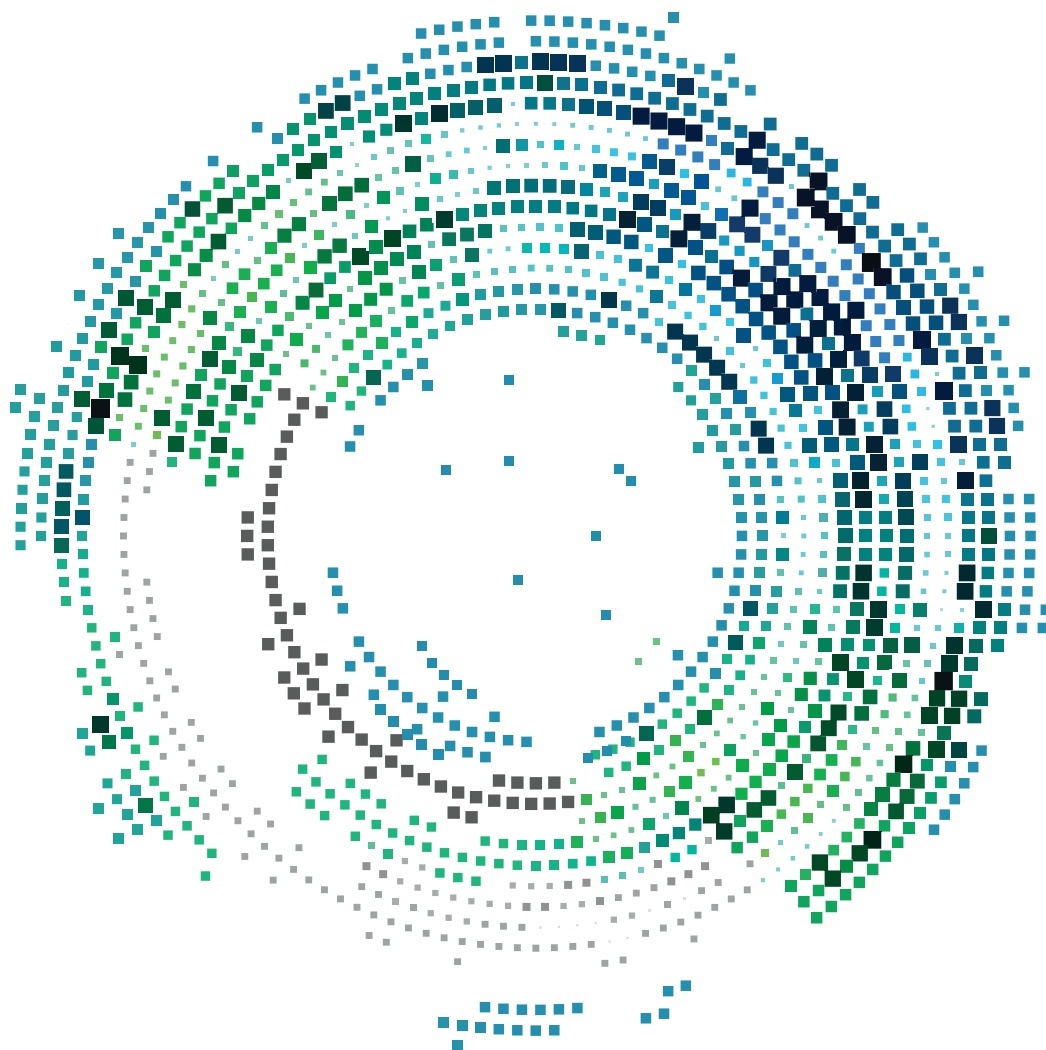




Plant Et Træ

Egebæksvej 47
8270 Højbjerg
CVR-nr. 29439850

Årsrapport 2021

Indhold

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	10
Balance pr. 31.12.2021	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Foreningsoplysninger

Forening

Plant Et Træ

Egebæksvej 47

8270 Højbjerg

CVR-nr.: 29439850

Stiftelsesdato: 01.01.2006

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Telefonnummer: 31 47 40 02

Hjemmeside: <https://plant-et-trae.dk/>

E-mail: plant13@plant-et-trae.dk

Bestyrelse

Jens Døssing, formand

Mimi Hvass, næstformand

Michael Lystager, kasserer

Signe Engkjær

Claus Pettersson

Hans Skou

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Århus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Plant Et Træ.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven samt bekendtgørelsen nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 3.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 19.06.2022

Bestyrelse

Jens Døssing
formand

Mimi Hvass
næstformand

Michael Lystager
kasserer

Signe Engkjær

Claus Pettersson

Hans Skou

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Plant Et Træ

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Plant Et Træ for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelsen nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der som beskrevet i note 7 er usikkerhed vedrørende foreningens momsmæssige behandling af nogle indtægter, og dermed tilhørende regnskabsposter, der er påvirket af momspligtige indtægter og af størrelsen af momsfradrag.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelsen nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19.06.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningen blev stiftet i 2006 af Eric Pettersson og Bjørn Døssing. Foreningen har til formål at plante flere træer i Danmark i samarbejde mellem ældre og børn og desuden samtidigt stimulere interessen for træer i Danmark i almindelighed.

Træer har uendeligt mange gode egenskaber, og foreningen er da også startet længe før træplantning for alvor kom på dagsordenen. Vi er ikke en klimaorganisation, men det er dejligt at se, at interessen for klimaet også smitter positivt af på vores forening. Finansieringen af vores formål skabes gennem sponsorater og donationer fra private og firmaer, legater, fonde, medlemskaber, webshoppene, brug af vores logo samt indsamlinger. 2021 har været et aktivt år, og vi har i 2021 gennemført en masse plantningsprojekter:

Udvikling i aktiviteter

Omkostninger

Vi har i 2021 doneret frugttræsplantager til 191 børnehaver rundt om i landet. Hertil kommer flere skovrejsningsprojekter. Disse projekter beløb sig til ca. 1,5 mio. kroner, som var fordelt på indkøb af planter, løn til plantning, hjælpematerialer samt gavekort til plantecentre. Der er desuden udsendt Plant et Træ læringspakker for ca. 240.000 kr. i form af bøger, plakater, plantevejledninger mv. til over 7000 børn i 191 institutioner. Omkostninger til administration, kørsel, indsamlinger, generel drift af foreningen, IT osv., er ikke med i førnævnte beløb, da det er svært at fordele disse korrekt på enkelte projekter.

Redegørelse for finansiering/større projekter

Herudover er der hensat 1.026.000 kr. til plantninger i 2022. Baggrunden for de store hensættelser er, at Plant et Træ er lykkedes med at igangsætte nogle store projekter, der bliver gennemført i løbet af 2022. Det drejer sig om både skovrejsning og bytræer, men da Plant et Træ altid forfinansierer projekter, skal pengene til de enkelte projekter være indsamlet før vi kan sætte spaden i jorden. Hertil kommer, at det ofte ikke giver mening at plante om sommeren, hvorfor projekter flyttes til forår eller efterår, og dermed ikke nødvendigvis bliver plantet i samme år som pengene er indsamlet.

Det er næsten lige så tidskrævende at rejse en skov som det er at plante enkelte træer. Forberedelsen er næsten den samme fordi man i begge tilfælde skal igennem møder med myndigheder for at få tilladelse til at plante eller skaffe jord til formålet. Et bytræ kræver endnu mere forberedelse, idet man her ikke bare skal skaffe et sted at plante, men også skal have flere kommunale instanser inddraget, da det kan påvirke trafikforhold osv. Det er også ofte en del dyrere at få gravet et hul i en vejbane eller fortov end det er at købe selve træet, selv om store træer er forholdsmæssigt meget dyrere end små.

Processen omkring frugttræsplantager til børneinstitutioner har et plantnings forløb der typisk tager 2 måneder fra start til slut alt afhængig af årstiden. Det er den korteste proces vi har for plantninger. Vores sæson til plantning er typisk fra November til Maj.

