# Danmarks Naturfredningsforening

## Årsrapport 2022

Danmarks Naturfredningsforening

# Indholdsfortegnelse


Foreningsoplysninger ..... 3
Ledelsespåtegning ..... 4
Den uafhængige revisors påtegning ..... 6
Ledelsesberetning ..... 9
- Hoved- og nøgletal ..... 9
- ISOBRO's modelregnskab ..... 10
- Hovedaktivitet ..... 11
- Ledelsesberetning ..... 11
- Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold ..... 11
- Organisatoriske forhold ..... 12

Anvendt regnskabspraksis ..... 14
- Ændringer i anvendt regnskabspraksis ..... 14
- Undtagelser til ISOBRO's eksempelregnskab ..... 14
- Generelt om indregning og måling ..... 14
- Resultatopgørelsen ..... 14
- Balancen ..... 15

Årsregnskab 2022 ..... 17
- Resultatopgørelse ..... 17
- Balance ..... 18
- Egenkapitalopgørelse ..... 18
- Noter ..... 19

# Foreningsoplysninger

Danmarks Naturfredningsforening
Masnedøgade 20
2100 København Ø
CVR-nr. 60 80 42 14

Hjemstedskommune: København

**Hovedbestyrelse**

Maria Reumert Gjerding, præsident
Sebastian Jonshøj
Birgitte Marcussen
Louise Holst Hemmingsen Villumsen
Peter Henning Mogens Esbjerg
Hans Jürgen Stehr
Jørgen Jørgensen
Knud Erik Hansen
Leo Jensen
Susanne Ogstrup
Michael Løvendal Kruse

**Daglig ledelse**

Lars Midtiby, direktør

**Revision**

Deloitte Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Pe[illegible]

# Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Danmarks Naturfredningsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at dispositionerne, som er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er der taget skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af midlerne og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Endvidere er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som foreningen kan påvirkes af.

**Indsamlingsregnskab**
Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af foreningens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er gennemført ved events og via hjemmeside/donationsmodul (www.dn.dk), online indsamlingsplatform (www.betternow.org), sociale medier (bl.a. Facebook), salg/auktion, merchandise, postomdeling, SMS og TV.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med lov nr. 511 af 26 maj 2014, og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Årsrapporten indstilles til Repræsentantskabets godkendelse.

København, den _____

Lars Midtiby
Direktør

PdfPenneo-dokumentnøgle: 5KZB-XYLLTBK0-FLGTVZTE-XWVOVA-BV3MFQ-FGA8V

**Hovedbestyrelse**

| | | |
|---|---|---|
| Maria Reumert Gjerding<br>præsident | Sebastian Jonshøj | Birgitte Marcussen |
| Michael Løvendal Kruse | Hans Jürgen Stehr | Jørgen Jørgensen |
| Louise Holst Hemmingsen Villumsen | Susanne Ogstrup | Leo Jensen |
| Peter Henning Mogens Esbjerg | Knud Erik Hansen | |

**Godkendelsespåtegning**
Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære repræsentantskabsmøde i Bredsten 23. april 2023.

_____
Peter Lambert, dirigent

# Den uafhængige revisors påtegning

*Til repræsentantskabet for Danmarks Naturfredningsforening*

**Konklusion**
Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Naturfredningsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger m.v. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

**Grundlag for konklusion**
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**
Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, herunder Slots- og Kulturstyrelsens bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar

PdfPenneo-dokumentnøgle: 5KZB-XILI-FBK0-FLGT-MZTE-XNVO-VA-FV3M-PQFG-A8N7-0

2020 om indsamling mv. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.
Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik, herunder Slots- og Kulturstyrelsens bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

PoPenneocdcokoenmentnbgdgeld-5KZEBXKLTEBK0FLGTMZTEXNVOVA-EVF3MPQFGBA7O

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlings-organisationers regnskabsaflæggelse. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

**Deloitte**
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 33963556

_____
Christian Dalmose Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 24730

PeParenecodcokoemtnbgeg/d-5KZBXLTEBK0F-LGTMZTE-XNVOVA-BF3MPQFGA8N70

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

*i hele tusinder.*

| | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| Indsamlede midler (frie) | 97.823 | 88.642 |
| Indsamlede midler (øremærkede) | 9.842 | 9.546 |
| Indtægter ved egen virksomhed | 2.543 | 2.891 |
| **Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter** | **110.219** | **101.079** |
| | | |
| Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter | -20.985 | -25.481 |
| Omkostninger ved egen virksomhed | -1.517 | -1.959 |
| **Resultat af indtægtsskabende aktiviteter** | **87.717** | **73.639** |
| | | |
| Administrationsomkostninger o.l. | -6.848 | -5.155 |
| Finansielle poster, netto | -3.784 | 833 |
| **Resultat før formålsbestemte aktiviteter** | **76.997** | **69.316** |
| | | |
| **Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter** | **-78.573** | **-71.019** |
| | | |
| **Årets resultat** | **-1.488** | **-1.702** |
| | | |
| Anlægsaktiver | 29.136 | 31.812 |
| Omsætningsaktiver | 26.232 | 25.815 |
| **Aktiver i alt** | **55.368** | **57.627** |
| | | |
| Grundkapital | 18.500 | 18.500 |
| Arbejdskapital (fri) | 12.894 | 13.408 |
| Arbejdskapital (reserveret) | - | 1.064 |
| **Egenkapital i alt** | **31.484** | **32.972** |
| | | |
| Langfristede gældsforpligtelser | - | - |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 23.885 | 24.656 |
| **Passiver i alt** | **55.368** | **57.627** |
| | | |
| **Nøgletal** | | |
| Overskudsgrad ved indsamlinger mv. | 79,6% | 72,9% |
| Administrationsprocent | 6,2% | 5,1% |
| Formålsprocent | 71,3% | 70,3% |
| Konsolideringsprocent | -1,4% | -1,6% |
| Sikkerhedsmargin | 29,6% | 31,8% |
| Soliditetsgrad | 56,9% | 57,2% |

