

Fonden
Mødrehjælpen
Årsrapport
2023

Indhold

Påtegninger

Ledelsespåtegning

4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

5

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning

8

Fondsoplysninger

10

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis

11

Resultatopgørelse

14

Balance

15

Noter

17

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Fonden Mødrhjelpen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København den 20. marts 2024

Direktion


Nina Thomsen
Direktør

Bestyrelse


Elin Schmidt
Formand


Frank Cloyd Ebsen


Pia Werborg
Næstformand


Kristina Taaning


Thomas Blach


Anette Jonassen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til bestyrelsen for Fonden Mødrhjelpen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Mødrhjelpen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte drift, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision if. bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, altid vil afslække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standard-

erne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFR) samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilslidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

sitioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet.

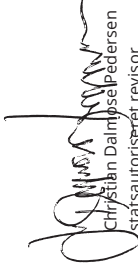
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. marts 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56


Christian Dalmyse Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om fondе og visse foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årslov om fondе og visse foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispo-

Ledelsens beretning

Til trods for at inflationen heldigvis tog et dyk i 2023, er mange børnefamilier stadig hårdt ramt på pengepungen. Og det mærker vi tydeligt i Mødrehjælpen. Både i vores rådgivning og rundt omkring i vores mange lokalkforeninger. Vi møder desperate familier, som har svært ved at betale basale udgifter som mad og medicin – og hvor hverdagen er fyldt med bekymringer for, hvordan de får råd til sund mad, skoletasker, tøj og sko til deres børn. Og de økonomiske bekymringer er for mange af dem kun toppen af isbjergene. Ofte er der også psykisk og fysisk sygdom i familien, og den pressede økonomi er det, der får læsset til at vælte og mistrivsel og modløshed tager over.

Desværre bød 2023 ikke på særligt mange lyspunkter. Inflationshjælpepakker og det midlertidige børnetilskud, som ellers havde holdt hånden under familiernes økonomi, stoppede i midten af året. Og med en ny politisk aftale for kontanthjælpsområdet stod det desværre klart, at der i årene frem ikke bliver færre børn som vokser op i fattigdom – tværtimod. Derfor har vi i 2023 også været vidne til en rekordstor efterspørgsel efter hjælp – ikke mindst i forbindelse med ferie – og julehjælpskampagnerne. Til feriehjælp skete der en tredobling i antal ansøgere i forhold til det foregående år og til julehjælpen oplevede vi en stigning på 12 procent.

Udfordringer som kalder på Mødrehjælpens bredspektrede indsatser. Vi arbejder for, at familierne ikke skal stå alene, og vi er klar til at gribe familien, når livet rammer og krisen opstår. I alt har vi i 2023 haft 11.386 socialfaglige rådgivninger. Rådgivningstilbuddet Holdepunkt som også arbejder tværgående ud i vores lokalkforeninger er akkrediteret af RådgivningsDanmark, og driften er finansieret af finanslovsstilskud. Socialstyrelsens pulje til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) samt bidrag fra private og fonde.

Mange henvendelser til rådgivningen handler om økonomi, men langt de fleste henvendelser drejer sig om samlivsbrud, konflikt, vold og bekymringer om børnenes trivsel – og som regel spiller flere af problemstillingerne sammen.

Men det er ikke kun i rådgivningen vi hjælper familierne. Takket være vores mere end 2100 frivillige har vi i Mødrehjælpens 44 lokalkforeninger kunnet hjælpe rekordmange familier. De frivillige har lagt timer i et omfang der svarer til 190 fuldtidsstillinger. Uden dem ville vi ikke have mulighed for at hjælpe så mange familier som vi gør. I alt har godt 26.000 forældre og børn deltageret i frivilligaktiviteter som eksempelvis baby- og

professionel rådgivning i kølvandet på kampagnen, hvorfor det resterende beløb anvendes til Mødrehjælpens rådgivningsindsatser. Ud over tilbuddet om gratis rådgivning, inviteres ansøgerne til at deltage i gratis aktiviteter og fællesskaber i deres nærmeste lokalkforening.

