

Minhaj ul Quran International Denmark

Bispevej 25, 2400 København NV
CVR-nr. 14 93 39 99

Årsrapport for 2021

Penneo dokumentnøgle: LSDE3-IMMWT-2LQU7-5D38E-IUJTG-4H5CF

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Noter	16 - 22

Foreningen

Minhaj ul Quran International Denmark
Bispevej 25
2400 København NV
Danmark
E-mail: Info@mqi.dk
Hjemsted: København
CVR-nr.: 14 93 39 99
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Urfan Ahmed Ahmed
Rizwan Ahmad Chaudhry
Mohammad Naveed Anjam
Faisal Najeeb
Yasar Usman Goandal

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Minhaj ul Quran International Denmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 1. juni 2022

Bestyrelsen

Urfan Ahmed Ahmed
Formand

Rizwan Ahmad Chaudhry

Mohammad Naveed Anjam

Faisal Najeeb

Yasar Usman Goandal

Til medlemmet i Minhaj ul Quran International Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Minhaj ul Quran International Denmark for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. juni 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Stender
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Bestyrelsens beretning

Minhaj ul Quran International Denmark (MQI DK) arbejder for at promovere uddannelse, velfærd, fred og harmoni, forsonlighed og tolerance. Foreningen arrangerer endvidere fælles, frivillig, almennyttig og almenvelgørende folkeoplysende virksomhed først og fremmest for medlemmerne, men generelt for alle interesserede, især for børn og unge under 25 år i form af sociale, kulturelle, religiøse, oplysende og idrætsaktiviteter via dets forskellige subfora.

Foreningen Minhaj ul Quran International Denmark (MQI-DK), CVR-nr. 14 93 39 99 omfatter følgende:

Trossamfund Minhaj UI Quran International Denmark (Bispevej 25, 2400 København NV) og menigheden Minhaj UI Quran Valby (Valhøjvej 15 B, 2500 Valby)

Væsentligste aktiviteter

COVID-19

MQI DK har i 2021 fortsat vores vigtige arbejde i Danmark som den bærende del af den frivillige 'Taskforce COVID-19' med at udbedre kendskabet af coronapandemien og særligt vaccinationsindsatsen har fyldt særdeles meget i vores arbejde.

Vi har været citeret i utallige avis artikler og har medvirket i mange TV-indslag og afholdt ugentlige webinarer på de sociale medier. Ét efterspil blev vores optagelse i Sundhedsstyrelsens 'Ekspertgruppe om ulighed i sundhed blandt borgere med etnisk minoritetsbaggrund' for på den måde at få lov til fremadrettet at arbejdet i et større perspektiv.

Igennem samarbejdet med Københavns Kommune har vi deltaget i vaccinationsindsatser i hele byen og er netop derfor via samarbejdet med Dansk Pakistansk Råd nomineret til 'Årets Fællesskabspris'.

Samarbejdet med Sundhedsstyrelsen har betydet, at myndighederne har fået en direkte sparringspartner, som har kunnet bidrage med værdifulde indsigter i målgruppens behov og bekymringer. Ligeledes har samarbejdet gavnet os, fordi bekymringer om vaccinationen, som beror på vores brugers kulturelle baggrund, i højere grad er blevet imødekommet af myndighederne. Samarbejdet kulminerede med besøg i moskéen af direktør for Sundhedsstyrelsen Søren Brostrøm.

Arbejdet er blevet anerkendt ved bl.a. nominering til IChange Forandringsprisen 2022 for vores oplysende arbejde under covid-19 pandemien. IChanges Forandringspris tildeles en, der gennem særlige indsatser og engagement har formået at skabe en positiv forandring for samfundet.

Ungdomsarbejde

Vi har over senere år haft særlig fokus på aktiviteter for børn og unge. En del af det initiativ mandede ud i oprettelse af en fodbold klub Minhaj Ungdom Football Club (MU FC), som både har et 7 mands hold og et 11 mands hold.

