
Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have

Sdr. Boulevard 306, 5000 Odense C

Årsrapport for 2022



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om institutionen	6
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 19. april 2023

Direktion

Bjarne Klausen

Bestyrelse

Carsten Hansen
formand

Lasse Bork-Schmidt
næstformand

Tom Filstrup

Søren E. Frandsen

Claes Nilas

Tue Kempf

Signe Kusk
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet ("Kulturministeriets bekendtgørelse").

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med krav i Kulturministeriets bekendtgørelse medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2022. Vi skal fremhæve, at dette resultatbudget, som det fremgår af årsregnskabet resultatopgørelse, ikke har været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og Kulturministeriets

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

bekendtgørelse. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fort-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

sat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Odense, den 19. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam

statsautoriseret revisor

mne27768

Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen

Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have
Sdr. Boulevard 306
5000 Odense C

Telefon: 66111360
E-mail: odensezoo@odensezoo.dk
Hjemmeside: www.odensezoo.dk

CVR-nr.: 12 61 05 72
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Carsten Hansen, formand
Lasse Bork-Schmidt
Tom Filstrup
Søren E. Frandsen
Claes Nilas
Tue Kempf
Signe Kusk

Direktion

Bjarne Klausen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Pengeinstitut

Nordea

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan institutionens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	88.255	80.516	63.660	69.304	63.304
Resultat før finansielle poster	2.675	2.313	1.182	2.651	-1.381
Resultat af finansielle poster	-927	-996	-1.072	-1.021	-1.028
Årets resultat	1.748	1.317	110	1.630	-2.409
Balance					
Balancesum	82.924	83.700	85.521	72.061	75.447
Egenkapital	17.313	15.565	14.248	14.138	12.508
Nøgletal i %					
Besøgstal*	497.400	391.100	399.800	445.000	393.100
Indtægt pr. besøgende (kr.):					
- Entre	89	108	82	85	84
- Butik	15	15	11	9	9
- Spisesteder	30	33	25	24	24
- Arrangementer	10	7	4	7	7
Forrentning af egenkapital	10,6%	8,8%	0,8%	12,2%	(17,6)%

*Fra og med 2022 er børn under 3 år (gratister) medtaget i besøgstallet. Besøgstallene for årene forinden er tilrettet i overensstemmelse hermed. Tilretning af besøgstal har påvirket indtægter pr. besøgende.

Besøgstal opgøres som antal solgte billetter, tillagt 8%, som er det skønnede antal gratister (børn under 3 år).

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Haves (herefter SI Odense ZOO) formål er som almennyttig fond at opfylde en mission, der med kompetence og smittende entusiasme vil:

- skabe inspirerende formidling og grønne rekreative rammer, som flere og flere beriges af.
- engagere os i seriøs dyre- og naturbevarelse og forskning dér, hvor vi naturligt har mulighed for at gøre en forskel.
- forvalte vores ressourcer med stor omhu.
- skabe mindeværdige oplevelser i vores helårsforretning.
- drive en sund og værdiskabende forretning.

Udvikling i året

Institutionens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på TDKK 1.748 og institutionens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 17.313.

For første gang i flere år, har Covid-19 ikke sat dagsordenen i Odense ZOO. Vi har dog været lidt berørt af pandemien. Vi var tvangslukket fra den 19. december 2021 til den 15. januar 2022. Staten hjalp os i perioden med lønkomensation til hjemsendte medarbejdere ligesom vi fik hjælp til faste udgifter. Opgørelserne for bevillingerne pga. Covid-19 i 2021 er samtidig gjort op. Samlet set påvirker det resultatet for 2022 positivt med TDKK 1.352.

Igen i år afholdt ZOO forskellige begivenheder, hvor julebegivenheden er den største og økonomisk tungeste. Investeringerne til afholdelse af julen beløb sig til 5,5 mio. kr. og da indtægterne lå på samme niveau, gav afholdelsen af julen ikke noget samlet økonomisk plus. Dette er tilfredsstillende allerede efter 2. år, da investeringerne i julepynt og de økonomiske konsekvenser af erfaringerne i opsætning af julepynt, er meget store. Vi forventer at afholdelsen af julen i 2023 begynder at give overskud.

Vi gennemførte lysaftener med stor succes efter at vi i 2021 måtte lukke ned pga. Covid-19.

ZOO endte med at sætte besøgsrekord med 497.372 gæster i 2022.

