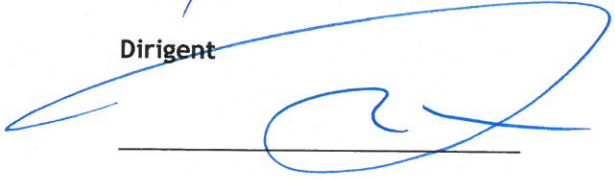


DANSKE HOSPITALSKLOVNE
BYGMESTERVEJ 10, 1.TH., 2400 KØBENHAVN NV
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Godkendt på foreningens generalforsamling,
den 6/5 2022

Dirigent



CVR-NR. 27 15 06 32

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	8-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Danske Hospitalsklovne Bygmestervej 10, 1.th. 2400 København NV
	CVR-nr.: 27 15 06 32
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Tania Dethlefsen
Bestyrelse	Benjamin Lundström, formand
	Anne Brandt, næstformand
	Lars Marcher
	Katrine Kirk Muff
	Vibeke E. Hjortdal
	Dorthe Kierkegaard
	Karsten Severin Bjerring
	Lykke Scheuer
Revisor	Anne Kristine Lauritzen
	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
	Havneholmen 29 1561 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Danske Hospitalsklovne.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som foreningen kan påvirkes af.

I tilknytning til ovenstående ledelsespåtegning vedrørende det samlede årsregnskab skal vi erklære, at de af foreningen Danske Hospitalsklovne gennemførte indsamlinger i 2021 er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og den tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling samt i overensstemmelse med den anmeldelse, der er indsendt til Indsamlingsnævnet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. marts 2022

Direktion:

Tania Dethlefsen

Bestyrelse:

Benjamin Lundström
Formand

Anne Brandt
Næstformand

Lars Marcher

Kathrine Kirk Muff

Vibeke E. Hjortdal

Karsten Serverin Bjerring

Anne Kristine Lauritzen

Dorthe Kierkegaard
Hospitalsklovne-repræsentant

Lykke Scheuer
Hospitalsklovne-repræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Danske Hospitalsklovne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Hospitalsklovne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garant i for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106

LEDELSESBERETNING

Danske Hospitalsklovne er en velgørende forening. I april 2021 besluttede den årlige generalforsamling at justere foreningens formål, så det nu lyder:

Vi vil, på almenntilgængeligt grundlag, møde og styrke mennesker i sygdom ved at invitere dem med ind i en verden af fantasi, poesi og fortryllelse.

Foreningens kerneopgave er fortsat at sprede glæde blandt syge og udsatte børn. Men efterspørgsel og interesse for det særlige, som hospitalsklovn kan tilføre mennesker i sårbare situationer i sundhedssektoren, gør, at Danske Hospitalsklovne med en ny strategi, "Sommerfugleeffekten", fremadrettet ønsker at stille sin særlige kompetence til rådighed i et lidt bredere perspektiv. Strategien kan ses på foreningens hjemmeside. 2021 blev, som i det øvrige samfund, en dans med Corona, som fik indflydelse på mange af forenings virkefelter.

Covid-19 udfordrede fortsat arbejdet med børnene

Hospitalsklovnens faglighed baserer sig på empati, humor og nærvær som grundlæggende værdier. Formålet med klovnens arbejde er at styrke barnets selvværd og selvtillid, så barnet bedre kan håndtere sit sygdomsforløb og stå sygdommen igennem.

Adgangen til de indlagte børn var begrænset i de første måneder af året grundet restriktioner og forsigtighed. Men digitale programaktiviteter udviklet tilbage i 2020 blev heldigvis løbende op gennem vinteren/foråret erstattet af flere og flere fysiske besøg. Året viste med al tydelighed, at hospitalsklovnenes besøg er afholdte og værdsatte af både børn, forældre og af det sundhedsfaglige personale på hospitalerne.

Foreningen tæller ved udgangen af 2021 i alt 61 hospitalsklovne, der hen over året i små 200 faste ugentlige vagter støttede syge og indlagte børn overalt i landet. Qua et stærkt og mangeårigt samarbejde med Ole Kirk's Fond fra Billund kunne vi fortsætte en justeret uddannelse af yderligere 9 hospitalsklovnelæringer, som afsluttede uddannelsen til hospitalsklovn i februar 2021. Et stort velkommen til alle 9.

Vækst på trods af pandemien

De samlede indtægter i Danske Hospitalsklovne beløb sig i 2021 til kr. 63,6 mio. (mod kr. 50,9 mio. i 2020), svarende til en fremgang på 25 %. Årsagen til fremgangen skal ses som et udtryk for en målrettet indsats på private donationer, hvor vi ligeledes oplevede et par større enkelt donationer. Private donationer voksede til kr. 36,3 mio. (mod kr. 26,6 mio. i 2020). Vi oplevede lille nedgang i bidrag fra virksomheder, der samlet gav en indtægt på kr. 13,3 mio. (mod kr. 13,5 mio. i 2020). Fondsmidler faldt til kr. 7,1 mio. (mod kr. 7,2 mio. i 2020). Overordnet er vi meget tilfredse med foreningens samlede indtægter og søger at fastholde niveauet i 2022.

Hospitalsklovnens arbejde i børnepsykiatrien blev etableret i 2016 på baggrund af en bevilling fra den heden-gangne satspulje. Politisk har man været tilfreds med indsatsen, som fortsat er delvist finansieret af en bevilling på 1½ mio. kroner årligt i 2020, 2021 og 2022. Projektet i børnepsykiatrien er ligeledes finansieret af to andre fonde, som økonomisk støtter op om initiativet, der nu er oppe og have 26 hospitalsklovne tilknyttet. I 2021 har vi bl.a. udvidet aktiviteten med besøg i Børnepsykiatrien i Esbjerg, ligesom vi i efteråret afholdt en psykiatrikonferencen med over 70 deltagende fagpersoner.

Foreningen oplevede gennem hele året en stærk og meget dedikeret økonomisk opbakning på trods af den usikkerhed, som Corona krisen har medført både hos virksomheder og privatpersoner. Vi vil gerne takke samtlige donorer, sponsorer, fonde, virksomheder og privatpersoner, som i 2021 støttede vores arbejde, og dermed gjorde det muligt at hjælpe børnene. Sammen gør vi en forskel, og fra børnene og deres familier ved vi, hvor vigtig den er.

Professionelle hospitalsklovne med højt fagligt niveau og internationalt udsyn

Alle hospitalsklovne har en professionel hospitalsklovneuddannelse bag sig, og de deltager løbende i efteruddannelse og udfører en professionel og honoreret indsats ude på hospitalerne. Et højt fagligt niveau i arbejdet med børnene er en hjørnesteen i foreningens virke. Der stilles derfor særligt høje faglige krav både i rekruttering af nye og i efteruddannelsen af de nuværende hospitalsklovne. Det er afgørende, at hospitalsklovn giver værdi for det indlagte barn, forældre og pårørende samt etablerer et stærkt samarbejde med læger og sygeplejersker. I 2021 genforhandlede vi overenskomsten med Dansk Artistforbund, hvor vi bl.a. fra 2022 trinvist vil indføre pension til hospitalsklovnene, så de over tid ligestilles med det øvrige arbejdsmarked.

LEDELSESBERETNING (FORTSAT)

Foreningen er medlem af EFHCO, den internationale paraplyorganisation for hospitalsklovneforeninger. Gennem vores medlemskab søgte vi løbende sparring og inspiration til vores udvikling og særligt til den fortsatte håndtering af Corona krisen.

Sund økonomi og fokus på omkostninger

En velgørende forening skal være økonomisk effektiv, begrænse omkostninger til administration og udvise ansvarlighed såvel økonomisk som på alle andre områder. Vi har i 2021 indført en ny indkøbspolitik, som skal sikre, at vi altid optimerer foreningens indkøb. Vi har ligeledes taget et stort skridt på digitaliseringsområdet, ved at indføre to nye IT-værktøjer til henholdsvis vagtplanlægning/HR og til Expense Management. Et nyt CRM-system er ligeledes under indførelse.

