



Coop Folkeskove A/S

Roskildevej 65
2620 Albertslund
CVR-nr. 41488972

Indsamlingsregnskab 2022

Indhold

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring på indsamlingsregnskab for Coop Folkeskove A/S	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

Selskabsoplysninger

Selskab

Coop Folkeskove A/S

Roskildevej 65

2620 Albertslund

CVR-nr.: 41488972

Hjemsted: Albertslund

Indsamlingsperiode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Ledelse

Bestyrelse

Per Thau, formand

Mike Dranov

Martin Sahner Gundestrup Christiansen

Direktion

Jonas Engberg, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt indsamlingsregnskabet for indsamlingsperioden 01-01-2022 til 31-12-2022 for Coop Folkeskove A/S indsamling med det formål at opkøbe jord i Danmark, skabe fredskov eller natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 26. august 2021, jf. jr.nr. 21-700-03848 og i overensstemmelse med tilhørende bekendtgørelse. Selskabets indsamlinger foregår via hjemmeside/donationsmodul, online indsamlingsplatform og ved flaskedonationer via flaskepant i et udvalg af Coops fysiske butikker. De indsamlede midler modtages via kontooverførsel.

Jeg anser det opstillede regnskab for perioden 01-01-2022 til 31-12-2022 udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

Albertslund, den 26.06.2023

Direktør

Jonas Engberg
direktør

Den uafhængige revisors erklæring på indsamlingsregnskab for Coop Folkeskove A/S

Til ledelsen i Coop Folkeskove A/S

Konklusion

Vi har revideret det medfølgende indsamlingsregnskab for perioden 01. januar 2022 – 31. december 2022. Indsamlingsregnskabet udviser indtægter kr. 6.598.490 og et omkostningsforbrug på kr. 2.653.981.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 01. januar 2022 – 31. december 2022 i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet har som særligt formål at overholde regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at kunne udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i indsamlingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om indsamlingsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af indsamlingsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med indsamlingsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger til regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26.06.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jens Sejer Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne14986

Henrik Hartmann Olesen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34143

Ledelsesberetning

Indledning

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020

Indsamlingsmåde

Indsamlingen foregår ved flaskedonationer via flaskepantsknap i et udvalg af Coops fysiske butikker, samt via hjemmeside/donationsmodul.

De indsamlede midler indsættes på separat bankkonto eller på bankkonto, hvor de indsamlede midler kan adskilles fra øvrige midler.

Indsamlingsformål

Alle bidrag går ubeskåret til Coop Folkeskove, som har til formål, at opkøbe jord i Danmark, skabe fredskov eller natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer – til glæde for danskerne, klimaet og biodiversiteten. En rimelig andel af bidragene kan gå til administration og markedsføring. Andel vil fremgå af indsendte regnskab. Såfremt Coop Folkeskove A/S indstiller aktiviteterne og således ikke får mulighed for at anvende midlerne, forpligter Coop sig til at videreformidle alle restbeløb til lignende og eksterne skovrejsningsorganisationer. Om muligt skal disse være godkendt af indsamlingsnævnet.

Beskrivelse af indsamlingsprojektet

Coop Folkeskove A/S er et aktieselskab. Indsamlingerne foregår løbende. Når du støtter os, støtter du udvikling og drivning af skov- og naturområder i Danmark, som er offentlig tilgængelige for alle.

Vi anvender vores overskud til at opkøb arealer i Danmark, og herefter udvikle og drive disse til offentlige tilgængelige skov- og naturområder med henblik på at skabe rammer for rekreative fællesskaber, øget biodiversitet, forbedret drikkevandskvalitet og CO2-binding til gavn for klimaet, samt anden efter bestyrelsens beslutning tilknyttet aktivitet.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.
Indsamlet beløb	1	6.598.490
Indtægter i alt		6.598.490
Administrationsomkostninger	2	(339.538)
Markedsføringsomkostninger	3	(59.971)
Drift og vedligeholdelse af skovarealer		(977.041)
Drift af pant-maskiner		(339.387)
Selvfinansiering af periodens afholdte omkostninger		399.509
Omkostninger i alt		(1.316.428)
Skat af årets resultat	4	(1.337.553)
Indsamlingens overskud		3.944.509
Anvendelse af indsamlingens overskud jf. note 5.		
Indsamlet overskud fra tidligere perioder		1.624.856
Årets indsamlingsmidler til skov overført til næste periode		3.944.509
Indsamlede midler fra tidligere perioder anvendt til dækning af årets omkostninger og skat		2.653.981
Overført til næste periode		8.223.346

