

Fødevarebanken

Kornmarksvej 2, 2605 Brøndby
CVR-nr. 32 57 33 71

Årsregnskab for 2022

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 43

Foreningen

Fødevarebanken
Kornmarksvej 2
2605 Brøndby
Hjemsted: Brøndby
CVR-nr.: 32 57 33 71
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Lea Gry von Cotta-Schønberg

Bestyrelse

Jens Fisker Carlsbæk
Leif Nielsen
Christina Lykke Ørgaard
John Køppler
Flemming Nør-Pedersen
Niels Christian Nielsen
Fie Hansen-Hoeck
Helle Müller Petersen
Henrik Holt Larsen
Erik Skals

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Fødevarerbanken.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 14. april 2023

Direktionen

Lea Gry von Cotta-Schønberg

Bestyrelsen

Jens Fisker Carlsbæk

Leif Nielsen

Christina Lykke Ørgaard

John Køppler

Flemming Nør-Pedersen

Niels Christian Nielsen

Fie Hansen-Hoeck

Helle Müller Petersen

Henrik Holt Larsen

Erik Skals

Til medlemmerne i Fødevarerbanken**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fødevarerbanken for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskiks krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 14. april 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Agner Hansen
Statsaut. revisor

Ledelsesberetning 2022

I 2022 uddelte vi 1.562 tons overskudsmad til 364 modtagerorganisationer. Det er nærmest det samme antal tons som i 2021, mere præcist et fald på 0,6%. I betragtning af ekstraordinære omstændigheder som fødevarekrisen og vores flytning af den københavnske driftsafdeling til Brøndby og den midlertidigt lavere frekvens af leveringer i Aarhus i sidste kvartal, er det i sig selv tilfredsstillende. Vores driftsafdeling i Kolding, hvor der var uforstyrret drift hele året, stod for en stigning på 13% ift. 2021.

Vi endte med et negativt resultat på 179.570 kr. i 2022. I et år med inflation, hvor særligt energipriserne i perioder var meget høje, kunne det have været værre. Isoleret set, var vores udgifter til brændstof ca. 135.000 kr. højere end i 2021.

Indtjening fra erhvervspartnerkaber steg til 4,3 mio. kr. - en stigning på ca. 415.000 kr. ift. 2021, og 13% bedre end gennemsnittet for perioden 2017 - 2021.

Pr. 1/1-2022 hævede vi prisen på logistikgebyret fra 10.000 kr. årligt til 12.000. Den første stigning siden gebyret blev indført. Det hjalp naturligvis med til en stigning i indtjeningen på denne post fra 3,1 mio. kr. i 2021 til 4,0 mio. kr. i 2022.

Indtægter fra fonde og puljer var 2,2 mio. kr. højere end i 2021. Det skyldes dels nye donationer fra Salling Fondene og Lauritzen Fonden, dels første fulde år på bevillingen fra Nordea-fonden til udbredelse af madfællesskaber i almennyttige boligområder.

Medlemskaber og bidrag fra private gav lidt mindre end i 2021, hvor vi bl.a. fik en håndfuld ret store enkelt donationer. Det er stadig en lille del af vores samlede indtjening (under 1 %), men godkendelsen efter ligningslovens § 8A har klare fordele, ikke mindst adgang til momskompensation.

Vores omkostninger var også markant højere end i 2021. Det skyldes primært udgifter for 2 mio. kr. mere til etableringsomkostninger: 2 nye kølebiler og ovennævnte etablering af køl og frost i Brøndby. Personaleomkostninger var ca. ½ mio. kr. højere; det skyldes overvejende, at 2022 var madfællesskabsprojektets første fulde år. Udgifter til autodrift var ca. 400.000 kr. højere, som nævnt havde stigende udgifter til brændstof en del med det at gøre. Lokaleomkostninger var en lille smule højere, men på grund af flytningen, er 2022 ikke helt sammenligneligt med 2021. Salgsomkostninger var 800.000 kr. højere; det skyldes overvejende et markant højere aktivitetsniveau i flere af vores projekter, hvor eksterne konsulenter bidrager. Ligesom en omorganisering af kommunikationsområdet har betydet færre lønkroner mod at flere opgaver løses af konsulenter. Endelig havde vi administrationsudgifter for ca. 300.000 kr. mere; dette skyldes dog overvejende, at vi regnskabsteknisk modregner vores momskompensation på denne post, og den gav 235.000 kr. mindre i 2022 end i 2021.

FødevarerBanken har nu en egenkapital på 3.337.699 kr. Så vi er stadig polstret til at komme gennem eventuelle fremtidige regnskabsår, hvor svigtende indtægter eller uforudsete udgifter resulterer i et negativt resultat. Desuden sikrer det, at FødevarerBanken kan svare sine forpligtelser til medarbejdere og kreditorer, og endelig muliggør det eventuel medfinansiering af fremtidige initiativer i FødevarerBanken.

Da logistikgebyret blev hævet 1/1-2022, kommer vi ikke til at hæve prisen igen i 2023, trods inflationen. Men vi håber at kunne udvide med flere modtagere i løbet af 2023, og dermed få en mindre stigning i indtægterne.

2023 bliver også første år med håndteringsbidraget. En pendant til logistikgebyret, hvor de største fødevareredonorer også bidrager økonomisk.

Et andet fokusområde har været udvikling af samarbejder med kommuner. Her havde vi allerede i 2022 et godt samarbejde med Københavns Kommune, som vi håber at fortsætte. Men der er også andre initiativer undervejs.

Derudover vil arbejdet med fonde og erhvervspartnerne fortsat være et prioriteret område, da disse to områder i 2023 udgjorde ca. 75 % af vores indtægter.

På generalforsamlingen i maj 2022, indtrådte Helle Muller Petersen i bestyrelsen på liste A og Henrik Holt Larsen på liste B, valgt af de frivillige i Brøndby. Undervejs i 2022, trådte Erik Skals ind som frivilligrepræsentant for de frivillige i Aarhus. Jens Ditlev Lauritzen havde valgt ikke at genopstille efter 9 år i bestyrelsen, de sidste 3 år som formand. En stor tak til Jens for hans indsats gennem årene. Flemming Nør-Pedersen blev valgt som ny formand.

I efteråret 2022 gennemførte vi en organisationsændring. Ledelsen af driftsafdelingerne er nu samlet i stillingen som National Logistik- og Fødevarerchef, som vi er glade for, at John Køppler sagde ja til at påtage sig. John havde været driftschef for afdelingen i København siden 2013. Oprettelsen af stillingen, som ikke medfører en reduktion af antallet af driftsmedarbejdere i de tre afdelinger, skal blandt andet styrke arbejdet med fødevareredonorerne (pleje af relationer, opfølgning på samarbejde, indgåelse af nationale aftaler), indgåelse af fælles stordriftsaftaler fx ifm. køb af kølebiler, eller at bidrage til den generelle forretningsudvikling.

2022 var også året, hvor vi fraflyttede vores lokaler i København NV, hvor driftsafdelingen for Hovedstaden og Sjælland havde haft til huse sammen med sekretariatet siden 2011. Driftsafdelingen flyttede til større og bedre lagerfaciliteter i Brøndby, hvor der desuden er bedre til- og frakørselsforhold både for vores egne biler og for leveringer fra fødevareredonorer. Sekretariatet rykkede pr. medio 2023 ind i et kontor på tredjesalen hos Fountain House, et arbejdsmæssigt og socialt fællesskab for psykisk sårbare på Østerbro.

På blokken i 2023 er bl.a.:

- fortsat arbejde med at styrke FødevarerBankens driftsindtægter for at sikre en økonomi i balance.
- bedre og nemmere brug af data - vi har holdt en workshop med Inventio med henblik på overgang til Business Central indenfor de kommende år.
- udvikling af frivilligområdet med udgangspunkt i en frivilligsurvey og frivilligmøder i alle tre afdelinger.
- og så går vi i gang med arbejde for en ny strategi, da vores nuværende udløber i 2023.

Note	2022 DKK	2021 DKK
1 Tilskud fra Oak Foundation	2.308.484	2.358.484
2 Tilskud fra Velux Fonden - aktive ældre	326.000	340.000
3 Tilskud fra Salling Fondene	1.219.000	181.000
4 Tilskud fra Nordea Fonden	1.182.865	450.238
5 Tilskud fra Lauritzen Fonden	958.160	307.840
6 Tilskud fra offentlige puljer og fonde	1.731.306	1.866.631
7 Tilskud fra virksomheder	4.368.425	3.853.566
Logistikgebyr modtaget	4.013.245	3.137.094
8 Donationer	83.730	176.624
Støttemedlemskaber	39.900	29.150
Finansielle indtægter	0	21
Øvrige indtægter	132.099	56.260
Indtægter i alt	16.363.214	12.756.908
27 Personaleomkostninger	-8.084.985	-7.522.192
28 Salgsomkostninger	-1.329.299	-511.993
29 Bilomkostninger	-2.268.498	-1.883.097
30 Lokaleomkostninger	-2.200.440	-2.075.290
31 Administrationsomkostninger	-1.182.538	-887.330
32 Etableringsomkostninger	-2.410.936	-471.452
33 Finansielle omkostninger	-16.626	-6.904
Omkostninger i alt	-17.493.322	-13.358.258
Resultat før overførsel af ubrugte midler	-1.130.108	-601.350
37 Ikke forbrugte midler primo	1.651.719	643.509
37 Ikke forbrugte midler ultimo	-701.181	-1.651.719
Regulering af ikke forbrugte midler i alt	950.538	-1.008.210
Årets resultat	-179.570	-1.609.560
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-179.570	-1.609.560
I alt	-179.570	-1.609.560

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	690.356	353.635
	Finansielle anlægsaktiver i alt	690.356	353.635
	Anlægsaktiver i alt	690.356	353.635
	Tilgodehavende fra serviceaftaler	455.774	793.106
34	Andre tilgodehavender	3.370.558	3.115.913
35	Periodeafgrænsningsposter	84.350	39.037
	Tilgodehavender i alt	3.910.682	3.948.056
36	Likvide beholdninger	913.784	2.291.384
	Omsætningsaktiver i alt	4.824.466	6.239.440
	Aktiver i alt	5.514.822	6.593.075

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	3.337.699	3.517.269
	Egenkapital i alt	3.337.699	3.517.269
39	Anden gæld	633.595	620.564
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	633.595	620.564
37	Modtagne forudbetalinger	1.006.181	1.651.719
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	184.561	337.126
38	Anden gæld	352.786	466.397
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.543.528	2.455.242
	Gældsforpligtelser i alt	2.177.123	3.075.806
	Passiver i alt	5.514.822	6.593.075
40	Eventualforpligtelser		
41	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21	
Saldo pr. 01.01.21	5.126.829
Forslag til resultatdisponering	-1.609.560
Saldo pr. 31.12.21	3.517.269
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	3.517.269
Forslag til resultatdisponering	-179.570
Saldo pr. 31.12.22	3.337.699

1. Tilskud fra Oak Foundation

	01.07.22 - 31.12.22	01.01.22 - 30.06.22	01.07.21 - 31.12.21	01.01.21 - 30.06.21
Projektnr. OFDK-20-002				
Modtaget tilskud fra Oak Foundation	2.308.484	0	2.358.484	0
I alt	2.308.484	0	2.358.484	0

Midlerne er anvendt således:

Løn: ledelse	203.855	232.026	201.600	135.393
Løn: udviklingsmedarbejder	270.480	216.000	390.926	123.483
Løn: driftschefer	506.400	262.625	306.000	206.196
Eksterne konsulenter	379.192	347.250	131.551	50.000
Rejser og transport	17.073	46.845	0	18.038
Kølebiler	391.299	549.583	0	0
I alt	1.768.299	1.654.329	1.030.077	533.110

	2022	2021
Modtaget tilskud	2.308.484	2.358.484
Anvendt tilskud	-3.422.628	-1.563.187
Forskydning i anvendelse af midler i året	-1.114.144	795.297
Tilskud overført fra sidste år	1.438.806	643.509
Tilskud overført til næste år	-324.662	-1.438.806
I alt	0	0

	2022	2021
	DKK	DKK

2. Tilskud fra Velux Fonden - aktive ældre

Bevillingsnr.: 00053151- Aktive Ældre i Odsherred

Tilskud til Aktive ældre i Odsherred	326.000	340.000
--------------------------------------	---------	---------

I alt	326.000	340.000
-------	---------	---------

Midlerne er anvendt således:

Køb af kølebil	300.000	300.000
----------------	---------	---------

Udstyr (telefon, GPS, termometer, løftevogn)	6.000	0
--	-------	---

Arbejdstøj	20.000	13.473
------------	--------	--------

I alt	326.000	313.473
-------	---------	---------

Forskydning i anvendelse af midlerne	0	26.527
--------------------------------------	---	--------

Overført fra sidste år	26.527	0
------------------------	--------	---

Regulering af overførte midler fra 2021	-26.527	0
---	---------	---

Overført til næste år	0	-26.527
-----------------------	---	---------

	0	0
--	---	---

	2022	2021
	DKK	DKK

3. Tilskud fra Salling Fondene

Journalnr. 2022-0256 af 6. april 2022

Tilskud modtaget fra Salling Fondene	1.000.000	0
--------------------------------------	-----------	---

I alt	1.000.000	0
-------	-----------	---

Midlerne er anvendt således:

Istandsættelse af kølerum og flytning	1.000.000	0
---------------------------------------	-----------	---

I alt	1.000.000	0
-------	-----------	---

Journalnr. 68490 af 14. april 2021

Tilskud modtaget fra Salling Fondene	219.000	181.000
--------------------------------------	---------	---------

I alt	219.000	181.000
-------	---------	---------

Midlerne er anvendt således:

Lønomkostninger	168.346	181.000
Konsulentbistand	50.654	0

I alt	219.000	181.000
-------	---------	---------

	2022 DKK	2021 DKK
4. Tilskud fra Nordea Fonden		
Sagsnr. 02-2021-00027		
Tilskud fra Nordea Fonden	1.182.865	450.238
I alt	1.182.865	450.238
Midlerne er anvendt således:		
Løn, projektleder	459.060	252.777
Løn, projektmedarbejder	402.522	0
Transport, projektmedarbejdere	64.673	12.239
Mødeforplejning	1.929	0
Kontorhold	9.186	8.538
Annoncering	30.508	14.029
Layout og tryk af infomateriale	21.857	14.663
Logistikgebyr: levering til madfællesskaber	77.000	0
Frivilligpleje og rekruttering	82.678	156
Småanskaffelser	31.099	16.902
Opstartsworkshop for projektet	0	7.710
Køb af scannere	0	51.839
I alt	1.180.512	378.853
Forskydning i anvendelse af midler i året	2.353	71.385
Overført fra sidste år	71.385	0
Overført til næste år	-73.738	-71.385
	0	0

	2022 DKK	2021 DKK
5. Tilskud fra Lauritzen Fonden		
Journalnr. 2021-0275		
Tilskud fra Lauritzen Fonden	292.160	307.840
I alt	292.160	307.840
Midlerne er anvendt således:		
Lønomkostninger, projektleder	47.874	14.978
Kommunikation og annoncering	52.902	0
Stabler og pappresser	130.756	0
Køb af kølebil	0	167.861
Opstartswerkshop for projektet	0	10.000
Leje af køl/frys container i Brøndby	29.855	0
Konference	15.000	0
I alt	276.387	192.839
Forskydning i anvendelse af midler i året	15.773	115.001
Overført fra sidste år	115.001	0
Overført til næste år	-130.774	-115.001
	0	0

	2022 DKK	2021 DKK
5. Tilskud fra Lauritzen Fonden - fortsat -		
Journalnr. 2022-0269		
Tilskud fra Lauritzen Fonden	666.000	0
I alt	666.000	0
Lønomkostninger	250.720	0
Brændstof	243.273	0
I alt	493.993	0
Forskydning i anvendelse af midler i året	172.007	0
Overført fra sidste år	0	0
Overført til næste år	-172.007	0
	0	0

	2022 DKK	2021 DKK
6. Tilskud fra offentlige puljer og fonde		
Tips- og Lottopuljen (ULFRI), jf. note 9	521.392	464.212
Frederiksberg Kommune, jf. note 10	25.000	25.000
Viborg Kommune, jf. note 11	10.000	0
Københavns Kommune, jf. note 12	150.000	250.000
Favrskov Kommune, jf. note 13	8.500	15.000
Randers Kommune, jf. note 14	0	30.000
Herning Kommune, jf. note 15	0	10.000
Middelfart Kommune, jf. note 16	8.000	0
Gladsaxe kommune, jf. note 17	10.000	5.000
Ishøj Kommune, jf. note 18	10.000	7.000
Silkeborg Kommune, jf. note 19	3.000	5.000
Aalborg Kommune, jf. note 20	10.000	5.000
Odense Kommune, jf. note 21	10.000	10.000
Mariagerfjord Kommune, jf. note 22	0	8.000
Billund Kommune jf. note 23	7.000	7.000
Esbjerg Kommune, jf. note 24	26.000	0
Holstebro Kommune jf. note 25	10.000	10.000
Glostrup Kommune, jf. note 26	10.000	9.750
Københavns Kommune, madfællesskaber	523.733	291.667
Øvrige tilskud fra private fonde	388.681	714.002
I alt	1.731.306	1.866.631

	2022 DKK	2021 DKK
7. Tilskud fra virksomheder		
Tilskud fra Salling Group	3.000.000	3.018.857
Tilskud fra Salling Group i alt	3.000.000	3.018.857
Tilskud fra andre virksomheder:		
Mars Nederland	222.718	0
FEBA	183.705	205.235
Roskilde Festival	125.000	0
Arla	120.000	120.000
Schroder Investment Management A/S	110.000	0
Nordnet	108.182	0
Nordisk Kellogg ApS	96.512	74.232
Stryhns Gruppen a/s	75.000	75.000
Cargill Nordic A/S	52.500	50.000
Ove Arup Partnership Trust Corporation Limited	44.552	0
Flensted Food Group A/S	35.000	15.000
GoGift	32.628	0
Thise Mejeri	25.000	25.000
Tivoli	20.000	0
Sten & Strøm	10.000	0
Jyske Bank	100.000	100.000
Airbnb / GlobalGiving	0	62.676
COOP	0	48.234
Cromwell	0	12.500
Øvrige donationer fra virksomheder	7.628	46.832
I alt	1.368.425	834.709

	2022 DKK	2021 DKK
8. Donationer - indsamlingsregnskab		
Indtægter fra indsamlinger		
Donationer og folkeaktier	83.730	176.624
Indtægter fra indsamlinger i alt	83.730	176.624
Udgifter til indsamlinger		
Lønomkostninger	17.475	17.475
Årsgebyr, Indsamlingsnævnet	3.400	3.400
Print af folkeaktier	1.271	0
Udgifter til indsamlinger i alt	22.146	20.875
Resultat af indsamlinger	61.584	155.749
Gavegivere som har givet en gave på mindst DKK 200, antal	132	158
Kontingentbetalende medlemmer, antal	396	294
Det samlede gavebeløb efter ligningslovens §8A, DKK	75.150	162.824
Det samlede beløb anvendt efter formålsparagrafen, DKK	75.150	162.824

	2022 DKK	2021 DKK
--	-------------	-------------

9. Bevilling fra Tips- og Lottopuljen (ULFRI)

Bevilling fra Tips- og Lottopuljen (ULFRI)	521.392	464.212
I alt	521.392	464.212

Midlerne anvendes således:

Lønoms-kostninger	521.392	464.212
I alt	521.392	464.212

10. Bevilling fra Frederiksberg Kommune § 18

Sagsnr. 27.00.00-Ø34-3-20

Bevilling fra Frederiksberg Kommune § 18	25.000	25.000
I alt	25.000	25.000

Midlerne er anvendt således :

Lønoms-kostninger, frivilligkoordinator	25.000	25.000
I alt	25.000	25.000

	2022	2021
	DKK	DKK

11. Bevilling fra Viborg Kommune § 18

Tilsagn af 12.11.2021

Bevilling fra Viborg Kommune § 18	10.000	0
-----------------------------------	--------	---

I alt	10.000	0
-------	--------	---

Midlerne er anvendt således :

Lønombkostninger, frivilligkoordinator	10.000	0
--	--------	---

I alt	10.000	0
-------	--------	---

12. Bevilling fra Favrskov Kommune § 18

Tilsagn af 02.11.2021

Bevilling fra Favrskov Kommune § 18	8.500	15.000
-------------------------------------	-------	--------

I alt	8.500	15.000
-------	-------	--------

Midlerne er anvendt således :

Lønombkostninger, frivilligkoordinator	8.500	15.000
--	-------	--------

I alt	8.500	15.000
-------	-------	--------

	2022	2021
	DKK	DKK

13. Bevillinger fra Københavns Kommune § 18

Sagsnr. 2019-0140118

Bevilling fra Københavns Kommune §18	100.000	100.000
I alt	100.000	100.000

Midlerne er anvendt således :

Lønoms-kostninger, frivilligkoordinator	100.000	100.000
I alt	100.000	100.000

Sagsnr. 2020-0132581 (Fra Madspil til Måltid)

Bevilling fra Københavns Kommune §18	0	100.000
I alt	0	100.000

Midlerne er anvendt således :

Lønoms-kostninger, frivilligkoordinator	0	100.000
I alt	0	100.000

	2022	2021
	DKK	DKK

13. Bevillinger fra Københavns Kommune §

18 - fortsat -

Sagsnr. 2021-0129098 (Non-food-projekt):

Lønomsstninger, frivilligkoordinator	50.000	50.000
I alt	50.000	50.000

Midlerne er anvendt således:

Lønomsstninger, frivilligkoordinator	50.000	50.000
I alt	50.000	50.000

	2022	2021
	DKK	DKK

14. Bevilling fra Randers Kommune § 18

Tilsagn af 23.03.2021

Bevilling fra Randers Kommune § 18	0	30.000
I alt	0	30.000

Midlerne er anvendt således :

Husleje	0	15.000
Autodrift	0	15.000
I alt	0	30.000

15. Bevilling fra Herning Kommune § 18

Tilsagn af 15.12.2020

Bevilling fra Herning Kommune § 18	0	10.000
I alt	0	10.000

Midlerne er anvendt således :

Lønomkostninger, frivilligkoordinator	0	10.000
I alt	0	10.000

	2022	2021
	DKK	DKK

16. Bevilling fra Middelfart Kommune § 18

Sagsnr. 2021-014879

Bevilling fra Middelfart Kommune § 18	8.000	0
---------------------------------------	-------	---

I alt	8.000	0
-------	-------	---

Midlerne er anvendt således :

Autodrift	8.000	0
-----------	-------	---

I alt	8.000	0
-------	-------	---

17. Bevilling fra Gladsaxe Kommune § 18

Tilsagn af 16.12.2021

Bevilling fra Gladsaxe kommune §18	10.000	5.000
------------------------------------	--------	-------

I alt	10.000	5.000
-------	--------	-------

Midlerne er anvendt således :

Løn, frivilligkoordinator	10.000	5.000
---------------------------	--------	-------

I alt	10.000	5.000
-------	--------	-------

	2022	2021
	DKK	DKK

18. Bevilling fra Ishøj Kommune § 18

Tilsagn af 20.12.2021

Bevilling fra Ishøj Kommune § 18	10.000	7.000
I alt	10.000	7.000

Midlerne er anvendt således :

Arbejdstøj	0	2.000
Frivilligpleje	0	3.000
Annoncering	0	2.000
Autodrift (brændsel, reparationer, forsikringer mv.)	10.000	0
I alt	10.000	7.000

19. Bevilling fra Silkeborg Kommune § 18

Tilsagn af 08.12.2021

Bevilling fra Silkeborg Kommune § 18	3.000	5.000
I alt	3.000	5.000

Midlerne er anvendt således :

Løn, frivilligkoordinator	3.000	50.000
I alt	3.000	50.000

	2022	2021
	DKK	DKK

20. Bevilling fra Aalborg Kommune § 18

Tilsagn af 24.11.2021

Bevilling fra Aalborg Kommune § 18	10.000	5.000
------------------------------------	--------	-------

I alt	10.000	5.000
-------	--------	-------

Midlerne er anvendt således :

Autodrift	0	5.000
Løn, frivilligkoordinator	10.000	0

I alt	10.000	5.000
-------	--------	-------

21. Bevilling fra Odense Kommune § 18

Sagsnr. 27.15.12-Ø40-103-21

Bevilling fra Odense Kommune § 18	10.000	10.000
-----------------------------------	--------	--------

I alt	10.000	10.000
-------	--------	--------

Midlerne er anvendt således :

Løn, frivilligkoordinator	10.000	10.000
---------------------------	--------	--------

I alt	10.000	10.000
-------	--------	--------

	2022	2021
	DKK	DKK

22. Bevilling fra Mariagerfjord Kommune § 18

Tilsagn af 22.03.2021

Bevilling fra Mariagerfjord Kommune § 18	0	8.000
--	---	-------

I alt	0	8.000
-------	---	-------

Midlerne er anvendt således :

Arbjestøj	0	4.000
Frivilligpleje	0	4.000

I alt	0	8.000
-------	---	-------

23. Bevilling fra Billund Kommune § 18

Sagsnr. 21/13247

Bevilling fra Billund Kommune § 18	7.000	7.000
------------------------------------	-------	-------

I alt	7.000	7.000
-------	-------	-------

Midlerne er anvendt således :

Autodrift	7.000	0
Løn, frivilligkoordinator	0	7.000

I alt	7.000	7.000
-------	-------	-------

	2022	2021
	DKK	DKK

24. Bevilling fra Esbjerg Kommune § 18

Tilsagn af 07.12.2021

Bevilling fra Esbjerg Kommune § 18	26.000	0
------------------------------------	--------	---

I alt	26.000	0
-------	--------	---

Midlerne er anvendt således :

Løn, frivilligkoordinator	26.000	0
---------------------------	--------	---

I alt	26.000	0
-------	--------	---

25. Bevilling fra Holstebro Kommune § 18

Sagsnr. 27.15.12-P00-15-19

Bevilling fra Holstebro Kommune § 18	10.000	10.000
--------------------------------------	--------	--------

I alt	10.000	10.000
-------	--------	--------

Midlerne er anvendt således :

Løn, frivilligkoordinator	10.000	10.000
---------------------------	--------	--------

I alt	10.000	10.000
-------	--------	--------

	2022	2021
	DKK	DKK

26. Bevilling fra Glostrup Kommune § 18

Tilsagn af december 2021

Bevilling fra Glostrup Kommune § 18	10.000	9.750
-------------------------------------	--------	-------

I alt	10.000	9.750
-------	--------	-------

Midlerne er anvendt således :

Frivillipleje	10.000	9.750
---------------	--------	-------

I alt	10.000	9.750
-------	--------	-------

	2022	2021
	DKK	DKK

27. Personaleomkostninger

Lønninger	7.209.050	6.995.926
-----------	-----------	-----------

Ændring i feriepengeforpligtelse	48.658	-131.642
----------------------------------	--------	----------

Løntilskud og lønrefusioner	-311.685	-285.054
-----------------------------	----------	----------

Pensioner	361.396	354.404
-----------	---------	---------

Andre omkostninger til social sikring	125.830	98.359
---------------------------------------	---------	--------

ATP-bidrag	38.184	38.259
------------	--------	--------

Rejse- og befordringsgodtgørelse	120.411	73.372
----------------------------------	---------	--------

Kursusomkostninger	136.118	0
--------------------	---------	---

Frivilligpleje	194.109	255.995
----------------	---------	---------

Arbejdstøj	17.725	6.647
------------	--------	-------

Øvrige personaleomkostninger	145.189	115.926
------------------------------	---------	---------

