



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DANMARKS PATIENTFORENING FOR HOVEDPINERAMTE**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2023**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12

**FORENINGSOPLYSNINGER**

**Foreningen** Danmarks Patientforening for Hovedpineramte  
Sdr. Stationsvej 28A  
4200 Slagelse

CVR-nr.: 33 65 37 86  
Hjemsted: Slagelse  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Revision** BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

### Tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet

Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt. Tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet. Udlovningsmidler: 130.000 kr. der er givet fra Aktivitetspuljen for år 2023. Midlerne er anvendt efter følgende fordeling 80.000 kr. er anvendt til produktion af foreningens medlemsblad og 50.000 kr. er anvendt til telefonrådgivning til støtte- og patientsamtaler.

### Indsamlinger

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Der henvises til note 8 i årsregnskabet.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 20. februar 2020 om indsamling m.v.

Slagelse, den 10. april 2024

\_\_\_\_\_  
Christian Hansen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Trine Kølleskov Hansen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Anette Pedersen  
Kasserer

\_\_\_\_\_  
Didde Marie Hellestrup Stærke

\_\_\_\_\_  
Dorte Kamper

\_\_\_\_\_  
Vibeke Pedersen

\_\_\_\_\_  
Charlotte Kjæmpe

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til Danmarks Patientforening for Hovedpineramte*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt, herunder at tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet.

København, den 10. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Michael Søby  
Statsautoriseret revisor

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Patientforening for hovedpineramte for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN/BALANCEN

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Generelt

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger.

### Øvrige løn- og personaleomkostninger

Øvrige løn- og personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I løn- og personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Herudover er løn indeholdt i Telefonrådgivning og bisidderordning.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2023	2022
<b>INDTÆGTER.....</b>	<b>1</b>	<b>1.856.278</b>	<b>1.377.106</b>
Momskompensation fra SKAT.....		20.992	26.487
"Tænk over din livskvalitet og kom til lægen".....		-406.703	0
Informationsmøder.....		-24.797	-22.914
Psykologbistand og lægefaglig rådgivning.....		-15.425	-14.335
Medlemsblad, trykning og forsendelse.....		-120.294	-120.185
Telefonrådgivning og bisidderordning.....		-439.000	-50.000
Markedsføring, informationskampagner mv.....		-15.690	-37.494
Anvendt tilskud Smerteweekend.....		-226.620	0
Rådgivning og konsulenter.....		-84.875	-96.500
Migrænefolder m. Lundbeck.....		-142.727	-11.356
Lokaleomkostninger.....	2	-107.795	-92.254
Øvrige løn- og personaleomkostninger.....	3	-245.722	-489.757
Øvrige omkostninger.....	4	-241.555	-242.352
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>-193.933</b>	<b>226.446</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-2.237	-103
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>-196.170</b>	<b>226.343</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-196.170	226.343
<b>I ALT.....</b>		<b>-196.170</b>	<b>226.343</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023	2022
Lejedefinitum.....		19.500	17.678
Finansielle anlægsaktiver.....		19.500	17.678
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>19.500</b>	<b>17.678</b>
Tilgodehavende kontingent.....		24.991	1.100
Tilgodehavende tilskud.....		263.803	217.278
Periodeafgrænsningsposter.....		46.249	44.388
Tilgodehavender.....		335.043	262.766
Likvide beholdninger.....		529.973	1.043.785
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>865.016</b>	<b>1.306.551</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>884.516</b>	<b>1.324.229</b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL.....</b>	5	<b>405.489</b>	<b>601.659</b>
Feriepenge, indefrysning.....		62.836	60.711
Langfristede gældsforpligtelser.....		62.836	60.711
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		108.591	61.693
Øremærkede tilskud til anvendelse næste år.....		250.000	414.000
Øremærkede sponsorater til næste år.....		0	135.487
Anden gæld.....	6	57.600	50.679
Kortfristede gældsforpligtelser.....		416.191	661.859
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>479.027</b>	<b>722.570</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>884.516</b>	<b>1.324.229</b>
Eventualposter mv.	7		
Indsamlinger	8		

