



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Danske Kirkers Råd

Årsregnskab 2021

CVR-nr. 18724413



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	9
Balance pr. 31. december 2021	10
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Danske Kirkers Råd.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilretninger efter foreningens interne behov.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsregnskabet indstilles til årsmødet godkendelse.

København, den

Peter Fischer-Møller (formand)

Detlef von Holst (kasserer)

Tonny Jacobsen (næstformand)

Jørgen Thaarup

Anne Birgitte Reiter

Czeslaw Kozon

Thorsten Rørbæk

Mads Christoffersen
(generalsekretær)

Årsregnskabet er godkendt på Danske Kirkers Råds årsmøde

København, den

dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Kirkers Råd for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, medtaget de af ledelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af

fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Mne41369
Registreret revisor - FSR danske revisorer

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Danske Kirkers Råd er Danmarks nationale råd af kirkesamfund og kirkelige organisationer og danner rammen om samtale og samarbejde på tværs af kirkelige traditioner. I 2021 var der 16 kirkesamfund og 40 kirkelige organisationer med i Danske Kirkers Råd.

Danske Kirkers Råd er ansvarlig for Danske Kirkedage. Dette afholdes hvert tredje år. Næste gang afholdes der Danske Kirkedage under navnet Himmelske Dage i Roskilde. Økonomien for Danske Kirkedage og det lokale arrangement Himmelske Dage fremgår af Danske Kirkers Råds regnskab for at sikre størst mulig gennemsigtighed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2021 udgør et overskud på kr. 8.522 og foreningens balance udviser en egenkapital på kr. 451.560

Indsamlinger i året

Danske Kirkers Råd har i 2021 modtaget gaver enten som faste aftaler eller som enkeltbeløb i forbindelse med opfordring om støtte på deres hjemmeside.

Desuden modtager Danske Kirkers Råd årligt kollekter fra en række lokale kirker, der således selv står for indsamlingen, som de vælger at give til Danske Kirkers Råd.

Andre oplysninger

Af hensyn til overskueligheden, har ledelsen besluttet at vise både samtlige indtægter, udgifter og hensættelser for alle projektregnskaberne i en note.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser samt individuelle behov for foreningen.

Opstillingen er ændret i resultatopgørelsen og hensættelserne for at imødekomme ønsker fra ledelsen. Sammenligningstal er ændret hvor nødvendigt. Dette har ikke haft nogen indvirkning på resultat, egenkapital eller hensættelser primo. Derudover er regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter fuldt finansierede projekter der hvert år skal balancere i sig selv. Projekterne er medtaget både i indtægter og udgifter, dog således at hensættelserne fremkommer særskilt.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "hensættelser" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	Ikke reviderede budgettal 2021	2020
Indtægter				
Kontingenter		1.118.921	1.115.627	1.142.383
Gaver		45.015	45.000	62.668
Projektmidler	7	2.623.686	3.385.911	836.807
Andre indtægter	1	84.610	177.000	97.099
Indtægter i alt		3.872.232	4.723.538	2.138.957
Udgifter				
Personaleomkostninger	2	-992.679	-1.001.732	-1.014.379
Lokaleudgifter		-126.438	-135.000	-128.809
Administrationsomkostninger	3	-82.436	-173.000	-86.125
Egenfinansierede projekter		-25.434	-25.000	-2.400
Projektudgifter	7	-1.635.276	-1.255.700	-470.559
Renter og gebyrer		-13.038	-2.000	-15.494
Udgifter i alt		-2.875.301	-2.592.432	-1.717.766
Årets resultat før hensættelser		996.931	2.131.106	421.191
Årets hensættelser	7	-988.409	-2.130.211	-366.249
Årets resultat efter hensættelser		8.522	895	54.942

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021	2020
Tilgodehavender	4	790.497	88.540
Likvide beholdninger	5	1.540.321	1.275.411
Aktiver i alt		2.330.818	1.363.951

Passiver

	Note	2021	2020
Egenkapital		451.560	443.038
Hensættelser	7	1.629.369	640.960
Kortfristet gæld	6	249.889	279.953
Passiver i alt		2.330.818	1.363.951

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

1 Andre indtægter	2021	2020
Momskompensation	12.526	11.853
Udlodningsmidler	70.799	62.198
Årsmøde	0	21.000
Diverse indtægter	1.285	2.048
	<u>84.610</u>	<u>97.099</u>
2 Personaleomkostninger	2021	2020
Løn	1.446.288	1.020.119
Pensioner og sociale omkostninger	280.899	183.417
Øvrige personaleomkostninger	20.362	36.462
Løngodtgørelse afdelinger m.f.	-754.870	-225.619
	<u>992.679</u>	<u>1.014.379</u>
3 Administrationsomkostninger	2021	2020
IT (hjemmesider, database, bogføring mm)	61.319	31.297
Dataløn, gebyrer og adm.	2.967	4.203
Ekstern rådgivning	3.300	21.624
Forsikring	17.598	18.422
Information (årsberetning mm)	1.500	0
Omkostninger til indsamlinger	0	0
Kontorartikler	4.320	11.227
Møder (Rådet, FU, sekretariat mm)	2.228	3.051
Porto	1.177	844
Revision	39.071	28.575
Småanskaffelser	200	665
Telefon	3.946	5.302
Årsmøde	6.421	6.042
Internationale møder	0	4.453
Administrationsomkostninger fordelt til projekt	-68.000	-62.200
Andre udgifter	6.389	12.620
	<u>82.436</u>	<u>86.125</u>

