

Pinsekirken København

Drejervej 11,
2400 København NV

CVR-nr. 16829110

Årsrapport for 2023

Vedtaget på Pinsekirkens årsmøde
den 12. maj 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Pinsekirken København.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af menighedens særlige struktur og aktivitet samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistreret samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Indsamlingsregnskab

Indsamlingen er foretaget i henhold til menighedens godkendelse jf. Indsamplingslovens §4, stk. 1 og i overensstemmelse med Indsamplingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Vi anser det i noterne til årsregnskabet opstillede regnskab for indsamling til fordel for menighedens formål, der skal støtte Pinsekirken Københavns generelle arbejde for perioden 1. januar - 31. december 2022, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i Bekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamplingsloven.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København, den 27. april 2024

Menighedsråd

Bjarne Hansen
Formand

Samuel Frimand-Meier
Medlem

John Udo Ukpo
Medlem

Eric Oskar Andersson
Medlem

Carsten Andersen
Medlem

Bolaji James Adesokan
Medlem

Anette Nilsson
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menigheden i Pinsekirken København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pinsekirken København for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af menighedens særlige struktur og aktivitet samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistreret samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af menighedens særlige struktur og aktivitet samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistreret samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er ligeledes vores opfattelse, at modtagne tilskud er anvendt til de bevilgede formål og at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er anvendt sparsommeligt og i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af menighedens særlige struktur og aktivitet samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistreret samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 27. april 2024

HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED
CVR-nr. 35649417

Michael Harboe
Registreret revisor
mne661

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Pinsekirken København Drejervej 11, 2400 København NV
CVR-nr.	16829110
Stiftelsesdato	1. januar 1999
Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023
Forstander	Eric Oskar Andersson
Menighedsråd	Bjarne Hansen Samuel Frimand-Meier John Udo Ukpo Eric Oskar Andersson Carsten Andersen Bolaji James Adesokan Anette Nilsson
Revisor	HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED Jens Kofods Gade 1 1268 København K
CVR-nr.	35649417

Ledelsesberetning

Menighedens væsentligste aktiviteter

Pinsekirken Københavns aktiviteter kan deles ind i 5 områder:

- Kirke
- Ejendomsdrift og -udlejning
- Studieudlejning
- Cafedrift
- Konferencevirksomhed

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Menighedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et underskud på kr. 1.582.206. Underskud stammer fra en regulering af menighedens renteloft på kr. 2.107.484 hvilket betyder at der er opnået et positivt driftsresultat på kr. 525.278.

Menighedens balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 145.341.360, og en egenkapital på kr. 74.323.646

Vi har i 2023 oplevet en nedgang i vores samlede indtægter. Nedgangen var forventet, da vi året før havde en del særlige øremærkede indtægter, der alene vedrørte dette år. På forretningsområderne er indtægterne steget med 2,5% i forhold til 2022.

Samlet set har der været et fald i indtægterne på -4,84% (2022 -13%).

Trods dette fald, endte resultatet før renter med at være stort set identisk med året før.

Indsamling

Pinsekirken Københavns løbende indsamlinger finder sted via offentlige møder, primært ved søndagsgudstjenesten, hvor det er muligt at give via MobilePay, betalingskort samt i indsamlingsbøsser. Derudover har vi indsamlet via hjemmesiden (kirkenikulturcenteret.dk), Facebook samt donationsmodulet collectpay.dk. Der har ligeledes været indsamling via net-tv-kanalen kkr.tv samt ved vores streaminger på Facebook og YouTube.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Pinsekirken København for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser, og med de ændringer, der følger af menighedens særlige struktur og aktivitet samt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1644 af 8. december 2023 om Trossamfundsregistreret samt Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Disse består af Tiende, kollekter, gaver og tilskud. Beløbene indtægtsføres først, når de er modtaget. Endvidere er indeholdt lejeindtægter og deltagerbetaling samt omsætning i konferenceafdelingen, TV / media m.v. I øvrige indtægter er indregnet modtaget lønkompensation som følge af Corona.

Variable omkostninger

I posten er indeholdt udgifter til TV / media, konferencer m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administrationsudgifter, rejseomkostninger, IT, telefon samt intern husleje og rengøring m.v.

Ejendomssomkostninger

Ejendomssomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører den daglige drift af de til Pinsekirken København tilhørende ejendomme. Udgifter, der påhviler lejere på Drejervej 11-21, er medtaget i denne post.

Indsamling

Indsamlingsnoter er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger og indsamlingsloven.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i menigheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-40 år	30 mill.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles til nominel værdi.