Uddannelse

MQI DK ønsker at forbedre uddannelsesniveaueet indenfor islamisk videnskab i Danmark. Vi har igennem årtier været igang med islamisk uddannelse i alle vores centre men har igennem de seneste 6 år haft samarbejdsaftaler med internationalt anerkendte universiteter for at højne kvaliteten af vores uddannelse. I år lykkedes det for 16 af vores elever at gennemføre bacheloruddannelse i islamisk videnskab, hvor al uddannelse er foregået i Danmark af lokale imamer. De er nu i gang med kandidatdelen, som ligeledes foregår lokalt. Eleverne der har

gennemført denne uddannelse er allerede nu igang med at tilføre værdi til lokalsamfundet i forbindelse med oversættelsesarbejde og undervisning af andre.

Velfærdsarbejde

MQI DKs medlemmer, moskégængere og øvrige brugere har et fortsat ønske om at vi udbyder velfærdsprojekter, som kan gavne fattige og trængende over hele verden. Vi ser os derfor nødsaget til fortsat at tilbyde denne service. Vores underafdeling Minhaj Velfærd tager sig derfor af udvælgelse af projekter, planlægning af indsamlingsaktiviteter og sikrer sig at gennemførelse af projekter sker som aftalt.

Post-pandemiske aktiviteter

Efter flere år havde vi igen mulighed for at afholde nogle af vores største eksterne program i form af fejring af Profeten Muhammads fødselsdag i form af 'Grand Mawlid Conference' og Fredsmarch igennem København. Det blev nogle begivenheder med stor tilslutning og gensynsglæde.

Økonomi

Indtægter

MQI DK er struktureret således, at der modtages følgende indtægter:

Donationer fra medlemmer og ikke-medlemmer som kan modtages møntet på specifikke velgørhedsprojekter samt generelle donationer iht. det generelle velgørhedsarbejde MQI DK udfører, herunder den løbende drift og administration.

Donationerne modtages månedligt fra både betalende medlemmer samt fra ikke-medlemmer til arrangementer og begivenheder i årets løb, i form af ugentlige begivenheder som fredagsbøn, månedlige begivenheder som spirituelle forsamlinger og årlige begivenheder som Ramadan samt øvrige religiøse begivenheder.

Blandt indtægterne omfatter også modtagelse af kontingenter fra betalende medlemmer.

I forbindelse med undervisningsaktiviteter betales indmeldelsesgebyr og månedlig uddannelsesgebyr for elever.

Den primære donations kilde afstedkommes fra "in-house" aktiviteter hos MQI DK, samt diverse indsamlinger til nedennævnte velgørhedsprojekter. Efter indsamling købes tilhørende projekter hos udvalgte implementeringspartnere fra Europa.

Året 2021 (det første halve år) har været præget af nedlukning af samfundet pga. Coronapandemien og det har haft stor indflydelse på vores aktiviteter i moskéerne og foreningslivet og dermed også de økonomiske forhold. Vi har fortsat erklæret mål om at nedbringe kontante donationer mhp. overgang til digitale donationer.

Årets indsamlinger til velgørhed samt uddelinger

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Foreningen har i det forgangene år foretaget indsamling via opslag på vores hjemmeside og Facebook samt via vores fysiske lokaler til fordel for følgende projekter:

Total indsamling i 2021 samt overførsel fra sidste år (2020): (I alt 1.117.870,- DKK)

Total indsamling i 2021: 794.285,- DKK

Total overførsel for indsamlinger fra sidste år (2020): 323.585,- DKK

For projekter nr. 1-5 (se specifikation nedenfor) er der i 2021 indsamlet for i alt 780.104,- DKK.:

For projekter nr. 1-5 er der overført af indsamling fra forrige år (2020) i alt 322.260,- DKK

For projekt nr. 6 (se specifikation nedenfor) er der i 2021 indsamlet for i alt 14.181,- DKK

For projekt nr. 6 er der overført af indsamlingen fra forrige år (2020) i alt 1.325,- DKK

Projekt nr. 1 - Emergency Relief: (Indsamlet 101.603,- DKK)

Primært indsamlet til Vinter projekt. Projekt i Pakistan i bjergområder samt til Syriske flygtninge i Tyrkiet ved grænse området.

Formål: Forsyne udsatte familier med essentielle vintersæt indeholdende tæpper, varmt tøj, madpakker (mel, madolie, sukker, salt, bælgfrugter, brænde) tilstrækkeligt til at brødføde en familie i to måneder, og væsentlige medicinske forsyninger.

Periode for indsamling: Generelt året rundt, men primært januar-februar samt fra december.

Projekt nr. 2 - Help Feed: (Indsamlet 401.399,- DKK)

Primære projekter: Ramadan (Eid-gaver, Fidy, Fitrana), Qurbani (ofringsgaver, eid-gaver), Ziafte Milad samt kampagnen "1 million måltider".

Formål: Forsyne udsatte familier med nødhjælp i form af mad og andre fornødenheder til primært kvinder og børn i Pakistan. "1 million måltider" startede som et nyt projekt i Pakistan (Lahore og Jehlum området), hvor formålet er at forsyne mad til familier som har svært ved at få økonomien til at hænge sammen.

Periode for indsamling: Generelt året rundt, men primært ramadan måneden (april og maj), Zil'hajj måneden (juni og juli) samt "Rabi-ul-awal" måneden (oktober, Profetens fødselsdags måned).

Projekt nr. 3 - General AID: (Indsamlet 147.132,- DKK)

Primære projekter: Almisse samt zakat.

Formål: Forbedre levevilkår for forældreløse og udsatte børn i Pakistan.

Forsyne udsatte familier med nødhjælp i form af mad og andre livsfornødenheder til fattige og trængende personer (især børnefamilier) i Pakistan.

Uddannelse til forældreløse og udsatte børn i Pakistan

Forsyne nødhjælp (mad, vand og medicin) til ofre for naturkatastrofer i Pakistan.

Bygning og udvikling af skole for piger med baggrund fra udsatte områder i Pakistan.

Periode for indsamling: Året rundt. Zakat dog primært i ramadan måneden (juni og juli).

Projekt nr. 4 - Education: (Indsamlet: 66.040,- DKK)

Primære projekter: Orphan Care

Formål: Dette projekt har haft til formål at sørge for fattige og forældreløse børn til forbedret levevilkår ved at tilvejebringe og opgraderede deres ophold- og uddannelsesfaciliteter. At yde årlig sponsorering af forældreløse og trængende børn, der bor i Pakistan for at sikre, at de har adgang til

kvalitetsophold og uddannelse.

Periode for indsamling: Året rundt.

Projekt nr. 5 - Waterpumps: (Indsamlet: 63.930,- DKK)

Primære projekter: Vandbrønde

Formål: Dette projekt har haft til formål at bygge rene vandfaciliteter primært i form af vandbrønde i udsatte områder af Pakistan (primært Sindh området Thar).

Periode for indsamling: Året rundt.

Projekt nr. 6 - Hjælp i DK: (Indsamlet: 14.181,- DKK)

Primære projekt: Hjælp i Danmark

Formål: Uddelingen af "Ramadanpakker til hjælp" i København og i Århus. Projektet er drevet 100% af frivillige kræfter og Ramadanpakkerne finansieres ved økonomisk støtte fra private og selvstændige erhvervsdrivende. Uddelingen tager ikke hensyn til modtagernes religion eller etnicitet men kun til deres behov.

Periode for indsamling: Ramadan måneden (juni og juli)

Omkostninger: (total udgifter: 28.307,- DKK)

Udgifter i forbindelse med indsamlingen i 2021 total: 28.307,- DKK

Omkostninger er primært følgende: omkostninger til revisor, bank gebyr samt tryk-omkostninger.

Uddelinger: (total: 643.155,- DKK)

Projekt nr. 1-5: Der er i 2021 foretaget uddelinger for i alt DKK 632.224,-. Heraf 314.224,- kr. for indsamling foretaget i 2021 samt 318.000 kr. for forrige års projekter (2020).

Projekt nr. 6: Der er i 2021 foretaget uddelinger for i alt DKK 10.931,-

Projekt nr. 2 - Help Feed: 192.224,- DKK

Tilberedte måltider blev uddelt i Lahore og Jhelum - Projektet "1 million måltider".

Forsynet udsatte familier med nødhjælp i form af mad i forbindelse med Qurbani-kampagne blev distribueret til de fattige og trængende i Pakistan, Indien samt Bangladesh.

