



Tlf: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

FORENINGEN AF KRISTNE FRISKOLER

ÅRSRAPPORT

2024

CVR-NR. 42 14 70 28

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-13
Anvendt regnskabspraksis	14-15

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Foreningen af Kristne Friskoler Bytorvet 7, 1. th. 8722 Hedensted
	Telefon: 97 35 20 99
	Hjemmeside: www.kristne-friskoler.dk
	E-mail: fkf@kristne-friskoler.dk
	CVR-nr.: 42 14 70 28
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Hjemstedskommune: Hedensted
Bestyrelse	Mirjam Fibiger Olesen, formand Carsten Linde Sørensen, næstformand John Riis Allan Haahr Hansen Bent Molbech Leif Ebsen
Sekretariatschef	Jakob Carl Christensen
Formand for skolepuljen	Søren Sortkær
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2024 for Foreningen af Kristne Friskoler.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 3. februar 2025

Bestyrelse:

Mirjam Fibiger Olesen
Formand

Carsten Linde Sørensen
Næstformand

John Riis

Allan Haahr Hansen

Bent Molbech

Leif Ebsen

Sekretariatschef:

Jakob Carl Christensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Foreningen af Kristne Friskoler

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 3. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35421

LEDELSESBERETNING

Foreningens hovedaktiviteter

Foreningen har, på et kristent grundlag, til formål at:

- fremme forståelse for forældrenes forpligtelse og ret til at påtage sig ansvaret for børnenes opdragelse og undervisning (også jf. Grundlovens §76)
- arbejde for bevarelse af forældrenes ret til frit skolevalg.

Det er endvidere foreningens formål:

- at arbejde for de bedst mulige vilkår for oprettelse og drift af frie skoler og daginstitutioner
- at inspirere til oprettelse og drift af frie, kristne skoler og daginstitutioner
- at styrke og fremme samarbejdet og fællesskabet mellem foreningens medlemsskoler og daginstitutioner
- at varetage medlemsskolernes og -daginstitutionernes faglige, økonomiske og juridiske interesser
- at inspirere medlemsskolerne og -daginstitutionerne med henblik på kristen-pædagogisk tænkning og praksis

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for 2024 udviser et overskud på kr. 44.129, i forhold til et budgetteret overskud på kr. 30.760 og foreningens balance pr. 31. december 2024 udviser en fri egenkapital på kr. 2.544.524 og henlæggelse til Skolepuljen for kr. 97.614.

I forhold til det oprindeligt budgetterede, er årets resultat tilfredsstillende.

Bestyrelsen for FKF fremlagde på generalforsamlingen i marts 2018 en strategi, der går ud på ikke yderligere opbygning af egenkapitalen, men derimod at foreningens midler skal anvendes til gavn for skolernes (og daginstitutionernes) virke og drift. Det var der tilslutning til på generalforsamlingen. Derfor er der i de efterfølgende år blevet budgetteret enten med et beskedent overskud eller et mindre underskud.

Foreningens daglige ledelse og bestyrelse har til hensigt hen over de kommende år fortsat at sikre et budget i balance med en fri egenkapital, på et for foreningen solidt niveau. Med 2024-resultatet har foreningen således udvist passende sparsommelighed og det giver potentiale til fortsat aktiv anvendelse af foreningens midler i de kommende år, også under hensyntagen til eventuelt behov for en større udgift til f.eks. uforudsete politiske forhold.

Overskuddet er hovedsagelig udtryk for stabilitet i driften, som naturligvis dækker over større eller mindre udsving på enkeltposter, men alt sammen inden for det, man må forvente i en forening af vores størrelse og den opgave, foreningen varetager.

Omtale af forhold, der er indtruffet mellem statusdagen og årsregnskabet godkendelse

Der er ikke efter ledelsens opfattelse indtruffet forhold af betydning.

Økonomiske forbindelser

Foreningen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Modtagelse af tilskud fra Tips- og Lotto-puljer

Der er i 2024 modtaget tilskud fra Tips- og Lotto-puljer på 76.044 kr.

Resultatdisponering

Ledelsen/bestyrelsen foreslår, at årets resultat henlægges til den frie egenkapital.

