

Alzheimerforeningen
CVR-nr. 15 00 92 84

Årsrapport 2021

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	11
Balance pr. 31.12.2021	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	25

Foreningsoplysninger

Forening

Alzheimerforeningen
Løngangstræde 25, 4.
1468 København K
CVR-nr. 15 00 92 84
Hjemsted: Københavns Kommune

Direktion

Nis Peter Nissen

Bestyrelse

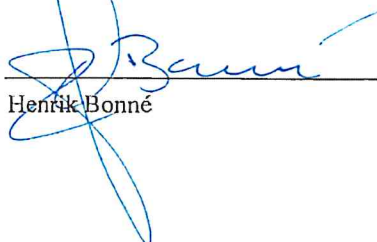
Birgitte Vølund, landsformand
Grethe Skovlund, næstformand
Conny Flensborg
Gunver Zinck Folmand
Søren Blæsbjerg
Kate Dybdal Gjerstrup
Jesper Olsen
Hanne Mette Ochsner Ridder
Hanne Knudsen
Birgit Parkdal
Mona Ulsted
Anders Møller Jensen
Steen Gregers Hasselbalch

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt af foreningens repræsentantskabsmøde, den 21. maj 2022

Dirigent



Henrik Bonné

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Alzheimerforeningen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter, Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på kr. 500.000 kr. eller derover og Socialstyrelsens tilskudsbetingelser for tilskud på kr. 100.000 eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Derudover er årsrapporten aflagt i overensstemmelse med øvrige tilskudsgiveres betingelser herunder Odense Kommune.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Tips & Lottomidler

Alzheimerforeningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Erklæring om indsamlingernes lovlighed

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven samt tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Vi anser det i note 13 opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2020 – 31. december 2021, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og indsamlingsloven.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 5. maj 2022

Direktion

Nis Peter Nissen

Ledelsespåtegning (fortsat)

Bestyrelse

Birgitte Vølund

Grethe Skovlund

Conny Flensborg

Gunver Zinck Folmand

Søren Blæsbjerg

Kate Dybdal Gjerstrup

Jesper Olsen

Hanne Mette Ochsner Ridder

Hanne Knudsen

Birgit Parkdal

Mona Ulsted

Anders Møller Jensen

Steen Gregers Hasselbalch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet for Alzheimerforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Alzheimerforeningen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter, Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med foreningens vedtægter, Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter, Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. Sundheds- og Ældreministeriets tilskudsbetingelser for tilskud fra driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud på 500.000 kr. eller derover samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 5. maj 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dalmose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Torsdag den 30. december lidt i halv tre om eftermiddagen modtog Alzheimerforeningens Demenslinie, den sidste af i alt 5.173 henvendelser i 2021. Opringningen kom fra en datter, der havde mistanke om, at hendes mor har en demenssygdom. Samtalen varede en halv time.

Både antallet af henvendelser til Alzheimerforeningens rådgivning, indholdet og længden af samtalen, refereret ovenfor, er hver for sig eksempler på Alzheimerforeningens indsats og økonomi i 2021. Antallet af mennesker med demenssygdom stiger markant. Dermed stiger også efterspørgslen efter rådgivning og især rådgivning om demensudredning. Antallet af henvendelser til Demenslinien er i 2021 steget med knap 15% og næsten fordoblet siden 2019. Ventetider på demensudredning er i 2021 eksploderet og visse steder længere end et år. Det gør frustration og bekymring blandt dem, der har mistanke om eller er berørt af demens, større. Det kan blandt andet spores i det faktum, at andelen af samtaler på Demenslinien, der varer længere end 30 minutter, næsten er fordoblet siden 2019.

For at efterkomme den stigende efterspørgsel om rådgivning har Alzheimerforeningen udvidet kapaciteten på Demenslinien med flere samtidige telefonlinjer, flere demensrådgivere og længere åbningstid. Der blev derudover også i 2021 gennemført en række oplysnings- og marketingsaktiviteter om Alzheimerforeningens demensrådgivning.

Den økonomiske baggrund for kapacitetsudvidelsen var ekstraordinære tilskud fra bl.a. Socialstyrelsen til Alzheimerforeningens rådgivning grundet Corona-epidemien. Tilskuddene blev givet i både 2020 og 2021. I 2021 var det især henvendelser om livet med demens, der var i vækst, mens henvendelser om corona blev mere end halveret. De mange henvendelser til Demenslinien forventes derfor i fremtiden at stige i takt med stigning i antallet af mennesker berørt af demenssygdom. Der vil derfor fortsat være behov for kapacitetsudvidelse af Alzheimerforeningens demensrådgivning, hvis den stigende efterspørgsel skal imødekommes fremover.

Alzheimerforeningens strategi hedder ”Tættere på livet med demens”. Dette skal også forstås konkret. Alzheimerforeningens bestyrelse ønsker at øge de konkrete rådgivnings- og støtteaktiviteter lokalt. Derfor er investeringerne i opbygning af lokale Demensfællesskaber fortsat. I 2021 indgik Alzheimerforeningen en fire årige aftale med Odense Kommune om drift- og aktiviteter i Demensfællesskabet Fyn – det tidligere rådgivningscenter på Kallerupvej - som Alzheimerforeningen i 2021 overtog fra den selvejende forening, der havde kørt rådgivningscentret siden 2005. Samtidig igangsattes en målrettet indsats for at styrke den lokale opbakning fra frivillige samt udvidelse af samarbejdet med øvrige kommuner på Fyn. I Østjylland fortsatte samarbejdet med fire østjyske kommuner om drift og aktiviteter af Demensfællesskabet Østjylland. Da bevillingen fra Demenshandlingsplanen til Demensfællesskabet Østjylland nedtrappes og udfases over de kommende år, og da behovet på Fyn rækker udover Odense Kommune, er der igangsat et målrettet arbejde for at finde en bæredygtig finansiering af begge demensfællesskaber i fremtiden.

Ledelsesberetning (fortsat)

I 2021 igangsatte Alzheimerforeningen to andre større initiativer, der begge øger information om demens og øger støtte og rådgivning til mennesker berørt af demenssygdom. Med støtte fra den AP Møllerske Støttefond og Den Danske Forskningsfond blev projektet Aktivitetsvenner igangsat. Aktivitetsvenner skal opbygge et korps af frivillige som er parate til at hjælpe mennesker med demens til at fortsætte i aktiviteter og sociale fællesskaber. Oplysningskampagnen Hjernesund, der skal øge danskernes viden om forebyggelse af demens og andre hjerne-sygdomme, fik i efteråret 2021 en forrygende start med flere end 100.000 personer, der har taget hjernesundtesten. Det er tre gange flere end forventet i hele den 2½ årige projektperiode. Hjernesundkampagnen støttes af Lundbeckfonden og Sygeforsikring Danmark. Alzheimerforeningen fik i 2021 endvidere en 2-årig bevilling fra Veluxfonden til udvikling af Digitale Demensfællesskaber - en nyskabelse, der bl.a. er udviklet under påvirkning af de mange nedlukninger af fysiske aktivitetstilbud til mennesker med demens under corona-epidemien. Projektet starter i 2022.

Corona-epidemien satte også i 2021 sit præg på Alzheimerforeningens virke. Mennesker med demenssygdom er stadig ekstra udsatte og sårbare overfor smitte med Covid-19 især på plejehjem med betydelig overdødelighed til følge. Mange planlagte aktiviteter blev aflyst i Odense og Århus og i første halvdel af 2021, hvor bla. feriekurser og højskoleophold måtte aflyses. På trods Corona-restriktioner lykkedes det for Alzheimerforeningens godt 2500 frivillige i lokalforeninger og demensgrupper landet over at afholde en række lokale udendørsaktiviteter, såsom udflugter, gågrupper og andre aktiviteter med socialt samvær. Landssekretariatet var endvidere lukket under nedlukning og medarbejdere arbejdede i lange perioder hjemmefra. Alligevel lykkedes det Alzheimerforeningen at øge den økonomiske støtte anvendt til de direkte udadvendte støtte-, rådgivnings- og oplysningsaktiviteter – herunder økonomisk støtte til forskning - med ca. 30 procent sammenlignet med året før.

Indtjeningen fra fundraising, donationer og indsamlinger steg endvidere i 2021 med knapt 10 procent sammenlignet med 2020. Fremgangen er imponerende set i lyset af dels corona-epidemiens påvirkning af det danske samfund generelt, dels af at indtægter fra testamentariske gaver i 2021 kun udgjorde det halve af arveindtægterne året før. Indtægter til øremærkede formål fra fonde og offentlige støtteordninger, steg i 2021 med næsten 75 procent i forhold til 2020. Men også medlemshvervning og den private fundraising gav i 2021 en stigning på ca. 5 procent sammenlignet med året før. Landsindsamlingen rejste i 2021 næsten 1,75 millioner kroner og gav et samlet overskud på godt 1 millioner kroner, hvilket er det næstbedste indsamlingsresultat siden Alzheimerforeningen fik tilladelse til landsdækkende gadeindsamlinger.

Ved udgangen af 2021 havde Alzheimerforeningen flere end 100.000 Demensvenner, medlemmer og bidragydere. Samtidig samarbejder Alzheimerforeningen med 38 Demensven-kommuner og 740 Demensvenlige virksomheder/organisationer om et mere demensvenligt Danmark.

Ledelsesberetning (fortsat)

Samlet set viser årsrapporten at Alzheimerforeningen i 2021 fik et underskuddet på godt 5,3 millioner kroner, hvilket er knapt en halv million kroner større end budgetteret. Egenkapitalen udgør ved årets udgang derfor ca. 10 millioner kroner. På baggrund af underskuddets størrelse sammenlignet med egenkapital og forventet indtjening i 2022 samt ophør af ekstern finansiering til flere aktiviteter, var det desværre nødvendigt at opsiges et mindre antal medarbejdere i efteråret 2021.

I lyset af den stigende efterspørgsel samt det deraf afledte behov for øgede investeringer i rådgivning og lokale demensfællesskaber, vedtog Alzheimerforeningens bestyrelse i 2021 en bæredygtig forretningsstrategi, der skal sikre et bæredygtigt finansielt grundlag for Alzheimerforeningens aktiviteter i fremtiden. Målet er en fundraising på 50 millioner kroner om året samt en stigning i medlemsantallet til 50.000 betalende medlemmer i 2025.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen 2021.

For en yderligere beskrivelse af Alzheimerforeningens indsats i 2021 henvises til Alzheimerforeningens årsberetning 2021, der kan læses på www.alzheimer.dk

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
Indtægter			
Kontingenter	1	3.627.297	3.457
Gaver og bidrag – generelt	2	6.418.517	5.973
Gaver og bidrag – formål	3	13.639.851	7.774
Arv		3.131.222	7.709
Andet (salg og annoncer m.m.)	4	1.194.149	698
Renter og kursregulering, netto	5	11.625	39
Indtægter i alt		28.022.661	25.650
Omkostninger			
Støtte og rådgivning	6	(10.133.169)	(7.969)
Oplysning og information	7	(7.944.156)	(5.892)
Forening	8	(960.871)	(743)
Forskningsfond	9	(2.792.319)	(2.282)
Fundraising	10	(5.458.818)	(4.202)
Sekretariat	11	(5.999.933)	(5.832)
Renteudgifter og kurstab	12	(38.534)	(23)
Omkostninger i alt		(33.327.799)	(26.943)
Årets resultat		(5.305.138)	(1.293)
Resultatdisponering			
Overført til næste år		(5.305.138)	

() = omkostning/underskud

Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
Materielle anlægsaktiver			
Bus	14	170.985	0
Materielle anlægsaktiver i alt		170.985	0
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender	15	1.789.872	1.571
Huslejedepositum		370.852	305
Tilgodehavender i alt		2.160.724	1.876
Værdipapirer	16	3.554.888	3.851
Likvide beholdninger		11.718.895	18.253
Omsætningsaktiver		17.434.508	23.980
Aktiver		17.605.493	23.980
Egenkapital	17	10.042.972	15.348
Feriepengeforpligtigelse		58.099	1.386
Langfristede gældsforpligtigelse		58.099	1.386
Øremærkede indtægter pr. 31.12.2021 til senere anvendelse	18	4.410.468	3.366
Anden gæld	19	3.058.798	3.848
Skyldig moms		35.156	32
Kortfristede gældsforpligtelser		7.504.422	7.246
Gældsforpligtelser		7.562.521	8.632
Passiver		17.605.493	23.980
Indsamling	13		
Personaleomkostninger	20		
Eventualforpligtelser	21		
Driftstilskud Odense Kommune	22		
§18 midler Odense Kommune	23		
Aktivitetstilskud Odense Kommune	24		

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
1. Kontingenter		
Personlige medlemskaber	1.115.010	1.127
Familiemedlemskaber	2.041.332	1.889
Institutionsmedlemskaber	263.555	262
Firmamedlemskaber	50.000	50
Abonnementer	5.800	6
Støttemedlemskaber	151.600	123
	3.627.297	3.457
2. Gaver og bidrag – generelt		
Gadeindsamling	1.670.302	1.536
Private	2.966.063	2.003
Fonde	392.500	1.376
Virksomheder	105.826	72
Driftspuljetilskud fra Sundheds- & Ældreministeriet	778.948	626
Momskompensation	404.878	333
Øvrige indtægter	100.000	27
	6.418.517	5.973

De anvendte driftspuljetilskud er anvendt inden for fondens formål, og jf. bevillingsbrevet betingelser. Der henvises til årsberetningen som beskriver hvordan bevillingen er anvendt.

Noter

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
3. Gaver og bidrag – formål			
Øremærkede bidrag fra private		1.532.605	1.482
Fonde		5.016.073	2.741
Virksomheder		426.911	25
Danske Patienter		439.274	0
Offentlige (Tips og lotto, aktivitetspuljen)		100.000	0
Offentlige (SST - Rådgivningscenter Østjylland)		11.517	2
Offentlige (SOC - Aktivitets- og demensrådgivning Østjylland)		1.359.889	1.026
Offentlige (SST - Kreativitet & Mindfulness)		291.421	0
Offentlige - (Ensomhedspuljen)		36.000	0
Offentlige (SST - Tilskud til aktiviteter på demensområdet)		0	169
Offentlige (SOC - Udvidelse af Demenslinjen COVID-19)		879.828	1.893
Offentlige (SOC - DL - rådg. til personer med demens og pårørende)		1.791.681	0
Offentlige (SOC - DL - rådgivningsaktiviteter)		209.896	0
Offentlige (SST - Tilskud til aktiviteter på demensområdet)		78.922	277
Offentlige Demensfællesskabet Fyn, Driftstilskud jf. særskilt opgørelse	22	692.454	0
Offentlige Demensfællesskabet Fyn, §18 midler jf. særskilt opgørelse	23	184.318	0
Offentlige Demensfællesskabet Fyn, Teknologibibliotek jf. særskilt opgørelse	24	196.289	0
Offentlige Kulturregion Fyn		190.000	0
Offentlige (Bladpuljen)		112.792	98
Offentlige (Øvrige)		89.982	61
Gaver og bidrag anvendt i året		13.639.851	7.774
4. Andet (salg, royalty, brugerbetaling mv.)			
Salgsindtægter, varer i webshoppen		346.373	347
Omkostninger relateret til salgsindtægter i webshoppen (-)		(245.097)	(182)
Salgsindtægter, pakker projekt Denemsvenner i Danmark		310.500	297
Salg af annoncer		26.000	29
Royalty		43.734	39
Administrationsbidrag fra Alzheimer-Forskningsfonden		203.006	139
Brugerbetaling vedr. projekter		266.520	29
Overtagelse Demensfællesskabet Fyn		243.114	0
		1.194.149	698
5. Renteindtægter og kursregulering, netto			
Værdipapirer, afkast		9.603	36
Aktieudbytte		2.022	3
		11.625	39

Noter

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
6. Støtte og rådgivning			
Demenslinien i alt (inkl. løn)		374.615	1.251
Udvidelse af demenslinjen COVID-19, SOC		879.828	1.893
Demenslinjen - rådgivning til personer med demens og pårørende SOC		1.791.681	0
Understøttelse af driften af rådgivningsaktiviteter, SOC		209.896	0
Danske Patienter - rådgivning		443.155	0
Aktiviteter på demensområdet, SST		78.922	276
Digital Dagcenter		0	297
Aflastning og kurser		0	12
Støttegrupper - pårørendegruppe		0	63
TænkeTank		67.677	0
Demenspakke		0	1
Rådgivning og aktivitetscentre Østjylland, SST		14.517	2
Aktivitets- og demensrådgivning Østjylland, SOC		1.359.889	1.024
Aktivitets- og demensrådgivning Østjylland		165.740	163
Træn din hjerne, Sundhed og Omsorg Aarhus Kommune		36.060	0
Kreativitet & Mindfulness, SST		291.421	0
Tilskud til aktiviteter på demensområdet, SST		0	169
RUM'lighed		1.325.367	861
Aktiv Højskole		153.873	113
Erindringsdans		30.452	5
Det gode familieliv, Veluxfonden		312.194	1.195
Familieindsatsen		347.687	0
Viden- og indsigt, aktivitetspuljen 2019		0	8
Sammen hver for sig		0	1
Bisidder		0	10
Uddannelses- og aflastningsophold, aktivitetspuljen 2020/2021		186.566	0
Informationsmøder		0	26
Demensråd		154.650	97
Demensfællesskabet Fyn, Driftstilskud jf. særskilt opgørelse	22	810.917	0
Demensfællesskabet Fyn, §18 midler jf. særskilt opgørelse	23	230.850	0
Demensfællesskabet Fyn, Teknologibibliotek jf. særskilt opgørelse	24	198.289	0
Løn - Støtte og rådgivning		668.925	502
		10.133.169	7.969

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
7. Oplysning og information		
Pjecer m.m.	50.015	37
Website	148.863	222
Demenspanel	81.828	45
Kampagner/oplysning . fortalervirksomhed og PR	798.292	753
Magasinet Demens	401.139	421
Demensvenner i DK	1.099.649	1.255
Hjernesund, Sygeforsikring Danmark	1.160.696	0
Hjernesund, Lundbeck	434.399	0
Demensaften	32.619	0
Aktivitetsven, A.P.Møllerskestøttefond	660.810	0
Aktivitetsven, Den Danske Forskningsfond	236.753	0
Kreativ filmworkshop	246.229	0
Lokalforeninger – aktiviteter	81.834	87
Lokalforeninger – tilskud	510.362	462
Lokalforeninger og demensgrupper	791.493	874
Løn kommunikation og personligt engagement	1.209.176	1.736
	7.944.156	5.892
8. Forening		
Repræsentantskab	0	2
Bestyrelse, FU og formandskab	32.841	32
Lokalformandsmøder	88.809	122
Forskningsudvalg	0	1
Nationalt samarbejde	92.855	93
Internationalt samarbejde (nordisk, AE, ADI)	59.583	60
Bæredygtig forretningsstrategi	291.313	0
Prisuddeling, årets demensven	6.386	5
Løn foreningsarbejde	389.084	428
	960.871	743
9. Forskningsfond		
Forskningsfond, bidrag fra donorer	1.048.001	872
Forskningsfond, 10 % af kontingent/bidrag til Alzheimerforeningen	709.169	693
Kampagneudgifter indsamling til forskning	449.961	468
PHD-projekt	585.188	249
	2.792.319	2.282

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
10. Fundraising		
Investeringspulje	32.456	74
Medlems- og bidragshvervning	1.298.814	373
Gadeindsamling	638.481	670
Events og anden indsamling	149.715	0
Betalingskanaler	489.847	271
Løn	2.849.504	2.814
	5.458.818	4.202

11. Sekretariat

Løn	2.923.990	2.883
Uddannelsespulje	226.454	131
Lokaler	817.465	863
Kontorhold	510.966	493
Tjenesteydelser	107.150	124
It og kommunikation	1.123.684	1.008
Personaleydelser herunder rekruttering	177.731	142
Forsikring m.m.	152.808	148
Møde og rejser	23.350	69
Intern adm. andel	(83.172)	(59)
Øvrige sekretariatsudgifter	19.507	30
	5.999.933	5.832

Jævnfør foreningens vedtægter § 7, stk. 6 er foreningens arbejde baseret på en frivillig indsats, og alle tillidshverv i foreningen (herunder i lokalforeninger og regionsforsamlinger) er ulønnede.

12. Renteudgifter og kurstab

Renteudgifter	15.594	0
Værdipapirer, kursregulering	22.940	23
	38.534	23

Noter

	2021
	kr.
13. Indsamling	
Indtægter generelt:	
Gaver og bidrag fra privatpersoner	2.415.619
Gaver fra mindebegivenheder	543.925
Gadeindsamling	1.670.302
Indtægter formålsbestemt:	
Demenslinien	291.965
Demensvenner	227.779
Gaver til forskning	414.650
Indsamlet beløb i alt	5.564.240
Omkostninger	
Gadeindsamling, jf. særskilt regnskab	(638.481)
Bidragshvervning	(316.990)
Collect	(129.063)
FaceBook	(295.215)
Adm.gebyr forskningsfonden	(203.006)
Administration, løn til fundraising	(1.416.487)
Omkostninger i alt	(2.999.241)
Resultat af indsamling	2.564.999
Forskning	
Indtægter	
Events forskningsfonden (forårs og julemail)	473.332
Gaver forskning SMS maj 2021	37.504
Indtægter i alt	510.836
Udgifter	
Materialer og forsendelse	(449.961)
SMS-udsendelse	(3.783)
Administrationsgebyr (skøn)	0
Udgifter i alt	(453.744)
Resultat indsamling Forskning	57.092
Fordeles således:	
Overskud ved Forårskampagne	116.471
Underskud ved Julekampagne, dækket af Alzheimerforeningen	(93.100)
Overskud ved Indsamling SMS	33.721
	57.092

Noter

	2021
	kr.
13. Indsamling (fortsat)	
Demenslinien	
Indtægter	
Demenslinien SMS December 2021	82.650
Indtægter i alt	82.650
Udgifter	
SMS-udsendelse	(35.247)
Administrationsgebyr (skøn)	(8.265)
Udgifter i alt	(43.512)
Resultat af indsamling Demenslinien	39.138

Der er i 2021 indsamlet midler til finansiering af foreningens aktivitet og i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Overskuddet af indsamlingerne er anvendt til støtte og rådgivning til forbedring af vilkårene for mennesker med demens og deres pårørende i henhold til foreningens formålsparagraf.

Vi har i 2021 gennemført formålsbestemte indsamlingskampagner i forhold til Alzheimer Forskningsfond og Demenslinien. Alle midler er anvendt i året.

Udgifter til drift af sekretariat og lønninger mm – såkaldte administrationsudgifter – udgjorde samlet i 2021 6 millioner kroner svarende til 18 procent af de samlede udgifter, hvilket er 3,6 procentpoint mindre end i 2020.

Indsamlingerne er iværksat på opfordring via sms, facebook og andre sociale medier, gennem mailopfordringer til medlemmer og ved private arrangementer. På foreningens hjemmeside opfordrer vi til at støtte ved eksempelvis at donere penge i forbindelse med mindebegivenheder.

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
14. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	0	0
Tilgang	197.291	0
Kostpris ultimo	197.291	0
Af- og nedskrivninger primo	0	0
Afskrivninger	26.306	0
Af- og nedskrivninger ultimo	26.306	0
Regnskabsmæssig værdi	170.985	0
15. Andre tilgodehavender		
RAC Østjylland, SOC	883.437	0
Det gode familieliv, Veluxfonden	181.028	0
Aktivitetsvenner, A.P.Møllerskefond	224.853	0
Digital Dagcenter, Innovationsfonden	0	35
Sundhedsstyrelsen - Udvidelse Demenslinjen	0	393
Samlekonto debitorer	38.995	33
Forudbetalte omkostninger	189.186	358
Ida Marie Lind - A/C afregning	13.361	4
Forudbetalt, rejsekort	7.467	6
Øvrige tilgodehavender	251.547	742
	1.789.872	1.571

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
16. Værdipapirer		
Kursværdi pr. 01.01.	3.850.645	6.405
Årets tilgang	0	0
Årets udtrækning	(272.817)	(2.531)
Akkumuleret kursregulering	(22.940)	(23)
Kursværdi pr. 31.12.21	3.554.888	3.851
17. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.	15.348.110	16.641
Overført fra resultatdisponering	(5.305.138)	(1.293)
Egenkapital 31.12.21	10.042.972	15.348
18. Øremærkede indtægter pr. 31.12.2021, til senere anvendelse		
Digital aktivitetsscamp, SST	0	268
Jochums Foundation	199.935	200
Aktiv Højskole, fonde	139.902	50
Donation til aktiviteter, Greta & Poul Kragh-Heidemanns fond	4.863	5
Aktivitets- og demensrådgivning, Østjylland	245.751	257
Aktivitets- og demensrådgivning, Østjylland	0	477
Det gode familieliv, Veluxfonden	0	163
RUM'lighed, Trygfonden	182.936	851
Erindringsdans	6.320	6
Nissenske Familiefond, Børn og Unge	0	50
PHD-projekt	377.921	803
Feriekursus, fonde	0	50
Aktivitetsspuljen	135.000	100
Kreativ filmworkshops, Kulturregion Fyn	0	86
Hjernesund, Sygeforsikringen Danmark	39.304	0
Hjernesund, Lundbeck Fonden	65.601	0
Demens-ID	66.600	0
Odense Kommune §18-midler, DFF	125.682	0
Odense Kommune Teknologibibliotek, DFF	3.711	0
Paula og Axel Nissens legat, Børn og Unge	50.000	0
Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond	138.650	0
Mindfulness, SST	11.564	0
COVID-19, SOC	227.332	0
Understøttelse af driften af Alz's rådgivningsaktiviteter, SOC	590.104	0
Demenslinien - rådgivning til personer med demens og pårørende, SOC	708.319	0
Bidrag til Demenslinien	9.964	0
Fonde til Demenslinien	120.000	0
Den Danske forskningsfond	958.992	0
Lokalforeningen Fyn	2.018	0
	4.410.468	3.366

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
19. Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	484.944	1.245
Skyldig ATP	29.965	29
Skyldig samlet betaling	60.000	49
Skyldig Feriekonto	4.575	2
Feriepengeforpligtelse, sekretariatsmedarbejdere	624.084	501
Feriefridagforpligtelse, sekretariatsmedarbejdere	349.010	170
Skyldig Alzheimerforskningsfonden iht. samarbejdsaftale	373.557	853
Øvrige kreditorer	1.132.662	999
	3.058.798	3.848
20. Personaleomkostninger		
Løn, feriepenge og pension, sekretariatsmedarbejdere	18.901.912	16.230
Udbetalt G-dage i forbindelse med opsigelse	0	2
Lønrefusion i forbindelse med barsel og sygdom	(727.555)	(602)
ATP, barselsfond, AER mv., sekretariatsmedarbejdere	453.114	385
Sekretariatet i alt	18.627.471	16.015
Løn/honorarer til ekstern bistand	207.142	114
Samlede lønomkostninger	18.834.613	16.129
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	36	32

21. Eventualforpligtelser

Foreningen har samlede huslejeforpligtelser på 453 t.kr.
Derudover har foreningen leasingforpligtelser på i alt 627 t.kr.

Noter

	2021
	kr.
22. Driftstilskud perioden 1/2 2021 til 31/12 2021	
Dritstilskud Odense Kommune	692.454
Royalty-honorar	677
Indtægter i alt	693.131
Personaleomkostninger i alt	(529.630)
Administrationsomkostninger	
Telefon og IT	(32.162)
Småanskaffelser	(298)
Rekruttering	(7.376)
Møder og rejser	(25.899)
Efteruddannelse	(10.150)
Revision	(3.125)
Administrationsomkostninger i alt	(79.011)
Lokaleomkostninger	
Husleje inkl. forbrug	(193.499)
Rengøring	(8.777)
Lokaleomkostninger i alt	(202.277)
Omkostninger i alt	(810.917)
Resultat driften Demensfællaskabet Fyn	(117.786)

Noter

	2021 kr.	Budget t.kr.
23. §18 midler perioden 1/2 2021 til 31/12 2021		
Tilskud Odense Kommune	310.000	388
Deltagergebyr	2.700	130
Indtægter fra aktivitetskort og badge	9.850	0
Lokalforeningen Fyn - Pigtrådsrock	33.982	0
Indtægter i alt	356.532	518
Driftsudgifter bus	(21.271)	(12)
Afskrivning bus	(26.306)	0
Frivillige	(7.168)	(10)
Efteruddannelse	(1.994)	0
Støtte og rådgivning	(5.000)	(62)
Administration	(67.006)	(120)
Rådgivning og støtte i alt	(128.745)	(204)
Udflugter	(544)	
Syng sammen	(826)	
Pigtrådsrock	(33.982)	
Åben Cafe	(338)	
Naturtræning	(290)	
Bowling	(98)	
Diverse aktiviteter	(11.173)	
Aktiviteter i alt	(47.251)	(237)
Kontorartikler	(9.004)	0
IT-udgifter	(12.081)	(10)
Småanskaffelser	(10.298)	(24)
Sociale medier og website	(3.750)	0
Rekrutteringsstrategi	0	(13)
Regnskabsassistance	(9.471)	(15)
Revision	(10.250)	(15)
Administration i alt	(54.854)	(77)
Omkostninger i alt	(230.850)	(518)
Årets resultat §18 midler	125.682	0

Noter

	2021
	kr.
24. Teknologibibliotek perioden 1/2 2021 til 31/12 2021	
Tilskud Odense Kommune	200.000
Salg IT-udstyr	2.000
Indtægter i alt	202.000
Teknologibibliotek	(92.812)
Teknologiske hjælpemidler	(59.782)
Andel husleje	(36.000)
IT-udgifter	(4.209)
Markedsføring og kommunikation	(1.335)
Efteruddannelse	(4.150)
Omkostninger i alt	(198.289)
Årets resultat Teknologibibliotek	3.711

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og anvendes i regnskabsåret. Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Kontingenter

Kontingenter for medlemmer indtægtsføres på tidspunktet for indbetaling.

Arv og gaver

Arv indtægtsføres på tidspunktet for indbetaling.

Gaver indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, de indgår. Modtagne formålsbestemte gaver, der ikke er forbrugt, overføres til næste år idet alene de anvendte midler udgiftsføres.

Indsamling

Indsamlingsnoten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven og i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider der udgør 12 år.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt. Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer optages til kursværdien på statusdagen. Kursreguleringer føres over resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af nedskrivning til tabsrisici efter en individuel vurdering.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindestående.

Skat

Foreningen er kun skattepligtig af overskud på erhvervsmæssige aktiviteter. Der har i regnskabsåret ikke været en sådan indkomst.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Christian Dalmose Pedersen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-426575084743

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-06 12:24:13 UTC

NEM ID 

Hanne Nanna Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-716986450148

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-05-06 17:34:23 UTC

NEM ID 

Hanne Mette Ridder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-812607809947

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-07 06:24:11 UTC

NEM ID 

Grethe Skovlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-336808935828

IP: 87.51.xxx.xxx

2022-05-07 10:22:35 UTC

NEM ID 

Birgit Parkdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-297185861135

IP: 83.75.xxx.xxx

2022-05-07 13:44:51 UTC

NEM ID 

Anders Møller Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4cf22d35-4309-4ec0-b37b-9a9784ffe3b4

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-05-07 17:43:04 UTC

Mit  

Kate Dybdal Gjerstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5778b8f3-6ed0-48fc-b452-8f908f1a819a

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-05-07 20:39:38 UTC

Mit  

Conny Flensborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-310221712648

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-08 07:11:02 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-198822774767

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-08 13:10:54 UTC

NEM ID 

Gunver Zinck Folmand

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-517108103111

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-05-08 16:04:03 UTC

NEM ID 

Mona Ulsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-806896621809

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-05-08 16:42:30 UTC

NEM ID 

Nis Peter Nissen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-393213912306

IP: 88.19.xxx.xxx

2022-05-09 05:33:25 UTC

NEM ID 

Steen Gregers Hasselbalch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-395659021711

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-05-09 06:09:47 UTC

NEM ID 

Birgitte Vølund

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-450625715682

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-10 14:46:37 UTC

NEM ID 

Søren Blæsbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2235c58a-afd4-4da8-bd4c-b08f488da4a4

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-12 17:32:10 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 4P3WJ-8CNLP-74H4X-KN0CI-NEHEI-C1DOQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>