PdfPenneo-dokumentnøgle: 5KZEBXHLTEBX0FFLGTMZTEXNV0VSA-EFF3MPQHGBA8V0

**Nøgletalsforklaring**
Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsesberetningen er beregnet således:

| Nøgletal | Beregningsformel | Nøgletal udtrykker |
|---|---|---|
| Overskud ved indsamlinger mv. | Resultat af indtægtsskabende aktiviteter * 100<br>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter | Overskudsgrad ved indsamlinger mv. viser den andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage efter fradrag af de omkostninger, der direkte kan henføres til frembringelse af indtægterne |
| Administrationsprocent | Administrationsomkostninger * 100<br>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter | Administrationsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l. |
| Formålsprocent | Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter * 100<br>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter | Formålsprocenten viser den andel af foreningens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter |
| Konsolideringsprocent | Årets resultat * 100<br>Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter | Konsolideringsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af foreningens formue |
| Sikkerhedsmargin | Egenkapital * 100<br>Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter | Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække foreningens omkostninger |
| Soliditetsgrad | Egenkapital * 100<br>Balance i alt | Soliditetsgraden udtrykker foreningens finansielle styrke |

## ISOBRO's modelregnskab

Danmarks Naturfredningsforening aflægger årsrapporten for 2022 efter ISOBRO's modelregnskab. ISOBRO er de danske indsamlingsorganisationers brancheorganisation, og modelregnskabet følger ISOBRO's indsamlingsetiske retningslinjer. Formålet med modelregnskabet er at styrke transparensen af organisationernes officielle årsregnskaber. Danmarks Naturfredningsforening støtter til fulde dette formål. Med årsrapporten for 2022 ønsker Danmarks Naturfredningsforening således at give bidragsydere og andre interessenter et sammenligneligt overblik over foreningens økonomi og finansielle stilling. Modelregnskabet udgør en ramme for regnskabsaflæggelsen og indeholder principper for blandt andet indregning af indtægter samt generel opstilling og præsentation af regnskabsoplysninger.

## Hovedaktivitet

Danmarks Naturfredningsforening (DN) arbejder for mere natur i Danmark, et renere miljø og en bæredygtig fremtid.

## Ledelsesberetning

DN's aktiviteter i 2022 afspejler den retning, der er sat for foreningen med organisationsstrategien for 2022-2026. Årets aktiviteter er gennemført i overensstemmelse med Repræsentantskabets vedtagne aktivitetsplan for 2022-2023 og budgettet for 2022. Aktiviteterne er gennemført såvel lokalt som nationalt af DN's aktive frivillige og af de ansatte i sekretariatet. På DN's hjemmeside kan man læse mere om aktivitetsplanen og strategien.

DN er inde i en god gænge, og omsætningen voksede igen i 2022.

Det overordentligt positive resultat for regnskabet 2020 medførte en overskudsdisponering, som betød, at der i 2022 kunne disponeres 1,5 mio.kr. ud over budget. Samlet set ender resultatet for 2022 således med en positiv afvigelse på 1.101 t.kr. sammenlignet med budgettet for 2022 inkl. overskudsdisponeringen. Resultatet for 2022 endte samlet set med et negativt resultat på 1.488 t.kr., hvis overskudsdispositionen ikke fraregnes.

I forhold til medlemshvervningen har året været præget af de voldsomme begivenheder i Ukraine, den høje inflation samt en konkurs ved en leverandør. Det har medført mindre aktivitet og dermed lavere indtægter end budgetteret, hvilket dog stort set modsvares af tilsvarende lavere omkostninger.

DN ønsker at fremme den grønne sag gennem partnerskaber af forskellig karakter. I det følgende nævnes nogle af de projekter, der har fyldt meget i 2022. Projektet Havnaturen er blevet afsluttet. Det er blevet erstattet af et nyt vigtigt havprojekt, Det bæredygtige hav, der ligeledes støttes af VELUX FONDEN. DN har også fået en ny flot bevilling til at udbygge arbejdet med Naturfamilier fra Nordea-fonden. Desuden er projektet Vilde Rødder, der gennemføres i samarbejde med Det Danske Spejderkorps og Landsforeningen Praktisk Økologi, i fuld gang. Projektet støttes af VILLUM FONDEN.

