



# ADRA Danmark Årsrapport 2020

CVR 20 07 40 35

Fremlægges på repræsentantskabsmødet, den 13. juni 2021

Dirigents underskrift



## INDHOLDSFORTEGNELSE

Organisationsoplysninger .....	1
Ledespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	3
Ledelsesberetning.....	6
Resultatopgørelse for 2020 .....	13
Balance pr. 31. december 2020.....	14
Noter.....	15
Anvendt regnskabspraksis .....	20

## ORGANISATIONSOPLYSNINGER

### ADRA Danmark

Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark

CVR-nr: 2007 4035

Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700

Website: [www.adra.dk](http://www.adra.dk)

E-mail: [info@adra.dk](mailto:info@adra.dk)

### Ledelse

Jens Vesterager, generalsekretær

Helene Ellemann-Jensen, programchef

Katrine Skamris, økonomichef

Nils Rechter, administrationschef

Signe Lund Christensen, kommunikationschef

### Revisor

EY

Statsautoriseret revisor Ulrik B. Vassing og Thomas H. Christensen

### Forening

Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

# LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nærum, den 21. april 2021

## Generalsekretær

Jens Vesterager

## Bestyrelse

Thomas Müller  
Formand

Jens Morten Øster  
Næstformand

Ann-Britt Moos Møller

Lene Bull Christiansen

May-Britt Kivikoski Jørgensen

Monica Neesgaard

Lene Sonne

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING



## Til bestyrelsen og den daglige ledelse i ADRA Danmark

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med strategiske partnerskabers forvaltning af aktiviteter i udviklingslande. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### *Uafhængighed*

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet

eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### ***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektreghskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. april 2021  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827

Thomas H. Christensen  
statsaut. revisor  
mne46321

# LEDELSESBERETNING

## Hoved- og nøgletal

DKK '000	2020	2019	2018	2017	2016
<b>Hovedtal</b>					
Indtægter	68.355	100.251	76.702	74.754	60.893
Formålsbestemte omkostninger	62.744	92.793	70.443	68.723	54.768
Kommunikation og fundraising	2.242	2.103	2.032	2.314	3.109
Administrationsomkostninger	2.897	2.965	3.248	3.558	3.404
Finansielle poster	-35	11	-13	-1	-12
Årets resultat	437	2.401	966	158	-399
Anlægsaktiver	30	90	179	189	300
Omsætningsaktiver	45.824	30.742	32.707	39.068	26.413
Aktiver i alt	45.854	30.832	32.886	39.257	26.713
Fri egenkapital	10.970	10.533	8.132	7.165	7.007
Formålsbestemte projektmidler	33.095	18.656	23.128	29.935	18.046
Øvrige kortfristede gældsforpligtelser	1.789	1.643	1.626	2.156	1.660
Passiver i alt	45.854	30.832	32.886	39.257	26.713
Antal medlemmer	637	529	695	749	658
Gns. antal ansatte	19	18	16	17	16
<b>Nøgletal</b> <i>Key Performance indicators</i>					
Administrationsprocent	4,2%	3,0%	4,2%	4,8%	5,6%
<i>Administrationsomk. i pct. af samlede indtægter</i>					
Formålsprocent	92%	93%	92%	92%	90%
<i>Programomkostninger i pct. af samlede indtægter</i>					
Konsolideringsprocent	1%	2%	1%	0%	-1%
<i>Årets resultat i pct. af samlede indtægter</i>					
Sikkerhedsmargin	16%	11%	11%	10%	11%
<i>Egenkapital i pct. af samlede omkostninger</i>					
Soliditetsgrad	24%	34%	25%	18%	26%
<i>Egenkapital i pct. af balance i alt</i>					



## Hovedaktiviteter

---

ADRA Danmark hjælper mennesker både med akut nødhjælp og langsigtede udviklingsprojekter på vegne af Adventistkirken. Gennem partnerskaber med lokalsamfund, organisationer og regeringer når ADRA's verdensomspændende netværk med kontorer i mere end 115 lande hvert år ud til millioner af mennesker. Vores arbejde tager udgangspunkt i et kristent menneskesyn med næstekærlighed og respekt for det enkelte menneske i centrum. Vi støtter mennesker i nød uanset etnicitet, køn, seksualitet, politisk eller religiøs overbevisning og arbejder for at alle mennesker har lige ret, mulighed og håb for fremtiden.

ADRA Danmark arbejder med udvikling og nødhjælp overvejende gennem ADRA-partnere i Østafrika og Mellemøsten. I 2020 støttede vi ADRA-partnere i Malawi, Etiopien, Uganda, Tanzania, Sudan, Sydsudan, Syrien, Libanon, Yemen og Indien. Herudover støtter ADRA Danmark projekter i andre lande gennem det internationale ADRA-netværk.

### ADRA Danmarks strategi 2020-2024

Året 2020 var starten på implementeringen af ADRA Danmarks nye femårige globale strategi, som definerer vores fire fokusområder:

1. Afhjælpe menneskelig lidelse i krisetider og nødsituationer
2. Fremme lige rettigheder og muligheder for kvinder og piger
3. Forbedre levebrødet (indkomst/ selvhjælp) blandt fattige og kriseramte
4. Styrke civilsamfundet for derved at fremme bæredygtige forandringer

Vi er kommet godt fra start, selvom COVID-19 har givet udfordringer for nogle planlagte aktiviteter.