Projekt nr. 3 - General AID: (overført til Projekt nr. 2, 4 samt 5)

Generel AID midler blev brugt til at støtte Projekt nr. 2 Help Feed, Projekt nr. 4 til diverse uddannelsesprojekter samt Projekt nr. 5 til etablering af vandpumper.

Projekt nr. 4 - Education: 373.000,- DKK

MQI-DK sponsorerede 50 forældreløse børn, 10 studerende på videregående uddannelser, 20 hafiz samt 10 skolebørn. Sponsoraterne dækkede deres uddannelse, bolig og andre væsentlige ting. Herudover dækket udgifter til børnehjem for forældreløse.

Projekt nr. 5 - Waterpumps: 67.000,- DKK

6 stk. vandpumper blev installeret i det indre Sindh-Provins og 12 stk. i Tharparkar området i Pakistan.

Projekt nr. 6 - Hjemløse i DK: 10.931,- DKK

For fjerde år i træk har det lykkedes os at uddele samlet set 100 "Ramadanpakker til hjemløse" i København og i Århus. Uddelingen af Ramadanpakkerne i år i København blev på diverse gågader med afslutning ved Mændenes hjem. Vi var rundt omkring i Viby J og Århus C på diverse gågader for at få afsat Ramadanpakkerne og turen endte ved Værestedet, Jægergårdsgade 107, 8000 Århus C.

Overførsel til næste år: (total: 450.132,- DKK)

Overført til næste år for indsamling til projekter 1-5: 445.562,- kr., mens til projekt nr. 6 Hjemløse i DK: 4.570

Til information er det resterende beløb for indsamlingen i 2021 på 437.573,- DKK allerede uddelt i 2022.

Implementeringspartner

For så vidt angår donationer, der modtages til velgørehedsarbejde, har MQI-DK et stærkt samarbejde med MWF UK (Minhaj Welfare Foundation UK) som implementeringspartner, som er en registreret velgørehedsorganisation med registreringsnummer 1084057 i England & Wales samt SC043566 i Skotland. Der henvises til <https://www.minhaiwelfare.org/> for yderligere oplysninger. De respektive velgørehedsprojekter er baseret på udvalgte aktuelle kriser i verdenen

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Indtægter fra donationer, kontingenter mv.	2.649.798	2.297.354
3	Velgørehed	-671.462	-458.386
	Begravelsesudgifter	-35.261	-12.889
	Andre eksterne omkostninger (note 3)	-1.380.587	-1.297.770
	Bruttofortjeneste I (21,2% - 23,0%)	562.488	528.309
	Årets resultat	562.488	528.309

Forslag til resultatdisponering

Årets uddelinger	-643.155	-666.069
Overført resultat	1.205.643	1.194.378
I alt	562.488	528.309

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	19.523.758	19.523.758
5	Materielle anlægsaktiver i alt	19.523.758	19.523.758
	Anlægsaktiver i alt	19.523.758	19.523.758
6	Andre tilgodehavender	5.003.500	5.000.000
	Tilgodehavender i alt	5.003.500	5.000.000
	Likvide beholdninger	1.088.662	624.642
	Likvide beholdninger i alt	1.088.662	624.642
	Omsætningsaktiver i alt	6.092.162	5.624.642
	Aktiver i alt	25.615.920	25.148.400

PASSIVER		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Foreningskapital	24.007.341	24.145.101
	Overført resultat	1.205.643	528.309
	Årets uddelinger	-643.155	-666.069
	Egenkapital i alt	24.569.829	24.007.341
	Anden gæld	135.000	135.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	135.000	135.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	71.275	120.775
7	Anden gæld	839.816	885.284
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	911.091	1.006.059
	Gældsforpligtelser i alt	1.046.091	1.141.059
	Passiver i alt	25.615.920	25.148.400

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2021 DKK	2020 DKK
1. Indtægter fra donationer, kontingenter mv.		
Donationer til specifikke projekter	794.285	396.716
Elevkontingenter (Uddannelse)	525.586	348.826
Indmeldelsesgebyr for nye medlemmer	12.743	3.000
Generelle donationer til projekter, drift og administration	1.191.184	1.548.812
Medlemskontingent	126.000	0
I alt	2.649.798	2.297.354

