

Københavnerkirken
Rømersgade 17, 1362 København
CVR-nr. 26 81 55 09

Årsregnskab

2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har aflagt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2022 for Københavnerkirken.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 21. april 2023

Bestyrelse

Lars Sejersgaard
formand

Rasmus Eriksen
næstformand

Claus Grønbæk

Isak Jespersen

Dan Wejse

Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Undertegnede er ansvarlig for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Hans Erik Sørensen
økonomimedarbejder

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Københavnerkirken

Vi har revideret årsregnskabet for Københavnerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 er i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 er medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2022. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal (resultatbudgettet), som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Københavnerkirken, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 21. april 2023
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Morten Olesen
statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Københavnerkirken er en evangelisk-luthersk frimenighed, hvis formål og aktivitet er at være et åbent kristent fællesskab, hvor mennesker, uanset baggrund, kan møde ordet fra Gud gennem forkyndelse, undervisning og sakramenter. Livet som kristen støttes gennem hele menighedens virke, så den enkelte får mulighed for at udvikle sig i tro, kærlighed og tjeneste.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsårets resultat blev tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

Vi har i 2022 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordre kirkens medlemmer og øvrige deltagere i gudstjenesterne til at donere penge til kirken. Dette gøres mundtligt til gudstjenesten, via hjemmesiden og via mails.

I 2022 har vi endvidere ved gudstjenesterne vist videoer, der opfordrer til specifikt at støtte kirkens diakonale arbejde.

De modtagne ikke-øremærkede bidrag er brugt i foreningens løbende drift, der for 2022 udviser et overskud på 36.280 kr. Af årets resultat udgør indtægter fra Tips- og Lottomidler samt modtaget momskompensation 86.875 kr. Det resterende beløb er taget fra tidligere års overskud.

Foreningen har lavet en øremærket indsamling til nødlidende i Peru. Resultatet af indsamlingen og uddelingen heraf er specificeret i note 1.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Resultatopgørelsen

Gaver

Gaver indtægtsføres når der modtages betaling.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuelle nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør 3 år.

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Nyanskaffelser med en kostpris under 100.000 kr. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	Ikke revideret		
	budget 2022	2022	2021
Indtægter			
		1.590.064	1.655.657
		5.288	6.706
1		13.675	8.174
		56.932	67.662
		0	13.000
	1.600.000	1.665.959	1.751.199
	80.000	69.429	74.982
	0	17.446	32.874
	10.000	0	0
	0	3.727	2.050
	54.500	45.649	32.226
	30.000	19.988	24.074
	5.000	40.701	11.971
	25.000	40.000	43.000
	20.000	0	1.000
	10.000	1.665	0
	0	1.299	300
	1.834.500	1.905.863	1.973.676
Udgifter			
2	1.088.435	1.052.513	995.128
3	407.600	411.468	458.443
4	41.000	24.424	6.874
5	92.500	56.977	53.853
6	56.000	36.564	47.463
7	124.500	105.987	50.812
8	93.300	105.894	103.752
9	107.500	63.196	74.815
	0	0	46.520
	0	12.560	24.118
	2.010.835	1.869.583	1.861.778
ÅRETS RESULTAT			
	(176.335)	36.280	111.898

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
10 Inventar og lyd	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
Huslejedepositum	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Forudbetalte omkostninger	<u>38.544</u>	<u>34.496</u>
Tilgodehavender	<u>38.544</u>	<u>34.496</u>
11 Likvide beholdninger	<u>909.867</u>	<u>913.673</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>948.411</u>	<u>948.169</u>
AKTIVER I ALT	<u>998.411</u>	<u>998.169</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
12 Egenkapital	<u>967.669</u>	<u>931.389</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>967.669</u>	<u>931.389</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		
13 Anden gæld	<u>30.742</u>	<u>66.780</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>30.742</u>	<u>66.780</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>30.742</u>	<u>66.780</u>
PASSIVER I ALT	<u>998.411</u>	<u>998.169</u>

NOTER

Note	Ikke revideret budget 2022	2022	2021
1 ØREMÆRKET INDSAMLING			
Indkomne midler		13.675	8.174
Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen)		0	0
Resultat inden uddeling til formålet		13.675	8.174
Anvendelse efter formålet:			
Uddeling til luthersk kirke i Peru, jfr. note 9		13.675	8.174
Anvendt i alt		13.675	8.174
2 PERSONALEOMKOSTNINGER			
Personalelønninger, inkl. pension	1.050.435	998.914	996.077
Lønrefusion	0	0	(27.230)
Øvrige personaleomkostninger	38.000	53.599	26.281
	1.088.435	1.052.513	995.128
3 LOKALELEJE OG INDRETNINGER			
Husleje Bethesda	387.600	408.018	385.902
Renovering Bethesda	20.000	3.450	72.541
	407.600	411.468	458.443
4 LIVSHJÆLP I KK			
Lørdagsfællesskabet	12.000	15.561	5.474
Diakoni	26.000	8.363	1.400
Ægteskabskursus	1.000	500	0
Begravelsesfond	2.000	0	0
	41.000	24.424	6.874
5 MISSION			
Mission	40.000	36.309	51.230
Kafe In-tro	2.500	0	0
Fængselsalpha	50.000	20.668	2.623
	92.500	56.977	53.853

NOTER

Note	Ikke revideret budget 2022	2022	2021
6 SØNDAG I KK			
Lydteam	10.000	10.608	10.424
Praktisk team	7.500	9.637	6.641
Aftenkirke	4.000	6.189	3.378
Infoteam	500	0	0
Serveringsteam	10.000	0	974
Søndagsklubben	2.000	0	0
Festudvalget	0	0	4.692
Lovsangsteam	0	1.396	0
PR team	10.000	0	0
Musikteam	5.000	7.256	0
Projektorteam	2.000	1.478	21.354
Gaver til kirkelige handlinger	5.000	0	0
	56.000	36.564	47.463
7 DISCIPEL I KK			
Slaraffenland	20.000	0	0
Café	2.500	45.052	16.565
Legestue	2.000	0	1.213
Kafe K og K-grupper	5.000	258	894
Ungt liv	25.000	12.641	
Menighedslejr, inkl café	55.000	41.742	32.011
Kurser generelt	10.000	0	0
Litteratur, dvd'er mv.	4.000	1.039	129
Fyldt til randen	0	5.255	0
Kirkemøder/Kend din kirke	1.000	0	0
	124.500	105.987	50.812
8 SUPPORT OG CENTER			
Revisor	13.500	26.250	19.625
Kørsel og transport	8.000	7.915	3.084
Forsikring	17.000	12.170	11.320
Internet/webhotel	10.000	18.554	21.220
Diverse ML og ansatte	9.000	9.153	7.449
Forplejning møder	5.000	5.838	2.596
Kontorhold og tryksager	20.000	16.621	23.254
Inventar og IT-anskaffelser	0	0	6.353
Isobro, indsamlingsnævn og CCLI licens	8.800	6.901	5.145
Andre omkostninger	2.000	2.492	3.706
	93.300	105.894	103.752

NOTER

Note	Ikke revideret		
	budget 2022	2022	2021
9 NETVÆRK MV.			
Netværk missionale menigheder	12.000	1.734	4.808
Bidrag til LM/ELN-kirkeplantenetværk	20.500	7.320	23.330
Kirkeplantning	40.000	10.000	10.224
Uddeling til Peru	0	13.675	8.174
Sommercamp	35.000	30.467	28.279
	107.500	63.196	74.815
		<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
10 INVENTAR OG LYD			
Anskaffelsespris 1. januar		75.696	75.696
Anskaffelsespris 31. december		75.696	75.696
Afskrivninger 1. januar		(75.696)	(75.696)
Afskrivninger 31. december		(75.696)	(75.696)
Bogført værdi pr. 31. december		0	0
11 LIKVIDE BEHOLDNINGER			
Danske Bank, konto 6000 2401		692.713	736.051
Danske Bank, Græsted konto 1087 8403		0	(75)
Danske Bank, Frederiksund konto 1131 0605		216.726	175.469
Kassebeholdning		428	2.228
		909.867	913.673
12 EGENKAPITAL			
Egenkapital 1. januar		931.389	819.491
Årets resultat		36.280	111.898
		967.669	931.389
13 ANDEN GÆLD			
A-skat og AM-bidrag		30.742	63.740
Skyldige omkostninger Frederikssund (negativ kassebeholdning)		0	3.040
		30.742	66.780

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dan Kirk Wejse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 111074ca-637e-4cee-ba29-dc9025df9175

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-21 12:51:38 UTC



Claus Sode Grønbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-763097828165

IP: 77.213.xxx.xxx

2023-04-21 13:00:04 UTC



Lars Sejergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: eba78a81-19cf-40c8-9d6d-891c28fd4890

IP: 37.96.xxx.xxx

2023-04-21 14:26:33 UTC



Isak Reinholdt Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3091cd52-7163-4927-8fbd-16f0d4ec4079

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-04-21 16:42:40 UTC



Rasmus Tudborg Eriksen

Næstformand

Serienummer: 1ace6e36-4323-4507-a88c-afdc59169f1c

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-04-23 08:18:41 UTC



Morten Olesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:1181292746589

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-23 18:17:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6U13D-L3EDP-XHIMM-O6ALM-FCAEU-TNKWF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>