Herudover er der også i 2022 gennemført en række fredninger, samt afviklet projekter som den årlige affaldsindsamling, Naturens Uge, en lang række naturplejearrangementer, lokale ture og et omfattende lobbyarbejde inden for såvel natur-, klima- som miljøpolitiske emner. I forbindelse med folketingsvalget blev der brugt betydelige ressourcer på at fremme grønne dagsordner gennem naturfagligt arbejde, kampagner og pressearbejde. DN oplevede i den sammenhæng meget betydelig både politisk og folkelig opbakning.

I 2021 rundede DN for første gang i næsten 10 år 132.000 medlemmer, desværre var der i 2022 en lille nedgang, så medlemstallet ultimo året endte på 131.700 medlemmer.

Ud over kontingentbetalingerne støttes DN's arbejde gennem donationer, legater og ved at DN indføjes i testamenter. DN oplever i stigende omfang at blive betænkt med flotte donationer i testamenter. Således er der i 2022 i alt indgået 12.698 t.kr. i arv.

DN har som mange andre været ramt af store udsving på de finansielle markeder, hvorfor der i regnskabet er en større negativ ikke realiseret kursregulering på 4,6 mio.kr. DN's investeringer er langsigtede, hvorfor den negative kursregulering ikke ventes at få betydning.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

**Indtægtsskabende aktiviteter (note 1-2)**

Resultatet af de indtægtsskabende aktiviteter på 87.717 t.kr. kan, når det sættes i forhold til de samlede indtægter fra Indtægtsskabende aktiviteter på 110.219 t.kr., udtrykke den såkaldte Overskudsgrad. Overskudsgraden viser andelen af de indtægtsførte midler, der er tilbage, efter at udgifterne til at tilvejebringe disse indtægter er trukket fra. Overskudsgraden i 2022 er på 79,6 pct., hvilket anses som tilfredsstillende. Indsamlede frie midler (note 1) udgjorde i alt 97.834 t.kr. Indtægterne fordelte sig på midler fra medlemskontingenter og bidrag på i alt 78.987 t.kr.; Arv, gaver og royalty på i alt 12.833 t.kr.; Sponsoraftaler og portostøtte på i alt 1.536 t.kr.; Udlodningsmidler/momskompensation på 4.420 t.kr.; Naturformidling på 59 t.kr. Indsamlede disponerede midler udgjorde 9.842 t.kr. (note 2). Resultat af salg via egen webshop udgjorde 2.084 t.kr., og øvrige indtægter samt indtægter vedr. husleje udgjorde 459 t.kr.

PdfPenneo-dokumentnøgle: 5KZB-XULTBK-0FLGT-MZTEX-NVOVA-BV3MP-QFGAB-70

**Formålsbestemte aktiviteter**
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter udgjorde i alt 78.573 t.kr. i 2022. Sættes de samlede omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter i forhold til indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter på 110.219 t.kr., fås den såkaldte formålsprocent. Formålsprocenten udgjorde 71,3 pct. i 2022, hvilket anses som meget tilfredsstillende.

**Økonomiske forhold i øvrigt**
Administrationsprocenten udregnes som summen af administrationsomkostninger og ikke-fordelte fælles-omkostninger set i forhold til indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter. Administrationsomkostninger medtager alle omkostninger til økonomistyring, revision, mv. samt personalerelaterede omkostninger, der vedrører administrative funktioner. De fællesomkostninger, der er fordelt på aktiviteter, er personale-relaterede omkostninger, omkostninger til husleje, omkostninger til it, der relaterer sig direkte til indtægtsskabende eller formålsbaserede aktiviteter.

Fordeling af fællesomkostninger er sket i forhold til de ansattes funktioner. DN anvendte i regnskabsåret 2022 6,2 pct. på administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger. Det er målsætningen, at administrationsprocenten ikke overstiger 7 pct., derfor anses administrationsprocenten på 6,2 som tilfredsstillende.

**Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter**
Størrelsen af arbejdskapitalen ultimo 2022 er 12.984 t.kr., hvilket vurderes som tilstrækkelig til at imødegå DN's forpligtelser i forbindelse med planlagte aktiviteter. Samtidig viser nøgletalsberegning af DN's sikkerhedsmargin, at den samlede egenkapital på 31.484 t.kr. vil kunne dække 29,6 pct. af årets samlede omkostninger.

