

# Danske Seniorer

Griffenfeldsgade 58, 2200 København N  
CVR-nr. 10 78 87 14

## Årsrapport for 2022

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Noter	14 - 28

---

**Foreningen**

---

Danske Seniorer  
Griffenfeldsgade 58  
2200 København N  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 10 78 87 14  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Direktør Katrine Lester

---

**Bestyrelse**

---

Landsformand Per K. Larsen  
Næstformand Benny Dyrdorf

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Danske Seniorer.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. marts 2023

### **Direktionen**

Katrine Lester  
Direktør

### **Bestyrelsen**

Per K. Larsen  
Formand

Benny Dyrdorf  
Næstformand

**Til medlemmerne i Danske Seniorer**

**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Seniorer for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med almen gældende regnskabspraksis samt sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014s krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 29. marts 2023

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Anker  
Reg. revisor

Søren Piilgaard Henschel  
Statsaut. revisor



### Væsentligste aktiviteter

Danske Seniorer har også i 2022 arbejdet for det gode, trygge og sjove seniorliv. I sommeren 2022 blev bygningerne på Kystvejen 114 solgt til den selvejende institution Rude Strand. Salget af bygninger betød af Danske Seniorers økonomiske engagement i højskolen endeligt er ophørt. Danske Seniorer købte Rude Strand i 2016, men siden 2020 har højskolen været drevet som selvejende institution i bygninger, Danske Seniorer udlejede til den.

Salget betød, Danske Seniorer kunne indfri de lån, der blev optaget i 2016 for at finansiere købet af højskolen, og har også givet en fortjeneste, der afspejles i regnskabet. Rude Strand har været en stor succeshistorie, da det er lykkedes at hjælpe en højskole godt i gang efter en konkurs, men det har også været et stort træk på organisationens ressourcer – især i årene frem til 2020 – og salget af bygningerne strømliner organisationen og mindsker vores finansielle risiko og sårbarhed, eksempelvis over for rentestigninger.

Danske Seniorer fik ny hjemmeside i juni 2022, hvilket naturligvis har været en økonomisk udskrivning, men som allerede har vist sit værd i form af flere indmeldelser via internettet, både personlige medlemmer og foreningsmedlemmer, flere abonnementer på vores nyhedsbrev og bedre præsentation af vores tilbud og holdninger. Vi har også ansat en student, der er med til at øge vores synlighed, hvilket vi allerede har set effekten af i form er mere presseomtale og flere henvendelser fra potentielle medlemmer og interessenter.

2022 fik en skidt start, da det var nødvendigt at aflyse årets nytårskoncerter som følge af coronanedlukning. I modsætning til tidligere coronaaflysninger, blev Danske Seniorer ikke fuldt kompenseret for aflysningen, og det medførte et større tab for organisationen, inkl tilbagebetaling af billetter. Samtidig betød inflation og coronabekymring at koncertrækken i efteråret også gav et tab, og samlet set er der i 2022 et underskud på driften for første gang i fem år.

Corona betød dog også, at Danske Seniorer i 2022 kunne bruge de resterende coronamidler fra "Vi støtter kulturen" til at igangsætte et væld af aktiviteter for vores medlemmer og andre seniorer. Museumsbesøg, fællesspisninger, zoologiske haver og biografforestillinger gav glæde og samvær landet over, ligesom det betød et løft for oplevelsesindustrien. Det gav også et substantielt bidrag til organisationens samlede regnskab i form af aflønning af de involverede medarbejdere.

Det samlede resultat for 2022 er naturligvis tilfredsstillende, men selvom driftsunderskuddet af den ordinære drift for 2022 kan henføres til de særlige omstændigheder omkring afholdelse af koncerter i 2022 er der grund til agtpågivenhed i forhold til Danske Seniorers økonomi. Stigende inflation betyder stærkt stigende priser på eksempelvis tryk af SeniorBladet, varme og el, faldende udlodningsmidler og bortfald af tidligere indtægter fra fonde og sponsorer er bekymrende.