Noter

1 Indsamlet beløb

	2022 kr.
Indsamling og donationer via www.tidtilathandle.coop.dk (Skovbeviser)	47.560
Online indsamlingplatform (Prime donationer)	883.150
Flaskedonationer via flaskepanteknap i et udvalg af Coops fysiske butikker	5.667.780
	6.598.490

2 Administrationsomkostninger

	2022 kr.
Revision af årsrapport	27.800
Revision af indsamlingsregnskab periode 1 jf. Indsamlingsbekendtgørelsen	20.000
Revision af indsamlingsregnskab periode 2 jf. Indsamlingsbekendtgørelsen	20.000
Gebyrer m.m.	7.316
Opdatering af hjemmeside og software	2.690
Regnskabsmæssig og juridisk assistance fra koncernselskab	91.583
Konsulentassistance fra koncernselskab og eksterne konsulenter	170.149
	339.538

3 Markedsføringsomkostninger

	2022 kr.
Annoncer	19.195
Print på flaskeautomater	40.776
	59.971

4 Skat af årets resultat

	2022 kr.
Aktuel skat	1.080.877
Regulering vedrørende tidligere år	256.676
	1.337.553

5 Anvendelse af midler

Overskuddet af indsamlingen for 2022 og overført overskud fra tidligere perioder er overført til efterfølgende periode, og vil blive anvendt til opkøb af jord i Danmark, skabe fredskov og natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer, i overensstemmelse med det godkendte indsamlingsformål.

Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014 og i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis.

Indsamlingsregnskabet indeholder en resultatopgørelse og der er ikke medtaget sammenligningstal.

I årsrapporten indregnes fredsskov efter nedenstående principper.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver vedrører etablering af fredsskov.

Skove omfatter beplantning, anlæggelse af veje og stier, samt erhvervelse af jord med henblik på etablering af fredsskov eller natur. Beplantning omfatter træer mv. til skabelse af skove og natur. Veje og stier omfatter anlæggelse af gangarealer samt arealer for transport af maskiner mv.

Skove opgøres til kostpris. Efterfølgende måles beplantning, samt veje og stier til kostpris med fradrag af af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Restværdien og brugstid revurderes årligt.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Beplantning: 25 år

Der afskrives ikke på grunde.

Skove nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Ved opgørelse af eventuel nedskrivningsbeløb, indregnes restværdi af modtagne tilskud til skovens etablering præsenteret under periodeafgrænsningsposter (passiver) i den regnskabsmæssige værdi.

Skove der pr. 31.12 er under afsluttende etablering, anset som Materielle anlægsaktiver under udførelse.

Resultatopgørelsen

Indsamlet beløb

Indsamlede beløb er modtagne beløb, der kan henføres til indsamlingen.

Donationer i selskabets årsrapport er indtægtsførte bidrag fra Coop's medlemmer og andre gennem donation af pantmidler, donationer gennem køb af folkeaktier og andre typer af bidrag modtaget med henblik på at skabe fredsskov eller natur på områderne (beplantning) og drive dem som offentlig tilgængelige arealer.

Omkostninger

Omkostningerne omfatter alle direkte omkostninger forbundet med gennemførelse af indsamlingen.

Andre eksterne omkostninger i selskabets årsrapport omfatter omkostninger vedrører selskabets primære aktiviteter, relateret til drift af skovene, herunder events, markedsføring og oplysning herom, samt etablerings- og administrative omkostninger.

Skat

Selskabet er skattepligtig af de indsamlede donationer.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernvirksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Hartmann Olesen

DELOITTE STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556

Revisor

Serienummer: 393ce47f-3a9a-4fe6-89c1-1cdcb542e336

IP: 93.160.xxx.xxx

2023-06-26 20:06:55 UTC



Jonas Engberg

Adm. direktør

Serienummer: 1ce7b089-8a34-4cfa-8b69-3fa7ec1b7a2d

IP: 94.189.xxx.xxx

2023-06-28 15:35:22 UTC



Jens Sejer Pedersen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:89287026

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-06-29 14:58:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>