I forbindelse med andre initiativer – bytræer/skovrejsning hvor der er en stor grad af borger inddragelse er det ikke ualmindeligt at processen tager op til 2 år.

Hvad er en frugttræsplantage?

- 13/14 træer
- Pæle
- Stropper
- Beriget jord
- Plant et Træ's læringspakke med 8 bøger/plakater og plantevejledninger
- Palle/pallerammer

En typisk plantningsproces af en frugttræsplantage er som følger

1. Vi vælger den næste børneinstitution på vores venteliste ud fra de børneinstitutioner der har ønsket en frugttræsplantage – først til mølle. Ca. 500 institutioner på venteliste ca. 600 institutioner har allerede modtaget.
2. Vi kontakter den udvalgte børneinstitution for at høre om de stadig er interesserede i Frugttræsplantager og at afholde en festlig plantningsdag.
3. De interesserede børneinstitutioner modtager et brev hvor de informeres om at de er de heldige der nu kan modtage en frugttræsplantage og de bekræfter at de er OK med GDPR i forbindelse med billeder fra plantningsdagen, spader, skovle og eventuelle særlige hensyn.
4. En dato for levering samt leveringssted aftales.
5. Nogle gange besøger vi – før plantning - institutionen hvis der er tvivl om jordbund forhold, vejrlig og andet.
6. Palle/Palleramme med frugttræsplantage bestilles ved Plant et Træ's leverandør som også leverer til børneinstitutionen.
7. Plant et Træ's læringspakke afsendes.
8. Plantningsdagen afholdes – Børn, institutionens personale, forældre, bedsteforældre samt ofte Plant et Træ deltager på plantningsdagen. Der plantes, hygges, alle hjælper hinanden, nogen har skrevet en sang, nogen har bagt en kage og andet.
9. Plant et Træ sikrer at alle fotos fra plantningsdagen er godkendt af lederen af børneinstitutionen til offentliggørelse på de sociale medier.
10. Ofte kommer vi forbi børneinstitutionen nogle måneder efter plantningsdagen for at se at alle træer vokser og har det godt

Oversigt over træer vi har plantet i 2021 samt træer, der er betalt i 2021 og bliver plantet i 2022:

	Op til 1 meter	1 til 4 meter	4 meter og op
2019	173	221	1
2020	48.863	622	39
2021	65.256	2.702	66
Kontraktligt aftalt med sponsorer til plantning i 2022	90.000	1.540	10

Det er endvidere dejligt at se, at interessen for frugttræsplantager og læ-og skyggetræer til børneinstitutioner er støt stigende, og vi vil igen i 2022 kunne glæde en masse børn med endnu flere plantninger, hvor de selv kan

være med til at plante og lære om værdien af træer. Interessen for bytræer er også stærkt stigende, hvorfor vi også her vil kunne glæde byernes borgere med endnu flere smukke træer i 2022.

Personaleforhold

Ved udgangen af 2021 bestod Plant-et-Træ af 2 fuldtidsstillinger og en deltids kasserer. Vores bestyrelse arbejder uden vederlag.

Vi er stolte af den tillid, der bliver vist vores forening. Det er i den forbindelse vigtigt at understrege, at Plant-et-Træ ikke skal oparbejde et overskud og stor egenkapital som almindelige virksomheder. Vi skal heller ikke betale udbytte til aktionærer og lignende. Alt hvad vi har af indtægter bliver brugt på formålet, og egenkapitalen er derfor blot et udtryk for, at vi ikke har kunnet afslutte flere af de store plantningsprojekter.

Økonomiske forhold

Årets performance

Organisationens resultatopgørelse for regnskabsåret 1.januar til 31.december 2021 udviser et resultat på kr. 445.877. Balancen pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 2.461.787 og en egenkapital på kr. 1.977.178. Administrationsprocenten er 14,7% i 2021. Bestyrelsen anser resultatet for værende tilfredsstillende.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til omtale i note 7.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	2.971.183	3.720.823
Medlemskontingenter		27.748	27.214
Tilskud		469.451	399.026
Indtægter i alt		3.468.382	4.147.063
Andre eksterne omkostninger	2	(510.853)	(460.057)
Plantning og salgsfremmende omkostninger	3	(2.511.652)	(2.324.569)
Omkostninger i alt		(3.022.505)	(2.784.626)
Årets resultat		445.877	1.362.437
Forslag til resultatdisponering			
Overført til egenkapital		(580.123)	977.437
Overført til henlæggelser		1.026.000	385.000
Resultatdisponering		445.877	1.362.437

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		446.316	884.545
Tilgodehavender i alt		446.316	884.545
Likvide beholdninger		2.015.471	1.338.794
Omsætningsaktiver i alt		2.461.787	2.223.339
Aktiver		2.461.787	2.223.339

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital		951.178	1.146.301
Henlæggelser		1.026.000	385.000
Egenkapital	4	1.977.178	1.531.301
Anden gæld	5	31.421	31.421
Langfristet gæld		31.421	31.421
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000	20.000
Anden gæld	6	342.605	494.467
Periodeafgrænsningsposter		90.583	146.150
Kortfristet gæld		453.188	660.617
Gæld i alt		484.609	692.038
Passiver		2.461.787	2.223.339
Usikkerhed ved indregning og måling	7		
Indsamlingsregnskab	8		

Noter

1 Nettoomsætning

	2021 kr.	2020 kr.
Træpakker	2.052.181	2.566.032
Donationer	762.821	1.049.996
Salg Webshop	109.274	99.917
Øvrige indtægter	46.907	4.878
	2.971.183	3.720.823

2 Andre eksterne omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Rejseomkostninger	4.571	0
Kontorartikler	13.746	8.660
Telefon, internet mv.	12.269	12.267
Porto og gebyrer	19.961	11.511
Forsikringer	3.632	977
Faglitteratur	11.958	27.235
It-udstyr mv.	29.886	21.016
Konsulentassistance	30.413	9.688
Honorar til revisor	47.000	82.950
Lokaler	24.440	16.165
Småanskaffelser	31.341	56.876
Gaver	13.506	12.586
Lønandel, Administrations omkostninger	268.130	200.126
	510.853	460.057

3 Plantning og salgsfremmende omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Plantning af træer	1.198.711	1.326.915
Rejseomkostninger i forbindelse med plantninger	174.020	197.195
Markedsføring, SoMe og Webshop	418.816	241.916
Diverse, Salgs- og markedsførings omkostninger	36.207	19.497
Lønandel, Salgs- og markedsførings omkostninger	683.898	539.046
	2.511.652	2.324.569

4 Egenkapital

	Egenkapital	Henlæggelser	I alt
Egenkapital primo	1.146.301	385.000	1.531.301
Årets forbrug	385.000	(385.000)	0
Årets resultat	(580.123)	1.026.000	445.877
Egenkapital ultimo	951.178	1.026.000	1.977.178

Henlæggelser består af modtagne indtægter, som er rettet mod specifikke plantningsprojekter, som endnu ikke er færdiggjorte. Bestyrelsen har valgt at binde 1.026 t.kr. til færdiggørelse af disse plantningsprojekter.

5 Anden gæld

	2021 kr.	2020 kr.
Feriepenge	31.421	31.421
	31.421	31.421

6 Anden gæld

	2021 kr.	2020 kr.
Feriepenge	14.394	10.000
Skyldig A-skat m.m.	70.158	87.521
Skyldig moms	258.053	396.946
	342.605	494.467

7 Usikkerhed ved indregning og måling

Foreningen har i løbet af 2021 anmodet skattestyrelsen om et bindende svar på foreningens nuværende momsmæssige behandling af dele af foreningens indtægtsgrundlag. Der er usikkerhed vedrørende behandlingen, hvorfor der er anmodet om et bindende svar hos skattestyrelsen.

Det er ved aflæggelsen af årsregnskabet ikke muligt at vurdere de mest sandsynlige konsekvenser af Skattestyrelsens svar, men svaret kan have en væsentlig effekt på årsregnskabet. Der er derfor væsentlig usikkerhed om størrelsen nettoomsætningen samt regnskabsposter, der er påvirket af foreningens momsfradrag.

	2021 kr.
8 Indsamlingsregnskab	
Indsamlede donationer	762.821
Træpakker (Webshop)	2.052.181
Øvrigt salg (Webshop)	109.274
Indsamlede midler i alt	2.924.276
 Markedsføring, SoMe og Webshop	(418.816)
Diverse salgsomkostninger	(36.207)
Rejseomkostninger	(174.020)
Løn (683.898 kr.) *	(615.508)
Direkte indsamlingsomkostninger i alt	(1.244.551)
 Administrationsomkostninger (510.853 kr.) **	(429.117)
Andel af administrationsomkostninger i alt	(429.117)
 Indsamlingsresultat	1.250.608
 Fordeling af overskud	
Plantning af træer:	1.198.711
Henlagt til fremtidige plantninger:	51.897
Anvendt i året:	1.250.608

* Skønnet andel af lønomkostninger anvendt direkte til indsamlingsaktiviteter 90%.

** Beregnet ud fra omsætningsfordelingsnøgle 84%

Overskuddet er anvendt til plantning af træer i fællesskove, børnehaver og lign. Institutioner. De indsamlede midler der ikke er anvendt i løbet af 2021, indgår i foreningens henlagte egenkapital, og dermed indgår i næste års plantningsprogram.

Donationer kommer primært fra personer, som har en særlig tilknytning til foreningen idet de har tegnet medlemskab eller på anden måde følger og deltager i foreningens aktiviteter. Derudover driver foreningen også webshop hvor der indsamles midler i form af træpakker, merchandise og læringsbøger. Midlerne fra webshoppen anvendes til plantning af nye skove, og dertilhørende arrangementer.

Overskuddet er sammen med andre interne overskudsgivende indsamlingsaktiviteter anvendt i overensstemmelse med foreningens vedtægtsbestemte formål der er indsendt til indsamlingsnævnet jf. J.nr. 21-700-03979.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset foreningens særlige forhold, samt bekendtgørelsen nr. 820 af juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indsamlingsregnskab

Indsamlingsregnskabet indeholder indtægter og omkostninger relateret til indsamlingen. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af kontingenter og donationer som indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at disse modtages.

Medlemskontingenter

Foreningens medlemskontingenter indregnes med den del, der kan henføres til regnskabsåret.

Tilskud

Tilskuddet indregnes med den del, der kan henføres til regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Omkostninger består af plantninger, salgs- og markedsføringsomkostninger samt administrationsomkostninger. Personaleomkostninger er fordelt via fordelingsnøgle på "andre eksterne omkostninger" og "Plantning og salgsfremmende omkostninger", og omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Henlæggelser

Henlæggelser indregnet under egenkapitalen, omfatter indtægter der er, af bestyrelsen, valgt til at skulle øremærkes til specifikke projekter der endnu ikke er færdiggjorte.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-06-23 10:45:25 UTC

NEM ID 

Mimi Hvass

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-706790970661

IP: 87.62.xxx.xxx

2022-06-23 12:01:32 UTC

NEM ID 

Signe Engkjær Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-637456734246

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-06-23 12:22:32 UTC

NEM ID 

Claus Gustav Pettersson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-976533555156

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-23 12:32:41 UTC

NEM ID 

Michael Lystager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-283637471968

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-06-23 19:25:28 UTC

NEM ID 

Jens Døssing

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-061809210926

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-06-23 22:19:14 UTC

NEM ID 

Hans Skou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-144209754518

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-27 18:07:31 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EBF41-UH1V0-KD8Z4-QW0P-AC33L-CYG0X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>