



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L  
Frichsparken  
8230 Åbyhøj  
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Den Danske Israelmission

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 46 04 71 17

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Penneo dokumentnøgle: MZPDB-5TBFJ-IJ30E-3C3ME-FC4NJ-WECEM

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Den Danske Israelmission.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt foreskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (Driftsregnskabsbekendtgørelsen) om tilskud under 200.000 kr.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Foreningen har i året modtaget driftstilskud fra Kulturministeriet på under 200.000 kr. Undertegnede står med deres underskrift inde for at driftstilskuddet er anvendt sparsommeligt til formålet, jf. driftsregnskabsbekendtgørelsen §31, stk. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Aarhus N, den 25. marts 2023

### Generalsekretær

Christian Rasmussen  
generalsekretær

### Bestyrelse

Krista Rosenlund Bellows  
formand

Jan Holm Mortensen

Henrik Søgaard Kofoed

Merete Pihl Konrad

Jakob Wilms Nielsen

Mona Kjær Nielsen

Jeppe Ladegaard

Lene Skovsgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Den Danske Israelmission

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Israelmission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabyhøj, den 29. marts 2023

### RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug  
statsautoriseret revisor  
mne33683

## Fondsoplysninger

---

### Foreningen

Den Danske Israelmission  
Katrinebjergvej 75  
8200 Aarhus N

Telefon: 73561270  
Hjemmeside: [www.israel.dk](http://www.israel.dk)

CVR-nr.: 46 04 71 17  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Krista Rosenlund Bellows, formand  
Jan Holm Mortensen  
Henrik Søgaard Kofoed  
Merete Pihl Konrad  
Jakob Wilms Nielsen  
Mona Kjær Nielsen  
Jeppe Ladegaard  
Lene Skovsgaard

### Generalsekretær

Christian Rasmussen, generalsekretær

### Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Aabyhøj

## Ledelsesberetning

---

### Den Danske Israelsmissions aktiviteter

Den Danske Israelsmission har også i 2022 koncentreret arbejdet i at opfylde hovedformålet om at give jøder i Danmark og i Israel mulighed for at forholde sig til, hvem Jesus er. Det har vi gjort ved at sende medarbejdere ud – herunder en dansk præst til arbejdet i Israel – og ved at samarbejde med vores partnere i Israel. Derudover har vi haft en væsentlig rejseaktivitet i Danmark.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, magasin, udsendte indsamlingsbreve samt møder og gudstjenester. Der henvises til note 22, vedrørende indtægter af indsamlinger, samt anvendelse heraf.

### Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Der har været udskiftning på generalsekretærposten, og således har der været tre forskellige på posten i løbet af 2022 med Arne Pedersens afgang ved udgangen af februar, Kirsten Langs konstituering frem til udgangen af august og endelig Christian Rasmussens ansættelse fra 1. september. Det har naturligvis krævet ressourcer og opmærksomhed at få disse overgange til at gå så smidigt som muligt.

Selvom den politiske situation i Israel kan synes ustabil, er det fortsat primært politisk uro, og har derfor ikke den store indvirkning på vores arbejde. Vi følger naturligvis udviklingen, både herhjemme fra og via vores udsendte samt samarbejdspartnere.

Vi oplever fortsat en politisk betændt situation i forhold til både bosættelserne på Vestbredden og i forhold til forsoningsarbejdet. Det ansporer os til at fortsætte denne del af vores arbejde.

I Jerusalem er det fortsat David Serner med familie der er udsendt. Han præst i den Danske Kirke i Jerusalem og desuden tilknyttet Caspari Center. Her er tiden primært gået med at følge op på et bogprojekt omhandlende den messianske bevægelse i Israel, som blev udgivet primo 2022.

På den hjemlige front har vi været to fuldtidsansatte frem til 30. september, hvorefter det blev en ansættelsesgrad på i alt 138 %. Antallet af studentermedarbejdere har været varierende.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der var i 2022 et lille fald i gaveindtægterne i forhold til 2021. Det skyldes bl.a. at der ikke blev afholdt sponsorerløb grundet den ovennævnte udskiftninger i ansatte og ansættelsesgrad. Indtægterne fra genbrugsbutikkerne i 2022 er ikke tilbage på niveauet fra 2020, men dog bedre end i 2021.

Fra Kulturministeriet har vi i året modtaget kr. 71.318 i udlodningsmidler, som er anvendt i året til aktiviteter i den Danske Kirke i Jerusalem.



## Ledelsesberetning

---

Arven fra 2008 betyder fortsat, at vores økonomiske tilstand er god og stabil.

Investering af værdipapirbeholdningen administreres dels af Danske Bank, og fra medio 2022 er der indgået et samarbejde med Investering og Tryghed om administration af en andel af værdipapirerne. Der har i 2022 været et negativt afkast, hvilket er i overensstemmelse med udviklingen på markedet. Der er urealiserede tab i 2022 er på 1.598.490 kr.

Årets afkast i 2022 vurderes usædvanligt lavt, og det er besluttet af anvende 250 t.kr til driften i 2023. Der henlægges ikke til projektpuljen, hvorimod at et eventuelt merafkast anvendes til at øge arvepuljens aktuelle størrelse.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Danske Israelmission er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Gaver og tilskud

Den Danske Israelmission er godkendt til at modtage gaver efter ligningslovens §8A og §12 stk. 3. Indtægter er specificeret efter disse af hensyn til rapportering til SKAT og de pålagte kontrolopgaver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Arv og testamentariske gaver

Modtagne testamentariske gaver henlægges på testamentekontoen, hvorfra der årligt overføres 5% af saldoen ved årets slutning til resultatopgørelsen - dog maks. kr. 100.000. Bestyrelsen kan ved budgetlægning beslutte at overføre yderligere beløb fra testamentekontoen til dækning af særlige budgetposter. Der er i året overført kr. 1.500.000 til resultatopgørelsen.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes direkte på egenkapitalen.

### Omkostninger

Omkostninger henføres til resultatopgørelsen for det år, omkostningen vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Indtægter af kapitalandele i i associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Inventar	4 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

#### Andre værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler.

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
1 Indtægter	3.145.603	2.407.765
2 Kommunikation og fundraising	-204.846	-251.795
3 Direkte missionsudgifter, Haifa & Tel Aviv	-223.754	-371.376
4 Andre eksterne omkostninger	-1.697.725	-2.113.970
8 Direkte missionsudgifter, Jerusalem	-755.586	-705.973
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-34.661	-34.661
<b>Driftsresultat</b>	<b>229.031</b>	<b>-1.070.010</b>
10 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	7.714	5.323
11 Andre finansielle indtægter	115.090	1.292.595
12 Øvrige finansielle omkostninger	-1.608.365	-1.801
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.256.530</b>	<b>226.107</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	341.950	0
Overføres til øvrige reserver	-1.598.480	754.112
Disponeret fra overført resultat	0	-528.005
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.256.530</b>	<b>226.107</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
13 Grunde og bygninger	3.220.571	3.255.232
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.220.571</u>	<u>3.255.232</u>
Kapitalinteresse	3.454.376	3.135.131
Andre værdipapirer og kapitalandele	4.527.776	7.530.731
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>7.982.152</u>	<u>10.665.862</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>11.202.723</u></b>	<b><u>13.921.094</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	61.645	1.082
Periodeafgrænsningsposter	7.110	19.919
Tilgodehavender i alt	<u>68.755</u>	<u>21.001</u>
14 Likvide beholdninger	<u>753.787</u>	<u>365.188</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>822.542</u></b>	<b><u>386.189</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>12.025.265</u></b>	<b><u>14.307.283</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
15 Egenkapital	5.141.777	4.799.827
16 Testamentekonto	5.926.913	7.426.913
17 Reserve, særlige formål	25.930	16.953
18 Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer	-120.626	1.477.854
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.973.994</b>	<b>13.721.547</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
19 Rentefrie lån	49.000	49.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	49.000	49.000
Kortfristet del af langfristet gæld	0	11.500
20 Leverandører af varer og tjenesteydelser	79.112	51.808
Gæld til associerede virksomheder	656.364	289.814
21 Anden gæld	266.795	183.614
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.002.271	536.736
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.051.271</b>	<b>585.736</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>12.025.265</b>	<b>14.307.283</b>
<b>22 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven</b>		
<b>23 Eventualposter</b>		



## Noter

	2022	2021
<b>1. Indtægter</b>		
Almindelige gaver	819.205	864.553
Gaver ifølge forpligtelser	164.722	146.826
Møder og gudstjenester	89.275	27.426
Andre kollekter	35.785	80.457
Testamentariske gaver	1.500.000	700.000
Gaveindtægter i alt	<u>2.608.987</u>	<u>1.819.262</u>
Kontingenter	33.900	34.000
Driftstilskud, Slots- og Kulturstyrelsen	71.318	78.007
Momskompensation	29.629	35.207
Bladpuljen	25.370	26.832
Dagpengerefusion	0	203.189
Lønrefusion - tilbagebetaling	-313	27.195
Offentlige tilskud og kontingenter i alt	<u>159.904</u>	<u>404.430</u>
Indtægter salg	19.323	7.292
Indtægter salg i alt	<u>19.323</u>	<u>7.292</u>
Indtægter genbrug	380.000	250.000
Omkostninger genbrug	-28.611	-84.719
Genbrug i alt	<u>351.389</u>	<u>165.281</u>
Annonceindtægter	6.000	11.500
Øvrige indtægter i alt	<u>6.000</u>	<u>11.500</u>
	<u><b>3.145.603</b></u>	<u><b>2.407.765</b></u>

## Noter

	2022	2021
<b>2. Kommunikation og fundraising</b>		
Trykning m.v.	61.772	102.777
Forsendelse	61.277	80.328
Fundraising m.v.	81.797	68.690
	<b>204.846</b>	<b>251.795</b>
<b>3. Direkte missionsudgifter, Haifa &amp; Tel Aviv</b>		
Tilskud Immanuel Kirken	209.154	195.685
Muslim Background Believers	14.600	14.800
Forsoningsarbejdet/LIRIP	0	56.250
Tilskud - Ebenezer-hjemmet, Haifa	0	63.968
Det Israelske Bibelselskab	0	40.673
	<b>223.754</b>	<b>371.376</b>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
Møde og rejseudgifter, jf. note 5	133.919	35.917
Kontingenter og tilskud	57.686	38.494
Fællesadministration m.v., jf. note 6	175.977	197.960
Administrationsomkostninger, jf. note 7	1.330.143	1.841.599
	<b>1.697.725</b>	<b>2.113.970</b>
<b>5. Møde og rejseudgifter</b>		
Landsstyre- og FU-møder	6.994	3.218
Årsmøde	24.996	4.082
Rejseudgifter	110.917	16.831
Diverse mødeudgifter	-8.988	11.786
	<b>133.919</b>	<b>35.917</b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>6. Fællesadministration m.v.</b>		
Husleje, Torvet	90.145	101.458
Administration v. MF	83.962	88.838
Anskaffelser til kontor	1.870	7.664
	<u><b>175.977</b></u>	<u><b>197.960</b></u>
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	1.081.949	1.661.202
Kontorartikler og tryksager	10.524	1.895
Edb-omkostninger	60.994	47.773
Telefon og telefaks	1.252	2.107
Porto og gebyrer	67.258	64.265
Revisorhonorar	40.188	30.250
Forsikringer	13.397	6.903
Faglitteratur og tidsskrifter	12.309	5.886
IT-support	750	750
Øvrige omkostninger	33.588	11.560
Fundraison, Direct mail	251	0
Medarbejdersamvær	7.683	9.008
	<u><b>1.330.143</b></u>	<u><b>1.841.599</b></u>
<b>8. Direkte missionsudgifter, Jerusalem</b>		
Den Danske menighed, jf. note 9	444.963	346.912
Caspari Center, Jerusalem, jf. note 9	170.623	209.061
Tilskud, jf. note 9	140.000	150.000
	<u><b>755.586</b></u>	<u><b>705.973</b></u>

## Noter

	2022	2021
<b>9. Direkte missionsudgifter, Jerusalem (Specificeret)</b>		
Den Danske Kirke:		
Personaleomkostninger	224.204	151.376
Lejlighed, netto	23.851	50.028
Rejseudgifter	48.137	19.722
Forsikringer	58.607	57.004
Lægebesøg m.v.	16.460	1.149
Udstyrbidrag	6.147	1.773
Renovering af lejlighed	35.990	60.492
Diverse missionsudgifter	31.567	5.368
Den Danske Kirke i alt	<u>444.963</u>	<u>346.912</u>
Caspari Center, Jerusalem::		
Volontørstøtte m.v.	167.197	205.937
Diverse udgifter, Caspari Center	3.427	3.124
Caspari Center, Jerusalem: i alt	<u>170.624</u>	<u>209.061</u>
Tilskud:		
Studenterarbejdet, FCSI	40.000	50.000
Administrativt tilskud til IU	100.000	100.000
Tilskud i alt	<u>140.000</u>	<u>150.000</u>
	<b><u>755.587</u></b>	<b><u>705.973</u></b>
<b>10. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Resultatandel, Torvet	7.714	5.323
	<u>7.714</u>	<u>5.323</u>
<b>11. Andre finansielle indtægter</b>		
Realiseret gevinst på værdipapirer	115.090	0
Kursregulering af værdipapirer	0	1.292.595
	<u>115.090</u>	<u>1.292.595</u>

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>12. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Kursregulering af værdipapirer	1.598.480	0
Andre finansielle omkostninger, bankrenter	<u>9.885</u>	<u>1.801</u>
	<b><u>1.608.365</u></b>	<b><u>1.801</u></b>

## Noter

	31/12 2022	31/12 2021
<b>13. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2022	3.466.086	3.466.086
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>3.466.086</b>	<b>3.466.086</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-210.854	-176.193
Årets afskrivninger	-34.661	-34.661
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-245.515</b>	<b>-210.854</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>3.220.571</b>	<b>3.255.232</b>
<b>14. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning, Danmark	7.521	5.200
Kassebeholdning, Jerusalem	3.170	276
Danske Bank	605.764	260.559
Danske Bank, Mobilpay	70.203	40.483
Danske Bank, valutakonto	51.264	29.902
Bank Hapoalim, Jerusalem	4.747	5.141
Danske Bank, Porteføljepleje, 9570 - 3385104855	7.755	23.627
Danske Bank, Porteføljepleje, 9570 - 13415641	3.363	0
	<b>753.787</b>	<b>365.188</b>
<b>15. Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar 2022	4.799.827	5.327.832
Årets overførte overskud eller tab	341.950	-528.005
	<b>5.141.777</b>	<b>4.799.827</b>
<b>16. Testamentekonto</b>		
Saldo 1. januar 2022	7.426.913	8.126.913
Årets anvendelse	-1.500.000	-700.000
	<b>5.926.913</b>	<b>7.426.913</b>

## Noter

	31/12 2022	31/12 2021
<b>17. Reserve, særlige formål</b>		
Reserve, særlige formål 1. januar 2022	16.953	8.912
Årets henlæggelse	8.977	8.041
	<b>25.930</b>	<b>16.953</b>
<b>18. Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer</b>		
Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer 1. januar 2022	1.477.854	723.742
Henlagt af årets resultat	-1.598.480	754.112
	<b>-120.626</b>	<b>1.477.854</b>
<b>19. Rentefrie lån</b>		
Rentefrie lån i alt	49.000	60.500
Heraf forfalder inden for 1 år	0	-11.500
	<b>49.000</b>	<b>49.000</b>
<b>20. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	52.862	27.808
Afsat revisor, advokat mv.	26.250	24.000
	<b>79.112</b>	<b>51.808</b>
<b>21. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	25.304	83.447
ATP og andre sociale ydelser	2.177	3.692
Feriepenge	759	455
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	31.826	54.789
Skyldige omkostninger	21.175	32.231
Forudbetalt ture	128.400	9.000
LCJE Konference 2023	57.154	0
	<b>266.795</b>	<b>183.614</b>

## Noter

	31/12 2022	31/12 2021
<b>22. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven</b>		
Indsamlinger til generelle formål		
Indkomne midler, andel af almindelige gaver, gaver ifølge forpligtelser, møder og gudstjenester og andre kollekter	1.049.287	
Overførte bidrag tidligere år	0	
Andel af administrationsomkostninger jf. note 7	-73.977	
Resultat	<u>975.310</u>	
Anvendt til:		
Tilskud til Immanuel Kirken jf. note 3	209.154	
Caspari Center, Jerusalem jf. note 9	170.623	
Den Danske Kirke, Jerusalem jf. note 9	444.961	
Andel af løn- og personaleomkostninger anvendt til informations- og netværksarbejde i Danmark jf. note 7	150.572	
Anvendt i alt	<u>975.310</u>	
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>	
Øremærkede gaver / Specifikke gaver jf. note 1		
Indsamlinger til Ebenezer-hjemmet		
Indkomne midler, andel af almindelige gaver	28.775	
Overførte bidrag tidligere år	0	
Andel af administrationsomkostninger jf. note 7	-2.029	
Resultat	<u>26.746</u>	
Anvendt til:		
Støtte til Ebenezer-hjemmet jf. note 3	<u>0</u>	
Henlagt til senere anvendelse	<u>26.746</u>	