Der gives nedenfor oplysninger om donationernes fordeling på aktiviteter i foreningens regnskabspraksis og følger foreningens interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeles sig således på aktiviteter:

Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger kr. 20.000	0	0
Anonym	0	29.000
Anonym	0	21.000
Anonym	21.200	0
Anonym	20.900	0
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	50.000	0
Anonym, enkeltmandsvirksomhed	24.000	0
I alt	116.100	50.000

2. Uddelinger

Vandpumper	67.000	91.550
Fødevarer hjælp / Almisser	192.224	294.000
Hjemløse	10.931	229.782
Undervisning /Aghosh	373.000	20.737
General AID / Zalafat e Milad	0	30.000
I alt	643.155	666.069

3. Velgørenhed

Velgørenhed administrationsudgifter	28.307	0
Velgørenheds uddelinger DK.	10.931	0
Velgørenhed MWF UK udlandet	632.224	458.386
I alt	671.462	458.386

	2021 DKK	2020 DKK
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	0	109
It-omkostninger	19.735	9.404
Forsikringer	19.170	18.337
Software	507	1.810
Mindre nyanskaffelser	5.564	0
Telefon og internet	19.453	20.182
Leje/leasing af kontorinventar	20.856	16.524
Gebyr & PBS Gebyr	61.610	41.519
Revisorhonorar	36.506	50.359
Lønninger	493.367	354.336
ATP og arbejdsgivernes samlet betaling	9.667	7.006
Undervisningsmateriale	22.481	8.032
Diverse	3.599	-7.631
Rejseudgifter	35.250	60.358
Fortæring, konference	8.266	5.254
Leje lokaler	0	12.506
El, vand og varme	36.831	45.784
Reparation og vedligeholdelse	92.768	14.003
Rengøring	10.365	3.035
Alarm	1.375	0
Småanskaffelser	14.861	78.326
Fællesudgifter	347.717	289.779
Moms uden kompensation år 2020 / 2019	127.614	225.357
Advokatomkostninger	21.332	43.381
Administrationsomkostninger vedr. uddelinger	-28.307	0
I alt	1.380.587	1.297.770

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger
Kostpris pr. 01.01.21	19.523.758
Kostpris pr. 31.12.21	19.523.758
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	19.523.758

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

6. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	5.003.500	5.000.000
I alt	5.003.500	5.000.000

Andre tilgodehavender kr. 5.000.000 er alene tilgodehavende salgssum for ejendomme Øresundsvej 51.

7. Anden gæld

Moms og afgifter	826.044	872.386
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	11.061	0
ATP og andre sociale ydelser	2.711	12.898
I alt	839.816	885.284

Moms og afgifter kr. 826.044 er sammensat således moms ved salg af ejendommen Øresundsvej kr. 1.000.000 herfra fratrækkes indgående moms som der skal ansøges om at få refunderet i år 2022 på kr. 173.956.

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 35.000.000, der giver pant i grunde og bygning med regnskabsmæssig værdi på 19.523.758. Ejerpantebrevet er i foreningens besiddelse.

9. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler herunder andre omkostninger og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Foreningen er en almennyndig forening og således skattefri. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmæssige værdier og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mohammed Naveed Anjam

Bestyrelse

Serienummer: 6349daed-67f3-49d5-97d3-dab1555c9c81

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-07-05 07:26:56 UTC



Faisal Shahzad Najeeb

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-226624479151

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-07-05 15:28:51 UTC



Rizwan Ahmad Chaudhry

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-620916925610

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-07-05 20:51:39 UTC



Jan Stender

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:23045412

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-07-05 20:52:36 UTC



Urfan Zahoor Ahmed

Bestyrelse

Serienummer: ad6fc425-ca1f-40c8-a7ac-af448a6dc18c

IP: 195.249.xxx.xxx

2022-07-07 09:10:14 UTC



Yasar Usman Goandal

Bestyrelse

Serienummer: 17617b93-eeff-4bdf-93fc-af7e15a24ae5

IP: 85.204.xxx.xxx

2022-07-09 00:24:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: LSDE3-IMMWT-2LQU7-5D38E-IUJTG-4H5CF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>