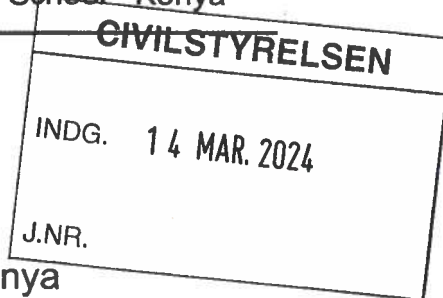


Regnskab over indsamlingen

Projekt Cheptigit Primary School - Kenya

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 23-700-06690

Indsamlers navn(e): Projekt Cheptigit Primary School - Kenya

Indsamlingsperiode: 29. september og 1. oktober 2023

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 4092 -- 33 62 62 08 48

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	53.565,68 kr.
002	- Administrationsudgifter	1.550,32 kr.
003	Indsamlingens overskud	52.015,36 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Indsamlingsnævnet	1.200,00 kr.
200.2	Gebyrer	350,32 kr.
200.3		kr.
200.4		kr.
200.5		kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	1.550,32 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	16.10-2023 Reparation af klasseværelser	25.063,30 _{kr.}
300.3	20.11- 2023 Bygning af ny toiletbygning	13.585,87 _{kr.}
300.3	05.10-2023 Caroline løn	2.896,00 _{kr.}
300.4	01.11-2023 Caroline løn	2.886,92 _{kr.}
300.5	02.01-2024 Caroline løn	2.781,20 _{kr.}
300.6	06.02-2024 Caroline løn	2.838,12 _{kr.}
300.7	29.02-2024	2.807,08 _{kr.}
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	52.858,49_{kr.}
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

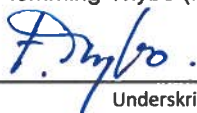
Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven ² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.

Dato: 06.03-2024

Navn: Flemming Thybo (formand)



Underskrift

Dato: 06.03-2024

Navn: Helle Lindequist (næstformand)



Underskrift

Dato: 06.03-2024

Navn: Jan Christoffersen (kasserer)



Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres. Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen. Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter. Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
300.	Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2. Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
301	Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her. Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt. Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.

Projekt Cheptigit primary School - Kenya
Loppemarked lørdag, den 30. september
og søndag, den 1. oktober 2023

Regnskab for Projekt Cheptigit Primary School - Kenya

SAG SNR. 23-700 0669
Indsamlingsperiode
29. sept. og 1. okt. 2023
Indsamlingskonto:
Reg. nr. 4092
Kontonr. 33 62620845

Dato:	Indtægter	Bilag nr.	
01.10-2023	18.690,00	1	MobilePay
02.10-2023	15.801,68	2	MobilePay
03.10-2023	5.169,00	3	Mønttæller
03.10-2023	13.700,00	4	Seddeltæller
03.10-2023	100,00	5	Pengeseddel
03.10-2023	105,00	6	Pantflasker

Indtjening **53.565,68**

Dato	Udgifter		
24.08-2023	1.200,00	7	Til indsamlingsnævnet
30.09 -01.10-2023	350,32	8	Gebyrer
16.10-2023	25.063,30	9	Rep. af klasseværelser
20.11-2023	13.585,87	10	Til ny toiletbygning
05.10-2023	2.896,00	11	Caroline løn
01.11-2023	2.886,92	12	Caroline løn
02.01-2024	2.781,20	13	Caroline løn
06.02-2024	2.838,12	14	Caroline løn
29.02-2024	2.807,08	15	Caroline løn
Udgifter	54.408,81		

Indtjening v. marked **53.565,68**

Udgifter **54.408,81**

Resultat **- 843,13**

Dato: 6/3.24

6/3 -24

6/3-24

Flemming Thybo
Formand

Helle Lindequist
Næstformand

Jan Christoffersen
Kasserer

F. Thybo

Helle Lindequist

Jan Christoffersen

Vis detaljer - postering



02000537620013009237

Betalingstype:	Postering
Status:	Udført
Konto:	Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst:	02000537620013009237
Beløb:	18.690,00
Dato:	01.10.2023
Rentedato:	01.10.2023
Reference:	U64QACKA1D

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:19 - 15.11.2023

Vis detaljer - postering

2.