Der vil i 2023 blive investeret i medlemsrekruttering, fundraising og at skaffe nye former for sponsorater ligesom hovedbestyrelsen har indstillet en kontingentstigning til den kommende kongres. Det er forventningen, at disse investeringer vil gavne organisationens medlemstal og økonomi, men det bemærkes at effekten først for alvor vil slå igennem i 2024.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2022 DKK	2021 DKK
3	<b>Indtægter aktiviteter</b>	<b>2.576.178</b>	<b>1.901.619</b>
4	Kontingent, bidrag m.m.	3.169.383	2.464.865
5	Tilskud	4.536.653	5.056.416
6	Indtægter Danske Seniorers blade	1.574.283	1.793.671
	Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	3.927.649	340.390
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>15.784.146</b>	<b>11.556.961</b>
7	Omkostninger aktiviteter	-3.176.185	-1.997.769
8	Omkostninger Danske Seniorers blade	-1.855.217	-1.727.219
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.752.744</b>	<b>8.260.141</b>
9	Personaleomkostninger	-4.996.334	-4.299.268
10	Tilskud til kredse og foreninger	-469.446	-520.101
11	Salgsomkostninger	-400.605	-341.268
12	Lokaleomkostninger	41.623	178.829
13	Administrationsomkostninger	-1.169.717	-1.318.233
14	Øvrige kapacitetsomkostninger	-418.131	-450.424
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-7.412.610</b>	<b>-6.750.465</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>3.340.134</b>	<b>1.081.508</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-108.031	-215.258
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>3.232.103</b>	<b>866.250</b>
15	Finansielle indtægter	626.131	1.570.866
16	Finansielle omkostninger	-193.845	-369.467
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>432.286</b>	<b>1.201.399</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>3.664.389</b>	<b>2.067.649</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	3.664.389	2.067.649
	<b>I alt</b>	<b>3.664.389</b>	<b>2.067.649</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	0	14.812.040
17	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>14.812.040</b>
	Andelsboligbevis	8.169.903	8.169.903
	Deposita	12.950	12.950
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.182.853</b>	<b>8.182.853</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.182.853</b>	<b>22.994.893</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	857.895	359.302
18	Andre tilgodehavender	382.082	1.951.130
	Periodeafgrænsningsposter	195.822	66.270
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.435.799</b>	<b>2.376.702</b>
	Aktier og anparter	9.611	7.907
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>9.611</b>	<b>7.907</b>
	Konter	13.309	44.665
	Indestående i kreditinstitutter	5.805.186	13.090.234
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>5.818.495</b>	<b>13.134.899</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.263.905</b>	<b>15.519.508</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>15.446.758</b>	<b>38.514.401</b>

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Overført resultat	12.268.268	8.603.880
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>12.268.268</b>	<b>8.603.880</b>
Gæld til realkreditinstitutter	0	10.534.611
Anden gæld	0	4.673.333
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>15.207.944</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	932.208
Nordea fonden	0	671.520
Leverandører af varer og tjenesteydelser	685.984	444.578
Rude Strand	0	3.022.549
<sup>19</sup> Anden gæld	1.364.027	8.714.868
Periodeafgrænsningsposter	1.128.479	916.854
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.178.490</b>	<b>14.702.577</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.178.490</b>	<b>29.910.521</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>15.446.758</b>	<b>38.514.401</b>

<sup>20</sup> Eventualforpligtelser

### 1. Særlige poster

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der har i regnskabsåret været følgende særlige poster:

Særlige poster:	Indregnet i resultatopgørelsen under:	2022 DKK	2021 DKK
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	3.927.649	340.390

31.12.22                      31.12.21  
DKK                                      DKK

**2. Aktiviteter**

Dagsture m.m:

Indtægter dagture m.m	262.947	221.534
Omkostninger dagture m.m	-199.206	-205.861
Dagsture m.m i alt	63.741	15.673

Fester:

Indtægter fester	866.790	615.903
Omkostninger fester	-1.795.330	-935.320
Fester i alt	-928.540	-319.417

Rejser:

Indtægter rejser	655.995	753.012
Omkostninger rejser	-655.654	-513.676
Rejser i alt	341	239.336

Aktivitetslokaler:

Indtægter aktivitetslokaler	5.901	1.807
Omkostninger aktivitetslokaler	-788	0
Aktivitetslokaler i alt	5.113	1.807

31.12.22                      31.12.21  
DKK                                      DKK

**2. Aktiviteter** - fortsat -

Film:

Indtægter film	566.041	-3.688
Omkostninger film	-306.909	-141.314
<b>Film i alt</b>	<b>259.132</b>	<b>-145.002</b>

Kongres:

Indtægter kongres	0	109.287
Omkostninger kongres	0	-201.598
<b>Kongres i alt</b>	<b>0</b>	<b>-92.311</b>

