



Caritas Danmark

CVR-nr. 29439915

Årsrapport 2021

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	6 - 8
Anvendt regnskabspraksis	9 - 13
Resultatopgørelse for 2021	14
Balance pr. 31.12.2021	15
Pengestrømsopgørelse for 2021	16
Noter	17 - 27

## Organisationsoplysninger

### Caritas Danmark

CVR-nr.: 29439915  
Hjemstedskommune København

Telefon 38180000  
Internet [www.caritas.dk](http://www.caritas.dk)  
E-mail [caritas@caritas.dk](mailto:caritas@caritas.dk)

### Bestyrelse

Formand Christa Bonde  
Valgt af sognerepræsentanter Ann-Lise Aasesdatter Hansen  
Udpeget af præsteråd Christian Noval  
Valgt af medarbejderne Sidse Surel Mogensen  
Udpeget af bestyrelsen Khoa Manh Dinh

Intern Revisor Jørgen Boesen

Revision Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse Nordea Danmark  
Forsikring Tryg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret fra 1. januar til 31. december 2021 for Caritas Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen og den supplerende beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Godkendt på bestyrelsesmødet i Caritas Danmark, den 21. april 2022 i København.

### Bestyrelse



Christa Bonde  
formand



Christian Noval



Ann-Lise Aasesdatter Hansen



Sisse Surel Mogensén



Khoa Minh Danh

Manh Dinh

### Generalsekretær



Maria Krabbe Hammershøj

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Caritas Danmark

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Caritas Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. april 2022

**Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**

CVR-nr. 33963556



Susanne Arnfred Møller

Statsautoriseret revisor

Mne 24625

## Ledelsesberetning

Hovedtal	2021	2020
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	58.841.176	62.958.740
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	56.573.261	60.516.552
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger	3.362.490	4.391.156
Finansielle poster, netto	-69.278	11.983
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	53.141.492	56.137.378
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	53.512.219	54.577.913
Årets Resultat	-370.726	1.559.465
Anlægsaktiver	4.810.031	4.694.102
Omsætningsaktiver	22.041.533	25.554.757
Aktiver i alt	26.851.564	30.248.859
Reserveret egenkapital	5.188.290	5.445.450
Fri egenkapital	8.144.497	8.258.063
Egenkapital i alt	13.332.787	13.703.513
Hensættelser	11.646.272	14.387.428
Gældsforpligtelser	1.872.505	2.158.122
Passiver i alt	26.851.564	30.249.063
Gennemsnitlig antal ansatte	18,35	18,15
Nøgletal:		
Overskudsgrad	96,15%	96,12%
Administrationsprocent	5,71%	6,97%
Formålsprocent	90,94%	86,69%
Sikkerhedsmargin	20,26%	20,83%
Konsolideringsprocent	-0,63%	2,48%
Soliditetsgrad	49,65%	45,30%
Andel af offentlig finansiering	99,96%	93,42%



# Ledelsesberetning

## Indledning

Caritas Danmark er en institution i den katolske kirke dedikeret til at tjene verdens fattigste og fremme velgørenhed og retfærdighed. For Kirken er næstekærlighed ikke en form for velfærdsaktivitet, som lige så godt kunne overlades til andre, men det er en del af hendes natur, et uundværligt udtryk for selve Kirkens væsen.

Caritas Danmark er forpligtet til at fremme fællesskab mellem den universelle kirke og den danske kirke i udøvelsen af næstekærlighed, og i forfølgelsen af det fælles bedste.

Caritas Danmark tager sig af de fattigste, reagerer på katastrofer, leverer sociale ydelser, fremmer integreret menneskelig udvikling, taler imod årsagerne til fattigdom og vold og indkalder alle mennesker med god vilje til at tale for og handle for en verden bygget på kærlighed, fred og retfærdighed. En sådan integreret menneskelig udvikling omfatter en dyb omsorg for planeten Jorden som en gave fra Gud til hele den menneskelige familie, herunder de kommende generationer.

Caritas Danmark tror på, at forandring og forbedring er muligt, og at verdens goder kan blive mere retfærdigt fordelt, samtidig med at vi passer på Jorden og dens økosystemer. Den måde verden udvikler sig i øjeblikket er ikke bæredygtig, hverken for menneskene eller for planeten. Vi ser symptomerne i voldelige konflikter, voksende ulighed, en brug-og-smid-væk-kultur og tvungen migration. Pave Frans foreslår en anden vej, nemlig "et menneskeligt alternativ til ligegyldighedens globalisering: At sikre at økonomiske systemer tjener menneskene; at arbejde for fred og retfærdighed; og at forsvare Moder Jord".

Vi står midt i en pandemi, som har kostet millioner af menneskeliv, og som fortsat raser i mange af vores partnerlande. Samtidig er Mellemøsten fortsat ustabil, krigen i Syrien har nu varet i over 10 år, der har været militærkup i Myanmar; knapt en million rohingyaer sidder endnu i Cox Bazar i Bangladesh, og migrationen over Middelhavet og via balkanruten fortsætter. Senest har Taleban overtaget Afghanistan og Rusland har invaderet Ukraine.

