

Minhaj ul Quran International Denmark

Bispevej 25, 2400 København NV
CVR-nr. 14 93 39 99

Årsrapport for 2022

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Noter	16 - 22

Foreningen

Minhaj ul Quran International Denmark
Bispevej 25
2400 København NV
Danmark
E-mail: Info@mqi.dk
Hjemsted: København
CVR-nr.: 14 93 39 99
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Urfan Zahoor Ahmed
Rizwan Ahmad Chaudhry
Mohammad Naveed Anjam
Faisal Najeeb
Yasar Usman Goandal

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Minhaj ul Quran International Denmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 30. maj 2023

Bestyrelsen

Urfan Zahoor Ahmed
Formand

Rizwan Ahmad Chaudhry

Mohammad Naveed Anjam

Faisal Najeeb

Yasar Usman Goandal

Til medlemmet i Minhaj ul Quran International Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Minhaj ul Quran International Denmark for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 30. maj 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Stender
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Bestyrelsens beretning

Minhaj ul Quran International Denmark (MQI DK) arbejder for at promovere uddannelse, velfærd, fred og harmoni, forsonlighed og tolerance. Foreningen arrangerer endvidere fælles, frivillig, almennyttig og almenvelgørende folkeoplysende virksomhed først og fremmest for medlemmerne, men generelt for alle interesserede, især for børn og unge under 25 år i form af sociale, kulturelle, religiøse, oplysende og idrætsaktiviteter via dets forskellige subfora.

Foreningen Minhaj ul Quran International Denmark (MQI-DK), CVR-nr. 14 93 39 99 omfatter følgende:

Trossamfund Minhaj Ul Quran International Denmark (Bispevej 25, 2400 København NV) og menigheden Minhaj Ul Quran Valby (Valhøjvej 15 B, 2500 Valby)

Foreningens væsentligste aktiviteter

Ændringer i organisationen og fokusområder

I marts 2022 blev en ny bestyrelse for Minhaj-ul-Quran International (MQI) i Danmark valgt til generalforsamling. Der blev lagt vægt på, at bestyrelsen skulle arbejde for at fremme organisationens formål og mission, som omfatter udbredelsen af fred, tolerance og interreligiøs forståelse. En af hovedopgaverne for bestyrelsen er at organisere og lede forskellige aktiviteter og programmer, der fremmer islamisk læring og forståelse blandt medlemmerne af MQI og det bredere samfund.

Udvikling af foreningens formål og struktur

Foreningens formål er at virke som et religiøst trossamfund for muslimer i Danmark. I 2022 var der tre særlige fokusområder: at styrke de unges identitet og sammenhold, finde sponsorer for alle årets dage og motivere flere til at blive medlemmer af foreningen. Vi var bl.a. facilitator på den proces, hvor alle de største muslimske organisationer gik sammen om en fælles bønkalender for muslimer i Danmark. Vi har også implementeret flere ændringer i vores fredagsbønner for at gøre dem mere inkluderende og relevante for vores medlemmer.

Økonomiske forhold

Økonomiske præstation og afvigelser fra budgettet

Foreningens økonomi er struktureret omkring indtægter fra donationer fra medlemmer og ikke-medlemmer, kontingenter, gebyrer fra undervisningsaktiviteter og indsamlinger til velgøringsprojekter. Vores finansielle performance er stærkt afhængig af vores medlemmers økonomiske bidrag og vores moskébrugeres aktive deltagelse og økonomiske bidrag.

Håndtering af finansielle risici og usikkerheder

Som følge af den usikkerhed, der er knyttet til donationer og bidrag, har vi forsøgt at håndtere risici gennem diversificering af indtægtskilder og stærk økonomistyring.

Fremtiden

Fremtidsplaner og mål for det kommende år

I det kommende år vil vi fokusere på at nå ud med vores danske oversættelse af koranen 'Den Strålende Koran' ud til hele Danmark. Vi vil også arbejde på at færdiggøre den største danske samling af hadith og få den udgivet. På det organisatoriske plan ønsker vi at udvikle vores forretningsplan, opbygge finansielle reserver og kompetenceudvikle vores frivillige. På det konkrete plan ønsker vi at udbygge de fysiske faciliteter og indrette endnu flere undervisningsrum og øvrige rum til aktiviteter i moskeen.

