

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25
7000 Fredericia
CVR-nr. 65219115

Årsrapport 2022

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
24.04.2023

Metha Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2022	12
Balance pr. 31.12.2022	13
Egenkapitalopgørelse for 2022	15
Pengestrømsopgørelse for 2022	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	24

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25

7000 Fredericia

CVR-nr.: 65219115

Hjemsted: Fredericia

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Hjemmeside: www.indremission.dk

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard, formand

Metha Sørensen, næstformand

Anders Brødbæk Hummelmose

Jørgen Kristian Møller

Bent Oluf Damm

Dina Kofoed Pihl Kjær

Jakob From Søvnald

Tonny Dall Sørensen

Lene Offersgaard

Daniel Ettrup Larsen

Bo Arvid Knudsen

Morten Mouritzen

Direktion

Jens Medom Madsen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt indsamlingsloven og - bekendtgørelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Fredericia, den 24.04.2023

Direktion

Jens Medom Madsen

direktør

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard

formand

Metha Sørensen

næstformand

Anders Brødbæk Hummelose

Jørgen Kristian Møller

Bent Oluf Damm

Dina Kofoed Pihl Kjær

Jakob From Søvnal

Tonny Dall Sørensen

Lene Offersgaard

Daniel Ettrup Larsen

Bo Arvid Knudsen

Morten Mouritzen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens , samt indsamlingslovens og - bekendtgørelsens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24.04.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Jakob Boutrup Ditlevsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27725

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	59.035	53.726	44.416	67.430	62.277
Driftsresultat	6.666	861	(9.116)	8.815	6.441
Resultat af finansielle poster	(3.569)	(1.054)	(2.044)	(1.810)	(3.958)
Årets resultat	3.097	(194)	(11.160)	7.005	2.483
Balancesum	194.903	189.875	186.599	181.661	178.447
Investeringer i materielle aktiver	8.140	10.060	12.203	6.044	7.409
Egenkapital	74.445	72.114	71.787	83.289	77.774
Nettorentebærende gæld	82.964	86.449	81.993	63.874	69.017
Nøgletal					
Finansiell gearing	1,10	1,20	1,10	0,80	0,90
Egenkapitalforrentning (%)	4,23	(0,27)	(15,50)	8,40	3,20

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Valgfrit nøgletal (%):

Finansiell gearing:

Nettorentebærende gæld

Egenkapital

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark.

Dette sker blandt andet ved afholdelse af offentlige møder, konferencer, koncerter og lejre, klubaktiviteter for børn og unge, besøgstjeneste, tilbud om netværk og undervisning for indvandrere og andre udsatte grupper samt udgivelse af bøger, blade og via hjemmesider.

Foreningen driver i tilknytning til formålet virksomheder inden for brancherne: Hotel, Camping, Rejser, Bøger og Genbrugsbutik.

I såvel foreningens årbog som i informationsnummeret, der udsendes årligt i januar med foreningsbladet Impuls, og på foreningens hjemmeside er der informationer om aktiviteter og begivenheder i årets løb samt detaljerede oplysninger om arbejdsgrerne og virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2022 realiseret et overskud på 3.097 t.kr. mod et underskud på 194 t.kr. i 2021.

Det positive resultat i 2022 skyldes hovedsageligt salg af en genbrugsbutik med et betydeligt salgsprovenu samt salg af missionshuse. Modsattrettet påvirkes resultatet af nedgangen i bidraget fra virksomheder, der i regnskabsåret kom ud med et overskud på 8.581 t.kr. mod budgetteret 10.375 t.kr. Specielt Best Western Hotel Hebron og Forlagsgruppen Lohse har ikke opnået de forventede resultater. Forøgede energiomkostninger har påvirket driftsomkostningerne for vore virksomheder.

Indtægter i form af gaver, bidrag og arv har ikke opnået det forventede niveau i forhold til budgettet. Gaver og bidrag er fortsat på samme niveau som tidligere år, sådan som det findes oplyst i vores endelige resultat. I en tid, hvor inflation og energiomkostninger forøger driftsudgifterne, er der behov for forøgelse af gavebidrag. Ledelsen vil have fokus på disse udfordringer i de kommende år.

Trods de massive driftsmæssige udfordringer, som inflationen har bevirket, glæder ledelsen sig over, at man ved hjælp af besparelser på mange områder har undgået at skulle reducere personalenormeringen. Samlet set findes resultatet dog utilfredsstillende. Ledelsen vil i nærmeste fremtid arbejde for øvrige indtægtsmuligheder.

