



Dyreværnet

CVR-nr. 33 31 73 28

Årsrapport 2024

127. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse for 2024	16
Balance pr. 31.12.2024	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Oplysninger om foreningen

Forening

Dyreværnet
Islevdalvej 85
2610 Rødovre

CVR-nr.: 33 31 73 28

Hjemstedskommune: Rødovre

Telefon: 44 94 66 95

Hjemmeside: www.dyreværnet.dk

E-mail: info@dyrevaernet.dk

Bestyrelse

Mogens Larsen (formand), Nanna Gjerding (næstformand), Heidi Svarre (kasserer), Helle Hammer (sekretær), Lars-Christian Brask, Pernille Bechmann og Katja Lund Sohl (medarbejdervalgt repræsentant).

Direktion

Henrik Knaack

Bankforbindelse

Arbejdernes Landsbank

Revision

BHA Statsautoriseret Revision A/S, Tuborgvej 32, 2900 Hellerup

Generalforsamling

Årsrapport 2024 er godkendt på foreningens generalforsamling, den 23. april 2025

Dirigent

Morten Sanddahl Jensen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Dyreværnet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Dyreværnet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Rødovre, den 14. april 2025

Direktion

Henrik Knaack
Direktør

Bestyrelse

Mogens Larsen
Formand

Nanna Gjerding
Næstformand

Heidi Svarre
Kasserer

Helle Hammer
Sekretær

Lars-Christian Brask

Pernille Bechmann

Katja Lund Sohl
Medarbejdervalgt repræsentant

Kritisk revisor

Jeanne Kjær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dyreværnet:

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dyreværnet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilpasninger i forhold til foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til gældende regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven med tilpasninger som følge af samt bekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 14. april 2025
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding
statsautoriseret revisor
mne41343

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	tkr	tkr	tkr	tkr	tkr
Hovedtal					
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	46.008	36.579	21.021	21.614	18.307
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	39.513	31.856	17.371	16.674	13.830
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomk.	1.960	1.723	1.796	1.414	1.368
Finansielle poster, netto	1.298	780	-1.514	441	292
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	38.851	30.912	16.281	15.701	12.753
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	17.056	16.020	16.281	14.164	12.687
Årets resultat	21.795	14.893	-2.219	1.537	66
Anlægsaktiver	7.958	8.060	7.995	9.379	8.688
Omsætningsaktiver	54.753	32.207	16.659	19.393	19.288
Aktiver i alt	62.711	40.267	24.654	28.772	27.976
Bunden og reserveret egenkapital	2.732	2.506	2.307	2.990	2.859
Fri egenkapital	54.824	33.029	18.136	20.355	18.819
Egenkapital i alt	57.556	35.535	20.442	23.345	21.677
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	792	906	1.050	1.207	1.365
Kortfristede gældsforpligtelser	4.363	3.827	3.161	4.220	4.933
Passiver i alt	62.711	40.267	24.654	28.772	27.976
Antal medlemmer	8278	6884	5782	3317	1528
Gns. antal ansatte	35,0	30,6	33,7	31,3	28,2

Nøgletal

Finansielle nøgletal

Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	85,9	87,1	82,6	77,1	75,5
Administrationsprocent	7,7 *	7,3 *	8,5	6,5	7,5
Formålsprocent	37,1	43,8	77,5	65,5	69,3
Konsolideringsprocent	47,4	40,7	-10,6	7,1	0,4
Sikkerhedsmargin	225,6	158,2	94,1	113,8	117,0
Soliditetsgrad	91,8	88,2	82,9	81,1	77,5
Andel af offentlig finansiering	2,1	2,5	4,5	2,9	7,8

*Administrationsprocent er korrigeret for ekstraordinært høje arveindtægter i 2023 og 2024. Hvis disse indtægter indregnes, vil administrationsprocenten for 2024 være 4,3 og for 2023 være 4,7.

