Årsrapport 2021

Kirkernes Integrations Tjeneste

Kirkernes Integrations Tjeneste, Smallegade 47, 2000 Frederiksberg. Tlf. 32846016. Email: info@kit-danmark.dk

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Foreningsoplysninger

Forening
KIT – Kirkernes Integrations Tjeneste
CVR-nr.: 27 58 24 35
Smallegade 47, 1
2000 Frederiksberg

Bestyrelse
Brian Kjøller, Bestyrelsesformand
Bent Christiansen
Allan Tind
Jan Johannsen, sekretær
Preben Westh

Daglig leder
Ruben Holmgreen Falk

Bogholder
dp Consult v/Dorthe Poulsen
CVR-nr.: 30 39 05 47
Islevdalvej 214
2610 Rødovre

Revision
Revision & review Partner,
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 33 08 29 32
Flodvej 73
2765 Smørum

Bankforbindelse
Danske Bank

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Ledelsespåtegning

Den daglige ledelse og hovedbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar–31. december 2021 for Kirkernes Integrations Tjeneste.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med den beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar–31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen på side 7 indeholder en retvisende redegørelse for foreningens aktiviteter og økonomiske forhold.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er derudover vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 12.05.2022

Daglig leder:

……
Ruben Holmgreen Falk

Bestyrelse:

……	……	……
Brian Kjøller Formand	Allan Tind	Jan Johannsen
……	……	
Bent Christiansen	Preben Westh	

Godkendt på foreningens Repræsentantskabsmøde, den 31.05.2022

……
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkernes Integrations Tjeneste for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis,. Årsregnskabet udarbejdes efter den beskrevne anvendte praksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med den beskrevne anvendte praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revision, idet revisionen udføres både på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 412 af 5. april 2020 af regnskaber for modtagere af tilskud fra styrelsen for international rekruttering og integration (SIRI) samt på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1292 af 25. juni 2021 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og OESBA Code.regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet – anvendt regnskabspraksis

Vi henviser til årsregnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i foreningens anvendte regnskabspraksis og god regnskabsskik for foreninger. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med den beskrevne anvendte praksis.
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den beskrevne anvendte praksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den beskrevne anvendte praksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Smørum, den 12.05.2022

Revision & Review Partner - CVR-nr. 33 08 29 32

Registreret Revisionsanpartsselskab

Evan Klarholt

Registreret revisor

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

KIT´s økonomi er baseret på fondsmidler fra private fonde, offentlige puljemidler, konsulentindtægter og egne indsamlede midler i form af medlemskaber. Antallet af ansatte er afhængig af hvor mange lønmidler der kommer ind i løbet af året.

KIT er en frivillig landsdækkende organisation der arbejder med integration af nydanskere i det danske samfund. Hovedhjørnestenen i KIT´s arbejde er at motivere til frivillige aktiviteter og mødesteder i menighedshuse og foreninger der rækker ud til socialt udsatte nydanskere uanset alder, køn eller tro.

Det gør vi ved at hjælpe menighedshuse og foreninger med at etablere aktiviteter og mødesteder, samt kompetenceudvikle de frivillige medarbejdere der har ansvaret for aktiviteterne på mødestederne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat, som vedrører perioden 1. januar - 31. december 2021, udgør en omsætning på i alt 3.369.268 kr. og et resultatmæssigt overskud pa i alt 30.143 kr., hvilket af bestyrelsen betegnes som utilfredsstillende og skal ses i forhold til et budgetteret overskud på 90.000 kr.

Dette skyldes flere forhold, bl.a. udfordringer grundet flere nedlukninger og forsamlingsforbud under Corona, mangel på ressourcer til at foretage opsøgende samarbejdsmøder med kommuner og søge fondsmidler.

Den nyudnævnte leder fra primo 2021 valgte midt på året at fratræde sin stilling, hvorfor der måtte ansættes en ny leder. Dette betød selvsagt at organisationen under dette skifte ”mistede” nogle måneders fremdrift. Kontoret blev desværre også ramt af alvorlig sygdom hos en medarbejder. Der har været forskellige afvigelser fra budgettet. Tilskuddet fra ULFRI 2021 er 50.000 kr. lavere end i 2020. En langvarig doner valgte med kort varsel ikke at indfri forventningen om et budgetteret bidrag på 50.000 kr. Dertil skal nævnes at KIT i Rwanda ikke fik indfriet forventningen om betaling på kr. 23.349 for koordinering og udførsel af en konference. Herudover valgtes det at afskrive et mellemværende på Rwanda projekterne, som det tidligere var forventet at være validt. Dette udgjorde kr. 43.328.

Årets indsamlinger er anvendt til både aktiviteter, støtte til humanitære arbejder samt general ledelse og administration.