02000537620010110239

Betalingstype:	Postering
Status:	Udført
Konto:	Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst:	02000537620010110239
Beløb:	15.801,68
Dato:	02.10.2023
Rentedato:	02.10.2023
Reference:	VHYINIFK1D

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:17 - 15.11.2023

3.

Vis detaljer - postering

Mønttæller marked

Betalingstype:	Postering
Status:	Udført
Konto:	Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst:	Mønttæller marked
Beløb:	5.169,00
Dato:	03.10.2023
Rentedato:	03.10.2023
Meddelelse:	Vi har modtaget ovennævnte indbetaling fra: Flemming Verner Thybo Nielsen Havnegade 1 F,1 th 5500 Middelfart
Reference:	IO7AGBNS64

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:12 - 15.11.2023

Vis detaljer - postering

4.

Pengesedler fra m...

Betalingstype: Postering
Status: Udført
Konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Pengesedler fra m...
Beløb: 13.700,00
Dato: 03.10.2023
Rentedato: 03.10.2023
Meddelelse: Vi har modtaget ovennævnte indbetaling fra:
Flemming Verner Thybo Nielsen
Havnegade 1 F,1 th
5500 Middelfart
Afsenderen har sendt følgende tekst:
Pengesedler fra marked Fra Flemming
Verner Thybo Nielsen
Reference: IO7AHV41VF

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:11 - 15.11.2023

Vis detaljer - postering

5

Fra Loppemarked

Betalingstype: Postering
Status: Udført
Konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Fra Loppemarked
Beløb: 100,00
Dato: 03.10.2023
Rentedato: 03.10.2023
Meddelelse: Vi har modtaget ovennævnte indbetaling fra:
Flemming Verner Thybo Nielsen
Havnegade 1 F,1 th
5500 Middelfart
Reference: IO7AB5LSH8

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:12 - 15.11.2023

Vis detaljer - postering

6

Pantflasker Marked

Betalingstype: Postering
Status: Udført
Konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Pantflasker Marked
Beløb: 105,00
Dato: 03.10.2023
Rentedato: 03.10.2023
Meddelelse: Vi har modtaget ovennævnte indbetaling fra:
Flemming Verner Thybo Nielsen
Havnegade 1 F, 1 th
5500 Middelfart
Reference: IO699U53ZY

Tilbage

Udskriv...

Hentet 20:16 - 15.11.2023

Vis detaljer - postering

7

Til Indsamlingsnævnet

Betalingsstype:	Kontooverførsel
Status:	Udført
Fra konto:	Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst på kontoudskrift:	Til Indsamlingsnævnet
Beløb i DKK:	-1.200,00
Dato:	24.08.2023
Rentedato:	24.08.2023
Reference:	791L323650
Til konto:	0216 4069198643
Bank:	Danske Bank
Tekst på modtagers kontoudskrift:	Vedr ansøgning Projekt Cheptigit Primary School-Kenya

[Tilbage](#)[Kopier...](#)[Udskriv...](#)

Hentet 11:31 - 24.08.2023

Projekt Cheptigit Primary School- Kenya

CVR nr. 36 264 470

P

Projekt Cheptigit Primary School - Kenya -

36264470



Hjælp

Flemming Verner Thybo Nielsen

[Hjem](#)[Rapporter](#)

[MyShop](#)[Tilføj produkt](#)

[Brugere](#)[Fakturering](#)[Developer](#)[Indstillinger](#)

Rapporter

Print

Eksporter salg

[Salg](#)

[Overførsler](#)

Vis gebyrer

Salg i alt

34.842,00 kr.

Tilbagebetalinger i alt

0 kr.

Antal salg

472

Antal tilbagebetalinger

0

Gebyrer i alt

350,32 kr.

Rapporter

Salg Overførsler

30-09-2023 - 01-10-2023 

Salg
34.842,00
kr

Indtægter
0 kr.

Salgs
472

Salg
0

Salgs
350,32 kr.

Afsendte beløb til projektet

16.10-2023	Reparation af 4 kl klasseværelser	25.063,30 kr.
20.11-2023	Opførelse af toiletbygning	13.585,87 kr.

(9)
+
(10)

Vis detaljer - postering

Rep.af 4 klassevære

Betalingstype: Udlandsbetaling - Standard overførsel
Status: Udført [Status for overførsel til udlandet \(Track and trace\)](#)
Fra konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Rep.af 4 klassevære
Udbetalingsdag: 16.10.2023
Rentedato: 16.10.2023

Beløbsmodtager: Cheptigit Primary School-CBO
P.O.box 3830
30100 Eldoret
KENYA

Til konto: 1182861652

BIC (SWIFT-adresse): KCBLKENX

Meddelelse til modtager: **For repairing of 4 classrooms**

Beløb: 3.523,00 USD

Overført beløb: 3.523,00 USD

Kurs: 710.00

Omkostninger: 50,00 DKK

Afsender og modtager deler

Total beløb: - 25.063,30 DKK

Referencenummer: 7753288048

[Tilbage](#)[Kopier...](#)[Udskriv...](#)

10

Vis detaljer - postering

Til toiletbygning

Betalingstype: Udlandsbetaling - Standard overførsel
Status: Udført [Status for overførsel til udlandet \(Track and trace\)](#)
Fra konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Til toiletbygning
Udbetalingsdag: 20.11.2023
Rentedato: 20.11.2023

Beløbsmodtager: Cheptigit Primary School-CBO
P.O.box 3830
30100 Eldoret
KENYA

Til konto: 1182861652

BIC (SWIFT-adresse): KCBLKENX

Meddelelse til modtager: Money for new toilettes

Beløb: 1.980,00 USD

Overført beløb: 1.980,00 USD

Kurs: 683.63

Omkostninger: 50,00 DKK

Afsender og modtager deler

Total beløb: - 13.585,87 DKK

Referencenummer: 5653324929

Tilbage

Kopier...

Udskriv...

Hentet 08:56 - 28.11.2023

Vis detaljer - postering

**Caroline Okt. 2023**

Betalingstype: Udlandsbetaling - Standard overførsel
Status: Udført **Status for overførsel til udlandet (Track and trace)**
Fra konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Caroline Okt. 2023
Udbetalingsdag: 05.10.2023
Rentedato: 05.10.2023

Beløbsmodtager: Caroline Jebet Kiprop
Kaptagat Resort Hotel
P.O.box 2900
30100 Eldoret
KENYA

Til konto: 0300197646707
BIC (SWIFT-adresse): EQBLKENA
Meddelelse til modtager: For October 2023

Beløb: 400,00 USD
Overført beløb: 400,00 USD
Kurs: 711.50
Omkostninger: 50,00 DKK
Afsender og modtager deler

Total beløb: - 2.896,00 DKK

Referencenummer: 5153278597

[Tilbage](#)[Kopier...](#)[Udskriv...](#)

Hentet 17:46 - 03.03.2024

12

Vis detaljer - postering

Caroline nov.2023

Betalingstype: Udlandsbetaling - Standard overførsel

Status: Udført **Status for overførsel til udlandet (Track and trace)**

Fra konto: Danske Direkte Foren - 3362620848

Tekst: Caroline nov.2023

Udbetalingsdag: 01.11.2023

Rentedato: 01.11.2023

Beløbsmodtager: Caroline Jebet Kiprop
Kaptagat Resort Hotel
P.O.box 2900
30100 Eldoret
KENYA

Til konto: 0300197646707

BIC (SWIFT-adresse): EQBLKENA

Meddelelse til modtager: Money for November 2023

Beløb: 400,00 USD

Overført beløb: 400,00 USD

Kurs: 709.23

Omkostninger: 50,00 DKK
Afsender og modtager deler

Total beløb: - 2.886,92 DKK

Referencenummer: 4353305548

Tilbage

Kopier...

Udskriv...

Hentet 17:48 - 03.03.2024

Vis detaljer - postering

Caroline

Betalingstype: Udlandsbetaling - Standard overførsel
Status: Udført **Status for overførsel til udlandet (Track and trace)**
Fra konto: Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst: Caroline
Udbetalingsdag: 02.01.2024
Rentedato: 02.01.2024

Beløbsmodtager: Caroline Jebet Kiprop
Kaptagat Resort Hotel
P.O.box 2900
30100 Eldoret
KENYA

Til konto: 0300197646707
BIC (SWIFT-adresse): EQBLKENA
Meddelelse til modtager: Money for January 2024

Beløb: 400,00 USD
Overført beløb: 400,00 USD
Kurs: 682.80
Omkostninger: 50,00 DKK
Afsender og modtager deler

Total beløb: - 2.781,20 DKK

Referencenummer: 3054002673

Tilbage

Kopier...

Udskriv...

Hentet 17:51 - 03.03.2024

Vis detaljer - postering

Caroline feb.2024

Betalingstype:	Udlandsbetaling - Standard overførsel
Status:	Udført Status for overførsel til udlandet (Track and trace)
Fra konto:	Danske Direkte Foren - 3362620848
Tekst:	Caroline feb.2024
Udbetalingsdag:	06.02.2024
Rentedato:	06.02.2024

Beløbsmodtager:

Caroline Jebet Kiprop
Kaptagat Resort Hotel
P.O.box 2900
30100 Eldoret
KENYA

Til konto:

0300197646707

BIC (SWIFT-adresse):

EQBLKENA

Meddelelse til modtager:

Money for February

Beløb:

400,00 USD

Overført beløb:

400,00 USD

Kurs:

697.03

Omkostninger:

50,00 DKK

Afsender og modtager deler

Total beløb:

- 2.838,12 DKK

Referencenummer:

7574036317

Tilbage

Kopier...

Udskriv...

Hentet 17:52 - 03.03.2024

Vis detaljer - postering

Caroline marts 2024

Betalingstype:

Udlandsbetaling - Standard overførsel

Status:

Udført **Status for overførsel til udlandet (Track and trace)**

Fra konto:

Danske Direkte Foren - 3362620848

Tekst:

Caroline marts 2024

Udbetalingsdag:

29.02.2024

Rentedato:

29.02.2024

Beløbsmodtager:

Caroline Jebet Kiprop

Kaptagat Resort Hotel

P.O.box 2900

30100 Eldoret

KENYA

Til konto:

0300197646707

BIC (SWIFT-adresse):

EQBLKENA

Meddelelse til modtager:

For Marts 2024

Beløb:

400,00 USD

Overført beløb:

400,00 USD

Kurs:

689.27

Omkostninger:

50,00 DKK

Afsender og modtager deler

Total beløb:

- 2.807,08 DKK

Referencenummer:

3864060592

Tilbage

Kopier...

Udskriv...

Hentet 17:54 - 03.03.2024

Projekt Cheptigit Primary School - Kenya -
Havnegade 1F, 1. th.
5500 Middelfart

Dato: 20. september 2023
Sagsbeh.: Mathias Lindhardt Greve
Sagsnr.: 23-700-06690

I får tilladelse til at foretage en indsamling

Vi har den 14. september 2023 modtaget jeres ansøgning om at få tilladelse til, at Foreningen Projekt Cheptigit Primary School-Kenya kan samle ind.

Hvem har fået tilladelsen?

I har både udfyldt ansøgningen som forening (juridisk person) og som fysisk person. Der kan ikke gives tilladelse til begge dele på samme tid. Vi har derfor valgt at give tilladelsen til Foreningen Projekt Cheptigit Primary School-Kenya. Hvis tilladelsen skulle have været givet til Flemming Thybo Nielsen, kan I kontakte os på indsamlingsnaevnet@civilstyrelsen.dk eller på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag kl. 09.00-12.00.

I har tilladelse til at samle ind fra den 29. september 2023 til den 1. oktober 2023.

Hvad må I samle ind til?

Indsamlingen skal bruges til videreudvikling af Cheptigit School og skolens nærområde, herunder organic farming, uddannelse og højskole/undervisning af voksne. Alle midler går til projektet, ingen midler går til administration og rejser til projektet er på egen regning.

Hvordan må I samle ind?

Tilladelsen dækker indsamling via

- hjemmeside/donationsmodul (www.cheptigit.dk)
- salg/auktion
- postomdeling/flyers
- SMS/mail/nyhedsbrev

Hvordan må I modtage donationer?

De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger (nr. 53762) og kontooverførsel (reg.nr.: 4092 kontonr.: 3362620848).

Det indsamlede beløb skal sættes ind på en konto i et pengeinstitut. Kontoen skal være oprettet til brug for indsamlingen. Det fremgår af indsamlingsbekendtgørelsens § 6, stk. 1. I må derfor ikke indsætte de indsamlede beløb på en anden konto. I må heller ikke sætte penge ind på kontoen, hvis de ikke stammer fra indsamlingen.

Vejledning om brugen af ordet ”ubeskåret”

Hvis I anvender begrebet ”indsamlingen går ubeskåret til” skal det fulde indsamlede beløb gå til det formål, som I har oplyst i ansøgningen om tilladelse til indsamlingen, og dette skal I dokumentere i regnskabet. Det følger af punkt 22.3. i retningslinjerne for god indsamlingsskik.

Vi gør i den forbindelse opmærksom på, at ordet ”ubeskåret” afskærer dig fra at anvende en del af de indsamlede midler til andre udgifter såsom gebyret for indsamlingstilladelsen og omkostninger i forbindelse med revision af regnskabet.

Hvis du ønsker at anvende en del af de indsamlede midler til andre udgifter end selve indsamlingsformålet, skal du kontakte os.

Indsamlingsområde

Landsdækkende. Det betyder, at I kan samle ind i hele Danmark.

I skal lave et regnskab

I skal føre regnskab over indsamlingen. Regnskabet skal sendes til Indsamlingsnævnet **senest den 1. april 2024**. I kan læse mere om reglerne for regnskab nedenfor i bilag 1.

Lovgrundlag

- [Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v.](#)
- [Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.](#)

Klagevejledning

I kan ikke klage over denne afgørelse til en administrativ myndighed. Det fremgår af indsamlingslovens § 9, stk. 4.

I har dog mulighed for at klage over Indsamlingsnævnets sagsbehandling til Folketingets Ombudsmand. I har også mulighed for at lægge sag an ved domstolene, hvis I er uenige i denne afgørelse.

Med venlig hilsen

Mathias Lindhardt Greve

Bilag 1 – Hvad skal I som indsamler særligt være opmærksom på?

Indsamlingen skal foregå i overensstemmelse med god indsamlingsskik. I kan læse mere om retningslinjerne for god indsamlingsskik på vores hjemmeside www.indsamlingsnaevnet.dk. Her kan I også finde oplysninger om andre regler, der gælder for indsamlinger.

I må kun indsamle til det formål, som I har fået tilladelse til

I har fået tilladelse til at samle ind til et bestemt formål. Hvis I ønsker at samle ind til noget specifikt inden for dette formål, er der tale om en ny indsamling, og I skal derfor have en ny tilladelse. For eksempel hvis jeres indsamlingsformål er at samle ind til familiers julehjælp generelt, må I ikke opfordre til at give et bidrag til en specifik familie.

I må heller ikke give bidragsyderen mulighed for at vælge ("øremærke"), hvad deres bidrag specifikt skal bruges til. Dette vil kræve en særskilt tilladelse. Hvis I f.eks. har fået tilladelse til at samle ind til nødlidende dyr i Danmark, og I har projekter der vedrører, hunde, katte og køer, må bidragsyderen ikke kunne vælge, at deres bidrag skal gå specifikt til et af projekterne.

Hvordan må I bruge de indsamlede midler?

I må kun bruge de indsamlede midler til det formål, der står i jeres tilladelse. Er formålet umuligt eller meget vanskeligt at opfylde, kan vi i særlige tilfælde give tilladelse til at bruge midlerne på noget andet. I skal kontakte os for at få tilladelse, inden I bruger midlerne på andre formål.

Hvordan laver I et regnskab for indsamlingen?

I skal lave et regnskab, hvor alle indsamlingens indtægter og udgifter fremgår. Det skal stå udtrykkeligt i regnskabet, hvordan I har brugt indsamlingens overskud.

Hvis I har indsamlet et beløb på 50.000 kr. eller derunder, skal I bruge vores regnskabsblanket. I kan finde den på vores [hjemmeside om regnskabsaflæg-gelse \(civilstyrelsen.dk\)](http://hjemmeside.om-regnskabsaflaeg-gelse.civilstyrelsen.dk).

Hvis I har indsamlet et beløb på over 50.000 kr., skal regnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Regnskabet skal være skrevet på dansk eller engelsk.

De ansvarlige for indsamlingen skal underskrive regnskabet og en erklæring om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne om indsamling. Hvis de ansvarlige er en forening mv., skal de tegningsberettigede for foreningen mv. skrive under. De tegningsberettigede er de personer, som kan indgå aftaler på vegne af organisationen.

