

# ÅRSRAPPORT 2021

## Indhold

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	2
Organisationsoplysninger .....	5
Beretning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	11
Resultatopgørelse .....	15
Balance .....	16
Pengestrømsopgørelse .....	17
Noter .....	18

# Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Ungdommens Røde Kors.

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, samt BEK nr. 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet og pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, beretningen omhandler.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

København, den 25. maj 2022

Direktør og Landsstyrelsen har underskrevet digitalt.

Geske Fischer-Hansen  
Direktør

## Landsstyrelsen

Jonas Wiederholt Larsen  
Landsforperson

Daniel Falk  
Organisatorisk næstforperson

Charlotte Geneser  
Politisk næstforperson

Lasse Gotfredsen  
Landsstyrelsesmedlem

Lea Lillebæk  
Landsstyrelsesmedlem

Mathilde Klinte  
Landsstyrelsesmedlem

Sara Søs Aanæs  
Landsstyrelsesmedlem

Sarah Monrad  
Landsstyrelsesmedlem

Emilie Reinhold  
Christoffersen  
Landsstyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til Ungdommens Røde Kors' medlemmer

Vi har revideret årsregnskabet for Ungdommens Røde Kors for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Ungdommens Røde Kors' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af Ungdommens Røde Kors' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

## GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## BESTYRELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere Ungdommens Røde Kors, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Ungdommens Røde Kors' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Ungdommens Røde Kors ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse

nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. maj 2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

---

Lars Kronow  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19708

---

Susanne Arnfred Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24625

# Organisationsoplysninger

## Organisation

Ungdommens Røde Kors  
Hejrevej 30, 2. sal  
2400 København NV

## Landsstyrelse

Landsforperson: Jonas Wiederholt Larsen  
Organisatorisk næstforperson: Daniel Falk  
Politisk næstforperson: Charlotte Geneser  
Landstyrelsesmedlemmer: Sara Søs Aanæs  
Emilie Reinhold Christoffersen  
Sarah Monrad  
Lasse Gotfredsen  
Mathilde Klinke  
Lea Lillebæk

## Daglig ledelse

Direktør: Geske Fischer-Hansen  
Landsmødevalgte revisorer: Jonas Skovdam Jørgensen (indsuppleret 2021)  
Martin Topf (indsuppleret 2021)  
Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Beretning

Ungdommens Røde Kors kæmper for et samfund, hvor alle kan være noget særligt for nogen – og hvor ingen børn og unge er sat uden for fællesskaberne.

Vi er en del af Røde Kors-bevægelsen, og vi mobiliserer unge i kampen for medmenneskelighed – lokalt og globalt. Vi tror på, at forandring skabes gennem handling – i ligeværdige og frivillige fællesskaber, skabt for, af og med børn og unge. Vi bruger vores aktiviteter til at styrke handlekraften hos den enkelte, så vi sammen kan skabe positive forandringer.

Vi stræber efter altid at være til stede, hvor vi ser et udækket behov. Vi samarbejder med andre, fordi vi ved, at vi aldrig selv er hele løsningen.

Med udgangspunkt i vores indsatser kaster vi lys på samfundets skyggesider – og skaber plads til overhørte stemmer.

Vi bliver ved, også når det bliver svært.

Ungdommens Røde Kors (URK) er Danmarks største humanitære ungdomsorganisation. I endnu et år i coronaens skygge har vores frivillige givet et frirum for udsatte børn og unge i 26 lokalafdelinger på tværs af landet i op mod 200 aktiviteter. Aktiviteter der i flere perioder har været mere eller mindre lukket ned, men hvor der har været masser af engagement og kreativitet. De mange nedlukninger af samfundet gør det svært at vide helt præcist, hvordan vores aktiviteter vil være påvirket på længere sigt, men vi ved fra undersøgelser af civilsamfundet i Danmark, at der generelt er udfordringer med at rekruttere og fastholde frivillige post-corona. En udfordring, som vi også står over for.

Men med den rette Røde Kors 'Altid til stede'-ånd har vi i URK gjort alt, hvad vi kunne for at holde hjulene i gang i en svær tid. De frivillige har nemlig igen vist, at de har hjertet på rette plads og vil gøre deres for, at børn og unge er kommet i lektiecafe, har fået lektiehjælp eller er kommet på ferielejr, selvom det har krævet mange ekstra liter håndsprit.

### **Ny politisk ledelse – samme strategiske retning**

På landsmødet i oktober 2021 blev der valgt en ny politisk ledelse med ny forperson (Jonas Wiederholt Larsen) og to nye næstforpersoner (organisatorisk næstforperson Daniel Falk og politisk næstforperson Mette Berents Bojesen). De tre har været medlem af landsstyrelsen de seneste år og har dermed både været del af genopretningen af økonomien og beslutningen om en ny strategi frem mod 2025. Primo 2022 blev Charlotte Geneser, der også har mange års erfaring fra landsstyrelsen, indsuppleret som erstatning for Mette Berendt Bojesen, som stoppede for at tage et arbejde i udlandet. Det er dermed et erfarent hold, som nu står i spidsen for Ungdommens Røde Kors.