Forventninger til det kommende år

Der er udarbejdet budget for 2025 og overslagsårene 2026-27. Budget 2025 udviser på baggrund af den forventede aktivitet et overskud på 56.688. I 2027 forventes egenkapitalen således at være på kr. 2,7 mio. og derfor på et for foreningen solidt og acceptabelt niveau.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

		Regnskab	Budget	Regnskab	Budget
			Ej revideret		Ej revideret
	Note	2024	2024	2023	2025
		kr.	kr.	kr.	tkr.
Kontingenter, skoler/børnehaver		2.453.292	2.434.760	2.394.334	2.551
Kursusaktivitet, køb af materialer mv.....	1	-2.376	-10.000	20.255	-11
Andre indtægter	2	339.980	434.000	431.046	423
Indtægter		2.790.896	2.858.760	2.845.635	2.963
Køb af eksterne ydelser	3	5.450	80.000	66.094	56
Litteratur og tidsskrifter		34.428	40.000	37.301	40
Projekter/bøger/it/mv.	4	269.547	236.000	181.319	276
Mødevirksomhed.....	5	94.428	95.000	82.862	129
Administration	6	496.353	659.000	504.787	526
Personaleomkostninger	7	1.853.342	1.718.000	1.693.764	1.880
Udgifter		2.753.545	2.828.000	2.566.127	2.907
RESULTAT FØR RENTER		37.351	30.760	279.508	56
Finansielle indtægter		6.778	0	4.679	0
Finansielle omkostninger		0	0	0	0
Finansielle poster		6.778	0	4.679	0
ÅRETS RESULTAT		44.129	30.760	284.187	56
Resultatdisponering					
Overført til fri egenkapital.....		44.129	30.760	284.187	56
Henlæggelse til Skolepuljen		0	0	0	0
Årets resultat		44.129	30.760	284.187	56

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024	2023 kr.
Deposita		31.800	43.612
Finansielle anlægsaktiver		31.800	43.612
ANLÆGSAKTIVER		31.800	43.612
Tilgodehavender		0	1.590
Periodeafgrænsningsposter		46.230	28.059
Tilgodehavender		46.230	29.649
Bankindestående	9	3.025.984	2.858.224
Likvide beholdninger		3.025.984	2.858.224
OMSÆTNINGSAKTIVER		3.072.214	2.887.873
AKTIVER		3.104.014	2.931.485
PASSIVER			
Fri egenkapital primo		2.500.395	2.216.208
Overført af årets resultat		44.129	284.187
Fri egenkapital		2.544.524	2.500.395
Henlæggelse, Skolepulje	10	97.614	107.529
EGENKAPITAL OG HENLÆGGELSER		2.642.138	2.607.924
Feriepengeforpligtelse		106.918	104.412
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP		65.065	63.549
Mellemværende BorgFonden	8	151.107	83.639
Skyldige omkostninger i øvrigt		138.786	71.961
Kortfristede gældsforpligtelser		461.876	323.561
GÆLDSFORPLIGTELSE		461.876	323.561
PASSIVER		3.104.014	2.931.485
Eventualforpligtelser	11		
Fradragsret for gaver	12		

NOTER

		2024	2023 kr.	Note
Kursusaktivitet, køb af materialer mv.				1
Skolelederkursus				
Deltagerbetaling	373.081			
Omkostninger	378.315	-5.234	-15.510	
Øvrig kursusvirksomhed				
Deltagerbetaling	334.295			
Omkostninger	331.309	2.986	35.765	
Koda-/Gramexafgift / Copydan / ansvarsforsikring				
Indkommet fra skoler	316.704			
Omkostninger	316.832	-128	0	
Kursusaktivitet, køb af materialer, nettoresultat i alt		-2.376	20.255	
Andre indtægter				2
Tilskud certificeringsuddannelse, Fordelingssekretariatet		20.691	20.487	
Tilskud til kursusbevilling fra Vikarkassen, Fordelingssekretariatet		71.091	68.692	
Tilskud vikarportionsmidler, Fordelingssekretariatet		215.193	207.295	
Momskompensation		23.763	37.145	
Tilskud, udlodning, landsdækkende almennyttige organisationer (Tips- og Lottomidler)		76.044	81.625	
Tilskud, udlodning, landsdækkende almennyttige organisationer (Tips- og Lottomidler 2022)		-77.009		
Salg af materialer / bøger		6.207	3.420	
Salg af annoncer		4.000	10.000	
Diverse indtægter		0	2.382	
Andre indtægter i alt		339.980	431.046	
Køb af eksterne ydelser				3
Advokat		0	60.469	
Samarbejde arbejdsmiljø, BUPL m.fl.		5.450	5.250	
Diverse		0	375	
Køb af eksterne ydelser i alt		5.450	66.094	