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Indtægter</b>			<b>1</b>
Kontingent.....	260.250	265.030	
Gaver og bidrag.....	117.238	134.942	
Driftstilskud, Sundheds- og Ældreministeriet.....	263.803	217.278	
Tilskud og legater.....	1.028.487	628.000	
Udlodningsmidler, Sundheds- og Ældreministeriet.....	130.000	120.000	
Andre indtægter.....	56.500	11.856	
	<b>1.856.278</b>	<b>1.377.106</b>	
<b>Lokaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Husleje.....	82.580	70.710	
Fællesudgifter.....	8.468	7.676	
Forbrugsudgifter.....	10.525	9.303	
Forsikringer.....	3.268	3.199	
Rengøring og renovation.....	2.954	1.366	
	<b>107.795</b>	<b>92.254</b>	
<b>Øvrige løn- og personaleomkostninger</b>			<b>3</b>
Løn og gager.....	237.794	481.699	
Omkostninger til social sikring.....	5.088	5.287	
Andre personaleomkostninger.....	2.840	2.771	
	<b>245.722</b>	<b>489.757</b>	
<b>Øvrige omkostninger</b>			<b>4</b>
Kontorartikler og tryksager.....	9.502	1.747	
Telefon.....	8.984	8.994	
Rejseomkostninger.....	67.705	53.507	
Advokat.....	8.000	0	
Revision.....	23.000	20.625	
Mindre anskaffelser.....	1.300	4.555	
Leasingydelser.....	7.853	7.853	
Porto og gebyrer.....	12.117	28.793	
Edb-omkostninger.....	66.597	70.764	
Mødeomkostninger.....	8.263	5.222	
Repræsentation.....	3.234	1.304	
Payroll BDO (lønassistance) og div. regnskabsmæssig assistance.....	25.000	38.988	
	<b>241.555</b>	<b>242.352</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Egenkapital</b>			<b>5</b>
Egenkapital primo.....	601.659	375.316	
Overført af årets resultat.....	-196.170	226.343	
	<b>405.489</b>	<b>601.659</b>	
<b>Anden gæld</b>			<b>6</b>
A-skat og AM-bidrag.....	32.930	26.496	
ATP og sociale omkostninger.....	1.110	852	
Feriepengeforpligtelse.....	23.560	23.331	
	<b>57.600</b>	<b>50.679</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>			<b>7</b>
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 19,5 t.kr. i uopsigelighedsperioden.			

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Indsamlinger</b>			<b>8</b>
<b>Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer:</b>			
Gaver og bidrag jf. note 1 .....	117.238	134.942	
	<b>117.238</b>	<b>134.942</b>	
<b>Udgifter i alt</b>			
<b>Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):</b>			
Gebyr Indsamlingsnævnet .....	-3.533	-3.400	
	<b>-3.533</b>	<b>-3.400</b>	
<b>Omkostninger - Anvendelse efter formålet:</b>			
Løn (andel af den samlede lønsum, jf. note 3).....	-92.859	-106.881	
Rejseomkostninger (andel af den samlede udgift jf. note 4) .....	-17.519	-20.164	
Telefon (andel af den samlede udgift jf. note 4).....	-3.327	-4.497	
	<b>-113.705</b>	<b>-131.542</b>	
<b>Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer anvendt i alt .....</b>	<b>-117.238</b>	<b>-134.942</b>	

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Indsamlingen er ikke sket ved hus- eller gadeindsamling.

Indsamlingens formål: De indsamlede midler anvendes til fordel for at støtte videnskabelig forskning af hovedpine, dens årsager, forebyggelse og behandling, samt at formidle oplysning og rådgivning om hovedpine, til både patienter og pårørende. Derudover skal midlerne anvendes til opretholdelse af landsdækkende bisidderrådgivning for patienter, samt varetagelse af fælles interesser for patienter med hovedpinesmerter, samt pårørende ved at støtte på alle områder der ikke er omfattet af det offentlige. Herunder styrket patientrådgivning, information, smertevejledning osv.

Foreningens indsamlede midler er anvendt til opretholdelse af foreningens bisidderordning.

Der har ikke været væsentlige begivenheder eller aktiviteter i forbindelse med årets indsamling.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Hellemann Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 872d2802-cf4a-4e7b-8cf1-3004f70c1ec0

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-04-11 13:53:45 UTC



## Vibeke Juul Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65fa81a8-6e54-4031-9437-4a04ce7959e2

IP: 185.181.xxx.xxx

2024-04-11 14:30:41 UTC



## Dorte Kamper

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf5cdcfc-f08f-4aac-9fe8-2c291c52377c

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-12 07:31:14 UTC



## Trine Kølleskov Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb3d70ad-7252-4039-b9bc-31bc9929e5cf

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-04-12 19:23:15 UTC



## Anette Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52e3128a-6d40-4449-8f67-a7ce2f75566a

IP: 93.161.xxx.xxx

2024-04-13 12:48:36 UTC



## Charlotte Ardahl Kjæmpe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc94e034-616a-4a2d-9070-379eab42894d

IP: 77.33.xxx.xxx

2024-04-13 14:06:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: 20788-55YVG-QWB0A-87CGI-XTJYW-AWKU6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Didde Marie Hellestrup Stærke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 141632e4-1820-4dca-9b54-d0c93c76c435

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-04-13 14:11:26 UTC



## Michael Svejgaard Søby

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-15 06:27:33 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**