Det er vigtigt for os at fremme vores medlemmers sociale og åndelige trivsel, og derfor har vi en intention om at udvikle og implementere et bredere udvalg af aktiviteter og programmer. Herunder vil vi skabe mere strukturerede ungdomsprogrammer, etablering af kvindeforum, og øge vores interreligiøse dialog-aktiviteter.

Bæredygtighed og samfundsansvar

Bæredygtige initiativer og samfundsansvar

MQI DK mener at det er vigtigt at bidrage positivt til samfundet og miljøet. Derfor har vi igangsat bæredygtige initiativer i form af energibesparelser ved at skifte til sensor-styret LED-belysning i vores bygninger, ønske om etablering af solpaneler på moskeens tag og opfordring til medlemmerne om at mindske deres carbonaftryk. Vi har også prioriteret ansvarligt forbrug ved at fremme genbrug og mindre spild i vores arrangementer.

Vi mener, at vores samfundsansvar også handler om at bidrage til sociale forbedringer i det bredere samfund. Derfor har vi oprettet forskellige velgørhedsprogrammer, der støtter udsatte familier i lokalsamfundet. Derudover har vi organiseret flere interkulturelle aktiviteter for at fremme tolerance og gensidig forståelse mellem forskellige etniske og religiøse grupper i Danmark.

Konklusion

Det sidste år har været både udfordrende og givende for MQI DK. Vi har arbejdet hårdt for at styrke vores organisation, udvikle vores programmer og støtte vores medlemmer. Vores økonomiske situation er stabil, men vi vil fortsætte med at arbejde på at forbedre vores økonomiske holdbarhed og diversificere vores indtægtskilder. Vi er taknemmelige for det engagement og den støtte, vi har modtaget fra vores medlemmer og det bredere samfund, og vi ser frem til at fortsætte vores arbejde for at fremme fred, tolerance og interreligiøs forståelse i det kommende år.

Årets indsamlinger til velgørhed samt uddelinger

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via opslag på vores hjemmeside og Facebook samt via vores fysiske lokaler til fordel for følgende projekter:

Total indsamling i 2022 samt overførsel fra sidste år (2021): (I alt DKK 1.294.645)

Samlet indsamling i 2022: DKK 844.513

Total overførsel fra indsamlinger fra sidste år (2021): DKK 450.132

For projekter nr. 1-5 (se specifikation nedenfor) er der samlet i alt DKK 838.192 i 2022:

For projekter nr. 1-5 er der i alt overført DKK 445.562 fra indsamlingen fra det foregående år (2021)

For projekt nr. 6 (se specifikation nedenfor) er der samlet i alt DKK 6.321 i 2022

For projekt nr. 6 er der i alt overført DKK 4.570 fra indsamlingen fra det foregående år (2021)

Projekt nr. 1 - Nødhjælp: (Samlet DKK 430.933)

Primært indsamlet til vinterprojektet og hjælp til oversvømmelser i Pakistan.

Formål: At give sårbare familier essentielle vintersæt, der indeholder tæpper, varmt tøj, madpakker (mel, madolie, sukker, salt, bælgfrugter, brænde) nok til at brødføde en familie i to måneder samt essentielle medicinske forsyninger.

At give ofrene for oversvømmelserne i Pakistan mad, tøj, husly, medicinsk hjælp, teltlejr og basale fornødenheder til at overleve denne krise. Børnene fik også kvalitetsundervisning, så de ikke bliver sat bagud af krisen.

Indsamlingsperiode: Generelt hele året rundt, men primært januar for vinteren og fra august for Pakistan Floods Emergency Crisis.

Projekt nr. 2 - Hjælp til mad: (Samlet: DKK 242.512)

Primære projekter: Ramadan (Eid-gaver, Fidyah, Fitrana), Qurbani (offer gaver, Eid gaver) og andre diverse Hjælp til mad projekter.

Formål: At give værdige individer og familier mad og relaterede fornødenheder.

Indsamlingsperiode: Generelt hele året rundt, men primært i Ramadan måneden (april og maj), måneden Zil'hajj (juni og juli) og måneden "Rabi-ul-awal" (oktober, Profetens fødselsmåned).

Projekt nr. 3 - Generel bistand: (Samlet: DKK 86.497)

Primære projekter: Almisser og zakat.

Formål: Midlerne bruges til at støtte andre projekter, herunder:

Forbedre levevilkår og uddannelse for forældreløse og sårbare børn i Pakistan.

Etablering, udvikling og vedligeholdelse af uddannelsesinstitutioner.

Forskning, udvikling og oversættelse af islamisk undervisningsmateriale.

At give sårbare familier, især dem med børn, nødhjælp i form af mad og andre basale livsfornødenheder i Pakistan.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt. Zakat dog primært i Ramadan måneden (april og maj).

Projekt nr. 4 - Uddannelse: (Samlet: DKK 4.700)

Primære projekter: Pleje af forældreløse

Formål: Dette projekt har haft til formål at forbedre levevilkårene for fattige og forældreløse børn, ved at give dem alle livets basale fornødenheder, herunder kvalitetsuddannelse, husly, mad og tøj.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt.

Projekt nr. 5 - Vandpumper: (Samlet: DKK 73.550)

Primære projekter: Vandpumper og brønde

Formål: Dette projekt har haft til formål at bygge rene vandfaciliteter primært i form af vandpumper i tørre områder af Pakistan samt Bangladesh.

Indsamlingsperiode: Hele året rundt.

Projekt nr. 6 - Hjemløse i DK: (Samlet: DKK 6.321)

Primært projekt: Hjemløse i Danmark

Formål: Distribution af "Ramadan pakker til hjemløse" i København og i Aarhus. Projektet drives 100% af frivillige og Ramadan-pakkerne finansieres af økonomisk støtte fra private og selvstændige virksomheder. Distributionen er for alle nødlidende i samfundet, uanset deres religion eller etnicitet.

Indsamlingsperiode: Ramadan måneden (april og maj)

Omkostninger: (Samlede omkostninger: DKK 54.787)

Udgifter i forbindelse med indsamlingen i 2022 beløber sig til i alt: DKK 54.787

Omkostningerne er primært følgende: Udgifter til revisor, udgifter til print og bankgebyrer.

Uddelinger: (Total: DKK 1.229.400)

Projekt nr. 1-5: Der er i 2022 foretaget uddelinger for i alt DKK 1.220.669. Heraf er DKK 783.096 for indsamling foretaget i 2022 og DKK 437.573 for sidste års projekter (2021).

Projekt nr. 6: Der er i 2022 foretaget uddelinger for i alt DKK 8.731

Projekt nr. 1 - Nødhjælp: 532.536.

Uddelt i bjergområderne i Pakistan til vinterhjælp, levering af mad, tøj og tæpper til nødlidende.

Uddelt i oversvømmelsesramte områder i Syd Punjab, Sindh og Balochistan til hjælp for ofrene, levering af mad, tøj, husly, medicinsk hjælp, teltlejr og basale fornødenheder til at overleve denne krise. Børn blev også tilbudt undervisning, så de ikke bliver sat bagud af krisen.

Projekt nr. 2 - Hjælp til mad: DKK 472.302

Uddelt tilberedte måltider og madpakker til værdige individer og familier i Lahore og andre dele af Punjab.

Leveret ernæringsrigt kød til sårbare familier i Pakistan i forbindelse med Qurbani-kampagnen.

Projekt nr. 3 - Generel bistand: (brugt til Projekt nr. 1, 2 og 4): DKK 96.111

Generelle bistandsmidler blev brugt til at støtte Projekt nr. 1 Nødhjælp, Projekt nr. 2 Hjælp til mad og til Projekt nr. 4 for forskellige uddannelsesprojekter.

Projekt nr. 4 - Uddannelse: DKK 35.129

MQI-DK sponsorerede 10 forældreløse, 5 hafiz-, og 5 skolebørn. Sponsoreringerne dækkede deres uddannelse, indkvartering og andre fornødenheder. Derudover er udgifter til plejehjem for forældreløse dækket.

Projekt nr. 5 - Vandpumper: DKK 84.591

Der blev installeret 26 vandpumper i bl.a. Sindh og Tharparkar-området i Pakistan samt i Brahmanbaria i Bangladesh.