4 Tilgodehavender	2021	2020
Depositum, husleje	18.342	18.342
Forudbetalte omkostninger	0	8.000
Andre tilgodehavender	772.155	62.198
	790.497	88.540

5 Likvide beholdninger	2021	2020
Kassebeholdning	327	4.197
Danske Bank	83.989	62.567
Merkur	0	57.264
AL-Bank, drift	1.166.890	1.068.283
AL-Bank, kort	44.809	68.510
AL-Bank, Himmelske dage	244.306	14.590
	1.540.321	1.275.411

6 Kortfristet gæld	2021	2020
Feriepengeforpligtelse	0	22.431
Skyldig til feriefonden	83.310	82.384
SKAT	89.990	108.468
ATP	3.976	1.609
Andre skyldige omkostninger	72.613	65.061
	249.889	279.953

7 Projekter

	Alle	Det økumeniske Studielegat	Grøn Kirke	Danske Kirkedage	Håbskonferencer	Bogprojekt *	Roskilde stift 2021-22	Økumenisk dialog og dannelse	Himmelske dage lokal kom	Grøn Kirkegård	Grøn og Ung Kirke	Folkemødet
PROJEKTINDTÆGTER												
Projekt Fonde og pulljer	811.284	0	0	26.284	0	110.000	0	0	0	325.000	350.000	0
Projekt Bidrag	251.384	0	98.884	137.500	0	0	15.000	0	0	0	0	0
Projekt diverse indtægter	1.561.018	0	22.393	180.000	0	0	0	4.600	1.350.025	0	4.000	0
PROJEKTINDTÆGTER I ALT	2.623.686	0	121.277	343.784	0	110.000	15.000	4.600	1.350.025	325.000	354.000	0
PROJEKTUDGIFTER												
Projekt Administration	-244.466	-5.000	-28.602	-205.864	0	0	-5.000	0	0	0	0	0
Projekt Events, konferencer	-39.694	0	-8.454	-4.645	-507	0	0	-6.598	0	-19.489	0	0
Projekt Løn og honorar	-242.150	0	-83.700	0	0	0	-10.000	0	0	-123.700	-24.750	0
Projekt Materialer	-199	0	0	0	0	0	0	0	0	-199	0	0
Projekt Møder og forplejning	-3.229	0	-2.245	0	0	0	0	-984	0	0	0	0
Projekt Opmærksomheder	-2.272	0	-400	0	0	0	0	0	0	-1.872	0	0
Projekt Transport og rejser	-1.738	0	-1.425	0	0	0	0	-198	0	0	-115	0
Projekt Tryksager	-179.389	0	0	-9.389	0	-170.000	0	0	0	0	0	0
Projekt Uddelelinger	-10.000	-10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Himmelske dage - lokalkomite	-912.140	0	0	0	0	0	0	0	-912.140	0	0	0
PROJEKTUDGIFTER I ALT	-1.635.277	-15.000	-124.826	-219.898	-507	-170.000	-15.000	-7.781	-912.140	-145.260	-24.865	0
HENSÆTTELSE												
Hensættelser primo	640.960	159.786	23.080	475.083	46.089	110.500	0	0	-193.579	0	0	20.000
Ændring i hensættelser	988.409	-15.000	-3.549	123.886	-507	-60.000	0	-3.181	437.885	179.740	329.135	0
HENSÆTTELSE ULTIMO	1.629.369	144.786	19.531	598.969	45.581	50.500	0	-3.181	244.306	179.740	329.135	20.000

* Af de samlede indtægter på 110.000 til bogprojektet, er de 80.000 støtte fra BorgFonden

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tonny Elmer Jacobsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-863920565486

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-16 08:59:35 UTC

NEM ID 

Anne Birgitte Reiter

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-866438744913

IP: 91.195.xxx.xxx

2022-03-16 09:25:16 UTC

NEM ID 

Mads Lønberg Christoffersen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-695887529273

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-03-16 09:26:42 UTC

NEM ID 

Thorsten Rørbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-186808702540

IP: 213.150.xxx.xxx

2022-03-16 10:01:45 UTC

NEM ID 

Czeslaw Kozon

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-524646658340

IP: 87.116.xxx.xxx

2022-03-16 21:58:07 UTC

NEM ID 

Jørgen Thaarup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-473148737891

IP: 93.160.xxx.xxx

2022-03-17 08:02:49 UTC

NEM ID 

Peter Fischer-Møller

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-411171202441

IP: 91.195.xxx.xxx

2022-03-18 14:28:57 UTC

NEM ID 

Detlef von Holst

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-208730695920

IP: 91.195.xxx.xxx

2022-03-22 15:01:03 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WAU31-CGP4Y-U8B8C-OAJ2J-KTY56-ION3X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.126.xxx.xxx

2022-03-23 08:14:18 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WAU31-CGP4Y-U8B8C-OAJ2-JKTY56-ION3X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>