Ledelsesberetning (fortsat)

	Nøgletal	2024	Enhed
Environment	CO2-udledning, scope 1	35,0	Metriske tons
	CO2-udledning, scope 2, lokationsbaseret	7,9	Metriske tons
	CO2-udledning, scope 2, markedsbaseret	6,0	Metriske tons
	Energiforbrug (GJ)	746	GJ
	Vedvarende energiandel (%)	32,5	%
	Vandforbrug (m3)	686,0	m3
Social	Fuldtidsarbejdsstyrke (FTE)	35,0	Full Time Equivalenter (FTE'er)
	Kønsdiversitet (%)	83,4	%
	Kønsdiversitet, øvrige ledelseslag (%)	66,7	%
	Lønforinkel mellem køn (gange)	1,08	Gange
	Medarbejderomsætningshastighed (%)	26,4	%
	Sygefravær (%)	6,2	Dage/FTE
	Arbejdsulykker (antal)	3	Antal
	Trivsel blandt ansatte	93	Engagement
	Psykisk APV	93	Engagement
	Fastholdelse af medlemmer (%)	86,4	%
Governance	Bestyrelsens kønsdiversitet (%)	66,7	%
	Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder (%)	71,4	%
	Lønforinkel mellem direktør og medarbejdere	2,6	Gange
Andre	Fastholdelse af frivillige (%)	31,9	%
	Sygefravær (%)	4,2	%
	Trivsel blandt frivillige	60	NPS

Ledelsesberetning (fortsat)

Antal medlemmer er opgjort som antal registrerede medlemmer, der har betalt medlemskontingent for en periode, der løber hen over balancedagen eller påbegynder dagen efter balancedagen.

Beregning af fuldtidsarbejdsstyrke er baseret på det samlede antal løntimer i regnskabsåret omregnet til fuldtidsansatte. Frivillige medarbejdere indgår ikke i antallet.

Ledelsesberetning (fortsat)

Hovedaktivitet

Helt overordnet arbejder vi i Dyreværnet for sikre, at kæledyrene i Danmark skal have det godt. Dette gør vi gennem en fysisk og gerne forebyggende indsats, samt en kommunikativ indsats, som har til formål at sikre opbakning til arbejdet for en bedre dyrevelfærd.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er en klar målsætning, at Dyreværnets indtægter og udgifter hænger sammen med et positivt resultat til følge. Dette sikrer en vis margin som værn mod uforudsete hændelser, samt risikoen for at skulle tære på egenkapitalen.

Vi er bevidste om at årets resultat på DKK 21.795.119 er ekstraordinært stort og ikke et ønske om positive resultater i denne størrelsesorden. Konkret skyldes resultatet udviklingen i arveindtægter. Disse indtægter er af indlysende årsager meget svære at forudse og periodisere. Hertil kommer, at nogle af disse indtægter er øremærkede eller tiltænkt specielle områder og derfor ikke kan benyttes fuldt ud i driften.

Til gengæld stiller de Dyreværnet i en gunstig position i forhold til fremtidige dispositioner og udvikling.

Indtægtsskabende aktiviteter

Vi arbejder løbende og målrettet på at inspirere danskerne til at betænke kampen for en bedre dyrevelfærd i form af støtte til Dyreværnets aktiviteter.

Dyreværnets indtægter kan kategoriseres i 3 hovedgrupper: donationer, indtægter skabt ved egen virksomhed, samt offentlige indtægter.

Donationer udgør ca. 86 % af de samlede indtægter og kommer primært fra private donorer, som donerer enkeltbidrag, faste donationer, eller donorer, som har valgt at testamentere til fordel for Dyreværnet. Hertil kommer sponsorater fra virksomheder, som ønsker at støtte via produkter, som indgår i Dyreværnets drift eller kontant støtte. Endelig søger Dyreværnet aktivt fonde til understøttelse af projekter og større investeringer.

Under indtægter som Dyreværnet selv er i stand til at skabe, kan nævnes hundepension, drift af kommerciel dyreklinik, samt salg af varer, eksempelvis dyrefoder. Disse indtægter udgør ca. 12 % af de samlede indtægter. Dyreværnets indtægter fra det offentlige udgør ca. 2 % af de samlede indtægter og disse stammer fra andele af Dyrevelfærdspuljen, Tips- og lotto, samt momskompensation. Det skal bemærkes, at offentlige indtægter over en årrække har været faldende og at vi ikke ser, at denne tendens ændres i den nærmeste fremtid.

Dyreværnets indtægter for 2024 er markant højere end de foregående år og skyldes primært udviklingen i arveindtægter. Det er selvsagt meget vanskeligt at forudse disse indtægter, ikke mindst størrelsen af disse.

Modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger

Dyreværnet har ikke modtaget bevillinger, som endnu ikke er anvendt.