Fordelingen var således: 1 stk. stor vandpumpe samt 3 stk. mellemstore vandpumper blev

installeret i Tharparkar. 15 stk. små vandpumper blev installeret i Brahmanbaria og 7 stk. i Jacobabad i Sindh-området.

Projekt nr. 6 - Hjemløse i DK: DKK 8.731

For femte år i træk lykkedes det os at distribuere i alt 100 "Ramadan-pakker til hjemløse" i København og Aarhus. Distributionen af Ramadan-pakkerne i år i København var på forskellige gågader, og endte ved Mændenes Hjem. Vi var omkring Viby J og Århus C på forskellige gågader for at få Ramadan-pakkerne, og turen endte på Værestedet, Jægergårdsgade 107, 8000 Århus C.

Overførsel til næste år: (total: DKK 10.588)

Overført til næste år for indsamling til projekter 1-5: DKK 8.428, mens for projekt nr. 6 Hjemløse i DK: 2.160.

Implementeringspartner

For så vidt angår donationer, der modtages til velgørehedsarbejde, har MQI-DK et stærkt samarbejde med MWF UK (Minhaj Welfare Foundation UK) som implementeringspartner, som er en registreret velgørehedsorganisation med registreringsnummer 1084057 i England & Wales samt SC043566 i Skotland. Der henvises til <https://www.minhaiwelfare.org/> for yderligere oplysninger. De respektive velgørehedsprojekter er baseret på udvalgte aktuelle kriser i verdenen.

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Indtægter fra donationer, kontingenter mv.	2.636.505	2.649.798
3	Velgørenhed	-1.284.187	-671.462
	Begravelsesudgifter	-15.000	-35.261
4	Andre eksterne omkostninger	-1.681.603	-1.380.587
	Bruttoresultat I (-13,1% - 21,2%)	-344.285	562.488
	Finansielle omkostninger	-5.529	0
	Finansielle poster i alt	-5.529	0
	Årets resultat	-349.814	562.488
Forslag til resultatdisponering			
	Årets uddelinger	-1.229.400	-643.155
	Overført resultat	879.586	1.205.643
	I alt	-349.814	562.488

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	19.523.758	19.523.758
5	Materielle anlægsaktiver i alt	19.523.758	19.523.758
	Anlægsaktiver i alt	19.523.758	19.523.758
6	Andre tilgodehavender	5.003.500	5.003.500
	Tilgodehavender i alt	5.003.500	5.003.500
	Likvide beholdninger	709.388	1.088.662
	Likvide beholdninger i alt	709.388	1.088.662
	Omsætningsaktiver i alt	5.712.888	6.092.162
	Aktiver i alt	25.236.646	25.615.920

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
Foreningskapital		24.569.829	24.007.341
Overført resultat		879.586	1.205.643
Årets uddelinger		-1.229.400	-643.155
Egenkapital i alt		24.220.015	24.569.829
Anden gæld		135.000	135.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		135.000	135.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.000	71.275
⁷ Anden gæld		846.631	839.816
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		881.631	911.091
Gældsforpligtelser i alt		1.016.631	1.046.091
Passiver i alt		25.236.646	25.615.920

⁸ Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2022 DKK	2021 DKK
1. Indtægter fra donationer, kontingenter mv.		
Donationer til specifikke projekter	844.513	794.285
Elevkontingenter (Uddannelse)	560.876	525.586
Indmeldelsesgebyr for nye medlemmer	6.000	12.743
Generelle donationer til projekter, drift og administration	1.089.116	1.191.184
Medlemskontingent	136.000	126.000
I alt	2.636.505	2.649.798

Der gives nedenfor oplysninger om donationernes fordeling på aktiviteter i foreningens regnskabspraksis og følger foreningens interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeles sig således på aktiviteter:

Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	0	0
Anonym	23.650	21.200
Anonym	21.850	20.900
Anonym	21.250	0
Anonym	20.900	0
Anonym	20.800	0
Anonym	20.705	0
Anonym	20.460	0
Anonym	20.400	0
Anonym	20.350	0
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	32.200	50.000
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	29.000	24.000
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	24.650	0
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	22.500	0
Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse	100.000	0
I alt	398.715	116.100

