



Foreningen Børnelejren på Langeland

c/o Dina Reece
Knud Bro Alle 1, st. mf
3660 Stenløse

CVR-nr. 26 91 74 25

Årsrapport for 2023
(21. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære
generalforsamling den 8. marts 2024

Dina Reece
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Internt regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16



Ledelsespåtegning

Bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for Foreningen Børnelejren på Langeland.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer, at Børnelejren på Langelands indsamlinger foretages i henhold til given tilladelse fra Indsamlingsnævnet og i overensstemmelse med indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelser.

Stenløse, den 8. marts 2024

Bestyrelse

Dina Reece
Formand

Kenneth Pedersen

Karsten Sørensen

Lars Jacobsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Børnelejren på Langeland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Børnelejren på Langeland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Herunder er det påset at tilskud fra Soceialstyrelsen ikke er anvendt til kommerciel virksomhed og at der er revideret i henhold til bekendtgørelsen nr. 568 af 24.5 2023 samt vejledning nr. 9166 af 28.2 2022, om ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige organisationer.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlig kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 8. marts 2024

Algade Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 35 66 39 16

Mick Andersen
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne41282



Foreningsoplysninger

Foreningen

Foreningen Børnelejren på Langeland
c/o Dina Reece
Knud Bro Alle 1, st. mf
3660 Stenløse

CVR-nr.: 26 91 74 25

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 11. november 2002

Regnskabsår: 21. regnskabsår

Hjemsted: Egedal

Bestyrelse

Dina Reece, formand
Kenneth Pedersen
Karsten Sørensen
Lars Jacobsen

Revision

Algade Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Algade 5, 1
4000 Roskilde



Ledelsesberetning

Målsætningen for 2023 var at nå op over 3 millioner kr. i omsætning af salg af firmasponsorater, støttemedlemskaber og fondsstøtte til afholdelse af lejre. Vi nåede 3.138.004 kr. – den største omsætning i Børnelejrens 21-årige levetid. En fremgang på 5,18% = +154.438 kr. i forhold til året før. Det er helt fantastisk, så vi er meget glade og tilfredse med årets resultat.

2023 blev også året, hvor vi endelig fik ibrugtagningstilladelse til den nye handicapafdeling i kostalden, der har været undervejs i næsten 5 år. Vi er så glade for også at kunne invitere kørestolsbrugende børn på lejrophold. De har i flere tilfælde tidligere måttet blive hjemme på institutionen, når deres gående kammerater tog af sted på lejrophold, og det skar os i hjertet.

Og endnu en glædelig nyhed: Vi har fået en forvalter, der kan tage sig af alle de daglige gøremål, der er omkring en stor, gammel ejendom, som Søgård Hovedgård. Især har vi i mange år manglet en mand til alt det udvendige vedligeholdelse, som det har knebet med at nå for bestyrelsen og vores frivillige. Jim bor 8 km. fra Børnelejren, så det er nemt for ham at komme frem og tilbage. Hans 3 måneders prøvetid er ovre, og de gik over alt forventning, så han er nu ansat på deltid. Så må vi se henad vejen, hvor meget, der bliver brug for ham (og hvor mange timer, vi får råd til at give ham). Han skal bl.a. være ansvarlig for alarmsystemet, og har været på kursus hos DBI. Og så skal vi prøve at få gang i swimmingpoolen igen, nu hvor vi har en til at tage vandprøver. Vi byder alle Jim hjerteligt velkommen til Børnelejren.

Foreningen Børnelejren på Langeland har nu eksisteret i 21 år, og har i alt afholdt 470 lejre med 7.079 dårligt stillede børn fra hele landet. Disse mange børn har fået en kæmpe oplevelse, de sent vil glemme. Det kan vi se i vores gæstebøger, hvor børnene skriver søde hilsener til os og takker for lejropholdet. For mange af børnenes vedkommende har det været deres første ferie nogensinde.