Ledelsesberetning (fortsat)

Formålsbestemte aktiviteter

Dyreværnets formål er almenvelgørende dvs. virke for dyrenes vel, både lokalt og på landsplan, samt vinde og udbrede forståelse for dyrebeskyttelsens hovedopgaver og modvirke al dyrplageri samt hindre utilsigtet aflivning.

På det fysiske plan løser vi denne del af formålet ved at drive internater, hvor vi tilser, behandler, plejer og træner de dyr, som vi får ind med henblik på at finde et nyt hjem til dem.

Mange af dyrene på vores internater bringes ind via vores udrykningstjeneste, som året rundt besøger adresser i Danmark, hvor der er en mistanke om misrøgt eller mistrivsel. Dyreværnet modtager op til 10 anmeldelser dagligt fra bekymrede borgere i Danmark.

Vores mobile dyreklinikker "Frynseklínikken" hjælper hjemløse og udsatte borgere med deres kæledyr. Fælles for denne gruppe mennesker er manglende økonomi til at frekventere et normalt dyrlægetilbud. Vi samarbejder med væresteder og andre netværk i de enkelte byer, som har kendskab og kan hjælpe med at samle denne gruppe borgere. Vi ser i disse år en stigning i antal besøgende i klinikkerne.

På det kommunikative plan arbejder vi målrettet på at samle støtte i den danske befolkning til kampen for en bedre dyrevelfærd. Det gør vi ved at vise, hvad det er, vi møder i dagligdagen på godt og ondt. Det er ofte grumme sager om misrøgt, vi møder

Dyreværnet deltager desuden i en række udvalg og grupper, som arbejder konkret for at ændre den gældende lovgivning til gavn for dyrene. Det er et arbejder, som tager tid, men til gengæld kommer der resultater. Blandt andet har Dyreværnet bidraget til, at der fremover bliver skærpede krav til avl af hunde i Danmark, så hundene bliver sundere.

Økonomiske forhold i øvrigt

Andel af administrationsomkostninger o.l.

Dyreværnets administrationsprocent er et fokusområde. Vi er af den holdning, at så mange af indtægterne så muligt skal allokere til arbejdet med og for dyrene. Vi arbejder konstant for at optimere og forenkle vores processer uden, at det påvirker driften negativt, men derimod effektiviteten positivt.

Dyreværnet målsætning er, at vores administrationsprocent ikke overstiger 10. I 2024 anvendte Dyreværnet 4,3 % af indtægterne på administration med 4,7 % året før. De lave procenter skyldes ekstraordinært høje arveindtægter i 2024 og 2023. Korrigeres der for disse indtægter er de respektive administrationsprocenter 7,7 for 2024 og 7,3 for 2023 og stadig under vores målsætning på en administrationsprocent lavere end 10.

Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Det er et mål for Dyreværnet at være tilstrækkeligt polstrede til, at kunne imødegå større negative udsving i økonomien og stadigvæk, at kunne levere de forventede indsatser.

Dyreværnets egenkapital er i regnskabsåret forøget til DKK 57.556.376 med en sikkerhedsmargin på 225,6 og anses for passende i forhold til den fremtidige drift og de fremtidige investeringer.

Dyreværnet forventer i 2025 at benytte en del af den likvide egenkapital til erhvervelse af et internat i Jylland.

Ledelsesberetning (fortsat)

Opfyldelse af øvrige stillede økonomiske målsætninger

Desværre er der flere dyr i Danmark, som behøver hjælp end Dyreværnet er i stand til at hjælpe, og vi ser ingen tegn på, at dette vil ændre sig for nærværende. Vi har derfor et ønske om at øge indtægterne over de kommende år, så vores indsatser og aktiviteter også kan øges.

Usædvanlige forhold

Ingen

Usikkerhed ved indregning og måling

Dyreværnet følger ISOBRO's eksempelregnskabsmodel, der har til formål at skabe transparens og sammenlignelighed (ISOBRO er paraplyorganisation for langt de fleste af landets NGO'er).

Vi har i øvrigt valgt at være transparente omkring vores generelle indtægter og udgifter.

Vi er desuden af den opfattelse, at der ikke er områder, hvor usikkerhed ved indregning og måling, har en væsentlig indflydelse på den samlede økonomiske bedømmelse af økonomien og regnskabet.

Vi betragter derfor usikkerhed omkring Dyreværnets regnskab for lav.