Indtægter

Den samlede bruttofortjeneste var på 59.035 t.kr. mod 53.726 t.kr. i 2021.

Indsamlede midler udgjorde i 18.848 t.kr. mod 22.073 t.kr. i 2021. Heraf udgjorde testamentariske gaver 3.297 t.kr. mod 6.071 t.kr. i 2021. Foreningen har oplevet en lille nedgang i de løbende gaver, som var på 15.428 t.kr. mod 15.935 t.kr. i 2021. Ledelsen ønsker at udtrykke stor taknemmelighed for, at vores trofaste givere har fundet plads til at fastholde deres bidrag i løbet af dette vanskelige år. Der henvises til note 23.

Der arbejdes fortsat målbevidst på at forøge kendskabet til foreningens aktiviteter for derigennem at styrke denne for foreningen væsentlige indtægtskilde.

Foreningen modtog tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne på 635 t.kr. mod 983 t.kr. i 2021. Tilskuddet er anvendt til aflønning af medarbejdere, der arbejder med formålsaktiviteter, og til lokale aktiviteter.

Foreningen modtog momskompensation på 1.742 t.kr. mod 2.218 t.kr. i 2021. Heraf er 745 t.kr. anvendt til lokale aktiviteter mod 1.067 t.kr. i 2021.

Udgifter

I arbejdet mod at opfylde foreningens hovedformål er der afholdt personaleomkostninger på i alt 52.050 t.kr. mod 48.238 t.kr. i 2021. Det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere var 135 mod 133 i 2021.

Nettorenteudgiften (inkl. andre finansielle indtægter og omkostninger) var på i alt 3.569 t.kr. mod 1.054 t.kr. i 2021. Dette inkluderer et ikke-realiseret kurstab på værdipapirporteføljen på 3.289 t.kr. mod en gevinst på 526 t.kr. i 2021.

Alle instanser i foreningen har arbejdet hårdt på at reducere de øvrige faste omkostninger for der igennem at afbøde merudgifter forårsaget af forøgede energiudgifter og generelt forhøjet prisniveau.

Uddelinger fra egenkapitalen

Der er direkte fra foreningens egenkapital uddelt 68 t.kr. til lokale bygge- og renoveringsprojekter samt 698 t.kr. til andre lokale aktiviteter. De tilsvarende tal i 2021 var 81 t.kr. og 451 t.kr.

Med disse uddelinger ønsker foreningen at styrke og fastholde grundlaget for den store frivillige indsats, der ydes lokalt mod opfyldelsen af foreningens hovedformål.

Der henvises i øvrigt til særskilt punkt vedr. uddelingspolitik.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

I forbindelse med udarbejdelse af budgettet for 2022 var der højere forventninger til gavebidrag, virksomhedsdrift og specielt afkast på værdipapirer. Selvom der i budgettet ikke var taget højde for den stigende inflation og den generelle udvikling i verdenssituationen, er resultatet utilfredsstillende i forhold til vores forventninger.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der har ikke været nogen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke indtrådt nogle usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

Forventet udvikling

Foreningen arbejder vedvarende på at sikre en positiv udvikling i de tre primære indtægtskilder (almindelige gaver, testamentariske gaver og drift af virksomheder) samt arbejde for nye indtægtsmuligheder, således at en styrkelse af foreningens hovedaktivitet gennem medarbejdernormering og forøgede aktivitetsomkostninger fortsat kan finansieres.

I 2023 håber foreningens virksomheder specielt inden for brancherne hotel og rejser at opnå omsætningsmæssigt samme niveau som i årene før 2020.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Foreningens indtægter er i stort omfang baseret på frivillige gaver. Foreningens aktiviteter er sårbare over for ændringer i fradragsmuligheder og bidragydernes fortsatte villighed til at støtte foreningens aktiviteter.

Der modtages momskompensation samt tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne. Størrelsen af disse tilskud er politisk bestemt og således uden for foreningens umiddelbare indflydelse.

Foreningens virksomheder er ligeledes underlagt de almindelige branchemæssige konjunkturer.

Finansielle risici

I 2022 er den nettorentebærende gæld faldet fra 86.449 t.kr. ultimo 2021 til 82.964 t.kr. ultimo 2022. Den finansielle gearing er ligeledes faldet fra 1,2 ultimo 2021 til 1,1 ultimo 2022.

En række af gode år rent resultatmæssigt før 2020 har betydet, at foreningen finansielt set stod særdeles godt rustet til at modstå effekten af COVID-19 i 2020 og 2021 samt den efterfølgende inflation i 2022. Ved indgangen til 2023 er dette stadig tilfældet.

Videnressourcer

Foreningens hovedformål er at forkynde det kristne budskab i Danmark. Hertil er ansat en række missionærer og konsulenter, hvis viden er af afgørende betydning for opfyldelsen af vort formål. Det er foreningens målsætning, at medarbejderne er kompetente og har relevant opdateret viden og uddannelse til at opfylde foreningens hovedformål.

Miljømæssige forhold

En decideret klimapolitik for foreningen er udarbejdet i 2019.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Foreningen udvikler løbende nye aktiviteter til at opfylde hovedformålet.

Redegørelse for fondsledelse

En lovpligtig redegørelse for god fondsledelse (jf. årsregnskabslovens § 77 a.) er offentliggjort på foreningens hjemmeside med følgende adresse:

https://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_om_god_fondsledelse_2022.pdf

Redegørelse for uddelingspolitik

Foreningens formål er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark, hvilket opfyldes ved anvendelse af de midler foreningen tilvejebringer dels gennem indsamling af gaver og bidrag fra privatpersoner dels gennem erhvervmæssig aktivitet.

Foreningens uddelingspolitik opfyldes således gennem de nationale aktiviteter og den oplysningsvirksomhed foreningen gennemfører ved hjælp af ansatte missionærer og konsulenter.

Ligeledes opfyldes foreningens formål gennem støtte til det frivillige lokale arbejde, som udføres ud fra de missionshuse, foreningen ejer, og finansierer nybygning og renovering af via uddelinger fra egenkapitalen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	2	59.034.581	53.726.490
Personaleomkostninger	3	(52.049.528)	(48.238.025)
Af- og nedskrivninger	4	(318.611)	(4.627.779)
Driftsresultat		6.666.442	860.686
Andre finansielle indtægter	5	938.659	1.068.329
Andre finansielle omkostninger	6	(4.507.791)	(2.122.767)
Årets resultat	7	3.097.310	(193.752)

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger		142.003.515	143.207.911
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		15.406.059	15.354.863
Materielle aktiver	8	157.409.574	158.562.774
Andre værdipapirer og kapitalandele		120.754	148.766
Finansielle aktiver	9	120.754	148.766
Anlægsaktiver		157.530.328	158.711.540
Fremstillede varer og handelsvarer		2.696.980	2.334.740
Varebeholdninger		2.696.980	2.334.740
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.108.432	1.952.762
Andre tilgodehavender	10	12.534.757	3.694.641
Periodeafgrænsningsposter	11	182.221	88.101
Tilgodehavender		13.825.410	5.735.504
Andre værdipapirer og kapitalandele		19.180.633	21.601.325
Værdipapirer og kapitalandele		19.180.633	21.601.325
Likvide beholdninger		1.669.519	1.491.969
Omsætningsaktiver		37.372.542	31.163.538
Aktiver		194.902.870	189.875.078

Passiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Reserve for opskrivninger		14.283.074	14.488.474
Overført overskud eller underskud		55.162.231	52.625.747
Egenkapital		74.445.305	72.114.221
Gæld til realkreditinstitutter		43.239.338	45.548.483
Anden gæld		4.351.512	4.220.605
Langfristede gældsforpligtelser	12	47.590.850	49.769.088
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	12	2.341.176	2.801.102
Bankgæld		13.916.390	1.281.870
Deposita		675.084	625.588
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.582.389	2.013.149
Anden gæld	13	50.888.537	59.088.080
Periodeafgrænsningsposter	14	2.463.139	2.181.980
Kortfristede gældsforpligtelser		72.866.715	67.991.769
Gældsforpligtelser		120.457.565	117.760.857
Passiver		194.902.870	189.875.078
Begivenheder efter balancedagen	1		
Dagsværdioplysninger	16		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	17		
Eventualaktiver	18		
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	21		
Transaktioner med nærtstående parter	22		

Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	14.488.474	52.625.747	72.114.221
Opløsning af opskrivninger	0	(205.400)	0	(205.400)
Øvrige egenkapitalposter	0	0	(560.826)	(560.826)
Årets resultat	0	0	3.097.310	3.097.310
Egenkapital ultimo	5.000.000	14.283.074	55.162.231	74.445.305

Øvrige egenkapitalposter vedrører ekstern udlodning til samfundene.

Pengestrømsopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Driftsresultat		6.666.442	860.686
Af- og nedskrivninger		4.922.097	4.742.327
Ændringer i arbejdskapital	15	(16.244.476)	18.484.861
Pengestrømme vedrørende primær drift		(4.655.937)	24.087.874
Modtagne finansielle indtægter		938.659	1.068.329
Betalte finansielle omkostninger		(4.507.791)	(2.122.767)
Pengestrømme vedrørende drift		(8.225.069)	23.033.436
Køb mv. af materielle aktiver		(8.139.682)	(10.060.446)
Salg af materielle aktiver		4.816.985	1.577.168
Køb/salg af værdipapirer		2.420.692	(810.408)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(902.005)	(9.293.686)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(9.127.074)	13.739.750
Optagelse af lån		0	2.056.723
Afdrag på lån mv.		(2.769.070)	(2.709.201)
Uddelinger		(560.826)	(531.914)
Kortfristet gæld til banker		12.634.520	(12.401.088)
Pengestrømme vedrørende finansiering		9.304.624	(13.585.480)
Ændring i likvider		177.550	154.270
Likvider primo		1.491.969	1.337.699
Likvider ultimo		1.669.519	1.491.969
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.669.519	1.491.969
Likvider ultimo		1.669.519	1.491.969

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Bruttofortjeneste/-tab

I fondens omsætning indgår driftstilskud fra Slots- og kulturstyrelsen med 635 t.kr. i 2022 (983 t.kr. i 2021). I andre driftsindtægter indgår provenu ved salg af missionshuse. Andre driftsindtægter omfatter desuden modtaget kompensation fra de støtteordninger vedrørende løn og faste omkostninger, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 med 435 t.kr. i 2022 (5.423 t.kr. i 2021).

3 Personaleomkostninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Gager og lønninger	46.889.401	43.215.060
Pensioner	3.358.533	3.222.892
Andre omkostninger til social sikring	1.801.594	1.800.073
	52.049.528	48.238.025
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	135	133
	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2022	2021
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.193.411	1.121.504
	1.193.411	1.121.504

Ledelsesvederlag for 2021 og 2022 er vist som samlet beløb iht. ÅRL § 98 b, stk. 3.

4 Af- og nedskrivninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	5.043.745	4.742.328
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(4.725.134)	(114.549)
	318.611	4.627.779

5 Andre finansielle indtægter

	2022	2021
	kr.	kr.
Renteindtægter i øvrigt	116.311	209.452
Dagsværdireguleringer	0	525.771
Øvrige finansielle indtægter	822.348	333.106
	938.659	1.068.329

6 Andre finansielle omkostninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	723.650	1.780.741
Dagsværdireguleringer	3.289.448	0
Øvrige finansielle omkostninger	494.693	342.026
	4.507.791	2.122.767

7 Forslag til resultatdisponering

	2022	2021
	kr.	kr.
Overført resultat	3.097.310	(193.752)
	3.097.310	(193.752)

8 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	164.332.460	34.810.176
Tilgange	5.884.445	2.255.237
Afgange	(4.767.560)	(398.933)
Kostpris ultimo	165.449.345	36.666.480
Opskrivninger primo	29.469.274	0
Opskrivninger ultimo	29.469.274	0
Af- og nedskrivninger primo	(50.593.823)	(19.455.313)
Årets afskrivninger	(2.839.704)	(2.204.041)
Tilbageførsel ved afgang	518.423	398.933
Af- og nedskrivninger ultimo	(52.915.104)	(21.260.421)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	142.003.515	15.406.059

9 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	171.485
Kostpris ultimo	171.485
Nedskrivninger primo	(22.719)
Dagsværdireguleringer	(28.012)
Nedskrivninger ultimo	(50.731)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	120.754

10 Andre tilgodehavender

	2022 kr.	2021 kr.
Øvrige tilgodehavender	12.534.757	3.694.641
	12.534.757	3.694.641

Andre tilgodehavender består af tilgodehavende fra salg af ejendomme, deposita og diverse udlån til lokale afdelinger.

