

Support Mombasa

Clausholms Allé 10, 8260 Viby J
CVR-nr. 33 29 13 37

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 01.02.22

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 17

Foreningen

Support Mombasa
c/o Brian Mathiasen
Clausholms Allé 10
8260 Viby J
Hjemsted: Aarhus
CVR-nr.: 33 29 13 37
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Brian Mathiasen
Lene Willis
Henrik Lønstrup Fyhn

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Support Mombasa.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.


Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk.1, nr. 3

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 1. februar 2022

Bestyrelsen



Brian Mathiasen
Formand



Lene Willis



Henrik Lønstrup Fyhn

Til medlemmerne i Support Mombasa

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Support Mombasa for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

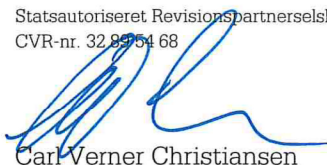
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 1. februar 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32.997.54.68



Carl Verner Christiansen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er på grundlag af humanitære principper, at støtte og hjælpe de fattige familier i Mombasa, Kenya.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK -80.575 mod DKK -83.216 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 658.716.

Ledelsen finder ikke årets resultat tilfredsstillende, men i tråd med foreningens politik om at uddele midler, også de henlagte.

Indtægter forekommer både som medlemskontigenter og donationer.

Udgifter i foreningen består hovedsagligt i administrationsomkostninger, samt udgifter til drift af børnehjemmet.

Der er i årets løb indsamlet 222.501 Dkk, mens der er uddelt 225.500 Dkk i Mombasa, Kenya og der er brugt 9.741 Dkk på administration og faste omkostninger i Danmark. Ledelsen søger at minimere omkostningerne i Danmark, så de indsamlede midler kan anvendes mest muligt til formålet i Mombasa, Kenya.

Fordelingen af årets uddelinger til Mombasa fremgår af note 2 i regnskabet.

Årets nettoindtægter er anvendt dels til donationer til familier, dels til at dække skoleudgifter for børnene og dels til at vedligeholde af børnehjemmet og udlejningshuset.

Børnehjemmet, udlejningshuset og bussen er opført som aktiver og afskrives i foreningens regnskab.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Indsamling	222.502	223.552
2	Driftsomkostninger Upendo & administrationsomkostninger	-235.242	-235.571
	Andre eksterne omkostninger i alt	-235.242	-235.571
	Resultat før af- og nedskrivninger	-12.740	-12.019
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-67.835	-71.197
	Resultat før skat	-80.575	-83.216
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-80.575	-83.216

Forslag til resultatdisponering

	Uddelingsramme	-80.575	-83.216
	I alt	-80.575	-83.216

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	252.186	320.021
3 Materielle anlægsaktiver i alt	252.186	320.021
Anlægsaktiver i alt	252.186	320.021
Andre tilgodehavender	0	12.500
Tilgodehavender i alt	0	12.500
Likvide beholdninger	410.280	410.520
Omsætningsaktiver i alt	410.280	423.020
Aktiver i alt	662.466	743.041
PASSIVER		
Aktiver i foreningen	248.436	328.771
Henlagt til senere donation	410.280	410.520
Egenkapital i alt	658.716	739.291
4 Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.750	3.750
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.750	3.750
Gældsforpligtelser i alt	3.750	3.750
Passiver i alt	662.466	743.041

Beløb i DKK	Aktiver i foreningen	Henlagt til senere donation
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20		
Saldo pr. 01.01.20	0	822.507
Afskrivning på aktiver i foreningen	328.771	-328.771
Uddelt af tidligere henlæggelse til senere donationer	0	-83.216
Henlæggelse til senere donationer	0	0
Saldo pr. 31.12.20	328.771	410.520

Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21

Saldo pr. 01.01.21	328.771	410.520
Afskrivning på aktiver i foreningen	-80.335	80.335
Uddelt af tidligere henlæggelse til senere donationer	0	-80.575
Henlæggelse til senere donationer	0	0
Saldo pr. 31.12.21	248.436	410.280

Foreningen har pr. 31.12.2021 henlagt Dkk 410.280 til senere donation. Denne henlægges består af indestående på bankkonti på Dkk 410.280, der løbende anvendes til donationer.

	2021	2020
	DKK	DKK
1. Indsamling		
Medlemskontingenter	29.405	3.499
Donationer/indsamling	190.097	220.053
Sponsorfamilier	3.000	0
I alt	222.502	223.552

2. Driftsomkostninger Upendo & administrationsomkostninger

It-omkostninger	0	3.566
Annoncering	4.100	0
Mindre nyanskaffelser	10.500	0
Porto og gebyrer	642	409
Revisorhonorar	5.000	4.000
Lægebesøg	5.400	5.400
Telefon og internet børnehjemmet	3.500	3.120
Undervisning og skolepenge	27.100	28.175
Løn ansatte på børnehjemmet	40.000	40.000
Tøj og skoleuniformer til børn på børnehjemmet	5.600	5.400
Transport for børnehjemmet	5.000	5.500
Uddeling af mad til landsbyen	16.800	16.900
Sponsorfamilier	10.200	32.500
El og vand børnehjemmet	11.400	11.400
Vedligehold af børnehjem	20.000	13.201
Mad til børnehjemmet	55.000	51.000
Akut hjælp til landsbyens familier	15.000	15.000
I alt	235.242	235.571

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	699.026	75.626
Kostpris pr. 31.12.21	699.026	75.626
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-379.005	-75.626
Afskrivninger i året	-67.835	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-446.840	-75.626
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	252.186	0

Foreningen har købt en grund i Mombasa, Kenya, hvorpå der er bygget et børnehjem. Der tilbygges løbende i forbindelse med udvidelse af børnehjemmet samt forbedring af faciliteterne, dette værende udgravning af brønd samt tilbygning af aktivitetshal og opsætning af hegn rundt om ejendommen. Foreningen formål er at drive dette børnehjem, samt hjælpe familierne i nærområdet til et bedre liv, hvorfor det er en nødvendigt at løbende udbygge og forbedre børnehjemmet.

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

4. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat til revisor	3.750	3.750
I alt	3.750	3.750

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

De indbetalte medlemskontingenter og modtagne donationer indtægtsføres i takt med at midlerne modtages.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til reklame, administration og drift af børnehjemmet.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Skat af årets resultat

Foreningen har ikke skattepligtig aktivitet.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.