Vi oplever heldigvis stadig stor velvilje fra både virksomheder og privatpersoner hver eneste dag, når vi søger om støtte. Langt de fleste, vi kontakter, vil gerne hjælpe nogle af de aller dårligst stillede børn og unge i vores samfund til et velfortjent pusterum fra deres ofte lidt grå hverdag. Stor tak til alle, der har bidraget til, at så mange børn har kunnet få et finansieret ophold på Søgård.

Heldigvis er der også mange fonde, loger og andre selskabelige foreninger, der gerne har villet støtte vores bestræbelser på hele tiden at forbedre Børnelejren og samtidigt kunne sende rigtig mange børn på ferie. Vi har modtaget donationer fra over 200 forskellige fonde og legater, hvoraf mange af dem har doneret til Børnelejren adskillige gange i løbet af årene. Nogle fonde øremærker deres donation til en bestemt lejr eller til lejre generelt, mens andre vælger at støtte et af vores renoveringsprojekter, hvorved vi har været i stand til at forbedre ejendommen lidt hvert eneste år. Vi er nu meget tæt på at have de perfekte rammer omkring børnelejrene på Søgård.



Ledelsesberetning

I skrivende stund er vi i fuld gang med at totalrenovere det sidste soveværelse i hovedhuset samt det tilstødende fadebur. Disse to rum trængte gevaldigt til en overhaling, som altså nu er i gang.

Igen i 2023 droppede vi opstillingen af raslebøsser, da vi for det første havde svært ved at finde frivillige, der ville hjælpe med at sætte dem op, og for det andet er reglerne stadig så omfattende og besværlige, at der skulle meget større omsætning ud af det, før det kæmpe arbejde kunne betale sig.

Børnelejren fik for 18. gang tilskud fra ULFRI (tidl. LOTFRI), som er Tips- og Lotto midlerne. Vi fik 248.132, hvilket er det mindste beløb, vi nogensinde har fået. (I 2008 fik vi 795.415 kr.). Vi er dog meget taknemmelige for støtten, der trods alt udgør 7,9% af Børnelejrens omsætning. Det er en god hjælp til de dyre uundgåelige driftsomkostninger så som olie, el, vand, revisor, forsikring, løn og husleje, der jo er der, uanset hvor mange lejre vi kan afholde.

Igen i 2023 ville rigtigt mange frivillige hjælpere gerne give en hånd med på arbejdsweekenderne. Vi er igen kommet op på fulde omdrejninger efter corona. Vi har også i 2023 haft arbejdsweekender med over 20 frivillige deltagere. Det har været helt nødvendigt, at vi har afholdt disse mange arbejdsweekends, hvor ejendommen er blevet vedligeholdt både ude og inde. Mange frivillige hænder har været med til at renovere hovedhuset indvendigt – rum for rum. Vi er så heldige, at der blandt vores frivillige er flere professionelle håndværkere som tømrer, murer og elektriker, men der er brug for alle, der vil give en hånd med – uanset hvad de kan bidrage med. Vi er meget taknemmelige for den store faste skare, der trofast tilmelder sig den ene arbejdsweekend efter den anden for at hjælpe. Tak for en kæmpe indsats til alle, der har hjulpet til.

Skulle du – der læser dette - have tid, lyst og overskud til at give en hånd med, kan vi sagtens finde en opgave til dig også. Vi afholder arbejdsweekends flere gange om året, og der er jobs til alle! Børnelejren bliver hele tiden forbedret, så den år for år nærmer sig målet mere og mere: At blive de perfekte rammer om børnenes ophold.

Der er heldigvis mange, der tror på, at der er behov for vores Forening, og at det nytter at bakke op om arbejdet med at gøre en forskel for dårligt stillede børn. Vi håber og tror, at det også har betydning, at vi selv brænder for formålet, og at hele bestyrelsen og vores medarbejdere går foran i det frivillige arbejde.

På www.lejren.dk kan man læse om hver eneste børnelejr, vi har afholdt til dato, og de foreløbigt 18 lejre, vi har planlagt til 2024. Vores hjemmeside lader noget tilbage at ønske, da vi hverken bruger penge eller megen tid på den, men den bliver løbende opdateret med små videoklip, billeder, nye planlagte lejre m.v. Man kan også her se fotos af Søgaard Hovedgård både indendørs og udenfor.