**Forventninger til kommende regnskabsår**
DN arbejder fortsat i 2023 på at øge indtægterne fra private bidragsydere, fonde og samarbejdspartnere med henblik på i stadig større grad at bidrage til en rigere natur, et rent miljø og en bæredygtig fremtid. Forventningerne til 2023 er, at aktivitetsniveauet vil ligge nogenlunde på niveau sammenlignet med 2022.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**
Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

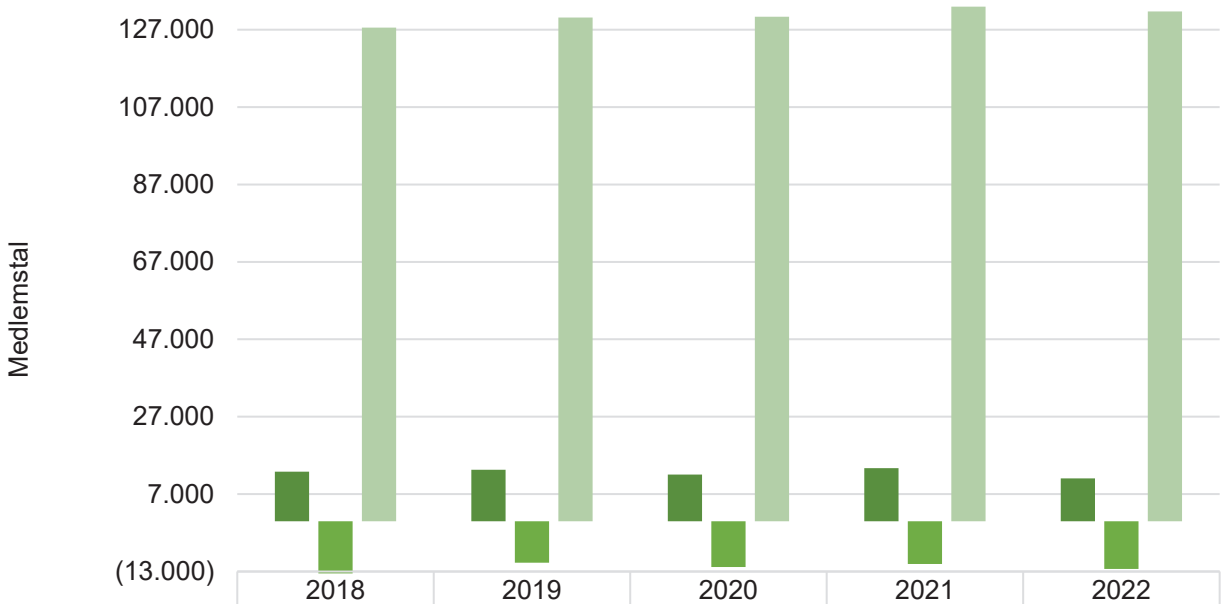
## Organisatoriske forhold

**Medarbejdere**
Der har i 2022 været et årsværksbudget på 72,3 årsværk eksklusiv årsværk betalt af fonde i forbindelse med igangværende projekter.

**Risikostyring**
De midler, som DN modtager fra medlemmer, fonde og institutionelle og andre donorer, forvaltes i overensstemmelse med de forvaltningsmæssige forpligtelser, som organisationen er underlagt. Dette gælder såvel lovgivningsmæssige forpligtelser som de nationale økonomiske og administrative standarder, som DN er underlagt som medlemsorganisation. Sidst, men ikke mindst, gælder det de forpligtelser, der følger af den tillid, som private bidragsydere viser DN.

DN arbejder ud fra en række kontrolmæssige og administrative procedurer i Danmark. Disse kontroller og procedurer medvirker til at sikre, at DN på forsvarlig vis er i stand til at indsamle og håndtere betroede midler samt sikre, at midlerne anvendes effektivt og til de tænkte formål.

**Medlemstal**
Medlemstallet udgør pr. 31-12-2022 131.700. Der er kommet 11.076 nye medlemmer i 2022, og frafaldet har været 12.339 medlemmer.




| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|
| Nytilgang | 12.797 | 13.311 | 12.043 | 13.687 | 11.076 |
| Frafald | (14.108) | (10.717) | (11.842) | (11.057) | (12.339) |
| Medlemstal Ultimo | 127.538 | 130.132 | 130.333 | 132.963 | 131.700 |

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Naturfredningsforening for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Begreber, klassifikationer og opstillingsform er under hensyntagen til foreningens struktur og aktiviteter tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

## Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til det aflagte regnskab for 2021.

## Undtagelser til ISOBRO's eksempelregnskab

ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationernes regnskabsaflæggelse anvendes med undtagelse af nedenstående afvigelser:

- Specifikation af indsamlede midler i resultatopgørelsen, således at specifikationen foretages på frie og disponerede midler for at øge informationen om de indsamlede midler.
- Fravalg af udarbejdelse af pengestrømsopgørelse, da vurderingen er, at denne ikke vil tilføre yderligere væsentlige informationer til årsregnskabet.
- Løn til foreningens direktør fastsættes af hovedbestyrelsen og fremgår ikke særskilt af regnskabet.

## Generelt om indregning og måling

### Aktiver og forpligtelser

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer og virksomheder samt donationer i form af arv og gaver o.l., kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket foreningens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er fundraising, løn og gager til foreningens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter, værdifald o.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Foreningens indtægter omfatter indsamlede offentlige midler (tilskud og bevillinger mv.), indsamlede private midler (medlemskontingenter, private bidrag, bidrag fra fonde og virksomheder, sponsorater, indtægter fra indsamlinger o.l.).

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l. (øremærkede midler), indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Dette vil typisk være i forbindelse med, at midlerne forbruges.

