

Fulton Fonden

Huginsvej 17, 7800 Skive
CVR-nr. 34 68 24 45

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde d. 19.03.21.
Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet, d.
19.03.21

Grethe F. Rostbøll
Grethe F. Rostbøll
Dirigent
Formand, Grethe F. Rostbøll

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 24

Fonden

Fulton Fonden
c/o Betina Sohn Kæseler
Huginsvej 17
7800 Skive
Hjemsted: Skive
CVR-nr.: 34 68 24 45
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Jakob Jensen

Bestyrelse

Formand, fhv. kulturminister, forfatter Grethe F. Rostbøll
Direktør Preben G. Andersen
Advokat Anders Clausen
Arkitekt Morten Kvist Jensen
Fhv. forsvarsminister, medlem af Europa-Parlamentet Søren Gade
Områdeleder Tom Christian Paulsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Fulton Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Skive, den 19. marts 2021

Direktionen

Jakob Jensen
Direktør

Bestyrelsen

Grethe F. Rostbøll
Formand, fhv. kulturminister, forfatter

Preben G. Andersen
Direktør

Anders Clausen
Advokat

Morten Kvist Jensen
Arkitekt

Søren Gade
Fhv. forsvarsminister, medlem af
Europa-Parlamentet

Tom Christian Paulsen
Områdeleder

Til bestyrelsen i Fulton Fonden**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fulton Fonden for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i nr. 1701 af 21. december 2010 og nr. 362 af 26. april 2018 og nr. 22 af 11. januar 2018. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. nr. 1701 af 21. december 2010 og nr. 362 af 26. april 2018 og nr. 22 af 11. januar 2018, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. nr. 1701 af 21. december 2010 og nr. 362 af 26. april 2018 og nr. 22 af 11. januar 2018, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog

medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevil-
linger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores
forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer,
processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af
de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige
kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 19. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Birgit Sode

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet og fondens formål består i at fremme almennyttigt arbejde, herunder kulturelt og socialpædagogisk ungdomsarbejde i forbindelse med sejlfartøjer ved bl.a i videst muligt omfang at varetage og sikre driften af skonnerten Fulton og beslægtede aktiviteter i samarbejde med Nationalmuseet, der ejer skonnerten Fulton, alternativt andet lignende fartøj.

Ved brug af skonnerten Fulton eller andet lignende fartøj er det tillige hensigten at fremme forståelsen for søfartens vilkår før og nu.

Fonden kan til opfyldelsen af formålet forestå almindelig chartervirksomhed på markedsvilkår.

Fondens formål er almennyttigt/velgørende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 498.347 mod DKK 430.281 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.298.549.

Årets resultat viser både før og efter finansielle poster et positivt resultat, blandt andet fordi Fonden igen i år har modtaget donationer fra forskellige fonde og Fultons Venner. Uden disse donationer var det ikke muligt at balancere resultatet.

2020 har været et atypisk år med mange aflysninger på grund af Covid-19. Vi har dog formået at styre sikkert igennem sæsonen også økonomisk.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	3.932.528	3.382.501
4	Variable omkostninger	-1.615.886	-1.260.489
	Andre eksterne omkostninger	-169.499	-135.345
	Bruttofortjeneste I	2.147.143	1.986.667
5	Personaleomkostninger	-1.797.279	-1.911.003
	Bruttofortjeneste II	349.864	75.664
10	Finansielle indtægter	169.714	367.110
11	Finansielle omkostninger	-21.231	-12.493
	Finansielle poster i alt	148.483	354.617
	Årets resultat	498.347	430.281
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	498.347	430.281
	I alt	498.347	430.281

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
	Likvide beholdninger	150.132	147.244
	Mellemregning med disponible aktiver	0	2.756
	Bundne aktiver	150.132	150.000
	Bundne aktiver i alt	150.132	150.000
12	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	515.143	60.000
13	Andre tilgodehavender	93.046	126.020
14	Periodeafgrænsningsposter	0	119.233
	Tilgodehavender i alt	608.189	305.253
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.505.753	2.443.754
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.505.753	2.443.754
	Kontanter	1.002	1.706
	Indestående i kreditinstitutter	846.235	658.571
15	Likvide beholdninger i alt	847.237	660.277
	Disponible aktiver i alt	3.961.179	3.409.284
	Aktiver i alt	4.111.311	3.559.284

PASSIVER

Note		31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
	Fondskapital	150.000	150.000
	Overført resultat	2.148.549	1.650.202
	Egenkapital i alt	2.298.549	1.800.202
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	760.000	760.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	760.000	760.000
16	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	299
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	495.900	337.500
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.976	0
17	Anden gæld	479.886	661.283
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.052.762	999.082
	Gældsforpligtelser i alt	1.812.762	1.759.082
	Passiver i alt	4.111.311	3.559.284

18 Oplysninger om dagsværdi

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20		
Saldo pr. 01.01.20	150.000	1.650.202
Forslag til resultatdisponering	0	498.347
Saldo pr. 31.12.20	150.000	2.148.549

	2020 DKK	2019 DKK
1. Nettoomsætning		
Togtafgifter	897.530	1.145.130
Socialstyrelsen, ULFRI, se også note 3	315.383	229.772
Undervisningsministeriet, se også note 2	172.000	173.000
Kulturministeriet	149.000	147.000
Nationalmuseet	79.315	78.220
Private bidrag	865.655	876.468
Fultons Venner	160.000	175.000
Gaver LL § 8A	43.453	44.200
Praktik Esbjerg Kommune	958.630	930.000
Foredrag	0	10.000
Øremærkede bidrag	-123.833	-455.625
Anvendte hensættelser	415.395	29.336
I alt	3.932.528	3.382.501

2. Undervisningsministeriet

Tilskud modtaget for året	172.000	173.000
Lønninger inkl. pension og feriepenge (del af note 5)	543.361	492.692
Lønsumsafgift (del af note 5)	34.612	31.384
Revision (del af note 9)	5.000	5.000
I alt	582.973	529.076

Der har i 2020 været booket i alt 20 lejrskoletogter, hvoraf de 16 varede 5 dage, 1 varede 4 dage og 3 varede 3 dage. 14 af de bookede togter blev dog aflyst af skolerne pga. Covid-19. Vi har dog afholdt omkostningerne til lønninger alligevel, da det ikke har været muligt for os at sende besætningen hjem med så kort varsel.

Antallet af togter svarede således til 58% af den samlede tidsanvendelse i sejlsæsonen udregnet på uger. Den beregnede løn, der kan henføres til lejrskoletogter kan således opgøres til 582.973 kr. mod budget 569.227 kr.

Eleverne har på togterne udfyldt aktiviteterne, jf. ansøgning: Vagthold, kabysvagt, bakstørn og dæksvagt og har i forløbet fået en maritimt kendskab til det at sejle et gammelt sejlskib ved at deltage i alle ombordværende opgaver.

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

3. Socialstyrelsen, ULFRI

Tilskud modtaget for året	327.076	229.772
Tilbagebetales	-11.693	0
I alt	315.383	229.772

De modtagne midler er anvendt til afholdelse af sociale togter for udsatte unge. De unge deltagere er blandt andet flygtninge, handicappede samt unge, der indgår i SSP regi. Alle unge, der igennem støtte og indsatser får chancen for at starte en uddannelse eller få et arbejde, således at de bliver aktive borgere.

	2020	2019
	DKK	DKK

4. Variable omkostninger

Proviant mv.	175.880	221.035
Værftsophold	284.629	270.010
Reparation og vedligeholdelse	803.512	356.805
Småanskaffelser	2.964	4.332
Brændstof	87.496	148.097
Havneafgift mv.	23.506	19.726
Forsikringer	87.780	87.453
Aktiviteter Esbjerg Matroser	10.044	3.575
Rejser Esbjerg Matroser	6.741	16.123
Følgforskning - Pædagogik på kanten	133.334	133.333
I alt	1.615.886	1.260.489

	2020 DKK	2019 DKK
5. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.462.014	1.634.054
Ændring i feriepengeforpligtelse	-22.000	-65.915
Lønninger i alt	1.440.014	1.568.139
Pensioner	124.648	102.000
Pensioner i alt	124.648	102.000
Arbejdsskadeforsikring	48.712	36.574
Andre omkostninger til social sikring	8.079	10.288
Andre omkostninger til social sikring i alt	56.791	46.862
Rejse- og befordringsgodtgørelse	50.283	65.671
AER-bidrag	21.213	33.112
Kursusomkostninger	0	4.847
Øvrige personaleomkostninger	56.234	26.868
Lønsumsafgift	48.096	63.504
Andre personaleomkostninger i alt	175.826	194.002
I alt	1.797.279	1.911.003
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	4	4

6. Andre eksterne udgifter

Salgsomkostninger	15.946	12.015
Lokaleomkostninger	4.800	4.800
Administrationsomkostninger	148.753	118.530
I alt	169.499	135.345

	2020	2019
	DKK	DKK

7. Salgsomkostninger

Restaurationsbesøg	2.989	755
Gaver og blomster	8.216	825
Rejser	2.940	10.435
Annoncer	1.801	0
I alt	15.946	12.015

8. Lokaleomkostninger

Husleje	4.800	4.800
---------	-------	-------

9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	8.624	12.149
It-omkostninger	11.298	5.033
Mindre nyanskaffelser	22.074	8.417
Telefon og internet	9.944	11.285
Porto og gebyrer	14.637	0
Revisorhonorar	42.500	38.750
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	55.210	64.552
Konsulentassistance	4.730	0
Forsikringsmægler	12.558	12.302
Kontingenter	3.056	1.550
Bestyrelsesudgifter	406	4.757
Momskompensation	-36.284	-40.265
I alt	148.753	118.530

10. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	1.612	4.357
Renter, pengeinstitutter	132	0
Udbytte, porteføljeaktier	65.777	94.019
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	91.693	258.234
Renter af garantibevis	10.500	10.500
I alt	169.714	367.110

	2020	2019
	DKK	DKK

11. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	18.288	7.016
Renter, kreditorer	2.112	28
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	0	227
Rykkergebyr	400	300
Depotgebyr	431	3.922
Låneomkostninger	0	1.000
I alt	21.231	12.493

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	515.143	60.000
---	---------	--------

13. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	7.764	28.529
Moms og afgifter	52.163	78.843
Tilgodehavende udbytteskat	33.119	18.648
I alt	93.046	126.020

14. Periodeafgrænsningsposter

Andre periodeafgrænsningsposter	0	119.233
---------------------------------	---	---------

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

15. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	1.002	1.706
Fynske Bank, kto 6850 350340	334.466	292.252
Fynske Bank, kto 6850 1001496	400.926	330.000
Fynske Bank, kto 6850 1014788	110.739	36.319
Middelfart Sparekasse, kto 3225 922445	104	0
I alt	847.237	660.277

16. Gæld til øvrige kreditinstitutter

Middelfart Sparekasse, kto 3225 922445	0	299
--	---	-----

17. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	175.700	73.243
ATP og andre sociale ydelser	3.597	10.619
Lønninger	67.060	0
Feriepenge	4.315	30.128
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	22.000
Lønsumsafgift	6.958	13.625
Andre skyldige poster	58.193	53.287
Hensat til projekter	164.063	455.625
Allokeret bunden kapital	0	2.756
I alt	479.886	661.283

18. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.20	2.155.753
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	91.693

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har stillet dele af sit depot af værdipapirer, sum pr. 31. december 2020 t.kr. 889 til sikkerhed for banklån. Lånet udgør pr. 31. december 2020 t.kr. 760.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under nettoomsætning.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nettoomsætning**

Fondens indtægter omfatter - ud over donationer og tilskud - togtafgifter, der indregnes i resultatopgørelsen i det år, hvor togtet udføres.

Andre driftsindtægter**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Variable omkostninger omfatter årets omkostninger, der relaterer sig direkte til årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger, herunder lønsumsafgift. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen. Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens § 1, stk. 1, nr. 1. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af frem-

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

tidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Jensen

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-283650077683

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-19 07:33:43Z

NEM ID 

Birgit Sode

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:85380585

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-19 08:29:18Z

NEM ID 

Anders Clausen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-481908581782

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-19 10:14:45Z

NEM ID 

Preben Georg Andersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-567784877713

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-03-19 13:44:34Z

NEM ID 

Tom Christian Paulsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-289554537917

IP: 85.81.xxx.xxx

2021-03-19 14:05:16Z

NEM ID 

Morten Kvist Jensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-505688105015

IP: 5.56.xxx.xxx

2021-03-19 14:50:09Z

NEM ID 

Søren Gade Jensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-017345204172

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-20 13:37:38Z

NEM ID 

Grethe Rostbøll

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-787452150785

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-11 11:26:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8WID3-3MT1M-7UU0X-N62VE-BBB55-VAHZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Grethe Rostbøll

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-787452150785

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-11 11:26:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8WID3-3MT1M-7UU0X-N62VE-BBB5S-VAHZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>