### Exit Malawi og tilbage til Tanzania

Gennem 29 års samarbejde og millioner af støtte kroner fra Danida har ADRA Danmark og ADRA Malawi forbedret livsvilkårene for utallige mennesker. Desværre viste det sig i løbet af 2019, at ADRA Malawis ledelse ikke levede op til ADRA's krav om rettidig omhu, transparens og god ledelse. Trods rådgivning fra ADRA Danmark, øvrige ADRA-partnere og det regionale ADRA-kontor i Afrika blev de nødvendige ændringer og tiltag, som kunne have genskabt tilliden, ikke iværksat. Konsekvensen blev, at ADRA Danmark, ADRA Sverige og ADRA Australien i 2020 udfasede vores programmer i Malawi og opsagde partnerskabet.

Efter 12 års pause har vi i 2020 genetableret partnerskabet med ADRA Tanzania, hvor vi over de kommende år vil opbygge et nyt udviklingsprogram under ADRA Danmark-modellen 'Action for Social Change'. I første omgang sker det i forbindelse med et landbrugsprojekt, i samarbejde med en lokal organisation, RECODA, et landbrugsuniversitet samt ADRA Tanzania.

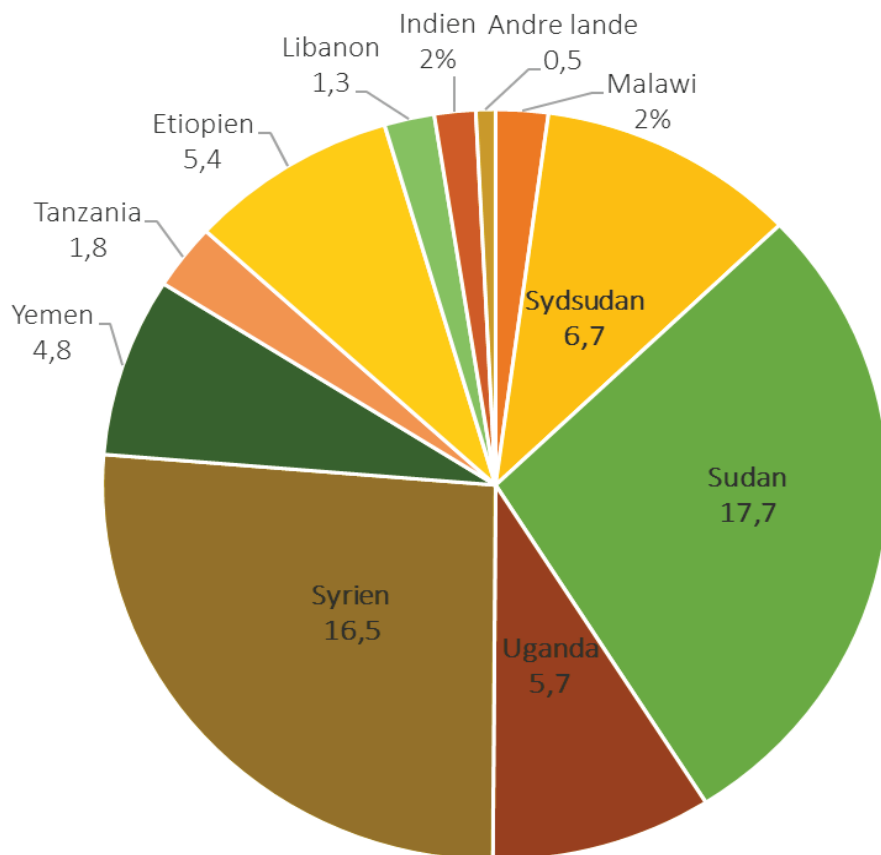
### Finansieringsgrundlag

ADRA Danmarks programmer og projekter er finansieret af Danida, ECHO/EU og private indsamlinger i Danmark. Fra januar 2018 indgik ADRA Danmark et 4-årigt strategisk partnerskab med Danida for både udviklingssamarbejde og nødhjælp. Den økonomiske ramme lyder på i alt 36 mio. kr. årligt (21 mio. kr. til udvikling og 15 mio. kr. til nødhjælp). I 2020 blev de fleksible midler

til nødhjælp yderligere hævet med 4 mio. kr. til brug for covid-19 indsatser, men denne forhøjelse er kun gældende for 2020.

ADRA Danmark har siden 2014 været en fast del af EU's finanslov, og i december modtog vi igen en blåstempling fra EU's Humanitære Kontor, ECHO, i form af deres certificering. ECHO certificeringen giver os mulighed for at ansøge EU om støtte til humanitære projekter de næste syv år frem. I 2020 støttede ECHO vores nødhjælpsindsatser i Sudan og Syrien, og med tiden er EU blevet en af vores helt store donorer.

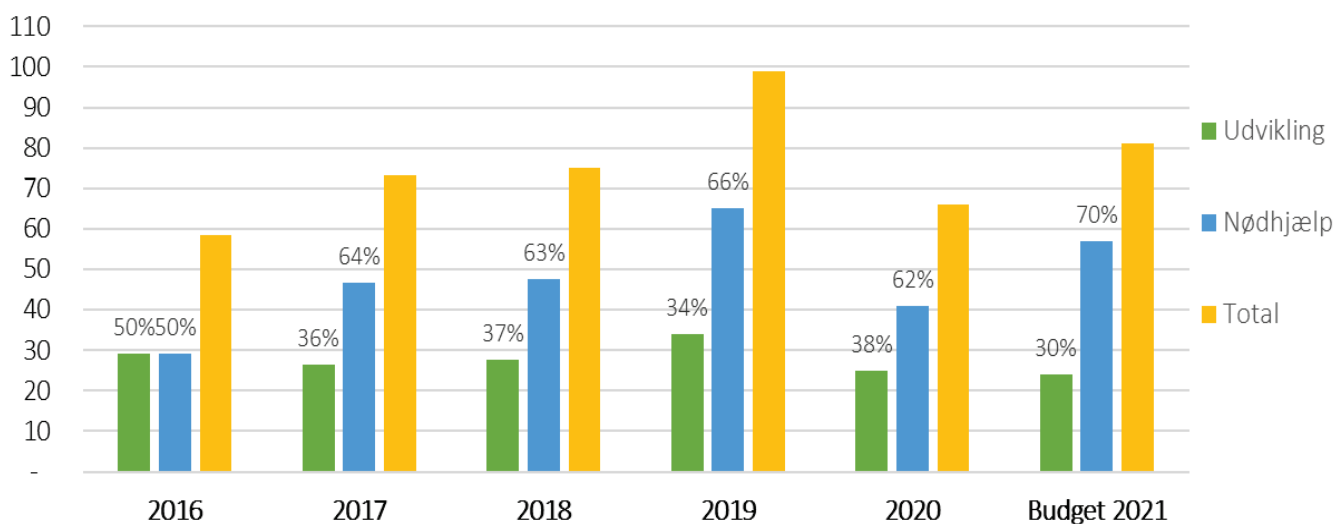
Projektomkostninger i 2020 i mio.kr.



## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen i 2020 blev 68,4 mio. kr., hvilket er 31,6 mio. kr. mindre end i 2019. Den ekstraordinære store omsætning i 2019 var et resultat af ekstrabevillinger fra UM til nødhjælpsarbejde i Syrien og Yemen. UM gav i 2020 ikke mulighed for at søge om ekstra midler til nødhjælpsprojekter i Yemen, og ADRA Danmark havde derfor i 2020 kun projekter i Yemen for 4,8 mio. i forhold til 26,6 mio. i 2019. Derudover har vi gennem hele året haft store problemer med at overføre midler til Syrien, hvorved det kun har været muligt at forbruge 16,7 mio. DKK ud af et budget på 27,7 mio. til nødhjælp i Syrien. Heldigvis er disse midler ikke tabt og kan bruges i 2021.

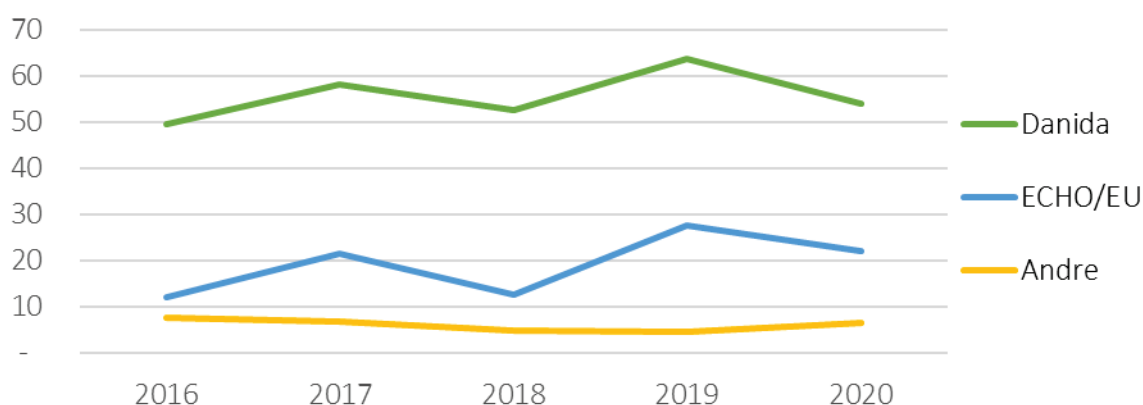
Projektomkostninger 2016-2021 i mio.kr.



Gennem de seneste fem år har ADRA Danmark gennemgået en udvikling, hvor bevillingerne til udvikling først er faldet lidt og efterfølgende stagneret, mens bevillingerne til nødhjælp er steget, så nødhjælp i 2020 udgør 62% af de samlede projekt-omkostninger. Også i de kommende år forventes det, at ADRA Danmark vil have programmæssigt fokus på nødhjælp.

I 2020 har ADRA Danmark modtaget en ECHO-bevilling fra EU til nødhjælpsarbejde i Sudan på 11,8 mio. DKK for 2020-2021. Herudover er ECHO bevillingen til Syrien blevet fordoblet og er nu på 29 mio. DKK for 2019-2021. EU-bevillingen til udvikling i Sudan er ligeledes blevet øget og er nu på 30,2 mio. DKK for årene 2017-2021.

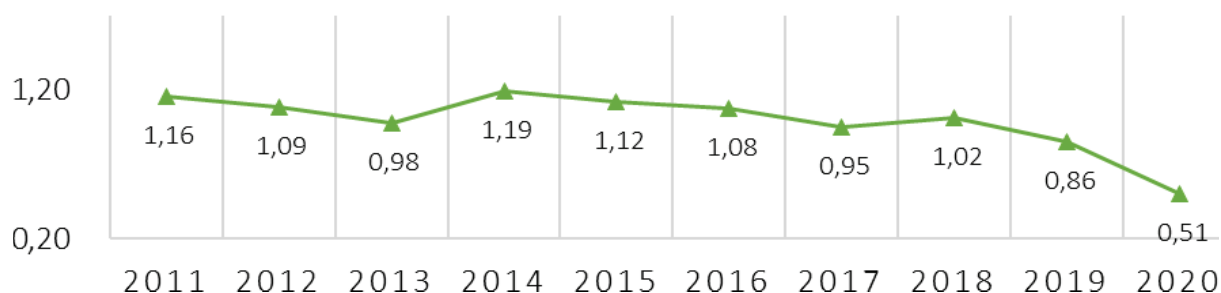
### Indtægt fra donor i mio. DKK



ADRA Danmark er fortsat ikke en af de 12 største hjælpeorganisationer og deltager derfor ikke officielt i Danmarks Indsamling. I 2020 modtog vi i imidlertid 1,1 mio. DKK til Sydsudan fra Danmarks Indsamlingens tilskudspulje. Indsamlingen 'Hjælpeaktion', som foregår i samarbejde med Adventistkirken, indbragte 0,5 mio. DKK. Endelig modtog ADRA Danmark 3,8 mio. kr. i øremærkede bidrag og gaver fra fonde og private samt 1,2 mio. kr. i ikke-øremærkede gaver og bidrag (Se note 2).