PdfPenneo.dokumentnøgle: 5KZEBXKLTEBK0-F-LCGTMZTE-XNVOVA-EVF3MPQHGA8N70

Beløb, der er modtaget, før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen (som forudbetalt projekttilskud under passiver).

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver (frie midler), indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter fra kontingenter fra medlemmer indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene, da der ikke er knyttet særlige betingelser hertil. Årsbidrag indregnes med en forholdsmæssig andel i henhold til indbetalingstidspunktet.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlings- eller lotteriresultatet foreligger.

Indtægter fra egen virksomhed består af salg i webshop og huslejeindtægter, og de indtægtsføres på det tidspunkt, hvor ydelserne er leveret til modtager.

**Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter**
Direkte omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Hertil tillægges de medgået lønmidler til opretholdelse af de givne aktiviteter tillige med den forholdsmæssige andel af administrationsomkostningerne.

**Administrationsomkostninger**
Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Omkostninger til administration og øvrige omkostninger indeholder omkostninger til administration og ledelse af foreningen, herunder andele af løn, pensionsbidrag, it-omkostninger, kontorhold mv., som ikke er fordelt til de forbrugende afdelinger.

**Finansielle poster**
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og ikke realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer o.l.

**Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter**
Omkostninger til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Hertil tillægges de medgåede lønmidler til opretholdelse at de givne aktiviteter tillige med den forholdsmæssige andel af administrationsomkostningerne.

## Balancen

**Huslejedepositum**
Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer.

**Grunde og bygninger**
Grunde og bygninger modtaget ved gave indregnes til den værdi, gaven skønnedes at have ved modtagelsen.

**Værdipapirer**
Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Værdipapirer medtages til børskurs på balancedagen. Både realiserede og ikke realiserede kurstab og gevinster medtages i resultatopgørelsen under posten ”Finansiering”. Såfremt værdipapirer ikke er børsnoterede, optages de til kostpris.

**Lager af handelsvarer**
Varelager optages til kostpris eller forventet salgspris, hvis denne er lavere. Der foretages nedskrivning for ukurante beholdninger.

**Debitorer og igangværende projekter**
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter**
Anvendte midler, der ikke er modtaget på forbrugstidspunktet, indregnes som tilgodehavende i det omfang, at der er erhvervet ret til midlerne på balancedagen.

**Likvide beholdninger**
Likvider består af kontante beholdninger og bankindeståender.

**Egenkapital**
Egenkapitalen består af disponibel og reserveret arbejdskapital. Disponibel arbejdskapital består af overførte regnskabsmæssige resultater, der ikke udgør reserverede midler.

**Forudbetalte projekttilskud**
Modtagne betingede midler (øremærkede), hvor der på balancedagen ikke er afholdt omkostninger, der svarer til de modtagne midler, indregnes i balancen som kortfristet gæld.

**Periodeafgrænsningsposter – kontingenter**
Den del af kontingentindbetalinger, der vedrører efterfølgende regnskabsperiode, optages som periodeafgrænsningspost.

**Øvrige gældsforpligtelser**
Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

**Omregning af fremmed valuta**
Transaktioner i fremmed valuta omregnes løbende ved anvendelse af de dagligt opdaterede kurser.

**Nøgletal**
Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO.

Penneo dokumentnøgle: 5KZBX-LIBK0-FLGWZ-XWVOA-PF3MP-GFGAB70

# Årsregnskab 2022

## Resultatopgørelse

*Regnskabet er angivet i hele tusinder.*
*Budgettal ej revideret.*

| | Note | 2022 Budget | 2022 Realiseret | 2021 Realiseret |
|---|---|---|---|---|
| Indsamlede frie midler | 1 | 100.849 | 97.834 | 88.642 |
| Indsamlede disponerede midler | 2 | 4.366 | 9.842 | 9.546 |
| **Indsamlede midler i alt** | | **105.215** | **107.676** | **98.188** |
| Webshop, varesalg | | 2.600 | 2.084 | 2.799 |
| Øvrige indtægter | | - | 396 | - |
| Huslejeindtægter | | | 63 | 92 |
| **Indtægter ved egen virksomhed i alt** | | **2.600** | **2.543** | **2.891** |
| **Indtægter ved indtægsskabende aktiviteter** | | **107.815** | **110.219** | **101.079** |
| Udgifter, medlemmer & fundraising | 4 | -27.310 | -20.985 | -25.481 |
| **Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter i alt** | | **-27.310** | **-20.985** | **-25.481** |
| Udgifter, webshop | | -1.892 | -1.517 | -1.959 |
| **Omkostninger ved egen virksomhed i alt** | | **-1.892** | **-1.517** | **-1.959** |
| **Resultat af indtægsskabende aktiviteter** | | **78.613** | **87.717** | **73.639** |
| Administrationsomkostninger | 4 | -6.462 | -6.848 | -5.155 |
| **Resultat før finansielle poster** | | **72.151** | **80.869** | **68.484** |
| Finansielle poster (netto) | 3 | 300 | -3.784 | 833 |
| **Resultat før formålsbestemte aktiviteter** | | **72.451** | **77.085** | **69.317** |
| Natur og Miljø | 4 | -22.691 | -24.497 | -21.925 |
| Organisation | 4 | -25.833 | -27.582 | -26.885 |
| Kommunikation og kampagner | 4 | -24.451 | -25.993 | -21.697 |
| Tilskud til Danmarks Naturfond | | -465 | -501 | -512 |
| **Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter** | | **-73.439** | **-78.573** | **-71.019** |
| **Årets resultat** | | **-988** | **-1.488** | **-1.702** |
| **Resultatdisponering** | | | | |
| Overføres til næste år | | | -1.488 | -1.702 |
| | | | **-1.488** | **-1.702** |
| **Nøgletal** | | | | |
| Overskudsgrad ved indtægtsskabende aktiviteter | | 72,9% | 79,6% | 72,9% |
| Administrationsprocent | | 6,0% | 6,2% | 5,1% |
| Formålsprocent | | 68,1% | 71,3% | 70,3% |