Strategien, der blev besluttet i 2020, har tre overordnede mål nemlig, at Ungdommens Røde Kors frem mod 2025 skal: 1) Sikre, at flere børn og unge, der lever i udsathed, bliver en del af ligeværdige fællesskaber, der løfter dem, 2) Skabe plads til overhørte stemmer og kaste lys på samfundets skyggesider samt 3. Bygge en troværdig og økonomisk solid organisation, som kan levere aktiviteter af høj kvalitet.

I 2021 er der formuleret en implementeringsplan for 2025-strategien med mere konkrete og målbare mål, som fungerer som rettesnor for både sekretariatet og den politiske ledelse.



### **Indlagt, indsat, anbragt...**

Ungdommens Røde Kors er til stede på fem institutionsområder; asylcentre, krisecentre, døgninstitutioner, hospitaler (somatiske og psykiatriske afdelinger) samt fængsler. Især asylcentre og hospitaler har været hårdt ramt af nedlukning, hvilket har udfordret de frivilliges adgang til aktiviteter for børn og unge.

Vi har øget antallet af aktiviteter på døgninstitutioner og i fængslerne. Vi har åbnet for Frie studerende som er et tilbud til løsladte fanger og baseret på de erfaringer vi havde med online studiestøtte under nedlukningen, har vi fået en bevilling fra Velux fonden, der giver mulighed for at udvide omfanget af online studiestøtte i fængslerne. Dette giver god mulighed for at matche unge frivillige med indsatte i fængsler, der ligger langt fra byerne, hvor vi ellers har frivillige. Vi har også fået mulighed for at teste tre ung-til-ung metoder på døgninstitutionerne. Med støtte fra Egmont Fonden skal vi levere et pilotprojekt med klubber, studiestøtte og livsmestring. Alene i september åbnede vi fire nye cafeer på døgninstitutioner.

I slutningen af året blev der færdiggjort et politisk oplæg til en ny unge-reform - fra kanten af samfundet direkte ind i magtens centrum. Oplægget til en ny Unge-reform indeholder 11 konkrete politiske forslag, som organisationen havde klar til at overrække til socialminister Astrid Krag på Christiansborg. Rent praktisk blev reformen først overrakt i januar 2022. I URK møder vi hver dag de unge, der vokser op i systemets institutioner – som anbragte, som indlagte i psykiatrien eller som indsatte i fængsel. Og én ting går på tværs i de unges fortællinger: Følelsen af at blive overladt til sig selv i overgangen fra barn til voksen. Vi har derfor samlet input fra de unge, som deltager i vores sociale aktiviteter på bosteder, på psykiatriske afdelinger og i fængsler. Og sammen med dem har vi lavet oplægget til Unge-reformen med anbefalinger, herunder at efterværn skal være en ret for alle anbragte, og at fængslernes uddannelsesstilbud skal styrkes.

En anden af årets kampagner havde også fokus på institutionsområdet, nemlig #SygtUng, hvor ti unge, der på forskellig vis har eller har haft fysisk eller psykisk sygdom inde på livet, stillede op og fortalte ærligt og sårbart om deres historier. Fem kendte unge - sangere og skuespillere - der har kæmpet med lignende problemstillinger stod også frem for at bakke budskabet op. #SygtUng skabte opmærksomhed om og samlede ind til vores 15 hospitalscaféer landet over, hvor syge børn og unge kan få et frirum og en pause fra sygdom. Kampagnen nåede bredt ud på de sociale medier, godt hjulpet på vej af organisationens ambassadør, skuespiller Alex Høgh Andersen.

### **En forskel for udsatte børn og unge i en corona-tid**

Ungdommens Røde Kors har også i 2021 modtaget ekstraordinære corona-bevillinger, der har støttet aktiviteter, der skal sikre, at udsatte børn og unge kommer bedst muligt gennem nedlukninger og krise. Vi går dog alligevel ind i 2022 med bekymret mine i forhold til, hvordan vores 3000 frivillige har det.

*Socialministeriet* har støttet en bred indsats, der har haft til formål at styrke lokale aktiviteter, mentoring og Ung på Linje. Hovedudfordringen har været at sikre nok nye frivillige, da der har været et stort frafald – og at kickstarte aktiviteterne, så alle har været klar til at møde de børn og unge, som de frivillige har savnet i lange perioder. Det lykkedes at starte de fleste af de 200 aktiviteter i løbet af efteråret, men ikke alle – til gengæld er der også åbnet nye aktiviteter, fx en række lektiecafeer.