Som en del af kontrollen med regnskabet kan Indsamlingsnævnet kræve yderligere dokumentation for regnskabets enkelte poster.

Hvis I ikke har brugt alle de indsamlede midler på det tidspunkt, hvor I indsender jeres regnskab, skal I lave en overskudserklæring. Overskudserklæringen skal I sende ind til os senest et år efter, at I har indsendt regnskabet. Det skal fremgå af overskudserklæringen, hvad overskuddet er brugt til. I skal sende en overskudserklæring hvert år, indtil hele overskuddet er brugt.

Hvis I har indsamlet over 50.000 kr., og derfor har fået jeres regnskab revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor, skal jeres overskudserklæring også revideres.

Reglerne om regnskabsaflæggelse og offentliggørelse af regnskaber m.v. findes i indsamlingsbekendtgørelsens § 8, § 11 og § 12.

I skal offentliggøre jeres regnskab

Hvis I har en hjemmeside, skal regnskabet offentliggøres her. Regnskabet bliver også offentliggjort på Indsamlingsnævnets [hjemmeside](#).

Bilag 2 – Retningslinjer (vilkår) for indsamlingsbøtters indretning m.v., jf. bekendtgørelse om indsamling m.v., § 5.

1. Ved indsamlinger der foretages ved hjælp af indsamlingsbøtter, skal indsamlingsbøtterne være fremstillet af metal, formstøbt materiale eller lignende på en sådan måde, at de er plomberede, og i øvrigt indrettet på en sådan måde, at pengene ikke kan rystes ud.
2. Ved opstilling af indsamlingsbøtter skal indsamlingsbøtter anbringes sådan, at de er faststående. Indsamlingsbøtterne skal samtidig anbringes så de ikke er til gene for de forbipasserende eller de erhvervsdrivende. Der må ikke rettes personlig henvendelse til forbipasserende, eller udleveres løbesedler og andet materiale i forbindelse med indsamling ved opstilling af indsamlingsbøtter.
3. Indsamlingsbøtter skal tømmes af mindst to personer i forening.
4. Indsamlingsnævnet kan fastsætte yderligere vilkår for indsamlinger ved hjælp af indsamlingsbøtter.

Revideret 1. juli 2023

**Projekt Cheptigit Primary School -
Kenya**

**Revisionsprotokollat til indsamlingsregn-
skab for perioden 30. september og
1. oktober 2023**

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
1. Revision af indsamlingsregnskabet	1
1.1 Konklusion på revisionen af indsamlingsregnskabet	1
1.2 Revisionens formål og omfang	1
2. Øvrige oplysninger	3
2.1 Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i indsamlingsregnskabet	3
3. Konklusion på den udførte revision	3
4. Erklæring	3

Revisionsprotokollat til indsamlingsregnskab for perioden 30. september til 1. oktober 2023

1. Revision af indsamlingsregnskabet

Vi har afsluttet revisionen af det af ledelsen aflagte indsamlingsregnskab for perioden 30. september til 1. oktober 2023 jf. indsamlingstilladelse journal nr. 23-700-06690.

Vi har udført vores revision i henhold til bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov nr. 511 af 26. maj 2014.

1.1 Konklusion på revisionen af indsamlingsregnskabet

Såfremt ledelsen bestyrelsen godkender indsamlingsregnskabet vil vi forsyne dette med en revisionspåtegning uden forbehold, fremhævelser eller andre rapporteringsforpligtelser, hvilket er udtryk for:

- at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov nr. 511 af 26. maj 2014.
- at der foreligger fornøden dokumentation, herunder i forhold til udgifterne til administration samt anvendelse af de indsamlede midler.
- at indsamlingsregnskabet indeholder en erklæring fra de ansvarlige for indsamlingen om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov nr. 511 af 26. maj 2014.

1.2 Revisionens formål og omfang

Iflg. Indsamlingstilladelse, jf. journal nr. 23-700-06690, har foreningen tilladelse til indsamling omfattet af §4. De indsamlede midler skal anvendes til at medfinansiere videreudvikling af Cheptigit School og skolens nærområde, herunder organic farming, uddannelse og højskole/undervisning af voksne. Alle midler skal gå til projektet, ingen midler går til administration, og rejser til projektet er på egen regning.

