



Tlf: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

FORENINGEN AF KRISTNE FRISKOLER
ÅRSRAPPORT
2021

Penneo dokumentnøgle: NEBK6-5XM6W-QWYKD-U0ESH-Y8QKD-L2GE1

CVR-NR. 42 14 70 28

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance.....	9
Noter	10-13
Anvendt regnskabspraksis	14-15

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Foreningen af Kristne Friskoler Bytorvet 7, 1. th. 8722 Hedensted Telefon: 97 35 20 99 Hjemmeside: www.kristne-friskoler.dk E-mail: fkf@kristne-friskoler.dk CVR-nr.: 42 14 70 28 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Hedensted
Bestyrelse	Thorkild Bjerregaard, formand Carsten Linde Sørensen, næstformand John Riis Allan Haahr Hansen Mirjam Fibiger
Sekretariatschef	Jakob Carl Christensen
Formand for skolepuljen	Edvard Holm Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2021 for Foreningen af Kristne Friskoler.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 12. marts 2022

Bestyrelse:

Thorkild Bjerregaard
Formand

Carsten Linde Sørensen
Næstformand

John Riis

Allan Haahr Hansen

Mirjam Fibiger

Sekretariatschef:

Jakob Carl Christensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Foreningen af Kristne Friskoler

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 12. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35421

LEDELSESBERETNING

Foreningens hovedaktiviteter

Foreningen har, på et kristent grundlag, til formål at:

- fremme forståelse for forældrenes forpligtelse og ret til at påtage sig ansvaret for børnenes opdragelse og undervisning (også jf. Grundlovens §76)
- arbejde for bevarelse af forældrenes ret til et frit skolevalg.

Det er endvidere foreningens formål:

- at arbejde for de bedst mulige vilkår for oprettelse og drift af frie skoler og daginstitutioner
- at inspirere til oprettelse og drift af frie, kristne skoler og daginstitutioner
- at styrke og fremme samarbejdet og fællesskabet mellem foreningens medlemsskoler og daginstitutioner
- at varetage medlemsskolernes og daginstitutionernes faglige, økonomiske og juridiske interesser
- at inspirere medlemsskolerne og daginstitutionerne med henblik på kristen-pædagogisk tænkning og praksis.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for 2021 udviser et underskud på kr. 6.943 i forhold til et budgetteret underskud på kr. 225.000 og foreningens balance pr. 31. december 2021 udviser en fri egenkapital på kr. 2.436.075 og henlæggelse til Skolepuljen for kr. 289.348.

I forhold til det oprindeligt budgetterede, er årets resultat særdeles tilfredsstillende. Bestyrelsen for FKF fremlagde på generalforsamlingen allerede i marts 2018 en strategi, der går ud på ikke yderligere opbygning af egenkapitalen, men derimod at foreningens midler skal anvendes til gavn for skolernes virke og drift. Det var der tilslutning til på generalforsamlingen. Derfor er der i de efterfølgende år blevet budgetteret med underskud. Foreningens daglige ledelse og bestyrelse vil hen over de kommende år bringe budgettet i balance med en fri egenkapital på et for foreningen solidt niveau.

Underskuddets størrelse i forhold til det budgetterede skyldes først og fremmest færre udgifter end forventet, herunder til mødevirksomhed og administration.

Der er i 2021 ikke modtaget tilskud fra Tips- og Lotto-puljer.

Betydningsfulde begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Resultatdisponering

Ledelsen/bestyrelsen foreslår, at årets resultat henlægges til den frie egenkapital.

