre organisationer             | 8.069           | 8.056           |
| Forsikringer                                         | 8.867           | 8.292           |
|                                                      | <u>16.936</u>   | <u>16.766</u>   |
| <br><b>10 Kurser og konferencer</b>                  | <br><b>2024</b> | <br><b>2023</b> |
| Forårskonference                                     | 33.358          | 31.403          |
| Efterårskonference                                   | 52.602          | 45.005          |
| Domkirketræf                                         | 2.401           | 3.807           |
| Inspirationsdag                                      | 4.143           | 0               |
| Migrantpræstekursus                                  | 221.808         | 205.249         |
|                                                      | <u>314.312</u>  | <u>285.464</u>  |
| <br><b>11 Udgivelse af bøger og materialer</b>       | <br><b>2024</b> | <br><b>2023</b> |
| Årsberetning                                         | 8.292           | 8.427           |
| Fællesskab på tværs                                  | 45.061          | 0               |
| Andre udgivelser                                     | 12.547          | 12.796          |
|                                                      | <u>65.900</u>   | <u>21.223</u>   |
| <br><b>12 Publikationer</b>                          | <br><b>2024</b> | <br><b>2023</b> |
| Annoncering og PR                                    | 2.823           | 1.485           |
| Nyt på Tværs                                         | 148.714         | 134.483         |
|                                                      | <u>151.537</u>  | <u>135.968</u>  |
| <br><b>13 Bibliotek og materialer til videresalg</b> | <br><b>2024</b> | <br><b>2023</b> |
| Tidsskifter og aviser                                | 5.576           | 4.330           |
| Mat. til videresalg                                  | 6.034           | 2.040           |
|                                                      | <u>11.610</u>   | <u>6.370</u>    |



| <b>14 Andre projekter</b> | <b>2024</b>    | <b>2023</b>   |
|---------------------------|----------------|---------------|
| Prisuddelinger            | 1.923          | 3.198         |
| Bibeluddelinger           | 1.400          | 0             |
| Christmas Carol Service   | 5.736          | 7.273         |
| Lysgudstjeneste           | 14.052         | 15.569        |
| Middage på tværs          | 18.329         | 9.073         |
| Gudstjenesteprojekt       | 59.590         | 49.692        |
| Indsamlingsomkostninger   | 3.500          | 4.709         |
|                           | <b>104.530</b> | <b>89.514</b> |

| <b>15 Egenkapital</b>      | <b>2024</b>    | <b>2023</b>    |
|----------------------------|----------------|----------------|
| Egenkapital primo          | 451.624        | 449.859        |
| Overført af årets resultat | -203           | 1.765          |
| Egenkapital i alt          | <b>451.421</b> | <b>451.624</b> |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Abel Zemhret Kidane

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3579492-11cb-4774-a537-293fefa2d663

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-02-20 16:01:18 UTC

Mit 

## Krista Rosenlund Larsen Bellows

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8e453f12-6fee-4d33-b238-9e320a412039

IP: 185.125.xxx.xxx

2025-02-20 16:18:48 UTC

Mit 

## Birthe Munck-Fairwood

Daglig leder

Serienummer: 9bbf2a19-a941-4fb3-a625-7df36b076019

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-02-20 17:14:33 UTC

Mit 

## Elisabeth Soriso Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: decaa863-0b4f-47cf-bc9a-a936aa81498a

IP: 185.155.xxx.xxx

2025-02-20 19:51:33 UTC

Mit 

## Henry Holm Hansen

Næstformand

Serienummer: cd154f99-de0c-4d45-8665-edc10d39f321

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-02-20 22:49:05 UTC

Mit 

## Wamwati Karuri

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2378be1b-9222-401b-a631-0d176eeca35

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-02-21 06:19:06 UTC

Mit 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Hanne Thinggaard**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 4664a81f-6415-443f-bc1b-7b4ad0790220

IP: 185.155.xxx.xxx

2025-02-21 07:53:45 UTC

Mit 

**Clement Stephen Dachet**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 739d2e0c-088e-4643-b8fe-3aa13d3b97c5

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-02-22 17:55:45 UTC

Mit 

**Joseph George Zahr**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 67dad24e-3e8c-4334-bf4b-6b38b314d771

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-02-26 12:37:31 UTC

Mit 

**Daniel Jacobsen**

**MER REVISION A/S CVR: 32344720**

**Registreret revisor**

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 172.211.xxx.xxx

2025-02-26 12:43:23 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: 8387K-OPINS-VENP2-T4WJU-6F2V8-EQKEE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter