



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L  
Frichsparken  
8230 Åbyhøj  
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Kristelig Handicapforening

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 19 13 69 49

## Årsrapport

**2022**

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse 11. marts 2023.

---

Jens Jul Jacobsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Kristelig Handicapforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 (ULFRI).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 11. marts 2023

### Administrator

Walther Plauborg Hansen

### Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen  
formand

Karsten Rughave Sørensen  
næstformand

Lars Bækgaard  
kasserer

Bjarne Ingemansen

Helga Hvidtfeldt Sønderby

Søren Jacobsen

Jan Lavdal-Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Kristelig Handicapforening

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristelig Handicapforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 (ULFRI).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 (ULFRI).

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 (ULFRI) Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. nr. 272 af 28. februar 2022, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed vedrørende tilskud modtaget fra Socialstyrelsen

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og at undersøge om tilskuddet er anvendt sparsommeligt i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de omfattede dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighed vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om der er taget økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af tilskud modtaget fra Socialstyrelsen.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aabyhøj, den 11. marts 2023

### RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug  
statsautoriseret revisor  
mne33683

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Kristelig Handicapforening  
Katrinebjergvej 75  
8200 Aarhus N

Telefon: 87 41 01 38

CVR-nr.: 19 13 69 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, formand  
Karsten Rughave Sørensen, næstformand  
Lars Bækgaard, kasserer  
Bjarne Ingemansen  
Helga Hvidtfeldt Sønderby  
Søren Jacobsen  
Jan Lavdal-Pedersen

### Administrator

Walther Plauborg Hansen

### Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Aabyhøj



## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Kristelig Handicapforening har til formål på evangelisk-luthersk grund:

- At fremme forkyndelsen af det kristne budskab blandt handicappede og deres pårørende
- At fremme oprettelse af kristne bofællesskaber for handicappede og varetage disse interesser
- At varetage de handicappedes sag generelt til bedste for de handicappede og deres familier.

Foreningens formål opnås ved at arbejde for videreudvikling af forkyndelsesarbejdet, rådgivnings- og konsulentvirksomhed for interesserede egne medlemmer/bofællesskaber og andre samarbejdspartnere, kursus- og konferencevirksomhed, PR og markedsføring, politisk arbejde og andre tiltag, der kan fremme kendskabet til foreningen og foreningens arbejde for handicappede.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen havde ved årets start planlagt aktiviteter med workshop, kurser og netværkssamlinger, og heldigvis blev 2022 et år med aktiviteter som vi kendte fra før corona-tiden. Vi har kunnet mødes til årsmøde, til events og kurser i lighed med tidligere år. Årsmødet blev igen afholdt i Vejle med god tilslutning. I sommerperioden var det heldigvis muligt igen at invitere til camping og gentage succesen fra 2021 hvor vi for første gang var på Mørkholt. Der kom nye deltagere og der var interaktion med pladsens faste gæster. Det giver rigtig god mening at tilbuddet afholdes på denne destination. Årets fest "Frøfestival som i et eventyr" var igen tilbage på Frøstruphave Efterskole, i et samarbejde med skolen som er helt unikt. Vi er også afhængige af frivillige som igen var tilbage og gjorde en kæmpe indsats. Ledersamlinger og Leder- og bestyrelseskonferencen blev også afholdt og der sættes nye mål med god energi og opbakning til KH. Der arbejdes fortsat intens på at få etableret et nyt bofællesskab i Storkøbenhavn. Der er en lokal bestyrelse og KH's bestyrelse og landskontor yder forsat støtte til dette arbejde. Vi har håb og forventning snarligt gennembrud i sagen.

Altså blev aktiviteter tilrettelagt og nogle blev gennemført i overensstemmelse med foreningens formål, målsætninger og budgetter.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt på møder og ved gudstjenester. Der henvises til note 18, vedrørende indtægter ved indsamlinger, samt anvendelse heraf.

Foreningen har i året modtaget udlodningsmidler (ULFRI-puljen) på kr. 225.683 fra Socialstyrelsen, som er anvendt til foreningens aktiviteter i året.

Der er forsat fokus på foreningens salg af lodsedler. Der blev gjort en ihærdig indsats for at få solgt så mange som muligt. Kristelig Handicapforening har organiseret sig med lodsedelkoordinatorer som har tilknytning til bofællesskaberne og disse personer er umådelig vigtige for at lodsedelsalget bliver en succes. Overskuddet blev kr. 201.243, hvilket er en stor forøgelse efter et par år med stort fald i omsætning og overskud.

## Ledelsesberetning

---

Årets nettoomsætning udgør kr. 1.750.852 mod kr. 1.702.398 sidste år. Det ordinære resultat efter skat blev et underskud kr. 325.230 mod overskud på kr. 59.154 sidste år. Af årets underskud kan kr. 303.462 henføres til urealiserede kurstab på værdipapirer.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Kristelig Handicapforening har forventninger om at der vil være kontinuitet i forhold til de aktiviteter der planlægges med, men imødeser mere aktivitet og mødevirksomhed i 2023 end i de tidligere år (2020-21) grundet Covid-19.

Der er forsat øget fokus på at gøre foreningen kendt. Der er foretaget mødebooking som har afstedkommet aftaler om mødevirksomhed. Det vil ske både gennem kontakt til kirker, udbrede kendskab til foredragsholdere, og anvende profilvideo. Landskontorets ansatte tilbyder i 2022 alle bofællesskaber som er tilknyttet foreningen, en temadag med det formål, at kende vores fælles historie, værdier og dermed styrkelse af identiteten.

Der vil forsat være fokus på at tale de handicappedes sag og bidrage i den offentlige debat. Samarbejdet med LEV og LOS og Selveje Danmark forventes at være kontinuerlig. Der er ligeledes oprettet et netværk "Det frie og private initiativ" som Kristelig Handicapforening også deltager i.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kristelig Handicapforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages af Kristelig Handicapforening. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvepulje, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af saldoen ved årets afslutning.

Andre indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som nettoresultatet af de enkelte projekter og aktiviteter. Andre indtægter består i øvrigt af øvrige bruttoindtægter.

### Arrangementer

Arrangementer består af nettoresultatet af afholdte arrangementer i årets løb.

### KH Bladet

KH Bladet består af indtægter og omkostninger direkte forbundet med trykning af KH Bladet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytter samt urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Egenkapital**

**Egenkapitalen består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler.**

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022 kr.	2021 kr.
2 Indtægter	1.750.852	1.702.398
3 Arrangementer	483	33.653
4 KH bladet	-105.696	-86.208
Tilskud til fællesprojekter	-12.000	0
5 Administrationsomkostninger	-333.276	-399.792
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.300.363</b>	<b>1.250.051</b>
6 Personaleomkostninger	-1.503.836	-1.491.191
<b>Driftsresultat</b>	<b>-203.473</b>	<b>-241.140</b>
7 Andre finansielle indtægter	183.835	305.146
8 Øvrige finansielle omkostninger	-305.592	-4.852
<b>Årets resultat</b>	<b>-325.230</b>	<b>59.154</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overført til reserve til fremtidige aktiviteter	0	-58.700
Overføres til overført resultat	0	117.854
Disponeret fra overført resultat	-325.230	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-325.230</b>	<b>59.154</b>

## Balance 31. december

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
9 Deposita	6.904	6.904
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.904</u>	<u>6.904</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>6.904</u></b>	<b><u>6.904</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.100	7.151
10 Andre tilgodehavender	3.319.358	4.332.285
Periodeafgrænsningsposter	4.294	22.175
Tilgodehavender i alt	<u>3.324.752</u>	<u>4.361.611</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.701.823	1.935.729
Værdipapirer i alt	<u>1.701.823</u>	<u>1.935.729</u>
11 Likvide beholdninger	<u>1.791.863</u>	<u>958.184</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.818.438</u></b>	<b><u>7.255.524</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.825.342</u></b>	<b><u>7.262.428</u></b>

## Balance 31. december

Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
12 Reserve til fremtidige aktiviteter	150.000	150.000
13 Arvepulje	151.165	202.934
14 Overført resultat	6.360.681	6.685.911
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.661.846</b>	<b>7.038.845</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
15 Rentefrie lån	1.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.000	0
Kortfristet del af langfristet gæld	0	2.000
16 Leverandører af varer og tjenesteydelser	83.554	101.298
17 Anden gæld	78.942	120.285
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	162.496	223.583
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>163.496</b>	<b>223.583</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.825.342</b>	<b>7.262.428</b>
<b>1 ULFRI-midler</b>		
<b>18 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven</b>		
<b>19 Eventualposter</b>		



## Noter

---

### 1. ULFRI-midler

ULFRI-midler fra Socialstyrelsen, som i 2022 udgør kr. 225.683, se note 2, er anvendt til aktiviteter i landssekretariatet relateret til foreningens formål. Tilskuddet er ikke anvendt til kommerciel virksomhed.

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>2. Indtægter</b>		
Gavebreve, LL § 12 stk. 3	199.186	245.260
Gaver, LL 8 a	234.518	229.500
Medlemskontingent	250.750	245.450
Faglige kontingenter	440.000	425.000
Øvrige gaver	47.087	59.174
Kollekter	37.579	36.559
Testamentariske gaver, 20% af arvepulje	37.791	50.734
Medlemskontingent, Kirker	1.600	0
Gavebreve og kontingenter mv. i alt	<u>1.248.511</u>	<u>1.291.677</u>
Lodseddsalg, nettoresultat	201.243	155.537
Salg af merchandise, nettoresultat	14.035	-32.372
Andre indtægter	12.100	16.638
Jubilæumsfonden	0	10.000
Annonceindtægter	0	15.000
Andre indtægter i alt	<u>227.378</u>	<u>164.803</u>
Driftstilskud - ULFRI, Socialstyrelsen	225.683	206.406
Projekttilskud - Handicappuljen, regulering af tidligere afsat tilbagebetaling	-6.279	0
Momskompensation	20.542	30.233
Offentlige tilskud i alt	<u>239.946</u>	<u>236.639</u>
Overskud af Frøfestival		
Projekttilskud - Handicappuljen, Socialstyrelsen	147.100	90.849
Projekttilskud - Handicappuljen hensat tilbagebetaling	-30.735	0
Deltagergebyr	130.375	0
Øvrige indtægter Frøfestival	1.540	9.279
Omkostninger - Frøfestival Østdanmark	0	-23.109
Omkostninger - Frøfestival Vestdanmark	-205.263	-62.740
Revision	-8.000	-5.000
Overskud af Frøfestival i alt	<u>35.017</u>	<u>9.279</u>
	<u><b>1.750.852</b></u>	<u><b>1.702.398</b></u>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>3. Arrangementer</b>		
Kursus, nettoresultat	-10.662	-33.778
Årsmøde	10.179	125
	<b>-483</b>	<b>-33.653</b>
<b>4. KH bladet</b>		
Trykning og layout	70.202	67.818
Porto	35.494	18.390
	<b>105.696</b>	<b>86.208</b>
<b>5. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	10.417	9.075
Edb-omkostninger	45.328	61.419
Husleje, el og varme	54.159	60.113
Mindre nyanskaffelser	18.836	10.181
Telefon og internet	6.884	6.985
Porto og gebyrer	24.391	23.370
Udarbejdelse og revision af årsrapport	0	25.000
Revisorhonorar, i øvrigt	35.938	3.875
Forsikringer	0	2.688
Faglitteratur og tidsskrifter	15.222	11.861
Kontingenter	61.724	49.181
Bestyrelsesmøder	1.385	2.998
Lederforum	14.613	32.547
Møder	2.291	2.231
Annoncer og PR	12.800	4.750
Repræsentation	2.783	2.739
Øvrige omkostninger	2.360	2.897
ASF-netværk	14.777	87.802
Projektomkostninger	9.368	0
Kasse og afstemningsdiff.	0	80
	<b>333.276</b>	<b>399.792</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>6. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.301.644	1.286.224
Pensioner	176.009	180.799
Andre omkostninger til social sikring	26.183	24.168
	<b>1.503.836</b>	<b>1.491.191</b>
<b>7. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, gældsbreve	91.983	103.661
Andre renteindtægter	107	0
Udbytte porteføljeaktier	91.745	16.503
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	0	184.982
	<b>183.835</b>	<b>305.146</b>
<b>8. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	305.592	4.852
	<b>305.592</b>	<b>4.852</b>
<b>9. Deposita</b>		
Kostpris primo	6.904	6.904
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.904</b>	<b>6.904</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>6.904</b>	<b>6.904</b>
<b>10. Andre tilgodehavender</b>		
Skattekonto	107	699.949
Gælds brev Trehuse	54.281	349.591
Gælds brev Hjertebo	292.049	378.257
Gælds brev Valmuen	66.497	105.926
Gælds brev Solglimt	954.354	989.061
Gælds brev Storkøbenhavn	55.676	54.055
Gælds brev Østbækhemmet	1.174.868	1.140.649
Gælds brev Frøjkgården	213.965	606.213
Diverse tilgodehavender	507.561	8.584
	<b>3.319.358</b>	<b>4.332.285</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>11. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	16.312	11.387
Danske Bank	1.475.260	835.698
Skjern Bank	278.300	111.041
Vensyssel Spar	21.991	58
	<b>1.791.863</b>	<b>958.184</b>
<b>12. Reserve til fremtidige aktiviteter</b>		
Reserveret primo	150.000	208.700
Anvendt i året	0	-58.700
	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
<b>13. Arvepulje</b>		
Arvepulje primo	202.934	0
Modtaget arv i året	0	253.668
Andel af modtaget arv 2021 returneret	-13.978	0
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	-37.791	-50.734
	<b>151.165</b>	<b>202.934</b>
<b>14. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	6.685.911	6.568.057
Årets overførte overskud eller underskud	-325.230	117.854
	<b>6.360.681</b>	<b>6.685.911</b>
<b>15. Rentefrie lån</b>		
Rentefrie lån i alt	1.000	2.000
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-2.000
	<b>1.000</b>	<b>0</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>16. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	57.554	65.798
Afsat revisor	26.000	35.500
	<b>83.554</b>	<b>101.298</b>
<b>17. Anden gæld</b>		
Feriepenge forpligtelse	12.118	35.865
Skyldige sociale bidrag	36.089	63.221
Tilbagebetaling til Socialstyrelsen, Handicappuljen	30.735	21.199
	<b>78.942</b>	<b>120.285</b>
<b>18. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven</b>		
Indsamlinger til generelle formål		
Overførte bidrag fra tidligere år	0	
Indkomne midler, gaver, gavebreve, øvrige gaver og kollekter fra kirker, jf. note 2	518.371	
Andel af administrationsomkostninger, jf. note 5	-65.127	
Resultat	<b>453.243</b>	
Anvendt til:		
Løn og gager som indgår i note 6 anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende, samt arbejde på oprettelse af nyt bofællesskab i Storkøbenhavn.	453.243	
Anvendt i alt	<b>453.243</b>	
Henlagt til senere anvendelse	0	

Kristelig Handicapforening har i regnskabsåret opfordret til indsamling via hjemmesiden k-h.dk, nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt på møder og gudstjenester.

Der har ved årets indsamlinger ikke været væsentlige begivenheder.

Overskud af de indsamlede midler er anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende, samt arbejde på oprettelse af nyt bofællesskab i Storkøbenhavn. Der henvises videre til foreningens hjemmeside k-h.dk for foreningens løbende aktiviteter og arbejde.

## Noter

---

### 19. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakter med en uopsigelighed på 6 måneder. Forpligtelsen andrager t.kr. 24.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Walther Kragh Hansen

KRISTELIG HANDICAPFORENING CVR: 19136949

Administrator

Serienummer: a6fe6494-1df7-4464-b65c-b16a68f2ece5

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-03-13 13:42:59 UTC



## Lars Bækgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-966803187656

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-03-13 16:05:13 UTC



## Thomas Bjerg Mikkelsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3f494be4-9d67-4285-96a6-642bc839c207

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-03-14 08:50:55 UTC



## Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 185.187.xxx.xxx

2023-03-15 20:52:44 UTC



## Jens Jul Jacobsen

Dirigent

Serienummer: d793192c-9272-49b9-8326-1c116caf8f9a

IP: 91.144.xxx.xxx

2023-03-16 10:05:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: K1L3J-1KJHQ-MO85N-FZH3K-50VB3-EMXFT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>