P:\Personoverdrag\Dokumenter\Årsregnskab 2022 - FINAL.PDF

## Balance

*Regnskabet er angivet i hele tusinder.*

| | Note | 2022 | 2021 |
|---|---|---|---|
| **Aktiver** | | | |
| Grunde og bygninger | 8 | 73 | 73 |
| **Materielle anlægsaktiver** | | **73** | **73** |
| Huslejedepositum | | 1.313 | 1.258 |
| Værdipapirer | | 27.751 | 30.481 |
| **Finansielle anlægsaktiver** | | **29.063** | **31.739** |
| **Anlægsaktiver i alt** | | **29.136** | **31.812** |
| Varebeholdninger | | 716 | 613 |
| Debitorer | | 367 | 339 |
| Lån til Danmarks Naturfond | | 3.300 | 3.300 |
| Andre tilgodehavender | | 1.217 | 1.214 |
| Tilgodehavende vedr. projekter | 9 | 4.492 | 4.524 |
| Likvide beholdninger | | 16.140 | 15.825 |
| **Omsætningsaktiver i alt** | | **26.232** | **25.815** |
| **Aktiver i alt** | | **55.368** | **57.627** |
| **Passiver** | | | |
| Grundkapital | | 18.500 | 18.500 |
| Overført resultat | | 12.984 | 14.472 |
| **Egenkapital i alt** | | **31.484** | **32.972** |
| Feriepengeforpligtelse, indefrysning | | 0 | 0 |
| **Langfristet gældsforpligtelse i alt** | | **0** | **0** |
| Kreditorer | | 6.678 | 4.504 |
| Anden gæld | | 8.955 | 10.885 |
| Forudbetalte projekttilskud | 7 | 1.489 | 2.278 |
| Periodeafgrænsningsposter - kontingenter | | 6.762 | 6.988 |
| **Kortfristet gældsforpligtelser i alt** | | **23.885** | **24.655** |
| **Passiver i alt** | | **55.368** | **57.627** |
| **Eventualaktiver** | 10 | | |

**Eventualforpligtelser**

**Leje- og leasingforpligtelser:**

Lejemålet Masnedøgade 20 har 6 år og 4 mdr. opsigelse svarende til en forpligtelse på 17,2 mio.kr.

Forpligtelser overfor øvrige leverandører og samarbejdspartnere udgør jf. opsigelsesperioder i alt 981 t.kr.

## Egenkapitalopgørelse

*Regnskabet er angivet i hele tusinder.*

| | Grund-kapital | Arbejds-kapital | 2022 i alt |
|---|---|---|---|
| Egenkapital primo | 18.500 | 14.472 | 32.972 |
| Årets bevægelser | 0 | -1.488 | -1.488 |
| **Egenkapital ultimo** | **18.500** | **12.984** | **31.484** |

P:\Penneo\Dokumenter\bygge\d-5KZBXKLTEBK0FLGTMZTEXNVOVA-HF3MRQHGA8B7\0

# Noter

*Regnskabet er angivet i hele tusinder.*

| | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| **1. Indsamlede frie midler** | | |
| Medlemskontingenter | 77.966 | 76.605 |
| Diverse bidrag | 1.021 | 2.317 |
| Arv, gaver og royalty | 12.833 | 3.497 |
| Sponsoraftaler & portostøtte | 1.536 | 1.817 |
| Udlodningsmidler & momskompensation | 4.420 | 4.336 |
| Naturformidling Skovsgaard | 59 | 69 |
| **Indsamlede frie midler i alt** | **97.834** | **88.642** |

| | | |
|---|---|---|
| **2. Indsamlede disponerede midler** | | |
| Havnaturen | 2.602 | 2.107 |
| Det Bæredygtige Hav | 837 | 0 |
| Naturen på land | 339 | 0 |
| Vilde Rødder | 1.599 | 0 |
| ISOBRO, Grønt Guld, Friluftsrådet | 1.413 | 1.711 |
| Biodiversitet Nu | 0 | 2.281 |
| Naturformidling | 200 | 1.582 |
| Naturens Uge | 801 | 777 |
| Grund-, drikke- og overfladevand | 69 | 0 |
| Den Grønne Sommerhøjskole | 89 | 0 |
| Naturfamilier | 605 | 0 |
| Øvrige projekter | 1.289 | 1.088 |
| **Indsamlede disponerede midler i alt** | **9.842** | **9.546** |

| | | |
|---|---|---|
| **3. Finansielle poster (netto)** | | |
| Aktieudbytte | 862 | 149 |
| Kursregulering | -4.642 | 0 |
| Renteindtægter | 0 | 0 |
| Renteudgifter | -5 | 684 |
| **Finansielle poster (nettoudgift) i alt** | **-3.784** | **833** |

| **4. Formålsbestemte aktiviteter - specificeret** | **2022** |
|---|---|
| Fællesomkostninger til fordeling: | |
| Ledelse | 172 |
| Husfunktioner | 5.251 |
| It | 2.467 |
| Refusioner | -250 |
| Andel af lønomkostinger til fordeling: | |
| Ledelse | 2.394 |
| Administration | 3.520 |
| Reception | 393 |
| It | 326 |
| **Fællesomkostninger i alt** | **14.272** |

| **4. Formålsbestemte aktiviteter - fordelt** | **Års-værk** | **Andel-%** | **Andel fællesomk.** | **Løn (note 6)** | **Direkte udgifter** | **Total 2022** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Natur og Miljø | 22,0 | 31% | 4.457 | 16.203 | 3.838 | 24.497 |
| Organisation | 14,0 | 20% | 2.839 | 11.038 | 13.704 | 27.582 |
| Kommunikation | 15,0 | 21% | 3.051 | 9.679 | 13.263 | 25.993 |
| Medlemsservice & fundraising | 7,2 | 10% | 1.463 | 3.788 | 15.734 | 20.985 |
| Administration | 12,1 | 17% | 2.462 | 761 | 3.625 | 6.848 |
| **Formålsbestemte aktiviteter i alt** | **70,4** | **100%** | **14.272** | **41.469** | **50.164** | **105.905** |

| | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| **5. Administrationsomkostninger** | | |
| Administrationsomkostninger | 7.243 | 9.531 |
| Løn og gager (note 6) | 48.102 | 46.024 |
| - heraf direkte henført til formålsbestemte aktiviteter | -36.686 | -39.585 |
| - fordelte fællesomkostninger (note 4) | -14.272 | -12.642 |
| **Administrationsomkostninger netto** | **4.386** | **3.328** |

## Noter (fortsat)

*Regnskabet er angivet i hele tusinder.*

| | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| **6. Lønomkostninger** | | |
| Løn og gager | 41.121 | 39.498 |
| Pensionsomkostninger | 6.675 | 6.288 |
| Andre sociale omkostninger | 851 | 1.294 |
| Offentlige refusioner | -545 | -1.055 |
| **Lønomkostninger i alt** | **48.102** | **46.024** |
| | | |
| **Lønomkostninger er fordelt således:** | | |
| Natur og Miljø | 16.203 | 15.656 |
| Organisation | 11.038 | 10.467 |
| Kommunikation | 9.679 | 8.410 |
| Fundraising og medemsservice | 3.788 | 5.052 |
| Administration | 7.395 | 6.439 |
| **Lønomkostninger i alt** | **48.102** | **46.024** |
| | | |
| **Heraf samlet vederlag til:** | | |
| Bestyrelse - aflønning præsident og vicepræsident | 1.402 | 1.260 |

| | Saldo pr. 01.01.2022 | Indbetalt | Forbrug | Saldo pr. 31.12.2022 |
|---|---|---|---|---|
| **7. Forudbetalte projekttilskud** | | | | |
| ISOBRO | 212 | 235 | -159 | 288 |
| Farvskov Kommune | 16 | 0 | 0 | 16 |
| Odderprojekt | 176 | 0 | 0 | 176 |
| Havnaturen, VELUX FONDEN | 1.104 | 0 | -1.104 | 0 |
| 99 arter, Nordea-Fonden | 248 | 0 | -135 | 113 |
| Grejtaske, Nordea-Fonden | 1 | 0 | -1 | 0 |
| Skamlebæksletten, Den Danske Naturfond | 271 | 0 | -249 | 22 |
| DN Lyngby-Taarbæk, Johannes Fog Fonden | 15 | 0 | -15 | 0 |
| Vilde Rødder, VILLUM FONDEN | 234 | 1.500 | -1.609 | 125 |
| BioScape, Central Denmark Region | 0 | 118 | -43 | 75 |
| Vadehav | 0 | 326 | -69 | 257 |
| Naturprojekt Midt- og Sydals, Den Danske Naturfond | 0 | 255 | -239 | 16 |
| Citizen science (Odense Fjord) | 0 | 100 | 0 | 100 |
| Formidling af den vilde havnatur, Torben og Alice Frimodts Fond | 0 | 300 | 0 | 300 |
| | **2.278** | **2.834** | **-3.623** | **1.489** |

| | 2022 | 2021 |
|---|---|---|
| **8. Grunde og bygninger** | | |
| Skovarealet matr.nr. 9D Adslev, Adslev Skovvej 26 er gaveoverdraget til foreningen. Off. ejendomsvurdering pr. 16.12.2022: 73 t.kr. | **73** | **73** |

| | Saldo pr. 01.01.2022 | Indbetalt | Forbrug | Saldo pr. 31.12.2022 |
|---|---|---|---|---|
| **9. Tilgodehavende vedr. projekter** | | | | |
| Biodiversitet Nu, Aage V. Jensens Fonde | 2.282 | -2.282 | 0 | 0 |
| Havnaturen, VELUX FONDEN | 0 | 0 | 1.497 | 1.497 |
| Det bæredygtige Hav, VELUX FONDEN | 0 | 0 | 837 | 837 |
| Grønt Guld, VELUX FONDEN | 182 | -607 | 1.234 | 809 |
| Nat i naturen ved Gørlev Sø, Nordea-Fonden | 0 | 0 | 27 | 27 |
| Naturlegeplads ved Gørlev Sø, Friluftsrådet | 0 | 0 | 50 | 50 |
| Naturfamilier, Nordea-Fonden | 654 | -1.116 | 585 | 123 |
| Naturfamilier, Nordea-Fonden NY | 0 | 0 | 295 | 295 |
| Naturens Uge, Nordea-Fonden | 777 | -777 | 801 | 801 |
| Det salte og det ferske vand, Aage V. Jensens Fonde | 629 | -629 | 0 | 0 |
| Boardwalk, Friluftsrådet | 0 | -215 | 215 | 0 |
| Bliv vild-havementor, Friluftsrådet | 0 | 0 | 53 | 53 |
| | **4.524** | **-5.626** | **5.594** | **4.492** |

**10. Eventualaktiver**

Foreningen har modtaget to værdipapirdepoter som arv, begge er båndlagt. Den samlede kursværdi udgjorde pr. 31.12.2022: 727 t.kr.

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Knud Erik Hansen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: cd53ef61-c978-4830-a1d4-9739567b9cf4*
*IP: 87.61.xxx.xxx*
*2023-04-14 21:28:59 UTC*

**Sebastian Jonshøj**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 041c85ba-d8d0-4f0e-bb55-a1baf9081588*
*IP: 85.184.xxx.xxx*
*2023-04-15 08:40:37 UTC*

**Peter Henning Mogens Esbjerg**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: a3d2bd64-9746-435c-bb76-9d2272552109*
*IP: 176.22.xxx.xxx*
*2023-04-15 10:50:13 UTC*

**Hans Jürgen Stehr**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 16054d10-bb91-4912-a2d3-d4bf0ccabeb0*
*IP: 77.241.xxx.xxx*
*2023-04-15 10:57:26 UTC*

**Louise Holst Hemmingsen Villumsen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 561bca00-ce5f-483e-84ea-43df6ff90c0d*
*IP: 89.150.xxx.xxx*
*2023-04-16 19:31:41 UTC*

**Lars Midtiby**
**Direktør**
*Serienummer: 5c188e6c-f06b-4485-84fe-eede2fd6d245*
*IP: 83.94.xxx.xxx*
*2023-04-16 20:36:27 UTC*

P=Penneo=cd=dokumentnøgle=d-5KZEBXYLTBK0F-LGTVZTE-XWVCVA-BFF3MPQFGA8N70

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Michael Løvendal Kruse**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-315864355357*
*IP: 80.208.xxx.xxx*
*2023-04-17 08:12:42 UTC*
NEM ID

**Jørgen Jørgensen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: fce26447-d324-43c1-bb38-c4ec53bc6329*
*IP: 188.177.xxx.xxx*
*2023-04-17 11:48:42 UTC*
Mit ID

**Susanne Ogstrup**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 4c517822-8c93-446f-a397-e9c700e5ec25*
*IP: 2.109.xxx.xxx*
*2023-04-18 05:47:53 UTC*
Mit ID

**Maria Reumert Gjerding**
**Præsident**
*Serienummer: 3018f447-723b-499f-bd16-7de6c1e4cf1a*
*IP: 212.237.xxx.xxx*
*2023-04-18 06:25:11 UTC*
Mit ID

**Birgitte Marcussen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 26765913-a9eb-4d5a-8b1e-2a6cedab552e*
*IP: 83.137.xxx.xxx*
*2023-04-18 13:02:33 UTC*
Mit ID

**Leo Mogens Jensen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 131e9343-8558-4f1b-838f-e5422242dc5d*
*IP: 109.57.xxx.xxx*
*2023-04-20 08:10:53 UTC*
Mit ID

*P:eNeneo:cdcdokdokumentn tegjeg l d-5KZEBXYLTRBK0FLCGTVZTE-XWVOVA-BVF3MPQFGBA8V0*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Christian Dalmose Pedersen**
**Revisor**
*Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff*
*IP: 83.151.xxx.xxx*
*2023-04-20 16:55:44 UTC*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Peter Malling Lambert**
**Dirigent**
*Serienummer: a69ab9de-e37e-4d72-8aac-52902c97fbb5*
*IP: 77.241.xxx.xxx*
*2023-04-23 09:58:05 UTC*

Mit ID

*Penneo dokumentnøgle: 45VC1-KUTD4-FLGWT-XMWNL-W3MPQ-OAB70*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**