

Act for Life

Lyngbyvej 172, 3. 2

2100 København Ø

CVR-nr. 41981881

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Act for Life.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. februar 2025

Bestyrelse

Mette Nielsen
Forkvinde

Liban O. C. Holm
Medlem

Kitt Kristensen
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Act For Life og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Act for Life for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for bestyrelsen og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk Strand, den 24. februar 2025

Sønderup I/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 31824559

Christian Hjortshøj

Statsautoriseret revisor

mne34485

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Act for Life arbejder for at forbedre forholdene for medmennesker på flugt ved EU's grænser. Det gør vi ved at give nødhjælp til de mennesker på flugt der opholder sig i Bosnien eller Grækenland. Vi ønsker at oplyse danskerne om situationen for mennesker på flugt ved EU's grænser, således at vi sammen kan handle og hjælpe.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 45.631, og virksomhedens balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 71.623, og en egenkapital på kr. 60.726.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Medlemskontigenter		237.600	203.200
Donationer fra virksomheder		0	7.899
Donationer (mobilepay online fundraising)		237.765	245.983
Eksterne donationer		219.487	330.251
Indtægter i alt		694.852	787.333
Udgifter til mennesker på flugt		-322.773	-394.813
Udgifter til administration og rejser		-140.803	-135.208
Bruttoresultat	1	231.276	257.312
Personaleomkostninger	2	-185.725	-380.658
Driftsresultat		45.551	-123.346
Finansielle indtægter		218	9
Finansielle omkostninger		-138	-86
Resultat før skat		45.631	-123.424
Årets resultat		45.631	-123.424
Resultatdisponering			
Overført til næste år		45.631	-123.424
		45.631	-123.424

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		992	3.504
Periodeafgrænsningsposter		6.938	6.086
Tilgodehavender		7.930	9.590
Likvide beholdninger	3	63.693	24.584
Omsætningsaktiver		71.623	34.174
Aktiver		71.623	34.174

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Grundkapital		0	0
Reserve til ny indsamlingsperiode		60.726	15.095
Egenkapital		60.726	15.095
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.883	0
Anden gæld	4	2.014	19.079
Kortfristede gældsforpligtelser		10.897	19.079
Gældsforpligtelser		10.897	19.079
Passiver		71.623	34.174

Egenkapitalopgørelse

	Grund kapital	Overførsel nyt år	I alt
Egenkapital primo	0	15.095	15.095
Årets resultat	0	45.631	45.631
Egenkapital ultimo	0	60.726	60.726

Noter

	2024	2023
1. Bruttoresultat		
Medlemskontingenter	237.600	203.200
Donationer fra virksomheder	0	7.899
Donationer (mobilepay, online fundraising)	237.765	245.983
Eksterne donationer	219.487	330.251
I alt indsamlet	694.852	787.333
Udgifter til mennekser på flugt		
Mad	-150.963	-129.435
Medicin og lægebesøg	-13.086	-17.951
Tøj og sko	-115.414	-200.691
Øvrige driftsudgifter	-32.859	-17.007
Husly og mad til familie på flugt	-10.451	-29.729
	-322.773	-394.813
Rejseudgifter		
Rejser og ophold	-37.173	-61.195
	-37.173	-61.195
Administrationsomkostninger		
Rengøring	-1.354	0
Forsikringer	-19.954	-14.462
Kontingenter og abonnementer	-1.200	0
Regnskabsmæssig assistance & revision	-29.062	-21.250
IT	-39.848	-25.566
Gebyr civilstyrelsen	-1.200	-1.200
Porto og gebyrer	-11.012	-11.535
	-103.630	-74.013
Bruttoresultat	231.276	257.312
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	179.399	369.215
Pensioner	3.267	5.018
Andre omkostninger til social sikring	3.059	6.425
	185.725	380.658
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1
3. Likvide beholdninger		
Nordea 9038389987	63.693	0
Nordea 9033721851	0	24.584
	63.693	24.584

Noter

	2024	2023
4. Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM bidrag	0	17.208
Skyldig ATP, FIB mm.	891	852
Skyldige feriepenge	0	1.019
Skyldig udlæg til forkvinde	1.123	0
	<u>2.014</u>	<u>19.079</u>

Noter

Noter, hvortil der ikke henvises i årsrapport

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

Indsamlingen er foregået i hele landet via opfordringer via organisations hjemmeside, online indsamlings-platform og sociale medier.

Organisationen har efter ansøgning og godkendelse fra indsamlingsnævnet gennemført en indsamling af midler til udsatte flygtninge i Grækenland & Bosnien fra perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Resultatet af den gennemførte indsamling er følgende:

Medlemskontingenter	237.600
Donationer fra virksomheder	0
Donationer (mobilepay, online fundraising)	237.765
Eksterne donationer	219.487
Andre finansielle indtægter	218
I alt indsamlet	695.070
Mad	-150.963
Medicin og lægebesøg	-13.086
Tøj og sko	-115.414
Øvrige driftsudgifter	-32.859
Husly og mad til familie på flugt	-10.451
Rejseomkostninger	-37.173
Lokaleomkostninger	-1.354
Administrationsomkostninger	-102.277
Lønninger	-179.399
Pensioner	-3.267
Omkostninger til social sikring	-3.059
Andre finansielle omkostninger	-138
I alt brugt	-649.440
Nordea 9038389987	63.692
	63.692

Ikke anvendte midler fra indsamlingen for 2024 er anvendt i januar 2025 til det godkendte formål for 2024, grundet nyt formål i det nye år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Act for Life for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende foreningens forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv. med fradrag af private andele af omkostningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Da virksomheden er personligt ejet, indgår det skattemæssige resultat af virksomheden i indehaverens samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Skyldige og udskudte skatter indregnes ikke i resultatopgørelsen og balancen.

Balancen

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Kapitalkonto

Udtrykker foreningens indestående, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Liban Holm

Navnet returneret af dansk MitID var:

Liban Omar Carsce Normann Holm

Bestyrelsesmedlem

ID: 4fcb817c-fe57-4320-b9fa-b5c4760909a9

Tidspunkt for underskrift: 03-03-2025 kl.: 10:20:53

Underskrevet med MitID



Kitt Kristensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kitt Overgaard Henriksen

Bestyrelsesmedlem

ID: d40d61da-c62a-409a-b6fb-5e074709a0d4

Tidspunkt for underskrift: 24-02-2025 kl.: 15:48:24

Underskrevet med MitID



Mette Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mette Nielsen

Bestyrelsesforkvinde

ID: c42dba9a-a922-47cd-bd8f-7830ac55990f

Tidspunkt for underskrift: 26-02-2025 kl.: 09:34:20

Underskrevet med MitID



Christian Hjortshøj

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christian Øster Hjortshøj

Revisor

ID: a77cb4ef-6527-41c7-9070-147a8b3f57c2

Tidspunkt for underskrift: 03-03-2025 kl.: 10:32:36

Underskrevet med MitID

