

**Den Demokratiske Kurdiske  
Folkeforsamling i Danmark  
CVR. nr.:25 67 85 83**

**Marielundvej 46 A, 1. sal  
2750 Herlev**

**Regnskabet for 15.01.2021 til 14.01.2022**

## Indholdsfortegnelse

### Side

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelseserklæring	5
Revisorerklæring	7
Anvendte regnskabsprinciper	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til regnskabet	11

## Virksomhedsoplysninger

### Forening

Den Demokratiske Kurdiske  
Folkeforsamling i Danmark  
Marielundvej 46 A, 1. sal  
2730 Herlev

CVR-nr.: 25 67 85 83

Telefon: 33.228.998

### Hjemstedskommune

Herlev

### Regnskabsperiode

15. januar 2021 - 14. januar 2022

### Regnskabsår

8

### Kundenummer

### Hovedaktivitet

Foreningens formål er at hjælpe herboende kurdiske indvandrere med sociale, kulturelle og faglige problemer.

### Bystyrelses medlemmer

- 1 Sadik Ciftci
- 2 Zeliha Titrek
- 3 Sükrü Aci
- 4 Figen Fener
- 5 Isa Butun
- 6 Necati Gezen
- 7 Sabri Yilmaz

### Pengeinstitut

Danske Bank  
Holmens Kanal 2 - 12  
1092 København K

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Foreningens formål er at fremme omsorg og støtte flygtninger, fordrevne, krigsofre, krigsskadede, og samarbejder med andre humanitære nødhjælpsorganisationer hermed stående virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Der foreligger ingen usædvanlige forhold.

### Usikkerhed ved indretning eller måling.

Der foreligger ingen usikkerhed ved indretning og måling.

### Udvikling i aktiviteter og økonomisk forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Der forventes en positiv udvikling i foreningens aktiviteter i det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Ledelseserklæring

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 15. januar 2021 - 14. januar 2022 for Den Demokratiske Kurdiske Folkeforsamling i Danmark.

Undertegnede har aflagt periodens regnskab for foreningen Den Demokratiske Kurdiske Folkesamling i Danmark. Periodens rapporten er aflagt i overensstemmelse med tilskudvilkårne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt og de udøvede regnskabsmæssig skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlet præsentation af årsrapporten for retvisende.

Årsrapporten giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Formålet med indsamlingen defineres nødhjælpsudstyr til ofrene og de internt fordrevne mennesker i Nord og Nordøstsyrien i samarbejde med lokale organisationer og myndigheder. Vi arbejder med som har en Europæisk afdeling fx Heyva Sor a Kurdistan, som ligger i Tyskland.

Der ønskes om tilladelse til brug af mobile betalingsløsninger (særskilt mobilpay konto oprettet 23274). Indsamlings beløbet. Saime Bilan Inanc er repræsentant for vores projekt.

De indsamlede midler er anvendt til indkøb af nødhjælpsudstyr til ofrene og de internt fordrevne mennesker i Nord- og Nordøst Syrien i samarbejde med lokale organisationer jf. Bekendtgørelsen §8, stk. 1. nr. 2.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklære ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse § 8, stk. 1. nr. 3.

Pengene, der blev indsamlet i overensstemmelse med vores projekt, blev sendt til Heyva Sor a Kurdistans bankkontoen filial i Tyskland for at yde relateret hjælp.

Vores forening har ikke en oficiel hjemmeside.  
Summen af de tilsendte penge fremgår af regnskabet i notat i nr. 2.

Periodenregnskabet relateret til dette projekt blev godkendt af underskrifterne fra medlemmerne af bestyrelsen for vores forening og de personer, der er ansvarlig for projekt repræsentander.

København, den 7. september 2022

Sadik Ciftci  
Medformand



Sükrü Aci  
Kasser



FT

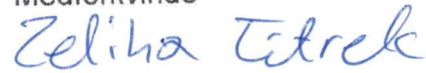
Figen Fener  
Bestyrelsesmedlem

Necati Gezen  
Suppleant



Saime Bilen Inanc  
Projekt repræsentanter

Zeliha Titrek  
Medforkvinde



İSA BÜTÜN

İsa Butun  
Bestyrelsesmedlem



Sabri Yilmaz  
Suppleant





**Til medlemmerne af Den Demokratiske Kurdiske Folkesamling i Danmark****Revisionpåtegning på indsamlingsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Den Demokratiske Kurdiske Folkeforsamling i Danmark for perioden 15. januar 2021 - 14. januar 2022 til fordel for indkøb af nødhjælpsudstyr til ofrene og de internt fordrevne mennesker i Nord- og Nordøst Syrien i samarbejde med lokale organisationer, der omfatter anvendt regnskabspraksis. Foreningen har valgt ikke at opstille regnskabet efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 15. januar 2021 - 14. januar 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 15. januar 2021 - 14. januar 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelser med internationale etiske regler for revisor. (ESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Der er vor opfattelse, at foreningens indsamlingsregnskab for perioden 15. januar 2021 - 14. januar 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i indsamlingsbekendtgørelse § 8, stk. 1-2 og 5, §11, stk.

Det er vor opfattelse, at indsamlingen er anvendt i indsamlingsregnskabsåret til fordel for indkøb af nødhjælpsudstyr til ofrene og de internt fordrevne mennesker i Nord- og Nordøst Syrien i samarbejde med lokale organisationer.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet for perioden 15. januar 2021 - 14. januar 2022, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med indsamlingsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er

gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationen kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder netooplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Sj. Den 7. September 2022

Grønborg Revision



Steffen Grønborg  
registreret revisor mne 7040  
CVR 75076118



## Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet for Den Demokratiske Kurdiske Folkeforsamling i Danmark for 15.01.2021 - 14.01.2022

er aflagt overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Resultatopgørelse er opstillet efter dækningsbidragsmetoden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til seneste regnskabsår.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfylde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterium:

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

#### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter udbetalte gager og lønninger herunder sociale omkostninger, pensioner og feriepengeforpligtelser.

#### Eksterne omkostninger:

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger og udgør omkostninger til foreningens generelle drift, såsom salg, lokale, operationel leasingomkostninger, forsikringer, kontingenter, kontoromkostninger, IT omkostninger, konsulenthonorarer og revision.

#### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører årsregnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger og bankgebyrer.

#### Skatte:

Foreningen er ikke skattepligtig.

#### Balancen

Balancen omfatter aktiver og passiver.

#### Gældsforpligtelser:

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Resultatopgørelse for tiden 15. januar 2021 - 14. januar 2022**

Note	<u>2021</u>
	<u>kr.</u>
1 Indtægter	50.260
2 Vareforbrug	-48.500
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.760</b>
3 Salgsfremmemende omkostninger	0
4 Administrationsomkostninger	-1.600
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>160</b>
<b>Af- &amp; nedskrivninger:</b>	
Afskrivninger, anlægsaktiver	0
Mindre nyanskaffelser	0
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>160</b>
<b>Finansielle poster:</b>	
Finansielle indtægter	0
Finansielle udgifter	0
<b>Finansielle poster netto</b>	<b>0</b>
<b>Resultat før ekstraordinære</b>	<b>160</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>	
Ekstraordinære indtægter	0
Ekstraordinære udgifter	0
<b>Ekstraordinære poster i alt</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>160</b>

**Balance Pr. 14. januar 2022**

Note

<b>Aktiver</b>	
<b>Anlægs aktiver</b>	
Inventar	0
Anlægs aktiver i alt	0
<b>Omsætnings aktiver</b>	
Varelager	0
Varebeholdninger i alt	0
Tilgodehavender	0
Tilgodehavender i alt	0
<b>5 Likvide beholdninger</b>	<b>160</b>
<b>Omsætnings aktiver i alt</b>	<b>160</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>160</b>
 <b>Passiver</b>	
<b>6 Egenkapital</b>	<b>160</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>160</b>
 <b>Langfristede gæld</b>	
Prioritetsgæld	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>
 <b>Kortfristede gæld</b>	
Kreditorer	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>
<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>160</b>

**Noter til årsrapporten for 15. januar 2021 - 14. januar 2022**

Note

<b>1 Indtægter:</b>	
Indsamling med tilladelse	50.260
Donation	<u>0</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>50.260</b>
<b>2 Vareforbrug:</b>	
Vare primo	0
Vareforbrug	48.500
(Overført penge til Heyva Sor a Kurdistan filial i Tyskland)	
Varelager ultimo	0
<b>Vareforbrug i alt</b>	<b>48.500</b>
<b>3 Markedsføringsudgifter:</b>	
Annonce og tryksager	0
Blomster, gaver	<u>0</u>
<b>Markedsføringsudgifter i alt</b>	<b>0</b>
<b>4 Administrationsomkostninger:</b>	
Porto og gebyrer	100
Indsamling udgifter	0
Abonnement og kontingent	1.500
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>1.600</b>
<b>5 Likvide beholdninger:</b>	
Kassebeholdning	0
Pengeinstitut ...393	160
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>160</b>
<b>6 Egenkapital</b>	
Egenkapital primo	0
Årets resultat	<u>160</u>
<b>I alt</b>	<b>160</b>
Bøde o.l.	0
<b>Årets privatforbrug i alt</b>	<u>0</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>160</b>