

Sportscar Events Almennyttige Fond
c/o Advokat Jens Dynesen, Sønder Allé 9, 8000 Århus C

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2024

CVR-nr. 34 37 51 43

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 14. marts 2025.

Peder Nygaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

- 13 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Resultatopgørelse
- 16 Balance
- 18 Noter

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Sportscar Events Almennyttige Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet.

Århus C, den 14. marts 2025

Bestyrelse

Flemming Chrone Rasmussen
formand

Jens Aage Dynesen

Michael Carsten Christian
Gadeberg

Peder Nygaard

Jacob Hollender Jespersen-Skree Mads Peter Veiby

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Sportscar Events Almennyttige Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sportscar Events Almennyttige Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 14. marts 2025

Revisionshuset Tal & Tanker

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 31 56 64

Kuno Hesel
statsautoriseret revisor
mne33224

Fondsoplysninger

Fonden

Sportscar Events Almennyttige Fond
c/o Advokat Jens Dynesen
Sønder Allé 9
8000 Århus C

Hjemmeside: www.sportscarevent.dk

CVR-nr.: 34 37 51 43

Hjemsted: Århus

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Flemming Chrone Rasmussen, formand
Jens Aage Dynesen
Michael Carsten Christian Gadeberg
Peder Nygaard
Jacob Hollender Jespersen-Skree
Mads Peter Veiby

Revision

Revisionshuset Tal & Tanker Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stagehøjvej 22
8600 Silkeborg

Bankforbindelse

Jyske Bank A/S

Advokatforbindelse

Advokatfirmaet Jens Dynesen, Sønder Allé 9, 1. th., 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af afholdelse af Sportscar Event.

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling ved direkte kommunikation til fondens interessenter samt løbende ajourføring af fondens hjemmeside.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling ved løbende afholdelse af bestyrelsesmøder i fonden samt løbende stillingtagen til fondens donationer set i relation til fondens formål.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger denne anbefaling ved løbende at sikre et kapitalberedskab, som gør det muligt at gennemføre fondens virke på et tilfredsstillende økonomisk grundlag. Fondens midler herudover bliver doneret i henhold til fondens formål.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling i kraft af fondens formand løbende indkalder til bestyrelsesmøder efter behov og aktivitet i fonden. Herudover varetages løbende kommunikation blandt bestyrelsens medlemmer og eventchef.

Ledelsesberetning

- | | |
|---|--|
| <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling i kraft af, at enhver opgave udover sædvanligt bestyrelsesarbejde kun vil blive udført ud fra et skriftligt aftaleforhold.</p> |
| <p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> | |
| <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling ved løbende at vurdere om bestyrelsessammensætningen modsvarer kompetencebehovet for fondens virke.</p> |
| <p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling ved løbende drøftelse af forholdet.</p> |
| <p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p> | <p>Fonden følger denne anbefaling ved løbende at vurdere om bestyrelsessammensætningen modsvarer kompetencebehovet for fondens virke.</p> |

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling eftersom denne problemstilling ikke foreligger ved fondens virke. Eneste ansatte i fonden er eventchefen, som ikke er en del af fondens bestyrelse.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling eftersom denne problemstilling ikke foreligger i fondens ledelse.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger denne anbefaling i ved løbende evaluering af bestyrelsens sammensætning set i forhold til kompetencebehovet for fondens virke.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling i kraft af, at deltagelse i fondens ledelse kræver aktiv deltagelse i fondens virke og arrangementsaktiviteter.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling ved en årlig evaluering af fondens ledelse med efterfølgende drøftelse heraf på bestyrelsesmøde.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling ved en årlig evaluering af fondens ledelse med efterfølgende drøftelse heraf på bestyrelsesmøde.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling ved ingen vederlag til fondens bestyrelse samt markedsæssig aflønning af eventchefen.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Flemming Chroné Rasmussen	Jens Aage Dynesén	Michael Carsten Christian Gadeberg	Peder Nygaard	Jacob Hollender Jespersen- Skree
Stilling	Frivillig - kører	Frivillig - kører	Frivillig - kører	Frivillig - kører	Frivillig - kører
Køn	Herre	Herre	Herre	Herre	Herre
Indtrådt i bestyrelsen den	18.03.2018	21.10.2014	21.10.2014	21.10.2014	27.08.2021
Genvalg har fundet sted?	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Udløb af valgperiode	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Medlemmets særlige kompetencer	Marketing, arrangementsafvikling samt kører	Juridisk og organisatorisk competence	Sponsorengagement, arrangementsafvikling samt kører	Økonomi samt kører	Arrangementsafvikling
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0	0

Mads Peter Veiby

Stilling	Frivillig - kører
Køn	Herre
Indtrådt i bestyrelsen den	08.12.2021
Genvalg har fundet sted?	Valgt tidsubestemt
Udløb af valgperiode	Valgt tidsubestemt
Medlemmets særlige kompetencer	Markedsføring, forretningsudvikling
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Fonden donerer i henhold til fondens vedtægter samt formålsparagraf.

