



ÅRSRAPPORT 2024

Kristeligt Arbejde Blandt Blinde

Jernbanegade 19A
7000 Fredericia

CVR nr. 58986917

This document has esignatur Agreement-ID: 92e944.TJqpx252362876

REVISIONSHUSET

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	11
Balance pr. 31. december	12
Noter	13
Indsamlingsregnskab	15

Foreningsoplysninger

Foreningen

Kristeligt Arbejde Blandt Blinde
Jernbanegade 19A
7000 Fredericia

Hjemmeside: www.kabb.dk
Email: post@kabb.dk

CVR-nr.: 58986917
Hjemsted: Fredericia Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Birthe Bräuner Haahr
Susanne Schmidt Laursen
Dorthe Bruhn
Erik Vind Frost
Bettina Andersen

Daglig leder

Poul Arne Nyborg

Revisor

Revisionshuset
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer
Vestergade 19
8723 Løsning

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Kristeligt Arbejde Blandt Blinde.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Fredericia, den 20. februar 2025

Daglig leder:

Poul Arne Nyborg

Bestyrelse:

Birthe Bräuner Haahr
Formand

Susanne Schmidt Laursen
Næstformand

Dorthe Bruhn

Erik Vind Frost

Bettina Andersen

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Kristeligt Arbejde Blandt Blindes formål er ud fra Folkekirkens bekendelseskriterier 'at bringe det kristne evangelium til blinde og svagsynede'. Det sker bl.a. ved at drive lydbibliotek med udlån af Bibelen og kristen litteratur og gennem arrangementer for målgruppen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen fik i 2024 et resultat på kr. -82.255. Afkastet af foreningens investeringer i værdipapirer, hvor udbytte og urealiserede kursgevinster bidrager med kr. 359.793 Resultat af årets ordinære drift er efter bestyrelsens forventning, og med ovenstående udbytte/kursgevinst er det samlede resultat tilfredsstillende.

På grundlag af oplysningerne i det reviderede årsregnskab er der i årsregnskabet opstillet foreningens indsamlingsregnskab for 2024. Heri er medtaget samtlige indtægter og omkostninger som følge af forskellige indsamlingsaktiviteter gennemført i løbet af 2024. Da indsatsen vedr. fundraising m.v. er integreret med foreningens øvrige administration, er det ikke muligt præcist at opgøre, hvor store omkostninger er der forbundet med indsamlingen. Opgørelsen omfatter således dels direkte indsamlingsomkostninger, og dels en beregnet procentdel af fællesomkostninger inkl. løn. I beregningen er taget højde for at den daglige leder bidrager til indsamlingen, men bruger den store del af sin tid på driften af Kristeligt Lydbibliotek og KABBs øvrige aktiviteter. Samme forhold gør sig gældende omkring kontorudgifterne. Driften af lydbiblioteket foregår på samme adresse som administrationen af foreningen, og sidstnævnte udgør derfor kun en lille del af den samlede aktivitet på kontoret estimeret til 2%.

Forventet udvikling

Foreningens aktivitetsniveau vil i 2025 fortsat være disponeret ud fra afkast af formuen samt mulige testamentariske gaver.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Kristeligt Arbejde Blandt Blinde

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Arbejde Blandt Blinde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, offentlige indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 med offentlige indsamlinger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løsning, den 20. februar 2025

Revisionshuset

CVR-nr. 12848544

Svend Erik Bøytler Rahbek

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer
mne7517

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kristeligt Arbejde Blandt Blinde 2024 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af tilskud, gaver og øvrigt arbejde indenfor formålet.

Tilskud

Tilskud, Fonde og legater omfatter modtagne tilskud mv. Indtægterne indregnes i takt med, at der er medgået til virksomhedens nettoomsætning.

Gaver

Modtagne gaver omfatter gaveindtægter fra medlemmerne, kirker mv. indregnes i takt med, at der erhverves ret og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, ejendomsomkostninger, andre eksterne omkostninger og øvrige omkostninger.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Ejendomsomkostninger omfatter alle omkostninger direkte forbundet med driften af foreningens ejendom. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, administration og årsberetning. Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til foreningens sommerstævne mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskab

Indsamlingsregnskabet indeholder indtægter og omkostninger relateret til indsamlingen. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Forventet brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtigelser

Posten vedrører indsamlede midler til konkrete projekter, der gennemføres i de kommende år. Beløbene er øremærket i forbindelse med indsamlingerne.

Andre finansielle forpligtigelser

Andre finansielle forpligtigelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2024	2023
INDTÆGTER:		
1. Tilskud	83.446	75.973
2. Gaver	208.624	257.428
3. Øvrige indtægter	131.508	142.139
Indtægter i alt	423.578	475.540
UDGIFTER:		
FÆLLESUDGIFTER:		
4. Personale	-632.982	-581.768
5. Lokaleomkostninger	-49.272	-46.230
6. Andre eksterne omkostninger	-73.553	-83.198
Sommerstævne/Øvrige arrangementer	-109.819	-95.944
Fællesudgifter i alt	-865.626	-807.140
Resultat før finansielle poster	-442.048	-331.600
FINANSIERING:		
Finansielle indtægter	359.793	314.688
Finansiering i alt	359.793	314.688
ÅRETS RESULTAT	-82.255	-16.912

Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
AKTIVER:		
Anlægsaktiver:		
Grunde og bygninger	206.724	206.724
Anlægsaktiver i alt	206.724	206.724
Værdipapirer:		
Værdipapirer	3.173.925	3.314.885
Værdipapirer i alt	3.173.925	3.314.885
Likvide beholdninger:		
Kassebeholdning	7.648	4.081
Bankindestående	244.195	236.663
Likvide beholdninger i alt	251.843	240.744
AKTIVER I ALT	3.632.492	3.762.353
PASSIVER:		
EGENKAPITAL:		
Egenkapital primo	300.000	300.000
Overført resultat	3.319.883	3.336.795
Årets resultat	-82.255	-16.912
Egenkapital i alt	3.537.628	3.619.883
HENSATTE FORPLIGTELSE		
Andre hensatte forpligtelser	20.000	20.000
Hensatte forpligtelser i alt	20.000	20.000
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Lån fra gavegivere	27.000	51.000
Skyldige omkostninger	15.000	25.871
Merværdiafgift	0	3.522
7. Anden gæld	29.664	38.877
Forudbetalinger	3.200	3.200
Gældsforpligtelser i alt	74.864	122.470
PASSIVER I ALT	3.632.492	3.762.353

Noter

	2024	2023
1. Tilskud		
Tips-/Lotto tilskud	57.446	55.973
Fonde og legater	26.000	20.000
	83.446	75.973
2. Gaver		
Gave fra lånere	97.150	115.988
Gave fra seende	66.450	85.000
Gavebreve fra lånere	0	3.000
Gavebreve fra seende	12.000	12.000
Bidrag fra menigheder	4.896	9.374
Indsamlet ved møder for KABB	27.201	9.645
Gaver ved sommerstævne	927	1.056
Arv/testamentariske gaver	0	21.365
	208.624	257.428
3. Øvrige indtægter		
Kontingenter	23.600	30.400
Deltagerbetaling v/ arrangementer	83.000	86.474
Indlæsning	24.408	24.265
Øvrige indtægter	500	1.000
	131.508	142.139
4. Personale		
A-indkomst	537.101	508.205
Feriepengeregulering	0	2.500
ATP-bidrag	3.564	2.272
Pensionsbidrag	54.628	46.564
AER, FIB	2.326	4.404
Arbejdsskadeforsikring	3.616	3.166
Fortæring, bestyrelse og ansatte	1.631	4.059
Rejse-/opholdsudgifter	30.116	10.598
	632.982	581.768
5. Lokaleomkostninger		
Fællesudgifter incl. vand og varme	39.257	37.664
El	3.264	2.043
Vedligeholdelse	0	521
Ejendomsskatter	2.333	1.705
Erhvervsforsikring	3.960	3.852
Erhvervsansvarsforsikring	458	445
	49.272	46.230

Noter

	2024	2023
6. Andre eksterne omkostninger		
Småanskaffelser	720	802
Nyanskaffelser, inventar	839	5.545
Kontorartikler/tryksager	9.701	189
Annoncer	17.788	17.674
Bankgebyrer	6.169	5.939
Telefon og internet	7.533	7.393
Porto	8.380	7.517
Revisorhonorar	10.625	18.794
Abonnementer, kontingenter m.m.	2.029	3.162
PR-materiale (foldere m.m.)	111	3.438
Lydmedier, CD-lommer m.m.	1.573	7.910
Dataløn	8.085	4.835
	73.553	83.198
7. Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	12.882	23.025
Skyldig ATP	1.782	852
Skyldige feriepenge	15.000	15.000
	29.664	38.877