	<u>31/12 2022</u>
Indsamlinger til Studenterarbejdet, FCSI	
Indkomne midler, andel af almindelige gaver	30.925
Overførte bidrag tidligere år	0
Andel af administrationsomkostninger jf. note 7	<u>-2.180</u>
Resultat	<u>-28.744</u>
Anvendt til:	
Andel studenterarbejdet, FCSI jf. note 9	<u>28.744</u>
Anvendt i alt	<u>28.744</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>

### Beretning om årets indsamlinger

Foreningen har i det forgangene år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, magasin, udsendte indsamlingsbreve samt møder og gudstjenester. De indsamlede midler er anvendt til aktiviteter jf. Den Danske Israelsmissions formål.

## 23. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

DMR-U's medlemsorganisationer er pligtige til at bidrage til dækning af evt. driftsunderskud på DMR-U's regnskab i forhold til den tid, sekretariatet i det pågældende regnskabsår har anvendt på rådgivning, konsulentbistand og administration vedrørende projekter, rekruttering, udvælgelse og supervisering af udviklingsarbejdere og andre aktiviteter, der relaterer sig til de enkelte medlemsorganisationer. (DMR-U's vedtægter §8 stk. 4)

Den Danske Israelsmission har i fællesskab med Menighedsfakultetet og Promissio oprettet interessentselskabet Torvet Katrinebjergvej I/S, som opfører ejendom med fælles nye kontorfaciliteter. Der er i forbindelse med interessentskabet gensidige forpligtelser, som er udtrykt i vedtægterne §9.

§9 stk. 1: Interessenterne hæfter direkte solidarisk og personligt for interessentskabets forpligtelser.

§9 stk. 2: Indbyrdes hæfter interessenterne pro rata i samme forhold, som de har foretaget indskud.

De samlede aktiver i Torvet katrinebjergvej I/S udgør 10.400 t.kr. pr. 31. december 2022. De samlede forpligtelser udgør 37 t.kr.

## Noter

---

### 23. Eventualposter (fortsat)

#### Eventualforpligtelser (fortsat)

Der påhviler Den Danske Israelsmission en huslejeforpligtelse svarende til 6 måneders husleje i alt t.kr. 41 på lejemålet beliggende Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N.

Den Danske Israelsmission har givet Israelsmissionens Unge mulighed for likviditetslån med en låneramme på op til 400.000 kr. Ved udgangen af 2022 var tilgodehavende hos Israelsmissions Unge t.kr. 61.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jeppe Ladegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-142388730062

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-30 08:06:44 UTC



## Krista Rosenlund Larsen Bellows

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8e453f12-6fee-4d33-b238-9e320a412039

IP: 185.125.xxx.xxx

2023-03-30 08:20:06 UTC



## Jakob Wilms Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4130842c-909d-4d16-8e45-c34fc398e0e3

IP: 178.132.xxx.xxx

2023-03-30 08:31:42 UTC



## Christian Rasmussen

Direktør

Serienummer: 070a8209-6c41-4e2c-89f8-c30478dda228

IP: 87.55.xxx.xxx

2023-03-30 09:08:45 UTC



## Merete Pihl Konrad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1cbc0d64-7abf-4b44-97b3-9d574028ec30

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-03-30 09:25:14 UTC



## Mona Kjær Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7845dc34-a331-43b6-8939-d1dae7b85788

IP: 91.195.xxx.xxx

2023-03-30 09:57:09 UTC



## Lene Skovsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d11c8d1-6e52-4a2c-bd03-8007f6aa88ec

IP: 130.225.xxx.xxx

2023-03-30 10:00:26 UTC



## Henrik Søgaard Kofoed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1d48baec-f8a7-44ce-a6fb-5ae017e8c214

IP: 217.198.xxx.xxx

2023-03-31 06:17:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: MZPDB-51BFJ-IJ30E-3C3ME-FC4NJ-WECEM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jan Holm Mortensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5a209d2b-11d6-4a82-b152-dc6a31b15e1e

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-01 11:47:44 UTC



## Hans Peter Roug

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 185.187.xxx.xxx

2023-04-02 18:50:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>