Hvor muligt forsøger vi at få sponserede ydelser eller produkter, så flest mulige ressourcer anvendes på at besøge de syge børn. I 2021 udgjorde foreningens administrationsomkostninger 10,7 % (mod 12,4% i 2020) af de samlede indtægter, hvilket er bedre end ledelsens målsætning, hvor der forventes en mindre stigning i 2022.

Hos Danske Hospitalsklovne er det en del af foreningens måde at virke på, at vi løbende søger og opnår støtte i form af ydelses- og varedonationer. I 2021 har eksempelvis kursus- og mødefaciliteter været stillet til rådighed af den mangeårige samarbejdspartner, Severin, i Middelfart, printer/kopimaskine fra Konica/Minolta foruden rådgivning, en gulpladebil, telefoni, IT, for blot at nævne nogle sponsorater og donationer. Der er i alt modtaget varer og ydelser gennem 2021 til en anslået værdi på over 200.000 kroner, hvilket vi er meget taknemmelige for.

Danske Hospitalsklovne har gennemført indsamling af midler løbende gennem hele 2021 via følgende indsamlingsmåder: SMS indsamling; MobilePay; Indsamlingsmodul på hjemmesiden www.danskehospitalsklovne.dk; Donationsmodul på hjemmesiden www.facebook.com/danskehospitalsklovne; Webshop; Opstilling af indsamlingsbøtter i butikker og ved events; Salg af effekter (hvor overskuddet af salget går direkte til foreningens arbejde) ved events, på hospitaler, i butikker (fx klovnenæser, støttearmbånd, badges osv.); Lokale tidsbegrænsede indsamlingsarrangementer.

Indsamlingerne er gennemført i overensstemmelse med god indsamlingsskik. De indsamlede midler anvendes til drift af hospitalsklovnenes aktiviteter på landets børneafdelinger. Dette inkluderer ud over honorar for besøg hos indlagte børn, vedligeholdelse af hospitalsklovnenes kompetencer i form af uddannelse, efteruddannelse, supervision, coaching, transport, forsikringer samt øvrige udgifter forbundet med driften af foreningens hovedaktivitet. Danske Hospitalsklovne har i 2021 ikke gennemført hus- eller gadeindsamlinger.

Vi fokuserer på ordentlighed og redelighed og følger ISOBRO's indsamlingsetiske retningslinjer i vores arbejde, ligesom vi forsøger at påvirke NGO-branchen generelt i retning mod høje etiske standarder. Vi har desuden et code of conduct, som beskriver, hvordan vi ønsker at optræde i verden hvad angår ansvarlighed og god praksis. Vores code of conduct kan findes på foreningens hjemmeside.

Foreningen har ligesom tidligere år investeret aktivt i fundraising arbejdet i 2021. Det er hele baggrunden for, at vi gennem årene er vokset fra at være under 20 hospitalsklovne til nu over 60, hvilket i sidste ende betyder, at vi kan være mere til stede ude på børneafdelingerne. Et af fokusområderne i indsamlingsarbejdet er ønsket om at minimere foreningens afhængighed af enkeltstående indtægtskanaler, hvilket har vist sig ekstremt værdifuldt i Corona årene 2020 og 2021, hvor særligt Klovneløbet og vores årlige lotteri blev udfordret grundet Corona. De samlede omkostninger til fundraising blev i 2021 kr. 19,9 mio. (mod kr. 16,3 mio. i 2020). Dette er mange penge, og vi har konstant fokus på, om investeringerne i fundraising arbejdet giver det rette udbytte for foreningen.