Rente- og valutaswap indregnes ved optagelsen til markedsværdien i balancen med modpost direkte på egenkapitalen. Fremtidige kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Anden gæld

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Tiende, gaver og kollekter	1	8.635.450	9.912.447
Indtægter, forretningsområde	2	11.976.150	11.683.031
Andre indtægter	3	739.202	842.262
Indtægter		21.350.802	22.437.740
Variable omkostninger		2.628.913	3.849.448
Personaleomkostninger	4	9.423.819	8.734.369
Ejendomsomkostninger	5	3.578.387	4.545.513
Andre eksterne omkostninger		1.807.970	1.465.322
Omkostninger		17.439.089	18.594.652
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	6	1.610.323	1.568.973
Resultat før finansielle poster mv.		2.301.390	2.274.115
Andre finansielle indtægter	7	5.230	7.427.775
Finansielle omkostninger	8	-3.890.556	-1.446.645
Årets resultat		-1.583.936	8.255.246
Forslag til resultatdisponering			
Årets resultat af primær aktivitet		523.548	827.931
Værdiforskydning, rente swap		-2.107.484	7.427.315
Resultatdisponering		-1.583.936	8.255.246

Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	9	140.233.716	141.548.414
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	968.131	985.916
Materielle anlægsaktiver		141.201.847	142.534.330
Anlægsaktiver		141.201.847	142.534.330
Fremstillede varer og handelsvarer		14.215	37.590
Varebeholdninger		14.215	37.590
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		437.245	304.321
Andre tilgodehavender		3.366.403	5.671.936
Periodeafgrænsningsposter		136.973	67.000
Tilgodehavender		3.940.620	6.043.257
Likvide beholdninger		184.677	1.141.114
Omsætningsaktiver		4.139.513	7.221.961
Aktiver		145.341.360	149.756.291

Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Overført resultat		-20.005.262	-18.421.326
Reserve for opskrivninger		94.328.908	94.328.908
Egenkapital		74.323.646	75.907.582
Hensættelser til vedligeholdelse		3.000.000	2.600.000
Hensatte forpligtelser		3.000.000	2.600.000
Prioritetsgæld		57.031.219	58.839.097
Øvrig gæld		4.824.482	4.965.209
Langfristede gældsforpligtelser	11	61.855.701	63.804.306
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		2.364.418	1.911.356
Modtagne forudbetalinger		97.760	939.021
Leverandører af varer og tjenesteydelser		447.011	591.468
Anden gæld		1.161.465	601.682
Diverse mellemregningskonti		290.623	137.266
Øvrige skyldige omkostninger		150.138	1.603.242
Deposita		1.650.597	1.660.368
Kortfristede gældsforpligtelser		6.162.012	7.444.404
Gældsforpligtelser		68.017.714	71.248.710
Passiver		145.341.360	149.756.291
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12, 13		
Yderligere specifikationer vedrørende indsamlinger	14		

Egenkapitalopgørelse

	Menighedens resultat	Reserve for opskrivninger	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	-18.421.326	94.328.908	75.907.582
Årets resultat	-1.583.937	0	-1.583.937
Egenkapital 31. december 2023	-20.005.263	94.328.908	74.323.645

Noter

	2023	2022
1. Tiende, gaver og kollekter		
Forpligtelseserklæringer	4.515.016	5.183.292
Gaver (§8a)	2.863.174	2.513.718
Firma-donationer	39.735	252.188
Kollekter & gaver	993.313	1.162.632
Øvrige gaver og donationer	224.212	800.618
	8.635.450	9.912.448
2. Indtægter, forretningsområde		
Lejeindtægter eksterne u/moms	8.113.709	7.909.333
Lejernes dækning	1.138.282	1.202.332
Salg m/moms	2.657.844	2.567.577
Salg u/moms	66.315	3.788
	11.976.150	11.683.030
3. Andre indtægter		
Udlodningsmidler	168.310	179.359
Momskompensation	67.427	74.179
Borgfonden	0	200.000
Deltagerbetaling	292.350	82.892
Øvrige indtægter	211.115	305.832
	739.202	842.262
4. Lønninger		
Lønninger	9.423.819	8.734.369
	9.423.819	8.734.369
Gennemsnitligt antal beskæftigede	25	26

Noter

	2023	2022
5. Ejendomsomkostninger		
El	585.398	1.113.179
Varme	954.438	861.553
Vand	144.054	121.945
Alarm & sikkerhed	100.613	107.478
Renovation	60.554	54.632
Rengøring	77.261	116.544
Ejendomsforsikring	130.539	221.442
Forsikringsskader	5.100	38.122
Ejendomsskat	373.848	374.768
Løbende vedligehold	665.329	938.083
Hensat til vedligeholdelse	400.000	500.000
Mat. til videresalg	70.960	0
Ejendomsdrift øvrige	10.294	97.768
	3.578.388	4.545.514
6. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivninger bygninger	1.314.699	1.301.021
Afskrivninger andre anlæg, driftsmidler og inventar	295.624	267.952
	1.610.323	1.568.973
7. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	5.230	7.427.776
	5.230	7.427.776
8. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger	1.783.071	1.446.645
Andre finansielle omkostninger	2.107.484	0
	3.890.555	1.446.645

