



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DANMARKS PATIENTFORENING FOR HOVEDPINERAMTE
ÅRSRAPPORT
2022

Penneo dokumentnøgle: NJN5Q-SS6H6-PL6OK-VHLTA-GLGUZ-W10EV

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen Danmarks Patientforening for Hovedpineramte
Sdr. Stationsvej 28A
4200 Slagelse

CVR-nr.: 33 65 37 86
Hjemsted: Slagelse
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet

Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt. Tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet. Udlovningsmidler 120.000 kr. der er givet fra Aktivitetspuljen for år 2022. Midlerne er anvendt efter følgende fordeling 70.000 kr. er anvendt til produktion af foreningen medlemsblad og 50.000 kr. er anvendt til udvidelse af foreningens telefonrådgivning til støtte- og patientsamtaler.

Indsamlinger

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Der henvises til note 8 i årsregnskabet.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 20. februar 2020 om indsamling m.v.

Slagelse, den 12. april 2023

Christian H. Hansen
Formand

Didde Hellestrup
Næstformand

Anette Pedersen
Kasserer

Lise Kaltoft

Anne-Line Hellestrup

Dorte Kamper

Trine Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Danmarks Patientforening for Hovedpineramte

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt, herunder at tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet.

København, den 12. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Michael Søby
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN/BALANCEN

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Generelt

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022	2021
INDTÆGTER.....	1	1.377.106	889.808
Momskompensation fra SKAT.....		26.487	33.046
Informationsmøder.....		-22.914	-18.815
Psykologbistand og lægefaglig rådgivning.....		-14.335	-48.311
Medlemsblad, trykning og forsendelse.....		-120.185	-133.833
Telefonrådgivning.....		-50.000	0
Markedsføring, informationskampagner mv.....		-37.494	-32.217
Anvendt tilskud Smerteweekend.....		0	245.000
Smerteweekend udgifter.....		0	-251.140
Rådgivning og konsulenter.....		-96.500	-64.500
Migrænefolder m. Lundbeck.....		-11.356	0
Lokaleomkostninger.....	2	-92.254	-86.130
Personaleomkostninger.....	3	-489.757	-447.254
Øvrige omkostninger.....	4	-242.352	-242.038
DRIFTSRESULTAT.....		226.446	-156.384
Andre finansielle omkostninger.....		-103	-6
ÅRETS RESULTAT.....		226.343	-156.393
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		226.343	-156.393
I ALT.....		226.343	-156.393

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022	2021
Lejedefinitum.....		17.678	17.163
Finansielle anlægsaktiver.....		17.678	17.163
ANLÆGSAKTIVER.....		17.678	17.163
Tilgodehavende kontingent.....		1.100	2.600
Tilgodehavende tilskud.....		217.278	0
Periodeafgrænsningsposter.....		44.388	33.401
Tilgodehavender.....		262.766	36.001
Likvide beholdninger.....		1.043.785	554.707
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.306.551	590.708
AKTIVER.....		1.324.229	607.871
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	5	601.659	375.316
Feriepenge, indefrysning.....		60.711	59.462
Langfristede gældsforpligtelser.....		60.711	59.462
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		61.693	24.839
Øremærkede tilskud til anvendelse næste år.....		414.000	100.000
Øremærkede sponsorater til næste år.....		135.487	0
Anden gæld.....	6	50.679	48.254
Kortfristede gældsforpligtelser.....		661.859	173.093
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		722.570	232.555
PASSIVER.....		1.324.229	607.871
Eventualposter mv.	7		
Indsamlinger	8		