NOTER

	2024	2023 kr.	Note
Projekter/bøger/it/mv.			4
Folkemødet på Bornholm.....	8.310	13.166	
Skoleprojekt Gym. Kolding.....	15.000	724	
Pædagogisk enhed (PE).....	12.688	4.618	
Åndsfrihedsprojekt.....	5.200	5.000	
Rekruttering.....	31.774	11.811	
BorgFonden nyt projekt børnehaver start 1/10 2022 til 2025 ...	146.000	146.000	
Skolepuljen.....	40.000	0	
GDPR Skoleforeningerne.....	6.000	0	
Diverse.....	4.575	0	
Projekter/bøger/it/mv. i alt	269.547	181.319	
Mødevirksomhed			5
Generalforsamling.....	69.115	47.483	
Certificeringsudvalgsmøder	15.518	21.393	
Skoleledermøde	3.417	0	
Internationale møder	2.085	6.011	
Diverse udvalgsmøder	4.293	7.675	
Mødevirksomhed i alt.....	94.428	82.562	
Administration			6
Konsulentonorar, administrative ydelser	30.000	30.000	
Bestyrelsesmøder, fortæring	22.745	25.778	
Rejseomkostninger bestyrelsen	43.018	55.508	
Øvrige rejseomkostninger	4.370	6.896	
Repræsentation.....	2.906	4.773	
Revision.....	39.912	38.750	
Bogføringsprogram	11.235	9.923	
Porto	332	195	
Kontorhold	1.303	1.709	
Kopimaskine, forbrug og vedligeholdelse	8.083	1.634	
It-abonnementer	42.860	44.107	
It løbende drift	11.011	7.900	
Telefon	5.662	5.370	
Hjemmeside.....	0	14.250	
Forsikring	21.520	22.760	
Faglige kontingenter	15.188	25.700	
Kursusudgifter konferencer	11.954	14.668	
Nyanskaffelser	12.207	1.399	
Husleje, el og varme, Hedensted	56.246	95.559	
Husleje, el og varme, København	72.000	72.000	
Vedligeholdelse lejede lokaler	37.611	0	
Rengøringsudgifter	2.668	2.272	
Gebyrer og Bluegarden bogføring	18.012	17.761	
Hensat til tab på debitorer	25.240	0	
Diverse omkostninger	270	5.875	
Administration i alt	496.353	504.787	

NOTER

	2024	2023 kr.	Note
Personaleomkostninger			7
Løn daglig leder inkl. pension	910.254	836.407	
Løn forretningsfører inkl. pension	563.908	535.497	
Formandshonorar	177.130	158.388	
Øvrige lønninger	4.862	14.278	
Rejsegodtgørelser, daglig leder	106.012	101.505	
Rejsegodtgørelser, forretningsfører	18.448	17.170	
ATP og personaleforsikringer	23.194	18.437	
Regulering af feriepengeforpligtelse	35.159	2.692	
Diverse personaleomkostninger	14.375	9.390	
Personaleomkostninger i alt.....	1.853.342	1.693.764	

	2024	2023	2022	I alt 2022- 2024	8
BorgFonden					
Projekt opstart børnehaver, støtte-					
periode 1. oktober 2022 - 30. sep-					
tember 2024.					
(VS: J1148-22 betinget bevilling af					
Kristne Friskoler 1. juli 2022)					
Støttebeløb i perioden 1.186.000 kr.					
Indgået fra Borgfonden	451.500	588.500	146.000	1.186.000	
FKF's andel i projektet, udgiftsført i					
FKF regnskab	146.000	146.000	0	292.000	
Løn befordring, rejser	-525.663	-661.874	-162.460	-1.349.997	
Lønrefusion		0	36.500	36.500	
Diverse udgifter	-4.369	-8.353	-674	-13.396	
I alt	67.468	64.273	19.366	151.107	
Gæld til BorgFonden	151.107	83.639	37.933		