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver vedrører forudbetalte omkostninger.

12 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	2.341.176	2.801.102	43.239.338	33.283.279
Anden gæld	0	0	4.351.512	0
	2.341.176	2.801.102	47.590.850	33.283.279

13 Anden gæld

	2022	2021
	kr.	kr.
Moms og afgifter	1.221.385	768.307
Feriepengeforpligtelser	1.869.734	1.511.784
Anden gæld i øvrigt	47.797.418	56.807.989
	50.888.537	59.088.080

Anden gæld i øvrigt består af indlån fra afdelinger og personer med tilknytning til Indre Mission, deposita, skyldig a-skat og am-bidrag samt øvrige skyldige omkostninger.

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører endnu ikke afsluttede arvesager.

15 Ændring i arbejdskapital

	2022	2021
	kr.	kr.
Ændring i varebeholdninger	(362.241)	63.808
Ændring i tilgodehavender	(8.089.905)	2.418.863
Ændring i leverandørgæld mv.	(7.792.330)	16.002.190
	(16.244.476)	18.484.861

16 Dagsværdioplysninger

	Langfristede	Andre
	obligationer	værdipapirer
	kr.	kr.
Dagsværdi ultimo	120.755	18.879.186
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(50.739)	(1.109.514)

17 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2022	2021
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.302.765	1.897.871

18 Eventualaktiver

Fonden er tilskødet en række lokale missionshuse, men har afgivet alle rettigheder til brug af missionshusene til de lokale samfund. Som følge heraf er missionshusene ikke indregnet i balancen, men betragtes som et eventualaktiv.

Den offentlige ejendomsværdi af missionshuse pr. 31.12.2022 udgør 257.629 t.kr.

19 Eventualforpligtelser

Der er over for fondens bankforbindelser afgivet selvskyldnerkaution på 932 t.kr.

Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor Indre Missions Bibelsskoles realkreditinstitut. Kautionen omfatter alene restgælden. Restgælden udgør pr. 31.12.2022 7.135 t.kr.

Overfor leverandører af varer og tjenesteydelse er der stillet betalingsgarantier på samlet 610 t.kr.

Der er i enkelte af missionshusene hjemtaget prioritetsgæld. Restgælden optaget i missionshusene pr. 31.12.2022 udgør 26.968 t.kr. Missionshusene er ikke indregnet i balancen, men betragtes som eventualaktiver.

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme udgør nom. 45.581 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 77.921 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 17.620 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør pr. 31.12.2022 91.946 t.kr.

Værdipapirer er pantsat til sikkerhed for bankgæld med en regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022 på 13.916 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte værdipapirer udgør 18.879 t.kr.

21 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Bestyrelsen er identificeret som nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

22 Transaktioner med nærtstående parter

Der har i året været transaktioner med nærtstående parter i form af vederlag til formanden for bestyrelsen. Der henvises til noten for personaleomkostninger.

23 Indsamlingsregnskab

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Indtægter			
Testamentariske gaver		3.297.227	6.071.439
Gavebreve		3.796.522	4.795.094
Månedsgaver		2.325.462	2.271.687
Årsgaver		1.656.566	1.833.743
Kirkekollekt		104.658	117.032
Øvrige gaver til Indre Mission		7.545.287	6.917.862
Gaver til Indre Missions virksomheder		122.561	66.049
		18.848.283	22.072.906
Direkte omkostninger			
Personaleomkostninger	1	90.374	186.306
Øvrige omkostninger	2	250.971	153.006
		341.345	339.312
Indirekte omkostninger			
Personaleomkostninger	3	526.648	542.776
Øvrige omkostninger	4	57.410	51.691
		584.058	594.467
Nettoresultat		17.922.880	21.139.127

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark er godkendt efter ligningslovens § 8 A til at modtage gaver med fradragret for giveren.

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark foretager løbende indsamlinger på hjemmesider ejet af Indre Mission, herunder donationsmodul på indremission.dk, via annoncer og indstik i egne blade, Direct Mails, e-mailudsendelser, telemarketingkampagner, MobilePay og Facebook.

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark modtager derudover løbende donationer via betalingsservice, kontooverførsler, betalingskort og kontanter.

Nettoresultatet af de foretagne indsamlinger er anvendt til drift af Indre Missions arbejde.

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1. Direkte personaleomkostninger		
Lønudgifter	90.374	186.306
Rejseudgifter	0	0
	90.374	186.306
2. Direkte øvrige omkostninger		
Portoudgifter	112.934	95.286
Kuverter	1.264	2.791
Girokort	7.781	10.094
Materialer	105.204	39.085
Annoncer	9.938	0
Kontingenter mm.	13.850	5.750
	250.971	153.006
3. Indirekte personaleomkostninger		
Andel af økonomiafdeling på Indre Missions Hus (10%)	226.590	232.977
Andel af andet fællespersonale på Indre Missions Hus (3%)	109.746	119.000
Andel af konsulenter og missionærer i Indre Missions regioner (1%)	190.312	190.799
	526.648	542.776
4. Indirekte øvrige omkostninger		
Andel af ejendomsomkostninger på Indre Missions Hus (3%)	24.584	20.918
Andel af kontorartikler, print, telefoni og IT på Indre Missions Hus (3%)	15.868	16.224
Andel af rejseudgifter, husleje, telefoni mm. i Indre Missions regioner (1%)	16.958	14.549
	57.410	51.691

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsrapporten er endvidere aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer omkostninger, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Gaveindtægter i form af ejendomme m.v. med dispositionsbegrænsning, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres ved frigivelse af aktivitet.

Modtagne båndlagte eller formålsbestemte tilskud indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelse.

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelse. Arvesager som administreres af Indre Mission indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtaget kompensation for faste omkostninger og lønninger som følge af COVID-19 udbruddet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle forpligtelser.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fonden er tilskødet en række missionshuse, som fonden vederlagsfrit har afstået dispositionsretten over til de lokale samfund. Disse missionshuse er ikke indregnet, men præsenteres som eventualaktiver i fondens regnskab idet det ikke er muligt at måle aktivets værdi pålideligt. Aktivet beskrives i noterne med angivelse af den offentlige ejendomsvurdering af disse ejendomme. Realkreditgæld i disse missionshuse præsenteres som en eventualforpligtelse.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende

regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans-Ole Bækgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: c5b442f9-a237-4001-be00-7678c4c08808

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-24 08:34:57 UTC



Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-24 10:01:17 UTC



Jakob B. Ditlevsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:98835136

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-04-24 10:18:33 UTC



Morten Mouritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d6811efd-8272-4011-a3e6-29db41455898

IP: 91.195.xxx.xxx

2023-04-24 12:22:17 UTC



Dina Kofoed Pihl Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 75a74cbe-83b0-48ef-be86-04e1d779a683

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-24 14:01:43 UTC



Bo Arvid Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9686196e-6952-4903-bb35-5f6a7c487cc2

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-24 14:05:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: A7WEN-SOD2E-UJ1IE-LFLAT-WQ33Q-KQFU1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Offersgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ace820c0-a8db-4c11-8c30-52b6603eb1b0

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-04-24 14:10:29 UTC



Jens Medom Madsen

Adm. direktør

Serienummer: 41226f58-c570-4cf6-9b11-164d4ecf7271

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-24 14:12:50 UTC



Bent Oluf Damm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe571eb8-8bd4-4a3e-929a-e17e8565c27d

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-24 14:13:03 UTC



Tonny Dall Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fcc3a7ea-059e-4769-a714-a233ac377134

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-24 14:14:20 UTC



Anders Brødbæk Hummelose

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark CVR: 65219115

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8e7c7888-a0c9-4e11-bcb5-2f293789024f

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-24 16:05:55 UTC



Metha Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ca6ce31-272d-4fa6-8611-7c4454f57b05

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-24 19:33:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: A7WEN-SOD2E-UJ1IE-LFLAT-WQ33Q-KQFU1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Metha Sørensen

Dirigent

Serienummer: 4ca6ce31-272d-4fa6-8611-7c4454f57b05

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-24 19:33:06 UTC



Jørgen Kristian Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0656f66b-d42b-4633-8f10-4d9cc2277aa4

IP: 185.40.xxx.xxx

2023-04-25 04:06:26 UTC



Daniel Ettrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eaccbaf7-e7dd-411a-8f89-3f77f4a5da60

IP: 91.195.xxx.xxx

2023-04-26 09:07:25 UTC



Jakob From Søvnal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36e77961-81f1-4ef9-ba3d-320b5ed9d9cc

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-04-26 09:35:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: A7WEN-SOD2E-UJ1IE-LFLAT-WQ33Q-KQFU1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>