## Indsatsen i 2021

Caritas Danmark fortsatte og afsluttede implementeringen af den internationale strategi 2018-2022. Trods fortsat Covid19 i store dele af verden fortsatte Caritas Danmarks lokale partnere implementeringen af deres projekter blandt verdens sårbare. En væsentlig læring fra de seneste år er, at partnerskabsmodellen er en robust modalitet også i covid-tid. Den går ud på at Caritas Danmark er i regelmæssig og nær kontakt med partnerne omkring en løbende tilpasning af indsatsen, så den sikrer, at man når de mest sårbare. Caritas Danmark støttede også katastrofeindsatser i Bangladesh, Myanmar, og Niger via Caritas Internationalis appelsystemet, som er en omkostningseffektiv måde at organisere nødhjælp på, fordi alle involverede partnere bruger de samme formater og standarder.

I Danmark fortsattes udviklingen af det nationale arbejde med blandt andet åbningen af Caritas klinikken på Vesterbro i København og etableringen af Caritas Madfællesskab. Caritas Klinikken har haft en støt stigning i antallet af patienter og klinikken vandt desuden Kristeligt Dagblads initiativpris.

Madfællesskabet hører under Caritas Danmarks' ældreindsats og har fokus på at skabe fællesskaber og livsglæde for ældre, og løfte de ældre ved at lade dem hjælpe andre i nød. I februar 2022 modtog Madfællesskabet prisen for at være et fyrtårn for social innovation på Caritas Europas Innovationsfestival.

Vi oplever pres på vores sociale ydelser i Danmark, og en forventning, især fra udenlandske medborgere, om at kirken står til rådighed når livet er svært. Vi forventer derfor at fortsætte vores med at udvikle og fundraise for vores sociale arbejde i Danmark.

## Kvaliteten i vores ydelser og netværk

Caritas Danmarks bestyrelse har i efteråret 2021 vedtaget en ny strategi for perioden 2022-2025. For Caritas Danmark er kvaliteten af vores ydelser afgørende, hvilket vi bl.a. sikrer gennem vores Core Humanitarian Standards Certificering, og vores Caritas Internationalis Management Standards Certificering. I begyndelsen af 2022 er der, i tillæg til vores Accountability Koordinator, ansat en MEAL-koordinator (Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning), som skal være med til at sikre at standarderne for organisationens læring og evaluering.

## Økonomi og Nøgletal

I 2021 opnåede Caritas Danmark en ny strategisk partnerskabsaftale med Udenrigsministeriet. Partnerskabet løber fra 2022 til og med 2025, og har et rammebeløb på Kr. p.a. 48.000.000. Dette svarer til en forøgelse på 20% i forhold til tidligere år.

Samtidig har vi udvidet vores fundingstreams, fx med en bevilling på Kr. 13.000.000 fra Novo Nordisk til brug i 2022 og 2023. Vi har desuden opnået ECHO-certificering, og kan således byde ind på EU's humanitære projekter og vi har opnået en bevilling fra Velliv og Socialstyrelsen til vores Caritas-klinik. Dette er den første statslige bevilling til Caritas Danmarks sociale arbejde i Danmark.

Omsætning: Baglandets opbakning til Caritas Danmarks arbejde var i 2021 rekordhøj, og der ses derfor en samlet stigning i privat indsamlede midler. Caritas Danmark ønsker at takke de ordener, fonde og privatpersoner som har bidraget. 2021 var sidste år i den eksisterende strategiske partnerskabsaftale med Udenrigsministeriet. Vi modtog også i 2021 tilsagn om yderligere en enkeltbevilling målrettet til vort programland Jordan.

Administrationsprocent: Regnskabet udviser i 2021 en administrationsprocent på 5,71%. Det er et fald fra 2020, hvor administrationsprocenten lå på 6,97%, og det afspejler, at Caritas Danmarks stadige fokus på at mest muligt skal gå til de fattigste og mindst muligt til administration, bærer frugt. Måltallet for administrationsprocenten er maks. 7%, hvilket dermed anses for opfyldt.

Formålsprocent: Formålsprocenten afspejler Caritas Danmarks fortsatte fokus på, at de midler der forvaltes, tilhører verdens fattigste. I 2021 var formålsprocenten 90,94% mod 86,69% i 2020.

Egenkapital: Caritas Danmarks frie egenkapital er med årets udgang på 8,1 mio. kr. Det er bestyrelsens måltal, at den frie egenkapital, skal indeholde tilstrækkelige midler til en fortsat drift i seks måneder, såfremt alle indtægtskilder skulle tømmes. Dette er således mere end opfyldt.

## Forhold indtruffet efter regnskabsårets afslutning:

Der er udbrudt krig i Ukraine, et område hvor Caritas Danmark takket være partnerskabsmodellen og de lokale Caritas-organisationer i Ukraine og nabolandene står særlig stærkt. Caritas Danmark arbejder tæt sammen med Udenrigsministeriet og andre organisationer om bl.a. DR's og TV2's Ukraine-indsamling. Caritas Danmarks egen indsamling til ukrainske flygtninge er rekordstor, og bestyrelsen har vedtaget at det sociale arbejde i Danmark markant udvides.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

## Generelt om indregning og måling

### Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller skyldige beløb til organisationen. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, inventar og kontorudstyr. Skyldige beløb til organisationen er typisk andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Skyldige beløb til organisationen er også betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen. Det kan for eksempel være forsikringspræmier, abonnementer og lignende.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre. For eksempel skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder, private organisationer, arv, gaver og indsamlinger.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger og lignende. I omkostninger indgår også årlige afskrivninger på organisationens aktiver som inventar og kontorudstyr, der undergår værdiforringelse over tid ved forbrug eller lignende.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, herunder dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Organisationens indtægter indeholder primært offentlige og private midler.

Indtægter indregnes generelt, når de indtægtsskabende ydelser er udført, og indtægten kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at betaling for ydelsen vil finde sted, og omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt, og der foreligger dokumentation for indtægten.

## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter - fortsat

Indtægter i form af donationer og lignende, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål eller lignende, indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget, før betingelserne er opfyldt, indregnes som en hensættelse i balancen.

Indtægter, der er ydet til et specifikt formål (øremærket), uden at der i øvrigt er knyttet betingelser, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Eventuelt ikke anvendte indtægter overføres til en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven nedbringes i takt med, at der afholdes omkostninger til det pågældende formål.

Indtægter, der ikke er ydet til et specifikt formål, indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn fra giver, hvilket typisk er på tidspunktet for modtagelsen af beløbet.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger opgjort.

### Indsamlede private midler

Indeholder indsamlede private midler samt gave- og arvebeløb, herunder Danmarks Indsamlingen.

### Indsamlede offentlige midler

Indeholder midler fra institutionelle donorer (Udenrigsministeriet) til projekter.

### Indtægter ved egen virksomhed

Indeholder indtægter fra salg af merchandise. Indtægter herfra indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted.

### Omkostninger anvendt til Indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

En del af omkostningerne under Kommunikation er de Projektopsynsgermidler (PRI), der er indeholdt i den Strategiske Partnerskabsaftale med Udenrigsministeriet (Lot CIV).

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder af løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

### Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår for eksempel omkostninger til organisationens overordnede ledelse, herunder aflønning af organisationens generalsekretær, økonomiteam, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger, organisatoriske omkostninger samt samarbejdsomkostninger forbundet med Caritas Danmarks netværk.

Ikke fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten Indtægtsskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter, såsom husleje.

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

## **Anvendt regnskabspraksis - fortsat**

### **Finansielle indtægter og -omkostninger**

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter**

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter, herunder overførsler til partnere med videre. Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

Midler overført til lokale samarbejdspartnere anses i årsregnskabet som forbrugt. Når der foreligger et revideret partnerregnskab, reguleres forbruget i førstkomende årsregnskab.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilskud og lignende, modtaget til opførelse eller anskaffelse af materielle anlægsaktiver, modregnes ikke aktivets kostpris, men indregnes som en særskilt post under forpligtelser i balancen, der indtægtsføres over aktivets brugstid.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

IT-udstyr, andre anlæg, samt driftsmateriel afskrives med en brugstid på 3 år og 0 % i restværdi, kontorinventar afskrives over 4 år og 0 % i restværdi

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en særskilt post.

Indkøbte driftsmidler, der er omfattet af projektbudgetter, udgiftsføres direkte under det enkelte projekt.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer i form af børsnoterede værdipapirer, der optages i balancen til kursværdien på statusdagen

Deposita, som vedrører husleje, optages til det til enhver tid regulerede og indbetalte beløb.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

## **Anvendt regnskabspraksis - fortsat**

### **Egenkapital**

Egenkapital består af reserverede midler, hensættelse til særlige projekter samt fri kapital.

I reserverede midler indgår midler, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer og lignende, der endnu ikke er anvendt.

I særlige reserver indgår midler, der forventes disponeret til ekstraordinære formål i efterfølgende regnskabsår.

I fri egenkapital indgår midler, som består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Gennemsnitligt antal ansatte**

Det gennemsnitlige antal ansatte er opgjort efter atp-metoden.

## Anvendt regnskabspraksis - fortsat

### Udvalgte nøgletal

#### Overskudsgrad ved indsamlinger mv.

Andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage, efter at omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket

Formel:

$$\frac{\text{Resultat af Indtægtsskabende aktivitet} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter}}$$

#### Administrationsprocent

Andelen af indtægter, som er gået til administration og ikke fordelte fællesomkostninger

Formel:

$$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter}}$$

#### Formålsprocent

Andelen af indtægter, som er gået til formålsbestemte aktiviteter

Formel:

$$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter}}$$

#### Sikkerhedsmargin

Udtrykker, i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække omkostningerne

Formel:

$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til Indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$$

#### Konsolideringsprocent

Udtrykker den del af de samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af den samlede formue

Formel:

$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter}}$$

#### Soliditetsgrad

Udtrykker den finansielle styrke

Formel:

$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$$

#### Andel af offentlig finansiering

Udtrykker, hvor stor en del den offentlige finansiering udgør af den samlede indtægt

Formel:

$$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter}}$$

## Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021	2020
Indsamlede private midler	1	9.069.388	8.424.230
Indsamlede offentlige midler	2	49.771.788	54.534.511
Indtægter ved egen virksomhed		0	0
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter		58.841.176	62.958.741
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	6	-2.267.915	-2.442.189
Omkostninger ved egen virksomhed		0	0
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		56.573.261	60.516.552
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger	7	-3.362.490	-4.391.156
Resultat før finansielle poster		53.210.770	56.125.395
Finansielle indtægter	8	198.878	185.692
Finansielle omkostninger	8	-268.156	-173.709
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		53.141.492	56.137.378
Internationalt arbejde	9	-51.357.938	-53.854.560
Nationalt arbejde	10	-2.154.281	-723.353
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		-53.512.219	-54.577.913
<b>Årets resultat før disponering og anvendelse af reserver</b>		<b>-370.726</b>	<b>1.559.466</b>
Henlæggelser nationalt arbejde primo	637.178	1.287.645	
Henlæggelser nationalt arbejde ultimo	<u>2.367.708</u>	<u>637.178</u>	
Anvendt af/henlagt til reserve til nationalt arbejde		-1.730.530	650.467
Henlæggelser Internationalt arbejde primo	3.803.272	2.694.165	
Henlæggelser Internationalt arbejde ultimo	<u>2.345.582</u>	<u>3.803.272</u>	
Anvendt af reserve til internationalt arbejde		1.457.690	-1.109.107
Henlæggerlser særlige projekter primo	1.405.000	1.530.000	
Henlæggerlser særlige projekter ultimo	<u>475.000</u>	<u>1.405.000</u>	
Anvendt af reserve til særlige projekter		930.000	125.000
<b>Årets resultat efter anvendelse af reserver - overførsel til frie midler</b>		<b>286.434</b>	<b>1.225.826</b>



## Balance pr. 31.12.2021

	Note	Pr. 31/12-21	Pr. 31/12-20
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	48.584	118.969
Materielle Anlægsaktiver i alt		48.584	118.969
Værdipapirer	13	4.655.664	4.492.820
Deposita	14	105.783	82.314
Finansielle anlægsaktiver i alt		4.761.447	4.575.134
Anlægsaktiver i alt		4.810.031	4.694.103
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Tilgodehavender	15	51.962	201.804
Likvide beholdninger	16	21.989.570	25.352.953
Omsætningsaktiver i alt		22.041.533	25.554.757
<b>Aktiver i alt</b>		<b>26.851.564</b>	<b>30.248.860</b>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Frie midler primo	17	7.858.063	6.632.239
Overført årets resultat	17	286.434	1.225.824
Frie midler ultimo		8.144.497	7.858.063
Projektreserveringer	1-5,17	4.713.290	4.440.450
Reservation til særlige projekter	17	475.000	1.405.000
Egenkapital ultimo	17	13.332.787	13.703.513
<b>Gæld</b>			
Anden gæld	18	1.872.505	2.158.122
Gæld i alt		1.872.505	2.158.122
<b>Hensættelser</b>			
Hensættelser til projekter mv.	1-5	11.646.272	14.387.224
Hensættelser i alt		11.646.272	14.387.224
<b>Passiver i alt</b>		<b>26.851.564</b>	<b>30.248.859</b>
Eventualforpligtelser og andre sikkerhedsstillelser	19		

## Pengestrømsopgørelse for 2021

	Note	2021	2020
Resultat før finansielle poster		53.210.770	56.125.395
Internationalt arbejde		-51.357.938	-53.854.560
Nationalt arbejde		-2.154.281	-723.353
Af- og nedskrivninger		70.385	70.748
Andre hensatte forpligtelser		-23.469	-2.397
<b>Ændring i driftskapital</b>		<b>-254.533</b>	<b>1.615.833</b>
<b>Udvikling i Gældsposter og tilgodehavender</b>	<b>20</b>	<b>-2.876.725</b>	<b>285.794</b>
Renteindtægter	<b>21</b>	0	0
Modtagne finansielle indtægter	<b>21</b>	36.034	62.906
Betalte finansielle omkostninger	<b>22</b>	-268.156	-173.709
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>-232.122</b>	<b>-110.803</b>
Køb m.v. af anlægsaktiver	<b>12</b>	0	-14.450
Køb af finansielle anlægsaktiver	<b>13</b>	0	0
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>0</b>	<b>-14.450</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-3.363.380</b>	<b>1.776.373</b>
Likvider primo		25.352.953	23.576.580
Ændring i likvider		-3.363.380	1.776.373
<b>Likvider ultimo</b>	<b>16</b>	<b>21.989.573</b>	<b>25.352.953</b>

Note 1 - Indtægter fra Private

1.a: Private midler (der indtægtsføres ved modtagelse)

	2021 indsamlet	Kampagne- udgifter	Caritas arbejde	Overført til note 5	2020 til sammenligning
<b>Bidrag:</b>					
Almindelige bidrag	361.956		361.956	0	1.264.865
PBS	1.228.857		1.228.857	0	1.236.183
10-års kontrakter	79.000		79.000	0	100.135
<i>Mellem total</i>	<i>1.669.813</i>	<i>0</i>	<i>1.669.813</i>	<i>0</i>	<i>2.601.183</i>
<b>Indsamlinger:</b>					
Faste indsamling 2021	903.410	231.689	168.188	503.532	
Caritas Kollekt 2021	258.359	19.970	59.597	178.792	
Adventsindsamling 2020	54.256	44	13.553	40.659	
Adventsindsamling 2021	597.258	17.830	144.757	434.671	
<i>Mellem total</i>	<i>1.813.282</i>	<i>269.532</i>	<i>386.096</i>	<i>1.157.654</i>	<i>1.921.526</i>
<b>Punktindsamlinger:</b>					
Myanmar	193.011	0	13.476	179.535	
Afganistan	62.009		4.341	57.668	
<i>Mellem total</i>	<i>255.020</i>	<i>0</i>	<i>17.816</i>	<i>237.204</i>	<i>198.618</i>
<b>Øremærkede bidrag:</b>					
Skole20-22	76.827	3.273	18.388	55.165	
DUK	12.742	0	892	11.850	
Øvrige	9.100	0	0	9.100	
<i>Mellem total</i>	<i>98.669</i>	<i>3.273</i>	<i>19.280</i>	<i>76.115</i>	<i>166.653</i>
<b>Fonde og gaver:</b>					
Stiftelsen Hoffmanns Minde	250.000			250.000	
Socialstyrelsen	200.000			200.000	
Sankt Benedikts Stiftelse/Vor Frue Kloster (Aasebakken)	400.000			400.000	
Asta og Jul P Justesens Fond	150.000			150.000	
Kristelig Dagblads pris Caritas Klinikken	20.000			20.000	
<i>Mellem total</i>	<i>1.020.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1.020.000</i>	<i>952.439</i>
<b>Arv</b>					
Arv	2.665.764			2.665.764	20.000
<i>Mellem total</i>	<i>2.665.764</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2.665.764</i>	<i>20.000</i>

1.a: Private midler (der indtægtsføres ved modtagelse) - fortsat

Øvrige Private Indtægter					0
Fakturahonorar					0
Mellem Total					0
<b>Total Private midler, der indtægtsføres ved modtagelse</b>	<b>7.522.547,64</b>	<b>272.805</b>	<b>2.093.006</b>	<b>5.156.737</b>	<b>5.860.419</b>

Note 6

	Hensat Primo	Tilgang i 2021	Indtægtsført	Hensat Ultimo	2020 til sammenligning
<b>1.b: Private midler (der indtægtsføres ved forbrug)</b>					
Danmarksindsamlingen 2017	6.320	-6.320	0	0	
Danmarksindsamlingen 2018	547.815	15.232	563.047	0	
Danmarksindsamlingen 2019	481.755	-47.257	375.737	58.761	
Danmarksindsamlingen 2020	13.311	38.345	51.656	0	
Danmarksindsamlingen 2021		1.750.000	556.400	1.193.600	
Novo Nordisk 1	1.147	-1.147	0	0	
Novo Nordisk 2	1.196	-1.196	0	0	
Novo Nordisk Sustainable Model for Safe Water Access		1.691.237	0	1.691.237	
<b>Total Private midler, der indtægtsføres ved forbrug</b>	<b>1.051.544</b>	<b>3.438.894</b>	<b>1.546.840</b>	<b>2.943.598</b>	<b>2.450.896</b>

**Totale private midler**

Indtægtsføres ved modtagelse	0	7.522.548	7.522.547,64	0	
Indtægtsføres ved forbrug	1.051.544	3.438.894	1.546.839,89	2.943.598	
<b>Totale indsamlede private midler</b>	<b>1.051.544</b>	<b>10.961.442</b>	<b>9.069.388</b>	<b>2.943.598</b>	<b>6.858.904</b>

Note 2 - Indtægter Offentlige midler

	Hensat Primo	Tilgang i 2021	Indtægtsført	Hensat Ultimo
<b>Offentlige midler (der indtægtsføres ved forbrug)</b>				
Udenrigsministeriet:				
Strategisk partnerskabsaftale Lot HUM jf. note 3.a	1.679.564	22.000.000	21.627.271	2.052.293
Strategisk partnerskabsaftale Lot CIV jf. note 3.b	836.343	18.000.000	17.441.193	1.395.150
Enkelbevillinger, jf. note 3.c.	10.819.978	4.933.635	10.498.383	5.255.231
<b>Mellemtotal Offentlige midler, der indtægtsføres ved forbrug</b>	<b>13.335.885</b>	<b>44.933.635</b>	<b>49.566.847</b>	<b>8.702.673</b>

**Øvrige offentlige indtægter**

Blødpuljen			204.941	27.221
Slots- og kulturstyrelsen - almen			0	141.345
KIT lønrefusion - satspuljemidler				0
<b>Mellemtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>204.941</b>	<b>168.566</b>

<b>Total Indtægter fra offentlige midler</b>	<b>13.335.885</b>	<b>44.933.635</b>	<b>49.771.788</b>	<b>8.702.673</b>	<b>12.226.061</b>
--	-------------------	-------------------	-------------------	------------------	-------------------

**Note 3 - Projekthensættelser (offentlige midler)**

	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2020 til sammenligning
<b>Note 3.a - Humanitære aftaler</b>								
2021 Strategisk Partnerskabsaftale (SPA) Lot HUM								
Overført fra SPA 2020	1.679.564	22.000.000						
Årets bevilling			2.890.748		326.729	3.217.478		
Bangladesh			615.182		352.839	968.021		
Innovation			6.851.551		709.666	7.561.217		
Jordan			2.087.627		366.333	2.453.960		
Niger			2.821.248		365.353	3.186.601		
Uganda			2.014.383		0	2.014.383		
HF - Humanitære fleksmidler			367.513		365.947	733.460		
Globale temaer			77.250			77.250		
Revision				1.414.902		1.414.902		
Administration				1.414.902		1.414.902		
<b>Total 2020 Strategisk Partnerskabsaftale Lot HUM</b>	<b>1.679.564</b>	<b>22.000.000</b>	<b>17.725.502</b>	<b>1.414.902</b>	<b>2.486.867</b>	<b>21.627.271</b>	<b>2.052.293</b>	<b>1.679.564</b>

Note 9

Note 2

	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2020 til sammenligning
<b>Note 3.b - Civilsamfundsafalter</b>								
2021 Strategisk Partnerskabsaftale (SPA) Lot CIV								
Overført fra SPA 2020	836.343							
Renter i projektlønde		18.000.000						
Årets bevilling			755.117		346.824	1.101.941		
Burkina Faso			2.361.759		466.272	2.828.032		
Myanmar			951.001		226.207	1.177.208		
Niger			9.457.704		792.776	10.250.479		
Uganda			285.142		218.821	503.962		
Innovation			112.133		75.885	188.018		
Projekt Oplysning PRI			31.899		139.309	171.208		
Globale temaer			77.250			77.250		
Revision				1.143.093		1.143.093		
Administration				1.143.093		1.143.093		
<b>Total 2020 Strategisk Partnerskabsaftale Lot CIV</b>	<b>836.343</b>	<b>18.000.000</b>	<b>14.032.005</b>	<b>1.143.093</b>	<b>2.266.094</b>	<b>17.441.193</b>	<b>1.395.150</b>	<b>836.343</b>

Note 9

Note 2

Note 3 - Projekthensættelser (offentlige midler) - fortsat

	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2020 til sammenligning tilgodehavende!
<b>Note 3.c - Enkeltbevillinger</b>								
Tchad 2016	-86.831		0	0		0	-86.831	
Jordan 2020	206.809	-66.365	72.361	9.187	58.896	140.444	0	
Jordan 2021	10.700.000		9.280.554	677.622	399.762	10.357.938	342.062	
Jordan 2022		5.000.000				0	5.000.000	
<b>Total enkeltbevillinger</b>	<b>10.819.978</b>	<b>4.933.635</b>	<b>9.352.915</b>	<b>686.809</b>	<b>458.659</b>	<b>10.498.383</b>	<b>5.255.231</b>	<b>10.819.978</b>

Note 2

Note 9

Note 4 - Projekthensættelser  
Private midler (Fællesindsamlinger der indtægtsføres ved forbrug)

	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2020 til sammenligning
<b>Note 4. - Danmarksindsamling+ Novo Nordisk midler</b>								
2017 Intet barn må sulte (Uganda)	6.320	-6.320				0	0	
2018 Hjælp børn uden hjem (Uganda)	547.815	15.232	501.977	37.169	23.901	563.047	0	
2019 Sårbare piger (Niger)	481.755	-47.257	338.046	34.411	3.280	375.737	58.761	
2020 Integration af børn og familier (Burkina Faso)	13.311	38.345	355.476	-323.255	19.435	51.656	0	
2021 Byhaver og Ernæring (Niger)	0	1.750.000	520.000	36.400	0	556.400	1.193.600	
Kyngwall Refugee	1.147	-1.147				0	0	
Emergency Response	1.196	-1.196				0	0	
Novo Nordisk Sustainable Model for Safe Water Access		1.691.237				0	1.691.237	
<b>Total private midler</b>	<b>1.051.544</b>	<b>3.438.894</b>	<b>1.715.500</b>	<b>-215.275</b>	<b>46.615</b>	<b>1.546.840</b>	<b>2.943.598</b>	<b>2.450.896</b>

Note 1

Note 9

**Projekt hensættelser i alt**

**11.646.271,60**

18.770

Note 5 - Projekt reservationer - fortsat

	Reserveret Primo	Tilført	Direkte forbrug	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Intern overførsel	Reserveret Ultimo	2020 til sammenligning
<b>Note 5.a. - Nationalt Arbejde</b>								
Reserveret Nationalt arbejde tidligere år	247.592	2.000.000		247.592	247.592		2.000.000	
<b>Total Nationalt arbejde i øvrigt</b>	<b>247.592</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>247.592</b>	<b>247.592</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>	<b>247.592</b>
Hoffmans Minde Ultimo 2021								
Del af centerdrift		0		17.500	17.500			
Caritas Center aktiviteter		250.000	178.493	70.000	248.493			
Medlemskab af Folkebev. mod ensomhed			0					
<b>Total Hoffmans Minde</b>	<b>68.712</b>	<b>250.000</b>	<b>178.493</b>	<b>87.500</b>	<b>265.993</b>		<b>52.719</b>	
Caritas Center Drift			100.658	28.000	128.658			
Diakonale projekter			38.897		38.897			
Benedikt stiftelsen		400.000	101.357	150.000	251.357			
<b>Total Benedikt stiftelsen</b>	<b>101.357</b>	<b>400.000</b>	<b>240.912</b>	<b>178.000</b>	<b>418.912</b>		<b>82.445</b>	
Caritas Klinikken:								
Caritas Kollekt 2021 til Caritas Klinikken		178.792	87.565		87.565			91.227
Caritas Klinikken		200.000	52.669	27.331	80.000			120.000
Total Kristelig Dagblad Caritas Klinikken		20.000			0			20.000
<b>Total Caritas Klinikken</b>	<b>398.792</b>	<b>140.234</b>	<b>27.331</b>	<b>27.331</b>	<b>167.565</b>		<b>231.227</b>	
Caritas Kollekt 2020 til Stella Maris		219.517	218.200		218.200			
Caritas Kollekt i alt		219.517	0	0	218.200			1.317
<b>Total Nationalt arbejde</b>	<b>637.178</b>	<b>3.048.792</b>	<b>777.839</b>	<b>540.423</b>	<b>1.318.262</b>	<b>0</b>	<b>2.367.708</b>	<b>637.178</b>

Note 10

Note 5 - Projekt reservationer - fortsat

	Reserveret Primo	Tilført	Direkte forbrug	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Intern overførsel	Reserveret Ultimo	2020 til sammenligning
<b>Note 5.b. - Internationalt arbejde</b>								
Skole 20-22 Burkina Faso	248.534	55.165	362.873		362.873	59.174	0	
Afganistan		57.668					57.668	
Niger - Sårbare Piger	150.260		150.260		150.260		0	
KMSS Vand Myanmar	19.492					-19.492	0	
DUK		11.850					11.850	
Syriske flygtninge	52.648				0	-52.647	0	
Rohingya flygtninge	100.710		93.233		93.233	-7.477	0	
Katastrofe	480.366	212.632	125.338		125.338	1.951	569.611	
Børn og Kvinder 2	1.674.000		1.408.261		1.408.261		265.739	
Arv øremærket til børn	200.340				0		200.340	
Børn og Kvinder 1	576.922				0		576.922	
Advent 2020/Myanmar	300.000	40.659			0		340.659	
Faste 2021		300.000	300.000		300.000		0	
Advent 2021		434.671	111.879		111.879		322.792	
Myanmar		179.535	198.026		198.026	18.491	0	
<b>Total Internationalt arbejde</b>	<b>3.803.272</b>	<b>1.292.181</b>	<b>2.749.870</b>	<b>0</b>	<b>2.749.870</b>	<b>0</b>	<b>2.345.582</b>	<b>2.694.165</b>

Note 9

**Projekt reservationer før reservation til særlige projekter**

	<b>4.440.450</b>						<b>4.713.290</b>	
								Note 17
<b>Note 5.c. - Særlige projekter</b>								
Reservation til særlige projekter	1.405.000		930.000		930.000		475.000	
<b>Total Særlige projekter</b>	<b>1.405.000</b>	<b>0</b>	<b>930.000</b>	<b>0</b>	<b>930.000</b>	<b>0</b>	<b>475.000</b>	
								Note 17
<b>I alt</b>	<b>5.845.450</b>						<b>5.188.290</b>	



NOTER	2021	2020
<b>Note 6 - Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter</b>		
Kommunikation	234.870	169.907
Kampagne udgifter	2.690	-180.926
Indsamling	326.577	389.024
Gebyrer	40.792	56.091
Køb af varer til videresalg	0	32.606
Kampagneudgifter jf. note 1.a	272.805	256.939
Personaleomkostninger	1.390.180	1.718.548
<b>Total</b>	<b>2.267.915</b>	<b>2.442.189</b>
<b>Note 7 - Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger</b>		
Organisation (årsmøde, bestyrelse, arrangementer mv.)	38.256	48.188
Kontingenter og aktivitetsstøtte til samarbejdspartnere	266.735	263.029
Lokaler	484.417	498.612
Revision	311.219	396.894
Kontorholdsomkostninger og anden administration	614.179	582.468
Gebyrer	30.934	40.568
Afskrivninger jf. note 12	70.385	70.748
Personaleomkostninger	1.546.365	2.490.649
<b>Total</b>	<b>3.362.490</b>	<b>4.391.156</b>
<b>Note 8 - Finansielle indtægter/omkostninger</b>		
Renteindtægter	0	0
Værdipapirer, udbytte	36.034	62.906
Værdipapirer, kursregulering	162.844	122.786
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>198.878</b>	<b>185.692</b>
Renteudgifter	-234.049	-173.417
Værdipapirer, kursregulering	0	0
Valutakursreguleringer	-34.107	-292
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>-268.156</b>	<b>-173.709</b>
<b>Note 9 - Internationalt arbejde</b>		
Internationalt arbejde, jf. note 3a, 3b, 3c, 4, 5b	45.575.792	49.495.924
Personaleomkostninger	5.782.146	4.358.636
<b>Total</b>	<b>51.357.938</b>	<b>53.854.560</b>
<b>Note 10 - Nationalt arbejde</b>		
Nationalt arbejde jf. note 5a	777.839	282.404
Personaleomkostninger	1.376.442	1.056.934
<b>Total</b>	<b>2.154.281</b>	<b>1.339.338</b>

## NOTER

### Note 11 - Opgørelse af fordelingsomkostninger

Personaleomkostninger i alt*	10.095.133		9.041.056
Fordeles således			
Indtægtsskabende aktiviteter	1.390.180		1.718.548
Administrationsomkostninger	1.546.365		2.490.649
Internationalt arbejde	5.782.146		4.358.636
Nationalt arbejde	1.376.442		473.223
<b>Fuldtidsstillinger i alt</b>	<b>18,35</b>		<b>18,15</b>
Fordeles således			
Indtægtsskabende aktiviteter	2,53	14%	3,45
Administration	2,80	15%	5,00
Internationalt arbejde	10,51	57%	8,75
Nationalt arbejde	2,51	14%	0,95

\* Heraf udgør løn til generalsekretæren kr. 713.563 incl. Pension

### Note 12 - Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum primo	586.976		572.526
Tilgang	0		14.450
Afgang	0		0
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>586.976</b>		<b>586.976</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	-468.007		-397.259
Årets afskrivninger	-70.385		-70.748
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>-538.392</b>		<b>-468.007</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>48.584</b>		<b>118.969</b>

### Note 13 - Værdipapirer

Kursværdi primo	4.492.820		4.370.034
Regulering primo	0		0
Årets investering	0		0
Årets værdiregulering	162.844		122.786
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>4.655.664</b>		<b>4.492.820</b>

### Note 14 - Deposita

Anskaffelsessum primo	82.314		79.917
Regulering	23.469		2.397
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>105.783</b>		<b>82.314</b>

### Note 15 - Andre tilgodehavender

Lønrefusion og anden løn	32.306		0
Debitorer	2.000		2.000
Periodeafgrænsningsposter	17.656		199.804
<b>Total</b>	<b>51.962</b>		<b>201.804</b>

## NOTER

### Note 16 - Likvide beholdninger

Kassebeholdning	18.111	11.949
Valutabeholdninger	193.601	190.440
<b>Nordea A/S:</b>		
Indsamlingskonto	5.732.305	5.986.422
Hovedkonto	4.049.745	1.494.881
Enkeltbevillinger	5.255.230	10.770.714
SPA Lot HUM	2.059.335	3.153.970
Egenfinansiering	182.056	696.457
Visa dankort	-2.687	3.931
Saxilds Fond	95	296.272
E-pay	1.448.592	893.385
SPA Lot CIV	1.395.151	124.370
Katastrofe Arbejde	5.777	85.153
Mobilepay Nordea	404.066	195.642
Nationalt Arbejde	830.772	1.014.755
Danmarks Indsamling & fondsmidler	127.641	177.303
<b>Merkur Bank:</b>		
aftalekonto til investering	289.780	257.308
<b>Total</b>	<b>21.989.570</b>	<b>25.352.952</b>

Note 17 - Egenkapitalopgørelse

	Fri egenkapital	Projekt- reserveringer internationalt arbejde	Projekt- reserveringer nationalt arbejde	Reservation til særlige projekter	Egenkapital i alt
<b>Saldo 01.01.2021</b>	<b>7.858.063</b>	<b>3.803.272</b>	<b>637.178</b>	<b>1.405.000</b>	<b>13.703.513</b>
Reserveringer tidligere år		-3.803.272	-637.178	-1.405.000	-5.845.450
Disponering af årets resultat	286.434	2.345.582	2.367.708	475.000	5.474.724
<b><i>Egenkapital pr. 31.12.2021</i></b>	<b><i>8.144.497</i></b>	<b><i>2.345.582</i></b>	<b><i>2.367.708</i></b>	<b><i>475.000</i></b>	<b><i>13.332.787</i></b>

NOTER	2021	2020
<b>Note 18 - Anden gæld</b>		
A-skat, ATP m.v.	247.488	670.800
Feriepengehensættelse og ferietillæg	1.151.851	1.164.279
Skyldige omkostninger	473.167	323.042
<b>Total</b>	<b>1.872.506</b>	<b>2.158.121</b>

**Note 19 - Eventualforpligtelser og andre sikkerhedsstillelser**

Organisationen har indgået lejekontrakter med en huslejeforpligtelse som i uopsigelighedsperioden udgør kr. 164.628.

**Note 20 - Ændring i driftskapital**

Tilgodehavender		
Primo	201.804	81.541
Ultimo	51.962	201.804
<i>Ændring i tilgodehavender</i>	<i>149.842</i>	<i>-120.263</i>
Hensættelser		
Primo	14.387.224	14.508.391
Ultimo	11.642.168	14.387.224
<i>Ændring i hensættelser</i>	<i>-2.745.056</i>	<i>-121.167</i>
Anden gæld		
Primo	2.158.121	1.630.899
Ultimo	1.872.506	2.158.121
<i>Ændring i anden gæld</i>	<i>-285.615</i>	<i>527.222</i>
<b>Total</b>	<b>-2.880.830</b>	<b>285.792</b>

**Note 21 - Finansielle indtægter**

Renteindtægter	0	0
Kursregulering værdipapirer	162.844	122.786
Udbytte værdipapirer	36.034	62.906
<b>Total</b>	<b>198.878</b>	<b>185.692</b>

**Note 22 - Finansielle omkostninger**

Renteomkostninger	-268.156	-173.709
<b>Total</b>	<b>-268.156</b>	<b>-173.709</b>