I løbet af efteråret 2021, blev der iværksat 2 større undersøgelser. Den ene med fokus på ”best practices” skulle fremkomme med anbefalinger til hvor KITs eksistensberettigelse ligger og hvor KIT skal satse i fremtiden. Denne undersøgelse skal bakkes op af KITs egen undersøgelse. KITs undersøgelse skal se på hvilke integrations initiativer der findes i det danske bagland og hvor KIT har vækst potentialer med målrettede indsatser. Rapporten med fokus på ”best practices” er modtaget og bestyrelsen har haft indledende drøftelser, med denne som udgangspunkt. Rapporten vil tillige danne grundlag for yderligere drøftelser.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Konkluderende kan det sammenfattes således, at vi i 2021 ikke havde den ønskede fremdrift, hvilket skyldes en-gangs hændelser.

Den forventede udvikling

Foreningen fortsætter sit arbejde med at sikre KIT´s aktiviteter og forankring i hele landet sammen med private og offentlige samarbejdspartnere.

KITs nye leder har vist en meget stor grad af entusiasme og kompetencer indenfor drift, økonomi, fundraising og kommunikation. Dette har medført gå-på-mod og idéer til nye tiltag, såvel omkostningsbesparende, men især tiltag, der vil udvide indtægtspotentialet og robustgøre dette.

Bestyrelsen har således en stor grad af tiltro til, at året 2022 og frem fortsat vil medføre overskud, der vil bringe egen-kapitalen positiv.

Støtte, fonde og puljer

Foreningen takker alle private og offentlige fonde og puljer, der har bidraget til, at vi kan udføre vores arbejde.

Vi takker den enkelte bidragsyder for at støtte vores arbejde.

Derudover er vores indsatser støttet af puljen for landsdækkende frivillige organisationer (ULFRI). Disse midler er anvendt til at styrke det frivillige arbejde, rådgivning og vejledning, vores samværs- og netværksdannede aktiviteter.

Vi takker for bevillingen fra denne pulje.

Inden jul modtog vi støtte fra Socialstyrelsen til vores julehjælp. Takket være dem har vi kunnet sikre en bedre jul hos 1461 familier med børn.

Den private indsamling var i 2021 lavere end i 2020, og vi anerkender, at det ikke er optimalt, idet vi ikke havde de nødvendige ressourcer til at søge og annonce målrettet. Dette indsatsområde har dog en stor prioritet i bestyrelsen.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Indtægter			
Midler fra offentlige og private fonde	**1**	3.045.800	4.046.112
Midler fra internationale institutioner og fonde	**2**	0	0
Indsamlede private midler	**3**	323.468	401.720
Andre aktiviteter	**4**	0	4.000
Indtægter i alt		**3.369.268**	**4.451.832**
Udgifter			
Integrationsarbejde i Danmark	**5**	-2.920.955	-3.925.319
Generel ledelse og administration		-390.753	-235.567
Udgifter i alt		**-3.311.708**	**-4.160.886**
Årets resultat før finansielle poster		57.560	290.946
Finansielle poster	**6**	-27.417	-43.338
Årets resultat		**30.143**	**247.608**

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	**7**	6.710	18.951
Finansielle anlægsaktiver		18.119	18.119
Anlægsaktiver ialt		**24.829**	**37.070**
Omsætningsaktiver			
Varebeholdning		0	0
Tilgodehavender	**8**	2.100	65.226
Mellemregninger		109.950	157.315
Periodeafgrænsningsposter		8.916	6.461
Projekter overført til næste år		0	0
Likvide beholdninger		535.842	941.778
Omsætningsaktiver i alt		**656.808**	**1.170.780**
Aktiver ialt		**681.637**	**1.207.850**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
PASSIVER			
Egenkapital			
Overført resultat		-618.423	-648.566
Egenkapital i alt	**9**	**-618.423**	**-648.566**
Kortfristet gæld			
Leverandør af varer og tjenesteydelser		200.323	220.776
Projekter overført til næste år		22.274	187.926
Anden gæld	**10**	1.077.463	1.447.714
Kortfristede gæld ialt		**1.300.060**	**1.856.416**
Passiver ialt		**681.637**	**1.207.850**

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1. Midler fra offentlige og private fonde		
Offentlige midler, ministerier	2.510.279	3.805.145
Fonde	150.000	0
Organisationer	11.840	75.268
Kommuner	0	125.000
ULFRI *	208.029	246.906
Projektresultat overført fra tidligere år	187.926	-18.281
Projektresultat overført til næste år	-22.274	-187.926
Midler fra offentlige og private fonde ialt	**3.045.800**	**4.046.112**
* Tilskuddet fra ULFRI er anvendt i tilskudsperioden og er anvendt i overensstemmelse med bevillingen til dækning af udgifter til generel ledelse og administration.		
2. Midler fra internationale institutioner og fonde		
Institutioner udland	0	0
Andre institutioner	0	0
Midler fra internationale institutioner og fonde i alt	**0**	**0**
3. Indsamlede private midler		
Medlemsbidrag	102.000	85.500
Gaver	107.633	196.948
Støttemedlemmer	46.650	47.800
Danske menigheder og foreninger	67.185	71.472
Indsamlede private midler i alt	**323.468**	**401.720**
Indsamlinger anvendt til:		
Projekter Rwanda	67.185	71.472
Aktiviteter, general ledelse og administration	256.283	330.248
	323.468	401.720
Der har ikke været indsamlinger foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen		
4. Andre Aktiviteter		
Konsulentassistance	0	4.000
Andre aktiviteter i alt	**0**	**4.000**