I løbet af året er der foretaget store renoveringsopgaver. Blandt påbegyndte vi en total udskiftning af klimaskærmen i pingvinhuset grundet store kondensproblemer. Vi har renoveret vores overvintringsstald til sydamerikanske fugle og vi har opsat nyt hegn op imod vores naboer mod øst.

Der blev i 2022 gennemført for i alt 10.455 TDKK til vedligehold, reparationer, renoveringer og investeringer i sæsonnyheder. Projekterne blev delvist finansieret af tilskudsmidler fra Odense Kommune og delvist af Odense ZOO.

I driftsaftalen med Odense Kommune gældende i perioden 2020-2022 er følgende mål opsat:

- a. Fastholde havens position som den største attraktion på Fyn.
- b. Fastholde havens placering som en af de bedste i Europa.
- c. Have et stærkt engagement inden for udbud og udvikling af formidling til gæster og skoler.

Ledelsesberetning

Odense ZOO har arbejdet målrettet for at opfylde disse mål. Odense ZOO er suverænt Fyns største attraktion. En position vi har cementeret med vores besøgstal i 2022. ZOO udvikler til stadighed nye undervisningstilbud og har en stigende interesse for de mange forskellige måder de forskellige undervisningstilbud kan opleves.

Driftsrisici og finansielle risici

Drift

Institutionens indtjening er påvirket af vejrforhold i følgende perioder (påske, sommer og efterårsferien).

Forskning og udvikling

Odense Zoo lader studerende - primært fra universiteter - observere dyr. Vi har løbende projekter med såvel bachelorer og specialer. Adfærdsprojekterne er ofte til stor gavn for dyrevelfærden og kan være med til, at rutiner i dagligdagen ændres.

Eksternt miljø

Odense Zoo har kontinuerligt fokus på energibesparelser og genanvendelse. Dette viser sig i et stadigt fald i udgifter til energi og vand. Hvor det er muligt, er alle lyskilder udskiftet til LED, ligesom der arbejdes med at finde de mest optimale og energibesparende løsninger til de forskellige vandrensningsteknologier. I 2020 startede et projekt, hvor vi undersøger mulighederne for at gøre ZOO endnu mere bæredygtig ved blandt andet at gennemføre en større indsats inden for genanvendelse og affaldssortering samt en grundig gennemgang af alle forretningsben med bæredygtighed i fokus. Vi arbejder på at indsende ansøgning til "Green attraction" godkendelse først i 2023.

Videnressourcer

Odense Zoo har betydelige vidensressourcer og er dermed godt rustet til fremtiden. Der er ansat både zoologer og professionelle formidlere. Personalet er opdateret inden for den nyeste viden inden for zoologiske haver og er med i relevante foreninger lokalt, regionalt og internationalt. Teknisk og dyrefagligt personale kommer jævnligt på relevante kurser, ligesom alle medarbejdere deltager i relevante netværk og ERFA-grupper.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for 2022 er påvirket af usædvanlige forhold. Som det fremgår af noten om særlige poster, har institutionen modtaget kompensation fra Covid-19 hjælpepakker.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Forventet udvikling

Der er en række faktorer, som kan påvirke ZOOs indtjening i 2023. Danskernes forbrug af rejser og oplevelser generelt har været meget påvirket af Covid-19 pandemien i de sidste 2 år. Dette kunne påvirke forbruget af oplevelser i positiv retning, da der er et stort uforløst ønske om at opleve sammen med familien.

Modsat ovenstående påvirker krigen i Ukraine danskernes rådighedsbeløb i negativ retning.

Pristalsindekset på energi og forbrugsvarer er steget med over 10% fra januar 2022 til januar 2023, hvilket kan påvirke muligheden for at bruge penge på oplevelser.

Vi har budgetteret konservativt, og har kun forøget vores forventninger til besøgstal i begrænset omfang. Samtidig har vi budgetteret med et forholdsmæssigt stort overskud, for at sikre den nødvendige robusthed.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK	Budget 2022 TDKK
Nettoomsætning	1	88.255	80.516	76.058
Andre driftsindtægter	3	1.352	7.908	0
Vareforbrug m.v.		-14.295	-10.343	-8.817
Andre eksterne omkostninger		-36.472	-43.020	-28.975
Bruttoresultat		38.840	35.061	38.266
Personaleomkostninger	2	-33.155	-29.606	-30.233
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-3.010	-3.142	-3.474
Resultat før finansielle poster		2.675	2.313	4.559
Finansielle indtægter		257	187	215
Finansielle omkostninger		-1.184	-1.183	-1.269
Resultat før skat		1.748	1.317	3.505
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		1.748	1.317	3.505

