

Den uafhængige revisors erklæring

Til Vores Asylbørn og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret "Overskudserklæring over indsamlingen", sags-nr. 22-700-05, der omfatter anvendelse af overskud for indsamlingsperioden 31. august 2022 - 30. august 2023 ("overskudsregnskabet"). Overskudsregnskabet udviser et overført overskud fra tidligere periode på DKK 29.220,11 og anvendt overskud på DKK 29.310,53. Overskudsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. og Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. (i det følgende kaldet "retningslinjerne").

Det er vores opfattelse, at overskudsregnskabet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at overskudsregnskabet er udarbejdet i henhold til Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. og Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe indsamler til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser heri. Som følge heraf kan overskudsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for indsamler og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end indsamler og Indsamlingsnævnet.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. og Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om overskudsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af projektregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i projektregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af projektregnskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 20. december 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Søren Alexander
statsautoriseret revisor
mne42824

Mette Buskbjerg Gade
statsautoriseret revisor
mne47828

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mette Buskbjerg Gade

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSATORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 656b180b-69e3-4f39-a6f4-297310f29ade

IP: 80.161.xxx.xxx

2024-12-20 18:23:36 UTC



Søren Alexander

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSATORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: c38fb1c9-7325-4393-859e-7ecc283fa831

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-12-20 20:28:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

Overskudserklæring over indsamlingen _____

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 22-700-05

Indsamlers navn(e): Vores Asylbørn

Indsamlingsperiode: 31.08.2022 – 30.08.2023

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9570 13460736

Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Overført overskud fra tidligere periode	Beløb
001	Overført overskud fra tidligere periode	29.220,11 kr.
	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
400.1	Transport til asylbørn og omsorgspersoner	21.505,27 kr.
400.2	Krea-aktivitet med asylbørn	846,26 kr.
400.3	Legoland- og Lalandiaophold med asylbarn + far	3.864,00 kr.
400.4	Neuropsykologisk udredning (aktivitet)	3.000,00 kr.
400.5	Forplejning ved samvær mellem asylbarn + far	95,00 kr.
400.6		kr.
400.7		kr.
400.8		kr.
400.9		kr.
400	Anvendt i alt siden indsendelse af regnskab/ seneste overskudserklæring	29.310,53 kr.
401	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0 kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt, jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsoverskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

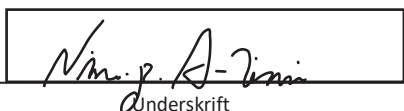
Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at midlerne er anvendt som angivet ovenfor og i overensstemmelse med indsamlingens formål som godkendt af Indsamlingsnævnet.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komitelemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato: 22./11-24

Navn: Nina Parivash Arlet-Ziari



Underskrift

Dato: 20,12-2024

Navn: Thomas Mørk



Underskrift

Dato:

Navn:



Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Vejledning til Overskudserklæring

Felt nr.	Vejledning
001	Resterende overskud fra indsamlingen overført fra tidligere periode, jf. det indsendte regnskab (Felt nr. 301) eller eventuelt seneste overskudserklæring (Felt nr. 401).
400	Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Der skal redegøres for anvendelsen af de indsamlede midler, indtil samtlige midler er anvendt, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4. Specificer, hvad der er anvendt af indsamlingens resterende overskud siden indsendelse af indsamlingsregnskabet/seneste overskudserklæring. Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
401	Hvis indsamlingens resterende overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for overskudserklæringens aflæggelse. Beregnes som Felt nr. 001 Indsamlingens resterende overskud, fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt siden aflæggelse af regnskab/seneste overskudserklæring. Inden ét år fra overskudserklæringens aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsresultat til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4, i indsamlingsbekendtgørelsen.

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Overskudserklæringen, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne til det relevante sagsnr. i emnefeltet.