Ledelsesberetning

Børnelejren er også at finde på Facebook. Hvis nogen har forstand på og lyst til at hjælpe os med at optimere vores Facebook side, skal de være mere end velkomne. Det samme gælder hjemmesiden.

Kæmpe stor tak for et super godt år til alle, der har bidraget – både med økonomisk støtte, med naturalier (som møbler, legetøj, cykler, computere oma) og med deres arbejdskraft.

Erklæring om indsamlingens lovlighed

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret, og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

P.b.v.

Dina Reece
Formand



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Børnelejren på Langeland for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen udgøres af sponsorater. Disse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt den endelige tildeling har fundet sted og beløbet vedrører regnskabsåret.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Projektstøtte

Tilsagn om projektstøtte medtages i resultatopgørelsen på det tidspunkt, hvor der foreligger tilsagn fra tilskudsgiver om projektstøtte. På større projekter, hvor tilsagnet væsentligt overstiger de afholdte, tilskudsberettiget omkostninger, indtægtsføres tilskud dog først, når projektstøtten modtages.



Anvendt regnskabspraksis

Byggeprojekt

Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets byggeprojekt. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Drift af Søgård og Børnelejligheder

Omkostninger til drift af Søgård omfatter udgifter til lejre.

Fundraisingomkostninger

Fundraisingomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. I omkostningerne indgår forbrug til løn og gager til medarbejdere, telefon, konsulentbistand, kontorartikler og småanskaffelser.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	60 %



Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til kostpris, såfremt denne værdi er lavere en dagsværdien nedskrives til denne. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Nettoomsætning	1	3.185.008	3.007.562
Projektstøtte	2	135.649	45.000
Byggeprojekt	10	0	-3.733
Drift af Søgård og Børnelejre	3	-932.502	-1.117.373
Fundraisingomkostninger	7	-379.473	-331.101
Administrationsomkostninger	4	-269.710	-153.080
Bruttoresultat		1.738.972	1.447.275
Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver	5	-72.041	-72.041
Resultat før finansielle poster		1.666.931	1.375.234
Finansielle omkostninger	6	-240.731	-300.473
Årets resultat		1.426.200	1.074.761
Overført resultat		1.426.200	1.074.761
		1.426.200	1.074.761



Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Aktiver			
Grunde og bygninger		9.293.396	9.365.437
Materielle anlægsaktiver	8	9.293.396	9.365.437
Deposita		33.210	32.080
Finansielle anlægsaktiver		33.210	32.080
Anlægsaktiver i alt		9.326.606	9.397.517
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	182.040	113.722
Tilgodehavende moms		36.527	80.209
Tilgodehavender		218.567	193.931
Værdipapirer	11	49.170	49.170
Værdipapirer		49.170	49.170
Likvide beholdninger	12	422.609	8.242
Omsætningsaktiver i alt		690.346	251.343
Aktiver i alt		10.016.952	9.648.860



Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		5.992.060	4.917.298
Overført resultat		1.426.200	1.074.761
Egenkapital		7.418.260	5.992.059
Gæld til realkreditinstitutter	14	237.069	346.620
Andre kreditinstitutter	15	1.683.736	2.451.610
Langfristede gældsforpligtelser	13	1.920.805	2.798.230
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13	398.356	400.821
Banker		0	149.208
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16	90.264	137.918
Anden gæld	17	96.937	22.645
Periodeafgrænsningsposter		92.330	147.979
Kortfristede gældsforpligtelser		677.887	858.571
Gældsforpligtelser i alt		2.598.692	3.656.801
Passiver i alt		10.016.952	9.648.860
Oplysning om indsamlede midler	18		
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		



Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Omsætning	199.404	221.997
Danske fonde	2.455.646	2.378.610
Socialministeriet ULFRI	248.132	260.636
Støttemedlemskaber	234.826	122.319
Raslebøsse og indsamlinger	0	0
Lejeindtægter	47.000	24.000
Nettoomsætning i alt	<u>3.185.008</u>	<u>3.007.562</u>
2 Projektstøtte		
Ludvigsens Legat	22.410	0
Albani Fonden	11.205	0
Medarb. Honorarfond i Novo Gr.	25.000	25.000
Den Faberske Fond	0	20.000
Sydfyenske Dampskibsselskab F	8.129	0
Erik Birger Christensens Fond	11.205	0
Erda og Chr. Schrøders Fond	7.700	0
Otto Bruun´s Fond	50.000	0
Projektstøtte i alt	<u>135.649</u>	<u>45.000</u>



Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
3 Drift af Søgård og Børnelejre		
Forsikringer	17.257	14.711
Falck	1.185	1.130
Transport	39.471	38.085
Græsslåning	2.650	6.288
Olie hele ejendommen	155.294	178.030
EL - hovedbygning	5.599	14.662
El - Multihus samt hestestald	13.602	27.711
El - Forvalterbolig	7.604	11.592
Vand - Hovedbygning	20.665	19.850
Vand - Forvalterbolig	1.348	1.961
Ejendomsskatter m/moms	1.261	1.161
Ejendomsskatter u/moms	6.835	6.835
Småanskaffelser	93.885	53.570
Vedligeholdelse - hovedbygning	92.394	84.733
ABA/AVA/Ventila i Handicapafd.	19.345	0
Løn daglig drift	31.578	10.294
Arbejdsweekender	15.235	13.963
Diverse	17.371	29.705
Andel af administration	229.500	263.500
Transport	113.045	235.977
Forplejning	50.127	79.844
Aktiviteter	4.882	12.278
Telefon m.m.	18.754	17.403
Rengøring	-26.385	-5.910
Drift af Søgård og Børnelejre i alt	<u>932.502</u>	<u>1.117.373</u>



Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
4 Administrationsomkostninger		
Telefon/Internet og licens	8.111	7.557
Gager	287.517	276.838
ATP og Finansieringsbidrag	6.705	6.389
Gebyr lønadministration	616	484
Medarbejderforsikring	5.299	4.606
Husleje	73.989	71.083
Lokale indtægter	-27.058	-28.593
El	8.020	6.583
Indsamlingsnævnet	10.900	0
Revision	35.000	36.650
Gaver	5.467	4.527
Småanskaffelser	9.101	0
Gebyrer	5.579	5.181
Bil drift	25.993	14.494
Ikke fradragsberettiget andel moms	37.760	22.463
Kompensation moms ikke fradragsber. andel tidl. år	-6.781	-11.682
Overført til børnelejre	-229.500	-263.500
Administrationsomkostninger	256.718	153.080
Konstaterede tab på debitorer	12.992	0
Tab på debitorer	12.992	0
Administrationsomkostninger i alt	269.710	153.080
5 Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	72.041	72.041
	72.041	72.041



Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
6 Finansielle omkostninger		
Renter pengeinstitutter	73.720	129.052
Prioritetslån	161.514	170.952
Kurstab, pantebreve	<u>5.497</u>	<u>469</u>
Fianansielle omkostninger i alt	<u><u>240.731</u></u>	<u><u>300.473</u></u>
7 Fundraisingomkostninger		
Gager	287.517	276.838
Konsulent timer	77.382	42.497
Telefon	2.817	2.536
Kontorartikler	2.190	1.061
Tryksager	3.370	0
Porto	3.740	6.578
Diverse	<u>2.457</u>	<u>1.591</u>
Fundraisingomkostninger i alt	<u><u>379.473</u></u>	<u><u>331.101</u></u>
8 Materielle anlægsaktiver		
		<u>Grunde og bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2023		<u>10.013.806</u>
Kostpris 31. december 2023		<u>10.013.806</u>
Opskrivninger 1. januar 2023		<u>0</u>
Opskrivninger 31. december 2023		<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		648.369
Årets afskrivninger		<u>72.041</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023		<u>720.410</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023		<u><u>9.293.396</u></u>



Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra sponsorer	152.040	89.525
Tilgodehavende tilskud	30.000	11.205
Tilgodehavende depositum uge 32	<u>0</u>	<u>12.992</u>
	<u>182.040</u>	<u>113.722</u>
10 Byggeprojekt		
Kostalden	<u>0</u>	<u>3.733</u>
Byggeprojekt i alt	<u>0</u>	<u>3.733</u>
11 Værdipapirer		
Aktier		
B-Andele Merkur, ansk.sum	<u>49.170</u>	<u>49.170</u>
	<u>49.170</u>	<u>49.170</u>
12 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	2.865	3.746
Giro 1000 8182	181.925	1.983
Giro for raslebøsser	156	1.702
Merkur 8401 1077819	23.095	615
Nordea 8415-646372	219	196
Merkur Byggekonto 8401 4215119	<u>214.349</u>	<u>0</u>
	<u>422.609</u>	<u>8.242</u>



Noter

13 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	453.841	347.425	110.356	0
Andre kreditinstitutter	2.745.210	1.971.736	288.000	859.725
	3.199.051	2.319.161	398.356	859.725

14 Gæld til realkreditinstitutter

	2023 DKK	2022 DKK
Pantebrev Nykredit DKK 2.000.000	347.425	453.841
	347.425	453.841
Inden for 1 år	-110.356	-107.221
	237.069	346.620

15 Andre kreditinstitutter

Pantebrev Merkur DKK 1.900.000	345.000	675.540
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	566.539	611.437
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	433.377	490.353
Pantebrev L.A. Administration ApS DKK 500.000	240.516	311.980
Pantebrev Per Jensen Holding, Billund ApS 419.021	386.304	413.897
Pantebrev Ringkjøbing Landbobank A/S DKK 500.000	0	242.003
	1.971.736	2.745.210
Inden for 1 år	-288.000	-293.600
	1.683.736	2.451.610



Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
16 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	71.163	120.724
Deposita	12.000	10.658
Deposita DR Marketing	7.101	6.536
	<u>90.264</u>	<u>137.918</u>

17 Anden gæld

A-skat	34.424	15.223
AM-bidrag	8.818	4.110
Feriepengeforpligtelse	3.695	3.312
Skyldig Otto Bruuns Fond	50.000	0
	<u>96.937</u>	<u>22.645</u>

18 Oplysning om indsamlede midler

Indsamlinger, jvf. indsamlingsbekendtgørelse, jvf. note 1, andrager kr. 0 og der har ingen administrationsomkostninger været.

19 Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontakt med en huslejeforpligtelse på 6 måneder på ialt kr. 39.190.



Noter

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I foreningens grund og ejendom, Søgårdsvej 8A, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2023 udgør kr. 9.293.396, er der stillet følgende sikkerheder.

Til sikkerhed for det samlede engagement i Merkur, Den Almennyttige Andelskasse, er der tinglyst ejerpantebreve med i alt kr. 1.797.083. Det samlede engagement udgør kr. -107.556, med et kreditmax i alt på kr. 1.345.000

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 347.425 er der tinglyst realkreditpantebrev på kr. 2.000.000.

Endvidere er der til sikkerhed for øvrig gældsposter i alt kr. 1.626.736 tinglyst pantebreve på i alt kr. 3.000.000.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Dina Reece

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dina Reece

Bestyrelsesformand

ID: 9d785c66-e339-4eab-b54a-469bbd2c6676

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2024 kl.: 16:36:38

Underskrevet med MitID



Karsten Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

KARSTEN HOLMGAARD SOERENSEN

Bestyrelsesmedlem

ID: cd4bfb25-b2dc-4b48-ac73-1c95373ed3e2

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 15-03-2024 kl.: 07:49:32

Underskrevet med MitID



Lars Jacobsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Ditlev Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 6b911fc1-515f-494e-a575-36e97ca829c3

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 12-03-2024 kl.: 12:34:04

Underskrevet med MitID



Mick Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mick Berthou Hagberg Andersen

Revisor

ID: 46c4064e-6645-477c-8388-12fa167058cd

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 19-03-2024 kl.: 14:54:43

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 19ce5fPNTH251619577