



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Frimenigheden Kristent Fællesskab

Årsregnskab 2023

CVR-nr. 88756711

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023	8
Aktiver pr. 31. december 2023	9
Passiver pr. 31. december 2023	10
Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023	11

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Frimenigheden Kristent Fællesskab.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Lene Hammer-Helmich,  
formand

Poul Michael Fanøe,  
kasserer

Emma Elisabeth Fanøe,  
sekretær

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frimenigheden Kristent Fællesskab for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Ledelsesberetning

Året 2023 var igen på mange måder et begivenhedsrigt år i Højnæskirken med en del forandringer:

For at styrke menighedens ledelse blev Menighedsrådet fusioneret med Ældsterådet og det nye fælles råd benævnes Ledelsesrådet. Det nye Ledelsesråd har haft travlt med ansættelser, byggeplaner og ikke mindst menighedens trivsel.

Sven Straarup gik, efter over 40 års virke i menigheden, på pension 31. maj 2023. Som kollegaer til Kristian Knudsen blev Simon og Helene Brolund ansat pr. 1. juni.

I efteråret gik også kirkens sekretær Jenny Glüsing på pension og Miriam Eastwood ansat.

Vi ser frem til hvordan disse nye ansættelser vil fremme menighedens liv og aktiviteter.

I 2023 blev kirkebygningens indgangsparti ombygget for at skabe plads til at småbørnsfamilier bedre kan deltage i gudstjenesterne, og give bedre lys og luft til indgangspartiet og garderobe.

I efteråret fraflyttede menighedens mangeårige vicevært fra viceværtboligen og planer blev lagt for at omdanne boligen til et bofællesskab for unge studerende fra menigheden. Det bliver spændende hvad det vil give af endnu mere liv i kirkebygningen.

Menigheden holdt igen i år sommerlejr og Teentrack-lejr – denne gang på Femmøller Efterskole på Mols med ca. 100 deltagere. Mange af menighedens unge deltog desuden på Teenarbejdets lejre samt på OMs TeenStreet konference i Tyskland.

Et højdepunkt for året var igen i år uddelingen af julehjælpen. Højnæskirken oplevede stor givervilje fra både fonde, virksomheder og enkeltpersoner, men også at behovet for hjælp var større end året før. Til at finansiere julehjælpen blev der indsamlet i alt 304.400 kr. Det var derfor en stor glæde at kunne hjælpe 300 familier og mærke den forskel det gav. Ønsket er at Højnæskirken også i løbet af året kan være til glæde og støtte for udsatte mennesker i Rødovre.

Regnskabet for 2023 blev meget tilfredsstillende med et overskud på 387.014 kr. I årets ordinære indtægter på 4.210.380 kr. indgik modtagelse af arv på 404.788 kr. ligesom menighedens samarbejde omkring ydre mission har modtaget god støtte fra andre organisationer i løbet af 2023.

Den overordnede vision for menigheden at "Vi vil være et inviterende, inkluderende og involverende fællesskab, hvor Gud møder og forvandler os" hjalp i løbet af 2023 med både at give rammer og retning for menighedens arbejde. Det har også i 2023 været en stor glæde at se mennesker blive forvandlet i mødet med Gud og se den glæde denne forvandling skaber – både for den enkelte og for menigheden.

Håbet for 2024 er en fortsat vækst i antal og dybde af relationer, gennem mødet med det livsforvandlende evangelium om Jesus Kristus.

Rødovre, april 2024

Ledelsen:

Lene Hammer-Helmich,  
formand

Poul Michael Fanøe,  
kasserer

Emma Elisabeth Fanøe,  
sekretær

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

#### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der til lagt forbedringsomkostninger i perioden 2010 til d.d.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 4.410
Driftsmidler	5 år	tkr. 0

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Indtægter</b>	1	4.210.380	3.630.213
Personaleomkostninger	2	-1.948.753	-1.517.046
Uddelte gaver	3	-1.167.524	-870.925
Lokaleomkostninger		-228.498	-186.992
Menighedens drift		-618.163	-397.755
Administrationsomkostninger		-73.706	-36.909
<b>Resultat før afskrivninger</b>		173.736	620.586
Afskrivninger på anlægsaktiver	4	-152.109	-133.626
<b>Resultat før finansielle poster</b>		21.627	486.960
Finansielle indtægter	5	395.482	169.247
Finansielle omkostninger	6	-30.095	-15.563
<b>Årets resultat</b>		387.014	640.644
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til reserver		-74.723	517.986
Overført resultat		461.737	122.658
		387.014	640.644

## Aktiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	7	8.100.810	7.728.248
Driftsmidler	8	60.048	120.094
		<u>8.160.858</u>	<u>7.848.342</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer		3.934.268	2.148.976
		<u>3.934.268</u>	<u>2.148.976</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>12.095.126</u>	<u>9.997.318</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		0	1.000
Periodeafgrænsningsposter		30.882	29.583
		<u>30.882</u>	<u>30.583</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		850.131	2.369.825
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>881.013</u>	<u>2.400.408</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>12.976.139</u>	<u>12.397.726</u>

## Passiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>	9		
Egenkapital		9.515.047	9.053.310
Reserver		2.743.263	2.817.986
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>12.258.310</u>	<u>11.871.296</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld		717.829	526.430
		<u>717.829</u>	<u>526.430</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>717.829</u>	<u>526.430</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>12.976.139</u>	<u>12.397.726</u>
Indsamlingsregnskab	10		

## Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023

<b>1 Indtægter</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gaver og donationer	3.451.988	3.111.238
Indtægter ifbm. arrangementer	131.108	170.016
Lejeindtægter	99.600	128.800
Arv	404.788	120.070
Tilskud fra udlodningsmidlerne	82.090	75.309
Tilskud fra momskompensationsordningen	40.806	24.780
	<u>4.210.380</u>	<u>3.630.213</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000 fremgår af separat liste

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 56.790

Af "Gaver og donationer" er kr. 304.400 indsamlet offentligt og fremgår af indsamlingsregnskabet i note 10

<b>2 Personaleomkostninger</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Lønninger	1.825.527	1.372.977
Pensioner	31.125	74.700
Andre omkostninger til social sikring	29.299	22.163
Andre personaleomkostninger	62.802	47.206
	<u>1.948.753</u>	<u>1.517.046</u>

<b>3 Uddelte gaver</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Uddelt "julehjælp" se note 10	303.409	341.046
Uddelt til mission	864.115	529.879
	<u>1.167.524</u>	<u>870.925</u>

<b>4 Afskrivninger</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Afskrivninger på ejendommen	92.063	73.580
Afskrivninger på driftsmidler	60.046	60.046
	<u>152.109</u>	<u>133.626</u>

<b>5 Finansielle indtægter</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Udbytte	57.436	83.009
Kursgevinst, værdipapirer	334.268	86.238
Renteindtægter	3.778	0
	<u>395.482</u>	<u>169.247</u>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Kurstab, værdipapirer	19.190	0
Gebyrer	8.118	15.563
Renteudgifter	2.787	0
	<u>30.095</u>	<u>15.563</u>
<b>7 Grunde og bygninger</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2023	8.089.483	8.089.483
Tilgang	464.625	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2023	<u>8.554.108</u>	<u>8.089.483</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	361.235	287.655
Afskrivninger	92.063	73.580
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	<u>453.298</u>	<u>361.235</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>8.100.810</u>	<u>7.728.248</u>
<b>8 Driftsmidler</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2023	300.232	300.232
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2023	<u>300.232</u>	<u>300.232</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2023	180.138	120.092
Afskrivninger	60.046	60.046
Ned- og afskrivninger 31. december 2023	<u>240.184</u>	<u>180.138</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>60.048</u>	<u>120.094</u>

## 9 Egenkapital

<b>Egenkapital</b>	2023	2022
Saldo primo	9.053.310	8.930.652
Korrektion grundet ændret regnskabspraksis	0	0
Årets resultat	461.737	122.658
	<u>9.515.047</u>	<u>9.053.310</u>

<b>Reserver for ejendom</b>	2023	2022
Saldo primo	2.000.000	1.800.000
Hensat i året	0	200.000
Anvendt i året	0	0
	<u>2.000.000</u>	<u>2.000.000</u>

<b>Reserver for mission</b>	2023	2022
Saldo primo	817.986	500.000
Hensat i året	0	317.986
Anvendt i året	-74.723	0
	<u>743.263</u>	<u>817.986</u>

## 10 Indsamlingsregnskab

Indsamlet til julehjælp (indeholdt i "gaver og donationer" i note 1)

Udgifter fra note 3	
Købt indhold til 3 bæreposer pr. person x 300 personer	292.377
Arrangementer for julehjælpsmodtagere	2.938
Materialer og forfriskning på pakke- og afhentningsdage	2.874
Annoncer ifbm. Julehjælp	1.753
	<u>299.942</u>
Indsamlingsgebyr	3.467
Uddelinger og indsamlingsomkostninger i alt	303.409
<i>Overskud til uddeling af julehjælp næste år</i>	991

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Poul Michael Fanøe

Kasserer

Serienummer: 919b3fc2-7c7f-4b79-bdd4-17ca628b1e05

IP: 87.61.xxx.xxx

2024-04-30 16:01:43 UTC



## Emma Elisabeth Fanøe

Sekretær

Serienummer: 0cdd686f-7634-4327-b6bb-7d5e304895cb

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-30 17:19:13 UTC



## Lene Hammer-Helmich

Bestyrelsesformand

Serienummer: lene@hammerh.dk

IP: 85.129.xxx.xxx

2024-05-07 07:33:32 UTC

## Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 20.123.xxx.xxx

2024-05-07 07:52:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: ISELV-PPD05-7W18N-PWHZV-5UGFG-HFZNH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**