2. Uddelinger

Vandpumper	84.591	67.000
Fødevarer hjælp / Almisser	472.302	192.224
Hjemløse	8.731	10.931
Uddannelse	35.129	373.000
General bistand	96.111	0
Nødhjælp	532.536	0
I alt	1.229.400	643.155

3. Velgørehed

Velgørehed administrationsudgifter	54.787	28.307
Velgøreheds uddelinger DK.	8.731	10.931
Velgørehed MWF UK udlandet	1.220.669	632.224
I alt	1.284.187	671.462

	2022 DKK	2021 DKK
4. Andre eksterne omkostninger		
Kontorartikler	1.408	0
It-omkostninger	10.682	19.735
Forsikringer	20.812	19.170
Software	606	507
Reparation og vedligeholdelse af inventar	9.840	0
Mindre nyanskaffelser	14.515	5.564
Telefon og internet	34.341	19.453
Leje/leasing af kontorinventar	23.844	20.856
Gebyr & PBS Gebyr	85.538	61.610
Revisorhonorar	21.560	36.506
Lønninger	694.298	493.367
ATP og arbejdsgivernes samlet betaling	30.611	9.667
Undervisningsmateriale	14.419	22.481
Diverse	6.450	3.599
Rejseudgifter	55.333	35.250
Fortæring, konference	51.500	8.266
Leje lokaler	20.000	0
El, vand og varme	124.532	36.831
Reparation og vedligeholdelse	94.356	92.768
Rengøring	12.347	10.365
Alarm	717	1.375
Indtægtsførsel af gammel kreditorgæld	-36.275	0
Småanskaffelser	19.847	14.861
Fællesudgifter	262.030	347.717
Moms uden kompensation år 2022	108.292	127.614
Advokatomkostninger	0	21.332
Administrationsomkostninger vedr. uddelinger	0	-28.307
I alt	1.681.603	1.380.587

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger
Kostpris pr. 01.01.22	19.523.758
Kostpris pr. 31.12.22	19.523.758
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	19.523.758

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

6. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	5.003.500	5.003.500
I alt	5.003.500	5.003.500

Andre tilgodehavender kr. 5.000.000 er alene tilgodehavende salgssum for ejendomme Øresundsvej 51.

7. Anden gæld

Moms og afgifter	826.273	826.044
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	18.049	11.061
ATP og andre sociale ydelser	2.309	2.711
I alt	846.631	839.816

Moms og afgifter kr. 826.273 er sammensat således moms ved salg af ejendommen Øresundsvej kr. 1.000.000 herfra fratrækkes indgående moms som der skal ansøges om at få refunderet i år 2022 på kr. 173.727.

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 35.000.000, der giver pant i grunde og bygning med regnskabsmæssig værdi på 19.523.758. Ejerpantebrevet er i foreningens besiddelse.

9. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler herunder andre omkostninger og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Foreningen er en almennydelig forening og således skattefri. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Stender

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:23045412

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-05-30 13:55:22 UTC

NEM ID 

Mohammed Naveed Anjam

Bestyrelse

Serienummer: 6349daed-67f3-49d5-97d3-dab1555c9c81

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-05-30 13:56:54 UTC

Mit  

Faisal Shahzad Najeeb

Bestyrelse

Serienummer: 0198be62-295c-4a73-acc3-1dbbe3d95036

IP: 178.72.xxx.xxx

2023-05-30 20:01:39 UTC

Mit  

Rizwan Ahmad Chaudhry

Bestyrelse

Serienummer: dad91da8-db66-4720-a3f4-4790af72a07e

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-05-30 20:43:56 UTC

Mit  

Yasar Usman Goandal

Bestyrelse

Serienummer: 17617b93-eeff-4bdf-93fc-af7e15a24ae5

IP: 85.204.xxx.xxx

2023-05-30 21:18:46 UTC

Mit  

Urfan Zahoor Ahmed

Bestyrelse

Serienummer: ad6fc425-ca1f-40c8-a7ac-af448a6dc18c

IP: 130.227.xxx.xxx

2023-05-31 07:54:43 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 344MD-605ZE-X7MUN-44XZV-Y57GF-IZEE5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>