Noter

	2023	2022
9. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	74.898.748	74.749.536
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	149.212
Kostpris ultimo	74.898.748	74.898.748
Opskrivninger primo	94.328.906	94.328.906
Opskrivninger ultimo	94.328.906	94.328.906
Af- og nedskrivninger primo	-27.679.243	-26.378.222
Årets afskrivninger	-1.314.699	-1.301.021
Af- og nedskrivninger ultimo	-28.993.942	-27.679.243
Regnskabsmæssig værdi ultimo	140.233.712	141.548.411

10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	7.854.977	7.629.348
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	277.840	225.629
Kostpris ultimo	8.132.817	7.854.977
Af- og nedskrivninger primo	-6.869.061	-6.601.109
Årets afskrivninger	-295.624	-267.952
Af- og nedskrivninger ultimo	-7.164.685	-6.869.061
Regnskabsmæssig værdi ultimo	968.132	985.916

11. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	57.031.219	1.664.418	47.036.509
Øvrig gæld	4.824.482	700.000	1.189.850
	61.855.701	2.364.418	48.226.359

Noter

2023

2022

12. Eventualforpligtelser

Der er indgået aftale om leasing af kontormaskiner.

På statusdagen resterer der 12 måneder af leasingperioden.

De samlede leasingforpligtelser udgør t.kr. 229.

13. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er stillet pant for prioritetsgæld i grunde og bygninger for i alt kr. 69.898.000

Til sikkerhed for mellemværende med bankforbindelse er deponeret følgende:

Ejerpantebrev på kr. 8.667.000 med pant i ejendommen Drejervej 11, København NV

Noter

2023

2022

14. Yderligere specifikation vedrørende indsamlinger

Gaver og kollekter

(Indgår i "Tiende, gaver og kollekter" side 12)

Gaver uden fradrag, betalingskort	36.926	59.625
Gaver uden fradrag, kontant	159.756	104.739
Gaver uden fradrag, MobilePay	29.616	33.080
Personlige gaver uden fradragsmulighed	991.227	965.188
Firmadonationer	39.735	252.188
Gaver fra andre kirker	0	162.094
§8a gaver	2.863.174	2.513.718
	4.120.434	4.090.632

Specifikation af indsamlinger

Indsamlet til Familienetværk NV	135.550	123.440
Indsamlet til Heart of Evangelism SE	73.404	0
Gave til universitetsmission	0	36.000
Indsamling mission Open Doors	0	5.000
Indsamling mission Thailand	61.110	102.000
Indsamling mission Taiwan	51.611	5.000
Indsamling mission Tyrkiet	9.762	12.059
Indsamling mission Nepal	0	30.780
Indsamlet til Himmelske Dage	0	5.000
Indsamling nødhjælp Ukraine	77.799	866.844
Indsamling mission Venezuela	0	15.575
Indsamling til missionsarb. V. Afar	0	10.315
Indsamling mission Pakistan	62.461	0
Indsamling mission Egypten	10.000	0
Indsamling til kirkens drift og mission	3.638.737	2.878.619
	4.120.434	4.090.632

Omkostninger til administration mv.

Administration, 8%	329.635	327.251
	329.635	327.251

Indsamlingerne er udført i overensstemmelse med bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: 48beff95-a05a-4a66-b244-8d287171b676

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-14 14:59:02 UTC



Bolaji James Adesokan

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: c6d38339-4f85-4519-823b-98f7f1ad1af5

IP: 2.131.xxx.xxx

2024-05-14 17:38:39 UTC



Anette Nilsson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: 5d038fc5-ecdb-4b0d-b494-028deca6a855

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-14 20:05:23 UTC



Samuel Frimand-Meier

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: b493c4b3-3ace-4b23-b115-82642a06cf18

IP: 91.198.xxx.xxx

2024-05-15 07:23:09 UTC



Eric Oskar Andersson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: e12b23c6-6805-4c39-9c8f-a2477737f625

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-15 10:05:55 UTC



John Udo Ukpo

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: 8cec6d33-7165-44e5-b6b7-2bedace8f50e

IP: 176.20.xxx.xxx

2024-05-17 14:37:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: SQW38-YJT2U-3YTYM-5B4Q7-66MCH-NFM3N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af at de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Hansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Menighedsrådet

Serienummer: b75cb20d-fab9-4fc3-bae7-33310a968604

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-26 06:28:26 UTC



Michael Harboe

Registreret revisor

På vegne af: Harboe Consult ApS (Revisor)

Serienummer: b5110826-271c-4218-9d86-636568d48ba3

IP: 109.58.xxx.xxx

2024-05-26 07:28:31 UTC



Carsten Andersen

Dirigent

Serienummer: 48beff95-a05a-4a66-b244-8d287171b676

IP: 188.182.xxx.xxx

2024-05-26 17:29:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: SQW38-YJT2U-3YTYM-5B4Q7-66MCH-NFM3N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signingsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signingsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**