I alt	8.084.985	7.522.192
-------	-----------	-----------

	2022	2021
	DKK	DKK

28. Salgsomkostninger

Restaurationsbesøg og øvrig repræsentation	6.513	16.482
Mødeforplejning	27.786	2.188
Gaver og blomster	10.675	2.540
Rejser	145.204	60.692
Annoncer	55.811	43.768
Reklame	153.019	29.635
Konsulentassistance	809.081	208.410
Markedsføring i øvrigt	14.077	148.278
Konferencer, messer og diverse events	107.133	0
I alt	1.329.299	511.993

29. Bilomkostninger

Brændstof	716.715	581.196
Forsikring og vægtafgift	338.437	347.922
Reparation og vedligeholdelse	717.811	423.490
Leje/leasing	15.000	0
Forsikringsskader	75.195	118.976
Transport- og eksterne leveringsomkostninger	169.810	216.720
Autodrift, affaldsgebyrer	235.530	194.793
I alt	2.268.498	1.883.097

30. Lokaleomkostninger

Husleje	1.498.087	1.264.283
Varme	479.691	493.823
Rengøring og vedligeholdelse	206.588	192.423
Skadedyrsbekæmpelse	15.754	124.761
Lokaleomkostninger i øvrigt	320	0
I alt	2.200.440	2.075.290

	2022	2021
	DKK	DKK
31. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	48.650	47.907
It-omkostninger	297.309	328.248
Reparation og vedligeholdelse af inventar	3.525	3.374
Mindre nyanskaffelser	97.421	221.053
Telefon og internet	82.537	71.424
Porto og gebyrer	37.440	38.860
Revisorhonorar	80.000	80.000
Anden økonomisk assistance	33.875	18.625
Bogholderimæssig assistance	51.750	39.875
Konsulentassistance	145.018	7.930
Advokat	191.033	16.500
Forsikringer	191.240	224.611
Faglitteratur og tidsskrifter	129	7.481
Kontingenter	219.022	217.243
Leje af mødelokaler	0	8.204
Netværksarrangementer	495	50.885
SKAT - købsmoms retur	-380.110	-616.912
Konstateret tab på tilgodehavender fra salg	15.749	0
Øvrige omkostninger	67.455	122.022
I alt	1.182.538	887.330

32. Etableringsomkostninger

Kontor- og lagerinventar	228.430	3.591
Kølebiler	1.108.836	467.861
Istandsættelse af lokaler og etablering af køle- og fryserum	1.073.670	0
I alt	2.410.936	471.452

	2022	2021
	DKK	DKK
33. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	3.594	0
Indeksering af indefrosne feriepenge	13.032	6.904
I alt	16.626	6.904

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

34. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende forsikring	87.730	0
Tilgodehavende, Flensted Food Group A/S	35.000	0
Tilgodehavende punktafgifter	110.917	227.830
Tilgodehavende, COOP amba	0	48.234
Tilgodehavende, Cargill Nordic A/S	52.500	50.000
Tilgodehavende, Stryhns A/S	0	75.000
Tilgodehavende, FEBA	0	127.710
Tilgodehavende bevilling, Salling Fondene	400.000	181.000
Tilgodehavende bevilling, Velux Fonden - Aktive ældre	326.000	340.000
Tilgodehavende, Arla Foods amba	0	120.000
Tilgodehavende, Københavns Kommune	0	291.667
Tilgodehavende, Jyske Bank	100.000	100.000
Tilgodehavende, Salling Group A/S	2.138.215	1.462.856
Tilgodehavende, Nordnet	49.732	0
Tilgodehavende, The Central ApS	18.750	0
Tilgodehavende, Esther Bruhns Fond	10.000	0
Tilgodehavende, Go Gift	30.000	0
Øvrige tilgodehavender	11.714	91.616
I alt	3.370.558	3.115.913

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

35. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger	84.350	39.037
I alt	84.350	39.037

36. Likvide beholdninger

Jyske Bank, kassekredit 7312 1026352	812.947	1.992.585
Jyske Bank, donationskonto 7312 1028184	26.124	241.274
Mastercard	74.713	57.525
I alt	913.784	2.291.384

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

37. Modtagne forudbetalinger

Modtaget tilskud mv. for kommende regnskabsår:

Ishøj Kommune §18-tilskud	10.000	0
Københavns Kommune §18-tilskud	120.000	0
Odense Kommune §18-tilskud	15.000	0
Horsens Kommune §18-tilskud	10.000	0
Jyske Banks Almennyttige Fond	150.000	0
Modtaget tilskud mv. for kommende regnskabsår i alt	305.000	0

Ikke forbrugte midler, overført til kommende år:

Oak Foundation	324.662	1.438.806
Velux Fonden - Aktive ældre	0	26.527
Lauritzen Fonden	302.781	115.001
Nordea Fonden	73.738	71.385
Ikke forbrugte midler, overført til kommende år i alt	701.181	1.651.719
I alt	1.006.181	1.651.719

38. Anden gæld - kortfristet

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	617	168.806
ATP og andre sociale ydelser	15.337	15.198
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	331.052	282.393
Øvrig anden gæld	5.780	0
I alt	352.786	466.397

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
39. Anden gæld - langfristet		
Skyldige indefrosne feriepenge	633.595	620.564
I alt	633.595	620.564
Gæld til forfald efter 5 år	521.329	620.564

40. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningen har indgået leje- og leasingkontrakter med en restløbetid på op til 70 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 5.211.

41. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 500, der giver pant i foreningens køretøjer. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør t.DKK 0. Ejerpantebreve er deponeret til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, der på balancedagen udgør t.DKK 0.

42. Ej indregnede anlægsaktiver

Beløb i DKK	Kølebiler	Driftsmidler i øvrigt	Indretning af lejede lokaler
Kostpris pr. 01.01.22	9.565.923	505.361	2.403.748
Tilgang i året	1.102.836	130.398	1.061.433
Kostpris pr. 31.12.22	10.668.759	635.759	3.465.181
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-6.778.537	-448.773	-1.321.967
Afskrivninger i året	-1.272.617	-47.562	-240.380
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-8.051.154	-496.335	-1.562.347
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	2.617.605	139.424	1.902.834
Afskrivningsperiode, år	5	3	10
Restværdi, %	0	0	0

Foreningen har i henhold til anvendt regnskabspraksis indregnet driftsmidler mv. der er modtaget konkrete tilskud til som omkostninger. Såfremt foreningen i stedet havde indregnet aktiverne i balancen, ville nedenstående regnskabsmæssige værdier være indregnet i balancen som anlægsaktiver. For så vidt angår de modtagne tilskud, ville disse være optaget med et tilsvarende beløb som periodeafgrænsningspost under passiverne. Balancesummen ville være forøget med t.DKK 4.660, mens resultat og egenkapital ville forblive uændret.

43. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Indtægter fra levering af tjenesteydelser indregnes i takt med levering.

Tilskud til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når tilskuds-betingelserne anses for at være opfyldt, hvilket sædvanligvis vil være forholdsmæssigt over den periode, hvori de tilskudsberettigede udgifter omkostningsføres.

Øvrige indtægter indregnes i takt med, at de tilgår foreningen.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i det år, hvor de afholdes.

43. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Driftsmidler**

Anskaffelsen af driftsmidler, hvortil foreningen har modtaget konkrete tilskud, er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter beløb modtaget vedrørende kommende regnskabsår, samt tilskud, der ikke er anvendt fuldt ud i året og derfor overføres til næste år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Leif Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: a6a07f84-366e-4f04-a788-12c2af0f1856

IP: 185.218.xxx.xxx

2023-04-17 07:10:37 UTC



Henrik Agner Hansen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:92889232

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-17 07:31:44 UTC



Helle Müller Petersen

Bestyrelse

Serienummer: 5d7ae774-a82f-4cd2-a861-5097edca00b9

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-04-17 07:33:52 UTC



Jens Fisker Carlsbæk

Bestyrelse

Serienummer: 5e36d659-8712-4fce-8fa5-af078e192ba2

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-04-17 07:35:36 UTC



Karen Sofie Hansen-Hoeck

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-297984326485

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-17 07:48:33 UTC



John Kjøppler

Bestyrelse

Serienummer: 64150677-d084-433b-a183-8307de031c91

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-04-17 07:57:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: OUF-4X-44GAB-G6VP8-NL YOK-XDTZQ-DIN85

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lea Gry von Cotta-Schönberg Seider

Direktion

Serienummer: 9b377a82-03f3-4c22-a30f-bcece15f46d6

IP: 185.168.xxx.xxx

2023-04-17 08:47:09 UTC



Erik Skals

Bestyrelse

Serienummer: 40b17064-a7f7-44cf-bf8c-570f02392b73

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-04-17 14:00:32 UTC



Niels Christian Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 865386e0-c608-4b48-9ca5-e8b07ca29eb0

IP: 185.229.xxx.xxx

2023-04-18 15:15:21 UTC



Flemming Gotthjælp Nør-Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: 30ea1a39-9272-4f12-86b6-38d02c55b80f

IP: 188.178.xxx.xxx

2023-04-19 10:48:44 UTC



Henrik Holt Larsen

Bestyrelse

Serienummer: 04ad23ef-acb8-4233-b76b-f009a90e2de0

IP: 82.192.xxx.xxx

2023-04-19 14:23:39 UTC



Christina Ørgaard Berggren

Bestyrelse

Serienummer: 3c22fc63-2772-4712-b05b-8b1db3ba4c2e

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-04-26 09:12:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: OUF-4X-4GAB-G6VP8-NL YOK-XDTZQ-DIN85

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>