Forventninger til det kommende år

Der er udarbejdet budget for 2022 og overslagsårene 2023-24. Budget 2022 udviser af de grunde som er anført ovenfor, øget udgift til kontorhold i København (kr. 90.000 p.a.) og ny hjemmeside (kr. 120.000) et underskud på kr. 517.000. I 2024 vil egenkapitalen være ca. kr. 1,5 mio. og der skal til den tid iværksættes foranstaltninger, så der ikke yderligere tæres på foreningens reserver, hvis der fortsat skal være et solidt grundlag under foreningen og de ansatte.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2021 kr.	Budget 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	Budget 2022 tkr.
Kontingenter, skoler/børnehaver		2.288.505	2.287.435	2.258.475	2.292
Kursusaktivitet, køb af materialer mv.	1	22.869	-42.500	51.339	-18
Andre indtægter	2	421.850	450.000	497.650	447
Indtægter		2.733.224	2.694.935	2.807.464	2.721
Køb af eksterne ydelser	3	35.175	55.000	173.117	55
Litteratur og tidsskrifter		36.484	40.000	37.534	45
Projekter/bøger/it/mv.	4	123.952	155.713	50.960	136
Mødevirksomhed	5	13.085	95.000	53.985	175
Administration	6	339.692	470.287	483.941	648
Personaleomkostninger	7	2.175.726	2.104.000	1.834.475	2.179
Udgifter		2.724.114	2.920.000	2.634.012	3.238
RESULTAT FØR RENTER.....		9.110	-225.065	173.452	-517
Finansielle indtægter		51	0	66	0
Finansielle omkostninger		-16.104	0	-15.118	0
Finansielle poster.....		-16.053	0	-15.052	0
ÅRETS RESULTAT		-6.943	-225.65	158.400	-517
Resultatdisponering					
Overført til fri egenkapital.....		-6.943	-225.065	158.400	-517
Henlæggelse til Skolepuljen		0	0	0	0
Årets resultat		-6.943	-225.065	158.400	-517

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Deposita		23.682	22.992
Finansielle anlægsaktiver		23.682	22.992
ANLÆGSAKTIVER.....		23.682	22.992
Tilgodehavender		13.165	56.043
Mellemværende BorgFonden	8	393.785	0
Andre tilgodehavender		92.115	83.548
Periodeafgrænsningsposter		14.863	25.272
Tilgodehavender		513.928	164.863
Bankindestående.....	9	2.676.002	3.454.534
Likvide beholdninger		2.676.002	3.454.534
OMSÆTNINGSAKTIVER		3.189.930	3.619.397
AKTIVER.....		3.213.612	3.642.389
PASSIVER			
Fri egenkapital primo		2.443.018	2.284.618
Overført af årets resultat		-6.943	158.400
Fri egenkapital		2.436.075	2.443.018
Henlæggelse, skolepulje	10	289.348	412.418
EGENKAPITAL OG HENLÆGGELSER.....		2.725.423	2.855.436
Feriepenge til indefrysning		0	247.524
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	247.524
Feriepengeforpligtelse.....		122.077	51.336
Skyldig løn		131.201	0
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP		79.314	267.986
Mellemværende BorgFonden.....		0	95.663
Skyldige omkostninger i øvrigt		53.685	86.545
Periodeafgrænsningsposter		101.912	37.899
Kortfristede gældsforpligtelser		488.189	539.429
GÆLDSFORPLIGTELSESR		488.189	786.953
PASSIVER		3.213.612	3.642.389
Eventualforpligtelser	11		
Fradragsret for gaver	12		

NOTER

		2021 kr.	2020 kr.	Note
Kursusaktivitet, køb af materialer mv.				1
Skolelederkursus				
Deltagerbetaling	253.750			
Omkostninger	-262.064	-8.314	-3.737	
Certificeringstilskud				
Tilskud.....	42.247			
Omkostninger	760	43.007	54.021	
Regionalkursus				
Deltagerbetaling	13.800			
Omkostninger	-429	13.371	2.235	
Øvrig kursusvirksomhed				
Deltagerbetaling	284.260			
Omkostninger	-307.619	-23.359	1.170	
Koda-/Gramexafgift / Copydan / ansvarsforsikring				
Indkommet fra skoler	293.382			
Omkostninger	-295.218	-1.836	-2.350	
Kursusaktivitet, køb af materialer, nettoresultat i alt		22.869	51.339	
Andre indtægter				2
Tilskud certificeringsuddannelse, Fordelingssekretariatet		19.999	25.782	
Tilskud til kursusbevilling fra Vikarkassen, Fordelingssekretariatet		66.231	66.217	
Tilskud vikarportionsmidler, Fordelingssekretariatet.....		199.685	200.282	
Momskompensation.....		72.403	105.272	
Tilskud, udlodning, landsdækkende almennyttige organisationer (Tips- og Lottomidler).....		0	82.797	
Salg af materialer / bøger		60.715	16.900	
Diverse indtægter		2.817	400	
Andre indtægter i alt		421.850	497.650	
Køb af eksterne ydelser				3
Advokat		27.365	25.577	
Medlemssager		7.810	5.000	
Diverse		0	142.540	
Køb af eksterne ydelser i alt		35.175	173.117	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Projekter/bøger/it/mv.			4
Folkemødet på Bornholm.....	0	7.192	
Kristendomsudvalg	-2.820	31.391	
Seksualundervisning.....	0	4.000	
Branding.....	5.032	-77.680	
Andel i projekter flere og flere børnehaver.....	80.713	80.713	
Udgivelse af kristendomsmaterialer / bøger.....	26.575	0	
Diverse	14.452	2.500	
Projekter/bøger/it/mv. i alt	123.952	50.960	
Mødevirksomhed			5
Generalforsamling.....	3.010	52.995	
FKF's 50 års jubilæum	771	0	
Internationale møder	0	-2.271	
Diverse udvalgsmøder.....	9.304	3.261	
Mødevirksomhed i alt	13.085	53.985	
Administration			6
Konsulentonorar, administrative ydelser.....	30.000	30.000	
Bestyrelsesmøder, fortæring	6.149	40.761	
Rejseomkostninger bestyrelsen	40.768	55.242	
Øvrige rejseomkostninger	9.092	3.946	
Repræsentation.....	2.318	1.192	
Revision	40.000	46.375	
Bogføringsprogram	10.344	0	
Porto.....	4.139	3.621	
Kontorhold.....	2.742	5.792	
Kopimaskine, forbrug og vedligeholdelse.....	2.660	130	
It-abonnementer.....	10.198	24.313	
It løbende drift.....	27.894	14.170	
Telefon	4.688	7.104	
Hjemmeside	0	36.869	
Forsikring	18.482	16.326	
Faglige kontingenter	26.913	16.825	
Kursusudgifter konferencer	7.975	27.769	
Nyanskaffelser	4.637	59.635	
Vedligeholdelse inventar	360	0	
Husleje, el og varme	106.858	104.324	
Rengøringsudgifter	3.562	4.686	
Gebyrer og Bluegarden bogføring.....	18.846	14.558	
FKF's egetbidrag vedr. BorgFonden, anslået.....	-40.713	-40.713	
Diverse omkostninger	1.780	11.016	
Administration i alt.....	339.692	483.941	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Personaleomkostninger			7
Løn daglig leder inkl. pension	612.745	588.191	
Sekretariatschef Jann Sjursen	72.843	30.818	
Løn forretningsfører inkl. pension	496.560	480.774	
Løn pædagogisk konsulent	635.348	627.023	
Formandshonorar	154.869	155.628	
Øvrige lønninger	4.191	3.650	
Lønrefusion, Corona.....	0	-53.225	
Rejsegodtgørelser, daglig leder	100.027	31.959	
Rejsegodtgørelse, forretningsfører	4.897	5.484	
Rejsegodtgørelser, konsulent.....	25.978	32.839	
ATP og personaleforsikringer	23.067	26.369	
Regulering af feriepengeforpligtelse	68.111	-63.785	
FKF's egetbidrag vedr. BorgFonden, anslået.....	-40.000	-40.000	
Diverse personaleomkostninger	17.090	8.750	
Personaleomkostninger i alt.....	2.175.726	1.834.475	
BorgFonden			8
Projekt Agenda med start i 2019 er afsluttet i 2021.....			
Projektet har modtaget fra Borgfonden	846.103	0	
FKF har udlagt til løn mv.	846.103	0	
I alt	0	0	
Projekt opstart Børnehaver start 2019 afslutning i 2022 pro- jektleder CAV			
Projektet har modtaget fra Borgfonden	1.133.333	0	
FKF har udlagt til løn mv.	1.421.298	0	
I alt	287.965	0	
<i>Der er givet tilsagn om</i>	<i>1.800.000</i>	<i>0</i>	
Resterende beløb til projektet i 2022.....	378.702	0	
Pilotprojekt stærke familier			
Projektet har modtaget fra Borgfonden	110.500	0	
FKF har udlagt til løn mv.	216.320	0	
I alt	105.820	0	
<i>Der er givet tilsagn om</i>	<i>221.000</i>	<i>0</i>	
Resterende beløb til projektet i 2022.....	4.680	0	
Tilgodehavende BorgFonden	393.785		
Bankindestående			9
Kassebeholdning	6	6	
Skjern Bank, konto nr. 1232305	539.504	544.735	
Skjern Bank, konto nr. 2136810	732.328	737.920	
Den Jyske Sparekasse nr. 8131 - 658 03 72641	44.170	40.228	
Den Jyske Sparekasse nr. 8131 - 658 03 72668	1.009.540	1.381.233	
Danske Bank konto nr. 9570 3385 028660	350.454	750.412	
Bankindestående i alt.....	2.676.002	3.454.534	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Henlæggelse, skolepulje			10
Saldo 1. januar	412.418	370.028	
Medlemskontingent (antal 324)	48.600	49.750	
Indkomne gaver	247.768	151.685	
Tilbagebetalt tidligere uddeling	41.469	0	
Udbetalt efter ansøgning, godkendelse i Skolepuljeudvalget ...	-447.000	-155.000	
Afholdte omkostninger.....	-13.907	-4.045	
Henlæggelse, skolepulje i alt	289.348	412.418	
 Eventualforpligtelser			11
Foreningen har 2 huslejekontrakter.			
Erhvervslejekontrakt på 105 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsigelse med 6 måneders varsel.			
Erhvervslejekontrakt på 72 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsigelse med 3 måneders varsel.			
 Fradragsret for gaver			12
Da foreningen er godkendt som modtager af fradragsberettigede gaver i henhold til ligningslovens § 8A, oplyses:			
- at antallet af gavegivere årligt overstiger 100			
- at der er mere end 100 gavegivere, som bidrager med gaver på mindst kr. 200 fra hver giver			
- at den årlige bruttoindtægt overstiger 150.000 kr., og			
- at antallet af kontingentbetalende medlemmer overstiger 300.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingenter er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter og modtagne tilskud vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter omfatter primært kontingentbetaling fra medlemsskolerne og fra kursusaktivitet. Medlemskontingent opkræves 2 gange årligt og indbetales i april og november måned. Foreningen er godkendt efter Ligningslovens § 8A om delvis momskompensation for fonde og foreninger. Der modtages momskompensation på baggrund af årlig ansøgning. Vikarportionsmidler fra Fordelingssekretariatet fordeles ud fra en samlet pulje og på baggrund af foreningsskolernes elevpoint pr. 5. september.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, sociale omkostninger og pensioner mv. til foreningens personale.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af foreningen, herunder kontoromkostninger.

Trykning af bøger til videresalg

Udgifter og indtægter medtages i de år, bøgerne købes og sælges. Der medtages således ingen lagerbeholdning.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består af renteindtægter af bankindeståender og renteomkostninger på banklån.

Skat

Foreningen af Kristne Friskoler er en ideel forening, der ikke har erhvervmæssig aktivitet. Sammenholdt med, at et eventuelt overskud anvendes til almennyttige formål i henhold til foreningens vedtægter, ifalder foreningen ikke skattepligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af driftsmidler indregnes i resultatopgørelsen som enten indtægt eller omkostning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Henlæggelse skolepuljen

Gaver, som er givet til foreningen, og som er fradragsberettigede for giver efter LL § 8A, indgår i en særlig pulje, hvorfra bevillinger til medlemsskoler udbetales efter ansøgning. Efter fradrag af udbetalte bevillinger og omkostninger vedrørende administration af puljen opføres det resterende beløb som en henlæggelse under egenkapitalen.

Mellemregning Borgfonden

Mellemregning med Borgfonden omhandler 2 fondsstøttede projekter:

- Projekt "Flere og bedre daginstitutioner"
- Projekt "Stærke forældre"

Fondsstøtte udbetales på faste datoer og med faste beløb løbende over året. Afholdte projektomkostninger vedrører løn og lønafhængige omkostninger, materialer, rejseomkostninger og andre administrative omkostninger. Beløbene indregnes løbende over året i takt med, at de afholdes af foreningen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Haahr Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-429576235388

IP: 62.116.xxx.xxx

2022-03-14 09:41:29 UTC

NEM ID 

Mirjam Fibiger Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-376157326055

IP: 95.154.xxx.xxx

2022-03-14 09:44:55 UTC

NEM ID 

John Panduro Riis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-790809466815

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-03-14 10:09:26 UTC

NEM ID 

Carsten Linde Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-906998506268

IP: 89.221.xxx.xxx

2022-03-14 10:22:15 UTC

NEM ID 

Thorkild Bjerregaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-977716696835

IP: 217.198.xxx.xxx

2022-03-16 10:04:10 UTC

NEM ID 

Jakob Carl Christensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-920305142078

IP: 2.131.xxx.xxx

2022-03-17 10:35:11 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NEBK6-5XM6W-QWYKD-U0ESH-Y8QKD-L2GET

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>