Hjælpeaktion er fortsat vigtig for at kunne støtte de mange projekter, som gennemføres af ADRA-netværket mange steder i verden, hvor der er akut behov. Samtidig er de midler, vi får ind fra Hjælpeaktion, af strategisk værdi fordi midlerne gør ADRA Danmark i stand til at søge om støtte til projekter, som kræver egenfinansiering. COVID-19-pandemien vanskeliggjorde Hjælpeaktion, men kreative frivillige formåede at igangsætte nye tiltag. På Færøerne møder de frivillige indsamlere altid gavmilde og glade givere, men i år var husstandsindsamlingen sløjftet på grund af pandemien. Imidlertid opnåede vi flotte resultater ift. bevillinger fra private fonde (øremærkede midler) og donationer fra gavmilde private givere (ikke øremærkede midler).

### HJÆLPEAKTION 2011-2020 I MIO. DKK

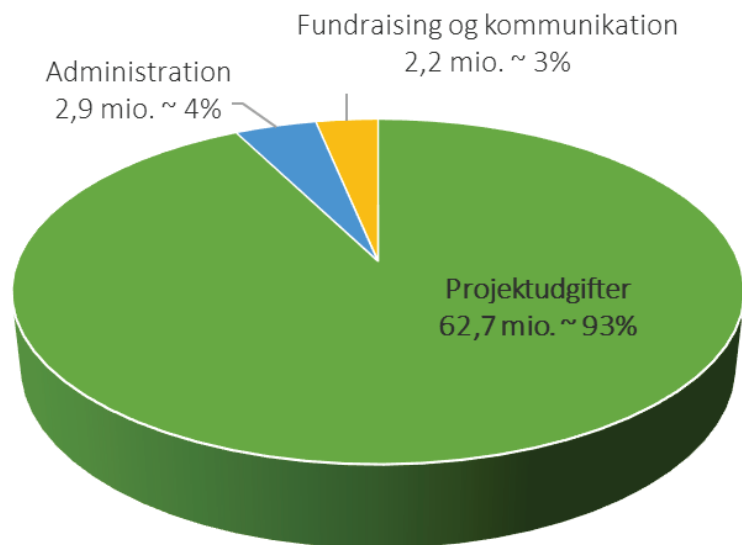


ADRA Danmarks administrationsprocent er blandt de laveste i branchen. I regnskabet er opstillingen og udregningen heraf baseret på ISOBROs eksempelregnskab og opgjort til 4,3% i 2020. Det er fortsat et mål, at administrationsomkostningerne holdes lave, men samtidigt at sikre, at ADRA har en administration, som kan udvise rettidig omhu og foretage god forvaltning af de midler, vi får betroet.

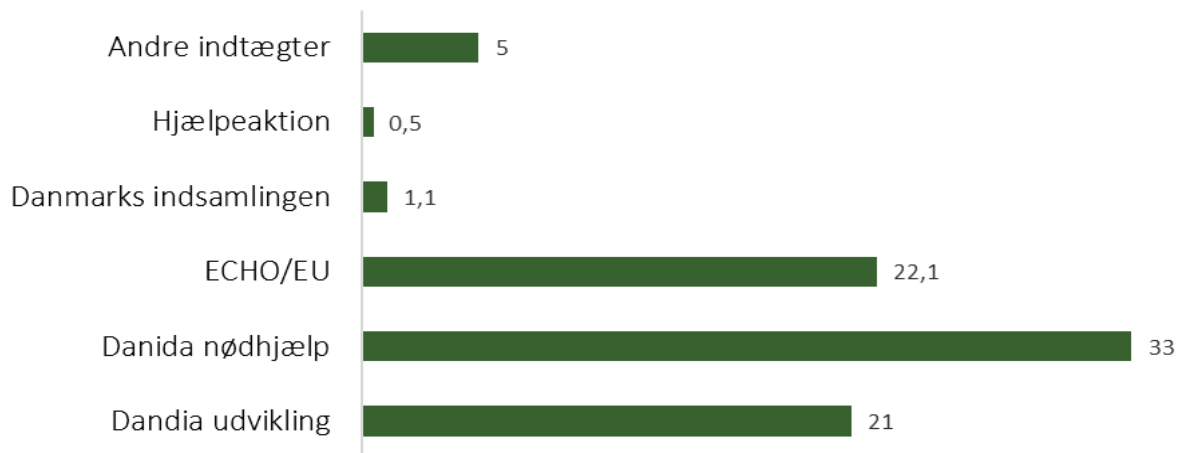
ADRA Danmarks samlede resultat for 2020 blev et overskud på 438 t.kr. Der var budgetteret med et overskud på 530 t.kr.

Egenkapitalen er på et tilfredsstillende niveau.

### Omkostninger 2020 i mio. kr.



### Indtægter 2020 i mio. kr.



Der er ultimo 2020 overført indtægter på 33,2 mio. kr. til projekter i 2021.

## Organisatoriske forhold

---

Personalenormeringen i 2020 var 19 fuldtidsstillinger, hvilket er 1,5 mere end i 2019. Der forventes ingen større ændringer i personalenormeringen i 2021.

### *Kommunikation og fundraising*

For kommunikation og fundraising var året 2020 også stærkt præget af COVID-19. Mange arrangementer og især indsamlinger blev aflyst, hvilket i høj grad har påvirket årets resultat i Hjelpeaktion. Det var i store dele af året ikke muligt at gennemføre dør-til-dør indsamling, ligesom indsamlingen på Færøerne også blev aflyst. Den traditionelle indsamling på Vejlefjordskolen blev forsøgt erstattet af en digital version, men resultatet var ikke på højde med tidligere år.

Samtidig har vi heldigvis opnået flotte indsamlingsresultater ved andre digitale indsamlinger og især Direct Mail (breve). Også årets julekampagne endte med et resultat over forventning.

I 2020 revitaliserede vi projektet 'Byg et hus i Uganda', som ADRA Danmark har mange års erfaring med fra Burundi, og hvor danske sponsorer kan købe et helt, halvt eller kvart hus til en flygtningefamilie i Uganda. Projektet i Uganda blev lanceret i maj 2020, og et hus koster 11.800 kroner.

Gennem 2020 har ADRA Danmark fortsat arbejdet med at styrke processer og samarbejdet blandt alle afdelinger i organisationen og vores partnere, således at vi nu i langt højere grad bruger kompetencerne i de forskellige afdelinger og hos vores partnere til lave kommunikationsmateriale, hvilket har styrket det daglige kommunikations- og fundraising arbejde.

### *Professionalisering*

Der har været en opgradering af personale i løbet af året – og vi går derfor 2021 i møde med et meget stærkt team, hvilket er helt nødvendigt for fortsat at være berettiget til at modtage millionstøtte fra offentlige kasser. Men også i ADRA-netværket sker der en professionalisering. I 2019 udrullede ADRA-netværket et system under navnet 'ADRA Accreditation and Licensing' (AAL) mhp. at professionalisere ADRA globalt. AAL definerer et sæt af minimumskriterier, som skal være opfyldt, for at et ADRA-kontor kan blive godkendt til at arbejde under navnet ADRA. Der skal være styr på organisationens værdier, politikker og regelsæt, beslutningsprocesser, økonomistyring, personaleledelse osv.

## Forventninger til kommende regnskabsår

---

For året 2021 har vi budgetteret med en samlet omsætning på 80 mio. kr. og et resultat på 437 t.kr. - hvilket niveaumæssigt ligner 2020 budgettet. Budgettet for 2021 er imidlertid forbundet med især to usikkerheder; i) hvorvidt vi det vil være muligt at få de bevilgede midler overført til Syrien (bankudfordringer) – og dermed få bevillingerne omsat til aktiviteter og ii) hvorvidt tre indsendte ECHO-ansøgninger opnår endelig godkendelse.

Over de sidste par måneder er det dog lykkedes for ADRA Danmark og flere andre ADRA-kontorer i netværket at få midler frem til Syrien – primært gennem ADRA International. I skrivende stund har vi endvidere gode indikationer på, at en del af de ansøgte projekter vil opnå godkendelse. Endvidere forventes det, at flere muligheder for at søge nødhjælpsmidler vil blive lanceret i løbet af året.

Ledelsen og bestyrelsen er opmærksomme på, at 2021 bliver et år, hvor vi skal have stort fokus på afløb af midler - både nye og midler, vi ikke fik anvendt i 2020, således at vi ikke kommer til at havne i en situation, hvor midler skal returneres til donor.

Derudover finder ledelsen det nødvendigt at orientere om, at organisationen står overfor en række ekstraordinære udfordringer, som vil kunne påvirke resultatet for 2021 og frem.

#### *COVID-19 pandemien*

Det forventes, at på vore breddegrader vil COVID-19 pandemien klinge af i løbet af 2021. Mange af vore partnerlande i syd kommer formentlig til at vente længe på udbredelsen af vacciner, og pandemien har derfor fortsat potentialet til at påvirke vore programmer negativt – herunder ADRA Danmarks mulighed for at besøge og monitorere/kvalitetssikre arbejdet. Hvordan COVID-19 pandemien ender med at påvirke ADRA Danmarks hjælpearbejde og aktivitetsniveau i 2021 er derfor fortsat forbundet med usikkerhed.

#### *Ansøgning om nyt Strategisk Partnerskab (SPA 2.0) med UM*

ADRA Danmark skal i løbet af 2020 søge om en ny SPA med UM. Ansøgningsprocessen bygger på en åben konkurrenceudsættelse i to runder. Vi forventer, at ADRA Danmark lever op til alle formelle krav, og som organisation føler vi os godt rustet til at udvikle en god og stærk ansøgning. Samtidig er vi klar over, at ADRA Danmark med tabet af både Burundi og Malawi står svækket, hvilket kan resultere i en reduceret SPA bevillingsramme for de kommende 4 år – og i værste fald, at vi ikke opnår en SPA 2.0 aftale. Vi tror på, at det er muligt, men ved også, at konkurrencen bliver hård. Hvis ADRA Danmark ikke får en SPA 2.0, vil vi højst sandsynligt falde ind under en alternativ modalitet, som dog ikke forventes at blive lige så økonomisk interessant.