Med støtte fra *Ole Kirk's Fond* kunne vi i starten af året fortsætte en målrettet indsats for at give lektiehjælp online. I godt samarbejde med blandt andet Lærerstuderendes Landskreds og Røde Kors' paratnetværk nåede vi 170 børn online, som havde brug for en ekstra hånd i forbindelse med nedlukningen. Når skolerne lukker, rammer det nemlig eleverne fra de i forvejen mest udsatte familier hårdest. Indsatsen og samarbejdet med de lærerstuderende blev taget godt imod af aktører på skoleområdet, hvor URK blev rost for at rykke hurtigt og effektivt på den nye virkelighed. Det fik også en del omtale i flere medier.

Ungdommens Røde Kors var på listen over modtagere, da der blev indgået en politisk aftale med *Socialministeriet* i spidsen om at stimulere oplevelsesøkonomien ved hjælp af civilsamfundet. Med 10 millioner kroner fordelt på 2021 og 2022 har det været muligt at sende børn fra ferielejre og asylcentre i forlystelsesparker - og børn og unge fra vores aktiviteter har oplevet kroophold, gourmetmad, teater og musik.

Det lykkedes endnu en gang at gennemføre sommerens ferielejre, hvor en fantastisk indsats fra de 900 frivillige gjorde, at vi kunne sende mere end 1400 børn og unge afsted til skønne ferielejre på tværs af landet. Toiletvogne og sprit har stadig været en nødvendighed, men de frivillige havde gode erfaringer fra 2020, som kom i anvendelse.

### **Unge med internationalt udsyn**

Vores rejseaktivitet var fortsat udfordret i 2021, men det lykkedes at rejse til både Zimbabwe og Kenya sammen med unge frivillige. Vi fik udviklet et nyt online Leadership Academy-koncept, som blev gennemført i august og som kan bruges i de kommende år også, selvom håbet er at kunne samle unge fra hele Røde Kors- og Røde Halvmåne-bevægelsen i Danmark igen. I 2021 havde vi projekter med unge fra nationale selskaber i blandt andet Irak, Syrien, Ukraine, Kenya, Malawi og Zimbabwe.

12 unge kenyanske Røde Kors-frivillige, der er trænet af Ungdommens Røde Kors, har i året der gik faciliteret Sprint-workshops for ungegrupper i den uformelle bosættelse Mukuru. I dette udvalgte område har de frivillige brugt Sprint til at hjælpe unge med at identificere lokale udfordringer og designe små projekter, der adresserer disse udfordringer, for eksempel affaldssortering, hønsfarme og organisering af sportsaktiviteter og med oplysningsarbejde omkring stof- og alkoholmisbrug. Evalueringen viser, at projektet har været en overvældende succes. Ud af 20 ungegrupper er 18 lykkedes med at etablere projekter, der fortsat er i gang. Samtidig har projektet også styrket lokalsamfundets syn på unge, da de har set, at unge kan spille en positiv rolle i lokalsamfundet. De gode erfaringer fra pilotprojektet videreføres i et større CISU-projekt, der startede i juli 2021 og løber til udgangen af 2023.

Herudover fortsatte Operation Dagsværk-projektet sammen med Grønlandsk Røde Kors, hvor vi, selvom vi blev ramt af indrejseforbud pga. corona, nåede op på 250 unge over hele landet, der var med i et sprint-forløb. Ud af dette blev der implementeret en række ungedrevne projekter, blandt andet polkadans, aftener med spøgelseshistorier og værested for børn og unge med misbrugsramte forældre.

Begrænset rejseaktivitet har dog ikke sat en stopper for vores politiske arbejde internt i Røde Kors- og Røde Halvmåne-bevægelsen. Her har Ungdommens Røde Kors drevet en arbejdsgruppe, der har til formål at undersøge i hvilket omfang og på hvilken måde, bevægelsen skal handle på forværringen af unges mentale helbred i hele verden. Arbejdsgruppen har i løbet af året samlet inputs fra ca. 5500 unge frivillige fra 63 forskellige lande og har, sammen med IFRC-præsident Francesco Rocca, præsenteret resultaterne for næsten 200 nationale selskabers ledelser.

### **Øget givervilje og styrket fundraising**

Samarbejdet med private fonde, virksomheder, regioner og kommuner er en afgørende forudsætning for, at Ungdommens Røde Kors kan styrke sårbare børn og unges selvværd, sociale relationer, fortællelyst - og i det hele taget deres lyst til at række ud og enten bede om hjælp eller hjælpe andre jævnaldrende.

I 2021 lykkedes vi med at løfte erhvervsfundraising til et nyt niveau med indtægter fra erhvervs-sponsorater, kommercielle samarbejder og velgørenhedsauktioner. Indtægtsforøgelsen skyldes for det første større givervilje fra virksomheder og donorer af auktionsvarer, bl.a. kunstnere og designere, i kølvandet på corona. For det andet skyldes det også en kontinuerlig og erfaringsbaseret videreudvikling af de fundraising-indsatser og -kampagner, der virker.

Også fundraising-indtægterne fra privatpersoner løftede sig markant i forhold til året før. Dette inkluderer både bidrag fra faste støtter (bidragsydere og medlemmer) og enkelt donationer. Indtægtsforøgelsen skyldes bl.a. en styrket data-segmentering og en god samarbejdspartner i vores eksternt callcenter.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamlinger primært via foreningens hjemmeside og sociale medier med kampagner om f.eks. børn og unges mistrivsel under Corona, der støtter foreningens generelle formål med at hjælpe socialt udsatte børn og unge. Størstedelen af årets øremærkede egenindsamlinger, som primært drives af frivillige med understøttelse fra sekretariatet, går til ferielejre og weekendlejre.

Som noget nyt modtog vi via Røde Kors midler fra indsamlingsshowet "Alle vores børn" på TV 2. Midlerne er øremærket aktiviteter for og med børn og unge, som er anbragt eller i fare for at blive det.

Ungdommens Røde Kors' tusindvis af faste støtter, virksomheder, samarbejdspartnere, frivillige, deltagere og følgere på sociale medier bidrager også til at vi som organisation får en stærk stemme i offentligheden, når vi taler sårbare børn og unges sag. Vi havde i 2021 cirka 11.500 faste støtter (medlemmer og bidragsydere) og 62.000 følgere på sociale medier. Alle bakker den på forskellig vis op om Ungdommens Røde Kors' arbejde.

### **Økonomisk fremgang og positiv egenkapital før tid**

I 2021 er vi endnu en gang gået ud af året med et flot resultat. Resultatet på 3.914 t.kr. er markant bedre end både det oprindelige budget. Resultatet betyder, at vi nu igen har positiv egenkapital: 3.213 t.kr. (hvor af 864 t.kr. er reserveret til specifikke formål/aktiviteter).

Resultatet for 2021 kan tilskrives en række faktorer, blandt andet bedre resultater på både erhvervsfundraising og privat fundraising. Tendensen med at dække lønninger med øremærkede midler er fortsat og der har været fortsat fokus på driftsomkostninger.

De fra DUF tildelte tilskudsmidler er i løbet af 2021 anvendt til en række formålsbestemte aktiviteter i Ungdommens Røde Kors, herunder administrativ support i sekretariatet, ledelse og lønmidler til blandt andet arbejdet med de 26 lokalafdelinger, som er krumtappen i Ungdommens Røde Kors, men som fortsat er svært at finansiere med fondsmidler og andre bevillinger.

### **En mere robust organisation står klar til at verden åbner sig post-Corona**

Der blev i foråret 2020 indgået en aftale med Røde Kors om at stille en 10-årig kreditfacilitet til rådighed på 6 mio. kr. faldende med 750.000 pr. år frem til. 2028. Formålet med denne kreditfacilitet har været at understøtte organisationens fortsatte likviditet og operationelle muligheder efter en stor økonomisk krise.

Det har heller ikke i 2021 været nødvendigt at trække på denne kredit og da vi ender med at få en positiv egenkapital allerede med 2021-regnskabet – to år før planlagt – er det rimeligt at konkludere, at Ungdommens Røde Kors står et godt sted efter et par år med seriøs økonomisk krise, og at vi som organisation har kompetencerne til at løfte de strategiske og økonomiske ambitioner de kommende år.

Ved indgangen til 2022 har Ungdommens Røde Kors en positiv likviditetsfremskrivning for hele året og forventer heller ikke i år at skulle anvende kreditfaciliteten fra Røde Kors. Likviditeten forventes fortsat at være positiv ultimo 2022. Samlet set er det derfor også således ledelsens vurdering, at det foreliggende likviditetsberedskab er passende til at sikre den fortsatte drift.

I budgettet for 2022 forventes et positivt resultat på cirka 0,35 mio. kr. I den kommende år er fortsat fokus på at sikre finansiering af kerneaktiviteter på institutionsområdet, vores

samtaletilbud Ung på Linje og to store metoder; Ung-til-ung-konflikt og Life Skills, hvor de to bevillinger løber ud inden for det næste års tid. Det er fortsat grunddriften af vores lokalafdelinger og deres lokale aktiviteter, som det er svært at skaffe lønmidler til, men vi har flere fondsansøgninger i pipeline og arbejder med forskellige scenarier for at skaffe midler.

### **Medarbejdertilfredshed og ny ledelse**

Efter et par turbulente år med flere direktører, blev der i starten af året ansat en ny direktør, Geske Fischer-Hansen, der tidligere har været programchef. Stillingen som programchef er ikke blevet genbesat, men direktør og chef for kommunikation og fundraising, Line Holten Sichmann, udgør den administrative ledelse. Begge har været med i de seneste års turn around og årets medarbejdertilfredshedsundersøgelse viser, at de generelt er i spidsen for en tilfreds, men presset, organisation, der efterspørger mere tid til faglighed og fordybelse.

Der er med de gode økonomiske takter derfor mulighed for at fokusere på medarbejdernes motivation efter et par hårde år, hvor der har været skåret kraftigt ned. I 2021 har hovedparten af konsulenterne været på projektlederkursus, og der har løbende været ansat nye medarbejdere til at løfte nye bevillingsforpligtelser, så vi har kunnet løfte opgaverne på en ansvarlig måde. Der er et stort behov for at fortsætte dette fokus i 2022 og det vurderes, at der skal ske investering i medarbejderne, hvis organisationen fortsat skal levere så godt som de seneste år.

Der er fortsat brug for stram styring og prioritering og anvendelse af de forskellige styringsredskaber, der er etableret de seneste år, herunder en relativt omfattende ledelsesinformation, der anvendes af både administrativ og politisk ledelse samt brug af årshjul og planlægningsværktøjer.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, samt BEK nr 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v.

### Ændring af regnskabspraksis

I årsregnskabet 2021 er præsentationen af fordelingsnøglerne af fællesomkostningerne ændret.

Dette medfører en regulering af i sammenligningstallene for 2020 i regnskabsposterne 'Fællesomkostninger' og 'Nationale Aktiviteter', der forøges med henholdsvis 10.550 kr. og 89.472 kr.' samt 'Fundraising og Kommunikation' og 'Internationale Aktiviteter' reduceres med 27.512 og 72.510 kr.

Indregning af gebyr for opkrævning af kontingent til faste støtter og medlemmer er ændret således, at posten indregnes som en administrativ omkostning i Fundraising og Kommunikation i stedet for "Finansielle udgifter". Dette medfører en regulering i sammenligningstallene for 2020, hvor regnskabsposten 'Finansielle udgifter' reduceres med 218.144 kr. og 'Fundraising og Kommunikation' øges tilsvarende.

Derudover er regnskabsposterne for 'Tilgodehavender' 'Anden gæld' simplificeret, så flere poster er slået sammen. Dette er ændret i sammenligningstallene for 2020.

Egenkapitalen er upåvirket af disse ændringer, ligesom regnskabspraksis i øvrigt er uændret.

## Generelt om indretning og måling

### Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller tilgodehavender. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg eller til forbrug m.fl. Tilgodehavender er typisk tilgodehavender fra salg, tilgodehavende bevillinger, eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavender er også betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som organisationen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand, det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for tilskud, som er modtaget inden balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Indtægter og omkostninger**

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er bevillinger fra offentlige myndigheder eller organisationer, donationer i form af arve og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er aktivitetsomkostninger i form af transport og forplejning samt løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter o.l. I omkostninger indgår også årlige af- og nedskrivninger på anlægsaktiver som inventar og kontorudstyr. Mindre anlægsinvesteringer udgiftsføres ved anskaffelsen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Indtægter**

Organisationens indtægter omfatter bevillinger fra private fonde og offentlige puljer, kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l. samt salg af varer på hjemmeside mv.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført,
- indtægten kan måles pålideligt,
- det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra offentlige puljer og private fonde i form af bevillinger indregnes i resultatopgørelsen, når der foreligger en bevillingsskrivelse eller andet endeligt tilsagn. Indtægtsførsel af formålsbestemte projektmidler sker dog først i takt med at tilskudsbetingelserne er opfyldt, som hovedregel i takt med at der afholdes omkostninger på projektet.

Tilskud fra Røde Kors i Danmark og Dansk Ungdoms Fællesråd indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn af giver og det er sandsynligt, at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb, og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales.

Indtægter i form af donationer, indsamlinger o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Ikke kontante donationer o.l. indregnes ikke i resultatopgørelsen.

Indtægter ved egen virksomhed i form af salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægterne indregnes eksklusive moms og afgifter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger anvendt til indtægtsskabende virksomhed**

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende virksomhed omfatter omkostninger, der er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført.

Omkostninger vedrørende Fundraising & Kommunikation omfatter bl.a. direkte omkostninger til kampagner, medlemshvervning og generel kommunikation til alle interessenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder løn og gager, samt allokering af fællesomkostninger.

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter direkte omkostninger forbundet hermed.

### **Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter**

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte aktivitetsomkostninger i form af bl.a. omkostninger til transport, forplejning, uddannelse af frivillige, tryksager, honorarer til eksterne foredragsholdere/konsulenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager samt allokering af fællesomkostninger.

### **Fællesomkostninger**

Fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende virksomhed eller formålsbestemte aktiviteter. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter såsom afholdelse af årligt landsmøde, møder mv for landsstyrelsen, deltagelse i Folkemødet, revision, lokale, IT, kontorhold og personale. Endelig er der foretaget modregning for den i året modtagne momscompensation.

### **Allokering af fællesomkostninger**

En andel af fællesomkostningerne allokeres til hovedaktiviteterne efter skønnede fordelingsnøgler. Allokering af de enkelte poster foretages således:

Domicil:	Baseret på antal ansatte anvendt til hovedaktiviteterne
IT:	Baseret på antal ansatte anvendt på hovedaktiviteterne
Øvrig drift:	Baseret på antal ansatte anvendt på hovedaktiviteterne
Personale:	Personalets estimerede tidsforbrug omfattende ledelse, administration og økonomi anvendt på hovedaktiviteterne

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle gebyrer, kursgevinster og -tab på transaktioner i fremmed valuta o.l.

## **Balancen**

### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler m.v. omkostningsføres i anskaffelsesåret, medmindre det er større anskaffelser. Større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Deposita, som vedrører husleje, optages til det til enhver tid regulerede og indbetalte beløb.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

### **Leverandørgæld og anden gæld**

Måles til kostpris på tidspunkt for indgåelse af forpligtelsen. Anden gæld indeholder bl.a. feriepengeforpligtelse for personalet.

### **Mellemregning med projekter**

Måles til kostpris svarende til modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger til specifikke formål.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes typisk til balancedagens valutakurs. Undtaget herfra er valutabeholdninger som vedrører bevillingsdonorer. Her foretages kursomregning på baggrund af donors regler. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med anskaffelse af finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.



# Resultatopgørelse

## RESULTATOPGØRELSE

	NOTE	2021	2020
Offentlige midler	1	11.111.403	8.163.481
Private midler	2	26.554.498	25.766.673
Indtægter ved egen virksomhed		6.315	23.235
<b>INDTÆGTER VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED</b>		<b>37.672.216</b>	<b>33.953.388</b>
Fundraising & Kommunikation	3,6	-6.420.218	-6.373.564
Omkostninger ved egen virksomhed		-	-1.884
<b>RESULTAT VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED</b>		<b>31.251.998</b>	<b>27.577.940</b>
Nationale aktiviteter	4,6	-21.195.570	-18.175.960
Internationale aktiviteter	5,6	-4.960.528	-5.395.883
<b>OMKOSTNINGER VED FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER</b>		<b>-26.156.098</b>	<b>-23.571.843</b>
<b>RESULTAT EFTER FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER</b>		<b>5.095.900</b>	<b>4.006.097</b>
Ikke fordelte fællesomkostninger	6,7	-1.123.383	-1.801.990
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		<b>3.972.517</b>	<b>2.204.106</b>
Finansielle indtægter			
Finansielle omkostninger		-58.166	-103.105
<b>ÅRETS REGNSKABSMÆSSIGE RESULTAT</b>		<b>3.914.351</b>	<b>2.101.001</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Overført til næste år		<b>3.914.351</b>	<b>2.101.001</b>

## Balance

		2021	2020
Andre tilgodehavender		558.941	504.727
Tilgodehavende hos tilknyttede organisationer	8	150.000	457.181
Tilgodehavende bevillinger	8	8.711.023	10.102.587
<b>Tilgodehavende i alt</b>		<b>9.419.965</b>	<b>11.064.495</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>22.194.850</b>	<b>10.222.517</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<b>31.614.814</b>	<b>21.287.012</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>31.614.814</b>	<b>21.287.012</b>
Egenkapital primo		- 701.574	-2.802.576
Årets regnskabsmæssige resultat		3.914.351	2.101.001
<b>Egenkapital ultimo</b>	9	<b>3.212.777</b>	<b>-701.574</b>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	10	<b>-</b>	<b>1.099.098</b>
Leverandørgæld		1.016.703	1.485.915
Anden gæld	11	2.403.848	2.399.327
Mellemregning med projekter		24.981.487	17.004.247
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>28.402.038</b>	<b>20.889.489</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTIGELSER I ALT</b>		<b>28.402.038</b>	<b>21.988.587</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>31.614.814</b>	<b>21.287.012</b>
<b>Eventualforpligtelser og garantier</b>	12		
<b>Indsamlingsregnskab</b>	13		

# Pengestrømsopgørelse

## Pengestrømsopgørelse

	2021	2020
Resultat før finansielle poster	3.972.517	2.422.251
Af- og nedskrivninger	-	-
Andre hensatte forpligtelser	-	-
Øvrige ikke kontante indtægter og omkostninger	-	-
Ændring i driftskapital	<u>8.057.982</u>	<u>2.651.023</u>
	<b>12.030.499</b>	<b>5.073.274</b>
Modtagne finansielle indtægter	-	-
Betalte finansielle omkostninger	-58.166	-321.248
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>	<u><b>11.972.333</b></u>	<u><b>4.752.026</b></u>
Køb mv. af finansielle anlægsaktiver	-	-
Salg af finansielle anlægsaktiver	-	70.000
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>	<u><b>-</b></u>	<u><b>70.000</b></u>
<b>Ændring i likvider</b>	11.972.333	4.822.026
Likvider primo	10.222.517	5.400.492
Valutakursreguleringer likvider primo	-	-
<b>Likvider ultimo</b>	<u><b>22.194.850</b></u>	<u><b>10.222.517</b></u>
<b>Ændring i driftskapital</b>		
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ændring i tilgodehavender	1.644.530	4.727.522
Ændring i leverandørgæld mv.	6.413.452	-2.076.499
I alt	<u><b>8.057.982</b></u>	<u><b>2.651.023</b></u>

# Noter

	Nat.	Int.	Fælles	2021	2020	
<b>NOTE 1 Offentlige midler</b>						
Offentlige puljer	6.356.272	1.673.576	101.931	8.131.779	5.313.705	
DUF - Tilskud	-	-	2.979.624	2.979.624	2.849.776	
	<b>6.356.272</b>	<b>1.673.576</b>	<b>3.081.555</b>	<b>11.111.403</b>	<b>8.163.481</b>	
<b>NOTE 2 Private midler</b>						
DRK tilskud	-	-	1.900.000	1.900.000	1.700.000	
Medlemmer *) og støtter	-	-	6.959.881	6.959.881	6.289.329	
Fondsbevillinger, donationer, CSR m.v	11.886.350	2.679.634	3.128.633	17.694.617	17.777.343	
	<b>11.886.350</b>	<b>2.679.634</b>	<b>11.988.514</b>	<b>26.554.498</b>	<b>25.766.672</b>	
<b>Medlemmer pr. 31-12</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Antal medlemmer totalt				3.407	3.832	
Medlemmer under 30 år				3.072	3.724	
*) DUF-medlemmer				3.043	3.638	
*) 15-29 år og bosiddende i Danmark						
<b>NOTE 3 Fundraising &amp; Kommunikation</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Mobilisering				1.647.066	1.946.805	
Løn				3.314.137	3.188.312	
Andel af Fællesomkostninger				1.459.015	1.238.447	
				<b>6.420.218</b>	<b>6.373.564</b>	
<b>NOTE 4 Nationale aktiviteter</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Aktiviteter				10.527.453	9.345.382	
Løn				7.726.388	6.522.563	
Andel af Fællesomkostninger				2.941.729	2.308.015	
				<b>21.195.570</b>	<b>18.175.960</b>	
<b>NOTE 5 Internationale aktiviteter</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Aktiviteter				2.092.975	2.784.590	
Løn				2.243.253	2.160.949	
Andel af Fællesomkostninger				624.300	450.344	
				<b>4.960.528</b>	<b>5.395.883</b>	
<b>NOTE 6 Fællesomkostninger</b>	<b>Før allok.</b>	<b>Nat.</b>	<b>Allokering Int.</b>	<b>Fun/Kom</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Governance	107.114	-	-	-	107.114	33.136
Domicil	1.866.112	-903.668	-176.326	-484.895	301.223	298.598
Revision	207.567	-	-	-	207.567	346.859
IT	760.484	-368.266	-71.857	-197.606	122.755	123.984
Øvrig drift	65.253	-148.324	-79.246	39.885	-122.433	578.260
Personale	3.141.898	-1.521.470	-296.872	-816.399	507.157	421.153
	<b>6.148.427</b>	<b>-2.941.729</b>	<b>-624.300</b>	<b>-1.459.015</b>	<b>1.123.383</b>	<b>1.801.990</b>
<b>NOTE 7 Personale</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
Løn, gager, feriepenge og pensioner				15.201.613	14.248.333	
Sociale omkostninger				84.775	-665.952	
				<b>15.286.388</b>	<b>13.582.381</b>	
<b>Fordeler sig på resultatposterne således:</b>				<b>2021</b>	<b>2020</b>	
National				7.726.388	6.522.563	
International				2.243.253	2.160.949	
Fundraising og Kommunikation				3.314.137	3.188.312	
Fællesomkostninger (til delvis fordeling)				2.002.610	1.710.558	
				<b>15.286.388</b>	<b>13.582.381</b>	
Gennemsnitlig antal ansatte FTE				30	25	

<b>NOTE 8 Tilgodehavende bevillinger</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2022	6.036.178		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2023	1.992.788		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2024	832.057		
<u>Tilgodehavende bevillinger i alt</u>	<u>8.861.023</u>	8.711.023	10.102.587
- heraf tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		150.000	457.181
		<u><b>8.861.023</b></u>	<u><b>10.559.768</b></u>

<b>NOTE 9 Egenkapital</b>		<b>Specifikke form</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Egenkapital primo			-701.574	-2.802.576
Årets regnskabsmæssige resultat			3.914.351	2.101.001
- heraf reserveret til specifikke formål				-
<u>Egenkapital ultimo</u>	<u>883.649</u>		<u><b>3.212.777</b></u>	<u><b>-701.574</b></u>

<b>NOTE 10 Langfristede gældsforpligtigelser</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
Indefrosne feriepengeforpligtigelser		-	1.099.098
- afregnet til Feriekonto oktober 2021			

<b>NOTE 11 Anden gæld</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
Feriepengeforpligtelse		1.300.067	781.878
Løn m.v.		157.485	1.143.356
Moms		333.496	308.621
Gæld til tilknyttede virksomheder		414.599	
Anden gæld		198.201	165.472
		<u><b>2.403.848</b></u>	<u><b>2.399.327</b></u>

**NOTE 12 Eventualforpligtigelser og garantier**  
 I 2014 indgik organisationen en lejekontrakt vedrørende kontorer på Hejrevej, København N. Efter indgåelse af Alonge 3 a 25.06.2018 er lejemålet uopsigeligt fra begge parter, frem til 01.09.2023. Hvorefter lejemålet kan opsiges af begge parter med 6 måneders varsel. Leje udgør efter indgåelse af Alonge 3 årligt 1.098.587 inkl. moms. Beløbet fremskrives med 2% årligt og er på 1.120.559 kr. i 2021. Organisationen har stillet bankgaranti på kr. 502.539 i relation til deposita på lejemål.

**NOTE 13 Indsamlingsregnskab**  
 Indsamlingsregnskab jf. BEK nr 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet til opfyldelse af kravene i bekendtgørelsen.

<b>Indsamling til fordel for</b>	<b>Øremærket</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>Ferielejre</b>	<b>Frie midler</b>		
Indkomne bidrag	74.436	119.331	193.767	514.947
<b>Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):</b>				
Kommunikation		29.065	29.065	77.242
Gebyr til indsamlingsnævnet		3.400	3.400	3.400
Drift af indsamlingskanaler		43.733	43.733	202.792
<b>Resultat inden uddeling til formålet</b>	<u><b>74.436</b></u>	<u><b>43.132</b></u>	<u><b>117.568</b></u>	<u><b>231.513</b></u>
Anvendt i alt	73.736	43.132	116.868	231.513
Henlagt til uddeling i 2022	700	0	700	0

*Anvendelse efter formålet:*

**Øremærket Ferielejre:** Indsamlingerne er foretaget af de frivillige via URK's hjemmeside.

Beløbene er brugt til aktiviteter, drift og afholdelse af ferielejre og weekendljre på følgende lejre: Drømmelejren, Frøen, Himmellejren, Lejr Optur, Lykkelejren og Eventyrlejren.

**Frie midler:** Der er foretaget diverse egenindsamlinger, fundraisere via Facebook (eks. ved fødselsdage), SMS-indsamlinger, samt donationer via Mobilepay løbende hen over året.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sarah Krogsgaard Monrad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-980921512641

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-25 15:54:31 UTC

NEM ID 

## Lasse Gotfredsen Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 61fb3c26-f613-4d50-9c3d-be90efe94c6c

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-25 15:56:16 UTC

Mit  

## Lea Lillebæk Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-311534026655

IP: 92.145.xxx.xxx

2022-05-25 15:56:46 UTC

NEM ID 

## Emilie Reinhold Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-702957067099

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-25 15:57:34 UTC

NEM ID 

## Sara Søs Aanæs

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-405308777711

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-25 15:57:42 UTC

NEM ID 

## Daniel Falk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-294817173538

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-25 15:58:11 UTC

NEM ID 

## Geske Fischer-Hansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-610512892595

IP: 91.143.xxx.xxx

2022-05-25 15:59:29 UTC

NEM ID 

## Mathilde Klinte

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9995fa2c-fd72-432c-9b93-f8270ed77ef1

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-05-25 16:02:29 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: OA7H5-T68YV-ZEUOM-CL4NP-FCMJQ-JM5EZN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Susanne Arnfred Møller

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-810278094399

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-25 17:34:52 UTC

NEM ID 

## Charlotte Dellgren Geneser

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-055597843911

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-25 18:35:34 UTC

NEM ID 

## Jonas Wiederholt Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-271054856689

IP: 41.225.xxx.xxx

2022-05-25 20:16:13 UTC

NEM ID 

## Lars Kronow

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-966471939633

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-26 06:52:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OA7H5-T68YV-ZEUOM-CL4NP-FCMQJ-M5EZN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>