NOTER

	2024	2023 kr.	Note
Bankindestående			9
Kassebeholdning	6	6	
Skjern Bank, konto nr. 1232305	538.143	534.818	
Skjern Bank, konto nr. 2136810	726.501	726.501	
Vestjysk Bank, konto nr. 8131 - 658 03 72641.....	24.267	39.832	
Vestjysk Bank, konto nr. 8131 - 658 03 72668.....	1.386.613	1.206.613	
Danske Bank, konto nr. 9570 3385 028660.....	350.454	350.454	
Bankindestående i alt	3.025.984	2.858.224	
Henlæggelse, skolepulje			10
Saldo 1. januar	107.529	75.990	
Medlemskontingent (antal 400)	58.800	49.500	
Indkomne gaver.....	171.897	294.555	
Udbetalt efter ansøgning, godkendelse i Skolepuljeudvalget....	-221.250	-307.000	
Afholdte omkostninger	-19.362	-5.516	
Henlæggelse, skolepulje i alt	97.614	107.529	
Eventualforpligtelser			11
Foreningen har 2 huslejekontrakter.			
Erhvervslejekontrakt på 63 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.			
Erhvervslejekontrakt på 72 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel.			
Fradragsret for gaver			12
Da foreningen er godkendt som modtager af fradragsberettigede gaver i henhold til Ligningslovens § 8A, oplyses:			
- at antallet af gavegivere årligt overstiger 100			
- at der er mere end 100 gavegivere, som bidrager med gaver på mindst 200 kr. fra hver giver			
- at den årlige bruttoindtægt overstiger 150.000 kr., og			
- at antallet af kontingentbetalende medlemmer overstiger 300.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingenter er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter og modtagne tilskud vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter omfatter primært kontingentbetaling fra medlemsskolerne og fra kursusaktivitet. Medlemskontingent opkræves 2 gange årligt og indbetales i april og november måned. Foreningen er godkendt efter Ligningslovens § 8A om delvis momskompensation for fonde og foreninger. Der modtages momskompensation på baggrund af årlig ansøgning. Vikarportionsmidler fra Fordelingssekretariatet fordeles ud fra en samlet pulje og på baggrund af foreningsskolernes elevtal pr. 5. september.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, sociale omkostninger og pensioner mv. til foreningens personale.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af foreningen, herunder kontoromkostninger.

Trykning af bøger til videresalg

Udgifter og indtægter medtages i de år, bøgerne købes og sælges. Der medtages således ingen lagerbeholdning.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består af renteindtægter af bankindeståender og renteomkostninger på banklån.

Skat

Foreningen af Kristne Friskoler er en ideel forening, der ikke har erhvervsmæssig aktivitet. Sammenholdt med, at et eventuelt overskud anvendes til almennyttige formål i henhold til foreningens vedtægter, ifalder foreningen ikke skattepligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelse skolepuljen

Gaver, som er givet til foreningen, og som er fradragsberettigede for giver efter Ligningslovens § 8A, indgår i en særlig pulje, hvorfra bevillinger til medlemsskoler udbetales efter ansøgning. Efter fradrag af udbetalte bevillinger og omkostninger vedrørende administration af puljen opføres det resterende beløb som en henlæggelse under egenkapitalen.

Mellemregning BorgFonden

Mellemregning med BorgFonden omhandler 1 fondsstøttede projekter:

- Projekt "Opstart børnehaver"

Fondsstøtte udbetales på faste datoer og med faste beløb løbende over året. Afholdte projektomkostninger vedrører løn og lønafhængige omkostninger, materialer, rejseomkostninger og andre administrative omkostninger. Beløbene indregnes løbende over året i takt med, at de afholdes af foreningen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Haahr Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6055c289-fab8-4f8f-859c-e71c90818d6b

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-02-03 19:52:56 UTC



Jakob Carl Christensen

Daglig ledelse

Serienummer: b3ec8008-a409-4df1-bcfd-0ff8703a24c5

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-02-04 00:01:04 UTC



Mirjam Fibiger Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40972ac0-cad6-4712-b06a-8250a4ac0f20

IP: 213.83.xxx.xxx

2025-02-04 08:17:51 UTC



Leif Ebsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4491649-3b0f-46be-892a-14b1d9b2ab46

IP: 93.191.xxx.xxx

2025-02-04 08:40:42 UTC



John Panduro Riis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 608b58dc-6a39-477c-b2a3-ba9fa32a22b7

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-02-04 13:42:49 UTC



Carsten Linde Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e218285e-ffe8-4182-b97c-980aff910304

IP: 89.221.xxx.xxx

2025-02-05 12:09:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Jochens Lück

Statsautoriseret revisor

Serienummer: df7a07c3-4df9-420b-9d9b-67b9036eb839

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-02-05 12:58:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter