

**ÅRSREGNSKAB**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

**METODISTKIRKENS SOCIALE ARBEJDE, CENTRALMISSIONEN**

**(SELVEJENDE INSTITUTION)**

**Rigensgade 21 A kld.**

**1316 København K**

**CVR-nr. 53 27 63 18**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Institutionsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2-3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsepåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	10
Balance pr. 31. december 2021	11-12
Noter	13-17

**Institution**

Metodistkirkens Sociale Arbejde, Centralmissionen  
Rigensgade 21 A kld.  
1316 København K

CVR-nummer 53 27 63 18

Hjemsted: København

**Administrativ leder**

Klaus Hønnicke

**Bestyrelse**

Steffen Tvilling

Povl Brendes

Peter Michael Nielsen

Christoffer Kyst

Kirsten Hastrup

Alice Morsbøl

Søren Steen Hansen

**Revision**

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Kenny Madsen  
statsautoriseret revisor

Det er med stor glæde og taknemmelighed, at vi kan bringe indberetningen for Metodistkirkens Sociale Arbejde. I daglig tale kendes vi som MSA eller Centralmissionen, hvilket er blevet brugt siden stiftelsen i 1910.

Metodistkirkens Sociale Arbejdes formålsparagraf er at udøve socialt, filantropisk samt missionalt arbejde ud fra det kristne kærlighedsbud. Vores ønske gennem året 2021 har fortsat været at afholde gode, hjertevarme og engagerende sociale aktiviteter ud over landet og fortsat at være med til at udvikle et landsdækkende socialt arbejde, som både kan opmuntre, inspirere, støtte og skabe nye dannelsesmiljøer ved at skabe kendskab til og fokus på socialt arbejde og engagement.

MSA har gennem året udøvet kærligt socialt nærvær ved at være involveret særligt i København, så vel som på landsplan. Vi har aktiviteter i alle fem af landets regioner, med videreførelse af de eksisterende tiltag i Strandby, Aarhus, Vejle, Odense, Solrød og København og som noget nyt også tiltag i Frederikshavn. København har som storby altid haft et særligt behov for en social indsats, men rundt om i landet tegner der sig også et øget behov for hjælp og støtte til socialt udsatte og svært stillede mennesker. Konkret har MSA i samarbejde med flere lokale menigheder uddelt julehjælp i Nordjylland i Strandby og Frederikshavn, i Midtjylland i Aarhus, i Syddanmark i Vejle og Odense, i region Sjælland i Solrød samt i København i Hovedstadsregionen. I Aarhus virker MSA også fortsat gennem rådgivningstjeneste med en psykolog, socialrådgiver, økonom og en præst til rådighed for samtaler. Der er ligeledes gjort en indsats på landsplan for at hjælpe børn, teenagere og unge med på eksempelvis påskelejr, børne- og betweenlejr og til ferieoplevelser tillige med støtte til seniorarbejdet gennem Sommerhøjskolen.

København er dog udgangspunkt og centrum for det daglige sociale arbejde. Dette indebærer daglig drift af Café Den Varme Stue og lørdagscafeen, bedre kendt som "Sportslørdag", samt bespisningerne tirsdag og torsdag i hele vinterhalvåret.

2021 har været et år, der krævede stor omstillingsparathed, fortsat med mange restriktioner, men også personalet har været ramt grundet Corona. Især i det daglige arbejde i København, har det været nødvendigt med kreative løsninger for fortsat at kunne fortsætte det gode arbejde med bespisninger, drive caféen osv. Take-away måltider har den første del af året udgjort en stor del af vinterbespisningerne med over 1000 uddelte måltider pr. måned i vintersæsonen, tillige med andre tiltag for at imødekomme alle de mennesker, som glædeligt er MSA's venner!

Trods Corona har MSA gennem året serveret rigtig mange måltider, også grundet specielt lempelige forsamlingsrestriktioner for socialt arbejde. Andre væsentlige aktiviteter, som også fylder MSA's dagligdag, er de to bofællesskaber for tidligere hjemløse, som vi har god erfaring med at hjælpe til en ny tilværelse. Derudover drives ungdomskollegiet med optagelse af unge studerende fra hele landet. Det er et "socialt kollegium", hvor dannelsesmiljø med fællesskab og deltagelse i det sociale arbejde går hånd i hånd. MSA tilbyder dagligt fra kontoret rådgivning, vejledning, samtale og støtte, bad og tøjuddeling samt økonomisk hjælp til medicin, mobilbatterier, rejseudgifter, sko, indbo samt gavekort til madindkøb og meget andet. Vi har også vores egen lille bank for hjemløse med små udlån. Der udgives fortsat også et blad til udbredelse af de gode historier om hvor og hvordan MSA rækker ud.

Endnu et år med Corona har også givet anledning til nye tiltag - særligt med fokus på de børn og familier som ellers har haft deres gang på familieejr og/eller ved MSA fredage. Det blev til uddeling af kreasposer til fastelavn og igen til påske - hvor børn og voksne kom forbi efter poserne, et lille gensyn og en kærlig hilsen på vejen.

En af årets helt store begivenheder som skaber stor glæde for frivillige såvel som for modtagere, er den landsdækkende juleuddeling med julegaver til børn og fødevarepakker til en indkøbsværdi på ca. 1100 kr. Juleuddelingen kom 386 familier og enkeltpersoner til gode rundt om i landet. Udover de direkte aktiviteter som sker i MSA's eget regi, støtter vi også akut trængende familier og enkeltpersoner rundt om i landet gennem Metodistkirkens menigheder. Endelig har vi huset over 200 mødeaftner i Cafeen for Gamblers Anonymous, Debtors Anonymous og Addictive Eaters Anonymous.

Ud over et væld af liv og en bred vifte af sociale aktiviteter og tilbud, som gennem året samler mange socialt udsatte borgere og godt 120 frivillige medarbejdere, udføres der også et dagligt lønnet arbejde svarende til ca. 8 årsværk af de godt 16 fuld- og deltids ansatte og tre internationale volontører. I 2021 sagde vi farvel og tak til Sanne og velkommen til Steen Eskildsen som ny cafeleder. Seifeddine sluttede sin tid som volontør og to nye ankom, Annika fra Letland og Claribel fra Italien/Ghana.

Økonomien i MSA ser fornuftig ud. I året 2021 brugte MSA 2.775.252 kr til sociale aktiviteter hvilket er en nedgang på 518.953 kr i forhold til foregående år. Nedgangen er primært grundet personalemangel som udgjorde en besparelse på 426.846 kr i lønomkostninger. Midlerne til sociale aktiviteter er kommet gennem 926.516 kr i offentlige og private tilskud samt moms og salg. Derudover modtog vi 265.966 kr i gavebidrag og indsamlinger. I 2021 faldt tilskudsindtægterne med 596.240 kr i forhold til året før. Dette har betydet, at de resterende 1.582.770 kr er finansieret gennem indtægter fra MSA's udlejningsejendomme. MSA kommer ud af regnskabsåret med et resultat på -324.377 kr. Ved regnskabsårets udgang har vi hensættelser på 5.593.476 kr til vedligehold af vore ejendomme samt øvrige likvide beholdninger på 4.758.522 kr. MSA ønsker ved forsat sund forvaltning og vedligehold af vore ejendomme at sikre de sociale aktiviteters økonomigrundlag i fremtiden, da disse primært er finansieret ved overskud på ejendomsdriften.

Ser vi tilbage på 2021, er det endnu et år i MSA's historie, hvor den sociale indsats har haft betydning og sat aftryk. Blandt mange af de mennesker som daglig er en del af MSA's arbejde, udtrykkes der stor taknemmelighed over vort arbejde og for det store, kærlige engagement og omsorg, som mennesker oplever, at de mødes af. Denne tak skal bringes videre til alle vore menigheder, bidragydere, bestyrelsen og frivillige ud over hele landet. Tak for jeres indsats under endnu et specielt pandemiår. Uden jeres store bidrag og indsats havde vi i fællesskab ikke kunne blive et sted, hvor mennesker kunne føle sig mødt og hjemme. For mange blev det et opmuntrende løft i hverdagen også i de perioder, hvor livet blev for hårdt.

Præst & adm. leder, Klaus Hønnicke og bestyrelsesformand, Steffen Tvilling.

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2021.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik for frivillige selvejende institutioner. Årsregnskabet er i øvrigt aflagt i overensstemmelse med kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på Metodistkirkens Årskonference.

København K, den 29. april 2022

#### Administrativ leder

---

Klaus Hønnicke  
Administrativ leder

#### I bestyrelsen

---

Steffen Tvilling  
Formand

---

Christoffer Kyst  
Næstformand

---

Peter Michael Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

---

Povl Brendes  
Bestyrelsesmedlem

---

Alice Morsbøl  
Bestyrelsesmedlem

---

Kirsten Hastrup  
Bestyrelsesmedlem

---

Søren Steen Hansen  
Bestyrelsesmedlem

## Til bestyrelsen i den selvejende institution Metodistkirkens sociale arbejde, centralmissionen

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Metodistkirkens sociale arbejde, centralmissionen, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik for frivillige selvejende institutioner med de tilføjelser der følger af kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik for frivillige selvejende institutioner med de tilføjelser der følger af kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks i kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. og nærmere præciseret i stk. 2 og §§ 27-31 i denne bekendtgørelse samt Rigsrevisionens standarder for offentlig revision (SOR). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget det af bestyrelsen godkendte budget som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik for frivillige selvejende institutioner med de tilføjelser der følger af kapitel 9 i bekendtgørelse 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks i kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. og nærmere præciseret i stk. 2 og §§ 27-31 i denne bekendtgørelse samt Rigsrevisionens standarder for offentlig revision (SOR), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks i kapitel 9 i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. og nærmere præciseret i stk. 2 og §§ 27-31 i denne bekendtgørelse samt Rigsrevisionens standarder for offentlig revision (SOR), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til tilskudsbetingelserne.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsbetingelserne. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 29. april 2022

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Kenny Madsen  
statsautoriseret revisor  
mne33718

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik for frivillige sociale institutioner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

### **Indtægtskriterium**

Tilskud fra tilskudsydere indtægtsføres, når beløbet modtages. Ekstraordinære bidrag til særlige sociale formål (Tips- og Lottomidler), der modtages i den efterfølgende periode, er periodiseret i forhold til tilskudsperioden.

Lejeindtægter er periodiseret, således at indtægter, der kan henføres til regnskabsperioden, er indtægtsført i årsregnskabet.

Øvrige indtægter indtægtsføres, således at indtægter, der kan henføres til regnskabsperioden, er indtægtsført i årsregnskabet.

### **Vedligeholdelsesudgifter**

Samtlige udgifter, der ikke har karakter af forbedringsudgifter, udgiftsføres. Der bliver hensat 100 kr. pr. kvm. bygning til vedligeholdelse.

### **Afskrivninger**

Der foretages ikke afskrivninger på ejendomme, da det udlejede anvendes til beboelse og børneinstitutioner mv., og idet ejendommene løbende værdiansættes til tilnærmet markedsværdi (offentlig vurdering).

Ombygning og indretning af lejede lokaler afskrives over 10-20 år.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger til kreditinstitutter, herunder renter på prioritetsgæld.

Afdrag på prioritetsgæld er ligeledes indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster. Beløbet er tilbage-reguleret på institutionens egenkapital.

### **Udlejningsejendomme**

Udlejningsejendomme er optaget til seneste offentlig ejendomsværdi med tillæg af forbedringer, såfremt en nyere vurdering ikke er ændret væsentligt i forhold til sidste år.

Værdiregulering af ejendomme føres direkte over egenkapitalen. Tab og gevinst ved afhændelse af udlejnings-ejendomme føres ligeledes over egenkapitalen.

**Inventar og ombygning**

Inventar er målt til kostpris med fradrag af foretagne afskrivninger.

**Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger over 4 år, baseret på forventninger til brugstid.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Obligationer**

Obligationer er målt til børskursen ultimo året.

**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til nominel værdi.

Note	Budget 2021 ikke revideret	2021	2020	
<b>Sociale Aktiviteter</b>				
1	Indkomne bidrag, tilskud mv.	1.530.600	982.917	1.501.285
2	Øvrige indtægter	155.000	209.565	148.288
	Lejeindtægter bofællesskaber	283.000	247.008	247.924
		1.968.600	1.439.490	1.897.497
3	Udgifter til sociale aktiviteter	-3.447.900	-2.775.252	-3.294.206
		-1.479.300	-1.335.761	-1.396.709
<b>Udlejningsejendomme</b>				
	Lejeindtægter, udlejningsejendomme	5.028.000	5.079.547	5.064.522
	Driftsudgifter, udlejningsejendomme	-2.951.460	-3.018.315	-2.596.117
	Afskrivning, ombygning	0	-311.173	-311.173
		2.076.540	1.750.059	2.157.232
<b>Administrationen</b>				
	Administrationsindtægter	870.000	790.000	790.000
	Administrationsudgifter	-1.343.600	-1.416.981	-1.464.789
	Afskrivning, driftsmidler	0	-55.514	-18.505
		-473.600	-682.495	-693.294
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>123.640</b>	<b>-268.197</b>	<b>67.229</b>
<b>Finansielle poster/ øvrige driftindtægter og omkostninger</b>				
	Finansielle indtægter	0	0	0
	Finansielle udgifter - renter	-41.000	-56.179	-29.846
	Andre driftsindtægter	0	0	117.560
		-41.000	-56.179	87.714
	<b>Resultat før hensættelser</b>	<b>82.640</b>	<b>-324.377</b>	<b>154.943</b>
7	Hensat vedligeholdelse på ejendommene	0	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>82.640</b>	<b>-324.377</b>	<b>154.943</b>

<u>Note</u>		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
4	Udlejningsejendomme	34.400.000	34.400.000
5	Ombygning Sofievej	843.171	1.124.228
7	Ombygning Solborgen	481.859	511.975
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	148.036	203.550
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>35.873.066</u>	<u>36.239.753</u>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>35.873.066</u>	<u>36.239.753</u>
	Andre tilgodehavender	<u>134.188</u>	<u>410.817</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<u>134.188</u>	<u>410.817</u>
	Obligationer, frie midler	3	3
	Likvide beholdninger	<u>10.351.995</u>	<u>10.941.865</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>10.351.998</u>	<u>10.941.868</u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>10.486.186</u>	<u>11.352.685</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>46.359.252</u></u>	<u><u>47.592.438</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
10	Uddelingsreserver	<u>38.657.396</u>	<u>38.981.773</u>
	<b>EGENKAPITAL</b>	<u>38.657.396</u>	<u>38.981.773</u>
	Anden gæld	2.108.380	2.517.189
7	Hensat til vedligeholdelse	<u>5.593.476</u>	<u>6.093.476</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>7.701.856</u>	<u>8.610.665</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<u>7.701.856</u>	<u>8.610.665</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>46.359.252</u>	<u>47.592.438</u>

1	Indkomne bidrag	Budget 2021 ikke revideret	2021	2020
	<u>Offentlige driftstilskud:</u>			
	Den Sociale Sikringsstyrelse, ULFRI	213.000	193.492	213.176
	* Københavns Kommune, hjemløsekollektiver	135.000	144.683	137.175
	<u>Offentlige projektilskud:</u>			
	Varmestuen PUF 2020/21	368.000	0	0
	Varmestuen PUF 2019/20	0	184.061	184.061
	Varmestuen PUF 2018/19	0	0	133.360
	Sommerferiehjælp 2019/20	0	0	11.026
	Sommerferiehjælp 2020/21	292.000	-70.345	297.000
	Julehjælp	121.000	165.060	129.060
	<u>Andre bidrag:</u>			
	Julehjælp	34.000	0	175.000
	Bidrag for ophold på Familielejren	0	0	9.900
	Indsamlinger	367.600	265.966	178.194
	Tilskud til finansering af lønninger	0	100.000	33.333
	I ALT	<u>1.530.600</u>	<u>982.917</u>	<u>1.501.285</u>

Tilskud fra Københavns Kommune, hjemløsekollektiver:

Metodistkirken driver socialt arbejde med ønsket om at hjælpe hjemløse og give dem en bolig der kan danne rammen om botræning og reetablering af kontakt til myndigheder, uddannelsesinstitutioner og arbejdsmarkedet for siden at blive i stand til at have egen bolig.

Tilskuddet fra Københavns Kommune har medvirket til at tilbyde en bolig for 8 hjemløse. Der er på nuværende tidspunkt 5 unge i bofællesskabet, hvor alle er nu er i gang med skole og anden uddannelse. Der har det seneste år været én enkelt udskiftning i bofællesskabet.

Tilskud fra Socialministeriet, ULFRI:

Som nævnt ovenfor driver Metodistkirken socialt arbejde. De ønsker at hjælpe og støtte enkeltindivider og familier i Danmark, der af forskellige årsager lever en social og økonomisk udsat hverdag. Institutionens målgruppe er hjemløse, misbrugere og social udsatte personer, eneforsørgere og familier, ensomme og psykisk ustabile personer, samt økonomisk svært stillede mennesker.

Tilskuddet fra Socialministeriet er bl.a. anvendt til aktiviteter, bespisninger, badefaciliteter samt tøjuddelinger.

Der henvises i øvrigt til revisionsprotokol.

2	Øvrige indtægter	Budget 2021 ikke revideret	2021	2020
	Salg af varer	20.000	24.798	14.210
	Momsrefusion	135.000	184.767	134.078
	I ALT	155.000	209.565	148.288
3	Udgifter til sociale aktiviteter	Budget 2021 ikke revideret	2021	2020
	Løn	1.026.000	782.772	1.209.618
	Kørselsgodtgørelse	0	13.064	7.758
	Administrationsbidrag	490.000	455.000	455.000
	Konsulenthonorar	10.000	4.000	6.800
	Revisionshonorar	60.000	52.500	47.500
	Husleje	365.000	376.000	416.704
	Nyanskaffelser	109.000	53.245	142.206
	Vand	9.000	-1.943	528
	Varme	60.000	53.941	52.054
	EL	24.000	32.169	21.247
	Rengøring	31.000	11.894	37.030
	Husholdning, basisudgifter	345.000	291.092	274.276
	Vedligeholdelse	94.400	16.461	117.359
	Kontorhold	0	296	0
	IT-omkostninger	15.000	14.428	15.709
	Telefon	1.000	11.015	895
	Repræsentation	2.000	2.763	738
	Trykning	37.000	60.434	18.019
	Aviser	20.000	16.027	17.776
	Uddelinger	490.000	469.649	328.380
	Aktiviteter	135.000	49.324	104.107
	Autodrift	17.000	250	0
	Transport	13.000	0	12.446
	Porto og gebyrer	24.500	10.871	8.058
	Øvrige udgifter, forplejning	70.000	0	0
	I ALT	3.447.900	2.775.252	3.294.205



4 Udlejningsejendomme	31/12 2021	31/12 2020
Saldo pr. 1/1 2021	34.400.000	34.400.000
Op- og nedskrivning til offentlig vurdering	0	0
I ALT	34.400.000	34.400.000
 <b>Udlejningsejendomme</b>		
<b>Ejendomsværdi pr. ultimo 2021</b>		
 <b>Rigensgade 21 og 21 A, København</b>		
Balanceværdi 1/1 2021		16.700.000
Op- og nedskrivning ejendomsværdi		0
<b>Balanceværdi 31/12 2021</b>		16.700.000
 <b>Strandgårdsleddet 2, Vig (Solborg)</b>		
Balanceværdi 1/1 2021		6.300.000
Op- og nedskrivning ejendomsværdi		0
<b>Balanceværdi 31/12 2021</b>		6.300.000
 <b>Sofievej 26, Hellerup</b>		
Balanceværdi 1/1 2021		5.700.000
Op- og nedskrivning ejendomsværdi		0
<b>Balanceværdi 31/12 2021</b>		5.700.000
 <b>Kalundborgvej 48, Holbæk (Fjordbakken)</b>		
Balanceværdi 1/1 2021		4.350.000
Op- og nedskrivning ejendomsværdi		0
<b>Balanceværdi 31/12 2021</b>		4.350.000
 <b>Søster Annas Vej 3 og 4 Frederikshavn (Fremtidshåb)</b>		
Balanceværdi 1/1 2021		1.350.000
Op- og nedskrivning ejendomsværdi		0
<b>Balanceværdi 31/12 2021</b>		1.350.000
<b>Udlejningsejendomme i alt</b>		34.400.000

	31/12 2021	31/12 2020
<b>5 Ombygning, Tagprojekt (Sofievej)</b>		
Kostpris 2015	2.810.570	2.810.570
Afskrivninger pr. 1/1 2021	1.686.342	1.405.285
Årets afskrivninger	281.057	281.057
Afskrivninger i alt	1.967.399	1.686.342
I ALT	<u>843.171</u>	<u>1.124.228</u>
<b>6 Udvidelse af Caféen</b>		
Kostpris, 2008	300.445	300.445
Afskrivninger pr. 1/1 2021	300.445	300.445
Årets afskrivninger	0	0
Afskrivninger i alt	300.445	300.445
I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>7 Ombygning, Kloak Solborgen</b>		
Kostpris, 2018	602.323	602.323
Afskrivninger pr. 1/1 2021	90.348	60.232
Årets afskrivninger	30.116	30.116
Afskrivninger i alt	120.464	90.348
I ALT	<u>481.859</u>	<u>511.975</u>

8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
	Kostpris 1/1 2021	222.055	0
	Tilgang i året	0	222.055
	Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
	KOSTPRIS PR. 31/12 2021	<u>222.055</u>	<u>222.055</u>
	Afskrivninger pr. 1/1 2021	18.505	0
	Årets afskrivninger	<u>55.514</u>	<u>18.505</u>
	Afskrivninger i alt	<u>74.019</u>	<u>18.505</u>
	REGN. VÆRDI PR. 31/12 2021	<u><u>148.036</u></u>	<u><u>203.550</u></u>

9	Hensat til vedligeholdelse af ejendommene				
		<u>31/12 2020</u>	<u>Hensat i året</u>	<u>Anvendt i året</u>	<u>31/12 2021</u>
	Rigensgade 21 og 21 A, KBH	2.519.356	0	-500.000	2.019.356
	Strandgårdsleddet 2, Vig	959.163	0	0	959.163
	Sofievej 26, Hellerup	491.200	0	0	491.200
	Kalundborgvej 48, Holbæk	1.801.246	0	0	1.801.246
	Søster Annas Vej 3 og 4, Frhavn	<u>322.511</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>322.511</u>
	I ALT	<u><u>6.093.476</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-500.000</u></u>	<u><u>5.593.476</u></u>

10	Egenkapital		<u>Bundne midler</u>	<u>Uddelingsreserver</u>	<u>I alt</u>
	Saldo pr. 1/1 2021		0	38.981.773	38.981.773
	Årets resultat		0	-324.377	-324.377
	Regulering af ejendomsværdi		0	0	0
	Avance og tab ved afhændelse af ejendomme		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Saldo pr. 31/12 2021		<u><u>0</u></u>	<u><u>38.657.396</u></u>	<u><u>38.657.396</u></u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kirsten Hastrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-469313863662

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-05-09 07:56:07 UTC

NEM ID 

## Povl Brendes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-116773675061

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-09 19:19:44 UTC

NEM ID 

## Klaus Hønnicke

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-182165580238

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-05-10 07:23:51 UTC

NEM ID 

## Alice Morsbøl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18a0d931-adc4-4de0-878b-b2282cfefa15

IP: 195.182.xxx.xxx

2022-05-11 09:59:18 UTC

Mit  

## Peter Michael Lausten Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2596d8b7-c8f1-4d5d-8eda-9f557ebffa03

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-05-11 10:02:39 UTC

Mit  

## Steffen Tvilling

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-926670764611

IP: 185.4.xxx.xxx

2022-05-11 10:33:13 UTC

NEM ID 

## Søren Steen Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-403452765708

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-05-11 10:33:38 UTC

NEM ID 

## Christoffer Kyst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ef619a3-a109-42db-9fd3-6f961fa0d53b

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-05-11 15:49:40 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: Y6YNNW-IYUNM-SAWLS-AE130-PBL YA-X5PZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Kenny Madsen**

**Statsautoriseret revisor**

Serienummer: CVR:19263096-RID:1264071859276

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-05-12 08:43:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Y6YNNW-IYUNM-SAWLS-AE13O-PBL YA-X5PZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>