Indsamlingsregnskab 2024

	2024	
Private gaver og indsamlinger 2024	234.624	
Omkostninger forbundet specifikt med indsamlinger:		
Porto vedr. indsamlingsaktiviteter	6.705	
Mødevirksomhed og fundraising, andel af daglig leders løn (2%)	8.434	
Kørsel ifm mødevirksomhed	172	
Revisor omkostninger vedr. revision af indsamlingsregnskab	1.500	
Direkte omkostninger vedrørende indsamlingsaktiviteten	16.811	16.811
Nettoindsamlede midler før andel af fællesomkostninger	217.814	
Andel af fællesomkostninger:		
Andel af daglig leders løn (5%)	21.085	
Ejendomsomkostninger (2%)	1.017	
Kontorhold, telefon m.v. (5%)	2.984	
Andel af fællesomkostninger i alt	25.086	25.086
Nettoresultat	192.728	
Omkostningsandel (Fælles omk. 1 % af indsamlede beløb, brutto)	10,70%	

Foreningens indsamlinger er rettet imod alle der ønsker at støtte foreningens formål og aktiviteter. Foreningen opfordrer medlemmer, kirker, og personer uden for foreningen til, at støtte foreningen. Dette sker via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, kirkekollekter og indsamlinger ved møder, hvor foreningens frivillige medvirker. Gaverne modtages via bankoverførsel, MobilePay eller som kollekt. På foreningens hjemmeside nævnes muligheden for at betænke Kristeligt Arbejde Blandt Blinde i sit testamente. Foreningens aktiviteter henvender sig til blinde og svagsynede.

Nettoresultatet af indsamlingen i 2024 på 179.801 kr. er disponeret til nedenstående formål:	
Drift af Kristeligt Lydbibliotek (udlån, indlæsning og klargøring) og afholdelse af arrangementer	172.728
Tur i Luthers fodspor 2025:	20.000
	192.728

Foreningens indsamling er foretaget i overensstemmelse med foreningens godkendte indsamling hos indsamlingsnævnet jf. J.nr. 23-700-07207.

Poul Arne Nyborg

Navnet returneret af dansk MitID var:

Poul Arne Nyborg

Direktør

ID: 5769dd43-7fbb-4b4d-9232-baa5eaa5d939

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-02-2025 kl.: 12:47:22

Underskrevet med MitID



Birthe Bräuner Haahr

Navnet returneret af dansk MitID var:

Birthe Haahr

Bestyrelsesformand

ID: 0ac3f55b-a4d4-4577-8ccf-7aed3c27f544

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 22-02-2025 kl.: 11:30:00

Underskrevet med MitID



Susanne Schmidt Laursen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Susanne Schmidt Laursen

Bestyrelsesmedlem

ID: 0c12e14e-0648-4baf-8f7e-d7cee1fd6074

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 21-02-2025 kl.: 09:00:27

Underskrevet med MitID



Dorthe Bruhn

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dorthe Haukrog Bruhn

Bestyrelsesmedlem

ID: 0f099da2-f6a8-4a31-9f01-8ce919479a67

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 21-02-2025 kl.: 11:05:23

Underskrevet med MitID



Erik Vind Frost

Navnet returneret af dansk MitID var:

Erik Vind Frost

Bestyrelsesmedlem

ID: 1ae7bafb-f3d2-4dbe-94d6-1b59553c50de

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 21-02-2025 kl.: 17:39:56

Underskrevet med MitID



Betinna Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bettina Andersen

Bestyrelsesmedlem

ID: 3f9e7db4-75cc-4b8c-bd8c-b2b6f5f2a636

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 20-02-2025 kl.: 13:45:00

Underskrevet med MitID



Svend Erik Bøytler Rahbek

Navnet returneret af dansk MitID var:

Svend Erik Rahbek

Revisor

ID: 7035e3c6-230e-43f9-a46e-0d32da4f5cef

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 22-02-2025 kl.: 12:27:51

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.