Tivoli kort:

Indtægter Tivoli kort	218.504	203.764
Omkostninger Tivoli kort	-218.298	0
<b>Tivoli kort i alt</b>	<b>206</b>	<b>203.764</b>

<b>Overskud aktiviteter i alt</b>	<b>-600.007</b>	<b>-96.149</b>
-----------------------------------	-----------------	----------------



	2022	2021
	DKK	DKK

### 3. Indtægter aktiviteter

Indtægter dagture m.m	262.947	221.534
Indtægter fester	866.790	615.903
Indtægter rejser	655.995	753.012
Indtægter aktivitetslokaler	5.901	1.807
Indtægter film	566.041	-3.688
Indtægter Tivoli kort	218.504	203.764
Indtægter kongres	0	109.287
I alt	2.576.178	1.901.619

### 4. Kontingent, bidrag m.m.

Kontingent, personlige medlemmer	1.063.617	1.052.415
Kontingent, foreninger	2.014.422	2.103.651
Regulering af kontigent	91.344	-691.201
I alt	3.169.383	2.464.865

	2022	2021
	DKK	DKK

**5. Tilskud m.m**

Lottopulje	3.734.281	4.090.634
Audika	220.000	220.000
Øvrige tilskud	582.372	745.782
I alt	4.536.653	5.056.416

**6. Indtægter Danske Seniorers blade**

Tilskud	503.338	505.988
Annoncesalg	435.465	491.753
Bladporto	635.480	795.930
I alt	1.574.283	1.793.671

**7. Omkostninger aktiviteter**

Omkostninger dagture m.m	199.206	205.861
Omkostninger fester	1.795.330	935.320
Omkostninger rejser	655.654	513.676
Omkostninger aktivitetslokaler	788	0
Omkostninger film	306.909	141.314
Omkostninger Tivoli kort	218.298	0
Omkostninger kongres	0	201.598
I alt	3.176.185	1.997.769

	2022	2021
	DKK	DKK

### 8. Omkostninger Danske Seniorers blade

Omkostninger til trykning og forsendelse	1.833.574	1.697.150
Redaktionsomkostninger	21.643	30.069
I alt	1.855.217	1.727.219

Danske Seniorers blade:

Indtægter Danske Seniorers blade	1.574.283	1.793.671
Omkostninger Danske Seniorers blade	-1.855.217	-1.727.219
Danske Seniorers blade i alt	-280.934	66.452

### 9. Personaleomkostninger

Lønninger	3.873.332	3.598.037
Ændring i feriepengeforpligtelse	115.419	-228.678
Fleksjobordningen / Dagpengerefusion	-8.410	-76.675
Pensioner	677.297	727.239
Arbejdsskadeforsikring m.m.	105.930	20.914
ATP-bidrag	19.945	21.270
Rejse- og befordringsgodtgørelse	51.676	31.652
AER-bidrag	58.652	86.046
Kursusomkostninger	49.006	53.212
Øvrige personaleomkostninger	53.487	66.251
I alt	4.996.334	4.299.268

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	9	9
--	---	---

	2022	2021
	DKK	DKK

### 10. Tilskud til kredse og foreninger

Tilskud, Udviklingspuljen	22.620	21.615
Tilskud Kredse	421.908	498.486
Initiativpuljen	24.918	0
I alt	469.446	520.101

### 11. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	14.928	58.943
Rejser	35.469	6.056
Events/PR	187.352	183.053
Forenings- og kredsmøder	22.193	16.332
Bestyrelsesmøder	92.984	63.336
Forretningsudvalgsmøder	25.579	13.548
Kurser og konferencer	22.100	0
I alt	400.605	341.268

### 12. Lokaleomkostninger

Husleje	289.651	254.522
El, vand og gas	48.232	57.227
Forsikring	0	80.628
Reparation og vedligeholdelse	79.707	59.127
Rengøring	115.261	75.132
Vagtværn	34.526	50.805
Husleje indtægt	-609.000	-753.500
Sdr. Omme Stationsbygning	0	-2.770
I alt	-41.623	-178.829

2022  
DKK

2021  
DKK

### 13. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	32.699	30.398
It-omkostninger	601.236	516.245
Mindre nyanskaffelser	32.371	34.423
Telefon og internet	70.010	81.453
Leje/leasing af kontorinventar	89.507	106.998
Porto og gebyrer	78.824	75.398
Revisorhonorar	143.750	220.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	72.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	65.000	62.500
Advokat	0	11.890
Momsregulering	-120.760	-119.505
Faglitteratur og tidsskrifter	0	5.464
Kontingenter	177.164	152.919
Kassedifference	-42.916	13.675
Omkostninger frivillige	42.832	53.875
I alt	1.169.717	1.318.233