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Grunde og bygninger		30.632	31.270
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		389	442
Dyreanlæg mv.		7.649	9.926
Materielle anlægsaktiver	4	38.670	41.638
Gældsbrev		5.234	5.865
Finansielle anlægsaktiver	5	5.234	5.865
Anlægsaktiver		43.904	47.503
Varebeholdninger		1.580	1.444
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.691	1.550
Andre tilgodehavender		939	1.710
Periodeafgrænsningsposter	6	0	1.121
Tilgodehavender		2.630	4.381
Likvide beholdninger		34.810	30.372
Omsætningsaktiver		39.020	36.197
Aktiver		82.924	83.700

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Overført resultat		17.313	15.565
Egenkapital		17.313	15.565
Andre kreditinstitutter		27.060	30.987
Langfristede gældsforpligtelser	8	27.060	30.987
Andre kreditinstitutter	8	3.928	3.834
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.874	10.190
Forudfakturerede indtægter		1.603	2.352
Anden gæld		16.562	14.072
Periodeafgrænsningsposter	9	9.584	6.700
Kortfristede gældsforpligtelser		38.551	37.148
Gældsforpligtelser		65.611	68.135
Passiver		82.924	83.700
Begivenheder efter balancedagen	14		
Resultatdisponering	7		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Anvendt regnskabspraksis	15		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	<u>TDKK</u>	<u>TDKK</u>
Egenkapital 1. januar	15.565	15.565
Årets resultat	<u>1.748</u>	<u>1.748</u>
Egenkapital 31. december	<u>17.313</u>	<u>17.313</u>

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Årets resultat		1.748	1.317
Reguleringer	10	3.937	4.138
Ændring i driftskapital	11	2.883	960
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		8.568	6.415
Renteindbetalinger og lignende		257	187
Renteudbetalinger og lignende		-1.184	-1.183
Pengestrømme fra driftsaktivitet		7.641	5.419
Køb af materielle anlægsaktiver		0	-268
Afdrag gældsbev.		631	612
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		631	344
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-3.834	-3.742
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-3.834	-3.742
Ændring i likvider		4.438	2.021
Likvider 1. januar		30.372	28.351
Likvider 31. december		34.810	30.372
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		34.810	30.372
Likvider 31. december		34.810	30.372

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
Nettoomsætning	88.255	80.516
	88.255	80.516
Nettoomsætningen specificeres således:		
Tilskud fra Kulturministeriet	4.230	4.150
Tilskud fra Undervisningsministeriet (projekttilskud)	346	356
Driftstilskud fra Odense Kommune	3.096	3.134
Egne indtægter	80.583	72.876
	88.255	80.516
2 Personaleomkostninger		
Lønninger, gager og pensioner	29.076	25.611
Andre omkostninger til social sikring	2.042	2.763
Andre personaleomkostninger	2.037	1.232
	33.155	29.606
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	1.558	1.498
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	73	66
3 Særlige poster		
Kompensation Sommerpakke	0	3.309
Kompensation Faste omkostninger	1.156	3.023
Lønkompensation	196	841
Kompensation for større arrangementer	0	485
Pulje til publikumsfremmende initiativer	0	250
	1.352	7.908

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Dyreanlæg mv. TDKK	I alt TDKK
Kostpris 1. januar	52.711	554	139.091	192.356
Tilgang i årets løb	0	1.250	0	1.250
Kostpris 31. december	52.711	1.804	139.091	193.606
Modtagne tilskud 1. januar	-4.722	0	-79.647	-84.369
Tilgang i årets løb	0	-1.250	0	-1.250
Modtagne tilskud 31. december	-4.722	-1.250	-79.647	-85.619
Ned- og afskrivninger 1. januar	16.719	71	49.518	66.308
Årets afskrivninger	638	94	2.277	3.009
Ned- og afskrivninger 31. december	17.357	165	51.795	69.317
Regnskabsmæssig værdi 31. december	30.632	389	7.649	38.670

*) Tilskud i 2022 er anlægstilskud fra Odense Kommune

5 Finansielle anlægsaktiver

	Gældsbev TDKK
Kostpris 1. januar	5.865
Afgang i årets løb	-631
Kostpris 31. december	5.234
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.234

6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger i det efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
7 Resultatdisponering		
Overført resultat	1.748	1.317
	1.748	1.317
8 Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Andre kreditinstitutter		
Efter 5 år	15.325	18.277
Mellem 1 og 5 år	11.735	12.710
Langfristet del	27.060	30.987
Inden for 1 år	3.928	3.834
	30.988	34.821
9 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af ikke anvendt anlægstilskud.		
10 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-257	-187
Finansielle omkostninger	1.184	1.183
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	3.010	3.142
	3.937	4.138
11 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-136	-189
Ændring i tilgodehavender	1.752	545
Ændring i leverandører m.v.	1.267	604
	2.883	960

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for andre kreditinstitutter:		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	30.632	31.270
Leje- og leasingforpligtelser		
Lejeforpligtelse Kiwara, uopsigelighed frem til 2029	28.172	32.197
Andre eventualforpligtelser		
Den Selvejende Institution Odense Zoo kautionerer for Udviklingsfonden Odense Zoo's mellemværende med kreditinstitutter.		

13 Indsamlinger og donationer

Mobilepay	10	8
Indsamlingsbøsse	49	74
Indsamlinger og donationer i alt	59	82
Dyrefoder	59	82
Anvendte indsamlinger og donationer i alt	59	82

Indsamlinger foretaget i Odense ZOO er foretaget i overensstemmelse med reglerne om lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Odense ZOO har ikke aktivt opfordret til donation/indsamling og de indsamlede midler er dermed givet af gæsterne på eget initiativ. De indsamlede midler er anvendt til dyrefoder.

14 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Odense Zoologiske Have for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med de tilretninger der følges af institutionens særlige forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I nettoomsætning indgår egne indtægter samt driftstilskud.

Egne indtægter omfatter driftindtægter fra entré til haven, herunder indtægter fra årskort, indtægter fra butik og spisesteder samt indtægter fra sponsorater mv. Egne indtægter indregnes i nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå institutionen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Driftstilskud omfatter tilskud fra Kulturministeriet, Undervisningsministeriet og Odense Kommune.

Vareforbrug m.v.

Vareforbrug m.v. indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til drift af bygninger og anlæg, dyrehold, formidling, kommunikation, administration og produktudvikling.

Indkøbte dyr omkostningsføres ved køb.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud (herunder hjælpepakker), indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholderbetingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Institutionen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-50 år
Dyreanlæg	10-25 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Gældsbeværet måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag.

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn tagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Stubkjær Klausen

Direktør

På vegne af: Odense Zoo

Serienummer: 23dd720c-cf33-49ad-b29a-99f06cd1433d

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-19 10:15:21 UTC



Signe Kusk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense ZOO

Serienummer: 056d9f02-fc14-42b6-9de1-c0e688c65b37

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-04-19 17:28:15 UTC



Søren Elkjær Frandsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Science Ventures Denmark A/S

Serienummer: b24cdebb-fcc0-41c2-ae98-7e54ff24c77b

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-04-19 20:04:05 UTC



Tom Filstrup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Zoo

Serienummer: PID:9208-2002-2-993818004354

IP: 83.241.xxx.xxx

2023-04-20 07:42:19 UTC



Tue Lillesø Kempf

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Zoo

Serienummer: 7d54cbb4-ac41-4a4f-9309-2b24ea431758

IP: 188.182.xxx.xxx

2023-04-21 13:41:59 UTC



Carsten Mogens Hansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Odense ZOO

Serienummer: dfd28f28-fc76-4e4c-9a37-3e4f7b7e7985

IP: 83.92.xxx.xxx

2023-04-22 06:43:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: FEZJH-YFAD7-TFSE7-04UM6-TD63-Y-MWWWN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Bork Schmidt

Næstformand

På vegne af: Odense ZOO

Serienummer: 3ecb00a9-a171-40f5-b91d-c24709a4fe31

IP: 93.90.xxx.xxx

2023-04-25 15:02:13 UTC



Claes Kell Nilas

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense ZOO

Serienummer: 5053ed7d-cc27-4225-a942-e79094c6e73b

IP: 188.64.xxx.xxx

2023-05-12 21:46:33 UTC



Line Hedam

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: CVR:33771231-RID:75455493

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-05-14 06:43:56 UTC



Carsten Mogens Hansen

Dirigent

På vegne af: Odense ZOO

Serienummer: dfd28f28-fc76-4e4c-9a37-3e4f7b7e7985

IP: 2.87.xxx.xxx

2023-05-16 14:16:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: FEZJH-YFAD7-TFSE7-04UM6-TD63-Y-MWWW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>