

## Child Care Denmark

Farstrupvej 86

5471 Søndersø

CVR-nr. 30 68 80 23

### Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling  
den 1. maj 2022

---

Hans Gerner Frederiksen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Child Care Denmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 1. maj 2022

### Direktion

Carsten Jespersen  
direktør

### Bestyrelse

Hans Gerner Frederiksen  
formand

Bjarne Larsen  
næstformand

Christian Brink

Joan Sørensen

Carsten Jespersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Child Care Denmark*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Child Care Denmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 1. maj 2022

ReVision+  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 41 69 56 09

Henrik Rummenhoff  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34546

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Child Care Denmark  
Farstrupvej 86  
5471 Søndersø

CVR-nr.: 30 68 80 23

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Nordfyns

### Bestyrelse

Hans Gerner Frederiksen, formand  
Bjarne Larsen, næstformand  
Christian Brink  
Joan Sørensen  
Carsten Jespersen

### Direktion

Carsten Jespersen, direktør

### Revision

ReVision+  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Langhøjvej 1  
8381 Tilst

## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at yde bistand til børn i 3. verdenslande, der på grund af krig, katastrofer, AIDS og social nød ikke har mulighed for skolegang og andre basale livsnødvendigheder.

Hjælpen ydes uanset race, religion eller politisk tilhørsforhold. Foreningen støtter projekter og børn gennem foreningen "Uganda Child Care", som er en NGO i Uganda, samt andre af bestyrelsen godkendte foreninger.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 134.379, og foreningens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 2.164.931.

Foreningen er drevet som en fadderbidragsforening, hvor størstedelen af midlerne, der bliver indsamlet, vil blive benyttet til Uganda Child Care i henhold til foreningens vedtægter.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Child Care Denmark for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter fadderbidrag, indtæt fra volontører, gaver og onlineshop, der indregnes på betalingstidspunktet.

### Bidrag

Bidrag omfatter bidrag sendt til Uganda Child Care og øvrige sendte bidrag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Balancen

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Indtægter</b>		<b>2.181.735</b>	<b>2.315.938</b>
Andre driftsindtægter		63.756	52.162
Bidrag		-1.700.000	-1.595.000
Andre eksterne omkostninger		-164.144	-265.441
<b>Bruttoresultat</b>		<b>381.347</b>	<b>507.659</b>
Personaleomkostninger	1	-275.620	-274.138
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>105.727</b>	<b>233.521</b>
Finansielle indtægter	2	29.175	17.895
Finansielle omkostninger		-523	-67
<b>Årets resultat</b>		<b>134.379</b>	<b>251.349</b>
Overført resultat		134.379	251.349
		<b>134.379</b>	<b>251.349</b>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		<u>1.152.105</u>	<u>1.152.105</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.152.105</u></b>	<b><u>1.152.105</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>1.152.105</u></b>	<b><u>1.152.105</u></b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		850.064	720.889
Andre tilgodehavender		<u>7.209</u>	<u>52.162</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>857.273</u></b>	<b><u>773.051</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>163.653</u></b>	<b><u>106.263</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.020.926</u></b>	<b><u>879.314</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>2.173.031</u></u></b>	<b><u><u>2.031.419</u></u></b>

**Balance 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Overført resultat		2.164.931	2.030.552
<b>Egenkapital</b>		<b>2.164.931</b>	<b>2.030.552</b>
Anden gæld		8.100	867
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.100</b>	<b>867</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>8.100</b>	<b>867</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.173.031</b>	<b>2.031.419</b>

**Egenkapitalopgørelse**

	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	2.030.552	2.030.552
Årets resultat	134.379	134.379
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>2.164.931</b>	<b>2.164.931</b>

## Noter

	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	263.235	262.864
Andre omkostninger til social sikring	<u>12.385</u>	<u>11.274</u>
	<b><u>275.620</u></b>	<b><u>274.138</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>29.175</u>	<u>17.895</u>
	<b><u>29.175</u></b>	<b><u>17.895</u></b>
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut i Childcare Aps, t.kr. 308, er der givet selvskyldnerkaution.		