Fonden har i regnskabsåret foretaget følgende donationer:

Børnecancerfonden kr. 1.650.000

Sct. Lukas Børnehospice kr. 150.000

Trygfondhuset kr. 100.000

SMILfonden kr. 100.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sportscar Events Almennyttige Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt årets mindre nyanskaffelser.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
2 Nettoomsætning	3.583.299	3.554.792
3 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-945.583	-882.109
Andre eksterne omkostninger	-38.584	-61.474
Bruttoresultat	2.599.132	2.611.209
4 Personaleomkostninger	-613.434	-503.680
5 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-9.366	0
Driftsresultat	1.976.332	2.107.529
6 Andre finansielle indtægter	5.604	142
Årets resultat	1.981.936	2.107.671
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	7.671
Uddelinger	2.000.000	2.100.000
Disponeret fra overført resultat	-18.064	0
Disponeret i alt	1.981.936	2.107.671

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>0</u>	<u>118.000</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>0</u>	<u>118.000</u>
7	Likvide beholdninger	<u>809.469</u>	<u>717.111</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>809.469</u>	<u>835.111</u>
	Aktiver i alt	<u>809.469</u>	<u>835.111</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
8	Stamkapital	300.000	300.000
10	Overført resultat	473.626	491.690
	Egenkapital i alt	773.626	791.690
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	35.843	43.421
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	35.843	43.421
	Gældsforpligtelser i alt	35.843	43.421
	Passiver i alt	809.469	835.111
1 Særlige poster			

Noter

	2024	2023
1. Særlige poster		
Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år samt fondens formålsparagraf bestået i afvikling af events til støtte for sygdomsramte børn samt deres familier.		
Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen, således som fonden har modtaget meddelelse herom fra Indsamlingsnævnet.		
2. Nettoomsætning		
Aktivitetsdag Silkeborg	1.678.823	1.531.827
Aktivitetsdag Roskilde	1.260.250	1.198.932
Aktivitetsdag Odense	631.023	824.033
Øvrige aktiviteter	13.203	0
	3.583.299	3.554.792
3. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		
Aktivitetsomkostninger Silkeborg	330.741	285.444
Aktivitetsomkostninger Roskilde	344.532	292.235
Aktivitetsomkostninger Odense	154.676	231.346
Forsikringer	13.297	22.105
Fælles aktivitetsomkostninger	102.337	50.979
	945.583	882.109
4. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	563.908	463.990
Pensioner	43.200	35.640
Andre omkostninger til social sikring	6.326	4.050
	613.434	503.680
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

Noter

	2024	2023
5. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Mindre nyanskaffelser	9.366	0
	9.366	0
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	5.604	142
	5.604	142
7. Likvide beholdninger		
Jyske Bank A/S - frie midler	511.155	419.541
Jyske Bank A/S - bundne midler	298.314	297.570
	809.469	717.111
8. Stamkapital		
Stamkapital 1. januar 2024	300.000	300.000
	300.000	300.000
9. Hensat til uddelinger		
Årets resultat	1.981.936	2.100.000
Overført fra tidligere års indsamlinger	18.064	0
Børnecancerfonden, uddeling i året	-1.650.000	-1.750.000
Sct. Lucas Huset, uddeling i året	-150.000	-200.000
Trygfondhuset, uddeling i året	-100.000	-150.000
Smilfonden, uddeling i året	-100.000	0
	0	0

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
10. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2024	491.690	484.019
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-18.064</u>	<u>7.671</u>
	<u>473.626</u>	<u>491.690</u>

Flemming Chrono Rasmussen

Navn returneret af MitId: Flemming Chrono Rasmussen
Bestyrelsesformand
ID: a96cbc3d-1bbd-4b53-8759-f34644363a24
IP-adresse: 87.49.43.97:57120
Dato for underskrift: 14-03-2025 13:03:31 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Jens Aage Dynesen

Navn returneret af MitId: Jens Aage Dynesen
Bestyrelsesmedlem
ID: e0119b30-8f94-4d33-8f8c-78d2f0ee8548
IP-adresse: 91.215.161.96:63254
Dato for underskrift: 14-03-2025 15:24:51 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Michael Carsten Christian Gadeberg

Navn returneret af MitId: Michael Carsten Christian Gadeberg
Bestyrelsesmedlem
ID: 772103c0-854d-4174-bf0d-35809ef7b38e
IP-adresse: 212.10.126.139:42619
Dato for underskrift: 14-03-2025 21:25:09 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Peder Nygaard

Navn returneret af MitId: Peder Nygaard
Bestyrelsesmedlem og Dirigent
ID: 7349fdd6-2e55-44df-abea-1b6fdccd446d
IP-adresse: 62.107.161.102:8484
Dato for underskrift: 14-03-2025 13:36:13 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Jacob Hollender Jespersen-Skree

Navn returneret af MitId: Jacob Hollender Jespersen-Skree
Bestyrelsesmedlem
ID: b35b6404-3cb6-44f0-b8c3-9b73fab1b149
IP-adresse: 176.23.120.199:60978
Dato for underskrift: 16-03-2025 07:21:11 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Mads Peter Veiby

Navn returneret af MitId: Mads Peter Veiby
Bestyrelsesmedlem
ID: b246f37f-9cff-4425-b6aa-bc1f6c07906a
IP-adresse: 37.96.86.180:12784
Dato for underskrift: 16-03-2025 08:19:09 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Kuno Hesel

Navn returneret af MitId: Kuno Hesel
Revisor
ID: af641cc6-3d9e-4bdc-8434-b023a582c5e7
IP-adresse: 80.208.66.70:55212
Dato for underskrift: 17-03-2025 07:07:18 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId

