

Skyggebørn

Slotsgade 7, 9000 Aalborg
CVR-nr. 38 17 48 86

Årsregnskab for indsamlingsperioden 01.11.22 - 31.12.22

Penneo dokumentnøgle: V8TT3-TQVW6-1HXQ-KBKNO-5E0ZQ-OXVOF

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 21

Foreningen

Skyggebørn
Slotsgade 7
9000 Aalborg
Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 38 17 48 86
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Preben Hansen
Elsebeth Ørskov
Per Kalstrup
Betinna Rønne
Anne Olsen
Søren Bjerregaard Pedersen
Karin Ødum

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for indsamlingsperioden 01.11.22 - 31.12.22 for Skyggebørn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for indsamlingsperioden 01.11.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 16. marts 2023

Bestyrelsen

Preben Hansen
Formand

Elsebeth Ørskov

Per Kalstrup

Betinna Rønnest

Anne Olsen

Søren Bjerregaard Pedersen

Karin Ødum

Til medlemmet i Skyggebørn**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Skyggebørn for indsamlingsperioden 01.11.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.11.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 16. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Jette Jordan Andersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive sorggrupper i Aalborg, København og Aarhus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.11.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 79.667. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.481.209.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		
	01.11.22	31.12.22
		DKK
3	Nettoomsætning	813.336
4	Andre driftsindtægter	82.649
	Indtægter i alt	895.985
5	Direkte omkostninger	-93.858
	Bruttofortjeneste I	802.127
6	Personaleomkostninger	-499.922
	Bruttofortjeneste II	302.205
7	Salgsomkostninger	-38.506
8	Lokaleomkostninger	-86.936
9	Administrationsomkostninger	-81.693
	Andre eksterne omkostninger i alt	-207.135
	Resultat før af- og nedskrivninger	95.070
10	Finansielle omkostninger	-15.403
	Finansielle poster i alt	-15.403
	Årets resultat	79.667
Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	79.667
	I alt	79.667

		31.12.22
		DKK
AKTIVER		
Note		
11	Deposita	197.587
	Finansielle anlægsaktiver i alt	197.587
	Anlægsaktiver i alt	197.587
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.000
	Andre tilgodehavender	7.309
	Tilgodehavender i alt	14.309
	Indestående i kreditinstitutter	1.980.851
12	Likvide beholdninger i alt	1.980.851
	Omsætningsaktiver i alt	1.995.160
	Aktiver i alt	2.192.747
PASSIVER		
	Overført resultat	1.481.209
	Egenkapital i alt	1.481.209
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	500
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	486.000
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.375
14	Anden gæld	209.663
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	711.538
	Gældsforpligtelser i alt	711.538
	Passiver i alt	2.192.747

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.11.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.11.22	1.401.542
Forslag til resultatdisponering	79.667
Saldo pr. 31.12.22	1.481.209

01.11.22
31.12.22
DKK

1. Indsamling

Indtægter:

Gaver og bidrag fra privatpersoner	29.837
Donationer, virksomheder	280.122
Donationer, organisationer og privatpersoner	100.000
Indtægter i alt	409.959

Udgifter

Annoncering, WEB og reklame	-6.717
Internet og telefon	-1.860
Konsulentassistance, Funding	-37.375
Sekretariat, 10% andel	-43.445
Gebyr til indsamlingsnævnet	-6.309
Øvrige omkostninger	0
Udgifter i alt	-95.706

Resultat inden uddeling til formålet 314.253

Anvendelse efter formålet:

Drift af sorggrupper i Aalborg jf. note 2	46.726
Drift af sorggrupper i Aarhus, jf. note 2	94.568
Drift af sorggrupper i København, jf. note 2	166.028
Drift af sorggrupper i Esbjerg, jf. note 2	31.130
Uddannelse, frivillige	64.970
Anvendelse efter formålet i alt	403.422
Henlagt til uddeling, primo	566.922
Anvendt hensættelse i perioden	-89.169
I alt	477.753

Der er i perioden indsamlet midler til at drive sorggrupper i henhold til foreningens vedtægter og i overensstemmelse med Indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er ikke begrænset til et bestemt område, men er foregået landsdækkende.