En global pandemi har tilført et nyt niveau af uvished, man som ansvarlig forening skal forholde sig til. Det er en klar opgave at udvise ansvarlighed og agere tillidsskabende overfor ansatte og samarbejdspartnere på hospitalerne. I lyset af Corona har det givet tryghed, at vi i foreningen har en tidligere bestyrelsesvedtaget beslutning om altid at have en økonomisk reserve svarende til 12 måneders aktivitet på børneafdelingerne. Dette for at sikre, at vi kan leve op til den forpligtelse, vi har overfor hospitalerne fastlagt i den aktuelle vagtplan men i lige så høj grad det ansvar, vi har som arbejdsgiver overfor foreningens medarbejdere. Vores økonomiske reserve kan stå kontant eller været placeret i værdipapirer/investeringsforeninger (underlagt FN's Global Compact) med lav risiko (primært obligationsbaseret). Vi priser os lykkelige over den økonomiske tryghed, reserven har givet foreningen gennem året. Ved udgangen af 2021 havde foreningen en kontantbeholdning på kr. 5,7 mio. og en værdipapirbeholdning på kr. 36,6 mio. Disse værdier repræsenterer donerede øremærkede midler, som senere skal anvendes formålsbestemt, samt foreningens bestyrelsesvedtagne reserve.

LEDELSESBERETNING (FORTSAT)

Året udviste et økonomisk overskud efter ekstraordinære poster på kr. 7,8 mio., hvilket er tilfredsstillende set i lyset af Corona krisen.

Fremtiden

Mod årets afslutning takkede foreningens direktør, Kenneth Øhrberg, af, efter 10 års indsats for foreningen, da han ønskede at søge nye udfordringer. Vi takker for indsatsen og i december 2021 afsluttes rekrutteringsprocessen med ansættelse af en ny direktør, der starter i jobbet 1. februar 2022.

Foreningens nye strategi "Sommerfugleeffekten" anviser otte fokusområder, som tilsammen skal bringe foreningen videre de kommende år. Strategien er udviklet i dialog med de hospitaler, vi servicerer, forældre til indlagte børn, hospitalsklovne og sekretariatsmedarbejdere - og så selvfølgelig børnene. Grundlaget for foreningens virke er det samme, og vi møder fortsat stor efterspørgsel efter hospitalsklovnene både fra de traditionelle, somatiske børneafdelinger og fra børnepsykiatrien men også fra andre områder. Et af de nye spændende områder bliver at tilbyde foreningens særlige kompetence til mennesker ramt af demens. Et udviklingsområde, som vi via vores internationale samarbejde oplever, har stor værdi, og vi ønsker at være med til at sikre professionalisme og høj faglighed på dette område i Danmark.

Ud over stor efterspørgsel på hospitalsklovne oplever vi også en stor tilslutning og tillid fra donorer, sponsorer og samarbejdspartnere. I 2021 etablerede vi eksempelvis et nyt samarbejde med Tivoli i København. Et samarbejde, vi glæder os til at udvikle de kommende år. Vi er taknemmelige for opbakningen i Danmark, og den giver os troen på, at vi i fremtiden kommer til at støtte og hjælpe endnu flere sygdomsramte via klovnebesøg, suppleret med nye initiativer og indsatser. Derfor har vi mod årets afslutning besluttet at opstarte et nyt hold hospitalsklovne (hold 11) og søgte i november/december efter kvalificerede kandidater, som efter endt uddannelse kan supplere de nuværende hospitalsklovne til gavn for indlagte.

Vi forventer at øge antallet af besøgsdage hen over årene og derved nå ud til endnu flere. Vi fastholder det høje faglige niveau blandt hospitalsklovnene via efteruddannelse og løbende evaluering af vores arbejde. Vi tilstræber fortsat at have en mindre vækst i vores økonomi for at kunne finansiere udviklingen af nuværende og nye aktivitetsområder til gavn for børnene. Vi vil arbejde for at kunne tilbyde hospitalsklovne til alle de syge børn, der kan have glæde af et klovnebesøg, men også udvikle foreningen til, via nye initiativer og indsatser, at stille hospitalsklovne til rådighed, hvor vores bidrag kan være med til at afhjælpe sårbarhed og sygdom i en bredere forstand. Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet forhold, der giver anledning til bemærkninger.

Der skal lyde en stor tak til alle donorer, samarbejdspartnere og til ansatte, frivillige og hospitalsklovne for et ekstraordinært 2021. Med nærvær, humor og fantasi fortsætter vi arbejdet til glæde for endnu flere.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Frie midler kr.	Øremærkede midler kr.	2021 kr.	2020 kr.
Indtægter					
Private donationer, kontingenter og lotteri ...		35.670.614	652.626	36.323.240	26.592.333
Erhvervssamarbejder, donationer og sponsorer		13.285.545	30.000	13.315.545	13.530.427
Fondsmidler		2.943.725	4.123.507	7.067.232	7.187.591
Offentlige midler		507.867	1.666.583	2.174.450	2.052.281
Øvrige indtægter		4.656.303	29.010	4.685.313	1.535.091
Indtægter i alt.....	1	57.064.054	6.501.726	63.565.780	50.897.723
Klovneaktivitet					
Omkostninger ved klovneaktivitet.....	2	19.976.604	6.501.726	26.478.330	25.818.862
Omkostninger					
Fundraising	3	19.942.819		19.942.819	16.307.245
Oplysning	4	3.801.362		3.801.362	3.149.948
Administration og øvrige omkostninger.....	5	6.797.025		6.797.025	6.307.990
Omkostninger i alt		50.517.810	6.501.726	57.019.536	51.584.045
RESULTAT FØR FINANSIELLE OG EKSTRAORDINÆRE POSTER		6.546.244		6.546.244	-686.322
Finansielle indtægter, netto		1.259.103		1.259.103	303.959
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER ..		7.805.347		7.805.347	-382.363
Ekstraordinære indtægter					0
Ekstraordinære udgifter		-21.415		-21.415	-564.363
ÅRETS RESULTAT		7.783.932		7.783.932	-946.726
RESULTATDISPONERING					
Overført til egenkapital				7.783.932	-946.726
				7.783.932	-946.726

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Depositum lejemål		197.617	177.102
Værdipapirer	6	36.550.148	33.616.853
Tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter (debitorer)		40.000	311.456
Andre tilgodehavender	7	491.579	2.205.077
Tilgodehavender		37.279.344	36.310.488
 Likvide beholdninger		 5.687.006	 6.572.311
OMSÆTNINGSAKTIVER		42.966.350	42.882.799
AKTIVER		42.966.350	42.882.799
 PASSIVER			
Egenkapital 1. januar		28.870.547	29.817.273
Årets resultat		7.783.932	-946.726
EGENKAPITAL 31. DECEMBER	8	36.654.479	28.870.547
Indefrysning til Feriefonden		0	3.274.514
Langfristede gældsforpligtelser		0	3.274.514
Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler	9	2.300.298	4.744.024
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.261.330	977.284
Feriepengeforpligtelse	10	433.293	989.019
Anden gæld		2.316.950	4.027.411
Kortfristede gældsforpligtelser		6.311.871	10.737.738
GÆLDSFORPLIGTELSE		6.311.871	14.012.252
PASSIVER		42.966.350	42.882.799

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Indtægter			1
<i>Private indbetalinger</i>			
BS-bidrag og kontingenter	26.353.737	19.223.027	
Ad hoc donationer	7.140.813	3.071.356	
Lotteri.....	2.828.690	4.297.950	
	36.323.240	26.592.333	
<i>Erhvervsindbetalinger</i>			
Erhvervssponsorer	10.094.232	9.597.925	
Erhvervssamarbejder	2.163.658	3.182.414	
Erhverv u/moms.....	1.057.655	750.088	
	13.315.545	13.530.427	
Fondsmidler	7.067.232	7.187.591	
Udlodningsmidler	674.450	552.281	
Sundheds- og Ældreministeriet	1.500.000	1.500.000	
	2.174.450	2.052.281	
<i>Øvrige indtægter</i>			
Events	750.189	621.575	
Arv	2.722.063	280.078	
Øvrige indtægter, herunder foreninger, lønbidrag mv.	1.213.061	633.438	
	4.685.313	1.535.091	
Indtægter i alt	63.565.780	50.897.723	
Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med Indsam- lingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. De ind- samlede midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og ikke-anvendte indsamlingsbeløb fratrukket administra- tionsomkostninger, præsenteret i resultatopgørelsen under "Frie midler" på side 11, overføres til anvendelse i efterfølgende regnskabsår.			
Klovneaktivitet			2
Løn, honorarer, personaleomkostninger, transport mv.	23.729.374	22.628.679	
Uddannelse, supervision og mesterlære.....	1.450.045	1.643.004	
Øvrige omkostninger, herunder rekvisitter, materialer mv. ..	182.829	266.873	
Udviklingsafdelingen, løn og projekter	1.116.082	1.003.781	
Digitalisering	0	276.525	
	26.478.330	25.818.862	
Fundraising			3
Fundraising, omkostninger privat.....	8.926.782	7.601.800	
Fundraising, omkostninger erhverv.....	3.629.528	3.468.741	
Fundraising, omkostninger øvrige	1.557.307	1.858.177	
Lønandele i relation til fundraising	3.800.518	2.713.260	
CRM-projekt.....	2.028.684	665.267	
	19.942.819	16.307.245	

