

# Regnskab over indsamlingen Dansk Kvindesamfund CVR 53361919

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

## Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 21-700-03885

Indsamlers navn(e): Charlotte Møller

Indsamlingsperiode: 1/9 2021 - 31/12 2021

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: Reg.: 1551 Konto: 6237169

## 1) Oplysninger om indtægter og udgifter

| Felt nr. | Indsamlingsregnskab                            | Beløb          |
|----------|------------------------------------------------|----------------|
| 001      | Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter | 77.988,00 kr.  |
| 002      | - Administrationsudgifter                      | -11.811,00 kr. |
| 003      | Indsamlingens overskud                         | 66.177,00 kr.  |

## 2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

| Felt nr. | Administrationsudgifter        | Beløb         |
|----------|--------------------------------|---------------|
| 200.1    | Gebyr bank                     | 1.333,00 kr.  |
| 200.2    | Gebyr Indsamlingsnævnet        | 1.100,00 kr.  |
| 200.3    | Bogholderi                     | 1.594,00 kr.  |
| 200.4    | Medlemsservice                 | 2.250,00 kr.  |
| 200.5    | Gebyr, Nets og årsabonnementer | 2.034,00 kr.  |
| 200.6    | Revision                       | 3.500,00 kr.  |
| 200.7    |                                | kr.           |
| 200.8    |                                | kr.           |
| 200.9    |                                | kr.           |
| 200      | I alt                          | 11.811,00 kr. |

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

| Felt nr.   | Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?                       | Beløb                |
|------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 300.1      |                                                                   | kr.                  |
| 300.3      |                                                                   | kr.                  |
| 300.3      |                                                                   | kr.                  |
| 300.4      |                                                                   | kr.                  |
| 300.5      |                                                                   | kr.                  |
| 300.6      |                                                                   | kr.                  |
| 300.7      |                                                                   | kr.                  |
| 300.8      |                                                                   | kr.                  |
| 300.9      |                                                                   | kr.                  |
| <b>300</b> | <b>Anvendt i alt</b>                                              | <b>kr.</b>           |
| <b>301</b> | Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt | <b>66.177,00 kr.</b> |

☒ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen<sup>1</sup>.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven <sup>2</sup> og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.*

Dato:  
Navn:

Dato:  
Navn:

Underskrift

Underskrift

Dato:  
Navn:

Underskrift

**ERKLÆRINGER OG UNDERSKRIFTER  
FREMGAAR AF SÆRSKILT SIDER  
NEDENFOR.**

<sup>1</sup> Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

<sup>2</sup> Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

## Vejledning til Regnskabsblanket

| Felt nr.    | Vejledning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>001</b>  | <p>Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres.</p> <p>Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen.</p> <p>Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.</p>                                                 |
| <b>002</b>  | I rubrikken overføres summen fra <b>Felt nr. 200</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>003</b>  | Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag ( <b>Felt nr. 001</b> ) fratrasket eventuelle Administrationsudgifter ( <b>Felt nr. 002</b> ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>200.</b> | <p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1.</p> <p>Specifikationens sum føres op i <b>Felt nr. 002</b> Administrationsudgifter.</p> <p>Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>                                                                                             |
| <b>300.</b> | <p>Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <b>301</b>  | <p>Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her.</p> <p>Beregnes som <b>Felt nr. 003</b> Indsamlingens overskud fratrasket <b>Felt nr. 300</b> Anvendt i alt.</p> <p>Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".</p> |

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller [kontrol@civilstyrelsen.dk](mailto:kontrol@civilstyrelsen.dk), henvis gerne det relevante sagsnr.

## Iledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt indsamlingsregnskabet for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021 for indtægter og udgifter i forbindelse med Dansk Kvindesamfunds indsamlingsaktiviteter. Dansk Kvindesamfund har haft indtægter på 77.988 kr. og afholdt samlede udgifter på 11.811 kr. i forbindelse med offentlige indsamlingsaktiviteter i perioden.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens generelle arbejde for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021, for udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

Vi kan oplyse,

- at Indsamlingsregnskabet er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler
- at regnskabsføringen er tilrettelagt, så der sker en betryggende administration og anvendelse af bevillingen fra Indsamlingsnævnet
- at tilskudsbetingelserne er opfyldt, herunder Indsamlingsnævnets bestemmelser.
- at tilskuddet er anvendt til formålet og i overensstemmelse med det godkendte budget, og
- at tilskudsmodtager har udvist sparsommelighed

Vi kan endvidere oplyse, at regnskabet vil blive offentliggjort på Dansk Kvindesamfunds hjemmeside.

København, den 22. marts 2023

Helena Gleesborg Hansen  
Forkvinde

Charlotte Møller  
Sekretariatskoordinator

**Den uafhængige revisors erklæring på Indsamlingsregnskab for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021****Til Dansk Kvindesamfund og Indsamlingsnævnet****Konklusion**

Vi har revideret det medfølgende indsamlingsregnskab for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021, der udviser et samlet indsamlet beløb på 77.988 kr. og afholdte udgifter på 11.811 kr.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse om anvendt regnskabspraksis og om begrænsning i distribution og anvendelse**

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet har som særligt formål at overholde bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er alene udarbejdet til brug for Dansk Kvindesamfund og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end Dansk Kvindesamfund og Indsamlingsnævnet.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

## **Den uafhængige revisors erklæring på Indsamlingsregnskab for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021**

### **Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## **Den uafhængige revisors erklæring på Indsamlingsregnskab for perioden 1. september 2021 - 31. december 2021**

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

Vi kommunikerer med ledelsen om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **2taIRevision**

Registreret revisionsfirma  
Cvr.nr. 20935790

Jan Christensen  
Registreret revisor  
Mne23138

## Charlotte Møller

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Charlotte Ferslev Møller

Sekretariatskoordinator

ID: 73194677

Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 13:19:54

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Helena Gleesborg Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Helena Gleesborg Hansen

Forkvinde

ID: 9ce4c26d-063d-4cb6-92a2-854649e7caba

Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 18:05:18

Underskrevet med MitID

Mit 

## Jan Christensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Christensen

Registreret revisor

ID: 20cc8156-b375-4111-97b1-6983ff01f51a

Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 18:30:17

Underskrevet med MitID

Mit 