Overskuddet af indsamlingen er anvendt til foreningens formål, som er at drive sorggrupper for

børn og unge i Danmark. de enkelte omkostninger er specificeret i regnskabets note 5 - 9. Der er ikke foretaget øremærket indsamling i foreningen, da indsamlinger går til hele driften af foreningen. Indsamlingerne er i 2021/2022 primært foregået via foreningens hjemmeside.

2. Drift af sorggrupper

Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	11.511
Omkostninger gruppeledelse	32.185
Husleje	3.030
Aalborg i alt	46.726
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	11.101
Omkostninger gruppeledelse	83.467
Husleje	0
Aarhus i alt	94.568
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	15.061
Omkostninger gruppeledelse	96.030
Husleje	54.937
København i alt	166.028
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	9.688
Omkostninger gruppeledelse	21.442
Husleje	0
Esbjerg i alt	31.130
Drift af sorggrupper, i alt	338.452

01.11.22
31.12.22
DKK

3. Nettoomsætning

Medlemskontigent og mobilepay	29.837
Donationer, fonde	250.000
Donationer, virksomheder	280.122
Donationer, organisationer og privatpersoner	138.955
Kursus og foredrag	97.238
Events	17.184
I alt	813.336

4. Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter	82.649
-----------------------	--------

5. Direkte omkostninger

Grupper, omkostninger og arrangementer	47.361
Kursusomkostninger	36.871
Diverse mødeomkostninger	3.686
Eventomkostninger	5.940
I alt	93.858

01.11.22
31.12.22
DKK

6. Personaleomkostninger

Lønninger, Sekretariat	381.415
Forskydning feriepenge	50.707
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	22.367
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	1.704
Rejse- og befordringsgodtgørelse	15.629
Kursusomkostninger	28.100
I alt	499.922

7. Salgsomkostninger

Repræsentation og gaver	29.138
Rejser	7.723
Annoncer	1.645
I alt	38.506

8. Lokaleomkostninger

Husleje, Aalborg	57.968
El, vand og gas	3.475
Reparation og vedligeholdelse	25.493
I alt	86.936

01.11.22
31.12.22
DKK

9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	2.136
IT omkostninger	5.072
Mindre nyanskaffelser	7.190
Telefon og internet	1.860
Porto og gebyrer	6.307
Revisorhonorar	2.370
Konsulentassistance	54.791
Forsikringer	1.489
Indsamlingsnævnet	478
I alt	81.693

10. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	15.403
--------------------------	--------

11. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.11.22	117.149
Tilgang i året	80.438
Kostpris pr. 31.12.22	197.587
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	197.587

31.12.22
DKK

12. Likvide beholdninger

Spar Nord 9280-1940302346	1.959.144
Spar Nord 9280-1940485718	10.290
Spar Nord 9280-1940485696	3.495
Spar Nord 9280-1940485726	3.698
Spar Nord 9280-1940485688	4.224
I alt	1.980.851

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.375
--	--------

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	56.250
ATP og andre sociale ydelser	4.260
Pensionsbidrag	420
Feriepenge	571
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	148.162
I alt	209.663

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen formodes at kunne undlade at afregne skat, henset til at der er tale om en frivillig forening. Der er derfor ikke afregnet skat i foreningens årsrapport.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Karin Anette Ødum

Bestyrelse

Serienummer: 3210843c-7d67-40f7-95c0-d9d0f460f636

IP: 80.163.xxx.xxx

2024-01-30 07:17:29 UTC



Preben Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 5db4a3d5-9a81-4e7a-b6a5-b636f027aeda

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-01-30 09:58:51 UTC



Per Ole Kalstrup Christiansen

Bestyrelse

Serienummer: c2cb97b2-790e-414f-a3dd-efbadc703d30

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-02-01 05:48:46 UTC



Elsebeth Krogh Ørskov

Bestyrelse

Serienummer: 0ac77d3f-d5f6-428c-abb0-48391a6487a8

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-02-01 09:49:47 UTC



Søren Bjerregaard Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: f12450f6-21c1-4166-b38c-1f95ccd833db

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-01 13:21:22 UTC



Anne Olsen

Bestyrelse

Serienummer: 85e68204-aa9f-4ba0-91da-622e30ea7dfa

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-02-02 10:28:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Betinna Rønnest

Bestyrelse

Serienummer: cf33bf4c-b9ea-491f-acb5-a2ffd05043fe

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-02-08 06:55:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: VBT73-TQW6-1HXQ-KBKNO-5E0ZQ-OXVOF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**