Fundraisingstrategi

Størrelsen på Dyreværnets indtægter er helt afgørende for størrelsen på vores indsats. Det er samtidig vigtigt, at indtægterne hviler på et så bredt fundament som muligt. Hertil kommer, at en stor del af indtægterne stammer fra indsatser, som ligger flere år tilbage.

Strategien er derfor en kontinuer og målrettet indsats rettet mod private støtter, såvel som støtte fra fonde og virksomheder.

Dyreværnet har en målsætning om at øge indtægterne i de kommende år.

Risikostyring

Vores strategiske indsatser er rettet mod at forhindre større negative udsving, som i givet fald vil kunne have dramatisk indvirkning på Dyreværnets arbejde.

Vi vurderer løbende risici og justerer om nødvendigt for at kunne imødegå disse.

Samtidig er det vigtigt, at vi har det fornødne beredskab i tilfælde af negative udsving.

Medarbejdere

I Dyreværnet lægger vi vægt på, at medarbejderne har den nødvendige faglige ekspertise til at kunne løse de respektive opgaver.

En kombination af arbejdet for de udsatte dyr, samt et godt arbejdsmiljø, gør, at Dyreværnet kan tiltrække kvalificerede medarbejdere. Dette på trods af, at Dyreværnet som NGO aldrig vil blive lønførende.

Hertil kommer en stab på omkring 110 frivillige, som gør det muligt for os at kunne løse de udfordrende opgaver.

Ledelsesberetning (fortsat)

Bæredygtighedsforhold

I Dyreværnet er vi bevidste om at tage ansvar, også når det gælder bæredygtighed og vi vil fremover rapportere på miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige forhold (ESG).

De områder som vi rapporterer på, er i overensstemmelse med de foreslåede i ISOBROs eksempelregnskab. Det er første år, at vi rapporterer på ESG og vi vil bruge 2025 til at analysere tallene nærmere med henblik på at opstille konkrete mål for forbedringer, samt handlingsplaner.

Miljømæssige forhold (E)

Dyreværnet har igennem de seneste år gjort meget for at nedbringe størrelsen på vores klimaaftryk. Vi har således opsat solceller på vores internat, overgået til LED på langt de fleste lyskilder og opsat sensorer, så lyset kun er tændt, når der er behov for det.

Hertil kommer, at vores fjernvarmeinstallation og varmepumper er blevet optimeret med store reduktioner i forbruget til følge.

Bilerne i vores bilpark kører generelt mange kilometer om året og skal være klar til udrykning med meget kort varsel. Derfor er drifts- og forsyningssikkerhed meget vigtig. Det vil være en målsætning, at bilparken bliver elektrificeret i takt med, at de enkelte køretøjer er udtjente. Dette vil indgå i det fremtidige strategiske arbejde. Generelt har vi, som beskrevet, allerede gjort meget, men det vil fortsat indgå i vores planer at optimere yderligere.

Sociale forhold (S)

I Dyreværnet er langt de fleste ansatte kvinder og vi er opmærksomme på denne skæve fordeling, som formentlig har rødder i tradition. Det vil være en målsætning at øge kønsdiversiteten over de kommende år.

Medarbejderomsætningshastighed, sygefravær og antallet af arbejdsulykker vil altid være fokusområder, med en målsætning om at holde disse områder på så lavt et niveau som overhovedet muligt.

Vi noterer med stor tilfredshed, at Dyreværnet er en arbejdsplads med meget høj trivsel blandt medarbejderne.

Ledelsesmæssige forhold (G)

Dyreværnets bestyrelse er sammensat af personer med forskellige kvalifikationer og erfaringer, som tilsammen udgør en kompetent gruppe. Bestyrelsen understøtter og sparrer med ledelsen og har et ansvar for at føre det nødvendige tilsyn med organisationens virke.

Ledelsen består af personer med høje faglige og personlige kvalifikationer inden for deres respektive ansvarsområder. Samarbejde og fælles retning i ledelsesteamet er et strategisk fokusområde, som sikrer stabil drift og fremdrift i overensstemmelse med Dyreværnets værdier og mål.

Dyreværnet lægger vægt på god ledelse og arbejder ud fra klare retningslinjer for integritet, åbenhed og ansvarlighed. Der arbejdes løbende med intern kontrol, risikostyring og transparens.

Ledelsesberetning (fortsat)

Det er vores holdning at være åbne og transparente omkring vores arbejde og holdninger – både internt og eksternt. Det er vores ønske at opnå tillid blandt donorer, samarbejdspartnere og offentligheden, og at det illustrerer vores rolle som en ansvarlig og værdibåren organisation.