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
5. Integrationsarbejde i Danmark		
Lønudgifter	1.837.029	2.401.113
Rejseudgifter	83.036	172.709
Administration	191.889	287.975
Aktiviteter	852.329	1.063.522
Regulering projekter	-43.328	0
Integrationsarbejde i Danmark i alt	**2.920.955**	**3.925.319**
6. Finansielle poster		
Renteudgifter, Bank	-11	7
Renteudgifter, kreditorer	25.160	39.881
Gebyrer, Bank, Giro og Nets	2.268	3.450
Finansielle poster i alt	**27.417**	**43.338**
7. Andre anlæg mv.		
Anskaffelsessum primo	61.039	61.039
Tilgange i året	0	0
Afgange i året	**0**	0
Anskaffelsessum ultimo	**61.039**	61.039
Afskrivninger primo	-42.089	-29.849
Årets afskrivninger	-12.240	-12.240
Afskrivninger vedr. årets afgange	0	
Afskrivninger ultimo	**-54.329**	-42.088
Anlægsaktiver i alt	**6.710**	18.951

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
8. Tilgodehavender		
Salg af varer og tjenesteydelser	2.100	32.000
Bevillingstilsagn fra offentlige og private fonde	0	0
Andre tilgodehavender	0	33.226
	2.100	**65.226**
9. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2021	-648.566	-896.174
Årets resultat	30.143	247.608
Egenkapital 31.12.2021	**-618.423**	**-648.566**
10. Anden gæld		
Skyldige Feriepenge, a-skat, am-bidrag mv	322.642	434.794
Formålsbestemte midler	435.486	640.200
Anden kortfristet gæld	319.335	372.720
	1.077.463	**1.447.714**

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for KIT er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilretninger, der følger af foreningens forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og maling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, nar det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan males pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, nar det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan males pålideligt.

Ved første indregning males aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende males aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og maling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede pa balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter opretholdes gennem medlemskontingenter, indsamlinger samt tilskud og bidrag fra offentlige myndigheder, fonde, organisationer, private virksomheder og privatpersoner.

Bevillinger indregnes når beløbene modtages. I det omfang modtagne beløb til særlig anvendelse ikke er anvendt, foretages hensættelse til senere anvendelse.

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter af likvide beholdninger.

Værdi af KIT's frivilliges arbejdsindsats er ikke indregnet i årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Omkostninger

Midler til projekter udgiftsføres i takt med, at de afholdes. Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af indtægter og udgifter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

KIT er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel udgiftsføres som udgangspunkt i anskaffelsesåret. Udgifter til større anskaffelser eller frembringelser kan dog (efter en konkret vurdering) aktiveres og afskrives over aktivets fastsatte levetid.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under 'Generel ledelse og administration'.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver, som består af deposita på lejemål, indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes efter reservation til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Den likvide beholdning måles til balancekursværdi og består af egene midler og midler modtaget af en række forskellige donorer øremærket til specifikke formål.

Periodeafgrænsningsposter (gæld)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter modtagne projektindbetalinger til anvendelse i efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket som udgangspunkt svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ruben Christian Holmgreen Falk
Daglig leder
Serienummer: CVR:27582435-RID:23412665
IP: 194.182.xxx.xxx
2022-05-12 07:48:15 UTC
NEM ID

Brian Kjøller
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-154347987528
IP: 152.115.xxx.xxx
2022-05-12 07:50:38 UTC
NEM ID

Preben Christian Kragh Westh
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-192915305452
IP: 192.38.xxx.xxx
2022-05-12 08:21:43 UTC
NEM ID

Bent Christiansen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-390517201800
IP: 176.20.xxx.xxx
2022-05-12 09:20:49 UTC
NEM ID

Jan Johannsen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-968896578111
IP: 35.157.xxx.xxx
2022-05-12 09:24:21 UTC
NEM ID

Allan Christensen Tind
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-243118979912
IP: 87.50.xxx.xxx
2022-05-12 11:38:15 UTC
NEM ID

Evan Bengtsson Klarholt
Registreret revisor
Serienummer: PID:9208-2002-2-894176139575
IP: 5.179.xxx.xxx
2022-05-12 12:01:05 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: WXE0S-Z4MLO-UM5IK-FYXYM-ACQV4-NBTJK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**