



Indhold

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Foreningsoplysninger

Forening

Kristeligt Arbejde Blandt Blinde

Jernbanegade 19A

7000 Fredericia

CVR-nr.: 58986917

Hjemsted: Fredericia

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Telefonnummer: 75 91 02 55

Hjemmeside: www.kabb.dk

E-mail: post@kabb.dk

Bestyrelse

Birthe Haahr

Susanne Schmidt Laursen

Carl Henrik Kristensen

Erik Vind Frost

Dorthe Bruhn

Daglig leder

Poul Arne Nyborg, daglig leder

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Århus C

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Kristeligt Arbejde Blandt Blinde.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Fredericia, den 04.02.2022

Daglig leder

Poul Arne Nyborg

daglig leder

Bestyrelse

Birthe Haahr

Susanne Schmidt Laursen

Carl Henrik Kristensen

Erik Vind Frost

Dorthe Bruhn

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Kristeligt Arbejde Blandt Blinde

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Arbejde Blandt Blinde for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 04.02.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kristeligt Arbejde Blandt Blindes formål er ud fra Folkekirkens bekendelsesskrifter "at bringe det kristne evangelium til blinde og svagsynede". Det sker bl.a. ved at sikre, at Bibelen og anden kristen litteratur er tilgængelig på lydmedie.

Udvikling i aktiviteter

På grundlag af oplysningerne i det reviderede årsregnskab er der i årsregnskabets note 11 opstillet foreningens indsamlingsregnskab for 2021. Heri er medtaget samtlige indtægter og omkostninger som følge af forskellige indsamlingsaktiviteter gennemført i løbet af 2021.

Da indsatsen vedr. fundraising m.v. er integreret med foreningens øvrige administration, er det ikke muligt præcist at opgøre, hvor store omkostninger der er forbundet med indsamlingen. Opgørelsen i note 11 omfatter således dels direkte indsamlingsomkostninger, og dels en beregnet procentdel af fællesomkostninger inkl. løn. I beregningen er taget højde for at den daglige leder bidrager til indsamlingen, men bruger den store del af sin tid på driften af Kristeligt Lydbibliotek og KABBs øvrige aktiviteter. Samme forhold gør sig gældende omkring kontorudgifterne. Driften af lydbiblioteket foregår på samme adresse som administrationen af foreningen, og sidstnævnte udgør derfor kun en lille del af den samlede aktivitet på kontoret estimeret til 2%.

Nettoresultatet af de foretagne indsamlinger er anvendt til foreningens aktiviteter, jvf. KABBs vedtægter og teksten i ansøgningen om indsamlingstilladelse. Nærmere specifikation fremgår af note 11.

Økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 73 t.kr. bestyrelsen anser årets resultat som værende tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventninger til fremtiden

Organisationens aktivitetsniveau vil i 2022 fortsat være disponeret ud fra mulige testamentariske gaver samt afkast af formuen.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Tilskud	1	61.595	63.300
Gaver	2	208.670	2.143.331
Øvrige indtægter	3	113.208	90.931
Indtægter i alt		383.473	2.297.562
Løn og personaleomkostninger	4	(531.199)	(521.204)
Ejendomsomkostninger	5	(49.375)	(47.616)
Andre eksterne omkostninger	6	(101.147)	(92.996)
Sommerstævne/Øvrige arrangementer		(58.879)	(31.322)
Omkostninger i alt		(740.600)	(693.138)
Resultat før finansielle poster		(357.127)	1.604.424
Finansielle indtægter		432.153	108.816
Finansielle omkostninger		(2.050)	(1.178)
Årets resultat		72.976	1.712.062
Forslag til resultatdisponering			
Overført til frie midler		72.976	1.712.062
Resultatdisponering		72.976	1.712.062

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		206.724	206.724
Materielle anlægsaktiver		206.724	206.724
Anlægsaktiver i alt		206.724	206.724
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.470	0
Tilgodehavende tilskud	7	0	50.000
Tilgodehavender i alt		22.470	50.000
Andre værdipapirer og kapitalandele		4.057.089	4.078.767
Likvide beholdninger		265.639	222.423
Omsætningsaktiver i alt		4.345.198	4.351.190
Aktiver		4.551.922	4.557.914

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bunden egenkapital		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		4.139.266	4.066.290
Egenkapital	8	4.439.266	4.366.290
Anden gæld	9	36.000	48.000
Langfristet gæld		36.000	48.000
Anden gæld	10	76.656	143.624
Kortfristet gæld		76.656	143.624
Gæld i alt		112.656	191.624
Passiver		4.551.922	4.557.914
Indsamlingsregnskab	11		

Noter

1 Tilskud

	2021	2020
	kr.	kr.
Modtaget fra Tips- og Lottomidler	61.095	50.000
Fonde og legater	500	13.300
	61.595	63.300

2 Gaver

	2021	2020
	kr.	kr.
Bidrag fra læserne	107.150	92.800
Bidrag fra seende	86.800	80.300
Bidrag fra kirker	7.076	12.506
Inksamlet ved møder fra KABB	6.148	4.550
Arvebeløb	1.496	1.953.175
	208.670	2.143.331

3 Øvrige indtægter

	2021	2020
	kr.	kr.
Deltagerbetaling	37.150	32.600
Indlæsninger	43.858	27.950
Øvrige indtægter	32.200	30.381
	113.208	90.931

4 Løn og personaleomkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Lønninger, pensioner og socialeomkostninger	516.965	513.809
Øvrige personaleomkostninger inkl. rejse- og opholdsomkostninger	14.234	7.395
	531.199	521.204

5 Ejendomsomkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
El, vand og varme	2.483	2.051
Fællesomkostninger	41.099	37.766
Reparation og vedligeholdelse	80	0
Forsikringer	4.108	6.288
Ejendomsskatter	1.605	1.511
	49.375	47.616

6 Andre eksterne omkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Kontorartikler	1.136	2.946
Telefon, internet mv.	4.628	4.594
Portoudgifter	15.908	9.970
Kontingenter	1.067	1.067
It-udstyr mv.	1.726	1.439
Honorar til revisor	34.193	19.370
Småanskaffelser	792	13.750
Annoncer	24.945	21.830
Lydmedier mv.	9.193	10.331
Bank og administrations gebyrer	7.559	7.699
	101.147	92.996

7 Tilgodehavende tilskud

	2021	2020
	kr.	kr.
Tilgodehavende Tips- og Lotto tilskud	0	50.000
	0	50.000

8 Egenkapital

	Bunden	Overført	I alt
	egenkapital	overskud eller	
		underskud	
Egenkapital primo	300.000	4.066.290	4.366.290
Årets resultat	0	72.976	72.976
Egenkapital ultimo	300.000	4.139.266	4.439.266

9 Anden gæld

	2021	2020
	kr.	kr.
Lån fra Carl Henrik Kristensen	36.000	48.000
	36.000	48.000

10 Anden gæld

	2021	2020
	kr.	kr.
Feriepengeforpligtelse	12.500	56.727
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	21.996	42.814
Skyldig moms	2.811	2.308
Øvrig anden gæld	27.349	29.775
Kort del af langfristet lån fra Carl Henrik Kristensen	12.000	12.000
	76.656	143.624

11 Indsamlingsregnskab

	2021	
	kr.	
Private gaver og indsamlinger jf. note 2	208.670	208.670
Omkostninger forbundet specifikt med indsamlinger:		
Porto vedr. indsamlingsaktiviteter	15.908	
Mødevirksomhed og fundraising, andel af daglig leders løn (10%)	42.948	
Kørsel ifm mødevirksomhed	1.580	
Revisor omkostninger vedr. revision af indsamlingsregnskab	13.000	
Direkte omkostninger vedrørende indsamlingsaktiviteten	73.436	
Nettoindsamlede midler før andel af fællesomkostninger		135.234
Andel af fællesomkostninger:		
Andel af daglig leders løn (5%)	21.474	
Ejendomsomkostninger (2%)	988	
Kontorhold, telefon m.v. (5%)	1.905	
Andel af fællesomkostninger i alt	24.366	24.366
Nettoresultat		110.868
Omkostningsandel (Fælles omk. i % af indsamlet beløb, brutto)		11,7%

Foreningens indsamlinger er rettet imod alle der ønsker at støtte foreningens formål og aktiviteter. Foreningen opfordrer medlemmer, kirker, og personer uden for foreningen til, at støtte foreningen. Dette sker via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, kirkekollekter og indsamlinger ved møder, hvor foreningens frivillige medvirker. Gaverne modtages via bankoverførsel, MobilePay eller som kollekt. På foreningens hjemmeside nævnes muligheden for at betænke Kristeligt Arbejde Blandt Blinde i sit testamente.

Foreningens aktiviteter henvender sig til blinde og svagsynede.

Nettoresultatet af indsamlingen i 2021 på 110.868 kr. er disponeret til nedenstående formål:

Drift af Kristeligt Lydbibliotek (udlån, indlæsning og klargøring):	82.980 kr.
Arrangementer (Sommerstævne, temadag og kvindedag):	27.888 kr.

Foreningens indsamling er foretaget i overensstemmelse med foreningens godkendte indsamling hos indsamlingsnævnet jf. J.nr. 20-700-03117.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af tilskud, gaver og øvrigt arbejde inden for formålet.

Tilskud

Tilskud, Fonde og legater omfatter modtagne tilskud mv. Indtægterne indregnes i takt med, at der erhverves ret til tilskudene.

Gaver

Modtagne gaver omfatter gaveindtægter fra medlemmer, kirker mv. indregnes i takt med, at der erhverves ret til gaverne.

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, ejendomsomkostninger, andre eksterne omkostninger og øvrige omkostninger.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Ejendomsomkostninger omfatter alle omkostninger direkte forbundet med driften af foreningens ejendom.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, administration og årsberetning.

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til foreningens sommerstævne mv.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra værdipapirer, renteindtægter samt nettokursgevinster vedrørende værdipapirer.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer mv.

Indsamlingsregnskab

Indsamlingsregnskabet indeholder indtægter og omkostninger relateret til indsamlingen. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-09 06:13:56 UTC

NEM ID 

Poul Arne Nyborg

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-493252602438

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-02-09 06:50:05 UTC

NEM ID 

Birthe Haahr

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-646549311711

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-02-09 08:30:55 UTC

NEM ID 

Susanne Schmidt Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-939454412419

IP: 188.181.xxx.xxx

2022-02-09 09:12:46 UTC

NEM ID 

Dorthe Haukrog Bruhn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-679209507122

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-02-09 20:32:25 UTC

NEM ID 

Carl Henrik Elager Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-671296458708

IP: 176.21.xxx.xxx

2022-02-11 19:10:53 UTC

NEM ID 

Erik Vind Frost

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9802-2002-2-398441295460

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-02-15 13:44:19 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XEAKN-5FDEC-PV51W-T5IH6-HESZU-1U0AZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>