Andre

Det frivillige arbejde er afgørende for omfanget af Dyreværnets indsatser og vi er derfor specielt opmærksomme på denne gruppe.

Man kan være frivillig af mange forskellige årsager og en del er det i afmålte perioder, hvor der er overskud til denne indsats. Det er bl.a. i lyset af dette, at rotationen blandt frivillige skal ses og målsætningen vil til enhver tid være, at denne nedbringes.

Også blandt de frivillige noterer vi med stor tilfredshed at trivslen er meget høj.

Forventninger til kommende regnskabsår

Vi har en forventning om fortsat positiv udvikling i Dyreværnets indtægter og et positivt driftsresultat.

Kursudviklingen på vores portefølje af værdipapirer, vil påvirke det endelige resultat. Specielt med den nuværende økonomiske situation i Verden in mente.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Dyreværnet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter og bidrag fra private indregnes i resultatopgørelsen på erhvervelsestidspunktet. Sponsorater og tilskud indtægtsføres på tidspunktet for retserhvervelsen. Arvebeløb indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn og det er sandsynligt, at det indregnede beløb ikke skal tilbagebetales.

Indtægter i form af donationer og lignende, hvor giver har betinget sig, at alene det løbende afkast af donationen kan anvendes af organisationen, indregnes direkte på egenkapitalen. Det løbende afkast af donationen indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet. Løbende ikke-realiserede gevinster og tab på det eller de modtagne aktiver indregnes direkte på egenkapitalen.

Omkostninger

Væsentlige omkostninger periodiseres pr. statusdagen.

Afskrivninger

Bygninger, driftsmateriel, software og inventar afskrives som den forventede brugstid.

Bygninger: 50 år

Driftsmateriel og inventar: 5 år

Software: 5 år

BALANCEN

Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Bygninger, driftsmateriel, software og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end bogført værdi.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der er i 2014 foretaget nedskrivning af ejendommen Islevdalvej 85, 2610 Rødovre til 4,9 mio kr. baseret på ekstern vurdering.

Omsætningsaktiver

Varebeholdningen måles til kostpris på grundlag af vejledende gennemsnitspriser. I tilfælde hvor kostprisen overstiger anskaffelse, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer måles til kursværdi på statusdagen.

Gældsforpligtelser

Kreditinstitutter og andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nøgletal

Nøgletal i ledelsesberetningen er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsføre midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrasket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmarginen udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Indsamlede offentlige midler	1	984.352	915.855
Indsamlede private midler	2	39.539.746	30.302.726
Indtægter ved egen virksomhed	3	5.483.553	5.360.166
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter		46.007.651	36.578.747
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	4	5.408.953	4.045.336
Omkostninger ved egen virksomhed	5	1.085.814	677.857
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		39.512.884	31.855.554
Administrationsomkostninger o.l.	6	1.960.457	1.722.907
Resultat før finansielle poster		37.552.427	30.132.647
Finansielle indtægter	7	1.693.436	966.277
Finansielle omkostninger	8	395.156	186.490
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		38.850.707	30.912.434
Formålsbestemte aktiviteter	9	17.055.588	16.019.628
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		17.055.588	16.019.628
Årets resultat		21.795.119	14.892.806

Forslag til resultatdisponering

Årets resultat foreslås overført til kapitalkontoen

Balance pr. 31.12.2024**Aktiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Materielle anlægsaktiver			
Grund og bygninger	12	4.055.090	4.116.000
Driftsmateriel og inventar	12	1.108.660	1.438.024
Materielle anlægsaktiver i alt		5.163.750	5.554.024
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer og likvider vedrørende fonde og legater	13	2.732.566	2.505.876
Deposita		22.500	0
Gældsbeholdninger		39.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		2.794.066	2.505.876
Anlægsaktiver i alt		7.957.816	8.059.900
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger		47.515	38.749
Tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter		348.974	13.329.197
Værdipapirer		46.402.782	15.036.859
Likvide beholdninger		7.954.104	3.802.478
Omsætningsaktiver i alt		54.753.375	32.207.283
Aktiver i alt		62.711.191	40.267.183

Balance pr. 31.12.2024**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital			
Kapitalkonto		54.823.810	33.028.690
Båndlagt kapital		<u>2.732.566</u>	<u>2.505.876</u>
Egenkapital i alt		<u>57.556.376</u>	<u>35.534.566</u>
 Langfristet gæld			
Kreditinstitutter og lignende	14	<u>791.673</u>	<u>906.099</u>
Langfristet gæld i alt		<u>791.673</u>	<u>906.099</u>
 Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld	14	153.062	187.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.449.443	852.253
Anden gæld		1.975.555	1.930.776
Periodeafgrænsningsposter		<u>785.082</u>	<u>856.489</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>4.363.142</u>	<u>3.826.518</u>
 Gæld i alt		<u>5.154.815</u>	<u>4.732.617</u>
 Passiver i alt		<u>62.711.191</u>	<u>40.267.183</u>

Egenkapitalopgørelse

	2024 kr.	2023 kr.
Pr. 01.01	33.028.691	18.135.884
Årets resultat	<u>21.795.119</u>	<u>14.892.806</u>
Pr. 31.12	<u>54.823.810</u>	<u>33.028.690</u>
 Båndlagt kapital	 <u>2.732.566</u>	 <u>2.505.876</u>
 Egenkapital, inkl. båndlagt kapital	 <u>57.556.376</u>	 <u>35.534.566</u>

Den båndlagte kapital kan ikke anvendes til foreningens formål uden tilladelse fra forvalter/tilsynsførende.

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1. Indsamlede offentlige midler		
Udlodningsmidler, driftstilskud	349.755	270.215
Momskompensation	289.458	235.885
Dyrevelfærdspuljen	345.139	409.755
	984.352	915.855

De modtagne udlodningsmidler er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål.

2. Indsamlede private midler

Medlemskontingenter	1.643.850	1.376.800
Fonde og legater	1.960.141	1.673.835
Arv	25.495.275	17.486.685
Øvrige bidrag	10.440.480	9.765.406
	39.539.746	30.302.726

3. Indtægter ved egen virksomhed

Salg af varer i butik	178.765	78.806
Hundepension	830.686	861.726
Frynseklíníken	257.240	255.344
Hitte- og notitsdyr	840.197	779.619
Formídlíng af dyr	1.364.899	1.718.310
Dyrlægeklíníken	2.011.766	1.666.361
	5.483.553	5.360.166

4. Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

Andre eksterne omkostninger	3.672.749	2.839.297
Personaleomkostninger, jf. note 10	1.682.238	1.196.405
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	53.966	9.634
	5.408.953	4.045.336

	2024 kr.	2023 kr.
5. Omkostninger ved egen virksomhed		
Andre eksterne omkostninger	17.585	31.720
Personaleomkostninger, jf. note 10	1.068.229	646.137
	1.085.814	677.857

6. Administrationsomkostninger o.l.

Andre eksterne omkostninger	457.285	236.943
Personaleomkostninger, jf. note 10	1.498.272	1.481.064
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	4.900	4.900
	1.960.457	1.722.907

7. Finansielle indtægter

Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	1.463.595	964.533
Renteindtægter	229.841	1.744
	1.693.436	966.277

8. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger	0	224
Andre finansielle omkostninger	395.156	186.266
	395.156	186.490

9. Formålsbestemte aktiviteter

Andre eksterne omkostninger	4.948.060	4.592.733
Personaleomkostninger, jf. note 10	11.502.254	10.838.982
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	605.274	587.913
	17.055.588	16.019.628

	2024 kr.	2023 kr.
10. Personaleomkostninger		
Løn og gager	14.294.461	12.961.967
Pensionsomkostninger	1.155.237	938.939
Andre sociale omkostninger	301.295	261.682
	15.750.993	14.162.588
Personaleomkostninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	1.682.238	1.196.405
Omkostninger ved egen virksomhed	1.068.229	646.137
Formålsbestemt aktivitet	11.502.254	10.838.982
Administrationsomkostninger	1.498.272	1.481.064
	15.750.993	14.162.588
Heraf samlet vederlag til bestyrelse	0	0
Dyreværnet har som politik, ikke at oplyse enkelte ansattes løn og pension. Direktionen består kun af en person og dennes løn ville derfor kunne udledes af oplysninger om vederlag til direktionen.		
Gennemsnitligt antal medarbejdere (Årsværk)	35,0	30,6

	2024 kr.	2023 kr.
11. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	659.771	602.447
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	4.369	0
	664.140	604.447
Af- og nedskrivninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	53.966	9.634
Omkostninger ved egen virksomhed	0	0
Formålsbestemt aktivitet	605.274	587.913
Administrationsomkostninger	4.900	4.900
	664.140	602.447

Af- og nedskrivninger af bygninger er i lighed med sidste år fordelt dels ved direkte fordeling for så vidt angår de bygninger, der alene anvendes til ét formål, og dels på baggrund af de fordelingsnøgler, der tager udgangspunkt i et beregnet gennemsnitligt antal medarbejdere knyttet til det pågældende formål, jf. fordelingen af personaleomkostninger, og et fastsat areal-normaltal for en fuldtidsansat medarbejder.

Af- og nedskrivninger af andre anlæg, driftsmateriel og inventar er i lighed med sidste år fordelt dels ved direkte fordeling for så vidt angår de aktiver, der alene anvendes til ét formål, og dels på baggrund af de fordelingsnøgler, der tager udgangspunkt i fordelingen af personaleomkostninger på aktiviteterne korregeret for intensiteten i brugen af den pågældende arkivtype.

12. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 01.01.2024	16.969.867	5.779.618
Tilgang	37.094	250.026
Afgang	0	13.254
Kostpris 31.12.2024	17.006.961	6.016.390
Af- og nedskrivninger 01.01.2024	12.853.867	4.341.594
Årets afskrivninger	98.004	561.767
Tilbageførsel ved afgang	0	4.369
Af- og nedskrivninger 31.12.2024	12.951.871	4.907.730
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	4.055.090	1.108.660

	2024 kr.	2023 kr.
13. Båndlagt kapital		
Primo	2.505.876	2.306.852
Årets værdiregulering	226.690	199.294
Årets frigivne kapital	0	0
Båndlagt kapital ultimo	2.732.566	2.505.876

14. Kreditinstitutter og lignende

Nykredit Realkredit:

Opr. 3.123. – var (Restløbetid 6 år)	944.735	1.093.099
Langfristet del	791.673	906.099
Kortfristet del	153.062	187.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Sanddahl Jensen

Underskriver

På vegne af: Dirigent generalforsamling 23.04.2025

Serienummer: 58b532ba-689f-4870-a69f-20ceb0c4c2c5

IP: 81.23.xxx.xxx

2025-04-25 08:50:24 UTC



Katja Lund Sohl

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet // Medarbe...

Serienummer: f9663e14-5207-4d4d-a38f-0be6c990aa48

IP: 31.3.xxx.xxx

2025-04-25 08:52:50 UTC



Jeanne Kjær

Underskriver

På vegne af: Kritisk revisor Dyreværnet

Serienummer: 0a827925-dd2d-4421-b369-02952a0eef5a

IP: 31.3.xxx.xxx

2025-04-25 08:54:24 UTC



Henrik Knaack

Underskriver

På vegne af: Direktør Dyreværnet

Serienummer: f67cb7eb-ddc7-46f2-83f3-d3a35342e510

IP: 31.3.xxx.xxx

2025-04-25 09:14:04 UTC



Jeppe Winding

Underskriver

På vegne af: BHA Statsautoriseret Revision A/S

Serienummer: fe568cb4-9621-41ca-9b28-4d4ac1337d1d

IP: 92.241.xxx.xxx

2025-04-25 09:42:46 UTC



Nanna Gjerding

Underskriver

På vegne af: Næstformand Dyreværnet

Serienummer: 7068a88a-1e64-411c-abfa-0a36ce959662

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-04-25 10:24:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Hammer

Underskriver

På vegne af: Sekretær Dyreværnet

Serienummer: 61281cb7-6b8e-4844-b624-f0b107bd2629

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-04-25 11:02:04 UTC



Lars-Christian Brask

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a4d4321e-0b90-4263-b8dc-4ec8955e4744

IP: 93.163.xxx.xxx

2025-04-25 14:08:10 UTC



Heidi Svarre Pedersen

Underskriver

På vegne af: Kasserer Dyreværnet

Serienummer: 9f606733-e654-42c5-96a7-65cdd5aa8c89

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-04-25 15:14:03 UTC



Mogens Rohde Larsen

Underskriver

På vegne af: Formand Dyreværnet

Serienummer: 0139b178-e7eb-4363-9f63-b4ea6b4b5c79

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-26 09:49:01 UTC



Pernille Beckmann

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: pba@greve.dk

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-28 09:35:25 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.