NOTER

	2022	2021	Note
Indtægter			1
Kontingent.....	265.030	280.750	
Gaver og bidrag.....	134.942	144.575	
Driftstilskud, Sundheds- og Ældreministeriet.....	217.278	221.980	
Tilskud og legater.....	628.000	155.000	
Udlodningsmidler, Sundheds- og ældreministeriet 2021.....	0	80.000	
Udlodningsmidler, Sundheds- og ældreministeriet 2022.....	120.000	0	
Andre indtægter.....	11.856	7.500	
	1.377.106	889.805	
Lokaleomkostninger			2
Husleje.....	70.710	68.651	
Fællesudgifter.....	7.676	7.453	
Forbrugsudgifter.....	9.303	7.194	
Forsikringer.....	3.199	0	
Rengøring og renovation.....	1.366	2.832	
	92.254	86.130	
Personaleomkostninger			3
Løn og gager.....	481.699	436.416	
Omkostninger til social sikring.....	5.287	5.178	
Andre personaleomkostninger.....	2.771	5.660	
	489.757	447.254	
Øvrige omkostninger			4
Kontorartikler og tryksager.....	1.747	7.502	
Telefon.....	8.994	8.970	
Rejseomkostninger.....	53.507	38.476	
Revision.....	20.625	20.000	
Mindre anskaffelser.....	4.555	2.400	
Leasingydelser.....	7.853	6.089	
Porto og gebyrer.....	28.793	35.904	
Edb-omkostninger.....	70.764	88.527	
Mødeomkostninger.....	5.222	5.843	
Repræsentation.....	1.304	2.202	
Payroll BDO (lønassistance) og div. regnskabsmæssig assistance.....	38.988	26.125	
	242.352	242.038	

NOTER

	2022	2021	Note
Egenkapital			5
Egenkapital primo.....	375.316	531.709	
Overført af årets resultat.....	226.343	-156.393	
	601.659	375.316	
Anden gæld			6
A-skat og AM-bidrag.....	26.496	25.402	
ATP og sociale omkostninger.....	852	852	
Feriepengeforpligtelse.....	23.331	22.000	
	50.679	48.254	
Eventualposter mv.			7
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 18 t.kr. i uopsigelighedsperioden.			

NOTER

	2022	2021	Note
Indsamlinger			8
Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer:			
Gaver og bidrag jf. note 1	134.942	144.575	
	134.942	144.575	
Udgifter i alt			
Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):			
Gebyr Indsamlingsnævnet	-3.400	-3.400	
	-3.400	-3.400	
Omkostninger - Anvendelse efter formålet:			
Løn (andel af den samlede lønsum, jf. note 3).....	-106.881	-112.491	
Rejseomkostninger (andel af den samlede udgift jf. note 4)	-20.164	-24.226	
Telefon (andel af den samlede udgift jf. note 4).....	-4.497	-4.458	
	-131.542	-141.175	
Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer anvendt i alt	134.942	144.575	

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Indsamlingen er ikke sket ved hus- eller gadeindsamling.

Foreningens indsamlede midler er anvendt til opretholdelse af foreningens bisidderordning.

Der har ikke været væsentlige begivenheder eller aktiviteter i forbindelse med årets indsamling.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Hellemann Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 872d2802-cf4a-4e7b-8cf1-3004f70c1ec0

IP: 2.105.xxx.xxx

2023-04-12 17:16:05 UTC



Lise Kaltoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-145590979330

IP: 192.38.xxx.xxx

2023-04-12 17:57:38 UTC



Anette Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52e3128a-6d40-4449-8f67-a7ce2f75566a

IP: 93.161.xxx.xxx

2023-04-12 18:39:19 UTC



Anne-Line Hellestrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 78c50a25-1fe6-4f2a-bf0b-acf197c307c7

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-04-12 21:04:15 UTC



Trine Kølleskov Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb3d70ad-7252-4039-b9bc-31bc9929e5cf

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-04-13 07:31:20 UTC



Dorte Kamper

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf5cdcdc-f08f-4aac-9fe8-2c291c52377c

IP: 37.120.xxx.xxx

2023-04-13 07:59:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: NJN5Q-SS6H6-PL6OK-VHLTA-GLGUJ-W10EV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Didde Marie Hellestrup Stærke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-550079632002

IP: 192.38.xxx.xxx

2023-04-13 08:59:42 UTC

NEM ID 

Michael Søby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253789470940

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-13 09:21:52 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NJN5Q-SS6H6-PL6OK-VHLTA-GLGUZ-W10EV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>