#### *ADRAs globale opbygning og relation til Adventistkirken*

I både Burundi og Malawi var udfordringerne forbundet med ADRAs organisatoriske opbygning, ledelsesstruktur og samarbejde med Adventistkirken. Hvis sådanne udfordringer i fremtiden bedre skal kunne forhindres og løses kræver det, at ADRA og Adventistkirken gentænker modellen for det globale og lokale samarbejde. ADRA Internationals bestyrelse har i den sammenhæng nedsat en komité mhp. at undersøge og vurdere status og evt. nødvendige tiltag.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

---

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# ADRA Danmark

## Resultatopgørelse 2020

	Note	2020 DKK '000	2019 DKK '000
<b>INDTÆGTER</b>			
Offentlige bidrag	1	76.211	91.410
Private bidrag	2	6.644	4.369
Formålsbestemte midler overført fra sidste år	3	18.656	23.128
Formålsbestemte midler overført til næste år	3	-33.155	-18.656
<b>Indtægter, i alt</b>		<b>68.356</b>	<b>100.251</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
Aktivitets- og driftsomkostninger i projekter	3	62.723	92.604
Tilskud til partnere		21	189
Kommunikation og fundraising	4	2.242	2.103
Administrationsomkostninger	5	2.897	2.965
<b>Omkostninger, i alt</b>		<b>67.883</b>	<b>97.861</b>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>472</b>	<b>2.390</b>
Finansielle indtægter		0	37
Finansielle omkostninger		35	26
<b>Finansielle poster netto</b>		<b>-35</b>	<b>11</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>437</b>	<b>2.401</b>
Overført til fri egenkapital		437	2.401

# ADRA Danmark

## Balance pr. 31. december

	Note	2020 DKK '000	2019 DKK '000
<b>AKTIVER</b>			
<u>Materielle anlægsaktiver</u>			
Inventar, udstyr og driftsmidler		30	90
Materielle anlægsaktiver, i alt		<b>30</b>	<b>90</b>
<u>Omsætningsaktiver</u>			
Forudbetalte projektmidler til partnere		10.941	11.720
Øvrige tilgodehavender		2.267	470
Likvide midler	6	32.615	18.552
Omsætningsaktiver, i alt		<b>45.824</b>	<b>30.742</b>
<b>Aktiver, i alt</b>		<b>45.854</b>	<b>30.832</b>
<b>PASSIVER</b>			
<u>Egenkapital</u>			
Fri egenkapital primo		10.533	8.132
Overført overskud		437	2.401
<b>Fri egenkapital ultimo</b>		<b>10.970</b>	<b>10.533</b>
<u>Kortfristede finansielle forpligtelser</u>			
Ikke anvendte formålsbestemte midler	3	33.095	18.656
Periodeafgrænsningsposter		227	193
Andre finansielle forpligtelser		1.563	1.450
Kortfristede finansielle forpligtelser, i alt		<b>34.884</b>	<b>20.299</b>
<b>Passiver, i alt</b>		<b>45.854</b>	<b>30.832</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>	7		



# ADRA Danmark

## Noter til årsregnskab 2020

	2020 DKK '000	2019 DKK '000
<b>Note 1: Offentlige bidrag</b>		
DANIDA	54.000	63.754
EU/ECHO	22.098	27.543
Kulturministeriet	113	113
<b>Offentlige bidrag, i alt</b>	<b>76.211</b>	<b>91.410</b>
 <b>Note 2: Private bidrag</b>		
Danmarks Indsamling	1.121	0
Hjælpeaktion indsamling	507	857
ADRA-netværket	-	456
Hus-projekt, Uganda og Burundi	543	293
Novo Nordisk Fonden	1.895	658
Augustinusfonden	500	
Bygmafonden mfl.	200	146
Andre formålsbestemte gaver	698	1.044
Adventistkirken - ikke formålsbestemt	192	175
Gaver - Ikke formålsbestemt	864	636
Medlemskontingenter	124	103
<b>Private bidrag, i alt</b>	<b>6.644</b>	<b>4.369</b>

I 2020 havde ADRA Danmark 637 kontingentbetalende medlemmer

<b>Note 3 - Formålsbestemte midler</b> DKK '000	Note	Overført fra 2019	Indtægt	Omkost. 2019 rettet	Omkost- ninger	Adm. bidrag	Overført til 2021
DANIDA udviklingsprojekter		5	21.000	-33	19.099	1.337	602
DANIDA humanitære projekter		756	19.000	21	16.278	1.139	2.318
DANIDA humanitære enkeltprojekter	8	1.707	14.000	0	4.509	338	10.860
Andre projekter		1.303	3.129	12	1.463	16	2.941
ECHO/EU projekter		11.414	22.099	47	19.753	1.383	12.330
Danmarks Indsamling	9	95	1.121	14	561	40	601
Hjælpeaktion, indsamling	10	1.678	507	0	354	18	1.813
Øremærkede projekter	11	1.698	707	0	647	68	1.690
<b>Formålsbestemte midler, i alt</b>	<b>12</b>	<b>18.656</b>	<b>81.563</b>	<b>61</b>	<b>62.664</b>	<b>4.339</b>	<b>33.155</b>

	2020 DKK '000	2019 DKK '000
<b>Note 4: Kommunikation og fundraising</b>		
Personaleomkostninger	1.838	1.618
Øvrige omkostninger	404	485
<b>Kommunikation og fundraising, i alt</b>	<b>2.242</b>	<b>2.103</b>

**Note 5: Administrationsomkostninger**

Personaleomkostninger	7.993	7.678
Heraf monitorering af projekter	-6.443	-6.006
Lokaleomkostninger	417	360
IT-omkostninger	314	347
Revisor og konsulenter	273	201
Øvrige administrationsomkostninger	283	296
Afskrivninger	60	89
<b>Administrationsomkostninger, i alt</b>	<b>2.897</b>	<b>2.965</b>

Vederlag til generalsekretær	746	732
Vederlag til bestyrelse	0	0

**Note 6: Likvide midler**

Bankkonti, projekter	25.151	7.899
ADRA Danmark	7.464	10.653
<b>Likvide midler, i alt</b>	<b>32.615</b>	<b>18.552</b>

**Note 7: Eventualforpligtelser**

Der er ingen andre væsentlige kontraktlige forpligtelser.  
Der er ingen leasingforpligtelser.

**Note 8 - Danida enkeltbevillinger**  
DKK '000

	Overført fra 2019	Indtægter	Omkost- ninger	Adm. bidrag	Overført til 2021
IRCC, Syria 2018-2019	1.709		1.318	98	294
PROMISE, Syria 2019-2020	-3	14.000	3.190	240	10.566
<b>Danida enkeltbevillinger, i alt</b>	<b>1.706</b>	<b>14.000</b>	<b>4.508</b>	<b>338</b>	<b>10.860</b>

**Note 9 - Danmarks Indsamling**  
DKK '000

	Overført fra 2019	Indtægter	Omkost. 2019	Omkost- ninger	Adm. bidrag	Overført til 2021
2017 Uganda 2017-18	97	-97		0	0	0
2018 Burundi 2018-2019	-2		14	-3	0	-13
2020 Sydsudan		2.130		564	40	1.526
<i>Heraf match fra NovoNordisk fonden</i>		-912				-912
<b>Danmarks Indsamling, i alt</b>	<b>95</b>	<b>1.121</b>	<b>14</b>	<b>561</b>	<b>40</b>	<b>601</b>

**Note 10 - Hjælpeaktion omkostninger**

	2020
	<u>DKK '000</u>
Tropical storm - Thailand	40
Taal vulkanen - Philippines	36
Explosion - Beirut (WFP)	162
Storm and flood - Vietnam	67
Typhoon - Philippines	66
Tilbagebetalt fra Y4512 Uganda 2019	-63
Indsamling og administration	64
<b>Hjælpeaktion, omkostninger i alt</b>	<b><u>372</u></b>

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v. Omkostningerne er inkl. 5% administrationsbidrag.

**Note 11 - Øremærkede projekter**

<i>DKK '000</i>	<u>Overført fra 2019</u>	<u>Indtægter</u>	<u>Omkostninger</u>	<u>Adm. bidrag</u>	<u>Overført til 2021</u>
Nød og sult	613	20	95	11	527
Børn i Afrika	270	7	0	0	277
Katastrofefond	99	240	168	18	153
Sydsudan skolebørn	114	109	0	0	223
Ethiopien kvindegrupper		58	0	0	58
Go Honduras	43	71	38	5	71
Happy Hand Donations	147	73	110	8	102
Syrien skolesæt	13	13	0	0	26
Syrien	12	0	0	0	12
Thailand flooding	69	33	29	3	70
Mad til familier i Yemen	186	26	171	19	22
Yemen	111	34	27	3	115
Sudan grøntsagsfrø		14	0	0	14
Andre	21	9	9	1	20
<b>Øremærkede projekter, i alt</b>	<b><u>1.698</u></b>	<b><u>707</u></b>	<b><u>647</u></b>	<b><u>68</u></b>	<b><u>1.690</u></b>

## Note 12 - PROJEKTOMKOSTNINGER I 2020 FORDELTE PÅ LANDE

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
<b>SUDAN</b>					
SUSTAINABLE ACCESS TO HEALTH EDUCATION AND WATER (SA	CIV3523	2.258	2.258		148
MATCH TMP EU3528	CIV3528	4.009	4.009		262
MATCH EC3531	CIV3531	393	393		26
TMP 2017-20	EU3528	4.691	4.691		307
RHUDI 2019-20	EC3530	6.011		6.011	393
CEIRC 2020-21	EC3531	354		354	23
	<b>SUDAN, TOTAL</b>	<b>17.717</b>	<b>11.352</b>	<b>6.366</b>	<b>1.159</b>
<b>SYRIA</b>					
Vulnerable Communities live with Dignity (VCD)	HUM3809	1.594		1.594	104
MATCH TIL ASPIRE EC3813	HUM3813	218		218	14
IRCC 2018-2019	DE3812	1.415		1.415	98
PROMISE 2019-2020	DE3814	3.431		3.431	240
ECHO, ASPIRE	EC3813	10.078		10.078	659
	<b>SYRIA, TOTAL</b>	<b>16.737</b>	<b>0</b>	<b>16.737</b>	<b>1.116</b>
<b>SOUTH SUDAN</b>					
BUILDING RESILIENCE IN THE EDUCATION SECTOR (BRES)	HUM3718	5.459		5.459	357
RODIC DANMARKS INDSAMLING 2020	DI3720	604		604	40
FLEX COVID19	HUM8001	898		898	59
	<b>SOUTH SUDAN, TOTAL</b>	<b>6.961</b>	<b>0</b>	<b>6.961</b>	<b>455</b>
<b>UGANDA</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV4510	4.907	4.907		321
WASH KYAKA 2019 returned	HA	-63		-63	-3
WASH KYAKA	Y4512	612		612	0
HOUSES	Y4513	249	249		16
BRICK MACHINE	Ø	10	10		1
	<b>UGANDA, TOTAL</b>	<b>5.715</b>	<b>5.166</b>	<b>549</b>	<b>335</b>
<b>ETHIOPIA</b>					
RIHA	CIV5101	3.510	3.510		230
COVID-19	CIV5103	749	749		49
FLEX FUNDS COVID-19	HUM8006	553		553	36
FLOODING Y5102	Y5102	613		613	0
	<b>ETHIOPIA, TOTAL</b>	<b>5.425</b>	<b>4.259</b>	<b>1.166</b>	<b>315</b>
<b>YEMEN</b>					
PROTECTION AND LIVELIHOODS ASSISTANCE (PLA)	HUM5008	3.849		3.849	252
Flex Yemen COVID19	HUM8002	733		733	48
MATCH TIL IFLR DE5010	Ø2005+6	219		219	22
MATCH TIL HUM8002	Ø1006	33		33	3
CERF	Y5011	8		8	0
	<b>YEMEN, TOTAL</b>	<b>4.843</b>	<b>0</b>	<b>4.843</b>	<b>325</b>
<b>TANZANIA</b>					
FMS/Ripat	CIV5501	703	703		46
COVID-19	HUM8003	1.026		1.026	69
Match til HUM8003	Ø1006	39	39		4
	<b>TANZANIA, TOTAL</b>	<b>1.768</b>	<b>742</b>	<b>1.026</b>	<b>119</b>
<b>MALAWI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV2012	990	990		65
COVID-19	CIV2017	366	366		24
	<b>MALAWI, TOTAL</b>	<b>1.356</b>	<b>1.356</b>	<b>0</b>	<b>89</b>

Beløb i DKK '000

	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
<b>LEBANON</b>					
FLEX FUNDS COVID-19	HUM8004	1.132		1.132	74
BEIRUT EXPLOITON	HA	162		162	8
	<b>LEBANON, TOTAL</b>	<b>1.294</b>	<b>0</b>	<b>1.294</b>	<b>82</b>
<b>INDIA</b>					
FLEX FUNDS COVID-19	HUM8005	1.067		1.067	70
	<b>INDIA, TOTAL</b>	<b>1.067</b>	<b>0</b>	<b>1.067</b>	<b>70</b>
<b>BURUNDI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV0523	214	214		14
RIPAT	Y0528	-3	-3		0
DANMARKS INDSAMLING 2018, SAFE HOMES	DI0527	-3	-3		0
	<b>BURUNDI, TOTAL</b>	<b>208</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>PHILIPPINES</b>					
TAAL VOLCANO	HA	36		36	2
TYPHOON	Ø1006	38		38	4
FLOODING	HA	66		66	3
	<b>PHILIPPINES, TOTAL</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>9</b>
<b>CAMBODIA</b>					
FLOODING	Ø1007	105		105	11
	<b>CAMBODIA, TOTAL</b>	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>11</b>
<b>LAOS</b>					
COVID-19 response	Ø1006	76		76	8
	<b>LAOS, TOTAL</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>8</b>
<b>THAILAND</b>					
TROPICAL STORM	HA	40		40	2
TROPICAL STORM	Ø2013	33		33	3
	<b>THAILAND, TOTAL</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>5</b>
<b>VIETNAM</b>					
STORM AND FLOODING	HA	67		67	3
	<b>VIETNAM, TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>0</b>	<b>67</b>	<b>3</b>
<b>HONDURAS</b>					
GO HONDURAS	Ø1003	43		43	4
	<b>HONDURAS, TOTAL</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>43</b>	<b>4</b>
<b>DENMARK</b>					
LOT HUM SPA, AUDIT	CIV9999	60	60		4
LOT HUM SPA, HQAI/CHS	HUM9994	44		44	3
LOT HUM FLEX FUNDS	HUM9990	78		78	5
LOT CIV SPA, PR, COMMUNICATION AND AUDIT	CIV9993	300	300		20
INGATHERING-, INFORMATIONS- AND ADMINISTRATION COSTS		64		64	3
	<b>DENMARK, TOTAL</b>	<b>546</b>	<b>360</b>	<b>186</b>	<b>35</b>
<b>GLOBAL</b>					
LOT CIV STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	CIV9999	1.088	1.088		71
LOT CIV STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, GLOBAL	CIV9990	175	175		11
LOT HUM STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	HUM9999	604		604	38
LOT CIV INNOVATION, CROSSCUTTING	CIV9995	712	712		47
LOT HUM INNOVATION, CROSSCUTTING	HUM9995	164		164	11
EARMARKED - HAPPY HAND PROJECTS		118	118		8
	<b>GLOBAL, TOTAL</b>	<b>2.861</b>	<b>2.094</b>	<b>767</b>	<b>186</b>
<b>PROJEKTOMKOSTNINGER, I ALT</b>		<b>67.002</b>	<b>25.537</b>	<b>41.465</b>	<b>4.339</b>

62%

Penneo dokumentnøgle: LQXOP-VOBHV-87IPG-X5OX6-HFPZ1-D66L4

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### *Resultatopgørelsen*

#### Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, indregnes som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

#### Projektomkostninger

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringsstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

#### Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til løn, husleje og andre administrationsydelser. Monitoreringsindtægter for medarbejderes timeforbrug på projekter modregnes i administrationsomkostninger.

#### Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

#### Skat

ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
IT inkl. software	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.



ADRA

ADRA Danmark  
Concordiavej 16A, DK-2850 Nærum



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Møller Vesterager

### Generalsekretær

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-561936478847

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-04-22 08:37:43Z

NEM ID 

## Monica Neesgaard

### Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-178539976673

IP: 87.61.xxx.xxx

2021-04-22 08:48:13Z

NEM ID 

## Lene Bull Christiansen

### Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-431009785281

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-22 09:01:31Z

NEM ID 

## Jens Morten Øster

### Næstformand

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-634652105425

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-22 12:52:57Z

NEM ID 

## May-Britt Kivikoski Kalvåg Jørgensen

### Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-148227148322

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-04-22 17:17:48Z

NEM ID 

## Ann-Britt Moos Møller

### Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-736739416251

IP: 178.155.xxx.xxx

2021-04-23 13:58:47Z

NEM ID 

## Thomas Philipp Müller

### Bestyrelsesformand

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-645039167219

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-04-26 08:19:35Z

NEM ID 

## Lene Sonne

### Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-097491368742

IP: 194.62.xxx.xxx

2021-04-26 12:09:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LQXOP-VOBHV-87IPG-X5OX6-HFPZ1-D66L4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Holm Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-767286499163

IP: 193.138.xxx.xxx

2021-04-26 13:19:22Z

NEM ID 

## Ulrik B Vassing

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2021-04-26 18:47:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LQXOP-VOBHV-87IPG-X5OX6-HFPZ1-D66L4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>