1.2.1 Udført revision af indsamlingsregnskabet

Vi har foretaget revision af indsamlingsregnskabet for perioden 30. september til 1. oktober 2023. Vi har udført vores revision i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

På baggrund af den udførte revision, jf. bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 skal vi bekræfte:

1. at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelsens § 9.

2. at der foreligger fornøden dokumentation, herunder i forhold til udgifterne til administration samt anvendelse af de indsamlede midler.
3. at indsamlingsregnskabet indeholder en erklæring fra de ansvarlige for indsamlingen om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov nr. 511 af 26. maj 2014.

Ad. 1

Af indsamlingsregnskabet ses oplysninger om, hvilke indsamlinger der er foretaget, indsamlingens indtægter, anvendelsen af de indsamlede midler samt udgifter til administration, ligesom regnskabet indeholder ledelsens erklæring om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsbekendtgørelsen og indsamlingsbekendtgørelsen.

Vi bemærker, at der ikke er oprettet en særskilt konto til indsamlingen, hvilket medfører, at vilkår anført i indsamlingstilladelsen er således ikke overholdt.

Da der er tale om et loppemarked afholdt over 2 dage, kan indbetalingerne afgrænses til en meget kort periode, og det er således muligt at identificere de relevante indbetalinger selvom disse står på foreningens almindelige konto.

Ad. 2

Vi har under revisionen af indsamlingsregnskabet stikprøvevist efterprøvet, om udgifterne er medtaget på baggrund af fakturaer og påset, at de indsamlede midler er anvendt til indsamlingens formål, jf. indsamlingstilladelse journal nr. 23-700-06690.

Der foreligger ikke bilag for de afholdte omkostninger i form af konkrete fakturaer fra håndværkere eller lignende. Dette skyldes, at der er tale om betaling der dækker en mindre del af de omkostninger, der er afholdt til bygning/renovering af skolen. Der er således ikke tale om dækning af nogle konkrete håndværkerudgifter. Det samme gør sig gældende med betaling til dækning af en andel af projektmedarbejders løn.

Vi har fået oplyst, at repræsentanter for foreningen har været i Kenya for sikre, at der faktisk er opført en ny toiletbygning samt foretaget reparation af klasseværelser i overensstemmelse med forudsætningerne for donationen.

Baseret på vores stikprøvevise undersøgelser, og vores vurdering af foreningens forretningsgange og interne kontroller, har vi vurderet, at indsamlingsregnskabet på disse områder er uden væsentlige fejl og mangler, og at de indsamlede midler er anvendt til formålet.

Ad. 3

Vi kan konkludere, at indsamlingsregnskabet indeholder en erklæring fra de ansvarlige for indsamlingen om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov nr. 511 af 26. april 2014 om indsamling (indsamlingsloven) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Revisionen har ikke givet anledning til øvrige bemærkninger.

2. Øvrige oplysninger**2.1 Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i indsamlingsregnskabet**

Som led i vores revision af vanskeligt reviderbare områder har ledelsen afgivet en regnskabserklæring over for os vedrørende indsamlingsregnskabet for perioden 30. september til 1. oktober 2023. Der er ikke konstateret fejl i forbindelse med revisionen.

3. Konklusion på den udførte revision

Hvis bestyrelsen godkender indsamlingsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne indsamlingsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold, fremhævelser eller særlige rapporteringsforpligtelser.

4. Erklæring

Ifølge lovgivningen skal vi erklære, at vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed, og at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Odense, den 19.08.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Lars Knage Nielsen
statsautoriseret revisor

Fremlagt på bestyrelsesmødet den 19.08.2024

Bestyrelse

Flemming Thybo
formand

Helle Lindequist
næstformand

Jan Christoffersen
kasserer

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 948399a0-6468-475e-8145-03bcd80af386

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-08-19 13:54:41 UTC



Flemming Verner Thybo Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: d5b58495-1cf8-43c0-9a7e-e6d10fa436f8

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-08-19 15:03:48 UTC



Helle Lindequist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 86766028-7bc4-44c2-ab67-7f970a8808b9

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-08-19 15:09:30 UTC



Lars Knage Nielsen

**DELOITTE STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556**

Revisor

Serienummer: fdbad277-b00f-43d0-be05-69547b7b60bc

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-08-20 06:53:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2LUFF-WQM0F-KCQL5-2ENJQ-6W4HZ-AG2H7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**