Vores indsamling til Flyverdragtkampagnen resulterede i uddelingen af 1000 flyverdragter til familier, hvor økonomien sjældent rækker til indkøb af nyt og sæsonvenligt tøj. Det resterende beløb fra kampagnen er ligeledes gået til Mødrehjælpens rådgivningsindsatser.

Julekampagnen er fortsat den største af Mødrehjælpens kampagner, der på trods af store internationale kriser i 2023 mødte opbakning blandt danskerne. Mødrehjælpen uddelte 550 kr. per barn – en håndsrækning til indkøb af mad og julegaver, der sikrer at flere børn kan fejre jul på lige fod med andre. Det resterende beløb fra kampagnen går til Mødrehjælpens rådgivningsindsatser, da alle ansøgere tilbydes professionel rådgivning og deltagelse i lokale aktiviteter.

De tre kampagner har fået stor opbakning blandt både fonde, virksomheder, organisationer, foreninger og ikke mindst fra privatpersoner. Vi har indsamlet via vores hjemmeside, webshop, sociale medieplatforme og sendt opfordringer til sms-donationer. Herudover har vi indsamlet via trykte og digitale annoncer, udendørs reklamer, TV – og biografreklamer, samarbejde med virksomheder og frivillige og direct mails. Vi har tilmed opfordret til donationer via vores medlemsblad. Midlerne til Mødrehjælpens indsamlinger er overført til Mødrehjælpen via mobile betalingsløsninger og kontooverførsler. En stor og varm tak for støtten.

Sådan tjener vi penge



- Private midler 70 %
- Offentlige midler 25 %
- Frivillighed 5 %

Sådan bruger vi pengene



- Hjælp til sårbare børnefamilier og gravide 73 %
- Indtægtskabende virksomhed 17 %
- Administration 5 %
- Familiepolitisk arbejde 5 %

Årets resultat

Mødrehjælpen ser fortsat en stor opbakning til vores fælles sag, med indtægter på i alt 121.267 t.kr.

Årets resultat på 2.929 t.kr. disponeres som det fremgår af resultatdisponeringen på side 14.

Den samlede egenkapital var 117.394 t.kr. pr. 31. december 2023, hvoraf den bundne egenkapital udgør 70.778 t.kr.

I regnskabsåret 2022 var den samlede egenkapital 111.355 t.kr., hvoraf den bundne egenkapital udgør 67.669 t.kr.

Stigningen i den bundne egenkapital på 3.109 t.kr. skyldes blandt andet, at Mødrehjælpen har modtaget arv samt en gave i forbindelse med erhvervelsen af Abel Cathrines Gade 13. Gaven anvendes til nedbringelse af fondens prioritetsgæld.

Den frie egenkapital er ligeledes steget fra regnskabsåret 2022 til 2023 med 2.930 t.kr., hvor årsagen til stigningen skal findes i årets positive resultat.

Afsnittet om begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrift, der anses for væsentligt til at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

Fondsoplysninger

Navn

Fonden Mødrehjælpen
Abel Cathrines gade 13
1654 København V

CVR-nr. 72 98 85 15

Kommune: København

Formål

At yde social, sundhedsmæssig, økonomisk og uddannelsesmæssig støtte til enlige forsørgere, gravide og børnefamilier, som herigennem kan sikre deres børn bedre opvækst og levevilkår.

At arbejde for øget offentlig og politisk forståelse for enlige forsørgeres, gravides og børnefamiliers levevilkår.

At virke for en lovgivning, der i højere grad sikrer mulighed for en social, sundheds- og uddannelsesmæssig støtte til disse grupper.

Skattegodkendelse

Mødrehjælpen er efter sine vedtægter en almenvelgørende eller på anden måde almennyttig fond. Institutionen er godkendt i henhold til skatte Lovgivningen som værende berettiget til at modtage gaver m.v. med fradragsret for gaveren.

Momsregistrering

Mødrehjælpen har en momsregistrering vedrørende salg i webshoppen.

Bestyrelsen

Elin Schmidt, formand
Pia Werborg, næstformand
Thomas Blach
Frank Cloyd Ebsen
Kristina Taaning
Anette Jonassen

Direktør

Ninna Thomsen

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank
Vesterbrogade 5
1620 København V

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger, samt vedtægternes regnskabskrav.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet afslægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter som hovedregel i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Private midler

Indtægter fra private midler omfatter donationer i form af bidrag fra Støtteforeningen samt øvrige donationer. Indtægterne indregnes, når indtægterne kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Der er ikke knyttet særlige betingelser til indtægten.

Derudover omfattes indtægter fra fonde og virksomheder indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Indtægter fra fondens kampagner indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Private indtægter fra øremærkede projektindtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af midlerne skal opfylde nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt.

Indtægter fra offentlige midler

Indtægter fra offentlige midler indregnes, når indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betalingen finder sted.

Offentlige indtægter fra øremærkede projektindtægter i form af midler, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af midlerne skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt.

Beløb, der er modtaget før betingelserne, er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Indtægter fra frivillighed

Omsætningen fra genbrugsbutikker indregnes i resultatopgørelsen ved salg af varer.

Overskudsandel fra lokalforeninger indregnes på modtagelsestidspunktet.

Arv og gave

Arve- og gavebeløb indregnes i resultatopgørelsen som frie midler og anvendes til uddeling, medmindre arvelader eller gavedgiver har angivet, hvad arven eller gaven skal anvendes til.

Når arvelader eller gavedgiver har angivet, hvad arven eller gaven skal anvendes til, føres beløbet regnskabsmæssigt i overensstemmelse hermed.

Omkostninger

Omkostninger omfatter afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter m.v.

Driftsmidler m.m.
Driftsmidler, inventar og IT anskaffet i regnskabsåret er udgiftsført.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser.

Overskudsdisponering

Ej anvendte øremærkede kampagneindtægter reserveres ved overførsel til en særlig formålsbestemt aktivitet under egenkapitalen.

Såfremt der er mulighed for det, kan bestyrelsen beslutte, at den resterende del af årets resultat skal reserveres til en særlig formålsbestemt aktivitet under egenkapital.

Når der efterfølgende anvendes af de reserverede beløb, sker det ved, at anvendelsen tages til indtægt i resultatdisponeringen.

Balancen

Ejendom

Grunde måles til kostpris. Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerende af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelssum og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger over 50 år baseret på en vurdering af aktivets forventede brugstid.

Værdipapirer

Børsnoterede obligationer og investeringsforeninger værdiansættes til anskaffelsespris. I noten anføres beholdningens værdi opgjort til børskurser pr. 31. december.

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af nedskrivning til tabsrisici efter en individuel vurdering.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af nedskrivning til tabsrisici efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgræsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindestående.

Egenkapital

Egenkapital består af en bunden kapital og en disponibel kapital, der består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år samt reserve af henlagte midler.

I egenkapitalen indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede midler, der endnu ikke er anvendt.

Andre hensættelser

Andre hensættelser består af forpligtelser, der vedrører øremærkede projekter.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelse og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Skat

Fonden Mødrehjælpen er kun skattepligtig af et eventuelt erhvervsmæssigt overskud og er efter Selskabslovens bestemmelser fritaget for indsendelse af selvangivelse.

Årsregnskab 2023

Resultatopgørelse for 2023

	NOTE	2023 / KR.	2022 / T.KR.
INDTÆGTER			
Private midler	2	85.271.659	86.662
Offentlige midler	1,2	29.971.686	33.667
Frivillighed		6.023.812	4.471
INDTÆGTER VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED I ALT		121.267.157	124.800
OMKOSTNINGER			
Hjælp til sårbare børnefamilier og gravide	2,3	87.452.359	83.109
Familiepolitisk arbejde	3	5.719.979	5.279
Indtægtskabende virksomhed	3	20.800.162	18.921
Administration	3	5.460.618	5.059
OMKOSTNINGER I ALT		119.433.118	112.368
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER		1.834.039	12.432
ÅRETS AFSKRIVNINGER	6	195.776	196
Finansielle indtægter	4	1.362.686	766
Finansielle omkostninger	5	71.534	309
FINANSIELLE POSTER I ALT		1.291.152	457
ÅRETS RESULTAT		2.929.415	12.693
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:			
Anvendt til rådgivningsaktiviteter		-9.862.200	-7.940
Henlagt til rådgivningsaktiviteter	18	10.094.080	16.442
Henlagt til strategiske og øvrige aktiviteter		2.690.000	4.165
Overført til næste år		7.535	26
		2.929.415	12.693

Balance pr. 31. december 2023

	NOTE	2023 / KR.	2022 / T.KR.
Grunde og bygninger	6	61.464.402	61.660
Værdipapirer	7	16.384.315	15.231
Mellemregning med frie aktiver		453.570	1.125
BUNDNE AKTIVER I ALT	11	78.302.287	78.016
Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger	8	1.260.939	1.513
Depositem	8	1.111.792	1.233
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		2.372.731	2.746
ANLÆGSAKTIVER		80.675.018	80.762
Projekt- og donationstilgodehavender		1.803.886	1.054
Tilgodehavender hos tilknyttet forening		17	0
Andre tilgodehavender	9	679.190	519
Periodaafgrænsningsposter		854.326	617
TILGODEHAVENDER I ALT		3.337.419	2.190
ANDRE VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	10	56.763	176
LIKVIDE BEHOLDNINGER		59.692.530	56.270
Mellemregning med de bundne aktiver		-453.570	-1.125
OMSETNINGSAKTIVER		62.633.142	57.511
AKTIVER		143.308.160	138.273

Balance pr. 31. december 2023

	NOTE	2023 / KR.	2022 / T.KR.
Bunden kapital		70.778.459	67.669
BUNDEN KAPITAL I ALT	11	70.778.459	67.669
Reserve til rådgivningsaktiviteter	12	27.374.106	27.142
Reserve til øvrige aktiviteter	13	12.980.010	10.290
Overført resultat	14	6.261.467	6.254
DISPONIBLE MIDLER I ALT		46.615.583	43.686
EGENKAPITAL		117.394.042	111.355
Andre hensættelser		175.000	460
ANDRE HENSÆTTELSESR I ALT		175.000	460
Prioritetsgæld	15	4.686.859	7.524
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSESR I ALT		4.686.859	7.524
Prioritetsgæld	15	2.836.969	2.823
Leverandørgæld		5.797.867	2.266
Anden gæld	16	4.685.805	4.687
Periodiserede og forudbetalte tilskud		0	90
Periodiserede og forudbetalt øremærkede tilskud	2, 17	7.731.618	9.068
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSESR I ALT		21.052.259	18.934
GÆLDSFORPLIGTELSESR		25.739.118	26.458
PASSIVER		143.308.160	138.273
Sikkerhedsstillelser og eventuaforpligtelser	19, 20		

Noter

	2023 / KR.	2022 / T.KR.
1. Offentlige midler		
Finansloven	6.800.000	6.300
ULFRI Puljen	2.429.263	2.348
Momskompensation	1.111.682	1.372
Offentlige projekttilskud	19.630.741	23.647
OFFENTLIGE MIDLER I ALT	29.971.686	33.667
De anvendte tilskud fra henholdsvis Finansloven og ULFRI puljen er anvendt indenfor fondens formål og if. bevillingsbrevets betingelser. Der henvises til ledelsens beretning som beskriver hvordan bevillingerne er anvendt.		
2. Øremærkede projekter		
Periodiserede øremærkede tilskud primo	9.067.911	17.888
Tilgodehavende projektdeltorer primo	-397.861	-731
Regulering tilbagebetaling primo	0	531
Yderligere tilbagebetaling i årets løb	-207.010	-839
Årets modtagne indtægter	31.974.516	29.979
Årets omkostninger	-34.531.148	-39.369
Årets drift	1.369.994	1.256
Tilgodehavende projektdeltorer ultimo	724.693	398
Tilbagebetaling ultimo	-269.477	-45
PERIODISEREDE ØREMÆRKEDE TILSKUD ULTIMO	7.731.618	9.068
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	63.492.581	60.587
Pensionsomkostninger	6.214.734	5.922
Andre sociale omkostninger	1.641.730	1.315
PERSONALEOMKOSTNINGER I ALT	71.349.045	67.824
Gennemsnitligt antal medarbejdere	121	118
Personaleomkostninger er fordelt under de respektive afdelinger.		
Frivillige medarbejdere:		
Frivillige timer i alt	365.793 timer	359.594 timer
Områget til fuldtidsstillinger	190	187

Noter

	2023 / KR.	2022 / T.KR.
4. Finansielle indtægter		
Renter bank	594.097	1
Indtægter af værdipapirer	768.589	765
FINANSIELLE INDTÆGTER I ALT	1.362.686	766
5. Finansielle omkostninger		
Renter bank	114	241
Handelsrenter	6.123	30
Gebyrer mv.	65.297	38
FINANSIELLE OMKOSTNINGER I ALT	71.534	309
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2023	62.867.463	62.867
Kostpris 31. december 2023	62.867.463	62.867
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-1.207.285	-1.012
Årets afskrivning	-195.776	-195
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-1.403.061	-1.207
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2023	61.464.402	61.660
Den kontante offentlige ejendomsurdering pr. 1.1. 2020 andrager 25.000 t.kr. Ejendommen har gennemgået en gennemgribende renovering.		
7. Værdipapirer		
Værdipapirer	16.368.484	14.998
Depotkonto	15.831	233
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2022	16.384.315	15.231
Børskurs pr. 31. december 2022	15.272.732	13.349
8. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2023	Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger	Deposium
Tilgang	1.947.164	1.232.753
Afgang	125.000	73.277
Kostpris 31. december 2023	-490.098	-194.238
Op- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.582.066	1.111.792
Op- og nedskrivninger 31. december 2023	-434.198	0
Årets op- og nedskrivning	113.071	0
Op- og nedskrivninger 31. december 2023	-321.127	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.260.939	1.111.792
9. Andre tilgodehavender		
Renteperiodisering	108.270	92
Lønrefusion	198.869	278
Andre tilgodehavender	372.051	149
ANDRE TILGODEHAVENDER I ALT	679.190	519

Noter

	2023 / KR.	2022 / T.KR.
10. Værdipapirer		
Værdipapirer	56.696	72
Depotkonto	67	104
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. DECEMBER 2023	56.763	176
Børskurs pr. 31. december 2023	57.100	71
11. Bunden egenkapital		
Saldo pr. 1. januar 2023	67.669.531	65.834
Modtagne gaver til bunden egenkapital	3.184.706	3.140
Kursregulering	-75.778	-1.305
BUNDEN EGENKAPITAL PR. 31. DECEMBER 2023	70.778.459	67.669
Opgørelse af bundne aktiver og specifikation af bunden egenkapital:		
Ejendom	61.464.402	61.660
Værdipapirer	16.384.315	15.231
Mellemregning med frie aktiver	453.570	1.125
BUNDNE AKTIVER I ALT	78.302.287	78.016
Prioritets- og ejendomsgæld	7.523.828	10.347
BUNDNE AKTIVER HEREFTER	70.778.459	67.669
12. Reserve for rådgivningsaktiviteter		
Saldo pr. 1. januar 2023	27.142.226	18.640
Anvendt til rådgivningsaktiviteter	-9.862.200	-7.940
Henlagt til rådgivningsaktiviteter	10.094.080	16.442
RESERVE FOR RÅDGIVNINGSAKTIViteter PR. 31. DECEMBER 2023	27.374.106	27.142
13. Reserve for strategiske og øvrige aktiviteter		
Saldo pr. 1. januar 2023	10.290.010	6.125
Henlagt til strategiske og øvrige aktiviteter	2.690.000	4.165
RESERVE FOR STRATEGISKE OG ØVRIGE AKTIViteter PR. 31. DECEMBER 2023	12.980.010	10.290
Specifikation af strategiske og øvrige aktiviteter:		
Efteruddannelse til fondens medarbejdere	30.684	31
Udvikling, investering og vedligeholdelse	810.159	810
Strategiske aktiviteter og øvrige tilgag	121.391.167	9.449
RESERVE FOR STRATEGISKE OG ØVRIGE AKTIViteter PR. 31. DECEMBER 2023	12.980.010	10.290
14. Overført resultat		
Saldo pr. 1. januar 2023	6.253.600	6.227
Kursregulering	332	1
Overført resultat jf. resultatdisponering	7.535	26
OVERFØRT RESULTAT PR. 31. DECEMBER 2023	6.261.467	6.254

Noter

		2023 / KR.	2022 / T.KR.
15. Langfristet gældsforpligtelse			
Samlet prioritetsgæld, der forfalder til betaling efter mere end 5 år, er 0 kr. Lånet afvikles i 2026.			
16. Anden gæld			
Ferie- og feriedagforpligtelse		3.125.103	3.084
Lønrelaterede poster		146.221	145
Lønninger		895.878	1.086
Afsat revision- og rådgivningshonorar		326.654	276
Personaleforeninger m.v.		57.071	67
Momsafregning		134.878	29
ANDEN GÆLD I ALT		4.685.805	4.687
17. Periodiserede øremærkede tilskud			
Rådgivnings- og uddelingsprojekter		7.731.618	8.793
Frivillige projekter		0	275
PERIODISEREDE ØREMÆRKEDE TILSKUD I ALT		7.731.618	9.068
18. Indsamlingsregnskab			
	SOMMERKAMPAGNE	FLYVERDRAGTKAMPAGNE	JULEKAMPAGNE
INDTÆGTER	5.415.686	999.594	23.064.054
OMKOSTNINGER			
Personale	0	0	595.438
Markedsføring og kommunikation	360.839	211.917	1.047.142
Diverse	41.879	90.388	193.289
OMKOSTNINGER I ALT	402.718	302.305	1.835.869
RESULTAT FØR FORMÅLSBESTEMTE UDDELINGER	5.012.968	697.289	21.228.185
Formålsbestemte uddelinger	3.477.200	290.362	13.076.800
RESULTAT EFTER FORMÅLSBESTEMTE UDDELINGER	1.535.768	406.927	8.151.385
			10.094.080

Formålsbestemte uddelinger kan beskrives som følgende under de enkelte kampagner:

I Sommerkampagnen er der uddelt 400 kr. pr. barn til afholdelse af selvvalgte ferieaktiviteter.

I Flyverdragtkampagnen er der uddelt 1.000 flyverdragter.

I Julekampagnen er der uddelt 550 kr. pr. barn som en hånds-rækning til indkøb af mad og gaver.

De formålsbestemte uddelinger er medtaget som omkostninger i posten; hjælp til sårbare børnefamilier og gravide i resultatopgørelsen på side 14. Der henvises ligeledes til ledelsens beretning for en mere detaljeret beskrivelse af de øremærkede kampagner.

Indsamlingsregnskabet overskud på 10.094 t.kr. anvendes til efterfølgende rådgivningsaktiviteter jf. resultatdisponeringen på side 14, samt med henvisning til reserveringen jf. note 12 på side 19.

Noter

- 19. Sikkerhedsstillelser**
- Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen. Ejendommens bogførte værdi er 61.464 t.kr.
- Fonden Mødrehjælpen er gennem langsigtede tilsagn og gavebrev fra donorer sikret gaver og bidrag til betaling af ydelserne på prioritetsgælden, der er indfriet i 2026.
- 20. Eventualforpligtelser**
- Fonden Mødrehjælpen lejemål på Åboulevarden 17,2 i Aarhus kan opsiges med 9 måneders varsel, dog tidligst den 1. maj 2029. Forpligtelsen udgør 11.824 t.kr. pr. 31. december 2023.
- Fonden Mødrehjælpen lejemål på Boulevarden 30,4, i Aalborg kan opsiges med 6 måneders varsel. Forpligtelsen udgør 162 t.kr. pr. 31. december 2023.
- Fonden Mødrehjælpen lejemål på Dronningensgade 23 i Odense kan opsiges med 3 måneders varsel. Forpligtelsen udgør 50 t.kr. pr. 31. december 2023.
- Fonden Mødrehjælpen har indgået 4 lejemål til genbrugsbutikker. Den samlede forpligtelse udgør 176 t.kr. pr. 31. december 2023.