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Oplysning			4
Oplysning, kampagner og materialer	1.781.792	1.263.254	
Lønandele i relation til oplysning.....	2.019.570	1.886.694	
	3.801.362	3.149.948	
Administration og øvrige omkostninger			5
Lokaleomkostninger	1.074.450	926.475	
Løn og sociale omkostninger inkl. arbejdsskadeforsikring.....	3.942.652	4.257.242	
Øvrige personaleomkostninger inkl. rejseomkostninger	437.265	431.787	
It-omkostninger, telefon og internet	734.703	408.828	
Øvrige omkostninger, kontor mv.....	607.955	283.658	
	6.797.025	6.307.990	
Værdipapirer			6
Foreningen har en bestyrelsesvedtaget investeringspolitik, som årligt monitoreres, hvoraf det fremgår, at egenkapitalen kan stå kontant eller være placeret i værdipapirer/investeringsforeninger (underlagt FN's Global Compact) med lav risiko (obligationer 0-100%, aktier 0-20%, kreditobligationer 0-20%).			
Andre tilgodehavender			7
Udlodningsmidler.....	0	552.281	
Sundheds- og Ældreministeriet	0	1.500.000	
Øvrige tilgodehavender	491.579	152.796	
	491.579	2.205.077	
Egenkapital			8
Saldo 1. januar	28.870.547	29.817.273	
Årets resultat	7.783.932	-946.726	
Saldo 31. december	36.654.479	28.870.547	

NOTER

				Note
Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler				9
	Saldo 1/1 2021	Indtægter	Indtægtsført/ Udgiftsført	Saldo 31/12 2021
Fonde	4.523.431	2.028.000	4.776.133	1.775.298
Sundheds- og Ældreministeriet	191.583	2.000.000	1.666.583	525.000
Øvrige	29.010	30.000	59.010	0
	4.744.024	4.058.000	6.501.726	2.300.298

Feriepengeforpligtelse

10

Pr. 1. september 2021 indgik Danske Hospitalsklovne og Dansk Artistforbund en ny overenskomst. Klovnene er stadig fastansat, men optjener nu feriegodtgørelse med 12,5 % i stedet for ferie med løn.

Huslejeforpligtelse

Foreningen har indgået en huslejeforpligtelse, der på balancetidspunktet udgør tkr. 320, svarende til 6 mdr. husleje.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Begreber, klassifikationer og opstillingsform er under hensyntagen til foreningens struktur og aktiviteter tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

Årsregnskabet for 2021 er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsens indtægter og omkostninger opdeles i frie midler og øremærkede midler.

Frie midler

Donationer, hvor bidragyder ikke har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under frie midler.

Omkostninger til fundraising, oplysning samt administration og øvrige omkostninger fratrækkes under frie midler.

Øremærkede midler

Donationer, hvor bidragyder har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under øremærkede midler. Støttemidler fra Sundheds- og Ældreministeriet indregnes under øremærkede midler.

Omkostninger ved hospitalsklovneaktiviteter dækkes af såvel øremærkede midler som frie midler.

Indtægter

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., som ikke er øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de modtages.

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen i takt med at omkostningerne afholdes. Ikke anvendte øremærkede midler hensættes som gældsforpligtelse ved afslutning af regnskabsperioden.

Donationer, som foreningen løbende modtager i form af gratis varer og ydelser, brugt kontorinventar, juridisk bistand, grafisk produktion, kommunikations- og PR-rådgivning mv., indregnes ikke i årsregnskabet med noget beløb.

Omkostninger klovneaktivitet

Omkostninger ved klovneaktivitet indregnes i takt med at de afholdes.

Omkostninger ved klovneaktivitet omfatter alle omkostninger afholdt i forbindelse med gennemførelsen af klovneaktiviteter, herunder løn og kørselsgodtgørelser til klovne, omkostninger ved uddannelsesaktiviteter, løn og kørselsgodtgørelse til artistisk leder samt andele af løn til andre ansatte.

Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med at de afholdes.

Omkostninger til fundraising omfatter alle omkostninger afholdt med henblik på at etablere og fastholde den brede kreds af donorer, som er altafgørende for foreningens aktiviteter, herunder andele af løn til fundraising-medarbejdere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Øvrige omkostninger (fortsat)

Omkostninger til oplysning indeholder omkostninger til løbende information til foreningens bidragsgivere om aktiviteter og opnåede resultater, herunder andele af løn til kommunikationsmedarbejdere.

Omkostninger til administration og øvrige omkostninger indeholder omkostninger til administration og ledelse af foreningen, herunder andele af løn, pensionsbidrag, it-omkostninger, kontorhold mv. Moms-kompensation, som foreningen modtager i henhold til særlig momskompensationsordning, modregnes i omkostningerne.

Finansielle poster, netto

Finansielle poster, netto, indeholder renter, aktieudbytte og kursregulering på børsnoterede værdipapirer.

BALANCE

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver består af betalte deposita, tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter, andre tilgodehavender, periodeafgrænsningsposter samt børsnoterede værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til kursværdi. Øvrige omsætningsaktiver måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapitalen

I egenkapitalen indgår frie midler, som endnu ikke var disponeret ved årets udgang. Til- og afgang sker via overskudsdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes på stiftelsestidspunktet til kostpris. Efterfølgende måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket for kortfristede gældsforpligtelser og variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til nominel gæld.

Under gældsforpligtelser indgår de øremærkede midler, som foreningen har modtaget i året og tidligere år, som endnu ikke er anvendt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Marcher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-758659864586

IP: 154.46.xxx.xxx

2022-03-25 11:21:24 UTC

NEM ID 

Karsten Bjerring

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-466442017978

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-25 12:48:20 UTC

NEM ID 

Dorthe Kierkegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-452954678981

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-25 16:30:10 UTC

NEM ID 

Lykke Scheuer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-343356432587

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-25 20:13:21 UTC

NEM ID 

Vibeke Elisabeth Hjortdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-349225903595

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-03-27 13:30:21 UTC

NEM ID 

Anne Brandt-Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-742630072643

IP: 217.61.xxx.xxx

2022-03-27 13:44:33 UTC

NEM ID 

Anne Kristine Ostenfeldt Lauritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-691174284467

IP: 109.57.xxx.xxx

2022-03-27 14:29:54 UTC

NEM ID 

Benjamin Lundström

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-150589460418

IP: 37.49.xxx.xxx

2022-03-28 07:56:17 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tania Dethlefsen

Daglig leder

Serienummer: CVR:27150632-RID:32663126

IP: 89.186.xxx.xxx

2022-03-28 08:33:49 UTC

NEM ID 

Kathrine Kirk Muff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-704932782277

IP: 134.238.xxx.xxx

2022-03-29 12:46:32 UTC

NEM ID 

Henrik Brünings

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253784864720

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-03-29 12:48:21 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0C16P-EIHDS-CW42L-5X6DI-02T5-IXXDJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>