### 14. Øvrige kapacitetsomkostninger

Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg	24.289	156.535
Kodaafgift	285.863	198.165
Den lille gule	108.073	87.788
Udviklingspuljen	0	9.015
Salg af bøger	-94	-1.079
I alt	418.131	450.424

	2022	2021
	DKK	DKK

**15. Finansielle indtægter**

Renter, pengeinstitutter	832	102
Skattefrie renter og procenttillæg	83	0
Renteindtægter i øvrigt	1.615	0
Urealiseret kursgevinst, andre kapitalandele	1.705	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer og andelsboligbevis	0	1.570.764
Kursgevinster, gældsforpligtelser	621.896	0
I alt	626.131	1.570.866

**16. Finansielle omkostninger**

Renter, realkreditinstitutter	78.088	153.537
Renter, pengeinstitutter	18.685	26.941
Renter, gældsbreve	84.901	178.283
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	59	3.462
Renteomkostninger i øvrigt	12.112	7.244
I alt	193.845	369.467

### 17. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	
Kostpris pr. 01.01.22		14.895.935
Afgang i året		-14.895.935
Kostpris pr. 31.12.22		0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22		-83.895
Afskrivninger i året		-108.031
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		191.926
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22		0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22		0
	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

### 18. Andre tilgodehavender

Kompensation for aflyste arrangementer	9.366	470.469
Moms og afgifter	109.024	174.108
Lån Tisvilde Højskole	101.615	0
Nordea Fonden	162.077	0
Fællesspisning	0	9.282
Andre tilgodehavender	0	220.000
Sommerpakken	0	1.077.271
I alt	382.082	1.951.130

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK
<b>19. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	156.359
ATP og andre sociale ydelser	36.877	37.343
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	74.919	271.933
Ældrepacken	0	498.147
Ensomhedspuljen	49.211	0
Mellemregning organisationer	18.161	28.761
Demensvenlig forening	64.425	0
Depositum	10.650	10.650
Vi Støtter Kulturen	1.109.784	7.686.186
Følge ud gruppen	0	25.491
I alt	1.364.027	8.714.870

## 20. Eventualforpligtelser

### *Leasingforpligtelser*

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 30 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 6, i alt t.DKK 183.

## 21. Anvendt regnskabspraksis

### **GENERELT**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med almen gældende regnskabspraksis samt Sundheds- og ældreministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.



## 21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

Aktiviteter

Salg af rejser, fester og dagsture indregnes med de beløb som vedrører regnskabsperioden.

Kontingent

Medlemsskabet starter på indmeldelsestidspunktet og 1 år frem. Kontingentet er indregnet med de beløb som vedrører regnskabsperioden. Forudbetalt kontingent dækker fra 1 måned op til 11 måneder.

Tilskud

Tilskud fra Sundheds- og ældreministeriet er medtaget med det i tilsagnsskrivelsen oplyste beløb.

### Omkostninger

Omkostninger dækker afholdte udgifter som kan henføres til regnskabsperioden.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger.

**21. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke omfatter af skattepligt, grundet almenyttige formål.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**Rude Strand Højskole**

Rude Strand Højskole indregnes og måles efter indre værdis metode.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## 21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, består af andelsboligbevis. Værdi af andelsbolig er optaget til andelskronensværdi i henhold til seneste aflagte årsregnskab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**21. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Katrine Lester

Direktion

Serienummer: fe0dec32-84ef-4a02-af1c-695ee51b8101

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-03-29 09:20:23 UTC



## Søren Piilgaard Henschel

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284377826033

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-29 10:32:36 UTC



## Michael Anker

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284376253374

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-29 10:56:56 UTC



## Per Kofoed Larsen

Landsformand

Serienummer: fdc25505-100a-4672-8632-fcefbfba3f82

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-29 12:07:15 UTC



## Benny Dyrdorf

Næstformand

Serienummer: 734c257e-2f9d-4a46-8e8d-1e5ddcd9d274

IP: 83.90.xxx.xxx

2023-03-30 08:34:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: YTP70-2X5MQ-41OFY-3J4CJ-3HSXQ-YFN1L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>